И.Раззаков атындагы Кыргыз мамлекеттик техникалык университети

Технология факультети «Консервалоо технологиясы» кафедрасы



«Бекитемин»

т.н,доцент И.А.

2022-2023-окуу жылына «КОНСЕРВАЛОО ТЕХНОЛОГИЯСЫ» КАФЕДРАСЫНЫН

ИШ ПЛАНДАРЫ

КТ кафедранын жыйынында бекитилген Пр.№20 15.07.2022ж.

Бишкек-2022 ж

1. «КОНСЕРВАЛОО ТЕХНОЛОГИЯСЫ» КАФЕДРАСЫНЫН ЖЫЙЫНДАРЫНЫН ПЛАНЫ  **2022-2023-окуу жылы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Иш-чаралардын аталыштары** | **Жооптуу аткаруучу** |
| **Сентябрь** | | |
| 1 | Окуу жуктемун белуштуруу жана бекитуу | Кафедра башчысы |
| 2 | Окутуучулардын жекече иш пландарын бекитуу | Кафедра башчысы |
| 3 | Кафедранын кураторлорунун, академ.кецешчилеринин иш пландарын бекитуу | Кафедра башчысы |
| 4 | Силлабустарды жана ОСК бекитуу | Кафедра башчысы |
| 5 | Студенттеринин (бакалавр, магистрант) курстук иштеринин жана долбоорлорунун темаларын бекитуу | ПОК |
| 6 | Практикалардын (бакалавр, магистрант) жетекчилеринин отчеттору | Практика жетекчилери |
| 7 | 0ТК9Н окуу жылы боюнча Академиялык бересени жоюу (АБЖ) | Баардык окутуучулар |
| 8 | Кузгу семестрге 1,2,3,курстун студенттерин каттоо FX, I кайра тапшырууну уюштуруу | Академикалык  кецешчилер |
| 9 | Окутууну уюштуруунун, башкаруунун сапатын жогорулатуу маселелери | Кафедра башчысы |
| 10 | Мамлекеттик тилди енуктуруу маселелери | Баардык окутуучулар |
| 11 | Т|Ьу |  |
| **Октябрь** | | |
| 1 | Студенттеринин (бакалавр, магистрант) курстук иштеринин жана долбоорлорунун аткарылышы | Курстук иштин жетекчиси |
| 2 | Усулдук иштердин планын аткаруу | Джамаева А.Э. |
| 3 | Кафедранын аспиранттарынын отчеттору | Сырымбекова Э. А. Джамаева А. Э. |
| 4 | Профессордук окутуучулардын курамы (ПОК) жана окутуу жардамчылардын курамынын (ОЖК) кызматтык тартиптери тууралуу | Кафедра башчысы |
| 5 | Аралык текшерууге даярдык | Алдыцкы окутуучулар |
| 6 | Жазгы семестрдин сабактарына студенттерди (бакалавр, магистрант) регистрацияга даярдоо | Топтун кураторлору |
| **Ноябрь** | | |
| 1 | Студенттердин (бакалавр, магистрант) аралык текшеруусунун жыйынтыгы жана азыркы жетишуучулугу | Баардык алдыцкы окутуучулар |
| 2 | Студенттердин (бакалавр, магистрант) курстук иштеринин жана долбоорлорунун аткарылышы | Курстук долбоордун жетекчилери |
| 3 | Мугалимдердин ез ара текшуруулерун талкуулоо | Кафедра башчысы |
| 4 | 2023 жылга усулдук иштерди чыгаруу планын бекитуу | Джамаева А.Э. |
| 5 | Турдуу |  |
| **Декабрь** | | |
| 1 | 3-4 курстун курстук иштеринин коргоо графигин бекитуу | Кафедра башчысы |
| 2 | Квалификациялык бутуруу иштерди аткарууга даярдык | Кафедра башчысы |
| 3 | МАКдын даярдык программасын жана экзамендик билеттерди бекитуу | Кафедра башчысы |
| 4 | Усулдук иштин планын аткаруу | Кафедра башчысы |
