

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И. РАЗЗАКОВА

СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (КОЛЛЕДЖ)



ПРОГРАММА ПРАКТИК

Уровень основной
профессиональной
образовательной
программы

Квалификация

Направление подготовки

Специальность

Форма обучения

Среднее профессиональное образование
(СПО)

Техник

190000 «Техника и технологии наземного
транспорта»

190701 «Организация перевозок и
управление на транспорте (по видам
транспорта, за исключением воздушного
транспорта) – на автомобильном
транспорте»

Очная, заочная

Бишкек – 2024

УДК 656.072 / 073 + 656.13:377.5 (083.5)

Программа практик для студентов среднего профессионального образования по специальности 190701 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта) – на автомобильном транспорте» / Кырг. гос. техн. ун-т им. И.Раззакова; Сост. Э.Ж.Бирисманов, К.Б.Арыкбаев, М.Д.Тазабеков. – Бишкек, 2024. – 16 с.

Программа практик рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК «Организация перевозок и управление на транспорте» и на заседании Методического совета СПО (Колледжа) КГТУ им. И.Раззакова.

Представленная программа практик разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта СПО Кыргызской Республики, утвержденного приказом № 863/1 от 10 мая 2022 года Министерства образования и науки Кыргызской Республики и учебным планом специальности 190701 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта).

Предназначена для студентов 2-3 курсов среднего профессионального образования по специальности 190701 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта) – на автомобильном транспорте» СПО (Колледжа) КГТУ им. И.Раззакова.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
2. ПЛАН ПРАКТИКИ	7
2.1. Учебно-ознакомительная практика	7
2.2. Производственная практика	8
3. ТРЕБОВАНИЯ К КОМПЕТЕНЦИЯМ	11
4. ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ	12
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ	12
5.1. Аттестация по итогам практики	12
5.2. База практики и рабочие места студентов	13
5.3. Содержание практики и руководство	13
5.4. Техника безопасности и охрана труда	14
5.5. Отчеты студентов по практике	14
6. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ	15

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Практика студентов образовательных организаций среднего профессионального образования является составной частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке студентов на базах практики.

Программа практик – это нормативно-методический документ, определяющий содержание обучения студентов профессионально-практической деятельности в условиях реального производства. Представленная программа регулирует вопросы прохождения всех видов практики студентами среднего профессионального образования по специальности 190701 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта) – на автомобильном транспорте» СПО (Колледжа) КГТУ им. И.Раззакова.

Данная программа практик составлена на основании Положения о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики и с учетом требований Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Кыргызской Республики по специальности 190701 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта) – на автомобильном транспорте».

Цель, объем, и виды практики определяются Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по соответствующей специальности подготовки студентов. С учетом изложенных в нем требований, учебным заведением разработаны документы, регламентирующие планирование, организацию и проведение практики. Прохождение практики осуществляется согласно учебному плану и утвержденной программой практики и завершается составлением отчета практики и его защитой.

В соответствии с государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования и учебным планом по специальности 190701 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта) – на автомобильном транспорте» предусмотрены следующие виды практик:

- учебно-ознакомительная практика;

– производственная практика.

Подготовка студентов в области техники и транспорта должна быть тесно связана с конкретными задачами его будущей практической деятельности. Решению этой задачи призваны способствовать предусмотренные настоящим документом виды практики.

Хотя каждая практика ставит и решает свои конкретные цели и задачи (это находит отражение в программе практики), совместно они должны обеспечивать непрерывность и последовательность овладения студентами основами будущей профессиональной деятельности.

Учебно-ознакомительная и производственная практики закрепляют и углубляют теоретические знания, полученные студентами во время обучения.

Основными принципами проведения практики студентов являются: интеграция учебной, теоретической и профессионально-практической деятельности студентов.

К задачам практики относятся:

- овладение компетенциями, производственными навыками и передовыми методами труда на производстве;
- овладение нормами профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов духовных ценностей в избранной профессии;
- овладение основами будущей профессии;
- ознакомление, усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);
- ознакомление с инновационной, в том числе маркетингово-менеджерской деятельностью предприятий и учреждений (баз практики);
- изучение разных сторон профессиональной деятельности: социальной, правовой, экологической, психологической, технической, технологической и экономической;
- подбор и анализ информационного материала по теме выпускной квалификационной работы.

Цели практики:

- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных студентами в процессе аудиторных занятий на основе практического участия в производственной деятельности предприятий и организаций, связанных с организацией перевозок и управлением на автомобильном транспорте;
- применение полученных в СПО теоретических знаний, практических навыков и умений в производственных условиях;
- дополнение и развитие практической подготовки, приобретенной в процессе предыдущих практик;

- приспособление будущих специалистов к новым производственным отношениям.

