

КГТУ

им. И.Раззакова

ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ИНСТРУКТАЖА
НА РАБОЧЕМ МЕСТЕ

Каф. «МиС»

Начат _____

Окончен _____

на рабочем
месте

инстр
по ОД
и ПБ

Дата	Фамилия, инициалы инструктируемого	Профессия, должность инструктируемого	Инструктаж: первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, текущ.	Номер инструкции (или ее наименование)
20.02.14	Алтоматов М.З.	зав. кадр	на рабочем месте	инстр по ОД и ПБ
20.02.14	Абдирасулов А.А.	доцент	н — — —	— 11 —
20.02.14	Зоккова Е.Т.	инженер	— — —	— — —
20.02.14	Зубкова Д.И.	уч. лабор	— 11 —	— 11 —
20.02.14	Жумаев Ш.	ст. преп.	— — —	— — —
20.02.14	Байрагуев М.С.	преподаватель	— 11 —	— 11 —
20.02.14	Ханов Д.И.	зав. лаб.	— 11 —	— 11 —
20.02.14	Мурзаева Н.О.	преподаватель	— 11 —	— 11 —
20.02.14	Маматай Т.П.	ст. преп.	— — —	— — —
02.09.14	Алмалыков	зав. кадр	— 11 —	— 11 —
02.09.14	Зоккова Е.Т.	инженер	— — —	— 11 —
02.09.14	Ханов Д.И.	зав. лаб	— 11 —	— 11 —
02.09.14	Маматай Т.П.	ст. преп.	— — —	— — —
02.09.14	Мурзаева Н.О.	ст. преп.	— 11 —	— 11 —
02.09.14	Жумаев Ш. Р.Т.Х.	доцент	— — —	— — —
02.09.14	Байрагуев М.С.	ст. преп.	— 11 —	— 11 —
02.09.14	Абдирасулов А.А.	доцент	11 — 11	— 11 —
02.09.14	Зубкова Д.И.	уч. лабор	— 11 —	— 11 —
23.09.15	Мурзаева Н.О.	ст. преп.	11 — 11 —	11 —
23.09.15	Маматай Т.П.	ст. преп.	— — —	— — —
23.09.15	Жумаев	доцент	— — —	— — —
23.09.15	Бейшенкулова А.З.	преп	— 11 —	— 11 —
23.09.15	Зоккова Е.Т.	инженер	— — —	— — —
23.09.15	Байрагуев М.С.	ст. преп.	— 11 —	— 11 —
23.09.15	Абдирасулов	доцент	— 11 —	— 11 —
23.09.15	Ханов Д.И.	ст. преп.	— 11 —	— 11 —
19.09.16	Маматай	ст. преп.	— — —	— — —
19.09.16	Зоккова Е.Т.	и.о. руководителя	— — —	— — —
19.09.16	Жумаева Е.	старш. лаборант	— 11 —	— 11 —
19.09.16	Бейшенкулова А.	ст. преп.	— 11 —	— 11 —
19.09.16	Ханов Д.И.	ст. преп.	— 11 —	— 11 —
19.09.16	Байрагуев М.С.	ст. преп.	— 11 —	— 11 —
19.09.16	Мурзаева Н.О.	ст. преп.	— 11 —	— 11 —
19.09.16	Абдирасулов А.А.	доцент	— 11 —	— 11 —

