

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
СТРОИТЕЛЬСТВА, ТРАНСПОРТА И АРХИТЕКТУРЫ им. Н. ИСАНОВА

ОДОБРЕНО
Ученым Советом КГУСТА
им. Н. Исанова



«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор КГУСТА им. Н.
Исанова

А.А. Абдыкалыков А.А. Абдыкалыков

Протокол № 6
от «26» февраля 2021 г.

от « » 20 г.

ПОЛОЖЕНИЕ








**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫРАВНИВАЮЩИХ КУРСОВ
В МАГИСТРАТУРЕ КЫРГЫЗСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
УНИВЕРСИТЕТА СТРОИТЕЛЬСТВА, ТРАНСПОРТА И
АРХИТЕКТУРЫ им. Н. ИСАНОВА**

БИШКЕК 2021

«Положение об организации образовательных курсов в магистратуре Кыргызского государственного университета строительства, транспорта и архитектуры им. И. Исмаилов» разработано Институтом магистратуры.

Директор Института Магистратуры  С.С. Садыкובה

«Согласовано»:

1. Начальник УИИ  Т.А. Жуманова
2. Председатель УМС ИСЭТ  А.В. Чумайев
3. Председатель УМС ИСЭИ  Ш.А. Ахмедов
4. Председатель УМС ИСЭИТ  М.А. Маматбаев
5. Председатель УМС ИСЭД  Д.Д. Самуров
6. Председатель УМС ИСЭИТ/УМС ИСЭИТ  А.А. Ныпматбаев
7. Председатель ИИИ  М.Д. Орзымбеков

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	4
2	Основные принципы организации учебного процесса с использованием выравнивающих курсов в магистратуре	5
3	Порядок формирования перечня выравнивающих курсов в магистратуре	6
4	Регистрация на выравнивающие курсы	6
5	Обучение и система оценки знаний студентов	6
6	Оплата выравнивающих курсов	7
7	Внесения изменений и дополнений в настоящее Положение	7
	Приложение 1	8

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает общие правила и порядок организации, формирования и проведения выравнивающих курсов и регламентирует процедуру оценки, порядок подачи и рассмотрения апелляций результатов освоения выравнивающих курсов по общеобразовательным программам второго уровня магистратуры в Кыргызском государственном университете строительства, транспорта и архитектуры им. Н. Исанова (далее КГУСТА).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе:

- Закона «Об образовании Кыргызской Республики» (от 30 апреля 2003 г. №92);
- Положения «О структуре и условиях реализации профессиональных образовательных программ профессионального образования в Кыргызской Республике» (от 3 февраля 2004 г. № 53);
- Постановления Правительства Кыргызской Республики «Порядок приема в высшие учебные заведения Кыргызской Республики» (от 27 мая 2011 № 256);
- Приказа Министерства образования и науки КР «Об утверждении Перечня направлений подготовки и специальностей высшего профессионального образования» (от 29 декабря 2000г. № 752/1);
- Постановления Правительства Кыргызской Республики «О внесении изменений в некоторые решения Правительства Кыргызской Республики о сфере высшего и среднего профессионального образования» (от 30 декабря 2019г. № 718);
- Иных нормативно-правовых актов Кыргызской Республики в области образования и утвержденных в порядке, определенном Правительством Кыргызской Республики.
- Государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования направлений реализующихся в КГУСТА.
- Устава КГУСТА им. Н. Исанова.

1.3. Положение обязательно для всех структурных подразделений (Учебно-информационного управления, Института магистратуры, кафедр, финансовых и научных подразделений и др.), задействованных в организации и проведении выравнивающих курсов у студентов-магистрантов, обучающихся в КГУСТА.

1.4. Основные понятия и определения:

- **основная образовательная программа** - совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки;
- **направление подготовки** - совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим профессиональным образованием (специалистов, бакалавров и магистров) различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;
- **магистр** – уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в аспирантуру и (или) в базовую докторантуру (PhD/по профилю) и осуществления профессиональной деятельности;
- **кредит** - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;

- **выравнивающие курсы** – дисциплины, осваиваемые студентами – магистрантами, не имеющими базового образования по соответствующему направлению (специальности), в течение первого года обучения для приобретения базовых профессиональных знаний и компетенций, требуемых для освоения основной образовательной программы подготовки магистров по направлению;

- **офис-регистратор** – служба, которая осуществляет регистрацию всей истории учебных достижений обучающегося, обеспечивает организацию всех видов контроля знаний и расчет его академического рейтинга.

