

«Утверждаю»  
 Ректор КГТУ им. И. Раззакова  
 М.К. Чыныбаев  
 «18» сентября 2023 г.

**ПЛАН**  
 проведения мероприятий департамента качества образования  
 на 2023-2024 учебный год

№	Направление мероприятий	Мероприятия	Срок исполнения	Исполнители	Ожидаемые результаты
<b>Совершенствование системы управления университетом</b>					
1	Разработка и реализация системы управления на основе цифровых экспертных систем поддержки принятия решения, в т.ч. на государственном языке и с учетом СМК	Анализ бизнес-процессов, обеспечивающих повышение эффективности принимаемых решений и результатов на основе цифровых экспертных систем	Октябрь	ДКО	50% бизнес-процессов, обеспечивающих повышение эффективности принимаемых решений и результатов
		Разработка автоматизированных подсистем поддержки принятия решений	Октябрь	ДКО, ООЦИ, Департамент IT технологий, Центр гос. языка им.И.Жусуева	30% автоматизированных подсистем принятия решений
2	Обеспечение качественного образования и повышение эффективности управления качеством в университете	Организация и проведение заседаний Совета по качеству	в течение года, Согласно плана заседаний	Председатель СК, ДКО	Улучшить репутацию и конкурентоспособность университета, Протокол
3	Обеспечение позиционирования	Корректировка основных процессов по участию в международных рейтингах (QS Asia University	Октябрь	ДКО, рабочая группа	ТОП-760

	университета как лидера инженерного университета на национальном уровне и достижение международного имиджа современного инновационного вуза	Rankings и др.)			
		Формирование рабочей группы по международному рейтингу QS Asia University Rankings	Сентябрь	ДКО, рабочая группа	Повышение рейтинговых показателей
		Информационное обеспечение участия в рейтинге QS Asia University Rankings и формирование экспертной базы	Октябрь	ДКО, учебные подразделения, институты, высшие школы, филиалы	Экспертная база
		Обновление статистических данных профиля по QS Asia University Rankings КГТУ	Ноябрь	ДКО	ТОП-760
		Разработка плана мероприятий по подготовке к участию в международном рейтинге QS Stars	Ноябрь	ДКО, рабочая группа	ТОП-760
		Подготовка данных КГТУ к участию в национальном рейтинге КР	Январь-июнь	ДКО	ТОП-5
		Участие в рейтинге образовательных программ (НААР)	Март-апрель.	ДКО, руководители ОП	ТОП-2
4	Развитие системы менеджмента качества в университете	Организация участия руководителей вуза в обучающих тренингах, курсах в области СМК	в течение года	ДКО, руководители	Сертификаты повышения квалификации руководителей вуза (60%) в области СМК
		Внесение изменений в руководство по качеству в связи изменением структуры университета	Май	ДКО	Улучшению процессов и процедур в организации

		Анализ и актуализация СМК	Октябрь-февраль	ДКО	Рекомендации
		Актуализация институциональных и программных процессов, критериев/индикаторов оценки их качества	Ноябрь-декабрь	ДКО	Рекомендации
		Актуализация документированных процессов (анализ и совершенствование) в КГТУ	Декабрь-январь	ДКО	Документированные процедуры
		Разработка процессов качества образования в КГТУ с учетом СМПК:37001-2016 «Системы менеджмента противодействия коррупции. Требования и руководство по применению»	Январь-февраль	ДКО	Документированные процедуры
<b>Лицензирование образовательных программ университета</b>					
5	Подготовка и организация процесса лицензирования образовательных программ Университета	Корректировка и анализ существующих лицензий КГТУ с учётом изменения структуры университета	Сентябрь	ДКО	Лицензии, реестр направлений и специальностей (ВПО, послевузовской образовательной программы, СПО, ДПО и ДО)
		Контроль за соблюдением вузом, филиалами и учебными структурными подразделениями контрольных нормативов, установленных в НПА.	Сентябрь-октябрь	ДКО	Отчет по выполнению требований НПА
		Анализ документов на соответствие НПА вновь открываемых программ ВПО и послевузовского образования	Ноябрь-декабрь	ДКО	Документы, в соответствии с НПА
		Подача заявлений в МОиН КР и подготовка материалов: - для лицензирования вновь открывающихся программ по специальностям СПО и программам ДПО, ДО	Декабрь-январь	ДКО, выпускающие кафедры, учебные подразделения	Заявка и перечень документов согласно Положению о лицензировании образовательной

		Предоставление документов на УС университета по вновь открываемым программам ВПО и послевузовской образовательной программы	Февраль	ДКО	деятельности в КР Протокол УС
		Организация проведения лицензирования	Согласно приказам МОиН КР	МОиН, ДКО, учебные подразделения	Отчет
		Корректировка лицензий	По мере изготовления	ДКО	Лицензии
		Внесение изменений в реестр направлений и специальностей университета	Март-апрель	ДКО	Реестр направлений и специальностей (ВПО, послевузовской образовательной программы, СПО, ДПО и ДО)
<b>Аккредитация образовательных программ университета</b>					
6	Подготовка и организация прохождения аккредитации	Переоформление сертификатов об аккредитации образовательных программ (присоединившихся структурных подразделений)	Сентябрь-октябрь	ДКО, учебные подразделения	Сертификаты
		Уточнение перечня направлений образовательных программ для прохождения аккредитации, а также программ, получивших условную аккредитацию	Сентябрь	ДКО, учебные подразделения	Перечень ОП
		Подготовка отчетов по устранению замечаний аккредитационных агентств образовательных программ, получивших условную аккредитацию (1, 3 года) и предоставление в аккредитационные агентства (АА)	В течение учебного года	ДКО, учебные подразделения	Отчёт
		Разработка технического задания. Объявления тендера на программную аккредитацию (международную и национальную)	Октябрь	ДКО, служба АХР	Техническое задание
		Согласование программы аккредитации (международной и национальной) с указанием	Ноябрь	ДКО, служба АХР	Программа

