



## **ИНСТРУКЦИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УСКОРЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ КГТУ ИМ.И.РАЗЗАКОВА**

### **1. Общие положения**

1. Настоящая Инструкция разработана на основании Положения о реализации ускоренных образовательных программ высшего профессионального образования в КГТУ им.И.Раззакова (утверждено приказом №1/135 от 5.07.2024г.).

2. Инструкция устанавливает общие требования к формированию и реализации ускоренных образовательных программ (УОП) и разработана для лиц, имеющих среднее профессиональное образование (СПО) соответствующего профиля или высшее профессиональное образование (ВПО), с предоставлением права на освоение УОП ВПО по подготовке бакалавра/специалиста.

3. Срок обучения при реализации УОП ВПО определяется по результатам переаттестации (перезачета) результатов обучения, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, но как правило, он не должен быть менее 3 лет на базе СПО и не менее 2 лет на базе ВПО.

### **2. Формирование УОП ВПО**

4. В целях реализации УОП ВПО определяется для обучающегося (группы обучающихся) академическая разница на основе действующей основной образовательной программы с нормативным сроком обучения с учетом предыдущего среднего или высшего профессионального образования.

5. Траектория обучения по УОП ВПО должен соответствовать следующим требованиям:

- основой для формирования траектории обучения служит образовательный стандарт высшего профессионального образования (ОС ВПО) КГТУ им. И.Раззакова по соответствующему направлению или специальности;
- наименование дисциплин и их группирование по циклам должно быть идентично учебным планам направления / специальности, рассчитанным на полный срок обучения;
- при освоении УОП ВПО может не предусматриваться изучение факультативных дисциплин.

6. Трудоемкость УОП ВПО бакалавра должна составлять не менее 240 кредитов (для специалистов – не менее 300 кредитов) за весь период обучения с учетом трудоемкости перезачтенных дисциплин и практик.

### **3. Регламент реализации УОП ВПО**

7. Под переаттестацией понимается признание учебных дисциплин и практик, изученных обучающимся при получении предыдущего среднего или высшего профессионального образования, а также полученных по ним оценок (экзаменов) и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого ВПО.

8. Студент при поступлении в Университет пишет заявление на имя ректора о приеме его на УОП ВПО на соответствующий курс (на базе ВПО) или на второй курс (на базе СПО).

9. Переаттестация учебных дисциплин производится на основании документов о среднем или высшем профессиональном образовании и освобождает студента от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины и/или практики и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения.

10. Основными условиями переаттестации являются соответствие наименования дисциплины или практики учебному плану университета по основной образовательной программе, совпадение форм контроля и объема часов, отведенных на изучение дисциплины (допустимые отклонения – 20%).

*Например, полной переаттестации подлежит дисциплина трудоемкостью 5 кредитов, если трудоемкость в предыдущем документе об образовании (СПО/ВПО) по идентичной дисциплине (по названию или содержанию) - 4 кредита. Дисциплины с трудоемкостью 2 кредита на 3 кредита; с 3 кредитов на 4 кредита и с 3 кредитов на 5 кредитов – подразумевают полное изучение дисциплины без ее частичной переаттестации.*

11. Студент, желающий провести переаттестацию дисциплин, изученных на предыдущем этапе СПО или высшего профессионального образования, подает заявление на имя директора института/высшей школы с представлением подлинника документа государственного образца (диплома о среднем или высшем профессиональном образовании).

12. Переаттестация одноименных дисциплин (т.е. дисциплин, в которых название, количество часов, отведенное учебным планом на их освоение, и форма отчетности совпадают полностью) производится заведующим соответствующей кафедры по распоряжению директора.

*Если студент ранее изучал дисциплину с отчетностью зачет, а в учебном плане стоит экзамен и при этом количество часов соответствует нормам настоящего документа, то дисциплина может быть перезачтена с оценкой «удовлетворительно» по желанию студента. Если студент не согласен с такой оценкой, то ему необходимо пересдать данную дисциплину на соответствующую оценку. При этом дисциплина не считается академической разницей.*

13. Название переаттестованных дисциплин, количество часов и форма отчетности вносятся в вновь оформленную учебную карточку студента специалистом директората и зачетную книжку студента заведующим соответствующей кафедры или преподавателем, ведущим данную дисциплину.

В случае несовпадения наименования дисциплины, количества часов, отведенных учебным планом на их освоение, и (или) формы отчетности, на заявлении студента делается соответствующая запись о возможности переаттестации такой дисциплины на соответствующей профильной кафедре.

14. В качестве дисциплин по выбору или факультативных дисциплин могут быть зачтены любые предметы, изученные обучающимся на предшествующем этапе образования.

15. Переаттестация оформляется протоколом заседания УМК института/высшей школы, в котором указывается перечень и трудоемкость переаттестованных дисциплин, практик с оценкой (в соответствии с рабочим учебным планом) и прикладывается к заявлению студента. (Приложение 1).

16. Все переаттестованные дисциплины вносятся в приложение к диплому и отмечаются звездочкой (\*).

17. При переводе обучающегося по УОП ВПО в другой вуз или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных дисциплинах вносятся в академическую справку.

18. По окончании обучения выпускникам выдается государственный диплом установленного образца.

СОГЛАСОВАНО:  
Проректор по академической работе  
Начальник Учебного Управления

Сырымбекова Э.И.  
Дыканалиев К.М.

**ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПЕРЕАТТЕСТАЦИИ**

№ п/п	По предыдущему диплому				По учебному плану КГТУ			
	Дисц.	Кред.	Часы	Экзамен/ зачет	Дисц.	Кред.	Часы	Экзамен/ зачет

Дисциплины, подлежащие переаттестации, рассмотрены и утверждены на заседании УМС института/высшей школы.

Директор института/высшей школы

Председатель УМК института/высшей школы

Заведующий кафедрой

Специалист директората