Дата	Фамилия, инициалы инструктируемого	Профессия, должность инструктируемого	Инструктаж: первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, текущ.	Номер инструкции (или ее наименование)
03.01.18	Алимов И.З	зав. каф	на раб месте	Инс по ОТ и ПБ
03.01.18	Байрашев И.З	ст. преп	- - -	- - -
03.01.18	Ханов Р.И	ст. преп	- -	- -
03.01.18	Мумиев Т.	доц. каф.	- -	- -
03.01.18	Маммабаев Т.П.	ст. преп	- -	- -
03.01.18	Зинкова Е.П.	доцент каф.	- -	- -
03.01.18	Техтамуриева Ч.Т.	инженер	- -	- -
03.01.18	Самиев И.П.	зав. лабораторией	- - -	- - -
03.01.18	Байрашев И.З	доцент каф	- - -	- - -
03.01.18	Мирзаханова Н.О.	ст. преп	- - -	- - -
04.09.18	Алимов И.З	зав. каф.	на раб месте	Инс по
04.09.18	Байрашев И.С	доцент	- - -	ОТ и ПБ
04.09.18	Ханов Р.И	ст. препод.	- - -	- -
04.09.18	Мумиев Т.	доцент	- - -	- -
04.09.18	Маммабаев Т.П.	ст. препод.	- - -	- -
04.09.18	Зинкова Е.П.	доцент	- - -	+ -
04.09.18	Самиев И.П.	препод.	- - -	- -
04.09.18	Кудожников А.	инженер	- - -	- -
04.09.18	Мирзаханова Н.О.	ст. препод.	- - -	- -
2.09.19	Алимов И.З	зав. каф	на раб месте	Инс по
2.09.19	Байрашев И.С	доцент	- - -	ОТ и ПБ
2.09.19	Мумиев Т	доцент	- - -	- - -
2.09.19	Зинкова Е.П.	доцент	- - -	- - -
2.09.19	Ханов Р.И.	ст. преп.	- - -	- - -
2.09.19	Мирзаханова Н.О.	ст. преп	- - -	- - -
2.09.19	Байрашев И.И	доцент	- - -	- - -
2.09.19	Маммабаев Т.П.	ст. преп.	- - -	- - -
2.09.19	Арсенов И.А	зав. лаб	- - -	- - -
2.09.19	Мирбек и Айдана	инженер	- - -	- - -
2.09.19	Модербаев И.И	инженер	- - -	- - -
2.09.19				
2.0				

Дата	Фамилия, инициалы инструктируемого	Профессия, должность инструктируемого	Инструктаж: первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, текущ.	Номер инструкции (или ее наименование)	доп.
03.01.18	Алимов М.З.	зав. каф.	на раб. месте	инс. по ОТ и ПБ	зав. к
03.01.18	Байташев Н.З.	ст. преп.	- // - //	- // - //	зав. к
03.01.18	Ханов Р.Ш.	ст. преп.	- // -	- // -	зав. к
03.01.18	Мумиев Т.	доц. каф.	- // -	- // -	зав. к
03.01.18	Шамбаев Т.Н.	ст. преп.	- // -	- // -	зав. к
03.01.18	Зинкова Е.П.	доцент каф.	- // -	- // -	зав. к
03.01.18	Токтамуриева З.Ж.	инженер	- // -	- // -	зав. к
03.01.18	Сокколов И.К.	зав. лабораторией	- // - //	- // - //	зав. к
03.01.18	Будраев А.А.	доцент каф.	- // - //	- // - //	зав. к
03.01.18	Мурзаева Н.О.	ст. преп.	- // - //	- // - //	зав. к
04.09.18	Алимов М.З.	зав. каф.	на раб. месте	инс. по	зав. к
04.09.18	Байташев Н.С.	доцент	- // - //	ОТ и ПБ	зав. к
04.09.18	Ханов Р.Ш.	ст. препод.	- // - //	- // -	зав. к
04.09.18	Мумиев Т.	доцент	- // - //	- // -	зав. к
04.09.18	Шамбаев Т.Н.	ст. препод.	- // - //	- // -	зав. к
04.09.18	Зинкова Е.П.	доцент	// - // - //	+ // -	зав. к
04.09.18	Сокколов И.К.	препод.	- // - //	- // -	зав. к
04.09.18	Кубаев Т.Б.	инженер	- // - //	- // -	зав. к
04.09.18	Мурзаева Н.О.	ст. препод.	- // - //	- // -	зав. к
2.09.19	Алимов М.З.	зав. каф.	на раб. месте	инс. по	зав. к
2.09.19	Байташев Н.С.	доцент	- // - //	ОТ и ПБ	зав. к
2.09.19	Мумиев Т.	доцент	- // - //	- // - //	зав. к
2.09.19	Зинкова Е.П.	доцент	- // - //	- // - //	зав. к
2.09.19	Ханов Р.Ш.	ст. преп.	- // - //	- // - //	зав. к
2.09.19	Мурзаева Н.О.	ст. преп.	- // - //	- // - //	зав. к
2.09.19	Будраев А.А.	доцент	- // - //	- // - //	зав. к
2.09.19	Шамбаев Т.Н.	ст. преп.	- // - //	- // - //	зав. к
2.09.19	Артамонова З.А.	зав. лаб.	- // - //	- // - //	зав. к
2.09.19	Мирбек А.И.	инженер	- // - //	- // - //	зав. к
2.09.19	Медербеков Н.Ж.	инженер	- // - //	- // - //	зав. к
2.09.19					
2.0					