Студенты на практике в производственных условиях предприятия осваивают и изучают следующее:

- реализация стратегии деятельности предприятия, достижения эффективности и качества процесса перевозок грузов и пассажиров;
- организация эффективного использования различных транспортно-технологических систем доставки грузов и пассажиров; эффективное использование материальных ресурсов;
- реализация действующих положений, правил и норм в области перевозки грузов, пассажиров;
- использование эффективных схем организации движения транспортных средств;
- планирование и организация перевозок грузов и пассажиров;
- осуществление контроля за работой транспортно-технологических систем;
- обеспечение безопасности движения в различных условиях; выполнения правил и норм охраны труда, техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты;
- осуществление поиска необходимой информации для решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии;
- разработка технологических схем организации автомобильных перевозок;
- выбор подвижного состава в соответствии с его эксплуатационными качествами и обеспечением эффективности выполнения перевозочного процесса;
- расчет количества подвижного состава и погрузочно-разгрузочных механизмов;
- оформление и обработка транспортной документации;
- определение основных показателей производственно-хозяйственной деятельности предприятия.

Прохождение практики способствует улучшению качества профессиональной подготовки техников, укреплению связи с производством, позволяет сочетать теоретические знания, полученные в среднем профессиональном учебном заведении (спуз), с практическими навыками, необходимыми для решения возникающих производственных задач.

2. ПЛАН ПРАКТИКИ

№ п/п	Вид практики	Курс	Семестр	Сроки проведения
1.	Учебно-ознакомительная практика	2	3	1 неделя
2.	Производственная практика 1		4	2 недели
3.	Производственная практика 2		4	3 недели
4.	Производственная практика 3	3	5	3 недели
5.	Производственная практика 4		6	6 недель

2.1. Учебно-ознакомительная практика

Цель учебно-ознакомительной практики – общее знакомство с функционированием объектов профессиональной деятельности; закрепление теоретических знаний и получение практических навыков: контроль перевозочных процессов; определение и анализ недостатков перевозочного процесса; пользование контрольно-измерительными приборами, инструментом, шаблонами, приборами для настройки и регулировки наиболее важных узлов объектов профессиональной деятельности, изучение работы диспетчерской службы и др.

Задачами учебно-ознакомительной практики являются получение первичных профессиональных умений и навыков, подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных и специальных дисциплин, привитие им практических профессиональных умений и навыков по избранной специальности.

Место проведения практики: учебно-ознакомительная практика для получения первичных профессиональных навыков проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, учебных хозяйствах, на учебно-опытных участках и других вспомогательных объектах учебного заведения.

В ходе учебно-ознакомительной практики студенты знакомятся подробно со структурой учебного заведения, назначением отдельных его подразделений. Знакомятся с основными терминами и понятиями, принятыми в организации перевозок и управления на автомобильном транспорте. Изучают методы изучения транспортной подвижности населения, основные направления движения грузовых потоков автомобильным транспортом.

Индивидуальные задания студентам:

1. Структура КГТУ имени И.Раззакова, кафедры КГТУ имени И.Раззакова.
2. ОПУТ (организация перевозок и управление на транспорте), понятие, назначение, цель, задачи.
3. Транспортный процесс перевозки пассажиров.
4. Перевозка грузов автомобильным транспортом.

5. Организационная структура, принципы деятельности и управления автотранспортным предприятием (далее – АТП).
6. Организация и управление перевозками различных грузов автомобильным транспортом.
7. Организация перевозок пассажиров автобусами (микроавтобусами) на городских и пригородных маршрутах.
8. Организация перевозок пассажиров автотранспортом на междугородных маршрутах.
9. Перевозка пассажиров автобусами на международных маршрутах.
10. Таксомоторные перевозки пассажиров.
11. ДТП, виды, учет и анализ на АТП.
12. Современные технические средства и способы управления автомобильными перевозками.
13. Средства и способы обеспечения безопасности дорожного движения.
14. Транспортная логистика.
15. Международные перевозки грузов.
16. Министерство транспорта и коммуникаций Кыргызской Республики.
17. Агентство автомобильного, водного транспорта и весогабаритного контроля.
18. Государственная таможенная служба Кыргызской Республики.
19. Главное управление по обеспечению безопасности дорожного движения Кыргызской Республики.
20. Муниципальное предприятие «Бишкекский городской транспорт».
21. Муниципальное предприятие «Бишкек автобекети».
22. Компания DHL.
23. Компания FedEx.
24. Транспортная компания CDEK.
25. Транспортная компания DPD.
26. Компания «Kurguz Concept».
27. Транспортная компания «CronaTrans».
28. Транспортная компания «UBS Transit».
29. Компания «Gruz.kg».
30. Транспортная компания «ALPHA CARGO».

