

 КЫРГЫЗ МАМЛЕКЕТТИК ТЕХНИКАЛЫК УНИВЕРСИТЕТ	Кыргызский государственный технический университет им. И.Раззакова
	СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
	ДП <u>01-2-6</u>

ОДОБРЕНО
На заседании Ученого Совета
КГТУ им. И. Раззакова
Протокол № 3
от «28» 01 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор КГТУ им. И. Раззакова
Чымыбаев М.К.

Приказ № 1
«28» 01 2026 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КГТУ им. И. РАЗЗАКОВА**

Бишкек 2026 г.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ версии НПА	№ раздела/пункта или абзац, в котором внесены изменения и дополнения (с указанием страницы)	№ и дата протокола Ученого совета КГТУ
1	Положения о соответствующих колледжах (Политехнический колледж, Бишкекский технический колледж, СПО (колледж), Горно-технический колледж)	
2	Разработано новое положение с внесением изменений в существующих положениях колледжей в связи с реорганизацией КГТУ и постановлением Кабинета Министров КР от 10 июня 2025 года № 329 «Об утверждении нормативных правовых актов в области высшего и среднего профессионального образования»	Протокол №5 от 28.01.2026-г.

1. Общие положения

1.1. Кыргызский государственный технический университет им. И. Раззакова, обладающий особым статусом, согласно Указа Президента Кыргызской Республики «О мерах по повышению потенциала и конкурентоспособности образовательных организаций высшего профессионального образования Кыргызской Республики» от 18.06.2022 г. №243 и Постановления Кабинета Министров «О некоторых вопросах реорганизации высших учебных заведений Кыргызской Республики» от 29 июля 2022 года № 414, самостоятельно определяет структуру университета, в которую входят структурные подразделения, реализующие программы среднего профессионального образования (колледжи и отделения).

1.2. Положение о структурных подразделениях среднего профессионального образования Кыргызского государственного технического университета им. И. Раззакова (далее – КГТУ, Университет) регулирует деятельность структурных подразделений (колледжей, отделений среднего профессионального образования филиалов), реализующих ОП СПО.

1.3. Структурные подразделения среднего профессионального образования КГТУ (далее – СП СПО) в своей деятельности руководствуются Законом КР «Об образовании», указами и распоряжениями Президента КР, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров КР, постановлением Кабинета министров КР «Об утверждении нормативных правовых актов в области высшего и среднего профессионального образования» от 10 июня 2025 года № 329, Уставом КГТУ, локальными нормативными правовыми актами КГТУ и настоящим Положением.

1.4. Основными задачами СП СПО являются:

- 1) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- 2) удовлетворение потребности общества в специалистах со средним профессиональным образованием;
- 3) формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- 4) сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

1.5. СП СПО могут иметь в своей структуре, отделения, подготовительные курсы, учебные кабинеты и лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские и хозяйства, учебные полигоны, структурные подразделения дополнительного профессионального образования, общежития и другие учебные и хозяйственные структурные подразделения, деятельность которых финансируется за счет средств КГТУ.

В СП СПО могут создавать интегрированные образовательные центры (учебно-производственных комплексов, бизнес-инкубаторов, стартапов, технопарков, в том числе учебно-научно-производственных комплексов, учебно-производственных комбинатов, центров передового опыта, предприятий на базе мастерских и лабораторий), осуществляющих непрерывную профессиональную подготовку, включая обучение на рабочем месте (дуальное обучение).

1.6. СП СПО в КГТУ не имеют статус юридического лица и осуществляют свою деятельность на основании полученных ранее бессрочных лицензий и/или решений Ученого совета об открытии новых образовательных программ, нормативно-правовых актов КГТУ утвержденных в установленном порядке.

Реализация новой образовательной программы допускается только после ее утверждения в установленном порядке в КГТУ. ОП СПО подлежит аккредитации при наличии выпускного курса в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

1.7. СП СПО создаются, реорганизуются, переименовываются и ликвидируются по согласованию с Ученым советом и приказом ректора КГТУ.

