

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. И. РАЗЗАКОВА

ФИЛИАЛ КЫРГЫЗСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА ИМ. И. РАЗЗАКОВА
В Г. КАРА-БАЛТА

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по УР
КГТУ им.И.Раззакова
М.К. Мыныбаев

«30» ноября 2020г.

ОТЧЕТ ПО САМООЦЕНКЕ
ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

специальность	190701 «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)»
Академическая степень	техник, средне-профессиональное
Форма обучения	очная
Предыдущая аккредитация: дата, срок действия аккредитации, название аккредитационного агентства	Госаттестация - Сертификат №5С1600000336, от 17.03.2016 г., срок действия до 01.09.2019 г.
Результат предшествующей аккредитации	-
Нормативный период обучения; трудоемкость	2 года 10 месяцев-на базе 9 класса 1 год 10 месяцев - на базе 11 класса 120 кредитов
Сведения о лицензии на право ведения образовательной деятельности	Лицензия №D2019-0038/05 от 26 июля 2019 г. Серийный номер лицензии LS190004260, бессрочная
Контактные данные	722030 Кыргызская Республика г. Кара-Балта, кв. Ковровщиков, 27 Тел. (факс): (03133) 3-41-88 Сайт: https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu- imrazzakova-gkara-balta , E-mail: kbf-666@kstu.kg
Контактное лицо	Касмамбетов Хусейн Талантбекович Директор филиала E-mail: kbf-666@kstu.kg Рабочий телефон: (03133) 3-41-88 Мобильный телефон: 0550 199926

Кара-Балта 2020

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Информация о филиале Кыргызского Государственного Технического Университета им. И. Раззакова в г. Кара-Балта	4
1.1. Учредители и руководство КБФ. Сведения о лицензировании	
1.2. Миссия ОО	
1.3. Стратегическая цель ОО	
1.4. Организационная структура ОО	
1.5. История образовательной программы (ОП), данные по общему количеству выпущенных специалистов	
1.6. Данные по организации международного сотрудничества в рамках подготовки по аккредитуемой ОП	
1.7. Контингент студентов	
1.8. Количественно-качественный состав ППС	
2. Состав рабочей группы	11
Аккредитационный Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества	12
Аккредитационный Стандарт 2. Разработка и утверждение программ	19
Аккредитационный Стандарт 3. Личностно-ориентировочное обучение, преподавание и оценка	25
Аккредитационный Стандарт 4. Прием обучающихся (студентов), успеваемость, признание и сертификация	32
Аккредитационный Стандарт 5. Преподавательский и учебно-вспомогательный состав	36
Аккредитационный Стандарт 6. Учебные ресурсы и система поддержки студентов	41
Аккредитационный Стандарт 7. Управление информацией и доведение ее до общественности	46
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	50

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

- МОиН КР** – Министерство образования и науки Кыргызской Республики
- КГТУ им. И. Раззакова** – Кыргызский государственный технический университет им. И.Раззакова
- КБФ** – Филиал Кыргызского государственного технического университета им. И.Раззакова в городе Кара-Балта
- ОСПО** – Отделение среднего профессионального образования
- ГОС** – Государственный образовательный стандарт
- КОМ** – Коммерция
- ВПО** – Высшее профессиональное образование
- СПО** – Среднее профессиональное образование
- ОПОП** – Основная профессиональная образовательная программа
- ОО** – образовательная организация
- ППКР** – Постановление Правительства Кыргызской Республики
- НИР** – Научно-исследовательская работа
- НИРС** – Научно-исследовательская работа студента
- УС** – Ученый совет
- ПС** – Педагогический совет
- ППС** – Профессорско-преподавательский состав
- ГАК** – Государственная аттестационная комиссия
- ИГА** – Итоговая государственная аттестация
- УМК** – Учебно-методический комплекс
- СРС** – Самостоятельная работа студента
- УМК** – Учебно-методическая комиссия
- УП** – Учебный план
- ОД** – Общеобразовательные дисциплины
- ОК** – Отдел кадров
- SWOT** – (strength, weakness, opportunity, treat) – сильные стороны, слабые стороны, благоприятные возможности и угрозы
- ОК** – Общенаучные компетенции
- ИК** – Инструментальные компетенции
- ПК** – Профессиональные компетенции
- СЛК** – Социально-личностные и общекультурные компетенции
- РО** – результат обучения
- ФОС** – фонд оценочных средств
- МРС** – модульно-рейтинговая система
- ТК** – Текущий контроль
- ЛАЗ** – ликвидация академической задолженности
- СМИ** – средство массовой информации
- СМК** – система менеджмента качества
- АУП** – административно-управленческий персонал
- МИГА** – Междисциплинарная итоговая государственная аттестация по дисциплинам «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана» и «География Кыргызстана».
- ВКР** – выпускная квалификационная работа

1. ИНФОРМАЦИЯ

О ФИЛИАЛЕ КГТУ ИМ. И. РАЗЗАКОВА В Г. КАРА-БАЛТА

Филиал Кыргызского государственного технического университета им. И. Раззакова в г. Кара-Балта, именуемый в дальнейшем КБФ, является образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность по программам высшего и среднего профессионального образования.

Учредители и руководство образовательной организации

Кыргызский государственный технический университет был создан в октябре 1954 года как Фрунзенский политехнический институт (ФПИ) на базе технического факультета Кыргызского государственного университета.

В 2005 г. Указом Президента Кыргызской Республики Вуз переименован в Кыргызский государственный технический университет им. И. Раззакова (КГТУ). (<https://kstu.kg/universitet/2-kolonka/missija-universiteta/ustav-kgtu>).

Карабалтинский общетехнический факультет (КОФ) был образован решением Ученого Совета КТУ им. И. Раззакова от 30.05.2000г. и зарегистрирован Министерством Юстиции КР как общетехнический факультет Кыргызского Технического Университета с целью расширения сети образовательных услуг в западном регионе Чуйской области и приграничных районах Казахстана для предоставления молодежи возможности получения образования по месту жительства.

Согласно Закону «Об образования КР» в сентябре 2000г. факультету была выдана лицензия АЛ № 203 на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования по направлениям с очной и заочной формами обучения. Факультет осуществлял подготовку специалистов базового высшего образования (2года) с последующим переводом в КГТУ для дальнейшего обучения по 6 направлениям.

В связи с внесением изменений в Закон КР «Об образовании» от 2005 года и получением лицензии АЛ №621 на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего и среднего профессионального образования, решением Ученого Совета КТУ им. И. Раззакова, протокол № 7 от 03.02.2010. факультет был образован в Карабалтинский технологический институт при КГТУ им. И. Раззакова и с 2010г. Приказом ректора КГТУ им. И. Раззакова за №115 от 01.09.2015г., в связи с оптимизацией структурных подразделений, Карабалтинский технологический институт был реорганизован в Филиал КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта. Филиал КГТУ им. И. Раззакова г. Кара-Балта по своей организационно-правовой форме является государственным образовательным учреждением, реализующим образовательные программы высшего и среднего профессионального образования, по направлениям и специальностям в соответствии с лицензиями, выданными Университету и Филиалу.

Организационные документы:

Свидетельство о государственной регистрации филиала получено Чуй-Бишкекском Управлении юстиции МЮ КР - № 156970-3308-Ф-л,

код ОКПО 29317166, 18 февраля 2016 года
(https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/svidetelstvo_kbf.pdf -
Свидетельство о государственной регистрации филиала).

Организационно-правовая форма и название юридического лица, учредившего филиал: Учреждение «Кыргызский государственный технический университет имени Исхака Раззакова».

Форма собственности: государственная
ИНН № 41802201610378 ГРФ №001584.

КБФ не является юридическим лицом. Он осуществляет свою деятельность на основании Положения, разработанного в соответствии с Положением о филиалах образовательных организаций высшего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденного Правительством Кыргызской Республики и уставом Университета, утвержденным решением ученого совета Университета по согласованию с учредителем и Уполномоченным государственным органом в области образования Кыргызской Республики (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/polozhenie_o_filiale_kgtu_im.i.razzakova_v_g.kara-balta.pdf - Положение о Филиале в г.Кара-Балта).

Джаманбаев Мураталы Джузумалиевич, ректор, тел.: 0312-545125, e-mail: rector@kstu.kg;

Чыныбаев Мирлан Койчубекович – проректор по учебной работе, тел.: 0555-504715, e-mail: chynubaev@gmail.com;

Чимчикова Майрамкуль Камчибековна - заведующая отделом качества образования – ответственное лицо за аккредитацию, тел.: 0705-443276, e-mail: mchimchikova@mail.ru;

Касмамбетов Хусейн Талантбекович - директор филиала КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта, тел.: 0550-199926; e-mail: kbf-666@kstu.kg.

Филиал имеет право на ведение образовательной деятельности в сфере высшего и среднего профессионального образования: Лицензия на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего профессионального образования за № LD170001104, полученная в 2017 г. (бессрочная) переоформлена на новую форму лицензию №D2019-0038/05 от 26 июля 2019 г. Серийный номер лицензии LS190004260, по направлениям:

1. 580300 – «Коммерция»;
2. 630400 - «Нефтегазовое дело»;
3. 640200 – «Электроэнергетика и электротехника»;
4. 670200 - «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»;
5. 700200 - «Управление в технических системах».

Лицензия на право ведения образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования за № LC170001096, выданная в 2017 г. (бессрочная), переоформлена на новую форму лицензии №C2019-0076/02 от 26 июня 2019 г. по специальностям:

1. 080114 – «Земельно-имущественные отношения»;
2. 080302 - «Коммерция (по отраслям)»;

3. 080403 – «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»;
4. 130502 - «Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ»;
5. 140206 – «Электрические станции, сети и системы»;
6. 140212 – «Электроснабжение» (по отраслям);
7. 190701 - «Организация перевозок и управление на транспорте»;
8. 280201- «Экология и охрана окружающей среды»
(<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty-filiala>).

Имеется заключение органа государственной противопожарной службы о пригодности помещений для обучения студентов. Информация о противопожарной службе №14, 14.01.2020 год. Во всех помещениях соблюдаются правила пожарной безопасности. (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/pozharnaja.pdf - Заключение о пожарной безопасности).

Имеется заключение Санитарно-гигиенической лаборатории Жайылского районного центра профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора о пригодности помещений для обучения студентов. Заключение санитарно-эпидемиологической службы №311\19 от 18.12.2019 года.
(https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/sanehpidemstancija1.pdf - Протокол измерений метрологических факторов).

Разработан стратегический план развития Филиала на 2019-2024 г.г., определяющий перспективы развития Филиала. В текущий план на 2020-2021 учебный год включены следующие работы:

- укрепить кадровый потенциал, контингент студентов, привлечение штатных преподавателей;
- усовершенствовать образовательный процесс;
- создать современную информационную инфраструктуру;
- развитие библиотечного фонда;
- развить международное сотрудничество.

Филиал осуществляет свою деятельность согласно стратегических и текущих планов
(https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/strategija_kbf_20-21_.pdf - Стратегия развития, <https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tehnologicheskii-filial/plany-raboty> - план работы филиала на 2020-2021 уч.г.)

Миссия Филиала - качественная подготовка высококвалифицированных кадров, конкурентоспособных на рынке труда, готовых к профессиональному росту, через эффективную организацию научно-образовательных процессов.

Цель филиала - повышение конкурентоспособности выпускников филиала на рынке труда; роли филиала в социально-экономическом, научно-техническом и социокультурном пространстве Кыргызской Республики, обеспечение устойчивости его развития через эффективную организацию научно-образовательных процессов.

Миссия, цели и ожидаемые результаты размещены на сайте филиала. (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/missija-cel-osnovnye-zadachi-vazhneishie-celevye-pokazateli-i-ozhidaemye-rezultaty>).

Основные задачи реализации миссии являются:

• Совершенствование образовательной деятельности

Постоянное повышение качества подготовки студентов в западной части Чуйской области в соответствии с требованиями ГОС к реализации образовательных программ путем внедрения современных образовательных технологий, формирующих востребованные компетенции и обеспечивающих доступ к лучшим образовательным ресурсам и технологиям.