2.2. Производственная практика

Производственная практика имеет целью закрепление и углубление знаний, полученных студентами в процессе теоретического обучения, приобретение необходимых умений, навыков и опыта практической работы по изучаемой специальности.

Практика по профилю специальности (производственная) направлена на закрепление, расширение, углубление и систематизацию знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, на основе изучения деятельности

конкретной организации, приобретение первоначального практического опыта.

Производственная (профессиональная) практика проводится в форме:

- уроков производственного обучения;
- практических занятий;
- производственной деятельности по изготовлению студентами в учебно-производственных мастерских наглядных пособий, технических средств обучения и другие виды работ, которые отвечают требованиям программы практики;
- участия студентов в опытно-экспериментальной, конструкторской, изобретательской работе.

Задачами производственной практики является изучение прав и обязанностей специалистов; ознакомление с организацией производства, перевозочных и технологических процессов; выполнение (дублирование) функций специалиста; изучение и оформление расписания движения, графика работы водителей и другого персонала; изучение и оформление путевых листов и товарно-транспортной документации, ознакомление с содержанием и объемом технического обслуживания (ТО), текущего, среднего и капитального ремонтов, правилами разработки графиков ТО и ремонтов, изучение системы обеспечения качества на предприятии, вопросов обеспечения безопасности жизнедеятельности и охраны труда на предприятии; ознакомление с вопросами организации и планирования производства, методами обеспечения экологической безопасности, сбор необходимых материалов для курсового проектирования.

Место проведения практики: производственная практика студентов проводится, как правило, в организациях различных организационно-правовых форм, на основе прямых договоров, заключаемых между организацией и средним профессиональным учебным заведением. Закрепление баз практик осуществляется администрацией учебного заведения на основе прямых связей, договоров с организациями, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности. Местами прохождения производственной практики могут быть следующие объекты:

- государственные организации и предприятия по перевозке грузов и пассажиров;
- транспортные организации и предприятия других форм собственности;
- службы безопасности движения;
- транспортно-экспедиционные предприятия и организации;
- региональные органы управления транспортной и государственной транспортной инспекции;

- маркетинговые службы и подразделения по изучению и обслуживанию рынка транспортных услуг;
- региональные системы товародвижения и перевозки пассажиров;
- производственные и сбытовые системы;
- организации и предприятия информационного обеспечения производственно-технологических систем;
- проектные, научно-исследовательские учреждения.

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места, на них распространяется трудовое законодательство Кыргызской Республики.

Студенты образовательных организаций среднего профессионального образования при прохождении производственной (профессиональной) практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной (профессиональной) практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Индивидуальные задания:

1. Структура (предприятий, организаций, служб, министерств и т.д.).
2. Функциональные обязанности управлений, отделов и т.д.
3. Организация автомобильных перевозок в Кыргызской Республике.
4. Главная задача АТП.
5. Служба (отдел) эксплуатации АТП.
6. Учет и анализ дорожно-транспортных происшествий, совершенных водителями АТП и нарушений правил дорожного движения.
7. Агентство автомобильного, водного транспорта и весогабаритного контроля при Министерстве транспорта и коммуникаций КР, задачи и функции.
8. Задачи, поставленные перед перевозчиками КР.
9. Автовокзалы, автостанции, задачи и функции.
10. Перспективы развития автомобильных перевозок в Кыргызстане.
11. Классификация пассажирских автомобильных перевозок.
12. Роль и значение пассажирского транспорта в Кыргызстане.
13. Анализ состояния пассажирских перевозок в КР.
14. Классификация грузовых автомобильных перевозок.
15. Анализ состояния грузовых перевозок в КР.
16. Транспортная классификация грузов.

17. Маркировка и упаковка грузов.
18. Транспортная логистика.
19. Анализ состояния таксомоторных перевозок в г. Бишкек.
20. Эффективность мероприятий по повышению качества организации перевозок грузов и пассажиров.

3. ТРЕБОВАНИЯ К КОМПЕТЕНЦИЯМ (планируемые результаты прохождения практики)

В соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в период практики для компетентного и ответственного решения профессиональных задач студент должен приобрести или закрепить следующие компетенции (ОК-5, ПК-1-16):

а) общими (ОК): - уметь работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами (ОК-5).

