

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СТРОИТЕЛЬСТВА,
ТРАНСПОРТА И АРХИТЕКТУРЫ ИМ. Н. ИСАНОВА

ИНСТИТУТ НОВЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

ИНСТИТУТ МАГИСТРАТУРЫ

Кафедра ПРИКЛАДНАЯ МАТЕМАТИКА И ИНФОРМАТИКА



«УТВЕРЖДАЮ»

Первый проректор

Саткыналиев Т.Т.

(подпись)

" 20 " 01 2020 г.

**ПРОГРАММА
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

по направлению 510200 – Прикладная математика и информатика

академическая степень – магистр

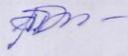
БИШКЕК – 2020

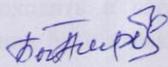
Программа практики составлена в соответствии с ГОС ВПО подготовки магистров по направлению 510200 – Прикладная математика и информатика, Положением о научно-производственной, педагогической и организационно-управленческой практик студентов магистратуры КГУСТА им. Н. Исанова, Рабочего Учебного Плана подготовки магистров по направлению 510200 – Прикладная математика и информатика от «11» 08 2019г.

Программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Прикладная математика и информатика» протоколом № 6 от «10» 01, 2020г. и Учебно-Методической комиссии протоколом № 5 от «20» 01, 2020г.)

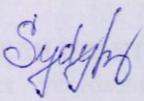
Разработчики:

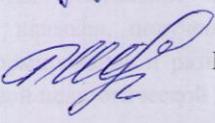
Рук. магистерской программы, зав.каф. ПМиИ,  А.М.Осмонканов

Ответственный по магистратуре  Л.К.Абдиева

Доц. каф. ПМиИ  Аширбаев Б.Ы.

Программа педагогической практики согласована:

Директор ИМ  Ч.К.Сыдыкова

Начальник УИУ  Р.Ж.Жумабаев

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Педагогическая практика магистрантов является обязательной составной частью образовательной программы высшего профессионального образования. Педагогическая практика организуется с целью выработки у магистрантов навыков разработки учебного курса, самостоятельного проведения семинарских и практических учебных занятий, а также приобретения опыта организационной и воспитательной работы. Педагогическая практика для магистрантов направления «Прикладная математика и информатика» проводится на 2-м курсе в соответствии с требованиями ГОС ВПО, учебным планом и графиком учебного процесса по направлению 510200 - Прикладная математика и информатика.

Программа педагогической практики предназначена для магистрантов направления подготовки 510200 - Прикладная математика и информатика по образовательной программе магистратуры, а также для руководителей практики от университета, ответственных за данную практику.

Педагогическая практика может проходить в следующих формах: – участие магистранта в подготовке лекций и проведении практических (семинарских) занятий; – разработка инновационных методов ведения занятия со студентами; – подготовка учебно-методических материалов для дисциплин кафедры (контрольные задания, тесты и т.д.); – участие в руководстве курсовыми работами (консультирование и проверка); – другие формы работ, определенных руководителем практики.

ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Целями практики являются углубление и закрепление теоретических и методических знаний, умений и навыков, полученных в ходе освоения дисциплин профессиональной подготовки; формирование и развитие педагогических компетенций; приобретение опыта самостоятельной педагогической деятельности.

ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Основными задачами педагогической практики являются:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- освоение методики подготовки и проведения различных форм проведения занятий;
- овладение методикой анализа учебных занятий;
- формирование представления о современных образовательных информационных технологиях;
- приобретение навыков самообразования и самосовершенствования.

ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И КОМПЕТЕНЦИЙ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

В результате прохождения педагогической практики студент должен приобрести следующие практические умения и навыки.

Студент должен уметь:

- ориентироваться в основных нормативно-правовых документах, регламентирующих учебный процесс в учреждениях высшего и среднего дополнительного

профессионального образования;

- анализировать учебно-методическую литературу;
- планировать и организовывать свою деятельность и деятельность обучающихся;
- выбирать оптимальные методы и методики для достижения поставленных целей обучения;
- использовать современные технологии в процессе профессионального обучения;
- принимать и реализовывать управленческие решения в своей педагогической практике;

иметь навыки:

- разработки учебной программы;
- подготовки и проведения учебного занятия (лекции, практического и/или лабораторного занятия);
- использования современных технических средств в процессе профессионального обучения;
- разработки демонстрационного материала для отдельных тем курса;
- разработки тестовых заданий и контрольных вопросов для проверки знаний студентов;
- оценки и самооценки процесса и результата педагогической деятельности.