1.8. СП СПО вправе осуществлять образовательную деятельность как комплексная образовательная организация, реализующая образовательные программы основного общего образования, среднего общего образования, начального профессионального образования и дополнительного профессионального образования. Деятельность СП СПО по реализации

указанных образовательных программ (включая прием на обучение, выдачу документов об образовании, предоставление прав, социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам) осуществляется в соответствии с Уставом и положениями КГТУ.

1.9. В СП СПО может осуществляться научно-исследовательская и опытно-конструкторская работа, а также инновационная деятельность, финансирование которой производится за счет специальных средств КГТУ. При этом в структуре СП СПО могут создаваться соответствующие подразделения.

1.10. СП СПО находятся в общем подчинении ректора КГТУ. Непосредственное руководство деятельностью СП СПО осуществляет директор колледжа.

2. Прием в структурные подразделения СПО

2.1. Объем и структура приема обучающихся в СП СПО на обучение за счет средств республиканского бюджета определяются КГТУ.

2.2. Порядок приема в СП СПО устанавливается Кабинетом Министров Кыргызской Республики и Правилами приема в КГТУ и. И. Раззакова.

Прием в СП СПО осуществляется на основании средней оценки аттестата о среднем общем образовании или свидетельства об основном общем образовании с учетом оценок по профилирующим предметам, необходимым для обучения по конкретной специальности, а также может осуществляться по результатам общереспубликанского тестирования.

По специальностям в сфере культуры и искусства проводится по сумме баллов, полученных абитуриентом при сдаче вступительных испытаний, проводимых СП СПО самостоятельно, и средней оценки аттестата.

2.3. Прием в СП СПО на обучение за счет республиканского бюджета и по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется по заявлению лиц, имеющих основное общее, среднее общее или начальное профессиональное образование, на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний. Порядок проведения конкурса должен обеспечивать зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных к освоению соответствующих образовательных программ среднего профессионального образования, если иные условия не оговорены законодательством Кыргызской Республики в сфере образования.

2.4. Зачисление в состав обучающихся СП СПО производится после представления подлинника документа об образовании.

2.5. Право на получение СПО по ускоренной программе предоставляется лицам имеющим начальное профессиональное образование соответствующего профиля или среднее профессиональное образование, с учетом признания результатов предшествующего образования.

3. Образовательная деятельность СП СПО

3.1. Открытие новых образовательных программ среднего профессионального образования структурных подразделения СПО КГТУ осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере образования, Уставом КГТУ.

3.2. Инициатива по открытию новой образовательной программы (ОП) СПО может исходить от структурного подразделения СПО, работодателей, отраслевых партнеров, Учебно-методического центра или иных заинтересованных сторон КГТУ. Новые ОП в рамках специальности СПО как специализация могут открываться на основе маркетинговых исследований рынка труда, востребованности специалистов среднего звена, прогнозирования новых специальностей профессий или в рамках Перечня специальностей среднего профессионального образования Кыргызской Республики по согласованию с соответствующим Учебно-методическим объединением (УМО) КГТУ им. И. Раззакова.

3.3. Для открытия новой образовательной программы в рамках специальности СП СПО подает заявление, представляет обоснование и сопровождающие документы включающие:
- актуальность и востребованность образовательной программы на рынке труда, соответствие государственной образовательной политике и образовательным стандартам; расчет контингента обучающихся и финансово-экономическое обоснование;

- учебный план по специальности согласованный с Учебным управлением;
- сведения о материально-техническом, кадровом, учебно-методическом обеспечении;
- сведения о наличии специальных условий для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;

- наличие ходатайства или договора с представителями индустрии (организации, учреждения) о наличии базы для практики имеет преимущество при рассмотрении заявления.

3.4. Проект открытия новой образовательной программы подлежит обязательному рассмотрению на заседании Педагогического совета, с предоставлением выписки из протокола с рекомендациями, и согласования с Учебным управлением.

3.5. Пакет документов подается в департамент качества образования (ДКО) для оценки и подготовки представления их на Учебно-методический совет и Ученый совет КГТУ.

3.6. Решение об открытии новой образовательной программы СП СПО принимается Ученым советом КГТУ, издается приказ ректора.