2022 - 2023 уч. год

Дата	Фамилия, инициалы инструктируемого	Профессия, должность инструктируемого	Инструктаж: первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, текущ.	Номер инструкции (или ее наименование)
01.08.22	Алматбаев М.З	профессор	на раб. месте	инстр. по ОТ и ПБ
01.08.22	Хасеов Р.И	ст. преп.	на раб. месте	инстр. по ОТ и ПБ
01.08.22	Мухомбетова Р.И	ст. преп.	на раб. месте	инстр. по ОТ и ПБ
01.08.22	Будликова Ю.С	инженер	на раб. месте	инстр. по ОТ и ПБ
01.08.22	Исламжанова М.Н	зав. каб	на раб. месте	инстр. по ОТ и ПБ
01.08.22	Токова Е.П	к.ш.ч. доц	на раб. месте	инстр. по ОТ и ПБ
01.08.22	Богданов А.А	к.ш.ч. доц	на раб. месте	инстр. по ОТ и ПБ
01.08.22	Кулиев Т.	к.ш.ч. доц	на раб. месте	инстр. по ОТ и ПБ
01.08.22	Маматов Т.П	доц.	на раб. месте	инстр. по ОТ и ПБ
01.08.22	Мухомбетова Н.О	ст. преп.	на раб. месте	инстр. по ОТ и ПБ
06.08.22	Алматбаев М.З	профессор	на рабоч. месте	инстр. по ТБ и ПБ
06.08.22	Хасеов Р.И	ст. преп.	на рабоч. месте	инстр. по ТБ и ПБ
06.08.22	Кулиев Т.	к.ш.ч. доц	-//-	-//-
06.08.22	Богданов А.А	к.ш.ч. доц	-//-	-//-
06.08.22	Токова Е.П	к.ш.ч. доц	-//-	-//-
06.08.22	Маматов Т.П	доц.	-//-	-//-
06.08.22	Мухомбетова Р.И	ст. преп.	-//-	-//-
06.08.22	Мухомбетова Н.О	ст. преп.	-//-	-//-
06.08.22	Самиева А.Т	преп.	-//-	-//-
06.08.22	Исламжанова М.Н	зав. каб	-//-	-//-
06.08.22	Будликова Ю.С	инженер	-//-	-//-

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

КГТУ им. И.Раззакова

А.А. Суюмбаева

« 03 » 04 2023г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор КГТУ им. И.Раззакова

М.К. Чыныбаев

« 03 » 04 20 г.



Инструкция

по охране труда для профессорско-преподавательского состава

1. Общие требования охраны труда

1.1. Настоящая инструкция устанавливает требования охраны труда при выполнении должностных обязанностей профессорско-преподавательским составом ППС, во время прибытия в служебных помещениях, на рабочих местах и на территории.

1.2. Инструкция распространяется на следующие должности: профессор, доцент, старший преподаватель, преподаватель. К выполнению обязанностей преподавателя допускаются лица, после прохождения вводного инструктажа по охране труда, первичного инструктажа на рабочем месте.

1.3. При выполнении преподавательской деятельности возможны воздействия следующих вредных и опасных производственных факторов:

- повышения уровня электромагнитного, мягкого рентгеновского, ультрафиолетового, и инфракрасного излучения при работе ПЭВМ или повреждения в их цепи нулевых защитных проводников;
- опасное повреждение в электрической цепи, замыкание которой возможно при повреждении изоляции электропроводки, электрических шнуров питания, соединительных кабелей и изолирующих корпусов ПЭВМ, периферийных устройств ПЭВМ, средств оргтехники, кондиционеров и другого оборудования;
- повышенная или пониженная температура воздуха на рабочем месте, повышенная влажность воздуха, недостаточная освещенность рабочей зоны;
- физическое, нервно-психические и эмоциональные перегрузки, перенапряжение зрительных анализаторов;
- падение предметов с высоты (со шкафов, полок), скольжение по засаженному обрывками бумаги или не вытертому насухо после мойки полу, вследствие чего не исключается возможное падение на пол и получение ушибов о стоящую мебель;
- возникновение возгораний и отравление продуктами горения;
- другие неблагоприятные факторы.

1.5. Каждый сотрудник административно-управленческого профиля обязан:

1.5.1. Выполнять только те виды работ, которые соответствуют его квалификации, предусмотрены трудовым договором, должностными инструкциями.