б) профессиональными (ПК):

- способен организовать эффективное использование различных транспортно-технологических систем доставки грузов и пассажиров; эффективное использование материальных и людских ресурсов (ПК-1);

- готов к реализации действующих положений, правил и норм в области перевозки грузов, пассажиров (ПК-2);

- готов к использованию эффективных схем организации движения транспортных средств (ПК-3);

- готов к обеспечению безопасности движения в различных условиях (ПК-4);

- готов к организации работы коллектива исполнителей (ПК-5);

- готов к планированию и организации перевозок грузов и пассажиров (ПК-6);

- готов к выбору оптимальных решений при планировании работ в условиях конкуренции и возможных нестандартных ситуаций (ПК-7);

- готов к осуществлению контроля за работой транспортно-технологических систем (ПК-8);

- готов к обеспечению выполнения правил и норм охраны труда, техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты при работе водителей как непосредственно на предприятии, так и на линии (ПК-9);

- умеет самостоятельно формулировать задачи и определять способы их решения в рамках профессиональной компетенции (ПК-10);

- готов осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач, используя современные

информационные технологии (ПК-11);

- умеет разрабатывать технологические схемы организации перевозок (ПК-12);

- умеет выбирать подвижной состав в соответствии с его эксплуатационными качествами и обеспечением эффективности выполнения перевозочного процесса (ПК-13);

- умеет рассчитывать количество подвижного состава и погрузочно-разгрузочных механизмов (ПК-14);

- умеет оформлять и обрабатывать путевые листы и товарно-транспортную документацию (ПК-15);

- умеет осуществлять технический контроль соответствия качества выполняемых работ (услуг) (ПК-16).

4. ЗАДАНИЯ НА ПРАКТИКУ

Практики осуществляются по специальным программам под руководством представителей спуска и предприятия (организации), на базе которого они проводятся.

Студенты получают индивидуальные задания, ведут «Дневник практики» установленного образца учебным заведением и отчитываются по пройденной практике. При проведении практики допускается зачисление практикантов на конкретные рабочие места и выплата им вознаграждения в соответствии с установленным порядком.

Студенты заочной формы обучения, работающие по профилю избранной в СПО направления подготовки, все виды практик, организуют самостоятельно по месту работы. Для остальных категорий студентов заочной формы обучения (не работающих или работающих не по профилю избранной специальности) прохождение практики является обязательным на местах, определяемых и по утвержденной в учебном заведении программе.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

5.1. Аттестация по итогам практики

Организация производственной (профессиональной) практики на всех ее этапах направлена на:

- выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;

- непрерывность и последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики.

Для всех категорий студентов прохождение практик является

обязательным. По результатам освоения программы практики, обучающиеся представляют письменный отчет с последующей аттестацией.

Аттестация по итогам практики осуществляется на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и характеристики (отзыва) руководителя практики от предприятия. По итогам аттестации выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

5.2. База практики и рабочие места студентов

Базами практики являются передовые предприятия по перевозке пассажиров и грузов, транспортные организации или предприятия любой формы собственности, соответствующие профилю подготовки студентов.

Рабочее место студента на практике определяется в первую очередь требованиям и спецификой организации. В зависимости от конкретных условий он может работать в качестве помощника инженера, бригадира, диспетчера (или дублера по этим должностям) в отделах: плановый; техническая служба; отдел планирования перевозок; отдел эксплуатации, диспетчерской и т.д.

В течение производственной практики студенты должны не только собрать материалы для отчета, но и провести их предварительную обработку и анализ.

5.3. Содержание практики и руководство

Учебно-методическое руководство производственной практикой студентов осуществляется администрацией колледжа. Для этой цели СПО закрепляет определенных студентов за преподавателями-руководителями производственной практики.

Руководство практикой со стороны организации (базы практики) осуществляет квалифицированный специалист, назначенный организацией – базой практики.

Руководитель от учебного заведения до начала практики посещает базу практики, устанавливает контакт с его руководителем, совместно с ним занимается размещением практикантов по рабочим местам, оформлением пропусков, проводит ознакомительную экскурсию, следит в дальнейшем за выполнением графика и, в случае необходимости, вносит в него изменения и согласовывает с руководителем предприятия.

До начала производственной практики заведующие отделениями подают рапорт практики на имя директора и издается приказ практики о направлении студентов на практику. Перед направлением на практику студент получает дневник практики у непосредственного руководителя практики и ознакомляется с заданиями, которые необходимо изучить и собрать материалы во время практики. Все это оформляется в утвержденной форме.