| 5 | Илимий иштердин жылдык отчетун бекитуу | Кафедра башчысы |
| 6 | ТУРДУУ |  |
| **Январь** | | |
| 1 | Жекече тапшырмаларды, квалификациялык иштерди, ВКРдин темаларын (бакалавр, магистрант) талкуулоо | Кафедра башчысы |
| 2 | Квалификация алдындагы тажрыйба топтоого даярдык | Жетекчилер |
| **о** | Курстук иштердин жана долбоорлордун, жеке тапшырмалардын темаларын талкуулоо (бакалавр, магистрант) | Кафедра башчысы |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4 | Кышкы сессиянын жыйынтыгы (бакалавр, магистрант) | Кафедра башчысы |
|  | ТУРДУУ |  |
| **Февраль** | | |
| 1 | Студенттердин (бакалавр, магистрант) курстук иштерин аткаруусун талкуулоо | Кафедра башчысы |
| 2 | Магистранттардын илимий-изилдоо практикасына даярдык | Жетекчилер |
| 3 | Кураторлордун жана академ.кеиешчилердин отчету | Жетекчилер |
| 4 | Турдуу |  |
| **Март** | | |
| 1 | Квалификация алдындагы тажрыйба топтоонун журушу | Кафедра башчысы, жетекчилер |
| 2 | Квалификациялык иштер боюнча консультациянын графигин бекитуу | Кафедра башчысы |
| 3 | Мугалимдердин оз ара текшеруулорун талкуулоо | Кафедра башчысы |
| 4 | Кафедранын студенттеринин сабакка катышуусу (бакалавр, магистрант) | Баардык окутуучулар |
| 5 | Турдуу |  |
| **Апрель** | | |
| 1 | Квалификация алдындагы тажрыйбанын жыйынтыгы | Жетекчилер |
| 2 | Аралыкта текшеруунун жыйынтыгы (бакалавр, магистрант) | Жетекчи окутуучулар |
| 3 | Усулдук иштердин планын аткаруу | Джамаева А.Э. |
| 4 | Магистранттардын илимий-изилдоо практикасынын жыйынтыгын талкуулоо |  |
| 5 | Турдуу |  |
| **Май** | | |
| 1 | Мамлекеттик аттестациялык коммисиянын курамын бекитуу (бакалавр, магистрант) | Кафедра башчысы |
| 2 | Квалификациялык иштердин аткарылышы (бакалавр, магистрант) | Жетекчилер |
| 3 | Курстук иштеринин журушу жана аткарылышы | Жетекчилер |
| 4 | Студенттеринин жетишуучулугу (бакалавр, магистрант) | Кафедра башчысы |
| 5 | Магистранттардын бутуруу иштерин талкуулоо | ПОК |
| 5 | ТУРДУУ |  |
| **Июнь** | | |
| 1 | Жайкы сессиянын жыйынтыгы (бакалавр, магистрант) | Кафедра башчысы |
| 2 | Курстук иштердин жана квалификациялык иштерин жактоо графигин бекитуу (бакалавр, магистрант) | Кафедра башчысы |
| 3 | бндуруш тажрыйбасына жана тажрыйбаларга тааныштыруу даярдыгы | Топтун жетекчилери |
| 4 | Турдуу |  |
| 5 | Студенттеринин МАК жыйынтыгы (бакалавр, магистрант) | Кафедра башчысы |
| 6 | Иштердин жактоосунун жыйынтыктары | Кафедра башчысы |
| 7 | 2022-2023 окуу жылынын кафедралык отчетун бекитуу | Кафедра башчысы |
| 4 | Жеке пландардын аткарылышын бекитуу | Кафедра башчысы |
| 5 | Окутууну уюштуруунун, башкаруунун сапатын жогорулатуу иштеринин аткарылышы | Кафедра башчысы |
| 6 | Мамлекеттик тилди енуктуруу маселелерин талкуулоо | Бардык окутуучулар |
| 7 | Турдуу |  |