1.5.2. В необходимом объеме знать и выполнять инструкции по эксплуатации вычислительной техники и средств оргтехники, имеющихся на своем рабочем месте, и иных используемых им в работе средств и устройств (аппараты факсимильной связи, копировальные аппараты и т.п.)

1.5.3. Выполнять требования своих должностных и производственных инструкций, инструкций по охране труда и о мерах пожарной безопасности, правил внутреннего трудового распорядка.

1.5.4. Использовать в работе только по прямому назначению и только исправную мебель, приспособления, средства оргтехники и другое оборудование рабочего места.

1.5.5. Уметь оказывать первую доврачебную помощь.

1.5.6. Уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения.

1.5.8. Соблюдать правила личной гигиены

медицинское учреждение, при необходимости вызвать медицинских работников на место происшествия.

4.1.10. Немедленно сообщить своему непосредственному руководителю (заведующему кафедрой, декану) о происшедший с ним или по его вине несчастном случае, а также о любом несчастном случае с участием других сотрудников своей организации или посторонней организации, свидетелем которого стал сотрудник.

4.1.11. Принять меры для сохранения обстановки места происшествия, если его не сопряжено с опасностью для жизни и здоровья людей.

4.1.12. При расследовании несчастного случая сотрудник должен сообщить все известные ему обстоятельства происшедшего случая.

4.1.13. При совершении террористических актов или угрозе их совершения действовать в соответствии с рекомендациями по безопасности при чрезвычайных ситуациях, действующими в институте.

4.1.14. В случае обнаружения в служебных помещениях нарушений требований безопасности труда, которые не могут быть устранены собственными силами, а также в случае возникновения угрозы жизни или здоровью самого сотрудника или других сотрудников сообщить об этом своему непосредственному руководителю, приостановить работу и покинуть опасную зону.

5. Требование охраны труда по окончании работы

По окончании работы преподаватель обязан:

5.1. Отключить от электросети средства оргтехники и другое оборудование, за исключением оборудования, которое определено для круглосуточной работы (аппараты факсимильной связи, сетевые серверы и т.д.).

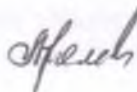
5.2. Провести в порядок рабочее место, обращая особое внимание на его противопожарное состояние.

5.3. Закрыть фрамуги окон.

5.4. Выключить светильники.

5.5. Обо всех недостатках, обнаруженных во время работы, проинформировать заведующего кафедрой или коменданта учебного корпуса.

Заведующий кафедрой

 Намматов М.З.

СОГЛАСОВАНО

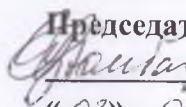
Начальник отдела ОТ ТБ и ГЗ



З.Т.Мусакожаев

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

 Суюмбаева А.А.
«03» 04 2023г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор КГТУ ии.И.Раззакова

М.К.Чыныбаев

«05» 04 2023г.

ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда преподавателя

кафедры «Металлология и
стандартизации»

1. Общие требования безопасности

1.1. К работе в качестве преподавателя допускаются лица, имеющие специальное образование, подтвержденное документом установленной формы (дипломом).

1.2. При поступлении на работу все работники должны пройти предварительный медицинский осмотр, при последующей работе медосмотры проводятся периодически в сроки, установленные администрацией.

1.3. С преподавателем должны быть проведены инструктажи по охране труда: вводный (при поступлении на работу), повторный (не реже одного раза в 6 месяцев).

1.4. В случае необходимости (разовое выполнение заданий, не связанных с основной работой) - целевой инструктаж, а при изменении условий труда и нормативных правовых актов по охране труда, а также при несчастном случае - внеплановый инструктаж.

1.5. Перед допуском к самостоятельной работе преподаватель должен быть проинструктирован:

- по пожарной безопасности, в объеме инструкции по пожарной безопасности в образовательном учреждении. Преподаватель должен знать порядок содержания учебных корпусов и прилегающих территорий, отдельных помещений, путей эвакуации и эвакуационных выходов, мероприятия по пожарной безопасности при проведении учебного процесса, массовых мероприятий и т.п., последовательность действий

при проведении практической тренировки по эвакуации людей при пожаре;

- по оказанию медицинской помощи в объеме инструкции по первой доврачебной помощи пострадавшим при несчастных случаях. Преподаватель должен знать местонахождение аптечки с медикаментами и перевязочным материалом.

1.6. Если при проведении занятий преподаватель использует электрооборудование (приборы, приспособления, устройства, станки, ПЭВМ), он должен пройти соответствующее обучение с последующей сдачей экзамена и присвоением квалификационной группы по электробезопасности.

