«Одобрено» **«**Утверждаю»

 Ученым Советом института Директор института протокол № \_\_от «\_\_\_» \_\_\_\_\_2024 г. Рысбаева И.А.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2024 г.

**ПЛАН ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ СО СТУДЕНТАМИ НА 2024-2025 уч. год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Содержание** | **Срок исполнения** | **Исполнитель** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Организационная работа в учебных группах.** | 1. Подбор и утверждение старост студенческих групп, академических советников, кураторов на 1-2 курсах  | Август  | Директор, зам. директор по ВР, кураторы 1 курса |
| 2. Организация ориентационной недели для первокурсников. Ознакомление с университетом и Технологическим факультетом студентов 1-го года обучения, предоставление информации об учебном процессе и правилах поведения в университете и общежитии  | Август | Зам. директор по ВР |
| 3. Проведение собраний в учебных группах с целью ознакомления студентов с графиком учебного процесса, ознакомление студентов с планами совместной работы с кураторами | Август-Сентябрь | Зам. директор по ВР, кураторы  |
| 4. Проведение собраний с начальниками курсов, академическими советниками и кураторами групп | Сентябрь | Директор, зам. директор по ВР, кураторы  |
| 5. Организация Дня знаний: ознакомление студентов 1 курса с расписанием занятий, университетом и правилами поведения в КГТУ | Сентябрь | Зам. директор по ВР, нач. 1 курса, эдвайзер, кураторы |
| 6. Выявление студентов-сирот, инвалидов и оказание им различной помощи | В течение года | Кураторы |
| 7. Проведение мероприятий, ко Дню университета КГТУ им. И. Раззакова | Октябрь, ноябрь | Директорат, кураторы |
| **Учебно – воспитательная работа** | 1. Непрерывный контроль посещаемости занятий студентами | В течение года | Директор, зам. директор по ВР |
| 2. Организация встреч ректора, декана со студентами, проведение собраний в группах для обсуждения текущей учебной дисциплины студентов, рейтинговой системы знаний в КГТУ  | Сентябрь | Директорат, кураторы  |
| 3. Содействие в организации помощи студентам в формировании рационального режима учебы, отдыха, самостоятельной работы  | В течение года | Директор, зам. директор по ВР |
| 4. Заслушивание сообщений старост групп, информация кураторов и отдельных преподавателей. Принятие решений по укреплению дисциплины в группах | В течение года | Директор, зам. директор по ВР, кураторы  |
| 5. Организация обсуждения результатов экзаменационной сессии. Организация работы по ликвидации академической задолженности в соответствии с расписанием | В течение года | Директор, зам. директор по ВР, академ. советники. |
| 6. Проведение собраний в учебных группах по итогам сессий | Февраль | Директор, зам. директор по ВР, эдвайзер |
| 7. Работа со студентами – задолжниками | В течение года | Зам. директор, эдвайзер |
| **Идеологическое, патриотическое, нравственное и эстетическое воспитание студентов** |
| **Идеологическое, патриотическое воспитание студентов** | 1. Изучение гимна Кыргызской Республики, разъяснение государственной символики КР (герб, флаг) для студентов 1-2 курсов | В течение года | Кураторы  |
| 2. Значение конституции Кыргызской Республики | В течение года | Кураторы  |
| 3. Пропаганда патриотизма, привитие навыков бережного отношения к национальным ценностям Республики: языку, традициям, нравственным отношениям | В течение года | Зам. директор ВР кураторы, кафедры  |
| 4.Работа по развитию кыргызского языка, участия ППС, студентов в языковых курсах, формирование студенческих групп с кырг. яз. обучения;5. Пропаганда информации о национальных героях, лидерах в политике, литературе, искусстве Кыргызстана; | В течение года | Зам. директор ВР Кураторы, кафедры (каф. кырг. русск. язык) |
