

	Кыргызский государственный технический университет им. И.Раззакова
	СИСТЕМА ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ
	ДП <u>22-21</u>

ОДОБРЕНО

На заседании Ученого Совета
КГТУ им. И. Раззакова
Протокол № 3
от «26» ноября 2025 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор КГТУ им. И. Раззакова
Чынгызбаев М.К.



Приказ № 17009
«26» ноября 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МАГИСТРАТУРЕ КГТУ ИМ. И. РАЗЗАКОВА

Бишкек 2025

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ версии НПА	№ раздела/пункта или абзац, в котором внесены изменения и дополнения (с указанием страницы)	№ и дата протокола Ученого совета КГТУ
1		Протокол №1 от 3.11.2020 г
2	1. Внесено изменение в название положения (разработано на основе положения о факультете Высшей школы магистратуры КГТУ им. И.Раззакова) в связи с ликвидацией данной структуры 2. Добавлены пункты 3.3.; 3.4; 6.4. Пункты 3.9.; 3.10; 5.1.; 6.7. написаны в новой редакции. 3. Пункт 7.1. дополнен абзацами 2;3; 4	Протокол №3 от 26.11.2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет собой общие принципы подготовки магистров, порядок открытия и реализации магистерских программ, руководства ими, правила поступления и проведения итоговой государственной аттестации в магистратуре Кыргызского государственного технического университета им. И.Раззакова (далее – КГТУ им. И.Раззакова).

1.2. Настоящее Положение разработано на основе Закона Кыргызской Республики «Об образовании» от 11 августа 2023 года № 179, постановления Кабинета Министров Кыргызской Республики «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего профессионального образования» (от 27 сентября 2024 года, № 590), государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (ГОС ВПО) Кыргызской Республики, нормативных документов Министерства науки, высшего образования и инноваций, образовательных стандартов высшего профессионального образования КГТУ (ОС ВПО КГТУ) и Устава КГТУ им. И.Раззакова.

1.3. Магистратура введена в структуру высшего профессионального образования с целью обеспечения доступности профессионального образования соответствующего уровня, подготовки высококвалифицированных специалистов, ориентированных на различные виды инновационной деятельности, требующей углубленной фундаментальной и специальной подготовки, и обеспечения академической мобильности в образовании.

1.4. Магистерские программы являются основными образовательными программами второго уровня в системе высшего профессионального образования. Программы предполагают получение углубленных профессиональных знаний, умений и навыков в соответствующих областях деятельности, направлены на подготовку к одному или нескольким видам деятельности: научно-исследовательской, научно-педагогической, проектной, опытно- и проектно-конструкторской, технологической, исполнительской и творческой (в сфере искусства), организаторской и другим видам сложной деятельности, в первую очередь инновационной.

1.5. В магистратуру КГТУ им. И.Раззакова принимаются граждане Кыргызской Республики, иностранные граждане и лица без гражданства, завершившие обучение по одной из основных образовательных программ высшего профессионального образования и имеющие диплом бакалавра, специалиста, магистра государственного образца (далее – поступающий).

1.6. Лица, обучающиеся в магистратуре, имеют права и обязанности обучающегося КГТУ им. И.Раззакова.

2. Прием в магистратуру

2.1. На обучение в магистратуре могут претендовать лица, имеющие диплом бакалавра или специалиста.

2.2. Прием документов от поступающих, проведение вступительных испытаний и зачисление в магистратуру организуется приемной комиссией КГТУ им. И.Раззакова.

2.3. Перечень документов, с которыми приемная комиссия должна ознакомить каждого поступающего, правила приема в магистратуру, перечень направлений подготовки и магистерских программ, на которые осуществляется прием документов, содержатся в Правилах приема в КГТУ им. И.Раззакова.

2.4. Лица, поступающие в магистратуру, предоставляют в приемную комиссию следующие документы:

- заявление на имя ректора университета с указанием направления подготовки, наименования кафедры, магистерской программы, форма обучения;
- диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании с приложениями к нему;
- паспорт или документ временно его заменяющий.
- 4 фотографии.

Лица, поступающие на места, финансируемые из средств государственного бюджета, в заявлении обязаны указать, что образование по программам магистратуры на основе бакалавриата они получают впервые.

2.5. Прием на программы магистратуры осуществляется на конкурсной основе по результатам вступительных испытаний.

3. Вступительные испытания и зачисление в магистратуру

3.1. Форма и перечень вступительных испытаний при поступлении в магистратуру определяется КГТУ им. И.Раззакова самостоятельно.

Для участия в конкурсе при поступлении в магистратуру необходимо пройти собеседование по избранной магистерской программе;

Для проведения вступительных испытаний в магистратуру создаются аттестационные (отборочные) комиссии. Состав комиссий утверждается приказом ректора КГТУ им. И.Раззакова.

