

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Кыргызский Государственный университет, строительства,  
транспорта и архитектуры им. Н. Исанова

Кафедра Производства и экспертиза строительных материалов,  
изделий и конструкций (ПЭСМИК)

СОГЛАСОВАНО  
Главный спец. Государственного  
агентства по земельным ресурсам  
при правительстве КР  
Тургуналы у.Т.  
« 18 » 2020г.

УТВЕРЖДАЮ  
Первый проректор  
Саткыналиев Т.Т.  
(подпись)  
« 18 » 2020г.

## ПРОГРАММА ПРАКТИК

Уровень основной образовательной программы Бакалавр

Направление подготовки 750500 Строительство

Профиль Экспертиза и управление недвижимостью

Формы обучения Очная, дистанционная

Бишкек 2020


Программа практик разработана согласно ГОС ВПО по направлению Строительство, утвержд. приказом МОиН КР от 15.09.2015г и пересмотрена на кафедре «ПЭСМИК» на заседании от «13» января 2020 г., протокол №8, в связи с внесением изменений согласно приказа МОиН № 1455/1 от 27.11.17г.

Рассмотрено Учебно-методической комиссией ИСиТ КГУСТА и одобрена на ее заседании «14» 01 2020., протокол № 4.

Программа практик: Методические указания по прохождению практик для бакалавров, обучающихся по профилю: «Экспертиза и управление недвижимостью» / Кырг. гос. ун-т строит-ва, трансп. и архит.им. Н.Исанова; Сост. Ассакунова Б.Т., Абыкаева А.К. – Бишкек: КГУСТА им.Н.Исанова, 2020 - 29 с.

Излагаются виды, цели и задачи практик, методические указания по прохождению практик, составлению отчета и его защиты. Также указаны базовые предприятия для прохождения практик студентов по профилю – Экспертиза и управление недвижимостью.

Начальник УИУ 28.01.2020г Жумабаев Р. А.  
(дата)

  
(подпись)

Программа зарегистрирована в УИУ под учебным номером 02-094А на правах учебно-методического электронного издания.



## СОДЕРЖАНИЕ

|   |    |
|---|----|
| <b>Введение</b>   |    |
| <b>Раздел 1. Общие положения</b> .....  | 5  |
| 1.1. Содержание практик.....  | 5  |
| 1.2. Организационные мероприятия по проведению практики.....  | 6  |
| 1.3. Нормативная документация, регламентирующая процедуры<br>организации и прохождения практик.....     | 6  |
| <b>Раздел 2. Учебные практики</b>   |    |
| 2.1. Геодезическая практика.....  | 7  |
| 2.2. Геологическая практика.....  | 8  |
| 2.3. Строительные материалы.....  | 9  |
| <b>Раздел 3. Производственная практика</b>  |    |
| 3.1. Цели и задачи производственной практики.....   | 12 |
| 3.2. Научно-исследовательская работа студента.....  | 13 |
| 3.3. Обязанности руководителя практики от кафедры.....  | 16 |
| 3.4. Обязанности руководителя практики от производства.....   | 17 |
| 3.5. Обязательные действия студента-практиканта.....  | 18 |
| 3.6. Место и время проведения производственной практики.....  | 20 |
| <b>Раздел 4. Преддипломная практика</b>   |    |
| 4.1. Цель и задачи преддипломной практики.....  | 21 |
| 4.3. Место и время проведения преддипломных практик.....  | 23 |
| <b>Раздел 5. Материальное обеспечение практики</b> .....  | 25 |
| <b>Раздел 6. Методические указания по написанию и оформлению отчета</b>                                 |    |
| 6.1. Документы, регламентирующие проведение практики .....  | 25 |
| 6.2. Формы отчета о прохождении практики.....   | 26 |
| <b>Раздел 7. Подведение итогов и оценка практики</b> .....  | 27 |
| <b>Приложение 1. Форма титульного листа отчета по производственной/преддипломной<br/>практике</b> ..... | 29 |

## ВВЕДЕНИЕ

Подготовка выпускников вузов обуславливается освоением комплекса рабочих программ изучаемых дисциплин предусмотренных рабочим учебным планом, делением процесса изучения каждой дисциплины на теоретическую и практическую составляющие.

Теоретическая часть, преподаваемая в виде лекционных, практических и лабораторных занятий предполагает изучение основ курса, физических процессов, математических зависимостей и закономерностей и.т.д. Эта часть обеспечивает теоретический уровень выпускника, определяет общий уровень инженерной подготовки.

Практическая составляющая процесса обучения имеет цель: закрепление полученных теоретических знаний, формирование практических навыков и приобретение профессиональных компетенций, необходимых выпускнику. В достижении указанной цели прохождение студентами различных видов практик является важным элементом учебного процесса подготовки высококвалифицированного выпускника.