Д.А.Коджегулова Н.Б. Алымкулова

КТ кафедрасынын башчысы КТ катчысы

1. **ОКУУ ПРОЦЕССТИ УЮШТУРУУ ПЛАНЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Иш чаралар** | **Жооптуу**  **аткаруучу** | **Аткаруу**  **мввнвту** | **Аткарылышы** |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Конок профессорлорду чакыруу | Кафедра  башчысы | Сентябрь  2022 |  |
| 2 | Студенттердин илимий-изилдое иштери боюнча тапшырмаларынын темаларын иштеп чыгуу | Жетекчилери | Жыл  ичинде |  |
| 3 | Кафедранын даярдоо багыттары боюнча мамлекеттик сынакты тапшырууга керектуу иш кагаздарын иштеп чыгуу. Мамлекеттик сынакты тапшырууга сынактык билеттерди кайра иштеп чыгаруу | МАКтын  катчысы  Жетекчи  окутуучулар | Январь  2023 |  |
| 4 | Ар бир тажрыйбага жекече окутууга тапшырмаларды иштеп чыгуу | Тажрыйба  жетекчилери | Жыл  ичинде |  |
| 5 | Лекцияларды еткезууде техникалык каражаттарды жана компьютердик техникаларды колдонуу | Жетекчи  окутуучулар | Жыл  ичинде |  |
|  | Окуу китептердин электрондук версияларын тузууге иштерди аткаруу | Жетекчи  окутуучулар | Жыл  ичинде |  |
| 6 | Лекцияларды еткерууде тамак-аш ендуруу жана кайра иштетуу ондуруштерде заманбап илимий иштерди колдонуу менен жургузуу | Жетекчи  окутуучулар | Жыл  ичинде |  |
| 7 | Окуу процессине дайыма дуйнеге кез караштык аспекттерди, заманбап рыноктун жана экономикалык суроолорду таратуу | Жетекчи  окутуучулар | Жыл  ичинде |  |
| 8 | КМТУ жетекчилигинен бакалаврлардын академиялык мобилдуулук программасын реализация кылуу максатында акча каражат белуп беруусун етунуу 1 | Кафедра  башчысы |  |  |

1. **ОКУУ - УСУЛДУК ИШТЕРДИ УЮШТУРУУ ПЛАНЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Иш-чаралардын аты** | **Жооптуу**  **аткаруучу** | **Аткаруу**  **мввнвту** | **Аткарыл**  **ышы** |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Жацы окуу планга ылайыктуу, жацы кесипчиликтерди киргизуу, илимий жана техниканын жетишкендикгери менен биргеликте онлайн сабак окутууга айкалыштырып лекцияларды жацыртуу | Алдыцкы  окутуучулар | Дайыма |  |
| 2 | ББжИМ белгиси менен окутуу, окутуу- усулдук адабияттарды даярдоо | Алдыцкы  окутуучулар | Усулдук  керсетменун  планына  ылайык |  |
| О | Окутуу керсетуулердун, колдонмолордун жана башка басылмалардын пландардын аткарылышын дайыма талкуулоо | Алдыцкы  окутуучулар | **-II-** |  |
| 4 | Билим берууде инновациялык усулдарды колдонуу | Алдыцкы  окутуучулар | Дайыма |  |
| 5 | Окутуу жана усулдук адабияттардын электрондук версияларын даярдоо | Алдыцкы  окутуучулар | **-II-** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6 | Бакалаврлар, магистрлар учун жацы окутуу пландарына ылайыктуу ОУК иштеп чыгуу | Алдьщкы  окутуучулар | **-II-** |  |
| 7 | Окуу пландарды зарылчылык болгон учурда кайрадан карап чыгуу, бирдикте окутуу программаларын иштеп чыгууга жардамдашуу | Кафедра  башчысы | **-II-** |  |

1. еНДУРУШТУК ТАЖРЫЙБАНЫ УЮШТУРУУНУ ЖАКШЫРТУУ

ЖАНА БУТУРУУЧУЛвР МЕНЕН БАЙЛАНЫШТЫ САКТОО БОЮНЧА ИШ- ЧАРАЛАР

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Иш-чаралардын аты** | **Жооптуу**  **аткаруучу** | **Аткаруу**  **мввнвту** | **Аткарылышы** |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Ишканалар менен келишимдерди тузуу менен тажрыйба еткорууге базаларды кецейтуу | Кафедра  башчысы | Дайыма |  |
| 2 | Ишканалар менен байланышты сактоо менен бутуруучулердун ишке орношуусун дайыма кеземел жургузуу | Жетекчилери | Дайыма |  |
| 3 | Тажрыйба еткендугунун натыйжасы боюнча отчетторду конференция турунде жана кергезме уюштуруу турлерунде кабыл алууну уюштуруу | Квалификаци  ялык  иштердин  жетекчилери | Дайыма |  |