Педагогическая практика направлена на формирование следующих **компетенций** в соответствии с ГОС ВПО по данному направлению подготовки:

ПК-8. Готов проводить семинарские и практические занятия с обучающимися, а также лекционные занятия спецкурсов по профилю специализации;

ПК-9. Умеет разрабатывать учебно-методические комплексы для электронного и мобильного обучения;

ОК-5. Способен провести экспертизу и оценить тот или иной вид деятельности в своей профессиональной сфере;

ПК-1. Способен проводить научные исследования и получать новые научные и прикладные результаты.

МЕСТО ПРАКТИКИ в структуре ООП подготовки магистра

Педагогическая практика входит в состав модуля М.3 «Практика и научно-исследовательская работа». Практика является продолжением программы приобретения профессиональных компетенций.

Для успешного прохождения педагогической практики магистрант должен обладать базовой математической подготовкой, навыками решения стандартных задач и владеть основными понятиями математического анализа, линейной алгебры и аналитической геометрии, дискретной математики, теории вероятностей и математической статистики, численных методов, языков и методов программирования в рамках университетского курса бакалавриата по направлению 510200 – Прикладная математика и информатика.

Прохождению педагогической практики магистрантов предшествует изучение ими следующих дисциплин: «Педагогика в высшей школе: Технология обучения прикладной математики и информатики», «История и методология прикладной математики и информатики», «Современные компьютерные технологии».

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики составляет 5 кредитов (150 часов), 4 недели.

Структура и содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике	Трудоемкость в неделях	Формы текущего контроля
1	Организация практики	Ознакомление с целями, задачами, содержанием и организационными формами педагогической практики, правилами внутреннего распорядка, инструктаж по технике безопасности (во время проведения организационного собрания)	1 неделя, 1-й день	Дневник практики. Лист инструктажа по технике безопасности.
2	Подготовительный этап	Ознакомление с ГОС ВПО и рабочим учебным планом по основной образовательной программе магистратуры; с нормативно-правовой документацией кафедры (учебные планы, индивидуальные планы работы преподавателя). Ознакомление с материально-технической базой кафедры и методическим обеспечением учебного процесса по выбранной дисциплине. Посещение в качестве наблюдателя лекций, практических и/или лабораторных занятий руководителя практики или другого преподавателя по согласованию, анализ занятия с точки зрения организации педагогического процесса, особенностей взаимодействия педагога и студентов, формы проведения занятий и т.п.	1 неделя, 2-5 дни	Опрос. Опрос. Анализ занятия.
3	Содержательный этап	Сбор, обработка и систематизация учебно-методического и научного	2 неделя	Раздел отчета (учебно-методический

		<p>материала по теме для самостоятельного проведения занятия (лекции, практических и/или лабораторных занятий). Подготовка развернутого плана занятия (конспекта лекции); форм контроля (задачи, контрольные вопросы, тестовые вопросы, case-study); презентации; обзора публикаций по теме занятия за последний год (книги, журналы, статьи и т.д.). Разработка учебной программы дисциплины (по выбору студента), имеющей отношение к его исследовательской или практической деятельности.</p>		<p>пакет по выбранной теме).</p> <p>Учебная программа.</p>
4	Основной этап	<p>Самостоятельное проведение занятий (в присутствии руководителя и других студентов магистратуры), самооценка процесса и результатов работы, оценка со стороны руководителя и студента.</p> <p>Проверка самостоятельных работ студентов (контрольных работ, тестов, курсовых работ, рефератов и пр. на усмотрение руководителя), анализ и оценка, участие в проведении зачетов, экзаменов (на усмотрение руководителя практики).</p> <p>Проведение опроса студентов о работе магистранта-практиканта.</p> <p>Посещение в качестве наблюдателя занятия другого студента магистратуры (взаимопосещения), его анализ</p>	3 неделя, 4 неделя 1-3 дни	<p>Лист самооценки. Оценочный лист занятия.</p> <p>Рецензия на работу.</p> <p>Оценочный лист занятия.</p> <p>Оценочный лист занятия.</p>
5	Подготовка отчета	Подготовка и оформление отчета о педагогической практике	4 неделя 4-5 дни	Отчет.
6	Защита отчета			

В ходе прохождения практики магистранты выполняют следующую педагогическую работу:

- разрабатывают 1 конспект лекции и 2 плана практических и/или лабораторных занятий по отдельным учебным дисциплинам;

- совместно с руководителем проводят занятия.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Место и время проведения практики

Педагогическая практика проводится в учебных подразделениях университета, а также (с учетом интересов обучающегося) в других учреждениях высшего и дополнительного профессионального образования, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Педагогическая практика у магистрантов проводится в 3 семестре обучения.