• Развитие сотрудничества. Расширение базы практики за счет социального партнерства с работодателями; сотрудничество при формировании содержания образовательных программ;

• Развитие кадрового потенциала. Постоянное совершенствование профессионального уровня преподавателей и сотрудников, стимулирование их научно-методической деятельности в целях повышения качества образовательных услуг, обеспечение их карьерного роста;

• Развитие и повышение эффективности научно-исследовательской деятельности Филиала

• Обеспечение развития инфраструктуры и материально-технической базы Филиала.

- Организация активной профориентационной работы.
- Укрепление имиджа Филиала.

Ожидаемые результаты обучения программы:

РО 1. Способность организовать эффективное использование различных транспортно-технологических систем доставки грузов и пассажиров; эффективное использование материальных и людских ресурсов.

РО 2. Готовность к реализации действующих положений, правил и норм в области перевозки грузов, пассажиров.

РО 3. Готовность к использованию эффективных схем организации движения транспортных средств.

РО 4. Готовность к обеспечению безопасности движения в различных условиях.

РО 5. Готовность к организации работы коллектива исполнителей.

РО 6. Готовность к планированию и организации перевозок грузов и пассажиров.

РО 7. Готовность к выбору оптимальных решений при планировании работ в условиях конкуренции и возможных нестандартных ситуаций.

РО 8. Готовность к осуществлению контроля за работой транспортно-технологических систем.

Организационная структура

Структура Филиала состоит из Учредителя и административно-управленческого персонала во главе с директором. Главным органом управления КБФ является Ученый совет филиала.



(https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/izobrazhenie.pdf - Утвержденная структура филиала).

Инфраструктура филиала размещается на территории города Кара-Балта. Имеется технический паспорт. Общая площадь помещений составляет 5044,9 м². Учебная площадь составляет 2484,1 м² (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/mtb_kbf_20-21_.pdf - МТБ, <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/materialno-tekhnicheskaja-baza-filiala> - копия технического паспорта здания).

Для организации спортивной работы в филиале имеются спортивные помещения, оборудованная летняя спортивная площадка. Учебная площадь на одного студента соответствует требованиям лицензионных норм и составляет 9,1 м² в одну смену (норма - 9,0 м² в две смены).

В учебном корпусе имеется:

- библиотека;
- 11 лекционных и учебных аудиторий;
- 7 лабораторий;
- кабинет государственного языка;
- кабинет профориентационной работы;
- актовый зал;
- компьютерный класс;
- медпункт;
- столовая.

Для организации питания студентов функционирует столовая. Для охраны и укрепления здоровья обучающихся работает медицинский пункт.

История образовательной программы (ОП), данные по общему количеству выпущенных специалистов.

Необходимо отметить, что в последние годы в связи с оживлением экономической деятельности в сфере производства, в области эксплуатации автотранспортных средств, ощущается острый дефицит кадров по специальности «ОПУТ».

Цель воспитания активной позиции и подготовки студентов к жизни в правовом государстве и гражданском обществе, одна из задач системы образования. Степень развития активной жизненной позиции студентов зависит от позиции человека в отношении основного вида деятельности, в которую он вовлечен как гражданин. Именно на этом этапе накапливается опыт коллективных отношений, формируется гражданское мировоззрение и патриотические чувства. Молодежи необходимо развиваться, быть активными гражданами в социально-экономическом подъеме Кыргызстана и соответствующей отрасли.

Данные по организации международного сотрудничества в рамках подготовки по аккредитуемой образовательной программе

Филиал работает над развитием технологий и системы поддержки обучения и международного сотрудничества, разрабатывает программу академической мобильности. Филиал сотрудничает с Кара-Балтинским технико-экономический колледжем им. М.Т. Ибрагимова, Гуманитарно-экономическим колледжем «Абай» в г. Кара-Балта, планируется сотрудничество со СПУЗами Казахстана.

(<https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/organizacija-praktik-studentov>).

Контингент студентов.

Общее количество студентов, обучающихся в филиале КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта составляет 274 студентов, из них:

- по направлениям бакалавриата - 121 студента;
- СПО – 153 студента.

Контингент студентов, обучающихся по направлениям бакалавриата

№	Шифр	Наименование направления	Форма обучения	Курс					Всего
				1	2	3	4	5	
1	580300	Коммерция	о\о	-	1	-	-		1
2	630400	Нефтегазовое дело	о\о	1	7	3	-		11
3	640200	Электроэнергетика и	о\о	1	13	26	13		53

		электротехника	з\о	2	2	3	-	13	20
4	670200	Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов	о\о	1	1	4	-		6
			з\о	1	-	-	-	-	1
5	700200	Управление в технических системах	о\о	2	6	3	18		29
Всего:				8	30	39	31	13	121

Контингент студентов, обучающихся по специальностям СПО

№	Шифр	Наименование направления	Форма обучения	Курс			Всего
				1	2	3	
1	080114	Земельно-имущественные отношения		-	-	-	-
2	080302	Коммерция (по отраслям)	9 кл о\о	8		6	14
			11 кл о\о	10	1	-	11
3	080403	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	9 кл о\о	2	2	-	4
			11 кл о\о	3	-	-	3
4	130502	Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ	9 кл о\о	9	4	12	25
			11кл о\о	5	5	-	10
5	140206	Электрические станции, сети и системы	9 кл	-	3	-	3
			11кл о\о	16	15	-	31
6	140212	Электроснабжение (по отраслям)	9 кл о\о	13	-	9	22
			11кл	13	-		13
7	190701	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта за исключением воздушного транспорта)	9 кл о\о	4	3	-	7
			11кл о\о	5	5	-	10
8	280201	Экология и охрана окружающей среды		-	-	-	-
Всего:							153

• Количественно-качественный состав ППС

При отборе кадров для реализации образовательных программ филиал первоочередное внимание уделяет, во-первых, соответствию компетенции, наличие достаточного профессионального опыта для проведения учебного процесса по программе, а также морально-этических качеств преподавателей, умение работать в команде, дружелюбное отношение к коллективу, готовность бескорыстно делиться опытом с другими сотрудниками. Все преподаватели имеют высшее профессиональное образование, соответствующее

преподаваемой дисциплине. Кадровую политику обеспечивает главный специалист отдела кадров филиала Маликова А.Б. Кадровая политика разработана согласно Трудового кодекса КР. Разработаны должностные инструкции административно-управленческого персонала (АУП), педагогических работников, вспомогательного персонала, следование которым позволяют гарантировать компетентность работников АУП, преподавателей, вспомогательного состава и отвечают лицензионным требованиям.

Согласно штатному формуляру ОСПО общее количество составляет 21 преподавателей. Из них 4 кандидата наук, 17 преподавателя. По специальности «ОПУТ» работает 4 кандидата наук, 14 преподавателей.

Качественный состав в целом по ОП и по циклам дисциплин отражается в приложении https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/new_document_14_27-nov-2020_14-54-29.pdf - Качественный состав преподавателей).

Информация о проведении самооценки (состав рабочей группы, период проведения самооценки):

Самооценка проведена согласно приказа ректора №122 от 11 ноября 2020 г., в соответствии с графиком (сайт КГТУ, ОКО: <https://kstu.kg/otdely/otdel-kachestva-obrazovaniya> - аккредитация) в составе:

Председатель - Джаманбаев М. Дж., ректор.

Зам. председателя - Чыныбаев М.К., проректор по УР.

Члены комиссии: Султаналиева Р.М. - проректор по ЕР и ВС;

Торобеков Б.Т. - проректор по государственному языку и развитию;

Бекбоев А.Р. - проректор по административно-хозяйственной деятельности;

Сыдыков Ж.Д. - начальник учебного отдела;

Рыспаева С.Ж. - заведующая редакционно-издательским отделом;

Сарымсаков Б.Э. - заведующий отделом науки и повышения квалификации;

Чимчикова М.К. - заведующая отделом качества образования;

Тагаева Н.И. - главный специалист отдела качества образования;

Шапошникова О.Е. - главный специалист учебного отдела.

Аккредитационный стандарт 1. Политика в области обеспечения качества.

1.1. Образовательная организация имеет документированную миссию, видение, политику и стратегию вуза в области качества. Видение содержит чёткий сценарий на будущее, оценку места и роли образовательной организации в обществе.

Миссия ОСПО Филиала — Подготовка квалифицированного специалиста-техника к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с ГОС СПО), конкурентоспособного на рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными личностными качествами в соответствии с запросами и потребностями рынка труда.

Миссия рассмотрена, утверждена на заседании Педагогического совета филиала, размещена на сайте <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdelenie-sredne-professionalnogo-obrazovanija>, является доступной и известной всему коллективу, студентам, а также всем заинтересованным лицам.

ОСПО КБФ видит себя в будущем как привлекательное профессиональное образовательное учреждение, а также участника образовательного процесса в сфере технического и технологического образования и внедрения передовых инновационных технологий.

В 2019 году была утверждена Стратегия развития Филиала и его ОСПО на 2019-2024 гг., Программа по реализации Стратегии, политика в области качества, системы обеспечения качества, описанная в руководстве по качеству, последние документы направлены на реализацию стратегических планов развития ОСПО Филиала (<https://kstu.kg/otdely/otdel-kachestva-obrazovanija> - Политика в области качества).

Стратегические цели ОСПО Филиала:

- Постоянное повышение качества подготовки студентов в западной части Чуйской области в соответствии с требованиями ГОС СПО к реализации образовательных программ путем внедрения современных образовательных технологий, формирующих востребованные компетенции и обеспечивающих доступ к лучшим образовательным ресурсам и технологиям.

- Расширение базы практики за счет социального партнерства с работодателями; сотрудничество при формировании содержания образовательных программ профессионального и технического образования;

- Постоянное совершенствование профессионального уровня преподавателей и сотрудников, в целях повышения качества образовательных услуг;

- Развитие материально-технической базы.

Стратегия развития ОСПО определена направлениями развития, ориентированными на конечный результат, тактика развития представлена в системе конкретных мероприятий

https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/strategija_razvitija_ospo.pdf -

Стратегия развития ОСПО).

В КГТУ им. И. Раззакова, его филиалах и ОСПО для обеспечения качества образовательного процесса принята процессно-ориентированная модель системы обеспечения качества образования, введены внутренние механизмы мониторинга и оценки качества. Разработано Руководство по качеству (РК), как обобщающий документ по системе обеспечения качества образования (СОКО), в соответствии с минимальными требованиями, предъявляемым образовательным организациям высшего и среднего профессионального образования КР (Постановление Правительства №525 от 4 октября 2015 г.), в частности, к политике обеспечения качества образования и типовой модели системы гарантии качества КР. Руководство по качеству определяет организационную и управляющую структуру системы обеспечения качества и ее документации, устанавливает требования к СОКО. В РК указаны институциональные и программные процессы и их владельцы, функциональная матрица процессов и их описание. Отдельными разделами представлены организация и проведение внутреннего аудита и критерии оценки качества.

Образовательная программа по специальности 190701 «ОПУТ» в реализации миссии КБФ играет значительную роль, так как направлена на развитие технического образования, новых технологий и техники в области эксплуатации автомобильного транспорта, обеспечения рынка труда высококвалифицированными специалистами.

Данная программа реализуется отделением средне-профессионального образования КБФ.

1.2. Политика и стратегия реализуются по всем направлениям деятельности и регулярно анализируются, и корректируются с учетом сегодняшних и будущих потребностей и ожиданий всех заинтересованных сторон, включая общество в целом. Попечительский совет вуза вовлечен в процесс, отвечающий за образовательную политику и гарантию качества.

Стратегические планы разработаны и осуществляются по направлениям деятельности ОСПО КБФ. Политика гарантии качества реализуется на основании процессного подхода и системы управления качеством образовательной и научной деятельности Филиала, внутренней системы оценки качества институционального и программного уровня

На ежегодной основе проводится аудит качества учебных структур, других отделов и служб, сопровождающие образовательный процесс. Аудит проводится на уровне университета, филиалов и ОСПО согласно приказу ректора, назначается состав аудиторов, в составе с отделом по качеству университета. В 2019 г. проведен мониторинг аудиторного фонда, условий проживания в общежитиях, а также аудит отделов и служб КГТУ им. И. Раззакова, филиалов и ОСПО, обеспечивающие институциональные процессы и процессы

инфраструктуры. Результаты мониторинга и аудита заслуживались на Ректорском совете, даны отделам и службам рекомендации по улучшению процессов и устранению несоответствий.

