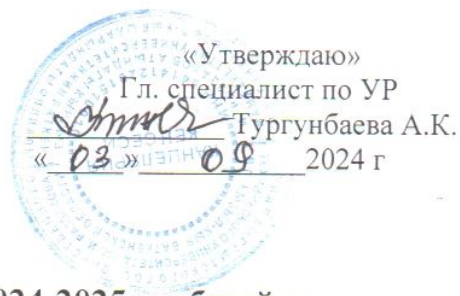


«Рассмотрено»  
на заседании кафедры «ЕГН»  
Пр.№ 1 от  
28 августа 2024 г.



### План работы кафедры «ЕГН» на 2024-2025 учебный год

№	Наименование работ, вопросов	Сроки исполнения	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
1.	Рассмотрение плана работы кафедры и плана заседаний кафедры на 2024-2025 учебный год.	Август	Зав. кафедрой, преподаватели
2.	Контроль за правильности ведения документации кафедры.	Постоянно	Зав. кафедрой, преподаватели
3.	Обсуждение стратегии развития кафедры «ЕГН» и ее выполнения.	Декабрь	Зав. кафедрой, преподаватели
4.	Участие в заседаниях Ученого совета филиала	Постоянно	Зав. кафедрой, преподаватели
5.	Соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины сотрудников кафедры.		Зав. кафедрой, преподаватели
6.	Оформление учебных аудитории и кафедры.	В течение учебного года.	Зав. кафедрой, преподаватели
<b>Учебная работа.</b>			
1.	Расчет и распределение учебной нагрузки ППС и утверждение нагрузки, индивидуальных планов работы ППС. формирование штатного расписание ППС.	Август-сентябрь	Зав. кафедрой, преподаватели
2.	Анализ успеваемости студентов составление графика дополнительных консультации для ликвидации академических задолженностей	Январь- май.	Зав. кафедрой, преподаватели
3.	Анализ и обсуждение результатов промежуточных и текущих рейтингов	В течении года	Зав. кафедрой, преподаватели
4.	Отчет ППС о выполнении индивидуальных планов за I- полугодие 2024-2025 учебного года.	Январь	Зав. кафедрой, преподаватели
5.	Подготовка к проведению зимней экзаменационной сессии	Декабрь	Зав. кафедрой, преподаватели
6.	Подготовка к проведению летней экзаменационной сессии	Май	Зав. кафедрой, преподаватели
7.	1. Отчет ППС о выполнении индивидуальных планов за II- полугодие 2024-2025 учебного года. 2. Отчет кафедры по всем видам работ за 2024-2025 учебный год. 3. Предварительный расчет учебной нагрузки на следующий учебный год.	июнь	Зав. кафедрой, преподаватели
<b>Методическая работа.</b>			
1.	Анализ выполнения плана издание методических указаний. Разработка и утверждение плана издание методических указаний.	Октябрь – ноябрь	Зав. кафедрой, преподаватели
2.	Анализ учебно-методической оснащенности дисциплин, закрепленных за кафедрой	Сентябрь	Зав. кафедрой, преподаватели

3.	Обновление и утверждение рабочих программ и силлабусов УМК дисциплин кафедры.	Сентябрь – июнь	Зав. кафедрой, преподаватели
4.	Подготовка учебно-методических указаний для студентов – заочников.	Сентябрь-июнь	Зав. кафедрой, преподаватели
5.	Разработка электронных версий рабочих программ, контрольных заданий.	Сентябрь- июнь	Зав. кафедрой, преподаватели
<b>Научная работа</b>			
1.	Уточнение тематики научных исследований сотрудников кафедры.	Сентябрь	Зав. кафедрой, преподаватели
2.	Подготовка научных докладов, статей преподавателей кафедры	В течении учебного года.	Зав. кафедрой, преподаватели
3.	Участие в семинарах, конференциях	В течении учебного года.	Зав. кафедрой, преподаватели
4.	Подготовка и проведение НИРС	Февраль-март	Зав. кафедрой, преподаватели
5.	Отчеты ППС по научной работе	Июнь	Зав. кафедрой, преподаватели
<b>Воспитательная работа</b>			
1.	Утверждение плана работы кафедры по воспитательной работе	Август – сентябрь	Зав. кафедрой, преподаватели
2.	Проведение бесед со студентами о культуре поведения, о правах и обязанностях студента, этике, нравственности	В течение года	Зав. кафедрой, преподаватели
3.	Проведение субботников и общественных работ	В течение года.	Зав. кафедрой, преподаватели
4.	Анализ воспитательных работ кафедры	Январь –июнь	Зав. кафедрой, преподаватели

Зам.зав. кафедрой «ЕГН»



Тоиров К.Х.