1.7. Преподаватель должен соблюдать установленный режим труда и отдыха и требовать его соблюдения от обучающихся.

1.8. Преподаватель должен исключить нахождение в помещении для занятий любых предметов и растений (ядовитые, колючие), которые могут отрицательно сказаться на здоровье обучающихся.

1.9. При выполнении обязанностей на преподавателя действуют следующие опасные и вредные факторы:

- психофизиологическое напряжение;
- высокая концентрация внимания;

- электроопасность;
- пожароопасность;
- нарушение микроклиматических условий в учебном помещении;
- длительные статические нагрузки.

1.10. Если в учебном процессе на преподавателя действуют негативные факторы, воздействие которых можно уменьшить только за счет средств индивидуальной защиты, они должны быть выданы преподавателю в соответствии с нормативными правовыми актами по охране труда в зависимости от характера воздействия и вида отрицательно воздействующего фактора.

1.11. Преподаватель должен оперативно извещать руководителя образовательного учреждения или дежурного администратора обо всех недостатках в обеспечении учебного процесса, влияющих отрицательно на здоровье обучающихся, а также повышающих вероятность аварийной ситуации в учебном корпусе.

1.12. Преподаватель может вносить предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса для включения их в соглашение по охране труда.

1.13. Преподаватель должен немедленно сообщать руководителю образовательного учреждения о каждом несчастном случае с обучающимися и сотрудниками. При несчастных случаях первоочередные действия преподавателя должны быть направлены на оказание помощи пострадавшим и обеспечение безопасности обучающихся.

1.14. Преподаватель несет персональную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса.

1.15. Знание и выполнение требований инструкции является должностной обязанностью преподавателя, а их несоблюдение - нарушением трудовой дисциплины, что влечет за собой виды ответственности, установленные законодательством КР (дисциплинарная, материальная, уголовная).

2. Требования безопасности перед началом работы

2.1. При необходимости использования средств индивидуальной защиты преподаватель перед началом работы должен использовать соответствующие средства индивидуальной защиты.

2.2. Перед началом занятий в учебном помещении преподаватель должен проверить, как организованы рабочие места для обучающихся, а именно соответствие нормам по охране труда, правилам техники безопасности и производственной санитарии, а также возрастным особенностям обучающихся.

2.3. Преподаватель должен проверить расстановку мебели в кабинете и её укомплектованность с точки зрения своей безопасности и безопасности обучающихся при проведении занятия.

2.4. Перед допуском обучающихся в аудиторию преподаватель должен внешним осмотром проверить корпуса и крышки электрических выключателей и розеток на отсутствие сколов и трещин, а также оголенных контактов проводов.

2.5. При необходимости использования оборудования, инструментов, приспособлений индивидуального пользования преподаватель должен проверить их исправность, наличие защитных средств, отсутствие травмоопасных признаков.

2.6. Если во время занятий обучающиеся должны использовать средства индивидуальной защиты, преподаватель обязан проследить за обязательным и правильным использованием.

2.7. Перед началом занятий по новому курсу, а также в начале нового учебного года, перед началом практики преподаватель должен провести с обучающимися инструктаж по охране труда. При проведении любых занятий преподаватель должен активно пропагандировать

правильное отношение к вопросам безопасности жизнедеятельности (правила дорожного движения, поведения в быту, в общественных местах и т.п.) и охраны труда.

2.8. Преподаватель должен ознакомить обучающихся с правилами эксплуатации используемого в учебном процессе оборудования, инструментов, приспособлений, обращая особое внимание на охрану труда.

2.9. При любых нарушениях по охране труда в помещении для занятий преподаватель не должен приступать к работе с обучающимися до устранения выявленных недостатков, угрожающих жизни и здоровью обучающихся.

2.10. Преподаватель должен оперативно поставить в известность руководителя или соответствующие должностное лицо академии (колледжа) о причинах отмены занятий в аудитории, кабинете.

3. Требования безопасности во время работы

3.1. Преподаватель должен контролировать обстановку во время занятий и обеспечить безопасное проведение образовательного процесса.

3.2. Запрещается проведение занятий, выполнение общественно-полезных работ (мытьё, уборка) в помещениях, не принятых в эксплуатацию в установленном порядке.

3.3. Во время занятий в аудитории (кабинете) должна выполняться только та работа, которая предусмотрена расписанием и планом занятий.

