

Рассмотрено
на заседании УМК протокол № 1
от « 23 » сентября 2024 г.



П Л А Н

работы Учебно-методической комиссии Филиала КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта на 2024-2025 учебный год

№	Наименование мероприятий	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
1	2	3	4
Сентябрь			
1.	Утверждение состава УМК КБФ на 2024-25 учебный год	Председатель УМК	
2.	Утверждение плана работы УМК КБФ на 2024-25 уч.год	Председатель УМК	
3.	Разработка и корректировка рабочих учебных планов направлений	Зав. кафедрой	
Октябрь			
1.	Рассмотрение материалов для проведения промежуточного (семестрового) контроля	Зав. кафедрой	
2.	Составление плана издания учебно-методических материалов, учебников, учебных пособий подразделениями УМК КБФ на 2024-25 гг.	Председатель УМК	
3.	Организация учебного процесса обучающихся.	Зав. кафедрой	
Ноябрь			
1.	Учебно-методическая и научная работы кафедры	Председатель УМК	
2.	Качество преподавания учебных дисциплин и разработка рекомендаций по повышению качества обучения	Ответственный по качеству	
3.	Учебно-методическая обеспеченность дисциплин	Председатель УМК	
Декабрь			
1.	Предоставление кафедрой электронных версий учебно-методических документаций	Председатель УМК	
2.	Разработка и корректировка учебно-методических материалов кафедры	Зав. кафедрой	
Январь			
1.	Выполнение плана изданий учебно-методической литературы кафедры	Зав. кафедрой	
2.	Постановка и обсуждение на кафедре вопросов взаимопосещения занятий, совершенствование методики их проведения и внедрения инноваций	Председатель УМК	

Февраль

1.	Анализ работы библиотеки КБФ по приобретению новой научно-технической и учебной литературы	Председатель УМК	
2.	Упорядочение перечня обязательных разделов выпускных квалификационных работ по направлениям КБФ	Зав. кафедрой	

Март

1.	Оснащенность лабораторий и кабинетов учебно-методическими пособиями и оборудованием	Руководители программ	
2.	Организация и проведение самоаттестации кафедры	Согласно графика самоаттестации	

Апрель

1.	Организация работы выпускающей кафедры по выполнению выпускных квалификационных работ. Проверка выполнения графика текущих аттестаций выпускников	Председатель УМК	
2.	Работа кафедры по методическому обеспечению курсовых проектов (работ) и выпускных квалификационных работ	Члены УМК	

Май

1.	Учебно-методическая обеспеченность дисциплин	Зав. кафедрой	
2.	Подготовка и корректировка рабочих программ дисциплин кафедры, учебных планов по направлениям филиала на 2024-25 уч. год	Зав. кафедрой	

Июнь

1.	Отчет о проделанной работе УМК КБФ за учебный год и задачи по методическому обеспечению образовательного процесса на 2024-25 учебный год	Председатель УМК	
2.	Организация и проведение текущего контроля знаний студентов на кафедре	Согласно графику учебного процесса	
4.	Утверждение РП курсов ПК, нормативной документации, Положений КБФ	В течении года	
5.	Организация контроля всех видов учебного процесса на кафедре КБФ (Согласно графика контроля)	В течении года, согласно графика	

Председатель УМК КБФ им. И. Раззакова



Дубинина В.В.