		сроков необходимых мероприятий (в соответствии с требованиями аккредитационного агентства) и сметы расходов			
		Подготовка приказа о проведении самооценки образовательных программ и утверждения комиссии	Ноябрь	Ректорат, ДКО	Приказ
		Контроль выполнения плана мероприятий по устранению замечаний АА по институциональной и программной аккредитациям	Декабрь	ДКО, учебные подразделения	Отчет
		Проведение семинаров и консультаций руководителям ОП по подготовке к аккредитации	Ноябрь-декабрь	ДКО, АА	Сертификаты
		Подготовка к прохождению программной аккредитации	Ноябрь – февраль	ДКО, УУ, учебные подразделения	Отчеты
		Организация и проведение процедуры самооценки образовательных программ с предоставлением отчета в Аккредитационное агентство	Март	ДКО, УУ, учебные подразделения	Отчеты
		Корректировка и размещение отчета по самооценке образовательных программ на сайте университета	Март	ДКО, УУ, учебные подразделения	Отчеты
		Организация и проведение процедуры внешней оценки вуза (международной и национальной)	В соответствии с договором и графиком	АА, ДКО	Сбор и анализ данных
		Корректировка сертификатов	По мере изготовления	ДКО, АА	Сертификаты
<b>Оценка качества деятельности учебных подразделений (УП) и ППС</b>					
7	Определение ключевых показателей эффективности деятельности (KPI) персонала университета	Внедрение системы оценки деятельности персонала университета (KPI).	В течение учебного года	ДКО, ООЦИ Департамент IT-технологий	Ранжированный список персонала университета
8	Организация и	Разработка и утверждение графика проведения	Сентябрь	ДКО	График

	проведение социального опроса	социального опроса студентов на 2023-24 учебный год			
		Анкетирование студентов I курса "Почему в качестве вуза был выбран КГТУ им. И. Раззакова"	Октябрь-ноябрь.	ДКО, ДВР, институты, ВШ, колледжи, филиалы	Анкеты
		Проведение анкетирования студентов «Оценка знаний студентов по пройденному курсу»	Октябрь, февраль, июнь-июль	ДКО, ДВР институты, ВШ, колледжи, филиалы	Анкеты
		Проведение социального опроса «Удовлетворённость студентов качеством организации учебного процесса», «Удовлетворённость студентов организацией вне учебного времени и качеством питания в университете»	Согласно графику	ДКО, ДВР институты, ВШ, колледжи, филиалы	Результаты опроса
		Анкетирование выпускников КГТУ	Июнь-июль	ДКО, институты	Анкеты
		Составление отчета о результатах анкетирования	Согласно графику	ДКО, IT-Департамент	Отчеты
		Проведение социального опроса «Мы против коррупции» среди студентов всех форм обучения	Июнь-июль	ДКО, IT-Департамент	Анкеты
		Анализ и совершенствование внутренних процессов качества образования в КГТУ (по результатам анкетирования)	В теч. уч. года	Ректорат, ДКО, УУ, учебные подразделения	Рекомендации
<b>Контроль качества образования в КГТУ</b>					
9	Организация и проведение внутреннего аудита в КГТУ	Разработка плана проведения внутреннего аудита Утверждение аудиторской комиссии, графика этапов проведения	Октябрь	ДКО, ректорат	План
		Мониторинг аудиторного фонда и мест общего пользования учебных помещений КГТУ, филиалов и колледжей на соответствие санитарно-гигиеническим нормам, оснащённости, обеспечению условий обучения для студентов, ППС, а также условий проживания в общежитиях	Ноябрь-декабрь	ДКО, комиссия	Отчет
		Проведение внутреннего аудита на соответствие	Апрель-июнь	ДКО, аудиторская	Отчет

		институциональных процессов, процессов инфраструктуры и сервиса, обеспечения учебно-образовательными ресурсами, формирования ППС, учебного процесса в КГТУ		комиссии	
		Подведение итогов внутреннего аудита	Июнь	Проректор по АР, ДКО	Рекомендации
		Проведение анализа СМК руководством КГТУ	Июнь	Ректорат, ДКО	Рекомендации
		Разработка плана корректирующих действий по результатам аудита	Июнь	ДКО	План
			Июнь	ДКО	План
10	Участие и организация семинаров, тренингов	Семинары по системе обеспечения качества. Процессный подход в управлении	В течение учебного года	ДКО	Подготовка к сертификации и аудитам
		Организация семинаров для сотрудников учебных структур по организации аудита	В течение учебного года	ДКО	Управлять и контролировать процессы внутри учебного подразделения

Директор ДКО



А.З. Эсенкулова