МИНИСТЕРСТВО НАУКИ, ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И ИННОВАЦИЙ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И. РАЗЗАКОВА
ИНСТИТУТ ЭЛЕКТРОНИКИ И ТЕЛЕКОММУНИКАЦИЙ
Кафедра «Цифровая электроника»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ИЭТ КГТУ им. И. Раззакова
к.т.н., доцент _____ Э.Т. Кадыров
«15» октября 2026 г.

ПЛАН
учебной, учебно-методической и научно-исследовательской работы кафедры «Цифровая электроника» на 2026–2027 учебный год

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры «Цифровая электроника»
Протокол № 1 от «15» октября 2026 г.
Зав. Каф. ЦЭ _____ А.Т. Токонов

Бишкек 2026

1. УЧЕБНАЯ РАБОТА

1.1. Организационно-подготовительная работа к учебному году

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1	Комплектование профессорско-преподавательского и учебно-вспомогательного состава кафедры на 2026–2027 учебный год	Август	Зав. кафедрой
2	Изучение, корректировка и актуализация учебных планов направлений и специальностей	Август	Зав. кафедрой, ППС
3	Составление, обновление и внесение изменений в рабочей программы по дисциплинам кафедры	Сентябрь	Зав. кафедрой, ППС
4	Комплектование учебного, технического, лабораторного и дидактического фонда	Сентябрь	ППС кафедры
5	Расчет и оптимальное распределение учебной нагрузки между преподавателями	Сентябрь	Зав. кафедрой
6	Составление и утверждение индивидуальных планов работы преподавателей кафедры	Сентябрь	Зав. кафедрой, ППС
7	Обсуждение, согласование и утверждение плана работы кафедры на 2026–2027 учебный год	Сентябрь	Зав. кафедрой, ППС
1.2. Текущая учебная и организационно-методическая работа			
1	Корректировка и уточнение объемных показателей учебной нагрузки преподавателей	Сентябрь	Зав. кафедрой
2	Составление, актуализация и утверждение рабочих программ (силлабусов) дисциплин	Сентябрь	ППС кафедры
3	Проверка и обеспечение готовности учебных и исследовательских лабораторий к учебному году	Сентябрь	Зав. кафедрой, зав. лабораториями
4	Проведение полной инвентаризации лабораторно-технической базы, ремонт и профилактика оборудования	Сентябрь – Декабрь	Зав. кафедрой, инженерный состав
5	Подведение итогов учебной, производственной и преддипломной практик студентов	Сентябрь	Зав. кафедрой, руководители практик

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
6	Разработка, обновление и утверждение контрольно-измерительных материалов к промежуточной аттестации	Октябрь	Зав. кафедрой, ППС
7	Проведение взаимопосещений занятий преподавателями и подготовка аналитических материалов	Октябрь – Май	Зав. кафедрой, ППС
8	Формирование, обсуждение и утверждение тематики курсовых проектов (работ)	Октябрь	Зав. кафедрой, руководители проектов
9	Организация и проведение I рейтингового контроля знаний студентов первого полугодия	Ноябрь	Зав. кафедрой, ППС
10	Разработка, обновление и утверждение фондов оценочных средств для итоговой государственной аттестации	Декабрь	Зав. кафедрой, секретарь ГАК
11	Составление и утверждение графика индивидуальных консультаций и дежурств ППС	Декабрь	Зав. кафедрой
12	Подготовка и проведение итогового контроля (экзаменационной сессии) за I полугодие	Декабрь – Февраль	Зав. кафедрой, ППС
13	Анализ результатов зимней сессии и выработка мер по повышению качества обучения	Февраль	Зав. кафедрой, ППС
14	Рассмотрение и утверждение полугодовых отчетов преподавателей кафедры	Февраль	Зав. кафедрой
15	Формирование и утверждение тем выпускных квалификационных работ (ВКР) и магистерских диссертаций	Март	Зав. кафедрой, ППС
16	Организационная работа по подготовке студентов к прохождению практик	Февраль – Март	Зав. кафедрой, руководители практик
17	Организация академической поддержки и ликвидации задолженностей студентами	Февраль – Март	ППС кафедры
18	Подготовка учебно-методического обеспечения к занятиям второго полугодия	Февраль – Март	Зав. кафедрой, ППС

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
19	Организация и проведение комплексной профориентационной работы с абитуриентами	Март	Зав. кафедрой, ППС
20	Подготовка и проведение ежегодной студенческой научно-практической конференции	Март	ППС кафедры
21	Подготовка и проведение II рейтингового контроля знаний студентов	Март – Апрель	ППС кафедры
22	Мониторинг и контроль хода выполнения ВКР и магистерских диссертаций	Апрель	Зав. кафедрой, научные руководители
23	Подготовка к летней экзаменационной сессии, утверждение графиков консультаций и дежурств	Май	ППС кафедры
24	Подготовка документации и процедур к защите ВКР и магистерских диссертаций	Май	Зав. кафедрой, секретарь ГАК
25	Анализ итогов летней экзаменационной сессии и разработка рекомендаций	Июнь	Зав. кафедрой, ППС
26	Подведение итогов выполнения индивидуальных планов преподавателей за учебный год	Июнь	Зав. кафедрой, ППС
27	Утверждение итоговых годовых отчетов о деятельности кафедры и преподавателей	Июнь	Зав. кафедрой
28	Предварительное распределение учебной нагрузки на следующий учебный год	Июль	Зав. кафедрой, ППС

2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1	Формирование и утверждение плана издания учебников, учебных пособий и методических указаний	Октябрь	Зав. кафедрой, ответственный за УМР
2	Систематическая актуализация и адаптация учебно-методических комплексов дисциплин (УМКД) под современные стандарты	Сентябрь, Январь	ППС кафедры

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
3	Внедрение инновационных образовательных технологий, цифровых платформ и интерактивных средств в учебный процесс	В течение года	ППС кафедры

3. НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (НИР и НИРС)

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Ответственные
1	Подготовка и публикация научных статей в рецензируемых журналах (в т.ч. ВАК, Scopus, Web of Science), издание монографий	В течение года	ППС кафедры
2	Участие профессорско-преподавательского состава в международных и национальных научных конференциях и семинарах	В течение года	ППС кафедры
3	Организация научно-исследовательской работы студентов (НИРС), подготовка докладов и проведение секций СНТК	Март	ППС кафедры
4	Руководство научно-исследовательскими проектами и конструкторскими разработками студентов	В течение года	ППС кафедры

Заведующий кафедрой
«Цифровая электроника» **А.Т. Токонов**