

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ФИЛИАЛ КЫРГЫЗСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА ИМ. И. РАЗАКОВА В Г. КАРА-БАЛТА

Кафедра «Техника и информационные технологии»



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор филиала КГТУ

им. И. Раззакова в г. Кара-Балта

к.т.н., доц Калчоров А.К.

05

2023 г.

План
работы кафедры
«Техника и информационные технологии» К-БФ
на 2023-2024 учебный год

Обсужден и одобрен на заседании
кафедры «ТиИТ»
протокол №1 от 05 сентября 2023 г.
зав. каф., к.т.н., доц, Алиев М.И.

Кара-Балта 2023 г.

1. Учебная работа

1.1. Подготовка к учебному году

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Комплектование преподавательского и вспомогательного состава на 2023-2024 уч. год	Август	Зав. каф.
2.	Изучение учебных планов направлений и специальностей	Август	Зав. каф., преподаватели каф.
3.	Составление и внесение изменений, дополнений к программам по дисциплине	Август	Зав. каф., преподаватели каф.
4.	Комплектование учебного, технического и дидактического фонда;	Сентябрь	Преподаватели каф.
5.	Расчет и распределение учебной нагрузки между преподавателями	Сентябрь	Зав. каф.
6.	Утверждение индивидуальных планов преподавателей кафедры на 2023-2024 уч. год	Сентябрь	Преподаватели каф.
7.	Обсуждение и утверждение плана работы кафедры на 2023-2024 учебный год	Сентябрь	Преподаватели каф.

1.2. Текущая учебная работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Корректировка учебной нагрузки между преподавателями	Сентябрь	Зав. каф.
2.	Составление и утверждение рабочих программ дисциплин	Сентябрь	Преподаватели каф.
3.	Составление и утверждение вопросов и заданий к промежуточной аттестации	Октябрь	Зав. кафедрой, преподаватели кафедры
4.	Взаимопосещение и анализ проведенных занятий	Октябрь - Май	Зав. кафедрой, преподаватели кафедры
5.	Обсуждение и утверждение тематики курсовых работ (проектов) студентов	Октябрь	Зав. кафедрой, преподаватели кафедры
6.	Подготовка и проведение рейтингового контроля по предметам первого полугодия	Ноябрь	Зав. кафедрой, преподаватели кафедры
7.	Составление и утверждение вопросов для итоговой государственной аттестации	Декабрь	Зав. кафедрой, преподаватели кафедры
8.	Утверждение графика индивидуальных консультаций ППС	Декабрь	Зав. кафедрой
9.	Подготовка и проведение итогового контроля по предметам первого полугодия	Декабрь-Январь	Зав. кафедрой, преподаватели кафедры
10.	Анализ итогов зачетно-экзаменационной сессии и выработка предложений по улучшению качества образовательного	Январь	Зав. кафедрой, преподаватели кафедры

	процесса		
11.	Утверждение отчетов преподавателей по итогам зимней сессии учебного года	Январь	Зав. кафедрой
12.	Рассмотрение и утверждение тем выпускных квалификационных и дипломных работ	Январь	Зав. кафедрой, преподаватели кафедры
13.	Подготовка студентов к государственной практике	Январь-Февраль	Зав. кафедрой, преподаватели кафедры
14.	Организация индивидуальной работы со студентами по ликвидации академических задолженностей	Январь-Февраль	Преподаватели кафедры
15.	Подготовка к занятиям второго полугодия	Январь-Февраль	Зав. кафедрой, преподаватели кафедры
16.	Подготовка и проведение научно - практической конференции студентов	Март	Преподаватели кафедры
17.	Подготовка к проведению рейтингового контроля по предметам второго полугодия	Март-Апрель	Преподаватели кафедры
18.	Подготовка к летней экзаменационной сессии и утверждение: ✓ График индивидуальных консультаций; ✓ График дежурства ППС	Май	Преподаватели кафедры
19.	Анализ итогов экзаменационной сессии и выработка предложений по улучшению качества образовательного процесса	Июнь	Преподаватели кафедры
20.	Подведение итогов выполнения индивидуальных планов преподавателей	Июнь	Зав. кафедрой, преподаватели кафедры
21.	Утверждение годовых отчетов преподавателей кафедры о проделанной работе за учебный год	Июнь	Преподаватели кафедры
22.	Подготовка к новому учебному году, распределение учебной нагрузки	Июнь	Зав. кафедрой, преподаватели кафедры

2. Учебно - методическая работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Подготовка к изданию учебно-методических пособий для студентов	В течение года	Преподаватели кафедры
2.	Составление и переработка УМК и рабочих программ по дисциплинам с целью их адаптации к новым требованиям	Сентябрь, Январь	Преподаватели кафедры
3.	Изучение и внедрение в учебный процесс новых информационных средств обучения	В течение года	Преподаватели кафедры

3. Научно – исследовательская работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Подготовка и издание научных статей, методических указаний и пособий	В течение года	Преподаватели кафедры
2.	Участие сотрудников кафедры в научных и научно- практических конференциях, семинарах, симпозиумах	В течение года	Преподаватели кафедры
3.	Проведение учебных и научно-исследовательских работ со студентами	В течение года	Преподаватели кафедры

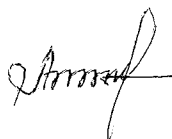
4. Воспитательная работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Проведение воспитательной работы по посещаемости и успеваемости студентов	В течение года	Преподаватели кафедры
2.	Работа с кураторами по улучшению воспитательной работы среди студентов	В течение года	Преподаватели кафедры

5. Общественная работа

№ п/п	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Участие в работе Учебного совета К-БФ	В течение года	Члены Учебного совета филиала
2.	Участие в работе учебно- методической комиссии К-БФ	В течение года	Члены УМК филиала
3.	Участие в работе общественных организаций	В течение года	Преподаватели кафедры
4.	Участие в профориентационной работе К-БФ	Май-Июнь	Преподаватели кафедры

Зав. каф. «ТиИТ», к.т.н., доц.



Алиев М.И.