Цели, объемы практики и ее виды (учебная, производственная и преддипломная) определяются Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования по подготовке бакалавров по направлению «Строительство» с учетом изложенных в нем требований. Учебно-информационным управлением университета разработано «Положение о практике студентов», регламентирующее организацию практического обучения студентов. Настоящая программа охватывает все виды практик, предусмотренных учебным планом для студентов, обучающихся по профилю «Экспертиза и управление недвижимостью» по направлению 750500 Строительство. Программа предусматривает такое содержание практического обучения, которое бы позволяло студентам приобрести профессиональные компетенции, необходимые для самостоятельного решения целого комплекса достаточно

сложных инженерных задач, связанных с проектированием, возведением, эксплуатацией и реконструкцией зданий и сооружений.

## РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Содержание практик

1.1.1. В соответствии с требованиями к организации практики, регламентируемые ГОС ВПО, «Положением по практике», выпускающие кафедры самостоятельно разрабатывают и представляют на утверждение первому проректору сквозную программу практики с учетом специфики подготовки бакалавров по соответствующему профилю удовлетворяющих требованиям рынка труда.

1.1.2. Организация всех видов практик на всех этапах должна, в соответствии с установленными целями, быть направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами профессиональных компетенций в соответствии с требованиями к уровню подготовки выпускника.

Для бакалавров профиля «Экспертиза и управление недвижимостью» предусмотрены следующие виды практик:

| № п/п | Семестр | Виды практик           | Объем практики |         |
|-------|---------|------------------------|----------------|---------|
|       |         |                        | Недели         | Кредиты |
| 1     | 2       | геодезическая          | 2              | 2       |
| 2     | 4       | геологическая          | 2              | 2       |
| 3     |         | строительные материалы | 2              | 2       |
| 4     | 6       | производственная       | 6              | 6       |
| 5     | 8       | преддипломная          | 2              | 2       |

#### **Задачами практик являются:**

- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе теоретического обучения;

- овладение профессионально-практическими умениями, производственными навыками и передовыми методами труда;
- овладение нормами профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов и духовных ценностей в избранной профессии;
- овладение основами профессии в операционной сфере: ознакомление и усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);
- ознакомление с инновационной, в том числе маркетингово-менеджерской, деятельностью предприятий и учреждений (баз практики);
- изучение разных сторон профессиональной деятельности: социальной, правовой, гигиенической, психологической, психофизической, технической, технологической, экономической.

## **1.2. Организационные мероприятия по проведению практики**

Организационные мероприятия по проведению практик реализуются согласно положения и программы практик.

## **1.3. Нормативная документация, регламентирующая процедуры организации и прохождения**

Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30.04.2003 г., № 92 (ред. от 29.12.2011 г.).

1. Трудовой Кодекс Кыргызской Республики от 4 августа 2004 года, № 106.
2. Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 750500 Строительство, утвержденного приказом МОН КР № 04.1/11-10025 от 8 сентября 2015 г.
3. Положение о практике студентов, утвержденного решением Ученого Совета КГУСТА им.Н.Исанова от 27 ноября 2013 г., протокол № 3.
4. Рабочий учебный план профиля «Экспертиза и управление недвижимостью», утвержденный ректором КГУСТА им.Н.Исанова, разработанный и принятый заседанием кафедры «ПЭСМИК» от 25 июня 2018 г., протокол № 24.

## РАЗДЕЛ 2. УЧЕБНЫЕ ПРАКТИКИ

Учебная практика нацелена на закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний по одной или группе изучаемых дисциплин, приобретение практических навыков самостоятельной работы, выработку умений применять их при решении конкретных задач при проектировании, возведении, эксплуатации и реконструкции зданий и сооружений.

Рабочим учебным планом для бакалавров профиля «Экспертиза и управление недвижимостью» предусмотрено следующие виды учебных практик: геодезическая, геологическая и строительные материалы.

### 2.1. Геодезическая практика.

Данная практика необходима студентам для закрепления знаний по геодезии, а также для освоения системы нормативной литературы в области строительства.

**Целью** геодезической практики является закрепление, расширение и углубление теоретических знаний, полученных на лекциях, практических занятиях и лабораторных работах по курсу «Инженерная геодезия». Во время практики студенты обязаны овладеть методикой производства геодезических работ, приобрести навыки обращения и работы с геодезическими инструментами, а также научиться решать различные геодезические задачи, возникающие при инженерных изысканиях, проектировании и возведении зданий, сооружений и коммуникаций.

