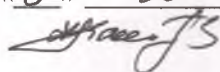
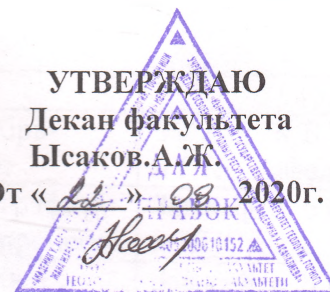


«ОДОБРЕНО»  
 На заседании кафедры  
 Протокол № 1  
 От « 3 » 09 2020г.



УТВЕРЖДАЮ  
 Декан факультета  
 Ысаков.А.Ж.  
 От « 14 » 09 2020г.



П Л А Н

заседания кафедры «Разведочная геофизика технология техники разведки МПИ»  
 Геологоразведочного факультета  
 на 2020– 2021 учебный год.

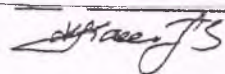
| Наименование работы, вопросов |  | Сроки исполнения   | Ответственные                       |
|-------------------------------|--|--------------------|-------------------------------------|
| <b>1-заседание</b>            |  |                    |                                     |
| 1.                            | Утверждение плана работы кафедры по направлениям   | сентябрь           | Зав.каф. К.Б.Бакиров и ППС кафедры. |
| 2.                            | Утверждение плана заседаний кафедры  |                    |                                     |
| 3.                            | Утверждение расчета – распределения учебной нагрузки, штата кафедры                          |                    |                                     |
| 4.                            | Утверждение индивидуальных планов преподавателей   |                    |                                     |
| 5.                            | Утверждение графика взаимопосещения занятий  |                    |                                     |
| 6.                            | Утверждение рабочих программ дисциплин, закрепленных за кафедрой (по мере необходимости)     | сентябрь           | Зав.каф. К.Б.Бакиров и ППС кафедры. |
| 7.                            | Утверждение графика индивидуальных консультаций ППС  | сентябрь - октябрь | Зав.каф. К.Б.Бакиров и ППС кафедры. |
| 8.                            | О готовности кабинетов и лабораторий к новому учебному году                                  | сентябрь           | специалист ст. лаборант             |
| <b>2-заседание</b>            |  |                    |                                     |
| 1.                            | Утверждение плана методических материалов (по мере необходимости)                            | октябрь            | Зав.каф. К.Б.Бакиров и ППС кафедры. |
| 2.                            | Рассмотрение уточненных и дополненных индивидуальных планов преподавателей                   | ноябрь             | Зав.каф. К.Б.Бакиров и ППС кафедры. |
| 3.                            | Утверждение общественных обязанностей и поручений членам кафедры                             | октябрь            | Зав.каф. К.Б.Бакиров и ППС кафедры. |
| 4.                            | Выбор и назначение кураторов групп, утверждение их планов работы (по согласованию с деканом) | октябрь            | Зав.каф. К.Б.Бакиров и ППС кафедры. |
| 5.                            | Подведение итогов производственной и преддипломной практики                                  | октябрь            | Зав.каф. К.Б.Бакиров и ППС кафедры  |
| 6.                            | Организация индивидуальной работы со студентами по ликвидации академических задолженностей   | В течение года     | Зав.каф. К.Б.Бакиров и ППС кафедры  |
| 7.                            | Утверждение тематики КР, КП, ДП (по мере необходимости)                                      | октябрь-ноябрь     | Зав.каф. К.Б.Бакиров и ППС кафедры  |
| <b>3-заседание</b>            |  |                    |                                     |
| 1.                            | Анализ посещаемости и успеваемости студентов по дисциплинам кафедры и в курируемых группах   | В течении года     | Зав.каф. К.Б.Бакиров и ППС кафедры  |
| 2.                            | Подготовка годовых отчетов по научной работе   | Июнь               | Зав.каф. К.Б.Бакиров и ППС кафедры  |
| 3.                            | Организация работ по учебно- методическому обеспечению учебного процесса заочного обучения   | ноябрь декабрь     | Зав.каф. К.Б.Бакиров и ППС кафедры  |

