

«СОГЛАСОВАНО»  
Зав. каф. ЭС Сариев Б.И.

«30» 08 2021 г.



**ПЛАН РАБОТЫ**  
кафедры «ЭС» на 2021/2022 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	ответственный	Отметка о выполнении
<b>1. Организационная работа</b>				
1.	Составление планов работы кафедры	сентябрь	Сариев Б.И.	
2.	Подготовка к аккредитации программ	сентябрь-ноябрь	Сариев Б.И. ППС	
3.	Распределение обязанностей сотрудников кафедры	сентябрь	Сариев Б.И.	
4.	Составление и утверждение индив. планов ППС	сентябрь	Джусупбекова Н.К.	
5.	Подготовка годового отчета ППС	январь, июнь	Сариев Б.И.	
6.	Подготовка и сдача годового отчета кафедр-ры	июль	Сариев Б.И.	
7.	Подготовка и проведение 50-летнего юбилея кафедры «Электроснабжение»	сентябрь-декабрь	Сотрудники кафедры «ЭС»	
<b>2. Учебная работа</b>				
1.	Организация контроля за посещаемостью студентов	в течение года	Сариев Б.И.	
2.	Организация учебного процесса: - подготовка документации кафедры; - обновление и создание новых учебных планов, УМК по всем дисциплинам кафедры; - определение и уточнение штата ППС; - расчет учебной нагрузки кафедры на 2021-2022 учебный год; - оформление документов на штатных преподавателей, совместителей и почасовиков - составление плана заседаний кафедры на текущий учебный год; - проверка наличия УМК на портале; - подготовка к проведению рейтингового контроля в течение учебного года;  - подготовка рапорта на утверждение тем выпускных квалификационных работ, магистерских диссертаций и индивидуальных планов магистров; - подготовка рапортов на преддипломную практику; - утверждение состава ГАК; - подготовка рапортов на учебную практику; - подготовка рапортов на рецензирование выпускных работ и магистерских диссертаций; - сбор основной информации для выпускных работ выпускников;	в течение года сентябрь  сентябрь февраль  сентябрь  сентябрь октябрь окт, декабрь, март, май  январь  январь  декабрь май  март-июль  июнь-июль	Сариев Б.И.  Сариев Б.И. Сариев Б.И. Сариев Б.И.  Секретари ГАК  Сариев Б.И. Джумаева А.И. Сулайманова Н.О. Сулайманова Н.О., все преподаватели кафедры Сариев Б.И. Джумаева А.И.  Руководители практики Сариев Б.И. Руководители практики Сариев Б.И.  Руководители практики	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- заполнение справки о выполнении нагрузки почасовниками;</li> <li>- подготовка отчета председателя ГАК;</li> <li>- отчеты о работе преподавателей за учебный год;</li> <li>- отчет о работе кафедры;</li> <li>- подведение итогов промежуточного рейтинга;</li> <li>- подведение итогов сессии и организации ЛАЗ;</li> <li>- организация и проведение государственной аттестации выпускников;</li> <li>- Гос экзамен по спец.</li> </ul> <p><b>4 курс</b> – защита выпускных квалификационных работ  <b>6 курс</b>- гос. экзамен, защита магистерских работ;  -отчет воспитательной работы (отчеты кураторов);</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>июнь-июль</li> <li>апрель-июль июль</li> <li>сог. графику учеб. проц.</li> <li>март-июнь</li> <li>март-июнь</li> <li>март-июнь июнь</li> <li>июнь</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Секретари ГАК</li> <li>Секретари ГАК ППС</li> <li>Сариев Б.И. Сулайманова Н.О.</li> <li>ППС Сулайманова Н.О. Сариев Б.И.</li> <li>Сариев Б.И. Сариев Б.И.</li> <li>Сариев Б.И.</li> <li>Джумаева А.И. кураторы</li> </ul>	
<b>3. Быт студентов</b>				
1.	Посещение общежитий преподавателями кафедр с целью ознакомления с бытовыми условиями студентов	в течение года	Джумаева А.И. Кураторы	
<b>4. Нравственно-эстетическое воспитание</b>				
1.	Обсуждение случаев нарушения правопорядка и срывов занятий. Принятие мер.	в течение года	Сариев Б.И. ППС	
2.	Привлечение студентов для общеуниверситетских и факультетских мероприятий	в течение года	Сариев Б.И. ППС	
3.	Организовать участие студентов в эстетическом оформлении кафедры, лабораторий.	в течение года	Сариев Б.И. ППС	
<b>5. Научно-исследовательская работа</b>				
1.	Ознакомить студентов с планом госбюджетных и хоздоговорных НИР с целью привлечения их к участию в проводимых исследованиях на кафедре	октябрь	Сариев Б.И. Джусупбекова Н.К. ППС	
2.	Организация практики (учебной, предквалификационной)	январь, февр. май, июнь	Бокосва Ж.А. Руководители практик	
3.	Обсуждение тематики НИР, заключение хоздоговоров, отчеты по НИР	научные публикации конференции	Сариев Б.И. Джусупбекова Н.К.	
4.	Организация участия студентов в научных конференциях	в течение года	Сариев Б.И. Джусупбекова Н.К.	
<b>6. Хозяйственная работа</b>				
1.	Подготовка помещений к новому учебному году	июнь-май сентябрь	Койчуманов С.М. Мамытов Н.А	
2.	Частичный ремонт лабораторных помещений и территории энергофака	в течение года	Койчуманов С.М. Мамытов Н.А.	
3.	Своевременная подача заявок на оборудование	сентябрь-январь	Койчуманов С.М. Мамытов Н.А.	