Геодезическая практика состоит из следующих видов работ:

1. Получение, изучение и поверка геодезических инструментов. Выбор участка на полигоне для выполнения геодезических работ.
2. Планово-высотное обоснование топографических съемок.
3. Тахеометрическая съемка
4. Нивелирование поверхности
5. Решение типовых инженерно-геодезических задач на местности
7. Геодезические разбивочные работы

## 8. Составление отчета по практике

Геодезическая практика проводится на специальном полигоне, имеющем местную геодезическую опорную сеть. Местность на полигоне выбирается по возможности с разнообразной ситуацией и рельефом. На период практики устанавливается рабочий день продолжительностью в 5 ч. Продолжительность учебной практики в 2 семестре - 2 недели. Организация и руководство практикой осуществляется кафедрой «ГиГ».

### 2.2. Геологическая практика.

**Целью** инженерно-геологической практики является закрепление и углубление теоретических знаний, полученных при изучении курса «Инженерная геология». **Задачей** практики является научить студентов оценивать особенности инженерно-геологических условий строительных участков.

Для оценки инженерно-геологических условий района в первую очередь используются естественные обнажения (береговые обрывы, в овраги) и искусственные разрезы (строительные котлованы, карьеры, дорожные выемки и т.п.), имеющиеся в данном районе. Описание особенностей изучаемой местности и существующих на них обнажений выполняются по намеченным маршрутам. Маршруты наносятся на топографическую или физико-географическую карту. Во время маршрутов необходимо вести дневник полевых наблюдений, где дается послойное (снизу-вверх) описание обнажений и делаются зарисовки, с фотографированием наиболее характерных форм рельефа и обнажения. Все зарисовки в дневнике делаются простым карандашом с приближенным соблюдением вертикального и горизонтального масштабов.

При описании изучаемой местности тщательно фиксируются все данные, относящиеся к гидрогеологическим условиям местности: влажность отдельных слоев, глубина проявления грунтовой воды и особенности её проявления (просачивание, протекает струйками или другое). Данные по каждому обнажению заносятся в полевой дневник, и составляется



инженерно-геологический разрез.

После проведения камеральной обработки материалов практики каждая бригада (состав бригады 5÷6 человек) составляет отчет. Защита отчета производится на кафедре в присутствии полного состава бригады. По результатам практики выставляется оценка.

Геологическая практика проводится на открытых обнажениях глинистых пород, расположенных в юго-западной части Чон-Арык и на месторождении крупнообломочных строительных материалов, находящегося в юго-восточной части г. Бишкек. Продолжительность учебной практики в 4 семестре - 2 недели. Организация и руководство практикой осуществляется кафедрой «СКЗС».

### **2.3. Строительные материалы.**

**Цель** практики по строительным материалам является закрепление, расширение и углубление знаний, полученных студентами при изучении курса «Строительные материалы и изделия», а также ознакомление с особенностями применения основных строительных материалов и изделий при ведении строительно-монтажных работ на объектах промышленного, жилищно-гражданского и социально-культурного назначения.

Учебная практика по строительным материалам осуществляется путем проведения экскурсий в составе одной учебной группы на передовые предприятия и стройки города Бишкек.

На каждое посещение и составление отчета по предприятию и строительной площадке отводится по одному дню. Отчет по каждому объекту составляется в тот же день и показывается руководителю практики на следующий день при посещении очередного объекта. При посещении промышленных предприятий студент обязан одновременно познакомиться и со строительной частью посещаемого объекта.

В процессе практики студент получает лишь общие сведения о строительной части объекта, номенклатуре выпускаемой продукции, объеме производства, составе предприятия по основным цехам.

Экскурсии на предприятия проводятся по технологической последовательности: прием и хранение сырья; общее знакомство со складами заполнителей, вяжущего и т.д.; подготовительные отделения; формовочные цеха; склад готовой продукции.

По ходу экскурсии студент обязан записывать следующие общие сведения:

- наименование предприятия, его подчиненность (трест, главк, министерство);
- основные показатели сырья, источники получения, использование отходов производства и т.д.;
- основная номенклатура изделий и объем их производства;
- количество работающих на предприятии;
- состав предприятия (наименование основных цехов, подразделений) и сменность работы предприятия, средняя зарплата работающих и рабочих.
- характеристика основного технологического оборудования;
- основные технико-экономические показатели изучаемого производства;

Объектами практики являются следующие предприятия стройиндустрии города Бишкек:

- ОАО «Таш-Темир»;
- ОАО «Кум-Шагыл»;
- Кирпичный завод ОсОО Клей-Кинг
- Домостроительный сервис «Азат»;
- ОАО «Полибетон»;
- Бишкек Асфальтосервис.

Организация и руководство практикой осуществляется кафедрой «ПЭСМИК», которая заблаговременно заключает договора с соответствующими базовыми предприятиями и согласовывает календарные сроки практики с руководством соответствующих предприятий.