1. СТУДЕНТТЕРДИН КОНТИНГЕНТИН КАЛЫПТОО БОЮНЧА ИШ -

ЧАРАЛАР

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Иш-чаралардын аты** | **Жооптуу**  **аткаруучу** | **Аткаруу**  **мввнвту** | **Аткарылышы** |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | КМТУ, ТФ “Ачык эшик” кундерун еткезууге катышуу | Кафедранын  баардык  мучесу | КМТУ ну н  жыл  ичиндеги  планына  ылайык |  |
| 2 | Мектептер менен окуу жайлар боюнча кафедранын жарнамалык буклеттерин таратуу | Жооптуу  Абылкасымова  С. |  |
| 3 | Облустук борборлордо, кесиптик лицейлерде профориентациялык ишти жургузуу |  |  |
| 4 | ДОТ студенттеринин арасында иш жургузуу | Кафедранын  баардык  окутуучулары |  |
| 5 | Гамак-аш багытындагы бутуруучулерду профориентациялык ишке тартуу | Кафедранын  баардык  окутуучулары |  |
| 6 | Кафедранын кесипчиликтерин популяризациялоого жана абитуриенттерди езуне тартууга жарнамалык комнанияларды уюштурууга катышуу | Кафедранын  баардык  окутуучулары |  |

1. КУРСТУК ИШТЕР, БУТУРУУ КВАЛИФИКАЦИЯЛЫК ИШТЕРДИН **АБАЛЫН ЖАКШЫРТУУ БОЮНЧА КАФЕДРАНЫН ИШ ЧАРАЛАРЫ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Иш-чаралардын аты** | **Жооптуу** | **Аткаруу** | **Аткарылышы** |
|  |  | **аткаруучу** | **мввнвту** |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Реалдуу долбоорлор учун темаларын иштетууну колдонууну улантуу | КИ  жетекчилери | Февраль- март 2021 |  |
| 2 | Илимий изилдее белуму бар квалификациялык иштердин тематикаларын иштетууну улантуу | КИ  жетекчилери | жазгы  семестр |  |
| 3 | КИ аткарылышынын журушу боюнча жетекчилердин отчетторун узгултуксуз угуу | Кафедра  башчысы | сентябрь  июнь |  |
| 4 | КИги мультимедиялык системаны пайдалануу менен аткаруу | КИ  жетекчилери | График  боюнча |  |
| 5 | Мамлекеттик сынакты кабыл алуу жана БКИ жактоо учун аудиторияны даярдоо | МСтын  катчысы |  |
| 6 | МСтын курамын, БКИ жегекчилерин жана рецензенттерин бекитуу | Кафедра  башчысы | Февраль- март 2020 |  |
| 7 | 0TKOH окуу жылында белгиленген МСКнын жетишсиздиктерин четтетуу боюнча иш-чараларды еткеруу | Кафедра  башчысы |  |

