

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И. РАЗЗАКОВА

Институт информационных технологий



Кураторский план по воспитательной и культурно-массовой работе на
2025-2026 уч. год

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Примечание
1	2	3	4
1.	Установить день и время проведения кураторских часов	Сентябрь	по согл. Расписанию куратора и группы проводить ч-з неделю
2.	Знакомство со студентами	Сентябрь	избрать старосту, зам. Старосты и профорга группы
3.	Посмотреть фильм И.Раззакова для ознакомления с его историей жизни	Сентябрь	
4.	Ознакомить студентов с системой организации рейтингового контроля знаний студентов, с работой библиотеки	Сентябрь	
5.	Провести беседу со студентами о соблюдении правил внутреннего распорядка в КГТУ, сохранности собственности и соблюдении чистоты в учебных корпусах.	Сентябрь	ознакомившиеся с правилами распорядка в ВУЗе студенты, должны расписаться в групповом журнале
6.	Проконтролировать прохождение медицинского осмотра	Октябрь	студенты должны сдать справку медосмотра, выписанную медпунктом ВУЗа
7.	Провести кур. Час «Моя будущая профессия»	Октябрь	
8.	Провести кураторский час на тему «Результаты 1-ого модуля осень. Проблемы в учебе и возможные пути их разрешения»	Октябрь	по результатам 1-го модуля определить кол-во задолж. студентов и проконтролировать ликвидацию возникших проблем студентов
9.	Проведение экскурсии в ИТ компании по профилю	Октябрь	Участвовать всем студентам, куратор предоставляет отчет по проведению мероприятия
10.	Организация показа фильма «Исхак Раззаков», посещение Мемориального дома-музея И. Раззакова	Октябрь	
11.	Организация и проведение праздничного мероприятия, посвященного «Дню учителя».	Октябрь	студентам, желающим проявить свои таланты принять участие в мероприятии
12.	Провести кураторский час на тему «Мое отношение к студентам, преподавателям, учебе»	Ноябрь	
13.	Участие в проведении Дня посвящения в студенты	Ноябрь	студентам, желающим проявить свои таланты принять участие в мероприятии
14.	Организация и проведение праздничного мероприятия, посвященного «Международному дню студентов»	17 ноября	

15.	Принять участие в проведении празднования Нового года в КГТУ	Декабрь	студентам, желающим проявить свои таланты принять участие в мероприятии
16.	Провести кураторский час на тему «Результаты зимней сессии»	Январь	

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Примечание				
				1	2	3	4
17.	Проведение кураторского часа на тему «Ликвидация задолжностей»	Январь					
18.	Проведение кураторского часа на тему «Правильно ли я выбрал свою будущую профессию?»	Февраль					
19.	Организация и участие студентов факультета в празднике, посвященному «Дню защитника отечества».	Февраль					
20.	Организация проведения празднования Межд. Женс. Дня 8 марта на ИИТ (подготовка вечера и выпуск стенгазеты)	Февраль – Март					
21.	Участие в проведении праздника «Нооруз – 2026»	Март					
22.	Участие в проведении конкурса «Весна – Бишкек 2025»	Март					
23.	Привлечение студентов к участию в _____-ой научно-практической студенческой конференции	Март – Апрель	студентов, имеющих свои разработки, принять участие в конференции				
24.	Провести кураторский час на тему «Результаты 1-го модуля весны. Проблемы в учебе и возможные пути их разрешения»	Апрель	по результатам 1-го модуля определить кол-во задолж. студентов и проконтролировать ликвидацию возникших проблем студентов				
25.	Участие спортсменов – студентов в «Универсиаде - 2026»	Апрель					
26.	Проведение кураторского часа на тему «Молодежь и наркотики»	Апрель					
27.	Участие студентов факультета в конкурсе «Кыргыз тилим – менин тилим».	Май					
28.	Проведение кураторского часа на тему «Мы за чистый город»	Май					
29.	Участие в мероприятии «Кыргызстан – страна туризма» (поездка в ЗО «Ала-Арча»)	Май	организовать поездку со студентами в Зону отдыха «Ала-Арча»				
30.	Подготовка к экзаменам	Май					
31.	Провести кураторский час на тему «Результаты весеннего семестра»	Июнь					

32.	Организация и проведение мероприятий, посвященных «Дню защиты детей»	Июнь	
33.	Участие в соревнованиях, субботниках и др. мероприятиях, проводимых КГТУ	В течение года	
34.	Проводить контроль за посещаемостью студентами занятий и своевременной оплате за обучение (для контрактников)	В течение года	ежемесячно староста группы сдает отчет по пропускам занятий студентов группы
35.	Информировать родителей о посещаемости студентами занятий	По мере необходимости	
36.	Отчет о работе кураторов	Июль	годовой (итоговый) отчет куратора по работе со студентами

Куратор кафедры

Приложения

1. Фотоматериалы с проведённых мероприятий (____ фото).
2. Список проведённых кураторских часов.
3. Иные подтверждающие материалы сертификаты, грамоты (при необходимости).