На уровне кафедр проводятся самооценки программ, выявляя сильные и слабые стороны, принимаются меры по улучшению. Для оценки качества проводится рейтинг ППС кафедр. Отличившиеся преподаватели поощряются надбавками к заработной плате, также награждаются финансово.

Мониторинг учебных занятий ведется согласно Положения о мониторинге и посещениях занятий, посредством посещения и оценки занятий преподавателей.

Ежегодно ведутся опросы студентов (<https://kstu.kg/otdely/otdel-kachestva-obrazovanija> - анкетирование) ППС, работодателей, выпускников по оценке качества образовательного процесса и программ.

Руководители образовательных программ взаимодействуют с работодателями, вовлекая их в образовательный процесс, в обсуждение учебных планов и ООП, оценке компетенций и результатов обучения выпускников. Создаются отраслевые советы (<https://kstu.kg/glavnoe-menju/abiturientu/uchebnyi-otdel/zagolovok-po-umolchaniju> - Положение об отраслевых советах), выявляются потребности стейкхолдеров (заинтересованных сторон), документируются и формируются результаты обучения (РО), направленные на выполнение целей программы и удовлетворение потребителей.

Результаты аудита, соцопросов рассматриваются на Ученом совете, устанавливаются сроки устранения замечаний и принимаются решения по улучшению и корректируются.

Ежегодный мониторинг, внутренняя оценка качества, аудит процессов, анализ, корректировка, контроль, позволяет делать сравнение в динамике и улучшении процессов. Такая система позволяет подготовить вуз к аккредитации и внешней оценке качества вуза и программ.

1.3. Стратегический план развития вуза спроецирован на все уровни управления, структурные подразделения и ключевые процессы вуза. Постоянно контролируется степень достижения целей, предпринимаются корректирующие и предупреждающие действия.

В стратегии развития ОСПО до 2024 года указаны стратегические направления в области образовательной, информационной, международной, воспитательной деятельности, экономического развития ОСПО филиала, а также совершенствование материально-технической базы и системы обеспечения качества. В Программе реализации стратегии описаны стратегические задачи, сроки их выполнения, ожидаемые результаты, представлена дорожная карта. За стратегические направления несут ответственность соответствующие структуры ОСПО и руководители образовательных

программ (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/strategija_kbf_20-21_.pdf - Стратегия).

Стратегический план развития разработан, рассмотрен и утвержден на Ученом совете протокол № 4 от 24.12.2019г. на 2019-2024 гг., обсужден с директором ОсОО «Кара-Балта Таш» Жээнбек уулу Б., начальником Жайылского РЭС ОАО «Северэлектро» Токталиевым А.Б.; с ОсОО «Газпром Кыргызстан» Филиал Чуйгаз Кара-Балтинская ЭГС Урманбетовым Э.К., и утвержден директором филиала. В плане подробно описаны показатели роста основных индикаторов до 2024 года.

В дальнейшем ежегодно будет проводится мониторинг и анализ выполнения стратегических планов, целей, результатов обучения, обсуждаются проблемы образования, и при необходимости будут вноситься коррективы на УС, документируя протоколами (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/plan_zasedanii_pedagogicheskogo_soveta_na_2020-2021uch.god.pdf - План работы ПС).

В соответствии с запросами заинтересованных сторон, с миссией и образовательными целями в целях усовершенствования образовательной программы ежегодно пересматриваются учебные планы, рабочие программы, УМК, вносятся коррективы. (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/uchebnye-plany-1> - Учебные планы; <https://online.kstu.kg/course/index.php?categoryid=23> -УМК).

Учебные структурные подразделения на начало учебного года утверждают текущий план работ, отражающий стратегическое планирование и систему качества, план заседаний, ведутся протоколы с постановляющей частью. На каждый вид деятельности назначается ответственное лицо <https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tehnologicheskii-filial/plany-raboty> .

1.4. Назначены лица или подразделения, ответственные за обеспечение качества образования.

КБФ пользуется созданной в КГТУ системой мониторинга деятельности и качества образования в соответствии с моделью системы обеспечения качества (*модель СОКО в КГТУ размещена на сайте <https://kstu.kg/otdely/otdel-kachestva-obrazovanija>*).

Непосредственное внедрение системы качества возлагается на отдел качества образования КГТУ. В Филиале ответственным по качеству назначена преп. Уметбекова М.Н., которая непосредственно поддерживает связь с ОКО КГТУ (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/kachestvo-obrazovanija> - Приказ о назначении, план по КО КБФ).

Ответственность за качество реализации образовательных программ и соответствия ГОС ВПО и СПО, требованиям заинтересованных сторон несут руководители соответствующих программ. Руководство обеспечивает необходимые условия для осуществления образовательной деятельности.

На основе нормативных документов в КБФ созданы и утверждены следующие положения:

1. Стратегия развития Филиала на 2019-2024 гг.;
 2. Стратегия развития ОСПО КБФ на 2019-25 гг.;
 3. Должностные инструкции сотрудников КБФ;
 4. Положение об организации воспитательной работы в КБФ;
 5. Положение об организации учебного процесса ОСПО;
 6. Положение об организации практик студентов ОСПО;
 7. Положение об организации практик студентов ВПО;
 8. Положение о курсовой работе ОСПО;
 9. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации;
 10. Положение о порядке проведения экзаменов;
 11. Положение о Педагогическом совете ОСПО;
 12. Инструкция по проведению экзаменов и зачетов в ОСПО;
 13. Положение о ПЦК;
 14. Положение о учебно-методической комиссии;
 15. Положение о Студенческом совете;
 16. Положения о процедуре проведения апелляции экзаменов;
 17. Положение о кураторе;
 18. Положение о портфолио ППС;
 19. Положение о «Ящике доверия»;
 20. Положение о противодействии коррупции;
 21. Положение о библиотеке КБФ;
 22. Кодекс этики.
- (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/123> - Положения)

1.5. В вузе существует достаточно развитая система информирования персонала, студентов и других заинтересованных сторон о проводимой политике и стратегии. Она включает все традиционные методы, а также периодическую публикацию и рассылку документов, отражающих политику и стратегию по подразделениям, студенческим группам и т.д.

В филиале достаточно хорошо действует система информирования персонала: сайт <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta>, электронный документооборот EDOC AVN (<https://avn.kstu.kg/EDOC/Account/Login>).

Политика в области качества КГТУ размещена на сайте КГТУ в отделе качества образования и доведена до всех структурных подразделений (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/politika_kgtu.pdf). Ответственные по качеству доводят сведения до соответствующих структур о миссии, политике в области качества, стратегические планы и т.д. Студенческий совет и активисты филиала активно работают со студенческими группами, участвуют во всех мероприятиях и жизни филиала (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/studencheskii-sovet> - Студенческий совет).

Студенты привлекаются в анкетирование «Преподаватель глазами студентов», на первом курсе о выборе Вуза и их адаптации, на старших курсах к оценке учебного процесса и внеучебной

деятельности, на выпускном курсе о качестве выпускных работ и ООП (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/anketirovanie-1> - анкетирование).

Миссия, стратегия развития ОСПО филиала обсуждалось с заинтересованными сторонами. Запланировано проведение круглых столов на тему «Повышение качества образовательных услуг на основе изучения запросов и ожиданий работодателей и заинтересованных сторон, изучение динамично изменяющихся потребностей рынка образовательных услуг и рынка труда» и «Внедрение дуальной системы образования» (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/plan_raboty_filiala_kgtu_im_i.razzakova_v_g.kara-balta.pdf - План работы Филиала).

Миссия, цели, ожидаемые результаты отражены в фойе филиала на информационном стенде и на сайте <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdelenie-sredne-professionalnogo-obrazovaniija> доступны всем категориям заинтересованных сторон.

Также всю необходимую информацию можно получить на страницах Facebook <https://www.facebook.com/kgtu.kbf/>, Instagram https://www.instagram.com/invites/contact/?i=1gbjrej5mt6hg&utm_content=dmvwxlh, WhatsApp (КБФ-666), Telegram.

Информирование заинтересованных сторон достигается в ходе профориентационных мероприятий, днях открытых дверей, ежегодных встреч с директором, через СМИ, программы местного телевидения, газету «Весть», радио «Татина», «Next fm».

Стандар 1.

S-Сильные стороны:

1. В КБФ для обеспечения качества образовательного процесса принята процессно-ориентированная модель системы обеспечения качества образования, введены внутренние механизмы мониторинга и оценки качества.
2. Разработано Руководство по качеству с указанием модели системы обеспечения качества Филиала.
3. Разработана Политика в области качества, цели и задачи по качеству.
4. Проводится внутренний аудит и оценка качества кафедры и структурных подразделений, рейтинг ППС и учебных подразделений.
5. Для оценки качества образования привлекаются учебный отдел и кафедра.

W-Слабые стороны:

1. Документирование процессов на стадии завершения.
2. Недостаточно привлекается к учебному процессу Студенческий совет.

Возможности: 2. В процесс создания системы качества должны быть вовлечены не только представители руководства, но и большое количество сотрудников, что позволит реализовать один из основных принципов всеобщего управления качеством. В управлении качеством участвует весь персонал.

Стандарт 1 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 2. Разработка и утверждение программ.

2.1. Образовательные программы разработаны в соответствии с требованиями Государственных образовательных стандартов и соответствует миссии вуза.

Образовательная программа (ОП) по специальности 190701 «ОПУТ» содержит четко сформулированные, документированные и опубликованные цели и ожидаемые результаты обучения (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdelenie-sredne-professionalnogo-obrazovanija/opop> - ОПОП).

Образовательная цель программы созвучна с миссией ОСПО Филиала и соответствует ГОС СПО (Приложение 2.1.2. ГОС СПО раздел 3.4, 3.8). В Филиале имеются правила разработки и утверждения образовательных программ, соблюдение их норм. Разработка образовательной программы специальности 190701 «ОПУТ» осуществляется в соответствии с Положением об образовательной программе подготовки техников <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdelenie-sredne-professionalnogo-obrazovanija/gos>.

ОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин, модулей дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы производственной, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

Целью образовательной программы по специальности 190701 «ОПУТ» является подготовка в области основ гуманитарных, социально-экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение углубленного профессионального образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

В области воспитания личности целью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 190701- «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта» является: формирование целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышение их общей культуры.

Область профессиональной деятельности выпускников специальности 190701- «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)» включает в себя осуществление работ в области техники, связанные с организацией перевозок грузов и пассажиров, выбором

подвижного состава в соответствии с его эксплуатационными качествами и обеспечением эффективности выполнения перевозочного процесса, расчетом количества подвижного состава и погрузочно-разгрузочных механизмов, оформление документов.

ОП по подготовке кадров специальности «ОПУТ» представляет собой систему нормативно-методических материалов, разработанную на основе Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 190701 «ОПУТ» с присвоением квалификации техника, обеспечивает реализацию требований ГОС СПО, утвержденного приказом МО и Н КР.

ОП специальности «ОПУТ» обеспечена необходимыми учебными, учебно-методическими документами, прошедшие согласование и утверждение в установленном порядке.

Образовательная программа реализуется в рамках кредитной системы обучения, перечень и содержание образовательных программ по предметам обязательного компонента являются общедоступными, а дисциплины вузовского компонента и курсы по выбору отражают требования заинтересованных сторон.

Структура учебного плана позволяет учитывать текущие и прогнозируемые изменения на рынке труда и требования работодателей, осуществлять постоянное продвижение и личностный рост техников. Такие изменения в учебном плане возможны за счет дисциплин вузовского компонента и курсов по выбору.

Для того, чтобы подготовить техников по специальности «ОПУТ» к профессиональной деятельности, практикуется прохождение учебно-ознакомительной, производственной и выпускной практик.

2.2. В основу разработки образовательных программ положена компетентностная модель выпускника, учитывающая требования рынка профессионального труда. Цели и результаты обучения ясно сформулированы. Прогнозируются и учитываются изменения в обществе, науке и технологиях. Производится постоянное улучшение.

По специальности 190701 «Организация перевозок и управление на транспорте» разработан ОПОП, карта компетенций <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdelenie-sredne-professionalnogo-obrazovanija/opop> .

Учебный план программы по специальности 190701 «Организация перевозок и управление на транспорте» разработан Филиалом КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта, план согласован с ПЦК ОСПО КБФ и утвержден на заседании Педагогического совета КБФ <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/uchebnye-plany-1> .

