**Одобрено «Утверждаю»**Ученым Советом КГТИ Проректор по МС

протокол №1 Чымыров А.У.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
от «27» сентября 2024 г. от «27» сентября 2024 г.

***ПЛАН РАБОТЫ ПО РАЗВИТИЮ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ***

***Кыргызско-Германского технического института***

***на 2024-2025 учебный год***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | ***Наименование мероприятий*** | ***Срок******выполнения*** | ***Ответственные за выполнение*** |
| **1** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| 1. | Поиск грантов, инвестиций (DAAD, Erasmus Plus, DFG, BMBF и др.) | В течение года | Директорат, кафедры |
| 2. | Поиск информации по образовательным программам, науке и стажировкам за рубежом  | В течение года | Директорат, кафедры |
| 3. | Подача заявок по проектам по программе Erasmus plus, DAAD | Ноябрь  | Директорат, кафедры |
| 4. | Работа с представителями Фондов, Посольств, зарубежных ВУЗов, Международных организаций | В течение года | Директорат, кафедры |
| 5. | Встреча и организация пребывания иностранных делегаций в КГТИ | В течение года | Директорат, кафедры |
| 7. | Помощь в оформлении документов, визовая поддержка студентам и сотрудникам КГТИ для их учебы, прохождения стажировок за рубежом | В течение года | У Директорат, кафедры |
| 8. | Контроль за учебой, своевременной оплатой, посещением занятий, проверка условий проживания, проведение встреч и собраний с иностранными студентами | Ежемесячно | Директорат, кафедры |
| 9. | Участие в международных конференциях и семинарах | В течение года | Директорат, кафедры |
| 10. | Оказание помощи сотрудникам КГТИ по написанию проектов | В течение года | Директорат, кафедры |
| 11. | Ведение международной корреспонденции (почта, факсы, письма) | В течение года | Директорат, кафедры |
| 12. | Установление контактов и развитие сотрудничества с ВУЗами ФРГ | В течение года | Директорат, кафедры |
| 13. | Установление контактов с Университетами ФРГ | В течение года | Директорат, кафедры |
| 14. | Расширение сотрудничества с Университетами и фондами ФРГ | В течение года | Директорат, кафедры |
| 15. | Подготовка годового отчета работы сектора международных связей для отчета перед Ученым советом | Согласно плана УС КГТИ | Директорат, кафедры |
| 16. | Организация и проведение практик, летней школы для студентов КГТИ в Германии (г. Берлин). | Июль | Директорат, кафедры |