3.7. Образовательные программы среднего профессионального образования могут осваиваться в очной, очно-заочной (вечерней), заочной формах и в форме экстерната за исключением перечня профессий и специальностей, получение которых не допускается в очно-заочной (вечерней), заочной формах и в форме экстерната. Положение об экстернате в образовательной организации СПО утверждается уполномоченным государственным органом.

При реализации образовательной программы среднего профессионального образования могут применяться гибридное и онлайн-обучение с применением дистанционных образовательных технологий, а также обучение на рабочем месте/дуальное обучение.

3.8. В СП СПО сроки обучения по образовательным программам среднего профессионального образования оставляют на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев, на базе среднего общего образования – 1 год 10 месяцев. По специальностям Архитектуры, соответственно, 3 года 6 месяцев и 2 года 6 месяцев.

3.9. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и графиком учебного процесса для каждой специальности и формам обучения, которые разрабатываются самостоятельно на основе государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования, согласовываются с директором СП СПО, Учебным управлением и утверждаются проректором по академической работе (АР). По учебным дисциплинам (циклам дисциплин) в СП СПО создаются предметные (цикловые), методические и другие комиссии.

3.10. В СП СПО учебный год начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану, расписанию учебных занятий и экзаменов по конкретной специальности и форме обучения. Расписание занятий и экзаменов разрабатывают СП СПО, согласовывают с Учебным управлением и утверждается директором СП СПО/филиалом. Не менее двух раз в течение учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 10 недель в год, в том числе в зимний период – не менее 2 недель.

3.11. В СП СПО устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, производственная (профессиональная) практика, курсовая работа (курсовое проектирование), выпускная квалификационная работа (дипломный проект, дипломная работа), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 40 минут.

3.12. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по физической культуре и другим дисциплинам, перечень которых определяется СП СПО самостоятельно, а также при выполнении курсовой работы (курсовом проектировании) и производственном обучении в мастерских (на полигонах, в хозяйствах) учебная группа делится на подгруппы. Исходя из специфики СП СПО, учебные занятия могут проводиться с группами или подгруппами обучающихся меньшей численности, а также с отдельными обучающимися.

Повседневное руководство учебной и воспитательной работой в учебных группах осуществляется куратором (классным руководителем) или заведующим отделением.

3.13. Организация обучения на рабочем месте регулируется Положением об обучении на рабочем месте в КГТУ им. И. Раззакова и может осуществляться как на базе учебно-производственных комплексов, бизнес-инкубаторов, стартапов, технопарков, в том числе учебно-научно-производственных комплексов, учебно-производственных комбинатов, так и на базе работодателя, заключившего с СП СПО КГТУ соответствующий договор.

3.14. СП СПО самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся и регулируется Положением о проведении текущей и промежуточной аттестации обучающихся высшего и среднего профессионального образования КГТУ им. И. Раззакова.

Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся по очной, очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения не должно превышать 16 в учебном году. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре и дисциплинам по выбору обучающихся.

Итоговая государственная аттестация выпускников СП СПО осуществляется государственными аттестационными комиссиями в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников высшего и среднего профессионального образования КГТУ им. И. Раззакова.

Оценку качества среднего профессионального образования структурных подразделений СПО КГТУ осуществляется через механизмы внутреннего аудита, мониторинга трудоустройства, участия в рейтингах и результатов аккредитации.

3.15. СП СПО КГТУ выдают выпускникам, освоившим соответствующую образовательную программу в полном объеме и прошедшим итоговую государственную аттестацию, диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании. Документ о среднем профессиональном образовании, при необходимости, может включать в себя приложение международного образца (Diploma Supplement).

3.16. Обучающемуся, отчисленному из СП СПО, подлинник документа об образовании и академическая справка установленного образца выдаются после погашения финансовых и материальных задолженностей, в том числе возмещения стоимости обучения на основе государственных образовательных грантов в случаях, предусмотренных законодательством Кыргызской Республики в сфере образования.

3.17. Формы документов государственного образца о среднем профессиональном образовании, а также порядок их изготовления, хранения, выдачи и учета, регулируются соответствующим Положением.