3.2. К участию в конкурсе допускаются поступающие, успешно прошедшие вступительные испытания и предоставившие в приемную комиссию в установленный срок подлинники документов об образовании.

3.3. Конкурс на зачисление абитуриентов на бюджетные и контрактные формы обучения магистратуры проводится по итогам среднего уровня баллов успеваемости (GPA) предыдущего уровня подготовки абитуриента.

3.4. Ранжированные списки кандидатов на обучение в магистратуре, претендующих к зачислению на бюджетную или контрактную форму обучения, составляются приемной комиссией на основании среднего уровня баллов успеваемости (GPA) предыдущего уровня подготовки.

3.5. При наличии конкурса приемная комиссия университета обеспечивает зачисление в магистратуру наиболее подготовленных к освоению ОП, что устанавливается по сумме баллов, набранных поступающими по результатам вступительных испытаний.

3.6. Зачисление для обучения в магистратуре оформляется приказом ректора с указанием наименования направления и программы.

3.7. Магистранту, зачисленному в университет, выдается зачетная книжка и студенческий билет.

3.8. Срок обучения в очной магистратуре составляет два года. В случае реализации данной образовательной программы по заочной форме обучения, установленный нормативный срок освоения увеличивается на 6 (шесть) месяцев относительно установленного нормативного срока освоения при очной форме обучения.

3.9. Срок обучения в магистратуре для лиц, имеющих высшее профессиональное образование иного профиля по сравнению с избранной магистерской программой, регулируется Положением о выравнивающих курсах для поступающих в магистратуру КГТУ им. И. Раззакова, согласно которому, установленный нормативный срок освоения за счет освоения выравнивающих курсов может быть увеличен от 6 (шесть) месяцев до одного года относительно установленного нормативного срока освоения:

- если суммарная трудоемкость выравнивающих курсов до 30 кредитов, то нормативный срок освоения сохраняется;

- если суммарная трудоемкость выравнивающих курсов от 31 до 45 кредитов, то нормативный срок освоения увеличивается на полгода;

- если суммарная трудоемкость выравнивающих курсов свыше 45 кредитов, то нормативный срок освоения увеличивается на один год.

3.10. Для обеспечения растущей потребности рынка труда в специалистах, по решению Учебно-методического объединения и Ученого совета КГТУ, допускается сокращение срока освоения образовательной программы магистра до 1 (одного) года при условии соблюдения требований к трудоемкости образовательной программы магистра.

4. Общие требования к образовательной программе подготовки магистров

4.1. Образовательная программа (далее - ОП) подготовки магистров (магистерская программа) разрабатывается на основании соответствующего ГОС ВПО или ОС ВПО КГТУ и

включает в себя учебный план, программы учебных дисциплин, программы практик, программу научно-исследовательской работы и итоговую государственную аттестацию.

4.2. Наименование и содержание дисциплин магистерской программы не должны дублировать содержание и наименование дисциплин соответствующей программы бакалавриата.

4.3. ООП магистров разрабатываются в соответствии с Порядком подготовки документов и утверждения новых образовательных программ высшего, послевузовского и дополнительного профессионального образования в КГТУ им. И. Раззакова.

4.4. Рабочие программы дисциплин и практик утверждаются директором института/высшей школы и должны содержать требования к результатам обучения в виде перечней знаний, умений, навыков, компетенций, соответствующих квалификации магистра.

4.5. Выпускающие кафедры должны не реже одного раза в год обновлять магистерские программы с учетом уровня развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

5. Руководство магистратурой

5.1. Общее руководство магистратурой в университете осуществляет проректор по академической работе.

Координацию работы магистратуры университета осуществляет Учебное управление (далее - УУ). Основными задачами УУ являются планирование, координация учебной и организационно-методической работы институтов/высших школ по подготовке магистрантов, обеспечение единства системы требований, условий реализации и оценки качества программ магистерской подготовки, совершенствование организации учебного процесса в магистратуре, а также совершенствование каналов коммуникации для привлечения студентов в магистратуру университета.

5.2. Контроль реализации магистерских программ на выпускающих кафедрах осуществляется директором института/высшей школы и заведующими соответствующими кафедрами.

5.3. Непосредственное руководство программой магистерской подготовки по конкретному направлению осуществляет руководитель магистерской программы, назначаемый приказом ректора, как правило, из числа профессоров/доцентов соответствующего профиля.

5.4. Магистранту, для подготовки магистерской диссертации, назначается научный руководитель из числа профессоров/доцентов/PhD соответствующего профиля. В рамках дуального/кооперативного обучения руководителем МД может быть представитель производства/организации, высококвалифицированный специалист в сфере данного профиля и занимающий руководящую должность.