1. 2022-2023 ОКУУ ЖЫЛЫНА ИЛИМИЙ-ИЗИЛДОО ЖАНА ЭЛ-АРАЛЫК ИШМЕРДИГИНИН ПЛАНЫ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Илимий - изилдее иштери** | | | | | |
| **Кафедранын илимий иштеринин приоритеттик багыттары** | **Аткаруу**  **убактысы** | **Патнерлор**  **(университеттер,**  **уюмдар,**  **ишканалар)** | **Аткаруучулар** | **Кутуучу**  **натыйжа** | **Акча**  **каражаттын**  **булагы**  **жана**  КЙЛЙМУ |
| Функционалдуу белгиленген кепке чейин сакталуучу тамак-азыктарды иштетуу | 2022-2023 | Бойта атындагы Берлин техникалык университет | Усупкожоеева А.А. Сырымбекова Э.А. | Фукционалдуу багытталган кургак суттун технологиялык процессии иштеп чыгапуу | Бюджет |
| ЖЧУ “Макый Дан” | Конкубаева  Н.У. | Жогорку биологиялык баалулуктагы тамак- аш концентратты иштеп чыгуу |
| Жеке ишмер Зарлыков Б.З. | Кожобекова К.К. Элеманова Р.Ш. | Адаттан тыш чийки заттын негизинде ичимдиктин технологиясын иштеп чыгуу |
| КР есумдуктерден жана жаныбарлардан алынган чийки заттарды комплекстуу кайра  иштетуу | Кыргыз -Турк  “Манас”  университета | Коджегулова Д.А. Джамаева А.Э. | Биологиялык  баалулугун  жогорулатуу  максатында  ичимдиктерди  модификациялоо |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **8. СТУДЕНТТЕРДИН ИЛ** | | **ИМИЙ-ИЗИЛ^** | **<ее иштери** | |
|  | **Иш-чаралардын аты** | **Жооптуу**  **аткаруучу** | **Аткаруу**  **мввнвту** | **Аткарылышы** |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | СИИИ комплекстик пландын аткарылышын кеземелдее | Кафедра  башчысы  Лаборатория  башчысы | Жыл  ичинде |  |
| 2 | Факультеттик жана университеттик денгээлдерге студенттик докладдар менен студенттик илимий конференцияларга катышуу | СИИ  жетекчилери | жазгы  семестр |  |
| 3 | Студенгтер менен илимий изилдее иштердин натыйжалары боюнча макалаларды даярдоо | СИИ  жетекчилери | Жыл  ичинде |  |
| 4 | Курстук жана БКИ илимий-изилдее белуктерун даярдоо | Жетекчилер |  |  |
| **9. БУТУРУУЧУЛЭРДУ ИШКЕ ОР]** | | **НОШТУРУУ Б(** | **ЗЮНЧА И** | **Ш ЧАРАЛАР** |
|  | **Иш-чаралардын аты** | **Жооптуу**  **аткаруучу** | **Аткаруу**  **мввнвту** | **Аткарылышы** |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Ар бир бутуруУчУге резюме даярдап, айыл-чарба Министрлигине жана кайра иштетуу ендурушуне> ошондой эле консервалоо багытындагы ишканалардын, шарап чыгаруу жана соода уюмдардын жетекчилерине таратып беруу | Кафедранын  башчысы | Февраль-  апрель  2023ж. |  |
| 2 | БутуРУУчУлеР менен байланышып ТУРУУ- БутуруучУлеРДУ ишке орноштуруу учун республиканын ишкерлери менен факультеттик “Тегерек стол” уюштурууга катышуу. 9ндуруштеРг0 студенттерди ишке орноштуруу жана бирдикте даярдоо боюнча келишим тузуу менен иш жYpгYЗYY | БутуруУчУлеР  жана баардык окутуучулар, кафедра башчысы | Факульте  ттик  жыл  ичиндеги  планына  ылайык |  |
| **10. СТУДЕНТТЕРДИ ТАРБИЯЛ** | | **ЭОНУН КОМПЛЕКСТИК ПЛАНЫ** | | |
|  | **Иш-чаралардын аты** | **Жооптуу**  **аткаруучу** | **Аткаруу**  **мввнвту** | **Аткарылышы** |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Коомдук-саясий, маданият, спорт жана турмуш-тиричик темалары боюнча ай сайын маалыматтык баарлашууну  еткезуу | Курс боюнча  жооптуу  окутуучу,  кураторлор,  академ.  кецешчилер | Ай сайын |  |
| 2 | Майрамдарда, конкурстарда жана спорттук иш-чараларга катышуу учун, тайпаларда жекече шыктарын, жендемдуулУгУн эсепке алуу менен ишти уюштуруу | Курс боюнча жооптуу окутуучу, кураторлор | Дайыма |  |
| 3 | Университеттин жана шаардын территорияларын тазалоо жана ирээтке | Баардык  кафедра | Январдан  майга |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | келтируу боюнча ишбембиликтерди уюштуруу | мугалимдери | чейинки  ишембил  ИКТИН  планы  боюнча  2020-21  о.ж. |  |
| 4 | Келечектеги кесиптик ишкерлик тууралуу ангемелерди еткезуу | Курс боюнча жооптуу окутуучу, кураторлор | Дайыма |  |
| 5 | “Жакшы” жана “ете жакшы” окутан студенттер менен жекече иш жургузууну уюштуруу | Курс боюнча жооптуу окутуучу, кураторлор | Дайыма |  |
| 6 | Студенттердин жетишкендиктери боюнча жана начар окутан студенттерге жекече иш уюштуруу | Курс боюнча жооптуу окутуучу, кураторлор | Дайыма |  |
| 7 | Студенттердин маалыматтары боюнча банк тузуу | Кураторлор | Дайыма |  |