| <b>4-заседание</b> |   |                         |                                    |
|--------------------|---|-------------------------|------------------------------------|
| 1.                 | Анализ посещаемости и успеваемости студентов за прошедший период семестра и оплаты за обучение  | ноябрь-март             | Зав.каф. К.Б.Бакиров и ППС кафедры |
| 2.                 | Анализ результатов текущего рейтингового контроля, организация дополнительных консультаций  | по графику уч. процесса | Зав.каф. К.Б.Бакиров и ППС кафедры |
| 3.                 | Анализ выполнения работ ППС в соответствии с индивидуальными планами  | июнь                    | Зав.каф. К.Б.Бакиров и ППС кафедры |
| 4.                 | Анализ результатов взаимопосещений преподавателей   | по графику уч. процесса | Зав.каф. К.Б.Бакиров и ППС кафедры |
| <b>5-заседание</b> |   |                         |                                    |
| 1.                 | Аттестация аспирантов и соискателей.<br>Утверждения отчета по научно-исследовательской работе за календарный план   | в течении года          | Зав.каф. К.Б.Бакиров и ППС кафедры |
| 2.                 | Утверждения перечня вопросов, экзаменационных билетов, тестовых заданий и доведение их до сведения  | в течении года          | Зав.каф. К.Б.Бакиров и ППС кафедры |
| 3.                 | Подготовка к зимней экзаменационной сессии<br>утверждение:<br>• графика приема РГЗ, КР, КП;<br>• графика индивидуальных консультаций;<br>• графика дежурства ППС; | декабрь                 | Зав.каф. К.Б.Бакиров и ППС кафедры |
| 4.                 | Подготовка договоров и мест проведения предквалификационной практики  | декабрь                 | Зав.каф. К.Б.Бакиров и ППС кафедры |
| <b>6-заседание</b> |   |                         |                                    |
| 1.                 | Анализ результатов экзаменационной сессии   | январь                  |                                    |
| 2.                 | Организация индивидуальной работы со студентами по ликвидации академических задолженностей  | февраль                 |                                    |
| 3.                 | Утверждения отчетов ППС за I полугодие по индивидуальным планам   | январь-февраль          | ППС кафедры                        |
|                    |   |                         |                                    |
| <b>7-заседание</b> |   |                         |                                    |
| 1.                 | Утверждение графика индивидуальных консультаций ППС на второе полугодие   | февраль                 | Зав.каф.Бакиров К.Б                |
| 2.                 | Организация мероприятий по проведению государственных экзаменов.  | февраль                 | ППС кафедры                        |
|                    |   |                         |                                    |
| <b>8-заседание</b> |   |                         |                                    |
| 1.                 | Анализ посещаемости студентов за прошедший период семестра и оплаты   | март                    | Зав.каф. и ППС кафедры             |
| 2.                 | Анализ выполнения самостоятельных работ студентами КР,КП,РГЗ,ДП и т.д   | март,июнь               | Зав.каф. и ППС кафедры             |
| 3.                 | Анализ выполнения всех видов работ ППС в соответствии с индивидуальными планами   | В течение года          | Зав.каф. и ППС кафедры             |
|                    |   |                         |                                    |
| <b>9-заседание</b> |   |                         |                                    |
| 1.                 | Анализ результатов текущего рейтингового контроля, организация дополнительных консультаций .  | апрель                  |                                    |
| 2.                 | Подготовка договоров и мест проведения производственных практик   | апрель                  | Зав.каф. и ППС кафедры             |
| 3.                 | Анализ результатов взаимопосещений преподавателей.  | по графику              | Зав.каф. и ППС кафедры             |
| 4.                 | Организация и проведение профориентационная работа  | апрель                  | Зав.каф. и ППС кафедры             |

| 10-заседание |   |                 |                        |
|--------------|---|-----------------|------------------------|
| 1.           | Анализ посещаемости и успеваемости студентов за прошедший период семестра, оплаты за обучение.  | февраль<br>июнь | Зав.каф. и ППС кафедры |
| 2.           | Анализ хода выполнения самостоятельных работ студентами КР,КП,РГЗ,ДП и т.д.   | март<br>июнь    | ППС кафедры            |
| 3.           | Утверждение перечня вопросов, экзаменационных билетов, текстовых заданий и доведение их до сведения.  | май             | Зав.каф Бакиров К.Б    |
| 4.           | Подготовка к летней экзаменационной сессии и утверждение:-графика приема РГЗ,КРКП;- графика индивидуальных консультаций;- графика дежурства | апрель<br>май   | Зав.каф. ППС кафедры   |
| 11-заседание |   |                 |                        |
| 1.           | Анализ результатов летней экзаменационной сессии.   | июнь            | Зав.каф. ППС кафедры   |
| 2.           | Организация индивидуальной работы со студентами по ликвидации академических задолженностей.   | июнь            | Зав.каф. ППС кафедры   |
| 3.           | Утверждение отчетов ППС за учебный год.   | июнь            | Зав.каф. Бакиров К.Б   |
| 4.           | Утверждение отчета кафедры за учебный.  | июнь            | Зав.каф. ППС каф.      |
| 5.           | Подготовка к новому учебному году.<br>Распределение учебной нагрузки.   | июнь            | Зав.каф. ППС. каф.     |
| 6.           | О подготовке кафедры к новому учебному году.  | июнь            | Зав.каф. ППС каф.      |

Примечание: Другие виды мероприятий (работ), рассматриваемые на заседаниях кафедры вносятся заведующим кафедрой индивидуально в течении учебного года.

Зав. кафедрой «РГФТТРМПИ»  
д.т.н .проф.



Бакиров К.Б.