При прохождении производственной практики изучению подлежат следующие вопросы:

- разработка плана технического развития и организационно-

хозяйственных мероприятий с расчетом их экономической эффективности;

- предпосылки и условия создания автоматизированных систем управления перевозочным процессом;

- совершенствование управления на транспорте и применение компьютерной техники для этих целей;

- методика разработки плана перевозок и текущий анализ выполнения процесса перевозок;

- разработка мероприятий по совершенствованию технического обслуживания подвижного состава;

- анализ результатов проводимых экспериментов;

- разработка мероприятий по совершенствованию организации перевозок грузов и пассажиров, погрузо-разгрузочных работ;

- выявление резервов улучшения использования основных производственных фондов и ускорения оборачиваемости оборотных средств.

Студент обязан систематически сообщать руководителю практики о состоянии выполнения индивидуальной программы.

В период прохождения производственной практики студент должен помнить, что составляемый отчет (презентация) защищается перед комиссией.

5.4. Техника безопасности и охрана труда

При проведении каждой практики со студентами должны быть проведены следующие инструктажи по технике безопасности: 1) вводный инструктаж; 2) инструктаж на рабочем месте.

Вводный инструктаж проводится на общем организационном собрании студентов, проходящих практику. Инструктаж проводит непосредственный руководитель практики группы.

Проведение вводного инструктажа фиксируется в специальном журнале по технике безопасности подписями прослушавших студентов инструктаж и проводившего инструктаж.

В соответствии с правилами внутреннего распорядка на предприятиях установлено обязательное ознакомление каждого студента-практиканта при поступлении его на практику. Студент должен ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка, производственной санитарией, противопожарными мероприятиями. С этой целью проводят вводный инструктаж по технике безопасности, и в дальнейшем - **инструктаж на рабочих местах**. Вопросы безопасности жизнедеятельности, охраны труда и техники безопасности освещаются в отдельной главе или разделе отчета по практике.

5.5. Отчеты студентов по практике

В течение практики студент должен вести дневник практики, систематически записывая в него выполненную им работу в соответствии с планом практики. По окончании практики студент-практикант в недельный срок сначала учебы составляет письменный отчет (презентацию) и вместе с

дневником, подписанным руководителем практики от организации и заверенный печатью организации сдает руководителю практики от СПО (Колледж), далее защищает перед комиссией СПО (Колледж). Отчет набирается на компьютере бумаги формата А4 (210x297) шрифтом Times New Roman 14 размером, 1,5 межстрочным интервалом. Оформленный отчет должен иметь пронумерованные страницы.

Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной студентом работе в период практики.

К отчету прилагаются:

- дневник практики, подписанный руководителем практики от производства и отзыв организации с оценкой производственной и общественной работы студента;
- фотоотчет, подтверждающий прохождение практики.

Отчет проверяется руководителем практики от учебного заведения и должен быть защищен студентом перед комиссией, назначенной директором СПО. По результатам практики студент получает соответствующую оценку. При этом комиссия учитывает отзыв с места практики, качество содержания и оформления отчета, устных ответов студента, его участие в производственной и общественно-массовой работе.

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв о работе и неудовлетворительную оценку при защите отчета, направляется на практику повторно. В отдельных случаях руководство учебного заведения рассматривает вопрос об отчислении студента.

По результатам сдачи отчетов студентами, руководитель практики составляет общий отчет по прохождению практики.

6. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Положение о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики (утверждено постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012 года № 470).

2. Положение о производственной практике студентов СПО (Колледж) КГТУ им. И.Раззакова (утверждено на заседании Пед. Совета СПО (Колледж) КГТУ им. И.Раззакова от 28.10.2022 г. протокол № 2).

3. Государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования Кыргызской Республики специальности 190701 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта) (утвержден Министерством образования и науки Кыргызской Республики, приказ № 863/1 от 10 мая 2022 г., регистрационный №8, код 200724).

4. Учебный план специальности 190701 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта) – на автомобильном транспорте» СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова (утверждено на заседании Пед. Совета СПО (Колледж) КГТУ им. И.Раззакова от 22.06.2024 г. протокол № 10).

ПРОГРАММА ПРАКТИК

для студентов среднего профессионального образования
по специальности **190701 «Организация перевозок и управление на**
транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного
транспорта) – на автомобильном транспорте»

Составители:

Эркин Жолунбекович Бирисманов
Канатбек Байышибекович Арыкбаев
Мунарбек Доктурбекович Тазабеков

Редактор *A.B. Аманкулова*

Подписано в печать 16.09.2024.
Формат 60x84 1/16. Объем 0,8 уч.-изд. л., 1,0 п. л.
Печать офсетная. Бумага офсетная.
Тираж 100 экз. Заказ 285

720020, г. Бишкек, ул. Малдыбаева, 34, б

Кыргызский государственный технический университет
имени И.Раззакова