При составлении учебных планов идет взаимодействие с ведущими специалистами промышленных предприятий в этой области. Активное взаимодействие в этом направлении происходит с «Абсолют авто», ОсОО «Кара-Балта Таш», ОсОО «Даймонд Гласс», где со специалистами по эксплуатации автотранспортных средств и технолога обсуждались перспективы по специальности 190701

«ОПУТ», 670200 «Эксплуатация транспортно - технологических машин и комплексов». Представители завода, технические специалисты знакомились лабораториями и материально-технической базой кафедры, беседовали с ППС и обсуждали содержание учебных планов, рабочих программ дисциплин, взаимодействия по организации практик студентов, закрепление за ними наставников в отделах, цехах, участках.

Так как образовательная программа впервые реализуется с 2018 года и оценка ожиданий, потребностей и удовлетворение работодателей будет продолжаться согласно плану намеченных мероприятий. Процедуры пересмотра и внесения изменений в образовательную программу, рабочий учебный план утверждаются ежегодно с нового учебного года, согласно установленного порядка.

ОСПО подготовила документы на получение лицензии по подготовке техников в области автомобильного транспорта, чтобы расширить компетенции желающих в данной области.

ОПОП рассматривает в качестве планируемых результатов освоения учебных программ в области профессиональной ориентации, задачи по соотношению интересов и возможностей студентов с востребованностью на рынке труда. Для этого на заседаниях Педагогического совета рассматриваются вопросы по соответствию этапов освоения компетенций, особенно по результатам практик, планируемыми результатам обучения и критериям их оценивании.

2.3. Все учебные планы и программы дисциплин проходят внутреннюю и внешнюю экспертизу.

Учебные планы является основным документом, регламентирующим учебный процесс специальности 190701 «ОПУТ».

Учебные планы сформированы с учетом логической последовательности образовательного процесса (пререквизиты и постреквизиты) и достижения ожидаемых результатов (каждая дисциплина формирует определенные компетенции).

Рабочий учебный план рассматривается до начала учебного года на заседании Педагогического совета, согласуется с директором Филиала, главным специалистом учебного отдела. По мере необходимости, ежегодно вносятся изменения в части дисциплин курсов по выбору.

Руководители образовательных программ несут ответственность за качество формирования учебных планов, соответствие их ГОС СПО, требованиям заинтересованных сторон, осуществляют работу согласно «Руководство по разработке и корректировке учебных планов (<https://kstu.kg/glavnoe-menju/abiturientu/uchebnyi-otdel/zagolovok-po-umolchaniju>).

2.4. Учебная нагрузка, трудоемкость учебной работы соответствуют нормативным документам КР в области образования, и соотносятся с международными единицами измерения.

Учебная нагрузка и трудоемкость освоения ООП подготовки техников соответствуют ГОС СПО и составляет не менее 120 кредитов и сроком обучения 2 года 10 месяцев (после 9 класса), 1 год 10 месяцев (после 11 класса). По очной форме обучения за учебный год трудоемкость равна 60 кредитам, за семестр – 30 кредитам. Один кредит равен 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации). Трудоемкость обучения студентов определяются в кредитах и отражены в учебных планах.

Распределение в течение всего периода обучения: общая нагрузка – 120 кредитов. На гуманитарный цикл, в т.ч. 18 кр. (540 час.). На общенаучный цикл отведено 6 кр. (180 час.), в т.ч. на вариативную часть – 3 кр. (90 час.). На профессиональный цикл отведено 75 кр. (2250 час.), на практики – 15 кр. (450 час.). Итоговая государственная аттестация - 6 кредитов (180 час.).

Имеется летний семестр для добора баллов или повторного изучения дисциплин, где студент может взять 15 кредитов.

Для студентов постоянно планируются индивидуальные занятия и консультации. Практика проводится в соответствии с учебным планом (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/uchebnye-plany-1>).

2.5. Программа включает предоставление места для прохождения производственной практики студентов.

Срок освоения ОПОП в соответствии с Государственным образовательным стандартом СПО по специальности 190701 «ОПУТ» составляет 2 года 10 месяцев и 1 год 10 месяцев обучения по кредитной технологии для очной формы обучения.

Практика студентов является составной частью основной профессиональной образовательной программы 190701 «ОПУТ» среднего профессионального образования и проводится в соответствии с ГОС СПО <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdelenie-sredne-professionalnogo-obrazovanija/gos> , утвержденными рабочими учебными планами и графиком учебного процесса <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/grafiki-uchebnogo-processa-kbf-2> , в целях приобретения студентами навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

На основании приказа директора КБФ осуществляется распределение студентов на места прохождения практик. Практики проводятся согласно текущего график учебного процесса <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdelenie-sredne-professionalnogo-obrazovanija/programmy-praktik>

Образовательной программой, согласно учебному плану, предусмотрено три вида практики: учебная, производственная, выпускная. Аттестация по итогам практики осуществляется на основании представления обучающимся отчета о результатах практики руководителю практики со стороны ОСПО.

При направлении на практику студентам выдается дневник, в котором указываются задание, график прохождения практики, запись практически выполненной работы, заключение руководителя от предприятия и Филиала о прохождении практики (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/plan_praktiki_18-33.pdf).

Большинство студентов проходят практику на производстве, где предполагается трудоустройство выпускника.

Имеются договора о сотрудничестве с предприятиями, такими как ОАО «Северэлектро», Жайылской РЭС ОАО «Северэлектро», ОсОО «Кара-Балта Таш», Филиалом Бишкек Газ ОсОО «Газпром Кыргызстан», ОсОО «Газпром Кыргызстан» Филиал Чуйгаз Кара-Балтинская ЭГС, Центральная научно-исследовательская лаборатория ОАО «Карабалтинский горнорудный комбинат», ОсОО «Абсолют авто», ОсОО «Даймонд Гласс», а также с Кара-Балтинским технико-экономический колледжем им. М.Т. Ибрагимова, Гуманитарно-экономическим колледжем «Абай» в г. Кара-Балта, ведется работа над заключением договоров с ТЭЦ г. Кара-Балта и Нефтеперерабатывающим заводом «Джунда».

2.6. Имеется документированный порядок разработки, согласования и утверждения учебно-методического обеспечения программы. Учитываются интересы всех заинтересованных сторон.

По образовательной программе, учебным планом для дисциплин специальности разработаны учебно-методические комплексы, включающие рабочую программу, силлабус, глоссарий, лекции, фонд оценочных средств, методические разработки и т.д. УМК разрабатывается в соответствии с требованиями ГОС СПО и Положения об УМК (<https://kstu.kg/glavnoe-menju/abiturientu/uchebnyi-otdel/zagolovok-po-umolchaniju>).

Методические материалы проходят рецензирование профессорами и доцентами соответствующего профильного образования, квалифицированными специалистами работодателей и представителей производств. Обсуждаются и рассматриваются на заседании предметно-цикловой комиссией ОСПО, и утверждаются Педагогическим советом.

2.7. Образовательная организация ВПО и СПО ведет НИРС и использует его результаты в учебном процессе. К НИРС активно привлекаются студенты.

Студенты ОСПО и кафедры участвуют в научно-исследовательских работах кафедры. Привлекаются к изготовлению лабораторных и исследовательских стендов. Проводят натурные испытания, снимают показания, обрабатывают данные, анализируют и по результатам работ выступают с докладами и участвуют в конкурсах.

С начала учебного года утверждается индивидуальный план ППС, в котором планируется научно-исследовательская работа студентов.

На основании утвержденных индивидуальных планов разрабатывается план НИР и НИРС на текущий учебный год.

Ежегодно проводится научно-техническая конференция молодых ученых, аспирантов и студентов «Научно-инновационные технологии: идеи, исследования и разработки», в ее работе активное участие принимают студенты с докладами по результатам научных исследований <https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/nauchnaja-dejatelnost-pps-filiala> .

На кафедре «ТиИТ» ППС ведутся следующие научные работы по темам:

- «Эксплуатация АТС горных и высокогорных автомобильных дорог Кыргызстана»;
- «Разработка передвижных манипуляторов с ударными узлами на основе механизмов переменной структуры для ремонтно - строительных работ»;
- «Разработка научно- практической основы формирования и развития интеллектуальных транспортных систем в Кыргызской Республике».

Стандарт 2.

Сильные стороны:

1.Наличие большого количество договоров с предприятиями позволяет постоянно обновлять материально-техническую базу кафедр филиала и выпускать специалистов, хорошо сориентированных в области менеджмента.

Слабые стороны:

1. Отсутствие направленности работы кафедры на удовлетворение потребностей студентов в стажировках и практиках за рубежом.
2. Слабая мобильность студентов.

Возможности:

1.Широкое использование инновационных образовательных технологий.

Угрозы:

1.Незаинтересованность студентов в разработке и утверждении образов программ вызовет выпадение части профессиональных компетенций или недостаточную степень достижения целей и ожидаемых результатов обучения.

Стандарт 2 выполняется.

Аккредитационный стандарт 3. Личностно-ориентированное обучение, преподавание и оценка.

3.1. Процесс обучения строится исходя из принципов активизации творческого мышления студентов и состязательности.

В учебном процессе используется кредитная система обучения - это практико-ориентированное образование на основе компетентностного подхода и достижения результатов обучения, где увеличивается удельный вес самостоятельной и индивидуальной работы студентов, методов обучения, формирующих практические навыки и самообучение

В рабочих программах дисциплин отводятся часы для лекций, практических (лабораторных) занятий. На самостоятельную работу планируются темы, формы отчетности, указывается литература, которая должна быть использована студентом. Каждая работа студента оценивается баллами, распределение которых показано в рейтинговом листе рабочей программы дисциплины.

Для активизации технического творчества и разработки изобретательского мышления студентов, обучающихся по специальности 190701 «ОПУТ» предусмотрено в учебных планах изучение дисциплины.

Кроме целевого обучения по данной дисциплине, многие технические дисциплины, преподаваемые студентам, предусматривает активное развитие творческого мышления студентов через знакомство с достижениями по конкретным отраслям знаний анализируя информацию из патентных источников, технической и справочной литературы, обзору материалов из интернет-источников. Развивается критическое мышление достижений техники и технологий, выявляются положительные и отрицательные стороны устройств, механизмов, систем управления и предлагаются пути улучшения характеристик изделия, способа или устройства.

Для приобретения достаточного объема знаний, студенты должны не только иметь интерес к учебному труду и навыки самостоятельной, учебно-исследовательской деятельности, но и иметь соответствующие возможности. Это обеспечивается наличием литературного фонда и компьютерного обеспечения, возможностью пользоваться информационными базами данных сети Интернет, и доступа к культурным ценностям общества.

Для оценки и корректировки методов обучения, образовательных форм и технологий, преподаватели дают возможность студентам выразить свое мнение через анкетирование. В целом, студенты положительно оценивают методы обучения и технологии. При необходимости, по результатам проведенного анкетирования, ППС корректируют методы обучения в сторону улучшения и удовлетворения обучающимися (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/kachestvo-obrazovaniya> - Результаты анкетирования).

В КБФ ежегодно проводится мониторинг учебных занятий по оценке педагогической деятельности преподавателей согласно

Положения о мониторинге учебных занятий и посещений. При выявлении недостаточного педагогического мастерства, рекомендуются повышения квалификации, организовываются обучающие курсы (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/povyshenie-kvalifikacii-pps>).

3.2. Для усиления индивидуализации обучения, интенсификации и активизации самостоятельной работы студентов активно внедряются различные технологии обучения и контроля. Внедрена интегрированная информационная система сопровождения образовательного процесса.

Кредитная технология обучения предполагает отказ от старой методики чтения лекции, а ППС должны обратить внимание на разъяснение каких-то сложных тем, проблем и т.д., эффективно использовать интерактивные методы обучения, где студент может стать участником лекционных занятий, предварительно зная тему или проблему и имея вопросы к преподавателю. Такой подход мотивирует студента к учебному процессу и изучению дисциплины, у преподавателя появляется стимул к продуктивной работе, ориентированных на интенсивные методики обучения и практическое применение знаний, а также повышению качества своей педагогической деятельности. СРС организовано в ОСПО КБФ в соответствии с Положением о самостоятельной работе студентов (<https://kstu.kg/glavnoe-menju/abiturientu/uchebnyi-otdel/zagolovok-po-umolchaniju>).