3.4. Все виды дополнительных занятий могут проводиться только с разрешения руководителя или соответствующего должностного лица.

3.5. При проведении демонстрационных работ, лабораторных и практических занятий в помощь преподавателю должен быть назначен помощник (лаборант, ассистент, мастер). Функции помощника запрещается выполнять обучающемуся.

3.6. Преподавателю запрещается выполнять любые виды ремонтно-восстановительных работ на рабочем месте обучающегося или в помещении во время занятий. Ремонт должен выполнять специально подготовленный персонал учреждения (электрик, плотник, инженер и др.).

3.7. При проведении занятий, во время которых возможно общее или местное загрязнение кожи, преподаватель должен особенно тщательно соблюдать гигиену труда и требовать ее соблюдения обучающимися.

3.8. Если преподаватель или обучающийся во время занятий внезапно почувствовал себя нездоровым, преподавателем должны быть приняты экстренные меры:

- при нарушении здоровья обучающегося (головокружение, обморок, кровотечение из носа и др.) преподаватель должен оказать ему необходимую первую доврачебную помощь, вызвать медработника или проводить заболевшего в медпункт (лечебное учреждение), вызвать скорую помощь;

- при внезапном ухудшении здоровья преподавателя поставить в известность через одного из обучающегося руководителя (или его представителя) о случившемся. Дальнейшие действия представителя администрации сводятся к оказанию помощи заболевшему преподавателю и руководству группой в течение времени занятий.

3.9. Преподаватель должен применять меры дисциплинарного воздействия на обучающихся, которые сознательно нарушают правила безопасного поведения во время занятий.

3.10. Преподаватель должен доводить до сведения руководителя о всех недостатках в обеспечении охраны труда преподавателей и обучающихся, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма человека (недостаточная освещенность, травмоопасность и др.)

4. Требования безопасности в аварийных и чрезвычайных ситуациях

- 4.1. При любых признаках пожара (запах жженой изоляции, дым, крики обучающихся, запах гари и др.) преподаватель должен оценить возникшую обстановку и действовать в соответствии с инструкцией по пожарной безопасности. (звонить по телефону 101, сот. 112 и ближайшая пожарная часть: 0312 658 673).
- 4.2. Покидая помещение, отключить электроприборы, свет, закрыть окна, двери
- 4.3. Преподаватель должен обеспечить безопасность обучающихся и оказание им необходимой помощи. В случае эвакуации из учебного корпуса преподаватель обязан без паники и суеты, не допуская встречных и пересекающихся потоков людей, вывести обучающихся и проверить их наличие по списку в месте сбора.
- 4.4. Действовать в аварийной ситуации нужно с обязательным соблюдением мер личной безопасности.
- 4.5. При обнаружении подозрительных предметов или людей необходимо срочно поставить в известность руководителя или его представителя. Запрещается пользоваться сотовым телефоном.

5. Требования безопасности по окончании работы

- 5.1. После занятия внимательно осмотреть помещение.
- 5.2. Привести в порядок рабочее место. Убрать журнал, тетради, наглядные пособия и др. материалы в установленное место.
- 5.3. Обратит внимание на электрооборудование и электропроводку в помещении (наличие травмоопасных факторов). Закрыть окна, форточки, выключить свет.
- 5.4. Если при проведении занятий в течение дня преподаватель заметил какие-либо нарушения по охране труда, обязательно сообщить о них руководителю или представителю администрации.
- 5.5. В санитарной комнате вымыть руки с использованием нейтральных моющих средств.

Зав кафедрой

Офисов Алмамагов М.З

Ответ.лицо за ТБ(ПБ) кафедры

Шифр Коаев Р.И.

СОГЛАСОВАНО:

Зав ОТБОТГО

Шифр

Мусакожаев З.Т.

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

КГТУ им. И.Раззакова

А.А. Суюмбаева

« 03 » 04 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор КГТУ им. И.Раззакова

М.К. Чыныбаев

« 03 » 04 2023 г.



Инструкция

по охране о труде кафедры при проведении работ и практических занятий.

1. Общие требования.

1.1. К работе допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие вводный инструктаж в отделе ОТТБ и ГЗ университета и инструктаж на рабочем месте, проводимый заведующим кафедры (со студентами инструктаж при проведении занятий проводит преподаватель).

1.2. Распорядок работы:

Начало работы 8ч.00мин.

Конец работы 17ч. 00 мин.