5.5. Научный руководитель магистерской программы совместно с выпускающей кафедрой (кафедрами):

- участвует в разработке учебного плана магистерской программы;
- осуществляет контроль над разработкой рабочих программ учебных дисциплин и практик;
- разрабатывает материалы для вступительных испытаний по соответствующей магистерской программе;
- проводит экспертную оценку и корректировку тематики магистерских диссертаций;
- осуществляет руководство деятельностью научных руководителей магистрантов.

Научный руководитель магистерской программы несет ответственность за качество подготовки магистрантов по программе в целом.

5.6. Каждому магистранту приказом ректора назначается научный руководитель из числа высококвалифицированных специалистов, ведущих научные исследования по тематике магистерской программы. Назначение научных руководителей магистрантов осуществляется в течение месяца со дня зачисления их в магистратуру.

5.7. Научный руководитель магистранта:

- совместно с магистрантом на основе учебного плана магистерской программы составляет индивидуальный план работы магистранта в течение двух недель со дня начала учебных занятий;

- осуществляет непосредственное руководство выполнением индивидуального плана магистранта;

- консультирует магистранта в выборе темы магистерской диссертации и руководит им в подготовке и защите диссертации.

5.8. Научный руководитель одновременно может руководить пятью магистрантами с учетом двух курсов обучения.

5.9. Выпускающая кафедра:

- обсуждает проект вновь вводимой ОП;

- рассматривает и принимает индивидуальные рабочие планы магистрантов;

- обсуждает и рекомендует к утверждению на ученом совете института/высшей школы темы магистерских диссертаций;

- заслушивает и утверждает отчет магистранта о выполнении индивидуального плана за каждый год обучения;

- осуществляет предварительное обсуждение магистерской диссертации;

- в лице заведующего кафедрой организует защиты магистерских диссертаций.

6. Организация учебного процесса в магистратуре

6.1. Организация учебного процесса регулируется Положением об организации учебного процесса высшего и среднего профессионального образования в КГТУ им. И. Раззакова с применением академических кредитов.

Образовательный процесс, текущий контроль знаний, промежуточная и итоговая аттестация в магистратуре осуществляется в соответствии с ГОС ВПО и ОС ВПО КГТУ, ОП, Уставом и иными локальными актами университета.

6.2. Учебный план магистерской подготовки разрабатывается выпускающей кафедрой на основе ГОС ВПО по соответствующему направлению и утверждается проректором по академической работе.

6.3. Методические рекомендации по структуре и содержанию магистерских образовательных программ в части вузовского компонента разрабатываются Учебным управлением с учетом основных тенденций в системе образования, и утверждается на заседании Учебно-методического совета (далее - УМС) КГТУ им. И.Раззакова.

6.4. Научно-исследовательская подготовка магистров включает: научно-исследовательскую работу, научно-исследовательскую практику, научно-педагогическую практику, подготовку магистерской диссертации. Содержание научно-исследовательской работы магистров определяется на основе требований ГОС ВПО и ОС ВПО КГТУ по направлениям подготовки.

6.5. Все виды практик магистров должны соответствовать основным направлениям научных исследований, включать научно-исследовательскую работу в лабораториях, научно-производственную работу, преподавательскую деятельность в образовательных организациях ВПО и СПО.

6.6. Обучение в рамках магистерской программы предусматривает активную самостоятельную работу магистранта. Объем аудиторных занятий не должен превышать установленный в ГОС ВПО по направлению подготовки. Для очной формы обучения допускается использование гибридной формы обучения по согласованию с УУ.

6.7. Организация учебного процесса в магистратуре должна обеспечивать эффективный контроль научным руководителем магистранта за самостоятельной работой последнего.

6.8. Не менее 80% преподавателей, обеспечивающих учебный процесс по профессиональному циклу и научно-исследовательской работе, должны иметь ученые степени и (или) ученые звания.

6.9. К образовательному процессу по дисциплинам профессионального цикла могут быть привлечены преподаватели из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

6.10. Магистерская диссертация является самостоятельным научным исследованием, выполняемым под руководством научного руководителя. Защита магистерской диссертации и

сдача выпускных экзаменов происходят публично на заседании Государственной аттестационной комиссии.

7. Планирование работы магистранта

7.1. Обучение в магистратуре организуется в соответствии с индивидуальным планом работы магистранта. Индивидуальный план составляется магистрантом по соответствующей форме, согласуется с его научным руководителем, научным руководителем магистерской программы, рассматривается на заседании выпускающей кафедры и утверждается директором института/высшей школы не позднее 2 недель с начала учебных занятий.