Преподавателями используются демонстрационные и дидактические материалы на лекциях, презентации и т.д. Разрабатываются учебные кейсы, оценочные средства, электронные обучающие ресурсы (электронные учебники, видео лекции) и т.д.

На образовательном портале AVN размещаются лекционные материалы по дисциплинам для самостоятельного изучения, рабочие программы и предоставляются силлабусы для студентов. Указываются литература и другие источники для проработки лекционного материала (<https://online.kstu.kg/course/index.php?categoryid=23>).

На данном образовательном портале размещены электронные ресурсы по образовательной программе: рабочие программы, модули, силлабусы, учебно-методические материалы, контрольные вопросы, лекции, вопросы самостоятельной работы студентов. В рабочих программах дисциплин отражены критерии и методы оценивания на основе Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов КБФ. Утвержден регламент экзаменационной сессии (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/123>).

Достижения результатов обучения (РО) по конкретным дисциплинам студенты показывают во время устных и письменных контрольных работ, при сдаче СРС, а в целом по образовательной программе – в период прохождения практик, отчетов и их защиты.

Получение новых знаний и овладение умением самостоятельно их приобретать осуществляется на основе выполнения студентом

различных упражнений, выполнения работ аналитического характера, выполнения работ с раздаточным материалом.

Для сопровождения образовательного процесса внедрена система «AVN», предназначенная для администрирования и управления учебным процессом. Информационная система AVN позволяет фиксировать успеваемость, задолженность и посещаемость студентов, их средний балл и количество кредитов по итогам промежуточной аттестации и всего учебного процесса. Система позволяет родителям студентов ознакомиться с итогами промежуточной и итоговой аттестации.

3.3. Определена периодичность проведения контроля и оценки. На основе мнений и рекомендаций заинтересованных сторон процедура проведения оценки анализируется и непрерывно улучшается. Имеются наглядные свидетельства того, что качество процедуры оценки и ее результатов непрерывно улучшается в течение нескольких лет.

Для определения достижений студентов введена рейтинговая система оценки учебной работы студентов. Академический рейтинг устанавливает уровень подготовки студента относительно других студентов в сопоставимых условиях. Текущий контроль осуществляется путем сдачи студентами модулей. Если студент не успел сдать модуль (по уважительной причине) во время рейтингового контроля, проведенного по графику, то ему разрешается пересдать модуль в течении двух недель после этого, с согласия руководства Филиала. График текущего контроля составляется и утверждается кафедрой и ОСПО. График итогового контроля составляется учебным отделом, утверждается руководством доводится до сведения студентов за две недели до начала итогового контроля <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/grafiki-uchebnogo-processa-kbf-2> .

Преподавателями кафедры ведется «Книжка преподавателя», где отражается информация об учебной деятельности студента.

Согласно утвержденного графика, результаты вносятся в зачетно-экзаменационную ведомость в базу данных AVN программы.

Контроль знаний проводится независимо от дисциплины в устно-письменной форме. При любой форме контроля сначала формируется ответы в письменной или тестовой форме, а затем защищается при собеседовании с преподавателем. На практических занятиях и лабораторных работах, контроль ведется от занятия к занятию, путем выполнения расчетно-графических заданий, решения задач, выполнения лабораторной работы. Порядок проведения текущего контроля устанавливается кафедрой при рассмотрении и утверждении УМК. Для контроля знаний применяются следующие формы контроля: тестирование, билеты (<https://online.kstu.kg/course/index.php?categoryid=23>).

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) включает текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую государственную аттестацию

обучающихся. Для оценивания знаний студентов по дисциплинам, в рабочей программе описаны критерии, по которым оценивается уровень знаний студентов. Разработан фонд оценочных средств: контрольные задания, билеты для устного опроса, тесты и т.д., которые рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры. Объективная оценка знаний студентов проводится согласно разработанной процедуре проведения промежуточной аттестации (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/123-1>).

Результат обучения включает в себя знание, умение и навыки, которыми должен обладать студент, завершивший изучение дисциплины или завершивший обучение в ОСПО КБФ. Преподавателями в УМК дисциплин прописаны компетенции, которых должны достичь студенты. Основной оценкой результата является накопление необходимых кредитов. Утвержденная процедура оценивания на разных этапах обучения открыта как для студентов, так и для преподавателей и доступно размещена на сайтах КБФ.

3.4. Функционирует система контроля достигнутых студентами результатов обучения, которая обеспечивает независимость и объективность оценок.

При оценивании знаний студентов принципиально важно, чтобы у них была информация о деталях выставления индивидуальных оценок. В связи с этим, преподавателями в курсах прописываются основные требования оценки при выполнении практических и самостоятельных работ. Информация о правилах оценивания и результатах оценки знаний доступна для каждого обучающегося программы. При проставлении оценок оцениваются только профессиональные компетенции, исключая оценку за участие в общественных мероприятиях.

На каждую дисциплину разрабатываются тесты по модулям, на экзамен готовятся билеты, ответы на вопросы которых вначале оформляются письменно, а затем преподавателю в устной форме отвечают на вопросы.

В Филиале функционирует внутренняя система оценки качества образования в соответствии с Постановлением Правительства КР №346 от 29 мая 2012 года «Об утверждении нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования КР». Система оценок при промежуточной и итоговой аттестации и порядок ее проведения осуществляется согласно Положения «О проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов в КБФ». В Филиале разработан и утвержден Регламент проведения экзаменационной сессии, в котором прописаны процедуры проведения оценивания, включающие смягчающие обстоятельства, процедуру апелляции (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/123-1>).

Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую государственную аттестацию

обучающихся. Текущий контроль знаний осуществляется в форме контрольных работ, письменного и устного опроса, сдачи СРС. Итоговая аттестация проводится в форме экзамена.

Тестовые задания создаются ППС по каждой учебной дисциплине (модулю) основной образовательной программы 190701 «ОПУТ» в рамках образовательного стандарта среднего профессионального образования (ГОС СПО), обеспечивающей преподавание дисциплины или модуля в соответствии с учебным планом. Тестовые задания являются частью учебно-методического комплекса дисциплины ОПОП СПО по специальности 190701 «ОПУТ». Непосредственным исполнителем разработки тестовых заданий по дисциплине является преподаватель в соответствии с распределением нагрузки по ОСПО. При разработке содержания тестовых заданий преподаватель опирается на нормативные документы, которые содержат квалификационные требования к обучающимся по образовательной программе данной специальности, определяющие состав знаний, умений, компетенций и навыков, которыми должен владеть выпускник, завершивший изучение дисциплин данного цикла, определенный в рамках образовательного стандарта СПО.

Тесты составляются для различного вида контроля: текущего, промежуточного и итогового, а также для выявления слабо подготовленных или наиболее способных и подготовленных студентов. Количество тестовых заданий определяется исходя из общего количества часов, отведенных на изучение дисциплины по учебному плану. Тестирование студентов по разработанным тестам может проводиться в качестве экзаменационного тестирования, допуска к экзамену, элемента балльно-рейтинговой системы оценки знаний.

Заведующим ОСПО устанавливаются сроки периодического отчета студентов по выполнению выпускной работы. Законченная рукопись работы, подписанная студентом и консультантами, предоставляется руководителю за две недели до защиты работ. В течение трех дней руководитель оценивает, составляет отзыв и передает заведующему ОСПО, который, на основании полученных материалов, решает вопрос о допуске студента к защите выпускной работы.

Выпускная работа, допущенная к защите, отправляется на рецензирование. В случае конфликтной ситуации между руководителем и студентом, последний обращается к руководству с заявлением и назначается другой руководитель.

Для оценки качества выполненной работы назначается рецензент. В качестве рецензента могут быть специалисты, ППС из других вузов, высококвалифицированные специалисты с производства. В рецензии отмечается актуальность, содержательность, соответствие заданию, правильность хода решения, практическая значимость, качество выполнения. Рецензентом указываются замечания по выполнению работы и рекомендации по присвоению квалификации.

Рецензия предоставляется в письменной форме за личной подписью рецензента, который может принимать участие при защите работы и участвовать в обсуждении оценки защиты работы.

Защита выпускной работы осуществляется в публичной форме. На защиту могут быть также приглашены представители организации, на базе которой проводились части работы, и другие заинтересованные лица. Все процедуры основываются на положении об итоговой государственной аттестации выпускников (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdelenie-sredne-professionalnogo-obrazovanija/metodicheskie-ukazaniya-po-vkr>).

3.5. Информация о системе контроля и оценки учебных достижений студентов, результатах обучения заранее публикуется.

Информация для студентов о процедуре оценивания, график проведения и виды контроля, требования, права и обязанности излагаются в силлабусах по соответствующей дисциплине, которые представляются студентам на первых занятиях и размещаются на образовательном портале.

В образовательный портал AVN (<http://avn.kstu.kg/>) имеет доступ каждый обучающийся студент. В образовательном портале студенты могут ознакомиться со всеми учебно-методическими материалами по дисциплинам учебного плана. Студенты достаточно владеют навыками пользования AVN и вход на портал доступен через свой логин и пароль.

3.6. Эффективно работают специальные подразделения, содействующие правильному выбору студентами образовательных траекторий, и подразделения, отвечающие за работу с выпускниками и отслеживающие их профессиональную карьеру.

Вуз осуществляет консультирование студентов по карьере обучения и трудоустройству на всех этапах, в том числе и после окончания обучения.

Учебный план образовательной программы «ОПУТ» позволяет студентам формировать индивидуальную траекторию обучения за счет дисциплин, которые не зафиксированы в определенном семестре и курсов по выбору.

Студенты составляют семестровый рабочий учебный план, при необходимости получают консультации у руководителя ОПОП и регистрируются на дисциплины. Также формирование индивидуальной траектории возможно за счет академической мобильности.

Каждый студент, обучающийся по образовательной программе с использованием кредитной системы и модульно-рейтинговой системы оценки достижений студентов, составляет свой индивидуальный учебный план. Индивидуальный учебный план студента составляется совместно с академическим советником на каждый семестр по утвержденной форме. В индивидуальные семестровые учебные планы допускается включать только те учебные дисциплины, пререквизиты которых уже изучены студентом и по которым он успешно аттестован. После подготовки своего индивидуального учебного плана студент регистрирует указанные дисциплины в ОСПО по форме.

Мониторинг трудоустройства выпускников возлагается на руководителя образовательной программы, а также ответственного. На уровне Филиала проходят мероприятия с представителями производственных и профессиональных организаций, ярмарки вакансий. В период прохождения практики, студенты-выпускники имеют возможность трудоустроиться, показав свои компетенции в соответствующих отраслях.

Стандарт 3.

S-Сильные стороны:

1. ОСПО использует электронный образовательный портал, гибкое, личностно-ориентированное обучение.
2. Студенты участвуют в студенческих конференциях с научными докладами.

W-Слабые стороны:

1. Недостаточная обеспеченность ресурсами научно-исследовательских проектов.

Возможности: В Стратегии развития КБФ на 2019-2024 гг. предусмотрены меры по улучшению обеспечения ресурсами научно-исследовательские работы и проекты.

Стандарт 3 выполняется.

Аккредитационный стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.

4.1. Вуз использует беспристрастные и объективные методы и процедуры отбора и приема студентов, а также исключение необоснованных преград для поступления потенциальных студентов.

Филиал имеет заранее определенные, опубликованные на сайте КБФ и последовательно применяемые правила, регулирующие прием студентов, признание результатов образования и выпуск специалистов, т.е. прием, успеваемость, признание и сертификация.

Прием обучающихся в КБФ КГТУ им. И.Раззакова осуществляется приемной комиссией, формирование и работа которой регулируется Инструкцией по организации и осуществлению деятельности Приемной комиссии

(https://kstu.kg/fileadmin/main_menu/enrollee/dokum/2020/instrukcija_po_organizacii_i_osushchestvleniju_deyatelnosti_priemnoi_komissii-2019-2020_kgtu_im._i._razzakova.pdf).

Отбор и прием студентов на контрактную форму обучения в КБФ КГТУ им. И.Раззакова производится согласно «Правила приема в КБФ КГТУ им. И.Раззакова на программы подготовки специалистов», который согласовывается с МО и Н КР и утверждается ректором КГТУ каждый год (Приложение: «Правила приема в КБФ КГТУ им. И. Раззакова на программы подготовки специалистов» (https://kstu.kg/fileadmin/main_menu/enrollee/dokum/2020/pravila_priema_v_kgtu_im._i._razzakova_2019-2020_magistr_.pdf)).