Перерыв 12ч. 30мин. – 13ч. 30мин.

Выходные дни: суббота, воскресенье.

Проведение занятий: по расписанию.

1.3. Консультации, дополнительные занятия по планам преподавателя.

1.4. Сотрудник обязан:

- соблюдать требования охраны труда и производственной санитарии;
- соблюдать правила внутреннего распорядка;
- правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;
- проходить обучения безопасным методам работы;
- проходить инструктаж по охране труда и проверку знаний правил и норм охраны труда;
- немедленно сообщать руководству о любой ситуации угрожающей жизни и здоровью людей;
- проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры.

2. Требование безопасности перед началом работ.

2.1. Перед началом работ (проведения занятий) убедиться в исправности электрооборудования и инструментов.

2.2. Убедиться в соответствии рабочего места Правилам пожарной безопасности.

2.3. Уточнить состав пожарного расчета, свои действия при возникновении пожара, пути эвакуации.

3. Требования безопасности во время работы.

3.1. Во время работы ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

- пользоваться самодельными электроприборами и приспособлениями, а также с нарушениями изоляции иные прошедшие освидетельствования;
- разводить огонь и применять нагревательные приборы открытого огня (горелки, примус и т.д.);
- курить в помещениях;
- работать на компьютере не более 4 часов в сутки.

3.2. Производить ремонтные работы без привлечения специалистов.

3.3. Привлекать к выполнению практических работ студентов без проведения предварительного целевого инструктажа с росписью в журнале инструктажа на рабочем месте (в лаборатории, классе – журнале инструктажа при проведении лабораторных работ).

4. Требование безопасности в аварийных ситуациях.

4.1. При возникновении пожара сообщить по телефону «101, 112», на вахту и у вахтера получить огнетушители.

4.2. Принять меры к тушению пожара и при необходимости произвести эвакуацию людей согласно Плана эвакуации. поэтажный план эвакуации находится на каждом этаже учебного корпуса. Вывести всех в безопасное место.

4.3. При поступлении сигнала «Внимание всем!» (сигнал гражданской обороны получаемый по телефону или частые непрекращающиеся звонки) выйти из здания в установленное безопасное место.

5. Требование безопасности при окончании работы (занятия).

5.1. Убрать рабочее (учебное) место.

5.2. Отключить электроприборы, выключить свет.

5.3. Сдать ключи от помещения на вахту.

Категорически ЗАПРЕЩАЕТСЯ допуск к работе лиц, а также студентов, работающих по совместительству и прикомандированных, без прохождения вводного инструктажа в отделе ОТТБ и ГЗ университета и инструктажа на рабочем месте, проводимого зав. кафедрой.

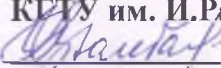
Зав. кафедрой _____

Ответ.лицо за ТБ (ПБ) _____

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделом ОТТБ и ГЗ

3.Т.Мусакожаев

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
КГТУ им. И.Раззакова
 А.А. Суюмбаева
« 08 » 04 2023г.



УТВЕРЖДАЮ
Ректор КГТУ им. И.Раззакова
М.К. Чыныбаев
« 06 » 04 2023г.

Инструкция по охране труда при работе в Компьютерном классе

1. Общие требования безопасности

1.1. К работе на персональном компьютере допускаются лица, прошедшие обучения безопасным методам труда, вводный инструктаж, первичный инструктаж на рабочем месте.

1.2. При эксплуатации персонального компьютера на работника могут оказывать действие следующие опасные и вредные производственные факторы:

- повышенный уровень электромагнитных излучений;
- повышенный уровень статистического электричества;
- пониженная ионизация воздуха;
- статистические физические перегрузки;
- перенапряжение зрительных анализаторов.

1.3. Работающий на персональном компьютере обязан:

- выполнять только ту работу, которая определена его должностной инструкцией;
- содержать в частоте рабочее место;
- соблюдать режим труда и отдыха в зависимости от продолжительности, вида и категории трудовой деятельности, при этом общее время работы за компьютером должно быть менее половины рабочего дня (менее 4-х часов) и не превышать 40 000 знаков при вводе и считывании информации (приказ ректора КГТУ);
- соблюдать меры пожарной безопасности;

1.4. Рабочие места с компьютерами должны размещаться таким образом, чтобы расстояние от экрана одного видеомонитора до тыла другого была не менее 2,0 м, а расстояние между баковыми поверхностями видеомониторов не менее 1,2 м.