Поскольку практика преследует цель - углубление знаний студентов в области строительных материалов и проводится на различных предприятиях, руководитель практики от кафедры «ПЭСМИК» обязан до ее начала прочесть студентам лекцию по конкретному производству, обновив тем самым знания студента и дополнив их свежими сведениями по соответствующей тематике.

Преподаватель, читающий рекомендуемые обзорные лекции, должен особо подчеркнуть влияние основных технологических факторов на свойства получаемых строительных материалов.

Проходя практику, студент должен знать и помнить, что он находится на действующем предприятии, в среде производственного коллектива. Это обязывает его быть дисциплинированным, соблюдать правила внутреннего распорядка и не нарушать правила техники безопасности, достойно неся звание студента высшего учебного заведения страны.

**В результате прохождения учебных практик студент должен:**

**Знать:**

- общие сведения о геодезических измерениях, основные понятия теории погрешностей, топографические карты и планы и их использование при проектировании, реконструкции и реставрации зданий и сооружений;

- законы геологии, гидрогеологии, генезис и классификация грунтов, иметь представление об инженерно-геологических изысканиях;

- взаимосвязь состава, строения и свойств конструкционных и строительных материалов, способы формирования заданных структур и свойств материалов при максимальном ресурсоэнергосбережении, а также методы оценки показателей их качества;

**Уметь:**

- решать простейшие задачи инженерной геологии, уметь читать геологическую графику;

- правильно выбирать конструкционные материалы, обеспечивающие требуемые показатели надежности, безопасности, экономичности и эффективности сооружений;

- анализировать воздействие окружающей среды на материал в конструкции, устанавливать требования к строительным и конструкционным материалам, выбирать наиболее рациональный материал, исходя из его назначения и условий эксплуатации;

**Владеть:**

- методами ведения геодезических измерений и обработки результатов измерения;

- методикой полевых геологических, инженерно-геологических и гидрогеологических исследований, умением выполнения простейших геологических работ, оценки природных геологических и инженерно-геологических процессов и явлений.

- методикой выбора строительных и композиционных материалов, рациональных по назначению и условиям эксплуатации.

### **РАЗДЕЛ 3. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

#### **3.1. Цель и задачи производственной практики**

**Целью** производственной практики является ознакомление с содержанием и организацией профессиональной деятельности в области экспертизы и управления недвижимостью, закрепление теоретических и практических навыков, полученных студентами в процессе обучения.

**Задачи:**

– ознакомление с организацией (где проходит практику): наименование и местонахождение, организационно- правовая форма, уставы, виды деятельности (объем оказываемых работ), численность персонала, финансовые результаты деятельности, конкуренты и т.д.

– изучить нормативно-правовые основы организации, регулирующие данную деятельность, СНиП, ГОСТ, регламенты, документы на разрешение на: проектирование, производство строительных работ.

– изучить технические документы на объекты недвижимости, подлежащие экспертизе, оценке, инвентаризации, реконструкции, перепрофилированию и т.д.

### **3.2. Научно-исследовательская работа студента**

Разделом производственной практики может являться научно-исследовательская работа обучающегося. В случае его наличия при разработке программы научно-исследовательской работы высшее учебное заведение должно предоставить возможность обучающимся:

- изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;

- участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок;

- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию);

- принимать участие в стендовых и промышленных испытаниях опытных образцов (партий) проектируемых изделий;

- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);

- выступить с докладом на конференции и т.д.

Каждому студенту на период практики выдается индивидуальное задание с учетом его уровня теоретической подготовки, а также особенностей места прохождения производственной практики.

Содержание индивидуального задания преследует цель углубленного изучения отдельных вопросов профессиональной деятельности, выработки у студентов теоретического подхода в решении конкретных инженерных задач.

Тематика индивидуальных заданий разрабатывается ежегодно для вновь поступающих студентов. В первую очередь она должна нацеливать студента на решение вопросов обследования, строительства, ремонта, реконструкции и эксплуатации промышленных гражданских зданий и сооружений. Рекомендуется не менять тематику самостоятельных исследований студентов на протяжении производственной и преддипломной практик, что позволит использовать полученные результаты в курсовом и дипломном проектировании. При выдаче индивидуальных заданий руководитель практики рекомендует список литературы, законченных научно-исследовательских работ, рационализаторских предложений и изобретений, которые могут быть использованы студентами при выполнении работ.

С целью более глубокого изучения передовых методов технического обследования, механизации и индустриализации эксплуатационных процессов в ходе каждой практики должно быть предусмотрено проведение экскурсии как внутри подразделений, закрепленных в качестве базовых для прохождения практики, так и в соответствующие службы, информационно-вычислительные центры, отраслевые научно-исследовательские и проектные институты и другие инженерные комплексы, которые отличаются высоким уровнем инженерной оснащенности, передовыми методами организации работ. Перед началом каждой экскурсии проводится краткая вводная лекция, целью которой является более полное освещение особенностей объекта экскурсии и вопросов, требующих внимания и глубокого изучения студентами.