Прием осуществляется на основе Плана приема на текущий год и вступительных процедур, которые проводит техническая комиссия.

4.2. Вуз использует прозрачное и последовательное применение правил, процесса и критериев приема студентов.

Порядок приема и зачисления абитуриентов в КГТУ осуществляется согласно Порядка приема в средне-специальные учебные заведения КР (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/pravila_priema_ospo_20-21.pdf).

Абитуриенты, оспаривающие результаты внутренних вступительных испытаний, имеют право на процедуру апелляции, согласно «Положению об апелляционной комиссии КГТУ им. И. Раззакова» (*Положение об апелляционной комиссии КГТУ им. И. Раззакова*

https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/polozhenie_ob_apelljacionnoi_komissii.pdf)

Конкурс на зачисление абитуриентов на контрактную форму обучения проводится по итогам среднего уровня баллов успеваемости предыдущего уровня подготовки.

Кандидаты на обучение, рекомендованные к зачислению на контрактную основу обучения должны подтвердить желание обучаться в КБФ КГТУ им.И.Раззакова в установленные, приемной комиссией, сроки, путем сдачи необходимых документов. В случае невыполнения этих условий в оговоренные сроки до заседания комиссии по

зачислению следующего тура, данные места считаются вакантными и выносятся на конкурс следующего тура.

Работа комиссии сопровождается наблюдением со стороны МО и Н КР и независимых общественных организаций.

4.3. Вуз проводит единую политику по формированию контингента студентов, рекламе и распространению информации, поддерживает связь со школами и предприятиями профессиональной сферы.

Кафедрой и ОСПО проводятся профориентационные работы https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/proforien_ospo.pdf, согласованные с планами работ и мероприятий приемной комиссии Филиала, информация о кафедре, ОСПО и подготовке специалистов по направлениям, размещена на сайте (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta>), также проводятся семинары с представителями производства, в которых поступающие знакомятся с условиями, карьерными возможностями. Также студенты могут получать любую интересующую информацию на кафедре, согласно ГОС СПО.

4.4. Регулярно оценивает результаты приема и свою политику по приему, постоянно совершенствует ее на основе полученных результатов. При совершенствовании своей политики по приему учитывает тенденции и изменения в обществе, а также интересы всех других заинтересованных сторон

Для приема документов от абитуриентов, проведения вступительных испытаний, зачисления в ОСПО КБФ создается ПК. Основной задачей ПК является выполнение плана приема на контрактную основу обучения при условии соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией и законодательством Кыргызской Республики.

4.5. Действует отлаженная система работы с будущими абитуриентами.

В течение года проводятся мероприятия по привлечению абитуриентов и их профессиональной ориентации.

Требования к образованию поступающих публикуются на сайте КБФ <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/abiturientu-kbf> и доводятся до сведения абитуриентов.

Для будущих абитуриентов филиал проводит «День открытых дверей». В этот день учащиеся средних образовательных учреждений или их родители имеют возможность подробно узнать информацию о филиале, получить исчерпывающую информацию об интересующем профиле или специальности, также знакомятся с ППС кафедр, корпусами, лабораториями, компьютерными классами в котором они будут обучаться. За каждым преподавателем закреплены школы, по которым ППС ведут профориентационные работы, также ППС ездят в регионы для проведения профориентационных работ. Таким образом,

филиал ведет системную работу по подготовке и отбору абитуриентов (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/proforien_ospo.pdf - План профориентационной работы ОСПО).

4.6. После приема абитуриенты имеют возможность адаптации к образовательной организации и образовательной программе.

Студенты, обучавшиеся ранее в Филиале, имеют полноценную адаптацию к учреждению и образовательной программе по сравнению с поступающими из других учебных заведений.

Адаптация к учебной программе, к ее требованиям и особенностям учебного процесса осуществляется, помимо кафедры, отделением СПО. Доводятся сведения до студентов об участии в различных проектах. Необходимая корректировка производится внедрением изменений в перечень дисциплин на курсах по выбору, при необходимости, в учебные планы подготовки выпускников.

4.7. Вуз объективно признает квалификации и периоды обучения предшествующего образования, что является неотъемлемым компонентом для обеспечения прогресса успеваемости студентов в их обучении и способствует развитию мобильности.

В соответствии с правилами приема, абитуриенты имеют право поступать на направление подготовки с соответствующим или родственным предшествующим образованием, имея академическую степень «Техник».

Для признания квалификации поступающих, предусмотрена процедура сверки представленных документов перечню родственных направлений подготовки и собеседование с членами технической комиссии по определению дальнейшей траектории обучения по программе ВПО, с привлечением руководителей программ.

4.8. Выпускники получают документы об образовании, поясняющие полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, контекст, уровень содержания и статус полученного образования, а также свидетельство его успешного завершения.

Завершающим этапом обучения является итоговая государственная аттестация, которая включает междисциплинарный государственный экзамен по дисциплинам «Кыргызский язык и литература», «История Кыргызстана», «Основы экологии и географии Кыргызстана» и защиту выпускной квалификационной работы. Для допуска к итоговой государственной аттестации выпускник должен выполнить учебный план. Для проведения государственного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы, Филиалом создается государственная аттестационная комиссия по образовательной программе, которая утверждается МО и Н КР. Председатель комиссии назначается из числа профессоров, опытных специалистов

производств, имеющих практический стаж, соответствующих профилю выпускаемых специалистов, и не работающих в данном вузе.

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется в публичной форме. На защиту могут быть также приглашены представители организации, на базе которой проводились части работы и другие заинтересованные лица.

В КГТУ им. И. Раззакова внедрена программа «Антиплагиат» для проверки ВКР. Проверочные работы осуществляются согласно Положения о антиплагиате (<https://kstu.kg/glavnoe-menju/abiturientu/uchebnyi-otdel/zagolovok-po-umolchaniju>).

В состав ГАК включаются представители производства, организаций и других учреждений, которые дают свою оценку ВКР, полученным компетенциям и результатам обучения, присваивают квалификацию, дают рекомендации для дальнейшего получения образования по ОП ВПО.

После защиты ВКР, издается приказ о завершении обучения, присвоения квалификации и выдачи диплома об образовании государственного образца. При наличии 75 % оценок отлично за весь период обучения, выпускники могут получить диплом с отличием.

Стандарт 4.

S-Сильные стороны:

1. Наличие востребованных специальностей для региона и высокий уровень подготовки выпускников.
2. Непрерывное обучение: ОСПО-ВУЗ - Совершенствование внедрения дуального обучения.
3. Постоянный контроль по достижению результатов.

W-Слабые стороны:

1. Совершенствование и расширение инфраструктуры осуществляется в недостаточном объеме.

Возможности: Согласно Стратегии развития Филиала на 2019-2024 гг., предусмотрено увеличение объема финансирования для совершенствования и расширения инфраструктуры.

Стандарт 4 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 5. Преподавательский и учебно-вспомогательный состав.

5.1. В вузе разработана и реализуется единая кадровая политика и программа развития персонала, базирующаяся на стратегическом плане развития и тенденциях развития общества.

КБФ использует прозрачные и объективные критерии приема преподавательского и учебно-вспомогательного состава (ППС и УВС) на работу, повышение по службе в соответствии с трудовым законодательством КР и локальных нормативно-правовых актов (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/1._polozh_o_konk_pps_kgtu.pdf).

Замещение всех должностей ППС в КБФ КГТУ им. И. Раззакова осуществляется по трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор претендентов согласно Положению «О порядке организации и проведении конкурса на должности профессорско-преподавательского состава в КБФ КГТУ им. И.Раззакова», где прописаны профессиональные критерии, предъявляемые кандидатам на замещение должностей (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/1._polozh_o_konk_pps_kgtu.pdf).

КБФ объявляет конкурс на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава через объявления на сайте КБФ и средствах массовой информации, в частности в газете «Кут Билим». Рассмотрение кандидатур на замещение вакантной должности проходит в два этапа: на заседании Педагогического совета и на заседании Ученого Совета Филиала. Профессорско-преподавательский состав проходит конкурсный отбор каждые пять лет работы. В частности, для замещения должностей профессора/доцента необходимо наличие ученой степени доктора или кандидата наук, научно-педагогический стаж не менее 5 лет, стажа педагогической работы в высших учебных заведениях и другие критерии.

КБФ наряду с объективными и прозрачными процессами для найма, также способствует профессиональному росту и развитию ППС. Повышение по службе может проходить по результатам профессиональной и общественной деятельности, их ответственности, исполнительности, наличия организаторских способностей и дисциплинированности, а также по решению и рекомендации руководителей структурных подразделений, администрации Филиала.

ППС должны проходить повышение квалификации в области педагогической деятельности, оценивания знаний обучающихся, методов преподавания, базового образования или читаемой дисциплины, повышая свое мастерство и творчество, заниматься научной деятельностью, публиковать научные труды и статьи.

Увольнение с работы может происходить из-за сокращения штата, неудовлетворенности заинтересованных сторон или по собственному желанию работника. Все процедуры приема и увольнения проходят в соответствии Законодательства КР.

Несмотря на более эффективную для Филиалов превентивную модель кадровой политики, в настоящее время для КБФ характерна

активная кадровая политика, основанная на понимании миссии вуза, разработанной стратегии его развития и прогноза перспектив, политики в области качества, включая проработанную систему ценностей и приоритетов, культуры качества.

Руководство уделяет внимание формированию целенаправленного, с определенными заданными свойствами, коллектива, с его профессиональными качествам и компетенциями, развивая систему поощрений, материальной поддержки, в научных исследованиях и т.д. Политика направлена на формирование духа сотрудничества, сотворчества, духа команды, реализацию кадровых программ по развитию персонала, повышение квалификации и т. д.

Кадровая политика направлена на разработку механизмов снижения рисков кризисных ситуаций по обеспечению человеческих ресурсов, на подготовку научно-педагогических кадров, преемственности, открытости и прозрачности в системе замещения вакансий на конкурсной основе. Руководство пользуется поддержкой ППС и сотрудников.

Сохраняя позицию современного инновационного учебного заведения, в соответствии с миссией и видением КБФ, вырабатывается способность меняться и реагировать на социальный запрос общества и рынка труда, повышая конкурентоспособность.

5.2. Квалификация преподавателей соответствует нормативным требованиям программ.

Состав, квалификация, образование и опыт преподавательского и учебно-вспомогательного состава соответствует реализуемой образовательной программе и требованиям образовательного процесса.

Все преподаватели ОСПО участвуют в учебно-методической работе (постановка новых и модернизация действующих курсов, лабораторных работ, практических и индивидуальных заданий, методик контроля знаний, учебных пособий, методических указаний к лабораторным и курсовым работам) (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/new_document_14_27-nov-2020_14-54-29.pdf -Штатное расписание).

Преподаватели занимаются постановкой новых лабораторных стендов, макетов. Ведется целенаправленная работа по обновлению, модернизации лабораторных стендов с использованием новых принципов и элементной базы. Преподаватели проводят профилактический, текущий и капитальный ремонт станочного парка, комплексов, контрольно-измерительных приборов и их систем управления.

Как видно из сведений о кадровом обеспечении образовательной программы 190701 «ОПУТ», процент остепененности составляет 48 процентов, что соответствует лицензионным требованиям (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/forma_4_ospo_20-21_oput.pdf - Кадровое обеспечение-форма 4).

Преподаватели разрабатывают учебно-методические материалы по дисциплинам данной образовательной программы, при этом

учитываются требования потребности рынка труда, способствующим повышению качества образования. Таким образом, осуществляется методическая работа по обеспечению и совершенствованию лекций, методических указаний, пособий и др. Большинство УММ на стадии апробации в электронном виде, поскольку образовательная программа реализуется только второй год. После апробации работы будут подготовлены к тиражированию типографским способом (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/27.10.2020.pdf - План издания).

5.3. В вузе действует система повышения квалификации всех групп персонала, которая учитывает, как потребности образовательной организации, так и личные потребности. Проводится политика повышения квалификации преподавателей для введения инновационных образовательных программ и технологий обучения.

В Филиале действует система повышения профессионального роста и квалификации кадров, направленная на совершенствование профессионального мастерства, развития личности ППС через отдел науки и ПК.