7.2. Индивидуальный план магистранта, имеющего высшее профессиональное образование иного профиля по сравнению с избранной магистерской программой, должен включать трудоемкость выравнивающих курсов, которая регулируется Положением о выравнивающих курсах для поступающих в магистратуру КГТУ им. И. Раззакова. Перечень дисциплин выравнивающих курсов магистранта и их трудоемкость, согласуется с научным руководителем магистерской программы, рассматривается на заседании выпускающей кафедры и утверждается директором института/высшей школы не позднее 2 недель с начала учебных занятий. Срок обучения магистра может увеличиваться за счет освоения выравнивающих курсов.

7.3. Освоение дисциплин программы выравнивающих курсов является обязательным и должно осуществляться на протяжении первого года обучения магистранта в учебных потоках соответствующего направления бакалавриата.

7.4. Результаты освоения дисциплин выравнивающих курсов отражаются в учебной карточке магистранта и транскрипте.

7.5. Оплату за обучение по дисциплинам выравнивающих курсов магистрант осуществляет в соответствии с количеством зарегистрированных кредитов.

7.6. Утвержденный индивидуальный план работы магистранта хранится на выпускающей кафедре (оригинал) и у магистранта (копия).

7.7. Образовательная часть индивидуального плана содержит полный перечень дисциплин всех циклов с указанием трудоемкости, количества часов аудиторных занятий, а также вида и сроков промежуточной аттестации.

7.8. Научная специализация реализуется посредством выбора темы научно-исследовательской работы, её выполнения, подготовки и защиты магистерской диссертации.

7.9. Самостоятельная работа является основной формой самообразования магистранта в соответствии с целями магистерской подготовки.

7.10. Контроль выполнения индивидуального плана работы магистранта осуществляют его научный руководитель.

8. Итоговая государственная аттестация магистрантов

8.1. Итоговая государственная аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки магистров требованиям ГОС ВПО или ОС ВПО КГТУ и является заключительным этапом оценки качества выполнения магистрантом его индивидуального учебного плана.

8.2. К итоговой государственной аттестации допускаются лица, завершившие полный курс обучения по ОП подготовки магистра.

8.3. Итоговая государственная аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (ВКР) и государственный экзамен, устанавливаемый по решению УМС университета.

8.4. Порядок проведения итоговой государственной аттестации доводится до сведения магистрантов не позднее, чем за полгода до её начала.

8.5. Государственный экзамен проводится как комплексное междисциплинарное испытание. Программы государственных экзаменов должны быть составлены в соответствии с требованиями ГОС ВПО или ОС ВПО КГТУ. Допускается повторная сдача государственного экзамена. Срок пересдачи определяется графиком учебного процесса.

8.6. Требования к содержанию, объёму и структуре ВКР определяется университетом.

В соответствии с ОП магистратуры ВКР выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельное и логически завершенное исследование.

Магистерская диссертация является законченным научным исследованием. Содержание работы могут составлять результаты теоретических и экспериментальных исследований, разработка новых методов и подходов к решению научных проблем, их теоретическое обоснование. Работа не должна иметь чисто учебный или компилятивный характер.

Магистерская диссертация должна содержать оглавление, обоснование выбора темы исследования, актуальность и научную новизну поставленной задачи, обзор и анализ литературы, обоснование выбора методик исследования, изложение полученных результатов, их анализ и обсуждение, выводы и список использованной литературы.

Магистерская диссертация должна показать умение автора кратко, логично и аргументировано излагать материал, её оформление должно соответствовать требованиям, предъявляемым к НИР:

- объем магистерской диссертации должен составлять примерно 75-120 страниц компьютерного набора, исключая список использованной литературы и оглавление, шрифт Times New Roman, 14, через полтора интервала;

- цифровые, табличные и прочие иллюстрационные материалы могут быть включены в приложения;

8.7. Текст магистерской диссертации, согласованный с научным руководителем и подписанный автором, сдается магистрантом на выпускающую кафедру не позднее 10 дней до защиты. Заведующий кафедрой допускает магистерскую диссертацию к защите в ГАК и передает ее рецензенту.

8.8. К защите представляется оформленная магистерская диссертация со всеми подписями и иллюстрационными материалами (плакаты, слайды, опытные образцы, чертежи, графики и т.п.). Вместе с диссертацией в ГАК представляется отзыв научного руководителя магистранта и внешняя рецензия.

8.9. Защита магистерской диссертации происходит на заседании ГАК публично, в форме научной дискуссии. Повторная защита магистерской диссертации в пределах установленного срока не допускается.

8.10. Магистранты, не прошедшие в течение установленного срока всех или отдельных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации, отчисляются из университета. Их восстановление производится в соответствии с действующими правилами зачисления лиц, ранее обучавшихся в университете.

СОГЛАСОВАНО:

Зав. ОПР



А.Ж. Исраилов