КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Им. И. Раззакова

**ПРОТОКОЛ №2**

Заседания Совета по качеству (расширенное)

**Дата проведения**: 28.01.2021 г.

**Время проведения**:

**Место проведения**: конференц-зал (<https://meet.google.com/sow-hezj-jxv> )

Председатель: Чыныбаев М.К.

Ответственный секретарь: Чимчикова М.К.

**Присутствовали:**  Элеманова Р.Ш., Султаналиева Р.М., Торобеков Б.Т., Асиев А.Т., Таштобаева Б.Э., Абдусаматова Ж.К., Рыспаева С.Т., Тагаева Н.И., Джунушалиева Т.Ш., Кабаева Г.Д., Усупхожоева А.А., Галбаев Ж.Т., Бексултанов А.А., Маткеримов Т.Ы., Кадыров Ч.А., Каримов Б.Т., Борукеев Т.С., Турусбекова Н.К. , Иргебаева М.Н., Мусаева А.К., Курманова Н.М., Сарымсаков Б.А., Мамутова Н.С., Нурматова С.Б., Гунина М,Г., Табалдиева Б.Дж., Токонов А.Т., Табалдиева Н.Д., Коеналиев К.К., Батырканов М.Ш., Давлятов У.Р., Омурбекова М.О., Аширбаев Б.Ы., Атабеков К.К., Мусульманова М.М., Жумагул к. Айнура, Мамырова М.И., Жабудаев Т.Ж., Раззаков М.К., Адышев С.Т., Омуралиев У.К., Садиева А.Э., Байчекирова В.К., Абдыкалыкова С.С., Тагаева С.Б., Токтосунова Ш.Т., Самсалиев А.А., Чокморова А.М.

**Отсутствовали:** Сыдыков Ж.Д., Койчуманова Ж.М., Шамшиев О.Ш., Ниязов Н.Т., Касмамбетов Х.Т., Рысалиева К.Т., Чомоева Б.К., Батин В.М., Суюмбаева А.А., Бочкарев Д.

**Повестка дня:**

1. Итоги программной и институциональной аккредитации
2. **Слушали**: Зав. ОКО Чимчикову М.К.

С 7 декабря по 21 декабря 2020 г. проведена институциональная и программная аккредитация Независимым аккредитационным агентством «БИЛИМ-СТАНДАРТ»:

- магистратура – 15 направлений;

- бакалавриат (головной вуз) – 36 направлений;

- филиал в г. Токмок – 6 направлений бакалаврита;

- филиал в г. Кызыл-Кия – 6 направлений бакалаврита;

- филиал в г. Кара-Куль – 1 направление бакалавриата, 1 СПО;

- филиал в г. Кара-Балта – 2 направления бакалавриата, 4 СПО.

Результаты внешней экспертизы определяются по следующей шкале:

|  |
| --- |
| * 4 балла. Полное соответствие: образовательная программа полностью соответствует предъявляемым требованиям.
 |
| * 3 балла: Существенное (значительное) соответствие: образовательная программа в значительной степени соответствует предъявляемым требованиям.
 |
| * 2 балла: Требует улучшения (Частичное соответствие): по данному критерию (стандарту) соответствие достигнуто, но степень соответствия недостаточно велика.
 |
| * 1 балл: Несоответствие: образовательная программа не соответствует предъявляемым требованиям. Работа ведется на низком уровне, много существенных недостатков.