Организовываются курсы по программам:

1. Основы организации учебного процесса для молодых преподавателей.
2. Основы научно-технических исследований.
3. Психология и педагогика СПО.
4. Психолого-педагогическое сопровождение инновационных технологий в учебно-воспитательном процессе.
5. Ораторское искусство и культура речи.
6. Активные методы обучения в современном учебном процессе.

Согласно плану повышения квалификации, ППС проходят курсы повышения квалификации в рамках актуальности тренингов (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/povyshenie-kvalifikacii-pps> - Сведения о повышении квалификации преподавателей, работающие по данной программе).

5.4. Внедрена система мотивации и поощрения персонала за деятельность по улучшению качества функционирования филиала.

Преподаватели применяют инновационные учебно-методические ресурсы, используют образовательный портал, где размещены лекции, учебники, учебные пособия, рабочие программы и силлабусы. Ведущие преподаватели широко практикуют методы проектного и проблемного обучения на конкретных примерах производства.

ОСПО Филиала оснащена IT-технологиями и интернет-ресурсом, которыми пользуются не только студенты, но и преподаватели и учебно-вспомогательный персонал. Также оно располагает базой электронных учебников по дисциплинам, закрепленными за ним, а также преподаватели и учебно-вспомогательный персонал имеют доступ к электронным ресурсам.

5.5. Разработана и функционирует система оценки качества преподавательской деятельности с учетом мнения студентов.

Оценка качества деятельности ППС - важная составная часть системы обеспечения качества образовательного процесса, для определения которой выстраивается ряд целенаправленных мероприятий среди всех участников учебного процесса.

Студент является активным участником совместной с педагогическим коллективом деятельности по получению образования СПО и имеет право участвовать в оценке образовательной деятельности. Мнение студентов имеет существенное значение при оценке качества педагогической деятельности преподавателей, так как именно студенты испытывают на себе ее воздействие и являются партнерами преподавателя в образовательном процессе.

Исследование мнения студентов по методике «Преподаватель глазами студентов» проводится с использованием электронной анкеты. Опрос студентов очной и заочной, с применением дистанционных образовательных технологий, форм обучения проводится два раза в учебном году по итогам каждого семестра:

- по итогам осеннего семестра - по истечении первого месяца весеннего семестра;
- по итогам весеннего семестра - по истечении первого месяца летнего семестра.

Результаты анкетирования анализируются самим преподавателем, который должен выявить причины неудовлетворенности студентов (если это имеет место), выработать систему мер по совершенствованию своей педагогической деятельности. Кроме того, результаты анкетирования могут обсуждаться и анализироваться на совещаниях главного специалиста учебного отдела, заведующего ОСПО и использоваться для принятия кадровых решений при прохождении по конкурсу, а также являться основанием для разработки и осуществления мероприятий по повышению квалификации и переподготовке преподавателей.

По результатам анкетирования студентов, в случае получения неудовлетворительной оценки преподавателем, а также жалоб на некачественное преподавание, согласно приказу директора создается комиссия по мониторингу учебных занятий таких преподавателей, проводится посещение и составляется акт оценки преподавания. Данная комиссия дает рекомендации на повышение квалификации или предпринимает более кардинальные меры (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/123-1> - Положение о взаимопосещении учебных занятий).

В соответствии с системой внутренней оценки качества в Филиале проводится рейтинг ППС по пяти блокам: квалификация, учебная, методическая, научная, воспитательная работа. Среди четырех категорий: профессора, доценты, старшие преподаватели и преподаватели, по результатам рейтинга, формируются первые десять мест ППС. Определяется лучший профессор, доцент, ст. преподаватель, преподаватель

https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/polozhenie_o_reitinge_pps_i_uche_bnykh_strukturnykh_podrazdelenii_kgtu.pdf).

Мнения обучающихся выявляются и анализируются при анкетировании по удовлетворению их учебным процессом, образовательных программ, условиями обучения и т.д. (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/kachestvo-obrazovaniya> - анкетирование).

5.6. Сформированы и функционируют информационные каналы обратной связи персонала с руководством вуза.

Руководство КБФ открыто для доступа персонала. Существует система доведения сведений и информации до персонала, посредством проведения заседаний с руководителями структурных подразделений (кафедра и ОСПО) и последующего оповещения персонала вверенных им структур, а также информационных писем и обращений.

Обратная связь с руководством осуществляется посредством рапортов, письменных обращений, заявок, через электронную почту сотрудников и ППС ОСПО Филиала. Многие вопросы персонала решаются на уровне главного специалиста отдела кадров, в определенных вопросах – на уровне директора. Прием персонала к директору осуществляется ежедневно с 14.00 до 17.00.

5.7. Вуз поощряет деятельность по укреплению связи между обучением и научными исследованиями. Результаты научных исследований публикуются в научных изданиях.

В ОСПО КБФ разработки и издания преподавателей (учебники, учебно-методические пособия, учебно-методических указания) издаются в типографии «Текник».

В филиале созданы условия для разработки и изданий преподавателями учебниками, учебных программ, учебно-методический пособий, учебно-методических указаний.

Стандарт 5.

S-Сильные стороны:

1. Возможность карьерного роста.
2. Привлечение опытных и профессиональных кадров.
3. Объективные и прозрачные процессы для найма ППС и УВП.

W-Слабые стороны:

1. Непостоянная финансовая поддержка при прохождении стажировки и повышение квалификации.

Возможности: По мере своих финансовых возможностей, Филиал оплачивает транспортные расходы сотрудников и ППС ОСПО при их прохождении стажировок и курсов повышения квалификации.

Стандарт 5 выполняется.

Аккредитационный стандарт 6. Учебные ресурсы и система поддержки студентов.

6.1. Вуз обеспечивают студентов необходимыми материальными ресурсами (библиотечные фонды, компьютерные классы, учебное оборудование, иные ресурсы), доступных студентам различных групп, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Материально-техническая база ОСПО Филиала в основном отвечает современным требованиям, предъявляемым к вузу, и обеспечивает возможность проведения учебного процесса с учетом задач и специфики программ специальности 190701 «ОПУТ».

ОСПО КБФ располагает аудиторным фондом для проведения лекционных, практических, лабораторных и индивидуальных занятий преподавателей, проведения консультаций и экзаменов.

В учебном процессе по специальности «ОПУТ» используются современные технические средства.

Перечень основных материально-технических условий для реализации образовательного процесса ОСПО Филиала в соответствии с ООП СПО «ОПУТ» приведен в Приложении (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/materialno-tekhnicheskaja-baza-filiala> - Материально-техническая база).

В КБФ КГТУ им. И. Раззакова имеется опыт развития информационной системы управления учебным процессом на основе системного подхода, при котором вся деятельность рассматривается как последовательность взаимосвязанных процессов, проходящих через все подразделения, задействуются все службы и ориентированы на реализацию стратегических целей Филиала.

Управляя процессами, ОСПО КБФ добивается максимально эффективного использования всех имеющихся ресурсов. Системный подход является основой построения всех корпоративных систем (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/123> - Положение о социальной поддержке студентов).

Право на льготу предоставляется по рекомендации комиссии по социальной поддержке студентов и подтверждается соответствующим рапортом директора.

6.2. Вуз демонстрирует стабильность и достаточность учебных площадей.

Учебные площади Филиала позволяют обеспечить учебный процесс по данной образовательной программе. Общая учебная площадь 2484,1 м², предельный контингент по лицензиям направлений очного обучения составляет 1350, на одного студента приходится 9,0 м² в две смены. По факту: на 2019-20 учебный год – 274 обучающихся (121 ВПО и 153 ОСПО), площадь на одного студента – 9,1 м².

6.3. Вуз соответствует санитарно-гигиеническим нормам и правилам и требованиям противопожарной безопасности, а

также требованиям охраны труда и техники безопасности в соответствии с законодательством в сфере охраны труда.

Ежегодно весь учебно-вспомогательный персонал, отвечающий за лаборатории, проходит инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности у главного специалиста по административно-хозяйственной деятельности КБФ. Текущий инструктаж на рабочих местах проводит заведующая ОСПО. В начале каждого учебного года, все сотрудники отделения проходят инструктаж и расписываются в журнале по технике безопасности.

В лабораториях имеются:

- инструкции по технике безопасности, пожарной безопасности и по оказанию первичной помощи;
- первичные средства тушения пожара (песок, огнетушитель и др.);
- имеются огнеустойчивые шкафы для хранения опасных реактивов, с предупреждающими знаками и закрывающиеся на ключ;
- медицинская аптечка и план эвакуации на случай пожара;
- уголок по технике безопасности.

Перед началом лабораторных работ и практик на предприятиях преподавателем, ведущим лабораторные занятия, и руководителем практики проводится инструктаж по технике безопасности и производственной санитарии для студентов.

С целью совершенствования контроля за соблюдением безопасности в лабораториях и на рабочем месте выполнен ряд мероприятий:

- проведен анализ реальных рисков безопасности лабораторного оборудования и приборов на предмет соответствия надлежащим требованиям безопасности;
- все лаборатории снабжены системой вентиляции;
- имеющиеся в наличии электрические приборы заземлены, и перед каждым прибором застелены резиновые коврики;
- для проведения лабораторных занятий для студентов приобретены защитные очки для работы с взрывоопасными реактивами, головные уборы и специальная одежда;
- каждое рабочее место студента оснащено наглядными материалами, в которых содержится информация об оборудовании и правилах безопасной работы на нем, схема проведения безопасных экспериментов.

https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/zakljuchenie_chs_pozharnaja.pdf ;https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/sanehpidemstancija_kbf_7.pdf

6.4. Вуз обеспечивает условия для учебы, проживания и досуга в общежитии (при наличии).

Для обеспечения нуждающихся жильем студентов КБФ предоставляет общежитие находящегося по адресу г. Кара-Балта, ул. Кожомбердиева, 27.

В общежитии имеются 42 спальных помещений (комнаты), 2 умывальные комнаты, 2 туалета общего пользования, комната бытового обслуживания, душевые.

Все помещения электрифицированы, оборудованы центральным водоснабжением, канализацией и отоплением. В общежитии круглосуточно работает вахтовая охрана. На данный момент нуждающихся в общежитии студентов не имеется.

6.5. Вуз обеспечивает необходимые условия для работы в читальных залах и библиотеках. Содержание и объем библиотеки соответствует предлагаемым программам и проведению НИР.

Информационно-библиотечный отдел Филиала КГТУ им. И. Раззакова - структурное подразделение КБФ, осуществляющее библиотечно-информационное обеспечение учебной и научно-исследовательской деятельности Филиала.

Библиотека КБФ активно использует компьютерные технологии, благодаря наличию соответствующей технической базы и профессиональных кадров.

Данные модули предназначены для того, чтобы пользователь с начала обучения мог ориентироваться в библиотеке, умел вести поиск в электронном каталоге, мог провести углубленный поиск в Интернете, знал достоинства и недостатки того иного навигатора, мог пользоваться приобретаемыми базами данных (БД) и другими информационными ресурсами <https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tehnologicheskii-filial/informacionno-bibliotechnyi-otdel> .

6.6. Вуз обеспечивает соответствующими условиями для питания, а также медицинским обслуживанием в медпунктах организации.

В КБФ имеется столовая для обеспечения питания и медицинский пункт для обслуживания студентов.

Функционирует столовая для студентов и ППС. Столовая находится на первом этаже учебного корпуса (54,07м²). Время работы: 8:00 – 17:00. Цены доступные для студентов. Имеется книга жалоб и предложений. Регулярно проводится опрос студентов об удовлетворенности питанием.

Для медицинского обслуживания студентов имеется медпункт (6,72м²), который оказывает экстренную, доврачебную помощь, а также помощь при острых заболеваниях, травмах, отравлениях. Осуществляет госпитализацию по неотложным показаниям. Врач-терапевт медпункта Досматова Кумушай Амановна, оказывает доврачебную помощь как непосредственно в медпункте, так и по вызову на территорию кампуса. Медпункт оснащен всем необходимым оборудованием для первой необходимой помощи. Время работы: с 8.00 до 16.30. Приемные дни: понедельник-пятница; суббота, воскресенье – выходной.

Все вспомогательные помещения отвечают нормам и нормативам Госстандарта.

