

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

(место заключения трудового договора)

« ____ » _____ 20 ____ г

1. Наниматель КЫРГЫЗКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. И. РАЗЗАКОВА в лице ректора _____

(фамилия, имя, отчество уполномоченного лица)

и работник _____

заключили настоящий договор о нижеследующем:

2. Работник _____
(Ф.И.О)

Принимается на работу _____
(наименование структурного подразделения, институт, кафедра)

на должность _____
(полное наименование должности, профессии, специальности, ученая степень, ученое звание, ставка)

3. Вид трудового договора (нужное отметить)

- на неопределенный срок (бессрочный) ☐

- на определенный срок ☐

а) педагогический состав ☐

б) пенсионер ☐

в) руководитель ☐

4. Срок действия трудового договора:

Дата начала работы _____

Дата окончания работы _____

4.1. Работник принимается на работу без испытательного срока

4.2. Работник принимается с испытательным сроком на _____ месяц/а

5. Обязанности сторон:

5.1. КГТУ им. И. Раззакова принимает на себя следующие обязанности:

5.1.1. Обеспечиваются условия труда, отвечающие санитарно-гигиеническим нормам, правилам техники безопасности и предоставляет необходимое оснащение, а также оборудование для осуществления профессиональной деятельности.

5.1.2. Работнику устанавливается заработная плата согласно Положению "Об оплате труда сотрудников КГТУ им. И. Раззакова" утвержденный приказом 1/130 от 2 июня 2026 года. (должностной оклад, тарифная ставка) выплачиваемая 1 раз в месяц не позднее 5 числа каждого месяца переводом в банковский счет.

5.1.3. Осуществляется выплата премии, в соответствии с Положением "Об оплате труда сотрудников КГТУ им. И. Раззакова" утвержденный приказом 1/130 от 2 июня 2026 года. и коллективным договором КГТУ при наличии финансовых средств.

- оклад согласно штатного расписания _____ сом;

- должностные оклады по тарифной ставке _____ сом.

4. Профессорско-преподавательскому составу предоставляется ежегодный удлиненный отпуск в соответствии ст. 190 ТК КР, другим работникам устанавливается ежегодный отпуск продолжительностью 28 календарных дней, Удлиненный и дополнительный отпуска предоставляются согласно утвержденного и согласованного с Попечительским советом Перечня. Отпуск может быть предоставлен с разрывом. Отзыв из отпуска производится с согласия работника с соответствии ст. 75 ТК КР и без переноса на новый календарный год.

5.1.5. Своевременно информирует работника о возможных правовых и иных последствиях принимаемых обязательств, а также невозможности исполнения.

5.2. Работник принимает на себя следующие обязательства:

- 5.2.1. Приступить к работе с момента подписания трудового договора качественно и своевременно выполнять должностные обязанности согласно должностной инструкции и Устава КГТУ им. И.Раззакова.
- 5.2.2. Соблюдать технику безопасности, правила внутреннего распорядка и трудового законодательства, обеспечивать безопасные и здоровые условия жизнедеятельности.
- 5.2.3. Строго соблюдать нормы Кодекса академической честности и Кодекса служебной этики сотрудников КГТУ им.И.Раззакова.
- 5.2.4. Соблюдать сохранение конфиденциальности служебной информации.
6. Особые условия при заключении трудового договора, предусматриваются с должностными лицами, несущими материальную ответственность, выборную должность, в отношении работников ППС, предусмотренные ст. 190 ТК КР.
7. Условия настоящего договора могут быть изменены, по соглашению обеих сторон, с последующим приказом ректора КГТУ им.И.Раззакова.
8. Действия настоящего договора прекращается, в соответствии с нормами, предусмотренными в статьях 40,41,42,43,44,49, 190 ТК КР.
9. Настоящий трудовой договор может быть продлен или перезаключен на новый срок по соглашению сторон, по приказу ректора КГТУ им.И.Раззакова.
10. Споры между нанимателем и работником разрешаются в соответствии со статьями ТК КР и другими нормами действующего законодательством Кыргызской Республики.
11. Вопросы, непредусмотренные настоящим трудовым договором, регулируются законодательством Кыргызской Республики о труде.
12. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых выдается работнику, другой - нанимателю.
13. Руководитель учебной и производственной практик частично использует трудовой отпуск в течении учебного года, согласно статьи 75 ТК КР.

Я, _____ даю согласие на
(Ф.И.О)
обработку персональных данных о себе согласно "Цифрового Кодекса Кыргызской Республики".

Работодатель:

Работник:

(подпись уполномоченного
должностного лица)

(подпись)

М.П.

Адреса сторон:

КГТУ им. И.Раззакова
720044
пр. Ч.Айтматова №66
г. Бишкек

ИНН _____

Проректор _____

Директор института/ _____

Руководитель подразделения _____

Начальник УЧР _____