Итоги институциональной аккредитации |
| **СТАНДАРТЫ** | **БАЛЛ** |
| Аккредитационный стандарт 1. Политика в области обеспечения качества | 3,90 |
| Аккредитационный стандарт 2 Разработка и утверждение программ | 3,33 |
| Аккредитационный Стандарт 3. Личностно-ориентированное обучение, преподавание и оценка | 3,00 |
| Аккредитационный стандарт 4 Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация | 3,63 |
| Аккредитационный Стандарт 5. Преподавательский и учебно-вспомогательный состав. | 3,83 |
| Аккредитационный стандарт 6. Учебные ресурсы и система поддержки студентов | 3,70 |
| Аккредитационный стандарт 7. Управление информацией и доведение ее до общественности | 3,00 |
| Аккредитационный стандарт 8. Научно-исследовательская деятельность | 3,29 |
| Аккредитационный стандарт 9. Планирование и управление финансовыми ресурсами образовательной организации | 3,00 |
| **ИТОГО** | 3,41 |

Итоги программной аккредитации

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименования направлений/специальностей |  |
| 1 | 510200 Прикладная математика и информатика 590001 Информационная безопасность 710100 Информатика и вычислительная техника Эксп.УП Информатика и технология программирования | 3,06 |
| 2 | 590100 Информационная безопасность 710400 Программная инженерия710200 Информационные системы и технологии 710500 Интернет технологии и управление700200 Управление в технических системах | 3,34 |
| 3 | 550800 Профессиональное обучение | 3,5 |
| 4 | 570400 Дизайн 570700 Искусство костюма и текстиля | 3,46 |
| 5 | 740700 Технология и конструирование изделий легкой промышленности | 3,66 |
| 6 | 580100 Экономика 580200 Менеджмент 580300 Коммерция 580600 Логистика | 3,33 |
| 7 | 650100 Материаловедение и технологии материалов650300 Машиностроение 650400 Технологические машины и оборудование 650500 Прикладная механика 680200 Биотехнические системы и технологии | 3,60 |
| 8 | 670200 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов по подготовке бакалавров 670300 Технология транспортных процессов по подготовке бакалавров и магистров | 3,59 |
| 9 | 640200 "Электроэнергетика и электротехника 640100 "Теплоэнергетика и теплотехника" | 3,68 |
| 10 | 690200 Радиотехника 690300 – Инфокоммуникационныетехнологии и системы связи | 3,56 |
| 11 | 690600 Телематика | 3,64 |
| 12 | 700300 Автоматизация технологических процессов и производств700500 Мехатроника и робототехника | 3,61 |
| 13 | 700400 Управление качеством 700600 Стандартизация, сертификация и метрология | 3,50 |
| 14 | 720200 Биотехнология, 740100 Технология и производство продуктов питания из растительного сырья 740200 Технология и производство продуктов питания животногопроисхождения | 3,68 |
| 15 | 740300 Технология продукции и организация общественного питания | 3,41 |
| 16 | 740600 Технология полиграфического и упаковочного производства | 3,28 |
| 17 | 760300 Техносферная безопасность | 3,37 |
| 18 | Филиал г. Кызыл-Кия 670300 Технология транспортных процессов | 3,03 |
| 19 | Филиал г. Кызыл-Кия 580100 Экономика 580200 Менеджмент | 2,95 |
| 20 | Филиал г. Кара-Куль | 3,16 |
| 21 | Филиал г. Токмок | 3,4 |
| 22 | Филиал г. Кара-Балта | 3,14 |
| 23 | Политехнический колледж | 3,93 |

**Рекомендации экспертной комиссии:**

* **1 стандарт**:

- Анализ по реализации стратегии развития не представлена на уровне ОП.

- Слабая заинтересованность руководителей образовательных программ в системе менеджмента качества.

* **2 стандарт**

- Привести ООП в соответствии с ГОС ВПО и миссией вуза

- Доработать матрицу компетенций

- Проводить внешнюю экспертизу и согласование заинтересованными сторонами учебных планов, ООП, УМК и УММ.

- Провести обновление и усовершенствовать учебно-методическую документацию.

- Результаты НИР внедрять в учебных процесс.

* **3 стандарт**

- Усилить работу с интерактивными методами обучения

- Активизировать и создать условия для реализации СРС

- Внедрить практику анализа и корректировки оценки на основе компетентностного подхода

- Создать фонд оценочных средств на основе ключевых принципов оценивания, пересмотреть итоги государственной аттестации с учетом РО на основе компетентностного подхода.

