

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор лицея КГТУ им. И.Раззакова
_____ Иргебаева М.Н.

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПЛАН
работы по технике безопасности, охране жизнедеятельности и учащихся
в 2022-2023 учебном году.

1. Диагностика, коррекция и развитие учащихся (медицинское сопровождение образовательного процесса)

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Мониторинг физического здоровья и психофизического состояния	постоянно	Классные руководители
2.	Анализ заболеваемости учащихся, учет учащихся по группам здоровья	ежемесячно	Классные руководители
3.	Обновление банка данных о заболеваемости учеников. Анализ заболеваний и их динамика.	1 раз в год	Классные руководители, Заведующий по учебной части
4.	Разработка и проведение мероприятий по закаливанию учащихся	Октябрь - февраль	Учитель физкультуры
5.	Проведение на уроках упражнений на осанку, гимнастики для снятия утомления глаз учащихся	Систематически	Учителя
6.	Мероприятия по санитарно-гигиеническому просвещению школьников	по отдельному плану	Заместитель директора по ВР
7.	Участие в мониторинге здоровьесозидающей среды	1 раз в месяц	Заместитель директора по ВР, Классные руководители

2. Организация здоровьесберегающего образовательного процесса

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Поддержание в школе надлежащих санитарногигиенических условий	Постоянно	Заведующий по ХЧ
2.	Соблюдение воздушного и светового режима в школе	Постоянно	Заведующий по ХЧ
3.	Обеспечение соблюдения правил ПБ в школе	Постоянно	Заведующий по ХЧ

4.	Содержание в исправности электрохозяйства и всех средств пожаротушения	Постоянно	Заведующий по ХЧ
5.	Регулярное проведение объектовых тренировок	по графику	Заведующий по ХЧ
6.	Проверка состояния охраны труда в школе и документации по ТБ в учебных кабинетах	По плану внутришкольно го контроля	Администрация школы
7.	Разработка плана мероприятий по охране труда и ТБ в школе	Сентябрь	Администрация школы
8.	Составление социального паспорта по классам, составление списков: - учащихся группы риска, - неблагополучных семей, - многодетных семей, - малообеспеченных семей, - неполных семей, детей-инвалидов	Сентябрь	Классные руководители
9.	Учет посещаемости учащимися школы	В течение года	Классные руководители
10.	Оформление листков здоровья в классных журналах	Сентябрь	Классные руководители
11.	Организация питания в буфете.	В течение учебного года	Ответственный за организацию питания
12.	Рейды: - по проверке внешнего вида учащихся, - по сохранности библиотечных учебников, - по выполнению школьниками режима дня	По плану внутришкольного контроля	Зам. директора по УВР, совет школы
13.	Составление заявок на приобретение мебели, наглядных пособий, оборудования и ТСО для кабинетов	В течение года	Заведующий по ХЧ
14.	Обеспечение хранения спортивного инвентаря	постоянно	Учитель физкультуры
15.	Обеспечение готовности школьных помещений, системы отопления для работы в зимний период	К началу зимнего периода	Заведующий по ХЧ
16.	Организация ремонта учебных кабинетов	Летний период	Заведующий по ХЧ
17.	Обеспечение медицинскими аптечками	Август, сентябрь	Заведующий по ХЧ

3. Инструктивно-методическая и учебно-воспитательная работа

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
---	-------------	-------	---------------

п/п			
1	Организация работы с учащимися, мотивированными на успешное обучение, путем участия в олимпиадах, предметных неделях, различных конкурсах с целью профилактики учебных перегрузок	В течение года	Заместитель директора по УВР
2	Проведение вводного инструктажа по правилам ТБ, ПБ и охраны труда	Сентябрь - Март	Заместитель директора по УВР, Классные руководители
3	Обеспечение соблюдения требований к объемам домашних заданий	В течение года	Заместитель директора по УВР
4	Проведение тематических занятий по правилам ЗОЖ	В течение года	Учителя биологии, ОБЖ, физической культуры
5	Проведение бесед, включающих инструктажи по правилам дорожного движения	По плану воспитательной работы	Классные руководители
6	Проведение серии классных часов и бесед на тему «Мы - здоровое поколение»	По плану воспитательной работы	Классные руководители
7	Создание библиотеки методической литературы по проблеме здорового образа жизни	Сентябрь, ноябрь	Заведующий библиотекой
8	Обеспечение соблюдения правил ТБ и ПБ во время проведения новогодних мероприятий и на каникулах	Во время каникул	Заместитель директора по ВР
9	Разработка рекомендаций для учителей по вопросам педагогического общения	Ноябрь, декабрь	Классные руководители
10	Реализация образовательных программ повышения квалификации по здоровьесберегающим технологиям обучения и воспитания школьников	постоянно	Заместитель директора по УВР
11	Апробация информационно-просветительских, методических пособий и материалов по вопросам формирования здорового образа жизни	в течение года	Заместитель директора по УВР
12	Создание на школьном сайте тематической страницы «Здоровье»	в течение года	Учитель информатики
13	Публикации в СМИ о проведении мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья школьников	в течение года	Заместитель директора по ВР

4. *Оздоровительно – профилактическая работа*

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Обеспечение соблюдения санитарно-гигиенических требований на уроках,	Постоянно	Заместитель директора по УВР, учителя

	профилактики близорукости и сколиоза, режима проветривания кабинетов на переменах		
2.	Контроль соблюдения режима дня учащимися	Постоянно	Классные руководители
4.	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни среди учащихся (лекции, беседы, вечера)	По отдельному плану	Классные руководители
5	Вовлечение учащихся в исследовательскую деятельность «Мы – за здоровый образ жизни!»	В течение года	Заместитель директора по ВР, учителя
6.	Обучение школьников эффективным поведенческим стратегиям: умению решать жизненные проблемы, эффективно общаться, владеть своими эмоциями и т. д	По плану	Классные руководители
7.	Оказание социальной поддержки подросткам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Постоянно	Социальный педагог, Классные руководители
8.	Проведение физкультминуток на уроках	Ежедневно	Учителя
9	Проведение акции по уборке школьной территории	Сентябрь Май	Заместитель директора по ВР, учителя

5. Работа по преодолению у учащихся вредных привычек

№	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Индивидуальные беседы с детьми «группы риска»	Систематически	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
2.	Тематические классные часы о вреде алкоголя, курения и употребления наркотиков	По плану кл. руководит.	Классные руководители
3.	Оформление стендов «Быть здоровым здорово!», «Скажи наркотикам нет», «Я здоровье сберегу, сам себе я помогу»	Октябрь	Классные руководители
4.	Встречи учащихся с работниками милиции, медицинскими работниками	Ноябрь-декабрь, апрель	Администрация
5.	Анкетирование учащихся по проблемам наркомании, алкоголизма, курения.	В течение года	Классные руководители

6. Работа с родителями

№	Содержание работы	Дата	Ответственные
1.	Включение в повестку родительских собраний выступлений по темам оздоровления учащихся	Ноябрь, январь, апрель	Директор лицея
2.	Приглашение на родительские собрания медицинских работников	По плану	Классные руководители,

3.	Выступление на родительских собраниях по результатам диагностики	По плану	Классные руководители
4.	Участие родителей на спортивно-оздоровительных мероприятиях	По плану	Классные руководители
5.	Родительский лекторий «Здоровая семья – здоровый ребёнок»	Раз в четверть	Классные руководители