| 6. Содействие в оформлении стендовой информации на кыргызском языке | В течение года | Кураторы |
| 7. Культивирование кыргызского языка в общении со студентами, ППС, УВП | В течение года | Зам. директор ВР Кураторы, кафедры (каф. кырг. русск. язык) |
| **Нравственное и эстетическое воспитание студентов** | 1. Привлечение студентов к культурно-эстетическому воспитанию | В течение года | Кураторы |
| 2. Формирование эстетического мировоззрения, ознакомление с ценностями мировой и национальнойкультуры | В течение года | Зам. директор ВР, кафедры и кураторы |
| 3. Привлечение к участию в различных конкурсах и олимпиад «Весна Ала-Тоо», «Мода, Искусство, Стиль», и т.п. | В течение года | Зам. директор ВР,кураторы |
| 4. Проведение тематических вечеров, встреч студентов с интересными личностями культуры, литературы и спорта | В течение года | Зам. директор ВР, кафедры, кураторы  |
| 5. Привлечение студентов для эстетического оформления факультетов, кафедр участие в общественно-полезной работе | В течение года | Кураторы |
| 6. Коллективное посещение театров, музеев, выставок | В течение года | Кураторы |
| **Работа со студентами, проживающими в общежитии** | 1. Составление: а) Базы данных; б) Организация работы студсовета; в) Организация работы Интеллектуального клуба «Технолог»; г) Графика дежурства сотрудников в общежитии | В течение года | Директорат, ответственные по кафедрам и кураторы |
| 2. Оформление и обновление тематических уголков и стендов  | В течение года | Кураторы |
| 3.Организация работы кафедр в общежитии | В течение года | Кураторы |
| 4. Проведение бесед об ответственности личности, культуре поведения и взаимоотношения в общежитии и о соблюдении правопорядка в общежитии | Согласно плана кураторов | Зам. директор ВР, кураторы |
| 5. Проведение тематических вечеров, встреч студентов с представителями литературы и искусства, деятелями культуры | В течение года | Зам. директор ВР  |
| **Профилактика право- нарушений.** | 1. Организация встречи студентов с сотрудниками Первомайского РОВД, правоохранительных органов.Беседы по профилактике правонарушений | В течение года | Зам. директор ВР, кураторы |
| 2. Проведение кураторских часов по тематике «Положение об ответственности за нарушения правил внутреннего распорядка в КГТУ», «Устав студенческой службы охраны правопорядка КГТУ» | В течение года | Зам. директор ВР  |
| 3. Организация бесед по профилактике правонарушений  | В течение года | Зам. директор ВР  |
| **Пропаганда здорового образа жизни** | 1.Проведение лекций и мероприятий о здоровом образе жизни | В течение года | Кафедры и кураторы |
| 2. Организация проведения бесед и анти-наркологической пропаганде | В течение года | Зам. директор ВР, кураторы |
| 3. Воспитание активного отношения к жизни, формировании инициативности, привитие деловых навыков | В течение года | Кафедры, кураторы. |
| **Мероприятия, проводимые по** **институту** | 1. Профориентационная работа.Популяризация профессий факультета. | В течение года | Зам. директор ВР, кураторы |
| 2. Организация участия коллектива ТИ во всех общественно-массовых мероприятиях университета, района, КР | В течение года | Зам. директор ВР, кураторы |
| 3. Привлечение студентов к участию в конкурсах, соревнованиях, субботниках | В течение года | Зам. директор ВР, кураторы |
| 4. Выпуск стенгазет к праздничным мероприятиям и поздравления «День рождения», с профессиональным праздником и. т.д.  | В течение года | Зам. директор ВР, кураторы |
| 5. Привлечение к мероприятиям по празднованию «День Учителя», «День Открытых Дверей», «Новогодний бал». «День молодежи», «День Святого Валентина», «23-февраля», «8-марта», «1-мая», «5-мая», «9-мая» | В течение года | Зам. директор ВР, кураторы |