1.5. Рабочие места с персональными компьютерами по отношению к световым проемам должны располагаться так, чтобы естественный свет падал с боку, преимущественно слева.

1.6. Оконные проемы в помещениях, где используются персональные компьютеры, должны быть оборудованы регулирующими устройствами типа жалюзи, занавесей, внешних козырьков и др.

1.7. Рабочая мебель для использования компьютерной техники должна отвечать следующим требованиям;

- высота поверхности рабочего стола регулироваться в пределах 680-800 мм, при отсутствии такой возможности высота рабочей поверхности стола должна составлять 725 мм;
- рабочий стол должен иметь пространство для ног высотой не менее 600 мм, глубиной на уровне колен не менее 450 мм и на уровне вытянутых ног не менее 650 мм;
- рабочий стул должен быть подъемно-поворотным и регулируемым по высоте и углам наклона сиденья и спинки, а также расстоянию от переднего края сиденья;
- рабочее место должно быть оборудовано подставкой для ног, имеющей ширину не менее 300 мм, глубину не менее 400 мм, регулировку по высоте в пределах до 150 мм и по

углу наклона опорной поверхности подставки до 20 градусов. Поверхности подставки должны быть рифленой и иметь по переднему краю бортик высотой 10 мм;

- рабочее место с персональным компьютером должно быть оснащено легко перемещаемым пюпитром для документов.

1.8. Для нормализации аэроионного фактора помещений с компьютерами необходимо использовать устройство автоматического регулирования ионного режима воздушной среды.

1.9. Женщины во время установления беременности и в период кормления грудью к выполнению всех видов работ, связанных с использованием компьютеров не допускается.

2. Требование безопасности перед началом работы.

2.1. Подготовить рабочее место;

2.2. Отрегулировать освещение на рабочем месте, убедиться в отсутствии бликов на экране.

2.3. Проверить правильность подключения оборудования к электросети.

2.4. Проверить исправность проводов питания и отсутствие оголенных участков проводов.

2.5. Убедиться в наличии заземления системного блока, монитора и защитного экрана.

2.6. Протереть антистатической салфеткой поверхность экрана монитора и защитного экрана.

2.7. Проверить правильность установки стола, стула, подставки для ног, пюпитра, угла наклона экрана, положение клавиатуры, «мыши» на специально коврик, при необходимости провести регулировку рабочего стола и кресла, а также расположение элементов компьютера в соответствии с требованиями эргономики и в целях исключения неудобных поз и длительных напряжения тела.

3. Требование безопасности во время работы.

3.1. Работнику при работе на ПК запрещается:

- прикасаться к задней панели системного блока при включенном питании;
- переключать разъемы интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- допускать попадание влаги на поверхность системного блока, монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и других устройств;
- производить самостоятельное вскрытие и ремонт оборудования;
- работать на компьютерах при снятых кожухах;
- отключать оборудование от электросети и выдергивать электровилку, держа за шнур.

3.2. Продолжительность непрерывной работы с компьютером без регламентированного перерыва не должно превышать 2-х часов. Перерывы осуществлять через каждый час продолжительностью 15 мин.

3.3. Во время регламентированных перерывов с целью снижения нервно-эмоционального напряжения, утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамики и гипокинезии, предотвращения развития познотонического утомления выполнять комплексы упражнений.

4. Требования безопасности в аварийных ситуациях.

4.1. Во всех случаях обрыва проводов питания, неисправности заземления и других повреждений, появления гари немедленно отключить питание и сообщить об аварийной ситуации руководителю.

4.2. Не приступать к работе до устранения неисправностей.

4.3. При получении травм и внезапном заболевании немедленно известить своего руководителя, организовать первую доврачебную помощь и вызвать скорую медицинскую помощь.

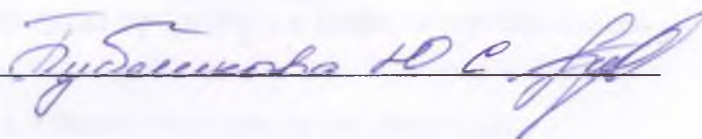
5. Требование безопасности по окончании работы

5.1. Отключить питание компьютера, обесточить ненужные для работы приборы.

5.2. Привести в порядок рабочее место.

Выполнить упражнения для глаз и пальцев рук на расслабление.

Ответ лицо за ТБ (ПБ)



СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделом ОТТБ и ГЗ



3.Т.Мусакожаев