«Бекитемин»

Директор

 «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 2022-ж.

**«Гуманитардык жана коомдук илимдер» кафедрасынын**

**2022-2023-окуу жылы үчүн жалпы иш планы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Жыйындын маселелери | Аткаруу мөөнөтү | Аткаруучулар  | Аткарылуусу боюнча белги |
| **Уюштуруу иштери** |
| 1 | Кафедрадагы профессор-окутуучулардын 2022-202- окуу жылына карата иш планын бекитүү. | сентябрь | Акунов А. |  |
| 2 | Окулууучу сабактардын сааттарынын саны жана кафедранын штатын бекитүү. | сентябрь | Акунов А.Элтинде к Эсенкүл |  |
| 3 | 2022-2023-о.ж. карата жыйынтык сааттардын жана жүгүртмөлөрдүн бланкаларын даярдоо | сентябрь |  Секция башчылары жана Элтинде к. |  |
| 4 | Окуу-методикалык көрсөтмөлөрдү жана силлабустарды даярдоо. | июнь-сентябрь | Кафедранын бардык мүчөлөрү |  |
| 5 | Окутуучулардын жылдык жеке планын бекитүү | сентябрь- октябрь | Кафедранын бардык мүчөлөрү |  |
|  | Окутулуучу предметтердин иш программаларын жана окуу - усулдук иш пландарын бекитүү. | сентябрь- октябрь | Кафедранын бардык мүчөлөрү |  |
| 6 | Профессор-окутуучулардын өз ара сабактарга катышуу мөөнөттөрүн бекитүү |  сентябрь- январь | Акунов А.Кафедранын бардык мүчөлөрү |  |
| 7 | Кафедранын жыйындарына катышуу | Жыл ичинде | Кафедранын бардык мүчөлөрү |  |
| 8 | ПОК квалификациясын жогорулатуу боюнча графиктерди бекитүү | Жыл ичинде | Кафедранын бардык мүчөлөрү |  |
| 9 | Ректорат жана декандыктан уюштуруу-методикалык буйруктарды,иштерди уюштуруу. | Жыл ичинде | Кафедранын бардык мүчөлөрү |  |
| 10 | Кафедранын жылдык жыйынтык отчетторду даярдоо. | Июнь-июль | Акунов А.Кафедранын бардык мүчөлөрү |  |
| 11 | 2022-23-окуу жылына карата алдын ала окулууучу сабактардын сааттарынын саны жана кафедранын штатын бекитүү. | Май-июнь | Акунов А. |  |
|  **Окуу-усулдук иштери** |
| 1 | Академиялык календар боюнча жекече жана жалпы окуу процесстерин аткаруу. | Жыл ичинде |  |  |
| 2 | ЖМАга карата Кыргызстандын тарыхы,географиясы боюнча тесттик суроолорду түзүү. | ноябрь-декабрь | КР тарыхы жана географиясын окуткан окутуучулар |  |
| 3 | ЖМАны жана ЖМА курамын бекитүү жана уюштуруу. | ЖМАга 1 ай калагнга чейин | Кафедранын бардык мүчөлөрү |  |
| 4 | Лекциялардын маани маңызын текшерүү жана баалоо: Философия, Манас таануу, Кыргызстандын тарыхы, география ,тандоо курстары | Жыл ичинде | Кафедранын бардык мүчөлөрү |  |
| 5 | Экзамендик сессияларды баалоо. | Февраль, июль | Кафедранын окутуучуларынын отчету |  |
| **Усулдук иш-аракеттер** |
| 1 | Методикалык окуу куралдарынын чыгарууну боюнча пландоо. | сентябрь-октябрь | Кафедранын бардык мүчөлөрү |  |
| 2 | Окуу китептерине жана усулдук колдонмолорго сын пикир берүү жана кароо. | План боюнча талапка ылайык | Дайындалган сынчы |  |
| 3 | Усулдук-адабияттарды жарылоо жана басып чыгаруу | Басылма планына ылайык | жооптуулар |  |
| **Илимий -изилдөө иштери** |
| 1 | Илимий изилдөө иштерин карап чыгуу жана бекитүү. | сентябрь-октябрь | АкуновА.Саралаев Н.К. |  |
| 2 | Доктордук жана кандидаттык диссертацияларга сын пикир берүү жана кароо. | Жыл ичинде | АкуновА.Саралаев Н.К.Кафедранын бардык мүчөлөрү |  |
| 3 | Календардык жыл боюнча илимий изилдөө иштеринин жыйынтык отчеттун даярдоо. | ноябрь | Тоголоков А.М. |  |
| 4 | Конференцияларга,тегерек столдорго,жыйындарга катышуу жана уюштуруу. | Жыл ичинде | Кафедранын бардык мүчөлөрү |  |
| 5 | Студенттердин илимий изилдөө ишери боюнча конференцияга катышуу жана аны уюштуруу. | Февраль-март | Кафедранын бардык мүчөлөрү |  |
| 6 | Монографияларды,статьияларды басып чыгаруу. | Жыл ичинде | Кафедранын бардык мүчөлөрү |  |
| 7 | Тарых жана саясат таануу боюнча илимий изилдөөлөрдүн методикалары  |  | А.Акуновдун баяндамасы |  |

 «ФжСИ» каф.башч. Акунов А.

 т.и.д., проф.