* **4 стандарт:**

- Создать Центр маркетинга и профориентационной работы.

- Анализировать профориентационную работу.

- Оптимизировать каналы реклама.

* **5 стандарт**

- Строго следовать НПА в сфере образования КР (соответствие квалификации, качественный состав ППС и предоставлять справки о несудимости)

- Усилить работу по остепененности молодых специалистов

- Улучшить и усилить систему поощрения персонала

* **6 стандарт**

- Модернизировать учебное оборудование в соответствие с рынком труда

- Пополнить фонд литературой на кыргызском языке

- Улучшить условия проживания в общежитии

- Создать систему социальной поддержки студентов

* **7 стандарт**

- Активизация руководства и сотрудников в различных СМИ

- Продолжить работу по обновлению сайта.

**Чыныбаев М.К.: Я хочу поздравить всех** У кого есть вопросы по итогам аккредитации?

**Элеманова Р.Ш**.: Итоги аккредитации показали, что необходимо организовать обучающие семинары для всех сотрудников университета по системе обеспечения качества образования.

**Султаналиева Р.М.**: Что подразумевается под активизацией СРС (рекомендация экспертов)? СРС в университете организовано на должном уровне: расчетно-графические работы, рефераты, контрольные работы и др.

**Чимчикова М.К.:** Возможно не все руководители ОП предоставили, доказательства по данному критерию. Но, тем не менее, преподаватели не должны забывать, что СРС – это одна из главных составляющих программы.

**Мусульманова М.М.:** Уважаемые коллеги, я хотела бы поблагодарить за большую работу в подготовке и проведении институциональной и программной аккредитации сотрудников ОКО и ходатайствовать перед Советом об их премировании.

**Чыныбаев М.К.**: Хотел бы поблагодарить весь коллектив за плодотворную работу, с успешным прохождением аккредитации. В дальнейшем мы должны начать работу для прохождения международной аккредитации, участие в международных рейтингах.

**Постановили**:

1. Разработать план мероприятий по реализации рекомендаций экспертной комиссии по институциональной и программной аккредитации до 25 февраля 2021 г. (отв.: руководители ОП, ОКО).
2. ОКО составить график и провести обучающие семинары для деканов, зам. деканов, заведующих кафедрами, ответственным по качеству учебных структурных подразделений.
3. По результатм аккредитации объявить благодарность администрации вуза:

Джаманбаеву М.Дж.

Чыныбаеву М.К.

Элемановой Р.Ш.

Султаналиевой Р.М.

Бекбоеву А.Р.

Суюмбаевой А.А. - председатель профсоюза.

