# ПЛАН РАБОТЫ

 **Учебно- методической работы ОП «Логистика»**

 **на 2024-2025 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание работы** | **Срок исполнения** | **Ответственные** |
| ***1. Организационная работа*** |
| 1.1 | Составление годового плана работы методической работы ООП «Логистика» на 2024-2025 учебный год. | Сентябрь | Ответственный по УМР |
| 1.2 | Составление графика заседанийМетодической работы ООП «Логистика» на 2024-2025 учебный год. | Сентябрь | Ответственный по УМР |
| 1.3 | Рассмотрение и одобрение рабочих программ, календарно-тематическихпланов, контрольно-оценочных средств на 2024-2025 учебный год. | Сентябрь | Ответственный по УМР, члены ООП, методист |
| 1.4 | Информационное сопровождение образовательного процесса на сайтеУниверситета | В течение учебногогода | Ответственный по УМР, члены ООП, методист |
| 1.5 | Утверждения графика взаимопосещаний занятий членов ООП на 2024-2025 учебный год | Октябрь | Руководитель ООП, ответственный по УМР члены ООП, методист |
| 1.6 | Утверждения плана издания методических работ членов ООП на 2024-2025 учебный год | Октябрь | Руководитель ООП, ответственный по УМР члены ООП, методист |
| 1.7 | Проведение мониторингаППС кафедры | Июнь | Руководитель ООП, Ответственный по УМР методист |
| 1.8 | Подведение итогов и анализ работы методической работы ООП «Логистика» за 2024-2025 учебный год. | Июнь | Руководитель ООП, Ответственный по УМР методист |
| ***2. Методическое обеспечение профессионального образования*** |
| ***2.1 Методическое обеспечение учебного процесса*** |
| 2.1.1 | Совершенствование учебно- методических комплексов по учебным дисциплинам и профессиональным модулям в соответствии с современными требованиями к уровню подготовки специалистов. | В течение учебного года |  Ответственный по УМР, члены ООП, методист |
| 2.1.2 | Проведение индивидуальных и коллективных консультаций для преподавателей по темам:-учебно-планирующая документация по дисциплине-контрольно-оценочные материалы по дисциплине | В течение учебного года |  Ответственный по УМР, члены ООП, методист |
| ***2.2 Совершенствование содержания, форм, методов и средств обучения*** |
| 2.2.1 | Изучение и применение современных технологий, форм и методов активного обучения в целях улучшение учебного процесса | В течение учебного года | Руководитель ООП, ответственный по УМР, члены ООП, методист |
| 2.2.2 | Изучение и применение современных подходов к обучению и воспитанию через использование педагогической литературы, периодики, положительного педагогического опыта. | В течение учебного года | Руководитель ООП, Ответственный по УМР, члены ООП, методист |
| ***3. Повышение профессионального ППС***  |
| ***3.1 Повышение уровня владения профессиональными компетенциями*** |
| 3.1.1 | Организация участия членов кафедры в конференциях, научно-практических семинарах, заседаниях областных методических объединений, мастер- классах профессиональной направленности. | В течение учебного года | Руководитель ООП, Ответственный по УМР члены ООП, методист |
| 3.1.2 | Оказание методической помощи членам УМК при подготовке к участию в конференциях, научно-практических семинарах  | В течение учебного года | Ответственный по УМР, члены ООП, методист |
| 3.1.3 | Организация индивидуальной методической работы ППС | В течение уч.года | Ответственный по УМР, члены ООП, методист |
| ***3.2 Работа по аттестации ППС*** |
| 3.2.1 | Изучение деятельности ППС через посещение занятий и мероприятий  | В течение учебного года | Руководитель ООП, Ответственный по УМР члены ООП, методист |
| 3.2.2 | Оказание методической помощи при проведении открытых мероприятий, представлении аттестуемыми членов МК собственного опыта, творческихотчётов деятельности, портфолио. | По графику аттестации |  Руководитель ООП, Ответственный по УМР члены ООП, методист |
| 3.2.3 | Посещение занятий ППС  | В теч. года по графику | Руководитель ООП, ответственный по УМР |
| ***3.3 Обобщение и распространение опыта ППС*** |
| 3.3.1 | Публикации статей и результативного практического опыта членов ООП на педагогических порталах и сайтах. | В течение учебного года | Ответственный по УМР, члены ООП, методист |
| 3.3.2 | Проведение научно-практической конференции. | Март -апрель | Ответственный по УМР, члены ООП, методист |
| 3.3.3 | Организация подготовки обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах и профессионального мастерства. | В течение учебного года | Руководитель ООП, Ответственный по УМР, члены ООП, методист |
| 3.3.4 | Организация участия обучающихся и члены ООП в разнообразных творческих и интеллектуальных состязаниях, олимпиадах, конкурсах, проектах. | В течение учебного года | Руководитель ООП, Ответственный по УМР члены ООП, методист |
| 3.3.5 | Проведение рейтинговой оценкиТрудовой деятельности ППС | В течениеУч.года | Руководитель ООП, Ответственный по УМР, члены ООП, методист |

 Руководитель ООП «Логистика», д.э.н., проф. Уметалиев А.С.

 Ответственная по УМР, доц. Асанакунова Г.Б.