2. Основные принципы организации учебного процесса с использованием выравнивающих курсов в магистратуре

2.1. Выравнивающие курсы организуются для студентов-магистрантов первого года обучения, не имеющие базовое образование по соответствующему направлению.

2.2. Выравнивающие курсы вводятся для приобретения базовых профессиональных знаний и компетенций, требуемых для освоения общеобразовательной программы Высшего профессионального образования (далее ООП ВПО) подготовки магистров по соответствующему направлению.

2.3. Выравнивающие курсы определяются в кредитах (зачетных единицах) и дополнительно включается в индивидуальный учебный план студента-магистранта, обучающегося на базе непрофильного бакалавриата/специалитета.

2.4. При формировании индивидуальных планов студентов-магистрантов, обучающихся в магистратуре КГУСТА на базе непрофильного бакалавриата/специалитета, срок освоения выравнивающих курсов может быть увеличен на 6 месяцев или увеличить трудоемкость первого года обучения.

2.5. Трудоемкость выравнивающих курсов составляет не менее 30 кредитов в течение одного года или двух семестров, 15 кредитов соответственно в течение полугодия или одного семестра.

2.6. Выравнивающие курсы осваиваются с возмещением затрат на обучение за счет средств студентов-магистрантов, обучающихся в магистратуре КГУСТА на базе непрофильного бакалавриата/специалитета.

2.7. О необходимости освоения выравнивающих курсов с возмещением затрат доводятся до абитуриента, поступающего на базе диплома по непрофильному направлению бакалавриата/специалитета, при подаче документов для поступления в магистратуру КГУСТА.

2.8. Ответственные за организацию учебного процесса с использованием выравнивающих курсов в магистратуре являются руководители образовательных магистерских программ (далее ОМП), офис-регистраторы и Институт магистратуры.

2.9. Преподаватели выравнивающих курсов предоставляют обучающимся на базе непрофильных бакалавров/специалистов учебно-методический комплекс в Информационной системе «AVN КГУСТА» (далее ИС «AVN КГУСТА») в сроки, определяемые академическим календарем текущего учебного года.

3. Порядок формирования перечня выравнивающих курсов в магистратуре

3.1. Перечень выравнивающих курсов определяется кафедрами, реализующими ОМП в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (далее ГОС ВПО) уровня магистратуры.

3.2. Выравнивающие курсы формируются на базе рабочих учебных планов (далее РУП) ОМП реализуемых в соответствии с ГОС ВПО первого уровня образования.

3.3. Выравнивающие курсы должны включать дисциплины РУП соответствующей ОМП формирующие профессиональные компетенции ВПО первого уровня для предоставления возможности поступить на второй уровень ВПО по соответствующему направлению.

3.4. Трудоемкость дисциплин, включенных в перечень выравнивающих курсов, должна либо соответствовать трудоемкости указанной в РУП ООП уровня бакалавр, либо не менее 75% от общей трудоемкости указанной в РУП.

3.5. Перечень выравнивающих курсов рассматривается на заседании кафедры, согласовывается с Директором Института магистратуры и утверждается проректором по учебной работе КГУСТА.

3.6. Утвержденный перечень выравнивающих курсов предоставляется в УИУ и Институт магистратуры по форме, представленной в Приложении 1.

4. Регистрация на выравнивающие курсы

4.1. Ответственность за внесение выравнивающих курсов в ИС «AVN КГУСТА» несет учебно-информационное управление совместно с Институтом магистратуры.

4.2. Ответственными за регистрацию на выравнивающие курсы студентов-магистрантов, обучающихся в магистратуре КГУСТА на базе непрофильного бакалавриата/специалитета, являются руководители ОМП и офис-регистраторы.