Руководство практики

Для руководства педагогической практикой магистрантов назначается руководитель, который оказывает им организационное содействие и методическую помощь. Руководителя практики назначает кафедра «ПМИИ» или другая кафедра, имеющая в своем составе преподавателей, подготовленных для руководства педагогической практикой.

Руководитель практики:

- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы практики;
- оказывает помощь обучающемуся в составлении дневника практики и утверждает его;
- систематически контролирует выполнение обучающимся дневника педагогической практики;
- осуществляет аттестацию магистранта по результатам практики.

Каждый магистрант для проведения учебных занятий закрепляется за преподавателем соответствующей учебной дисциплины и в его присутствии проводит занятия в учебной группе по этой дисциплине.

Обязанности магистранта во время прохождения педагогической практики:

- составить дневник своей практики совместно с руководителем практики;
- соблюдать правила и нормы охраны труда, подчиняться правилам внутреннего трудового распорядка, установленным в образовательной организации;
- соблюдать график работы, определенный дневником практики, своевременно извещать руководителя о причинах отсутствия на практике;
- выполнять все виды и формы работы, предусмотренные дневником;
- после окончания практики своевременно сдать надлежащим образом оформленный отчет.

Информационно-коммуникационные технологии

В ходе освоения программы педагогической практики применяются следующие информационные технологии:

- Организация онлайн консультаций и консультаций с использованием электронной почты и форумов в социальных сетях.
- Офисные программные продукты: Microsoft Word, Microsoft Excel, Microsoft PowerPoint;
- Специализированные математические пакеты: MikTeX, TexnicCenter, WinEdit, MathCad, Maple для оформления отчета по практике.

Допускается использование дополнительных информационных технологий (среды программирования, вычислительные пакеты) в зависимости от поставленной задачи.

Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение практики составляют учебные аудитории и их компьютерное оснащение, находящиеся в распоряжении высшего учебного заведения и пригодные в соответствии с действующими санитарными и противопожарными нормами, требованиями техники безопасности для проведения учебных занятий.

В качестве базы практики используются аудитория 1/304, компьютерные классы 1/307 и 1/ЦПО кафедры ПМиИ. Количество посадочных мест: 1/304 – 20 мест, 1/307 – 20 мест, 1/ЦПО – 20 мест.

Установленное и используемое программное обеспечение:

1. Операционные системы Windows 7, 8, 10.
2. Пакет офисных прикладных программ: Microsoft Office 2007, 2010, 2013; MS Internet Explorer, MS Office Outlook.
3. Графические редакторы: Adobe Photoshop CS 5, Corel Draw X6.
4. Инструментальные программы и языки программирования: My SQL, SQL Server 2008, Visual Studio 2008, 2010, C++, C#, PHP, Java, Eclipse IDE, MathCad 15, Cisco Packet Tracer, StarUML.
5. Прочие программы: WinRar, WinZip, Avast, Nod 32.

АТТЕСТАЦИЯ ПРАКТИКИ

Текущая аттестация магистрантов производится руководителем педагогической практики в следующих формах:

- оценивание ведения конспектов проведенных занятий;
- выполнение индивидуальных заданий;
- проведение зачетного занятия самостоятельно;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, организованность, исполнительность, инициативность и др.).

Студент должен представить по итогам практики дневник практики и отчет практики. Отчет о практике сдается на проверку руководителю по окончании срока практики в течении 10 дней.

Аттестация по итогам практики проводится на основании защиты оформленного отчета в соответствии с учебным графиком на отчетной конференции перед комиссией, включающей руководителя магистерской программы, научного руководителя магистранта и руководителя практики от кафедры. Форма итогового контроля — экзамен. Оценка по итогам аттестации педагогической практики приравнивается к оценкам по теоретическим курсам обучения и учитывается при подведении итоговой успеваемости студентов университета.