3.18. Документ об образовании, представленный при поступлении в СП СПО КГТУ, выдается из личного дела лицу, окончившему СП СПО или выбывшему до окончания СП СПО, по его заявлению. При этом в личном деле остается заверенная копия документа об образовании.

4. Управление СП СПО КГТУ

4.1. Управление СП СПО КГТУ осуществляется в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере образования, Уставом КГТУ, Положением об управлении кадровыми ресурсами КГТУ им. И. Раззакова, Положениями СП СПО на принципах участия педагогического состава, попечительского совета и финансового комитета КГТУ при решении важнейших вопросов их деятельности (организация учебного процесса, качество и содержание образования, методическое обеспечение учебного процесса и др.).

4.2. Положение СП СПО рассматривается Педагогическим советом и утверждается директором СП СПО.

4.3. В СП СПО создается выборный представительный орган – Педагогический совет.

В состав совета входят директор колледжа, представители всех категорий работников, обучающихся, могут быть представители заинтересованных предприятий, учреждений и организаций. Председателем совета является директор. Срок полномочий Педсовета не может превышать трех лет. Досрочные выборы совета проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в других случаях, предусмотренных Уставом КГТУ. СП СПО самостоятельно разрабатывают Положение о Педагогическом совете.

В колледже могут создаваться и иные органы самоуправления: методические советы, студенческий совет и другие.

Директора колледжей являются членами Ученого совета, Учебно-методического совета и других коллегиальных органов КГТУ.

Порядок выборов, деятельность и полномочия органов самоуправления определяются Уставом КГТУ.

4.4. Директор колледжа назначается приказом ректора КГТУ по результатам конкурсного отбора в порядке, установленном КГТУ. Кандидатами на должность директора колледжа могут стать лица, имеющие высшее профессиональное образование по педагогической и (или) другой специальности. Квалификационные требования к кандидатам и требования к составу конкурсной комиссии определяются Положением об управлении кадровыми ресурсами КГТУ.

Директор колледжа в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и Уставом КГТУ действует от имени СП СПО, представляет его во всех организациях, заключает договоры (контракты), в том числе трудовые, выдает доверенности, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками и обучающимися.

Директору колледжа совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью, кроме научного и научно-методического руководства, внутри или вне СП СПО запрещается.

В соответствии с трудовым законодательством и законодательством в сфере образования Кыргызской Республики работники колледжа/ОСПО назначаются на должность и освобождаются от должности приказом ректора/директора филиала по представлению директора колледжа/заведующего ОСПО.

Директор колледжа назначается на должность сроком на пять лет. Одно и то же лицо не может занимать должность директора в совокупности более десяти лет.

4.5. Отделение СПО филиала возглавляет заведующий/руководитель, назначаемый приказом директора филиала по согласованию с Учебным управлением КГТУ, который является членом Ученого совета и Учебно-методической комиссии филиала.

4.6. Создание, управление, реорганизация и ликвидация СП СПО регулируется гражданским законодательством Кыргызской Республики и Уставом КГТУ.

5. Обучающиеся СП СПО

5.1. Обучающимся СП СПО является лицо, зачисленное приказом директора в колледж или ОСПО филиала для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования.

Слушателем СП СПО (далее – слушатель) является лицо, зачисленное приказом директора в СП СПО для обучения на подготовительных курсах или освоения дополнительной профессиональной образовательной программы.

Правовое положение слушателя в части получения образовательных услуг соответствует статусу обучающегося соответствующей формы обучения.

5.2. Права и обязанности обучающихся СП СПО определяются законодательством Кыргызской Республики в сфере образования и Уставом КГТУ им. И. Раззакова.

5.3. Обучающимся выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца в бумажном и/или электронном форматах.