Индивидуальное задание студенту выдает руководитель практики по принципу мастерских. Варианты индивидуальных заданий, с учетом особенностей места прохождения практики:

- в организациях, выполняющих работы по техническому обследованию, экспертизе: изучение процессов, методик, этапы обследования,

методов оценки износа, ознакомление с приборами и приспособлениями, используемыми при обследовании;

- в организациях, выполняющих работы по проектированию, ремонту, реконструкции зданий: изучение правил составления дефектной ведомости, изучение проектной документации на реконструкцию или капитальный ремонт, ознакомление с разрешительной документацией на ремонтные работы, реконструкцию. Ознакомление с порядком оформления этой документации, технологией и организацией строительных работ;
- в организациях, осуществляющих управление объектами недвижимости: характеристика объектов недвижимости, подведомственных этой организации; содержание процесса управления, методы, задачи управления; расчет эффективности управления, особенности управления жилым, общественным, административным зданием; юридические отношения собственника объекта и управляющей организацией;
- в оценочных компаниях: регламенты, положения оценки недвижимости; методы, подходы, принципы оценки объекта недвижимости; ознакомление особенностями оценки различных видов недвижимости; анализ рынка недвижимости;
- в органах муниципального или государственного управления недвижимостью, организациях государственной регистрации прав на недвижимое имущество, землеустроительной и кадастровой деятельности: характеристики объектов, находящихся в управлении муниципальной, государственной; порядок реестра недвижимости, функции органа управления, правила регистрации прав на объекты недвижимости и сделок с ними; состав и содержание правоустанавливающих и правоудостоверяющих документов; изучение кадастровых дел на земельные участки;

### 3.3. Обязанности руководителя практики от кафедры

1. За месяц до начала практики необходимо:

- получить от заведующего кафедрой указания по проведению практики;
- изучить программу и учебно-методические документы по проведению практики;
- ознакомиться с содержанием и особенностями заключенного договора на практику с предприятием;
- ознакомиться с группой студентов, направляемых на практику, ее активом, успеваемостью и назначить старшего;
- согласовать на предприятии календарный план, рабочую программу, место прохождения практики студентов, а также предусмотреть прохождение практики студентов непосредственно на производстве.

2. Перед отправкой студентов на практику необходимо провести организационное собрание с группой студентов с целью:

- информировать о сроках проведения практики, особенностях прохождения практики на данном предприятии, требованиях по ведению дневников и составлению отчетов;
- выдать дневники, рабочие программы и индивидуальные задания;
- провести вводный инструктаж по технике безопасности;
- установить время и место сбора группы при выезде на практику или прибытии на предприятие;
- напомнить о документах, которые должны иметь студенты при себе (паспорт, студенческий билет, работавшим ранее студентам - трудовую книжку при наличии оплачиваемых должностей).

3. По прибытии на предприятие для прохождения практики необходимо провести со студентами-практикантами инструктаж по технике безопасности, о порядке прохождения практики и правилах внутреннего трудового распорядка.

4. Во время практики необходимо:



- систематически проверять ведение дневника и рабочей тетради, а также руководить составлением студентами отчетов по практике;
- совместно с руководителями практики от предприятия вовлекать студентов-практикантов в общественную работу коллектива, в рационализаторскую и научно-исследовательскую работу;
- содействовать работе комиссии от вуза по проверке хода производственной практики;
- предоставлять один раз в две недели информацию о ходе практики на кафедру.

5. В период практики студентов 4 курса собрать и представить на кафедру темы будущих дипломных проектов, предлагаемых предприятием, организацией, учреждением или частными строительными компаниями.

6. После окончания практики организовать отъезд студентов с предприятия в установленный учебным планом срок.

7. Проверить отчеты студентов перед их защитой, дать отзывы о работе студентов на практике, принять участие в комиссии по приему зачетов по практике.

8. По возвращении с практики в десятидневный срок предоставить на кафедру отчет о практике с замечаниями и предложениями по совершенствованию практической подготовки студентов.

#### **3.4. Обязанности руководителя практики от производства**

1. Организовать и осуществлять непосредственное руководство практикой.
2. Обеспечить студентов рабочими местами, ознакомить с особенностями их организации и охраны труда.
3. Контролировать соблюдение студентами правил техники безопасности и промышленной санитарии.
4. Обеспечить студента фронт работ и материалами для качественного выполнения им индивидуального задания, а при

необходимости - и шефской помощью со стороны высококвалифицированных инженерно-технических работников.