Сыдыкову Ж.Д, - начальник УО

Шапошниковой О.Е. – гл. специалист УО

Каримова М.Т. – руководитель ОПП

Абдусаматова Ж .К.- департамент СРиВС

Рыспаевой С.Д. – зав. РИО

-деканам и зам. деканам, директорам и зам. дир. институтов / филиалов

Джунушалиевой Т.Ш. - декан ТФ

Сырымбекова Э.И. – зам. декана по УР ТФ

Кабаева Г.Д., - декан ФИТ

Насырымбекова П. К. – зам. декана по УР ФИТ

Усупхожоева А.А. - директор КГТИ

Баялиева Ч.Т. – зам. директора по УР КГТИ

Галбаев Ж.Т. - декан ЭФ

Самсалиева Р.Ж. – зам декана по УР

Бексултанов А.А. - декан ИЭФ

Белекова Г.Ш. – зам. декана ИЭФ

Маткеримов Т.Ы. - декан ФТиМ

Жолдошбеков М.К. – зам. декана по УР

 Борукеев Т.С. - директор ИСОП

 Шорохова Н.А. – зав. СОП БГТУ-КГТУ

 Кадыров Ч.А. - декан ВШМ

Асаналиева Э.У. – зам. декана ВШМ

Каримов Б.Т. - директор ИЭТ

Мукамбетова М.К. – зам. директора по УР ИЭТ

Турусбекова Н.К. – директор ПК КГТУ

Табалдиева Б.Дж. - зам. директора ПК по УР

Иргебаева М.Н. - директор лицея при КГТУ

Койчуманова Ж.М. - директор филиала г. Токмок

Шамшиев О.Ш. - директор филиала г. Кызыл-Кия

Ниязов Н.Т. - директор филиала г. Кара-Куль

Касмамбетов Х.Т. - директор филиала г. Кара-Балта

- зав. выпускающими кафедрами

Батырканов Ж.И. – зав. каф. АУ

Исраилова Н.А - зав. каф. ИВТ

Салиев А.Б. - зав. каф. ПОКС

Аширбаев Б.Ы.- проф. каф. ПМИ

Уметалиев А.С. – зав. каф. Логистика

Дооталиева Ж.Ж. - зав. каф. МПИ

Медералиева Б.Н. - зав. каф. Телематика

Самсалиев А.А. - зав. каф. АиР

Атабеков К.К. - зав. каф. ОПиБД

Мамырова М.И. - зав. каф. ИП

Омуралиев У.К. - зав. каф. ТМ

Давлятов У.Р. - зав. каф. АТ

Раззаков М.И. - зав. каф. Полиграфия

Бакасова А.Б. - зав. каф. ЭЭ

Жабудаев Т.Ж. - зав. каф. ВИЭ

Сариев Б.И. - зав. каф. ЭС

Гунина М.Г. - зав. каф. ЭМ

Омуров Ж.М. - зав. каф. ТБ

Насирдинова С.М. - зав. каф. ТЭ

Садиева А.Э. - зав. каф. ПИ

Кошоева Т.Р. - зав. каф. ТПООП

Джолдошева А.Б. - зав. каф. ХПИ

Мусульманова М.М. - зав. каф. ТППП

Коеналиев К.К.- зав. ВШД

Рысбаева И.А. - зав. каф. ТИЛП

Иманкулова Э.Т. - зав. каф. Менеджмент

Омурбекова М.О. – зав. каф. ЭБиМ

Алмаматов М.З. - зав. каф. МиС

Батырканов М.Ш. - зав. каф. ИСЭ

Карымшаков А.К. - зав. каф. РЭ

Дуйшоков К.Д. - зав. каф. ИСТТ

Токонов А.Т. - зав. каф. ТКМ

-руководителям отделов:

Мусаева А.К. – зав. ОК

Курманова Н.М. – зав. ПФО

Сарымсаков Б.А. - начальник ОНиПК

Байчекирова В.К. – зав. МО

Карпушевич З.Г. – зав. АиД

Тентиев Р. Б. – директор IT- департамент

Чомоева Б.К. - зав. отдела закупок

Батин В.М. - зав. отделом ИТОК

Мамутова Н.С. - зав. НТБ

Нурматова С.А. - гл. инженер

Адрахманова Б.С. – зав. ОТБ, ОХиГО

Бочкарев Д. - студенческий парламент (президент)

-комендатам учебных корпусов и общежитий.

Аскарова К.А. – уч. корпус № 1

Цветкова Е.Н. – уч. корпус № 2

Бекбоева Динара - уч. корпус № 3,4,5

Умутолы к. Эльмира – общ. № 1

Арзымбаева Д.Т. – общ. № 2

Мамытова Б.Т. – общ. № 3

1. Премировать в размере заработной платы сотрудников ОКО:

Чимчикову М.К. – зав. ОКО

Тагаеву Н.И. – гл. специалист

Эсенкулова А.З. - методист

Председатель М.К. Чыныбаев

Ответственный секретарь М. К. Чимчикова