5.4. Обучающиеся могут совмещать учебу с работой в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

5.5. Обучающиеся имеют право на:

- 1) получение качественного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- 2) безопасную образовательную среду;
- 3) защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, моральному и духовному развитию;
- 4) медицинский осмотр и организацию первой медицинской помощи;

5) защиту от любых форм эксплуатации и действий, наносящих вред здоровью, а также физического и психологического насилия, унижения достоинства;

6) уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

7) получение дополнительных образовательных услуг, в том числе и на платной основе;

8) бесплатное пользование информационными ресурсами, услугами учебных, социально-бытовых, лечебных и других подразделений СП СПО в порядке, установленном Уставом КГТУ и собственном Положением о колледже;

9) отсрочку от призыва на воинскую службу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области воинской обязанности, военной и альтернативной служб;

10) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;

11) выбор СП СПО и формы обучения на любом этапе обучения, а также получение индивидуальных образовательных услуг;

12) участие в обсуждении и решении вопросов деятельности СП СПО КГТУ;

13) обжалование приказов и распоряжений администрации СП СПО в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке.

5.6. Обучающиеся обязаны освоить образовательные программы на уровне требований государственного образовательного стандарта, соблюдать законодательство в области образования, этические нормы поведения и правила внутреннего распорядка, уважать общенациональные и общечеловеческие ценности. В случае нанесения ущерба СП СПО обучающиеся несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики о правонарушениях.

5.7. Обучающиеся очной формы обучения, обучающиеся за счет бюджетных средств, в установленном порядке обеспечиваются стипендиями. Обучающиеся вправе получать стипендии, выплачиваемые физическими или юридическими лицами, а также иные стипендии.

5.8. СП СПО в пределах имеющихся специальных средств КГТУ и средств учредителей самостоятельно в соответствии с законодательством Кыргызской Республики разрабатывает и реализует меры социальной поддержки обучающихся, предусмотренные законодательством Кыргызской Республики в сфере образования.

За успехи в освоении образовательных программ, экспериментально-конструкторской и другой работе для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

5.9. Обучающиеся, нуждающиеся в жилой площади, обеспечиваются местами в общежитии при наличии соответствующего жилищного фонда у КГТУ.

5.10. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся предоставляется академический отпуск в порядке, установленном Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

5.11. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся СП СПО осуществляется в соответствии с порядком, установленным Кабинетом Министров Кыргызской Республики и на основании Положения о порядке перевода, отчисления, восстановления и представления академических отпусков обучающимся высшего и среднего профессионального образования в КГТУ им. И. Раззакова

Перевод обучающихся, зачисленных на первый курс обучения на базе 9 класса, на второй курс осуществляется при условии выполнения программы освоения среднего общего образования и отсутствия у них академической задолженности.

5.12. За невыполнение учебного плана по специальности в установленные сроки по неуважительной причине, неисполнение обязанностей, предусмотренных Уставом КГТУ, нарушение правил внутреннего распорядка к обучающимся могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из СП СПО. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

5.13. Порядок распределения молодых специалистов, обучавшихся за счет государственных образовательных грантов, определяется Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

6. Работники СП СПО

6.1. К работникам СП СПО КГТУ относятся руководящие и педагогические работники, учебно-вспомогательный и иной персонал.

6.2. Работники СП СПО имеют право:

- 1) защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- 2) участвовать в управлении СП СПО в порядке, определяемом Уставом КГТУ и Положением о СП СПО;
- 3) избирать и быть избранными в совет и другие выборные органы, участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности СП СПО;
- 4) обжаловать приказы и распоряжения администрации СП СПО;
- 5) получать необходимое организационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности, бесплатно пользоваться библиотеками, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических, социально-бытовых, лечебных и других подразделений СП СПО в соответствии с его Уставом КГТУ и (или) коллективным договором.

6.3. Педагогические работники СП СПО имеют право на:

- 1) свободу выбора образовательных программ, форм и методов обучения, учебников и учебных пособий в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- 2) создание и использование инновационных методов и технологий, проведение научно-педагогического эксперимента, внедрение передового педагогического опыта в учебный процесс;
- 3) поощрение за высокие образовательные и другие достижения обучающихся;
- 4) индивидуальную педагогическую деятельность, проведение занятий в форме репетиторства и тренингов в порядке, установленном налоговым законодательством Кыргызской Республики;
- 5) непрерывное профессиональное развитие, методическую поддержку и наставничество.

