

«Рассмотрено»  
на заседании кафедры «ГК и Э»  
протокол № 1\_  
«5» сентября 2023 г.



«Утверждаю»

Главный специалист УО  
Тургунбаева А.К.  
« 09 » 2023 г.

**План работы  
кафедры «ГК и Э» на 2023-2024 учебный год**

№	Наименование работ, вопросов	Сроки исполнения	Ответственные
<b>1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА</b>			
1.	Рассмотрение плана работ кафедры и плана заседаний кафедры на 2023-2024 учебный год.	Август	Зав.кафедрой
2.	Контроль за правильностью ведения документации кафедры.	Постоянно	Зав.кафедрой, преподаватели
3.	Участие в заседаниях Ученого совета института.	Постоянно	Уч. часть, деканаты Зав.кафедрой, преподаватели
4.	Соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины сотрудников кафедры.	Постоянно	Зав.кафедрой, преподаватели
5.	Оформление учебных аудиторий и информационных стендов кафедры.	В течении учебного года	Зав.кафедрой, преподаватели
<b>2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА</b>			
1.	Разработка и составление учебных планов, рабочих программ по дисциплинам, утверждение.	Август, сентябрь	Зав.кафедрой, преподаватели
2.	Распределение учебной нагрузки и укомплектование кафедры кадрами.	Август, сентябрь	Зав.кафедрой
3.	Организация и обеспечение качества обучения студентов, внедрение в учебный процесс инновационных технологий.	Постоянно	Зав.кафедрой, преподаватели
4.	Организация, планирование и контроль издания учебной, учебно-методической литературы по дисциплинам, закрепленными за кафедрой.	По плану	Зав.кафедрой, преподаватели
5.	Участие на конференциях и семинарах, проводимых в филиале и ВУЗах города.	По графику	Зав.кафедрой, преподаватели
6.	Организация взаимопосещения занятий преподавателями кафедры с последующим обсуждением и принятием рекомендации.	По графику	Зав.кафедрой, преподаватели

7.	Участие в составлении расписаний учебных занятий и экзаменов, осуществление контроля их выполнения кафедрой.	По мере необходимости	Уч.часть, преподаватели
8.	Проведение анализа результатов текущей успеваемости и посещаемости студентов.	По мере необходимости	Ответственный по качеству, преподаватели
9.	Работа над повышением качества преподавания учебных дисциплин, контролирование обеспечения их соответствующей литературой и методическими разработками.	Постоянно	Зав.кафедрой, преподаватели, зав.библиотекой
<b>3. НАУЧНАЯ РАБОТА</b>			
1.	Работа над повышением научного потенциала кафедры на основе перспективного планирования научной работы на кафедре	Постоянно	Зав.кафедрой, преподаватели
2.	Организация научно-исследовательской работы студентов, участие на конференциях	По плану	Зав.кафедрой, преподаватели
3.	Организация работы по привлечению грантов	Постоянно	Зав.кафедрой, преподаватели
<b>4. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА</b>			
1.	Вовлечение сотрудников и студентов в общественную и культурно-массовую работу, а также спортивно-оздоровительные мероприятия	Постоянно	Зав.кафедрой, преподаватели
2.	Соблюдение нравственных принципов и морально-этических норм поведения сотрудников и студентов	Постоянно	Зав.кафедрой, преподаватели
3.	Контролирование работы кураторов	Постоянно	Деканат, преподаватели

и.о.зав. кафедрой «ГКиЭ»:



Пшенова И.Н.