1. **ОЖК КВАЛИФИКАЦИЯМИ ЖОГОРУЛАТУУ БОЮНЧА ИШ ПЛАНЫ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Иш-чаранын аты** | **Аткаруу**  **мввнвту** | **Аткарууга**  **жввптуу** |
| 1 | КМТУнун кызматкерлерин КЖ боюнча теменкуу багыттар боюнча курстарына катышуу:   1. Жаш окутуучулар учун окуу процессии уюштуруунун негиздери 2. Илимий-техникалык изилдеелердун негиздери 3. Жогорку мектептеги психология жана педагогика 4. Сез чеберчилиги жана сез маданияты 5. Web of Science платформасында иштео 6. Окуу процессиндеги заманбап окутуунун активдуу методдору 7. РИНЦ жана SCIENSE INDEXTe аспиранттарды, жаш окумуштууларды каттоо жана макалалар тизмеси менен иштее | окуу жыл ичинде  сентябрь  октябрь  ноябрь  январь  февраль  апрель  май | Лаб.  башчысы,  ОЖК |
| 2 | Кафедранын багыттары боюнча мекемелерде, ишканаларда КЖ курстарына катышуу   1. “Кыргыз Коньягы” ЖЧКсынын аккредитацияланган лабораторияларында 2. КР Окмотунун алдындагы мамл. матер, резерв фондунун дандардын жана кайра иштетуу азыктардын | окуу жыл ичинде | Лаб.  башчысы,  ОЖК |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | сапатын баалоо лабораториясында |  |  |
| о | "Технолог" ОПБ алдындагы КЖ ку рстарына катышуу | окуу жыл ичинде | Лаб.  башчысы,  ОЖК |
|  | **Тил** кыргыз, англис, немис, кытай, турк) курстарына катышуу | окуу жыл ичинде | Лаб.  башчысы,  ОЖК |
| ■> | Конок профессорлордун жана КТ каф. алдыцкы лекторлордун сабагына катышуу | окуу жыл ичинде | Лаб.  башчысы,  ОЖК |

1. **ОКУТУУЧУЛАРДЫН УЮШТУРУУ КЫЗМАТЫН ЖАКШЫРТУУ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Иш-чаралардын аты** | **Жооптуу**  **аткаруучу** | **Аткаруу**  **мввнвту** | **Аткарылышы** |
| 1 | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Кафедранын лабораториясында эмгекти коргоо жана техниканын коопсуздугуна (анын ичинде ар дайым сутке талон беруу) бут керектуу иш-чараларды реализациялоо | Кафедра  башчысы  Лаборатория  башчысы | Жыл  башында |  |
| 2 | Техника коопсуздугу боюнча инструктаж жургузуунун узгултуксуз административдик- коомдук системанын кеземелун таратуу | Лаборатория  башчысы | Жыл  ичинде |  |
| 3 | Семестр боюнча окутуу иштердин лаборадориялык белугун бир калыптуу белуштурууге окуу пландарга езгертуулерду жургузууну карап чыгуу | Лаборатория  башчысы | Жыл  аягында |  |



КТ кафедрасынын башчысы

Д.А.Коджегулова

Н.Б. Алымкулова