6.4. Педагогический работник не имеет право на:

- 1) проведение религиозной и атеистической пропаганды в СП СПО КГТУ;
- 2) организацию политических групп, партий в СП СПО КГТУ;
- 3) распространение шовинистической, националистической, милитаристской, сепаратистской идеологии;
- 4) вовлечение обучающихся в забастовочные движения и политические акции;
- 5) насилие над обучающимися и любого рода дискриминации;
- 6) использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, антигуманные, а также опасные для жизни или здоровья обучающихся методы обучения.

6.5. Работники СП СПО обязаны соблюдать Устав КГТУ, правила внутреннего распорядка, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности.

6.6. Педагогический работник СП СПО КГТУ обязан:

- 1) проводить обучение на высоком профессиональном уровне;
- 2) соблюдать принципы инклюзивного образования, дифференциации и индивидуализации обучения;
- 3) проводить учебно-воспитательную работу в духе уважения к родителям, другим членам общества, культурно-историческим ценностям Кыргызской Республики, государственному устройству, воспитывать бережное отношение к окружающей среде;
- 4) поощрять уважение к общечеловеческим ценностям: доброте, трудолюбию, гуманизму, патриотизму, справедливости и воспитывать нетерпимость к коррупции;
- 5) постоянно совершенствовать свои профессиональные знания и навыки, повышать свою квалификацию;

6) уважать честь и достоинство обучающихся, не допускать проявления гендерного насилия и дискриминации в своей деятельности, а также предотвращать такие проявления между обучающимися;

7) готовить обучающихся к сознательной жизни в духе взаимопонимания, мира, согласия между народами;

8) содействовать развитию индивидуальных творческих способностей и критического мышления обучающихся.

6.7. Руководство СП СПО КГТУ создает необходимые условия для повышения квалификации работников. Повышение квалификации работников может осуществляться за счет бюджетных и внебюджетных средств СП СПО КГТУ. Повышение квалификации педагогических работников проводится не реже одного раза в пять лет путем прохождения обучения и (или) стажировок в образовательных организациях высшего профессионального образования, образовательных организациях, предоставляющих услуги дополнительного образования, научных, научно-методических и других учреждениях и организациях посредством подготовки и защиты диссертации или в других формах.

6.8. Руководящие и педагогические работники СП СПО КГТУ проходят аттестацию в порядке, устанавливаемом уполномоченным государственным органом.

6.9. Увольнение преподавателей СП СПО по инициативе администрации, связанное с сокращением численности работников, допускается только после окончания учебного года.

7. Финансирование СП СПО

7.1. За СП СПО в целях обеспечения их деятельности, предусмотренной Уставом КГТУ, закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

7.2. СП СПО в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и Уставом КГТУ, по согласованию с ректором, вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества в установленном порядке.

7.3. Источниками формирования имущества и финансирования деятельности СП СПО являются:

1) средства республиканского бюджета;

2) специальные средства КГТУ;

3) материальные и денежные членские взносы учредителя;

4) добровольные взносы – самостоятельные отчисления юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

5) средства, поступающие от оплаты образовательных услуг СП СПО;

6) гранты, кредиты, полученные от международных организаций, стран-доноров;

7) иные средства, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

7.4. Привлечение СП СПО дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования из соответствующего бюджета и средств КГТУ.

7.5. Размер платы за получение платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с утвержденной сметой расходов.

СП СПО может оказывать дополнительные платные образовательные услуги сверх соответствующих образовательных программ и государственного образовательного стандарта по договорам с физическими и юридическими лицами, в том числе обучающимися, за счет бюджетных средств (на добровольной основе).

7.6. СП СПО вправе вести предпринимательскую деятельность, предусмотренную Уставом КГТУ, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в области предпринимательской деятельности.

7.7. СП СПО по согласованию с ректором, самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Кыргызской Республики и Уставу КГТУ.

8. Международная и внешнеэкономическая деятельность СП СПО

8.1. СП СПО имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной и иной деятельности в соответствии с международными договорами, вступившими в силу в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Международное сотрудничество СП СПО осуществляется на основе международных договоров между КГТУ им. И. Раззакова и соответствующими образовательными организациями иностранных государств, иностранными физическими и (или) юридическими лицами.

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отдел правовой работы



А.Ж.Исраилов