«Утверждаю»

Директор КГТИ
_____ Усупкожоева А.А.

____ сентября 2026 года

П Л А Н
заседаний кафедры Технологии машиностроения
на 2026/27 учебный год

№ п/п	Вопросы к рассмотрению	Исполнители	Сроки
1	1Распределение учебной нагрузки ППС. 2. Утверждение индивидуальных планов ППС и УВП. 3. Итоги набора студентов по направлениям. 4. Утверждение кураторов и академических советников.	Зав. кафедрой, ППС и УВП Зав. Кафедрой, Айнабекова А.А. Зав. Кафедрой, Дыйканбаева У.М. Анарбаев Р.	27 августа 2026 года 16:30 Ауд. 4/216
2	1. Утверждение планов заседаний кафедры и мероприятий по направлениям деятельности на 2026/27 учебный год 2. Утверждение отчётов по итогам летних практик студентов. 3. Аттестация докторантов PhD	Зав. кафедрой Сопоев М.К., Руководители практик Зав. кафедрой Научные руководители докторанты PhD	25 сентября 2026 года 16:30 Ауд. 4/216
3	1. О состоянии учебно-лабораторной базы кафедры: проблемы и перспективы развития. 2. Обновление контента страницы кафедры на сайте www.kstu.kg и страниц в соцсетях. 3. О состоянии наполнения Образовательного портала УМК дисциплин, закрепленных за кафедрой ТМ	Анарбаев Р. Курмангалиев А.С. Зав. кафедрой, Курганова Д. Абышев М., Карбозова Ш. Курганова Д.М., ППС	29 октября 2026 года 16:30 Ауд. 4/216
4	1. Об итогах 1-го модуля осеннего семестра и мониторинга знаний студентов. 2. Формирование Плана издания учебно-методической литературы на 2027 календарный год. 3. Обсуждение и утверждение тем магистерских диссертаций.	Айнабекова А.А.,ППС Дыйканбаева У.М. Дыйканбаева У.М.	26 ноября 2026 года 16:30 Ауд. 4/216
5	1. О работе с партнерами индустрии ОП 2. О состоянии НИР и НИРС на кафедре и подготовка годового отчёта по науке. 3. О подготовке УМК дисциплин на кыргызском, немецком и английском языках. 4. О ходе выполнения МД магистрантов из КНР	Руководители ОП, Сопоев М.К. Баялиева Ч.Т., Абдраимов Э.С. ППС Зав. кафедрой, Жумалиев Ж.М., Белекова Ж.Ш.,Садыров К.А. Дыйканбаева У.М.	24 декабря 2026 года 16:30 Ауд. 4/216

6	1. Подготовка баз для предквалификационной практики и обсуждение предварительных тем ВКР. 2. О воспитательной работе в студенческих группах. 3. Утверждение РУП ОП	Руководители ВКР, Секретарь ГАК Сопоев М.К. Дыйканбаева У.М.,кураторы, Омуралиев У.К., Дыйканбаева У.М.,	28 января 2027 года 16:30 Ауд. 4/216
7	1. Об итогах зимней экзаменационной сессии. 2. О подготовке к ежегодному смотру кафедры. 3. Рассмотрение и утверждение тем ВКР	Айнабекова А.А., ППС Зав. кафедрой Секретарь ГАК Руководители ВКР	25 февраля 2027 года 16:30 Ауд. 4/216
8	1. О ходе реализации НОП PhD 2. Об учебно- методическом оснащении кафедры: состояние и перспективы.	Руководитель НОП PhD, научные руководители Дыйканбаева У.М.	25 марта 2027 года 16:30 Ауд. 4/216
9	1. Об итогах 1-го модуля осеннего семестра и мониторинга знаний студентов. 2. Об итогах ГЭ и ходе выполнения студентами-выпускниками ВКР. 2. О состоянии профориентационной работы на кафедре.	Айнабекова А.А., ППС Секретарь ГАК Руководители ВКР Зав. кафедрой, Жумалиев Ж.М.	29 апреля 2027 года 16:30 Ауд. 4/216
10	1. Анализ успеваемости студентов 2. О ходе выполнения ВКР выпускниками 3. О деятельности филиала кафедры при ИМАГ НАН КР	ППС Руководители ВКР, Секретарь ГАК Зав кафедрой, Абдраимов Э.С.	27 мая 2027 года 16:30 Ауд. 4/216
11	1. Об итогах летней экзаменационной сессии. 2. Об организация летнего семестра. 3. Об итогах Государственного экзамена по специальности	Айнабекова А.А., ППС Секретарь ГАК	24 июня 2027 года 16:30 Ауд. 4/216
12	1. Итоги работы ГАК. 2. Утверждение отчётов по выполнению индивидуальных планов. 3. Итоги прошедшего учебного года и готовность кафедры на предстоящий 2027/28 учебный год.	Секретарь ГАК Айнабекова А.А. ППС Зав. кафедрой, зав. лабораториями	15 июля 2027 года 16:30 Ауд. 4/216

План заседаний кафедры рассмотрен и утвержден на заседании кафедры (протокол № 2 от «25» сентября 2026 года).

Заведующий кафедрой ТМ **У.К. Омуралиев**