

Нет	Список мероприятий важен	Срок исполнения	Ответственный персонал
1	Темы научной работы и планы научного руководства отделами.	Сентябрь 2025 г.	Заместитель директора по научным вопросам (DIB), руководитель департамента.
2	Анализ абитуриентов	октябрь 2025 г.	Заместитель директора по научным вопросам (DIB), руководитель департамента.
3	Сертификация последипломного образования	ноябрь 2025 г.	Заместитель директора по научным вопросам (DIB), руководитель отдела, научный советник.
4	Поддержка и помощь ученым, чьи научные статьи были опубликованы.	В течение года	Заместитель директора по научным вопросам (DIB), руководитель департамента.
5	Участие в международных и республиканских научных конференциях.	В течение года	ученые ТТИ
6	По возможности участвуйте в международных грантовых программах.	В течение года	Заместитель директора по научным вопросам (DIB), руководитель департамента.
7	Участие в организованных международных программах и получение грантов.	В течение года	Заместитель директора по научным вопросам (DIB), руководитель департамента.
8	Проведение научных исследований совместно с промышленностью и внедрение результатов в производство.	В течение года	Заместитель директора по научным вопросам (DIB), руководитель департамента.
9	Организация студенческой научно-технической конференции	Март, апрель	Заместитель директора, начальник отдела

10	Организация выставки научных достижений	В течение года	Заместитель директора по научным вопросам (DIB), руководитель департамента.
11	Организация и проведение сессии, посвященной научной работе.	Ноябрь, декабрь 2026ж	Заместитель директора по научным вопросам (DIB), руководитель департамента.