

План мероприятий СМК обсуждён и
утверждён на заседании кафедры «ПОКС»
Протокол № 1 от "03" сентября 2025 г.

Зав.кафедрой  Салиев А.Б.

**План мероприятий по СМК
кафедры ПОКС ИИТ КГТУ им.И.Раззакова
за 2025-2026 учебный год**

Цель:

Координация работы по поддержанию, непрерывному улучшению и повышению результативности системы менеджмента качества (СМК) кафедры ПОКС в соответствии с требованиями международных стандартов ISO в области СМК.

(ISO/IWA 2:2007 «Системы менеджмента качества — Руководящие указания по применению ISO 9001:2000 в образовании», ISO 9001:2015 Системы менеджмента качества. Требования)

Задачи:

1. Усовершенствовать систему регулярного проведения внутренних аудитов (проверок) СМК на кафедре.
2. Реализовывать мониторинг и измерение основных и вспомогательных процессов и процедур СМК.
3. Осуществлять на регулярной основе мониторинг удовлетворенности студентов и магистров качеством образования.
4. Актуализировать документацию СМК в соответствии с требованиями международных стандартов ISO.
5. Повысить компетенции преподавателей кафедры в области СМК и обеспечить достижение показателей СМК в рамках КГТУ.
6. Наладить взаимодействие с другими кафедрами ИИТ и других институтов КГТУ в области СМК.

1. Организационно-методическая работа

- 1.1. Разработка и актуализация рабочих программ дисциплин (РПД) в соответствии с ФГОС и образовательной программой.
- 1.2. Обновление фондов оценочных средств (ФОС) для всех дисциплин кафедры.
- 1.3. Проведение заседаний кафедры по вопросам качества образования.

2. Учебная деятельность

- 2.1. Мониторинг качества проведения лекций, лабораторных и практических занятий (взаимопосещение, анкетирование студентов).
- 2.2. Анализ успеваемости студентов и разработка мероприятий по устранению

выявленных проблем.

2.3. Внедрение цифровых технологий обучения (LMS, электронные курсы, дистанционные формы).

2.4. Контроль за ведением электронных журналов и своевременной аттестацией студентов.

3. Научно-исследовательская работа

3.1. Участие студентов и преподавателей кафедры в научных конференциях, семинарах, конкурсах.

3.2. Подготовка и публикация научных статей в рецензируемых журналах.

3.3. Вовлечение студентов магистратуры и бакалавриата в исследовательские проекты кафедры.

4. Воспитательная и внеучебная работа

4.1. Проведение кураторских часов по вопросам академической культуры, этики, антиплагиата.

4.2. Участие студентов кафедры в культурно-массовых и спортивных мероприятиях университета.

4.3. Мероприятия по профориентации: встречи с абитуриентами, участие в Днях открытых дверей.

5. Взаимодействие с работодателями и практическая подготовка

5.1. Обновление программ практик совместно с работодателями.

5.2. Заключение договоров о сотрудничестве с ИТ-компаниями и организациями (производственные практики, стажировки).

5.3. Организация встреч с представителями ИТ-компаний, мастер-классов, приглашённых лекций.

5.4. Совместная разработка элективных дисциплин по запросу индустрии.

5.5. Сбор отзывов от работодателей о качестве подготовки выпускников кафедры.

6. Контроль и оценка качества

6.1. Внутренний аудит СМК на кафедре.

6.2. Подготовка отчётов по результатам промежуточной и итоговой аттестации студентов.

6.3. Анкетирование студентов и преподавателей по вопросам качества образовательного процесса.

6.4. Подготовка итогового отчёта кафедры о реализации мероприятий СМК.

7. Кадровое развитие

7.1. Повышение квалификации преподавателей (курсы, тренинги, стажировки).

7.2. Внедрение наставничества для молодых преподавателей.

7.3. Проведение открытых занятий и взаимопосещений для обмена опытом.

**План мероприятий по системе менеджмента качества кафедры ПОКС
на 2025–2026 уч. год**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Форма отчётности
1. Организационно-методическая работа				
1.1	Разработка и актуализация рабочих программ дисциплин (РПД)	сентябрь январь	ППС, зав. кафедрой	утверждённые РПД
1.2	Обновление фондов оценочных средств (ФОС)	сентябрь– октябрь	ППС дисциплин	комплект ФОС
1.3	Заседания кафедры по вопросам качества образования	В семестр один раз	зав. кафедрой, секретарь	протокол заседания
2. Учебная деятельность				
2.1	Мониторинг качества занятий (взаимопосещение, анкетирование)	1 раз в семестр	зав. кафедрой, ППС	отчёт
2.2	Анализ успеваемости студентов	по итогам семестра	ППС, кураторы	справка-отчёт
2.3	Внедрение цифровых технологий обучения (LMS, онлайн-курсы)	постоянно	ППС	публикации в LMS
2.4	Контроль за ведением электронных журналов	ежемесячно	зав. кафедрой	отчёт по журналам
3. Научно-исследовательская работа				
3.1	Участие студентов и преподавателей в конференциях	в течение года	ППС, студенты	программы, сертификаты
3.2	Публикация научных статей	в течение года	ППС, магистранты, докторанты	список публикаций
3.3	Вовлечение студентов в НИР	весь год	научные руководители	отчёты, проекты
4. Воспитательная и внеучебная работа				
4.1	Кураторские часы по академической культуре и этике	1 раз в месяц	кураторы групп	план, отчёт
4.2	Участие студентов в культурных и спортивных мероприятиях	весь год	кураторы групп	фото-, видеоотчёт
4.3	Профориентационная работа (Дни открытых дверей)	по плану вуза	зав. кафедрой, ППС	отчёт, список участников
5. Взаимодействие с работодателями				
5.1	Обновление программ практик совместно с работодателями	летний семестр	руководители практики	отчёты по практике

5.2	Заключение договоров о сотрудничестве (производственные практики, стажировки).	в течение года	зав. кафедрой	копии договоров
5.3	Организация встреч с представителями IT-компаний	1 раз в семестр	ППС, зав. кафедрой	программа, отчёт
5.4	Совместная разработка элективных дисциплин по запросу индустрии.	в течение года	зав. кафедрой	РУП
5.5	Сбор отзывов работодателей о выпускниках	май–июнь	зав. кафедрой	аналитическая справка
6. Контроль и оценка качества				
6.1	Внутренний аудит СМК кафедры	май	ответственный за СМК	акт проверки
6.2	Подготовка отчётов по результатам промежуточной и итоговой аттестации студентов	январь, июнь	ППС, зав. кафедрой	отчёты кафедры
6.3	Анкетирование студентов и ППС	1 раз в год	ответственный за СМК	аналитическая справка
6.4	Итоговый отчёт кафедры по реализации СМК	июнь	ответственный за СМК зав. кафедрой	отчёт кафедры
7. Кадровое развитие				
7.1.	Повышение квалификации преподавателей (курсы, тренинги, стажировки).	в течение года	ППС	Сертификаты
7.2.	Внедрение наставничества для молодых преподавателей.	в течение года	ППС	Отчеты
7.3.	Проведение открытых занятий и взаимопосещений для обмена опытом.	в течение года	ППС	Отчеты