Сводная таблица рейтинга успеваемости

№ п/п	Критерий	Минимальное количество баллов	Максимальное количество баллов
1	Конспекты занятий	20	30
2	Проведение открытых занятий	20	40
3	Отчетная документация	21	30

	Итого	61	100
--	--------------	-----------	------------

По итогам аттестации магистранту выставляется дифференцированная оценка: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки по всем видам работ выставляются по 100 - балльной шкале.

Оценка «отлично» (86-100 баллов) выставляется студенту, если программа практики выполнена в полном объеме, в процессе практики студент продемонстрировал глубокие знания и способность использовать их для решения поставленной задачи, аргументированно обосновывать полученные результаты и выводы по работе, а также предоставил на кафедру письменный отчет, прошедший защиту у руководителя практики.

Оценка «хорошо» (74-85 балла) выставляется студенту, если программа практики в основном выполнена, при этом студент продемонстрировал знания в предметной области исследования, использует их для решения поставленной задачи и объяснения полученных результатов, однако задания или итоговый отчет выполнены несвоевременно.

Оценка «удовлетворительно» (61-73 баллов) ставится в случае систематических нарушений студентом сроков выполнения заданий, подготовки и сдачи отчета, если отдельные пункты программы практики выполнены не в полном объеме, но при этом студент продемонстрировал общее понимание решаемой задачи.

Оценка «неудовлетворительно» (менее 60 баллов) выставляется студенту, если программа практики выполнена лишь частично, при этом студент демонстрирует существенные пробелы в знании предметной области исследований.

Студенты университета, не выполнившие программу практики по уважительным причинам, направляются на практику вторично в свободное от учебы время. Студенты университета, не выполнившие программу практики без уважительных причин или не аттестованные по итогам практики, могут быть отчислены из университета как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном Уставом университета.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Основная литература

1. Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению 510200 – Прикладная математика и информатика, 2015г.
2. Рабочий учебный план подготовки магистров по направлению 510200 – Прикладная математика и информатика от 2018г.
3. Темербекова А.А. Методика преподавания математики: учебное пособие для вузов / А.А.Темербекова. – М.:Владос, 2010.
- 4.Кравченко А.И. Психология и педагогика: учебник для вузов / А.И.Кравченко. – М.:Инфра-М, 2008.
- 5.Современные педагогические и информационные технологии в системе образования: Учеб. пособие для студ. пед. вузов и системы повыш. квалиф. пед. кадров [Текст] / 6.Е.С.Полат, М.Ю.Бухаркина, А.Е.Петров; Под. ред. Е.С.Полат. – М.: Издательский центр «Академия», 2007.
- 7.Методика и технология обучения математике. Курс лекций: пособие для вузов/ под научной редакцией Н.Л.Стефановой, Н.С.Подходовой. –М.: Дрофа, 2005.
- 8.Методика преподавания информатики: учебное пособие для студ. / М.П.Лапчик,

И.Г.Семакин, Е.К.Хеннер. –М.: Академия, 2001.

Дополнительная литература

- 1.Коржуев А.В. Современная теория обучения: общенаучная интерпретация / А.В. Коржуев, В.А. Попков. – М. : Академический проект, 2009.
- 2.Кравченко А.И. Психология и педагогика / А.И. Кравченко. – М. : ИНФРАМ, 2010.
- 3.Попков В.А. Теория и практика высшего профессионального образования / В.А. Попков, А.В. Коржуев. – М. : Академический проект, 2010.
- 4.Резник С.Д. Студент вуза: технологии и организация обучения / С.Д. Резник, И.А. Игошина. – М. : ИНФРА-М, 2009.
- 5.Колесникова И.А. Педагогическое проектирование: учебное пособие для высш. учеб. заведений [Текст] / И.А. Колесникова, М.П. Горчакова-Сибирская; Под ред. И.А. Колесниковой. – М.: Издательский центр «Академия», 2007.
- 7.Панина Т.С. Современные способы активизации обучения [Текст] / Т.С. Панина, Л.Н. Вавилова. – М.: Академия, 2006.
- 8.Фурс М.В. Интерактивные формы обучения – средство повышения уровня профессиональной подготовки студентов / М.В. Фурс // Alma Mater: Вестник высшей школы. – 2011. – № 10.
- 9.Еремин А.С. Обеспечение учебной работы с использованием кейс-метода / А.С. Еремин // Инновации в образовании. – 2010. – № 4.
- 10.Гребеньков Н. Н., Дымов Е. И., Лунев Ю. А. и др. Психологические основы педагогической практики студентов (Под ред. А. С. Чернышева) - М. Пед. общество России. 2000.