5. Осуществлять постоянный контроль за работой практикантов, ведением дневника (выставляя отметки не реже одного раза в неделю) и выполнением индивидуального задания.
6. Знакомить с передовыми методами работы и консультировать по производственным вопросам. Способствовать внедрению прогрессивных форм проведения практики (по возможности, в виде трудовых специализированных студенческих бригад).
7. Привлекать студентов к рационализаторской и изобретательской работе на предприятии (если имеется).
8. В случае нарушения студентами правил внутреннего распорядка предприятия или недобросовестного отношения к работе поставить в известность руководителя практики от вуза. Отсутствие студента на рабочем месте допускается только с разрешения руководителя практики от предприятия и согласия руководителя от вуза. Отсутствие студента по неуважительной причине, невыполнение или некачественное выполнение программы практики отмечать в дневнике.
9. По окончании практики представить объективную производственную характеристику студента, подписанную руководителем практики от предприятия и закрепленную печатью, с изложением:
  - качества выполнения индивидуального задания;
  - отношения студента к работе;
  - замечаний и пожеланий.

### **3.5. Обязательные действия студента-практиканта**

1. Для выезда на практику студенту необходимо:

- получить на кафедре программу и дневник практики, индивидуальное задание;

- пройти на кафедре инструктаж по технике безопасности.

2. По прибытии на место прохождения практики студент обязан:

- явиться в отдел кадров предприятия и сообщить цель и задачу своего прибытия;

- сдать направление на практику, сделать отметку о дате прибытия;

- уточнить руководителя практики от предприятия и согласовать с ним программу практики.

3. При прохождении практики студенту необходимо:

- пройти инструктаж по технике безопасности, ознакомиться с правилами внутреннего распорядка и научиться их выполнять;

- своевременно приступить на работе, которая устанавливается программой практики;

- ежедневно вести запись в дневнике и рабочей тетради о проделанной работе, со своими выводами и предложениями;

- принимать активное участие в решении возникающих производственных вопросов и общественно-политической жизни предприятия.

4. В конце практики студент должен получить характеристику от руководителя практики от предприятия, письменный отчет и дневник, подписанный руководителем вуза и предприятия.

5. По возвращении с практики студент:

- отдает производственную характеристику;

- дневник и письменный отчет на кафедру;

- защищает отчет по практике (комиссия назначается заведующим кафедрой) и получает оценку.

**В результате прохождения производственной практики студент**

**должен:**

**Знать:**

- нормативно-правовые основы: СНиПы, ГОСТы, СП, разрешительные документы (на проектирование, изыскание, производство строительных

работ, реконструкцию зданий, при оценке, инвентаризации недвижимости и т.д)

**Уметь:**

- адаптироваться в коллективе в условиях функционирования строительных организаций, правильно строить служебные отношения с коллегами по работе, соблюдать профессиональную этику;
- вести журналы выполненных работ;
- самостоятельно составлять документы и отчёты в строительной и оценочной сфере;
- активно участвовать в работе организации;
- обобщать и анализировать работу сотрудников организации.

**Навыки:**

- Применять научно-техническую информацию в области строительства;
- Обеспечивать необходимое качество и нести равную со штатными сотрудниками ответственность за выполняемую работу и её результаты по плану подразделения.

**3.6. Место и время проведения производственной практики**

Производственная практика проводится на базе строительных организаций и фирм, частных строительных компаний, проектных организаций, и.т.д. Место прохождения практик выбирается студентом самостоятельно или руководителем практики от университета на основе договоров между КГУСТА и организациями или в филиалах выпускающей кафедры. Продолжительность производственной практики в 6 семестре - 6 недель.

Место проведения производственной практики

Таблица №1

| № п/п | Вид практики     | Место проведения практики        | Объём практики |
|-------|------------------|----------------------------------|----------------|
| 1     | Производственная | Организации строительной отрасли | 6-неделя       |

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  | <p>г.Бишкека:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Бишкекское Городское Управление по Землеустройству и Регистрации Прав на недвижимое имущество (БГУ по ЗРПНИ)</li> <li>• Государственное агентство по земельным ресурсам при Правительстве КР.</li> <li>• Кыргызский НИиПИСС при Государственном агентстве архитектуры и строительства при ПКР</li> <li>• Государственное агентство архитектуры, строительства и жилищно-коммунального хозяйства при ПКР</li> </ul> |  |
|--|--|---|--|

## РАЗДЕЛ 4. ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА

### 4.1. Цель и задачи преддипломной практики

**Целью** преддипломной практики является: сбор и обработка материала по тематике ВКР (выпускная квалификационная работа); дополнение материалов, собранных во время производственной практики.

**Задачи:**

– Собрать исходные данные об объекте экспертизы;

Содержание исходных данных:

1. Выбор и обоснование объекта
2. Описание проектного, архитектурно-планировочного решения
3. Техническая документация (сведения о правоустанавливающих и правоудостоверяющих документах объекта недвижимости, чертежи: планы, конструктивные узлы, разрезы и т.д.)
4. Иллюстративные материалы: фотофиксация, презентации.