4.3. Информация о выравнивающих курсах в обязательном порядке размещается на стендах кафедрах (за неделю до регистрации) и доводится до сведения профессорско-преподавательского состава, ответственных за дисциплины, в соответствии с нагрузкой.

4.4. Студенты-магистранты, обучающиеся в магистратуре КГУСТА на базе непрофильного бакалавриата/специалитета, регистрируются на выравнивающие курсы по академическому календарю в период регистрации на осенний/весенний семестр.

4.5. Зарегистрированные студенты-магистранты, обучающиеся на базе непрофильных бакалавров/специалистов, добавляется к текущему академическому потоку бакалавров, осваивающих дисциплину на первом уровне ВПО.

5. Обучение и система оценки знаний студентов

5.1. Обучающиеся на базе непрофильных бакалавров/специалистов посещают занятия по расписанию занятий первого уровня ВПО.

5.2. Кафедры, реализующие ОМП, за неделю до начала занятий информируют студентов-магистрантов, обучающихся в магистратуре КГУСТА на базе непрофильного бакалавриата/специалитета, о расписании занятий.

5.3. Оценка успеваемости освоения выравнивающих курсов осуществляется в соответствии с методикой оценки успеваемости кредитной технологией обучения принятой в КГУСТА.

5.4. Оценка знаний и освоения дисциплин выравнивающих курсов осуществляется по результатам рубежного (модульного) и итогового контроля по балльной и буквенной системе.

5.5. Итоговая оценка студентов-магистрантов, обучающихся в магистратуре КГУСТА на базе непрофильного бакалавриата/специалитета, по результатам экзаменационной сессии по выравнивающим курсам состоит из суммы баллов рубежного и итогового контроля. Шкала оценивания знаний по выравнивающим курсам соответствует шкале принятой в КГУСТА.

5.6. График прохождения рубежного и итогового контроля устанавливается офис-регистратором учебно-информационного управления.

5.7. Студенты-магистранты, обучающиеся в магистратуре КГУСТА на базе непрофильного бакалавриата/специалитета, получившие по результатам итогового контроля по одной из дисциплин выравнивающих курсов «неудовлетворительно», обязаны повторно прослушать дисциплину в период летнего семестра на платной основе. После успешной сдачи экзамена кредиты по данной дисциплине могут быть зачтены.

6. Оплата выравнивающих курсов

6.1. Освоение выравнивающих курсов студентами-магистрантами, обучающихся в магистратуре КГУСТА на базе непрофильного бакалавриата/специалитета, осуществляется на платной основе

6.2. Оплата за освоение дисциплин выравнивающих курсов производится согласно стоимости одного кредит-часа за обучение по действующему прейскуранту цен Института магистратуры на текущий учебный год (отношение годовой стоимости возмещения затрат на обучение в Институте магистратуры на годовой объем трудоемкости обучения).

6.3. Оплата за повторное освоение дисциплины выравнивающего курса производится согласно стоимости одного кредит-часа за обучение по действующему прейскуранту цен Института магистратуры на текущий учебный год.

7. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются ректором КГУСТА по предоставлению проректора по учебной работе.

Приложение 1

СОГЛАСОВАНО
УТВЕРЖДАЮ

Директор ИМ КГУСТА им.Н.Исанова

_____ Сыдыкова Ч.К.

« __ » _____ 2020г

Ректор КГУСТА им Н. Исанова

_____ А.А.Абдыкалыков

« __ » _____ 2020г

**ПЕРЕЧЕНЬ
ВЫРАВНИВАЮЩИХ КУРСОВ**

по направлению _____
образовательная магистерская программа _____

для студентов-магистрантов первого года обучения, не имеющие базовое образование

№ п./п.	Наименование курса (дисциплины)	РУП	Трудоемкость в кредитах	Всего, часов	Ауд., часы	из них			СРС	Сем.	Закреплено за кафедрой
						лк	пр.	лаб.			
	Итого:		30	900	450				450		

Перечень выравнивающих курсов утвержден заседанием кафедры « _____ », протокол № _____ от « ____ » _____ 20 _____ г

Руководитель ОП / Зав. каф.