Интернет-ресурсы

1. <http://www.twirpx.com/file/580876/> - Вербицкий, А.А. Активное обучение в высшей школе: контекстный подход
2. <http://www.twirpx.com/file/90497/> - Громкова, М.Т. Педагогика и психология профессиональной деятельности
3. <http://book-b12.ru/33495-proektirovanie-technologii-obucheniyaetexnicheskimi-disciplinam.html> - А. К. Радченко Проектирование технологии обучения техническим дисциплинам
- 4.Гребенюк, О. С. Общая педагогика : курс лекций / О. С. Гребенюк; Калинингр. ун-т. – Калининград, 1996. URL: <http://studentam.net/content/view/13/5/>
- 5.Гурье, Л. И. Проектирование педагогических систем : учеб. пособие / Л. И. Гурье; Казан.гос. технол.ун-т.–Казань: Изд-во Каз.гос. технол.ун-та, 2004. URL: <http://comlib.ru/1/34/index1.html>
6. Долженко, О. В. Современные методы и технологии обучения в техническом вузе / О. В. Долженко, В. Л. Шатуновский. – М. : Высшая школа, 1990. URL: <http://nashaucheba.ru/v24639B5>
7. Малыгин, Е. Н. Инженерная педагогика: учебное пособие / Е. Н. Малыгин, Т. А. Фролова, М. С. Чванова. – Тамбов : Издательство ТГТУ, 2005. URL: <http://tambov.ru/r.php?id=9&r=education.elib&year=2005>
8. Методические аспекты организации лекционных занятий в вузе : методические указания / А. М. Рубанов, Л. А. Харкевич, В. А. Иванов, В. Ф. Егоров, В. Н. Макарова. – Тамбов : Изд-во ТГТУ, 2011. URL: <http://tambov.ru/r.php?r=education.elib&id=9&year=2011>
9. Образцов, П. И. Проектирование и конструирование профессионально-ориентированной технологии обучения : учебно-методическое пособие / П. И. Образцов, А. И. Ахулкова, О. Ф. Черниченко – Орел : ОГУ, 2003. URL: <http://podelise.ru/docs/index-27191027-2.html>
10. Подласый, И. П. Педагогика : 100 вопросов – 100 ответов : учеб. пособие для студентов вузов / И. П. Подласый. – М. : Изд-во ВЛАДОС ПРЕСС, 2006. URL:

<http://padabum.com/search.php?author>

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Титульный лист отчета практики

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СТРОИТЕЛЬСТВА, ТРАНСПОРТА
И АРХИТЕКТУРЫ им. Н. ИСАНОВА

ИНСТИТУТ НОВЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

ИНСТИТУТ МАГИСТРАТУРЫ

Кафедра ПРИКЛАДНАЯ МАТЕМАТИКА И ИНФОРМАТИКА

ОТЧЕТ по педагогической практике

Выполнил:

Магистрант гр. ПМм-1-18 _____ Ф.И.О. магистранта

Принял:

Руководитель практики от кафедры _____ Ф.И.О. руководителя

БИШКЕК - 2020

Требования к содержанию и оформлению отчета по практике

Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим выполненную им работу во время практики, приобретенные им компетенции. Отчет по практике должен содержать: титульный лист (Приложение № 1); содержание; введение; основная часть; заключение; список использованных источников; приложения.

Во введении должны быть отражены:

- цель, место и время прохождения практики (срок, продолжительность в неделях/раб. днях);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, запланированных в процессе практики.

В основную часть отчета необходимо включить:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы практики;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики;
- указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики;
- изложение спорных вопросов, которые возникли по конкретным вопросам, и их решение.

Заключение должно содержать:

- описание знаний, умений, навыков (компетенций), приобретенных практикантом в период практики;
- характеристику информационно-программных продуктов, необходимых для прохождения практики;
- предложения и рекомендации студента, сделанные в ходе практики.

К отчету также прилагаются:

- дневник практиканта;
- заверенный отзыв (характеристика) руководителя по практике от предприятия (от Университета) о работе студента-практиканта.