– Ознакомиться с приборами и приспособлениями разрушающего и неразрушающего методов определения прочностных характеристик материалов, использующих при обследовании объекта недвижимости;

– Ознакомиться с положением об организации и проведения ремонта, реконструкции (ВСН 57-88), изучить правила оценки износов здания (ВСН 53-86);

– Предварительное обследование: дать оценку технического состояния грунтов основания, фундаментов, конструкций здания в зависимости от имеющихся дефектов, износов, сбор данных или выявить конструкции для детально-инструментального обследования;

– Выявление причины появления износов, отклонений, определить примерный состав работ по их устранению (капитальный ремонт, усиление, замена и.т.д.);

– Ознакомиться с положением технологии и организации строительных работ; выбор и обоснование методов производства работ путем сравнения технико-экономических показателей возможных вариантов, расчет состава комплексных бригад; расчет потребности и выбор типов строительных машин, механизмов и складов; пояснения и расчеты потребности воды, электрической мощности, пара, сжатого воздуха, временных зданий, сооружений, складских площадок, фронтов разгрузки, расчет освещения строительной площадки и т.д.; технико-экономические показатели проводимых работ, включающие объем здания в метр куб, стоимость работ в тыс. сом, трудоемкость в человеко-днях, удельную трудоемкость, выработку на одного рабочего; определение сметной стоимости строительных материалов на основе смет и сметно-финансовых расчетов; разработка мероприятий, обеспечивающих безопасность и охрану труда в период обследования, реконструкции здания или сооружения;

– Ознакомление с СНиП, регламентами, положениями, Законом КР, регулиующую экологическую экспертизу, провести экологическую экспертизу объекта недвижимости (характеристика местоположения, грунта,

сейсмичность, климат и т.д.) с использованием ситуационной карты местоположения, карты микросейсмораионирования;

– Ознакомиться с технологией проведения расчетов на сейсмостойкость объектов недвижимости, на прочность, теплостойкость конструктивных элементов здания;

– Ознакомление с особенностями оценки стоимости объектов недвижимости, проанализировать рынок недвижимости (составление базы данных, выбрать источник информации для составления базы);

– Ознакомление с особенностями управления жилых, общественных, административных, муниципальных объектов недвижимости; составить содержание, выбрать метод управления по выбранному объекту для ВКР.

**В результате прохождения преддипломной практики студент  
должен:**

**Знать:**

- физические аспекты явлений, вызывающих особые нагрузки и воздействия на здания и сооружения, основные положения и принципы обеспечения безопасности строительных объектов;
- состав работ и порядок проведения инженерного обследования зданий и сооружений различного назначения;
- эксплуатационные, сейсмические, технические требования к объектам недвижимости

**Уметь:**

- Выявлять причины появления износов, отклонений, определить примерный состав работ по их устранению (капитальный ремонт, усиление, замена и т.д.);
- определять стоимость объектов недвижимости с учетом выявленных износов;

**владеть:**

- методами оценки технического состояния и остаточного ресурса строительных объектов; подходами и принципами оценивания и управления объектами недвижимости.

#### **4.2. Место и время проведения преддипломной практики**

Местом прохождения преддипломной практики могут быть организации Кыргызской Республики, осуществляющие профессиональную деятельность в сфере экспертизы объектов недвижимости: технической, экологической, экономической, правовой; технического обследования, инвентаризации, реконструкции, управления, оценки, страхования, землеустроительную, кадастровую деятельность.

Место прохождения практик выбирается студентом самостоятельно или руководителем практики от университета на основе договоров о базах практики между КГУСТА и организациями или в филиалах выпускающей кафедры. Продолжительность преддипломной практики в 8 семестре - 3 недели.

Перед началом практики студент обязан прибыть в соответствующее месту практики предприятие/учреждение/организацию к ее руководителю (заместителю руководителя), согласовать с ним тему и место прохождения практики.

Студенты, заключившие договор на трудоустройство с предприятиями/учреждениями/организациями либо уже работающие на них, как правило, проходят практики на этих же предприятиях/учреждениях/организациях.

При наличии на предприятиях/учреждениях/организациях вакантных должностей студенты могут быть зачислены на них.

На студентов, принятых на предприятиях/учреждениях/организациях на должности, распространяется Трудовой кодекс Кыргызской Республики, и они подлежат государственному социальному страхованию наравне со всеми работниками.

С момента зачисления студентов на период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны



труда и правила внутреннего распорядка, действующие на предприятии/учреждении/организации.

**Преддипломная практика** во всех случаях ведется по теме, по которой выполняется выпускная квалификационная работа. При этом тема выпускной квалификационной работы, а соответственно и практики, выбирается, как правило, из утвержденного в университете перечня тем выпускных квалификационных работ для направления - 750500 «Строительство».

