

Приложение 12.1

Реестр ключевых рисков и планов реагирования НОП «Менеджмент» (PhD)

ID риска	Категория риска	Описание риска	Приоритет	Ответственный	План реагирования	Статус (на дату)
P-01	Кадровый / Академический	Отказ научного руководителя от руководства докторантом в связи с языковым барьером (английский/китайский язык). Требуется срочная замена для продолжения работы.	Высокий	Руководитель НОП	1. Корректирующая мера: Подбор и назначение нового научного руководителя из числа действующих ППС кафедры в течение 10 рабочих дней. 2. Превентивная мера: Включение в договоры с иностранными консультантами пункта о предварительном согласовании формата коммуникации и языковых требований.	Реализовано. Новый руководитель назначен приказом от [12/2025] . Работа по теме возобновлена.
P-02	Академический / Репутационный	Низкая публикационная активность. К началу 3-го года обучения у докторанта недостаточно публикации в журналах, индексируемых в Scopus/WoS, что ставит под угрозу своевременную защиту.	Высокий	Координатор НОП, научные руководители	1. Корректирующая мера: Внедрение в индивидуальный учебный план докторанта конкретных этапов подготовки публикации с привязкой к семестрам. 2. Системная мера: Заслушивание докторантов 2-3 года обучения на заседаниях	В работе. Форма плана разработана, идет их заполнение.

					кафедры о ходе подготовки статей (раз в семестр).	
--	--	--	--	--	---	--

Пояснение к использованию: Данный реестр является основным инструментом проактивного управления. Он регулярно актуализируется (не реже раза в семестр), а статус выполнения мер контролируется ответственным лицом и руководителем НОП. Актуальная электронная версия реестра ведется и предоставляется по запросу.

Легенда и порядок работы с реестром:

1. Шкала оценки:

- Вероятность (Р): 1 – очень низкая, 2 – низкая, 3 – средняя, 4 – высокая, 5 – почти неизбежная.
- Влияние (I): 1 – незначительное, 2 – умеренное, 3 – существенное, 4 – серьёзное (задержка сроков), 5 – критическое (срыв достижения целей программы).
- Приоритет: Определяется произведением $P \times I$. Риски с оценкой 12 и выше считаются высокоприоритетными и требуют немедленного планирования и контроля.

2. Статусы рисков:

- Новый – риск только внесен в реестр.
- В работе – над планом реагирования или его реализацией ведется активная деятельность.
- Запланировано – меры определены и назначены сроки.
- Реализовано – план выполнен, риск минимизирован.
- Закрит – риск устранен или его актуальность сошла на нет.
- Отменен – риск был ошибочно идентифицирован или более не актуален.

3. Периодичность пересмотра: Реестр является рабочим документом. Ответственность за его своевременную актуализацию несёт координатор НОП. Периодический пересмотр реестра проводится не реже одного раза в семестр в рамках плановых заседаний по качеству НОП. Внеплановый пересмотр инициируется руководителем НОП при

возникновении существенных изменений во внутренней (кадровые, ресурсные) или внешней (нормативные, рыночные) среде.