Приложения могут включать: отзыв на проведенные студентом лекции и семинары от научного руководителя и других преподавателей кафедры; тексты лекций и планы семинаров, подготовленные задачи, кейсы и т. д., оценочные листы занятий.

Объем отчета должен составлять 10–15 листов (без приложений), шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, межстрочный интервал – 1,5, поля – стандартные, выравнивание – по ширине, таблицы и схемы располагаются по тексту и нумеруются по разделам, нумерация страниц сквозная внизу страниц. Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается.

АНАЛИЗ ЗАНЯТИЯ

1. Преподаватель, проводящий занятие

ФИО, должность

2. Название учебной дисциплины

3. Форма занятия (семинар, практическое занятие, другое)

4. Контингент (факультет, курс, группа)

5. Тема занятия

6. Основные характеристики качества проведения занятия

7. Соответствие содержания занятия теме учебной дисциплины

8. Методы обучения

9. Активность студентов на занятии

10. Общее впечатление от занятия

11. Пожелания студента по проведению занятия

Подпись преподавателя, проводящего занятие _____ (И.О. Фамилия)

Подпись студента _____

Дата посещения занятия _____

Оценочный лист занятия,
 проведенного в период педагогической практики,

студентом группы _____

№ группы Ф.И.О.

Дата проведения занятия _____

Вид занятия _____

Рецензент (руководитель, студент магистратуры, студент бакалавриата) (нужное подчеркнуть)

№	Критерии оценки	Оценочная шкала					Примечания
		1	2	3	4	5	
1	Полнота раскрытия темы						
2	Логичность изложения материала						
3	Убедительность изложения						
4	Уверенность выступающего						
5	Качество презентации						
6	Умение уложиться в отведенное время						
7	Темп речи						
8	Грамотность, выразительность речи						
9	Уровень обратной связи						
10	Общая оценка рецензента (среднее)						

Пожелания _____

Рецензент _____

Лист самооценки занятия,

проведенного со студентами в период педагогической практики,

студентом группы _____

№ группы Ф.И.О.

Дата проведения занятия _____

Вид занятия _____

№	Критерии оценки	Оценочная шкала					Примечания (трудности и успехи)
		1	2	3	4	5	
1	Полнота раскрытия темы						
2	Логичность изложения материала						
3	Убедительность изложения						
4	Уверенность выступающего						
5	Качество презентации						
6	Умение уложиться в отведенное время						
7	Темп речи						
89	Грамотность, выразительность речи						
10	Уровень обратной связи						
11	Общая оценка рецензента (среднее)						

Студент _____

Ф.И.О. Подпись

Отзыв

руководителя о прохождении _____ практики
(вид практики) студента(ки) _____,
группа _____ Срок прохождения практики с " ____ " _____ 20__ г. по
" ____ " _____ 20__ г.

1. Степень раскрытия темы _____

2. Обоснованность и целесообразность выбранных методов исследования (анализа) _____

3. Соответствие отчета программе практики (индивидуальному заданию) _____

4. Предложения практиканта, которые могут быть применены на предприятии (по результатам прохождения практики) _____

5. Основные недостатки и ошибки, допущенные при написании отчета _____

6. Степень самостоятельности выполнения программы практики (индивидуального задания бакалавра (магистранта, специалиста) _____
7. Компетенции (умения и навыки) приобретенные за время практики _____

8. Отношение бакалавра (магистранта, специалиста) к выполнению программы практики _____

Рекомендуемая оценка за практику (индивидуальное задание выполнено на _____%)

Руководитель _____ (Ф.И.О.) (
подпись) МП " ____ " _____ 200__ г

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Цель и задачи дисциплины
2. Требования к уровню подготовки обучающихся
3. Учебно-тематический план (по образцу - таблице)

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование темы курса и ее краткое содержание	Всего часов	В том числе		Формы контроля
			лекции	Практические и/или лабораторные занятия	

4. Список основной и дополнительной литературы

ПРИМЕРНАЯ СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Цель и задачи дисциплины
2. Требования к уровню подготовки обучающихся
3. Учебно-тематический план (по образцу - таблице)

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

№	Наименование темы курса и ее краткое содержание	Всего часов	В том числе		Формы контроля
			лекции	Практические и/или лабораторные занятия	

4. Список основной и дополнительной литературы