## **РАЗДЕЛ 5. МАТЕРИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

5.1 На студентов, принятых в организацию на штатное место и проходящих практику, распространяется Трудовой кодекс Кыргызской Республики. На студентов, не зачисленных на рабочие места, распространяются правила труда и режим рабочего дня, действующие в организации.

5.2 Оплата труда студентов в период практики при выполнении ими производительного труда осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами, заключенными университетом с организациями различных организационно-правовых форм. В период прохождения практики за студентами-стипендиатами, независимо от получения ими заработной платы по месту прохождения практики, сохраняется право на получение стипендии.

5.3 Проезд студентов очной формы обучения к месту проведения практики и обратно осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством для организаций соответствующей отрасли, а также в соответствии с договорами:

- а) заключенными университетом с организациями различных организационно-правовых форм,
- б) заключенными университетом и студентом контрактного обучения,

в) заключенными между университетом, студентом и организацией.

## **РАЗДЕЛ 6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО НАПИСАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКАМ**

### 6.1 Документы, регламентирующие проведение практики

Проведение практики студентов регламентировано следующими документами:

а)-Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования (направление 750500 «Строительство»);

- Положение о практиках студентов КГ УСТА;

б) документы, определяющие порядок и специфику прохождения практик:

- программа практик студентов по направлению 750500 «Строительство», профиль «Экспертиза и управление недвижимостью»;

- дневник на прохождение практики;

- оформленный студентом отчет о прохождении практики, сброшюрованный вместе с титульным листом.

### 6.2. Формы отчета о прохождении практики

В соответствии с действующими нормативными документами, в качестве основной формы и вида отчетности устанавливается дневник практики и письменный отчет.

По окончании *производственной* и *преддипломной* практик студент представляет отчет (не позднее семи дней после окончания практики) в объеме не менее 25-30 страниц, иллюстрированных чертежами, схемами, рисунками и фотографиями, который должен быть оформлен на компьютере (портфолио). Графическая часть отчета выполняется программой Auto Cad.

Отчет составляется на основании рабочих записей и оформляется на стандартных листах бумаги формата А-4 (размер бумаги 210x297 мм).

*Схема составления отчета:*

1. Титульный лист (оформляется по форме прил. 1).
2. Содержание отчета (приводится за титульным листом). Эта страница считается заглавным листом, на котором дается основная надпись (штамп).
3. Содержание производственной практики приводится на листах. Заполнение страниц допускается одностороннее и двустороннее. В качестве обязательного иллюстрационного материала должны быть чертежи, схемы, рисунки и фотографии производства работ на рабочих местах. Допускается использование в качестве иллюстрационного материала ксерокопий чертежей, имеющихся на предприятии.
4. В заключении отчета дается описание выполнения индивидуального задания и список использованной литературы.
5. К отчету прилагается характеристика о производственной работе студента, подписанная руководителем предприятия и заверенная печатью.

#### РАЗДЕЛ 7. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ И ОЦЕНКА ПРАКТИКИ

Итоговый контроль прохождения практики – публичная защита перед комиссией с выставлением оценки.

Законченный отчет передается на проверку руководителю практики от университета, затем следует защита его перед комиссией. Общая оценка выставляется на титульном листе отчета, в зачетной ведомости и зачетной книжке студента. При неудовлетворительной оценке студент повторно защищает отчет после дополнительной подготовки. Защищенный отчет сдается на кафедру.

Студент после завершения практики сдает отчет комиссии, назначенной Директором института (деканом факультета) в состав, который входят ведущий профессор, доцент или преподаватель кафедры и, по возможности, руководитель практики от организации. График работы комиссий определяется Учебным информационным управлением и утверждается Первым проректором КГУСТА.

При оценке итогов работы студента принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Студенты, не выполнившие программу практики без уважительных причин или получившие неудовлетворительную оценку, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета и действующим Положением.

**Приложения**

**Приложение 1**

**Форма титульного листа отчета по производственной/преддипломной  
практике**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КР**

**КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**СТРОИТЕЛЬСТВА ТРАНСПОРТА И АРХИТЕКТУРЫ им.Н.исанова**

**ИНСТИТУТ СТРОИТЕЛЬСТВА И ТЕХНОЛОГИЙ**

**ОТЧЕТ**

о производственной практике

студента \_\_\_\_\_  
(ф.и.о. )

\_\_\_\_\_  
(группа, направление)

Место  
практики \_\_\_\_\_  
(город, предприятие, организация)

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
(ф.и.о. )

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель практики от университета \_\_\_\_\_  
(ф.и.о. )

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

М.П.

Бишкек 20\_\_ г.

