

ТИПОВОЙ ДОГОВОР № 234^а

на проведение практики студентов средне-специальных учебных заведений на предприятиях, в учреждениях, организациях

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны Политехнический колледж Кыргызского государственного технического университета им. И. Раззакова, именуемый в дальнейшем «колледж» в лице директора колледжа Турусбековой Н.К., действующего на основании Устава колледжа и с другой стороны Управление министерства чрезвычайных ситуаций Кыргызской Республики по городу Бишкек, именуемый в дальнейшем «учреждение» в лице начальника Чаргынова А. М., действующего на основании Положения, в соответствии с Положением о порядке проведения всех видов практик студентов средне-специальных учебных заведений заключили между собой договор о нижеследующем:

1. Учреждение обязуется:

1.1. Предоставить колледжу в соответствии с календарным планом места для проведения производственной практики студентов (Служба спасения г. Бишкек, районные отделы УМЧС по г. Бишкек).

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК

Специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Срок практики	Прим.
ЗЧС (техник-спасатель)	Производственно-конструкторская;	III	18	январь-февраль 2019 г.	
ЗЧС (техник-спасатель)	Преддипломная	III	18	январь-февраль 2019г.	
ЗЧС (техник-спасатель)	Учебно-ознакомительная	II	26	Май-июль 2019 г.	
ЗЧС (техник-спасатель)	Производственная	II	26	Май-июль 2019 г.	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводной и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период практики в учреждении, в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

1.4. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы производственной практики. Не допускать использование студентов практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношений к специальности студентов.

- 1.5. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях учреждения.
- 1.6. Совместно с руководителями практики от колледжа организовать для студентов - практикантов силами ведущих специалистов учреждения лекции по проблемам, согласованным с колледжем.
- 1.7. Предоставить студентам - практикантам и преподавателям колледжа - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях учреждения, необходимыми для успешного усвоения студентами программы производственной практики и выполнения ими индивидуальных заданий.
- 1.8. Обеспечить студентов - практикантов помещениями для практических и теоретических занятий, а иногородних, по возможности, жилой площадью на время прохождения производственной практики.
- 1.9. В соответствии с графиком проведения практики, согласованным с колледжем, осуществлять перемещения студентов по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с учреждением в целом.
- 1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. О всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка учреждения сообщать в соответствующие учебные заведения.
- 1.11. По окончании производственной практики дать характеристику о работе каждого студента - практиканта и качестве подготовки им отчета.
- 1.12. Выдать студентам - практикантам составленные ими отчеты по производственной практике.

2. Политехнический колледж КГТУ обязуется:

- 2.1. За 1 месяц до начала производственной практики предоставить учреждению для согласования программу производственной практики и календарные графики прохождения практики.
- 2.2. Предоставить учреждению список студентов, направляемых на производственную практику, не позднее чем за неделю до начала практики.
- 2.3. Направить в учреждение студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.
- 2.4. Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных преподавателей.
- 2.5. Разработать и согласовать с учреждением тематический план проведения специалистами учреждения лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.
- 2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда, а также своевременной и правильной выдаче спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного учреждения.

2.8. Оказывать работникам учреждения руководителям производственной практики студентов методическую помощь в организации проведения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей и студентов колледжа чтение лекций, проведение бесед для работников учреждения по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и унитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период прохождения практики.

3. Ответственность сторон за невыполнения договора:

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с Основами законодательства о труде Кыргызской Республики. Положением о порядке проведения всех видов практик студентов средне - специальных учебных заведений Кыргызской Республики и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания колледжем, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

Срок действия договора по «30» декабря 2019 г.

Юридический адрес сторон:

720044 г. Бишкек, пр. Мира 66
тел. директора 56-13-50
Октябрьский РОК г. Бишкек
л/с: 4402031103002678
Банк: Октябрьский ФОАО «РСК-Банк»
г. Бишкек р/с 1290534132810077
БИК (МФО): 129053 ОКПО
25910602 Регистр № СФКР 01-50080-09

УМТС КР по г. Бишкек
ОКПО: 20215274
ИИН: 00804100310087
р/с: 4402061101003622
БИК: 440001
Банк: Центр Казначейство
адрес: г. Бишкек ул. Демкина 126

Подписи сторон

От Политехнического колледжа
КГТК им. Т. Раззакова
Турусбекова Н.К.
2018 г.

М.П.

От Управления МЯС КР
по городу Бишкек
Нарматов А. М.
2018 г.