6.7. Вуз обеспечивает студентов необходимым для полноценной реализации учебного процесса оборудованием, учебниками, пособиями и другими учебно-методическими материалами, в том числе электронными; активно развивается среда электронного обучения, реализуется план создания и обновления электронных учебных материалов.

Для полноценной реализации учебного процесса, КБФ использует современные методы и средства обучения, в том числе электронные учебники и учебные пособия. Все компьютеры подключены к сети Интернет и ППС, студенты имеют возможность свободного доступа. На постоянной основе ППС Филиала обновляют электронные учебные материалы.

При подготовке специалистов уделяется большое внимание обеспечению учебного процесса источниками учебной информации, используются помещения, учебные кабинеты, аудитории, компьютерные классы, лаборатории, спортивные сооружения и библиотека.

Обучающиеся данной программы обеспечены двумя специализированными лабораториями (ауд. № 2/43), в которых студенты выполняют проектные работы.

В целях достижения образовательных целей ОП преподавателями по всем дисциплинам разработаны и утверждены учебно-методические комплексы (УМК)

(<https://online.kstu.kg/course/index.php?categoryid=23>).

Фонды учебной литературы дополняются электронными учебниками (172 книги) размещены в компьютерах в библиотеке и методическими разработками ППС (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty-1> - книгообеспеченность).

6.8. Вуз обеспечивает студентов соответствующими человеческими ресурсами (кураторы, психологи и т.д.) с целью поддержки и стимулирования студентов к достижению результатов обучения.

Для поддержки и стимулирования студентов к достижению результатов обучения, в каждой учебной группе имеется куратор, академический советник. Также студентам помогают ППС и сотрудники учебного отдела Филиала. Воспитательную работу осуществляют кураторы учебных групп, которые назначаются приказом директора по представлению Учебного отдела с учетом их квалификации, личностных качеств, опытом работы, желанием работать с группой (<https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/organizacionno-vospitatelnaja-rabota> - Утвержденный список кураторов).

Кураторы планируют и организуют свою деятельность согласно утвержденному плану работы, в начале учебного года. Контроль над работой кураторов возложен на Могильную Тамару Николаевну. Для проведения воспитательной работы и контроль за студентом внеурочное время в общежитие осуществляет комендант общежития

<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/123> - Положение о кураторе учебной группы).

6.9. Вуз обеспечивает соответствующими условиями для научной деятельности студентов.

КБФ обеспечивает необходимыми условиями студентов по НИРС, предоставляя им свободный доступ к учебным, методическим и научным материалам. Ежегодно студенты старших курсов участвуют в научно-технической конференции студентов, аспирантов и молодых ученых, проводимую в головном вузе. Также студенты участвуют в научных исследованиях, проводимых по тематике кафедры <https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tehnologicheskii-filial/nauchnaja-deyatelnost-pps-filiala>.

6.10. Существует система социальной поддержки студентов. Основные принципы и положения этой системы документированы и доступны заинтересованным сторонам, включая общество в целом. Созданная служба социальной поддержки координирует работы в этой области.

Для социальной поддержки студентов в КБФ функционируют студенческий совет и комиссия по льготам, которые координируют работы в этой области.

Студенты могут рассчитывать на постоянную социальную поддержку. Приказом директора КБФ создана комиссия по рассмотрению льгот студентам (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdel-kadrov> - Приказ о составе комиссии по льготам; https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/polozhenija_o_socialnoi_podderrzhke_studentov.pdf - Положение КГТУ о социальной поддержке студентов).

Социальная поддержка представляет собой предоставление льгот на годовую оплату за контрактное (очное) обучение для отдельных категорий студентов, единовременной материальной помощи нуждающимся студентам. <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/uchenyi-sovet-kbf> - Выписка из заседания льготной комиссии).

Стандарт 6.

S-Сильные стороны:

1. Система поощрения деятельности.
2. Рейтинговый лист ППС.
3. Кадровое и материальное обеспечение ОСПО позволяют самим создавать лабораторные стенды для учебного процесса.

W-Слабые стороны:

1. Отсутствие особых условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Возможности: В Стратегии развития Филиала на 2019-2024 гг. предусмотрены меры и мероприятия по созданию условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Стандарт 6 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 7. Управление информацией и доведению ее до общественности.

7.1. Вуз осуществляет сбор, систематизацию, обобщение и хранение следующей информации для планирования и реализации своей образовательной цели:

- сведения о контингенте;

Данные в группах отслеживаются в программе AVN (http://avn/reportserver/Pages/ReportViewer.aspx?%2fVUZ%2flist_student&rs:Command=Render).

- данные о посещаемости и успеваемости, достижения студентов и отсев;

Обобщенные данные по количеству не явившихся на сессию, сдавших модули размещаются на портале:

(http://avn/reportserver/Pages/ReportViewer.aspx?%2fVUZ%2fs_analiz_m&rs%3aCommand=Render).

Кроме того, имеется доступ сотрудников ОСПО Филиала к балльному журналу и сводным ведомостям, как зарегистрированным пользователям "AVN", результаты о посещаемости и успеваемости в группах по итогам сессий, модулей докладываются на заседаниях ученого совета ([Форма №1 - полная успеваемость и сводная ведомость группы](#), http://avn/AVN_con.html - доступность материальных и информационных ресурсов).

ППС ОСПО имеют доступ к лабораторной, материальной базе кафедры, расположенной в аудиториях.

- трудоустройство выпускников;

Составляет около 80 процентов.

- результаты научно-исследовательской работы студентов;

Результаты научно-исследовательской работы студентов представляются в виде моделей предлагаемых разработок выпускной квалификационной (дипломной) работы.

- ключевые показатели эффективности деятельности ОСПО.

Необходимо отметить, что набор и количество обучающихся по всем программам отделения СПО непрерывно увеличивается и востребованность специалистов составляет десятки единиц ежегодно, открываются и закрепляются новые образовательные программы, такие как «ОПУТ». Рассчитываем, что программа будет востребована в нашей республике. Хочется отметить, что трудоустройство выпускников составляет более 80% из общего количества.

7.2. В вузе функционирует автоматизированная система информатизации управления учебным процессом, нормативно-методического и административного сопровождения образовательных программ, системы обеспечения контроля качества учебного процесса, процесса маркетинга рынка образовательных услуг (мониторинг и прогнозирование спроса, продвижение предлагаемых образовательных услуг) на базе единой информационной сети вуза.

В КБФ КГТУ используется автоматизированная система управления учебным процессом - ИС «AVN», которая позволила

заменить ручную подготовку отчетностей по всем видам деятельности структурных подразделений.

Информационная система обеспечивает автоматизацию приемной комиссии, учебного отдела - учета движения и успеваемости студентов за весь период обучения, планирование содержания, учета и контроля учебного процесса, выполнения учебных планов, штата персонала, управления структурными подразделениями. Схема 1 отображает структуру и электронный документооборот автоматизированной системы по управлению образовательными процессами - ИС AVN.

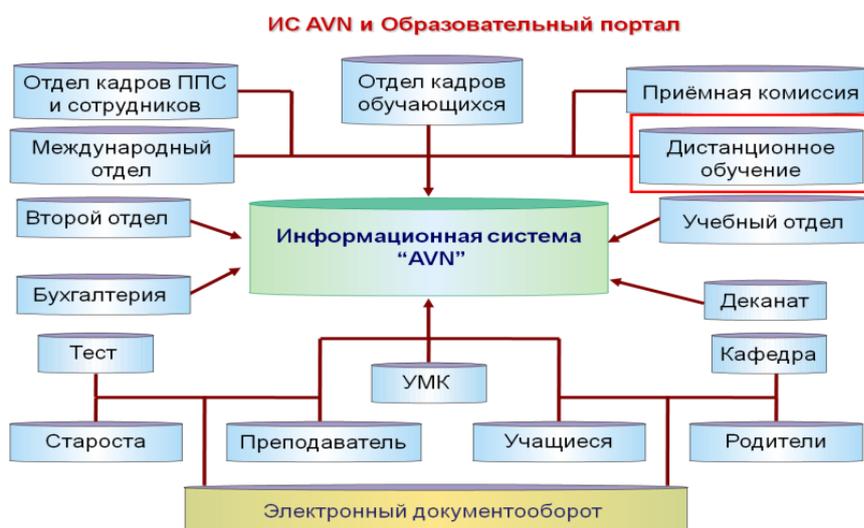


Схема 1. Структура и электронный документооборот, автоматизированной системы AVN по управлению образовательными процессами

Внедрение автоматизированной системы управления в деятельность образовательного учреждения позволяет решать следующие задачи:

- добиться прозрачности всех процессов управления образовательным учреждением;
- планировать учебную нагрузку преподавателей, контролировать ее выполнение;
- контролировать успеваемость и оплату за обучение с момента поступления до выпуска обучаемого;
- повысить контроль качества оказания образовательных услуг студенту;
- оперативно предоставлять достоверные данные организаторам учебного процесса среднего звена, повысить оперативность, точность и правильность принятия управленческих решений;
- автоматизировать документооборот с подготовкой всей необходимой учебной документации и контролировать исполнительскую дисциплину сотрудников, участвующих в организации учебного процесса;
- реализовывать изучение отдельных учебных дисциплин или всего учебного плана с применением дистанционных учебных технологий.

7.3. Функционирует и непрерывно совершенствуется система сбора и анализа результатов деятельности с участием студентов и сотрудников образовательной организации.

Студенты, как заинтересованные лица, часто привлекаются для сбора информации по планированию дальнейших действий. Они участвуют при встречах с работодателями, анкетированы, консультируются с руководителями предприятий, участвуют в профориентационной работе ОСПО, кафедры, демонстрируют макеты и модели.

7.4. Образовательная организация предоставляет общественности на постоянной основе информацию о своей деятельности, включая:

- миссию;
- образовательные цели;
- ожидаемые результаты обучения;
- присваиваемую квалификацию;
- формы и средства обучения и преподавания;
- оценочные процедуры;
- проходные баллы и учебные возможности, предоставляемые студентам;
- информацию о возможностях трудоустройства выпускников;
- результаты научно-исследовательской деятельности студентов.

В ОСПО Филиала предоставляет общественности информацию о своей деятельности на сайте www.kstu.kg, где указаны миссия, Политика в области качества, цели, результаты обучения по программам, присваиваемая квалификация. На страницах сайта Учебного отдела размещены нормативные документы, регулирующие учебный процесс, формы и средства обучения, оценочные процедуры. Отделение СПО размещает информацию для абитуриентов, о деятельности учебных структур.

7.5. Для предоставления информации общественности, образовательная организация использует свой сайт и средства массовой информации.

Управление предоставлением информации общественности осуществляется в КБФ с помощью автоматизированной системой управления (Автоматизированную система ведомостей <http://avn/kstu.kg>).

Обновление контента происходит своевременно с появлением новой информации о жизнедеятельности ОСПО Филиала.

Стандарт 7.

S-Сильные стороны:

1. Имеется оперативная связь со всеми структурами Филиала.
2. Имеется электронная ведомость, доступная для техников и их родителям, отслеживающая все достижения по учебной работе.

W-Слабые стороны:

1. Необходимо развивать технологии для мобильных приложений.

Возможности: Согласно Стратегии развития на 2019-2024 гг., ОСПО Филиала предусмотрены меры по развитию технологии для мобильных приложений.

Стандарт 7 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества

S-Сильные стороны:

1. В КБФ для обеспечения качества образовательного процесса принята процессно-ориентированная модель системы обеспечения качества образования, введены внутренние механизмы мониторинга и оценки качества.

1. Разработано Руководство по качеству с указанием модели системы обеспечения качества Филиала.

2. Разработана Политика в области качества, цели и задачи по качеству.

3. Проводится внутренний аудит и оценка качества кафедры и структурных подразделений, рейтинг ППС и учебных подразделений.

4. Для оценки качества образования привлекаются учебный отдел и кафедра.

W-Слабые стороны:

1. Документирование процессов на стадии завершения.

2. Недостаточно привлекается к учебному процессу Студенческий совет.

Возможности:

1. В процесс создания системы качества должны быть вовлечены не только представители руководства, но и большое количество сотрудников, что позволит реализовать один из основных принципов всеобщего управления качеством. В управлении качеством участвует весь персонал.

Стандарт 1 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 2. Разработка и утверждение программ

Стандарт 2.

Сильные стороны:

1. Наличие большого количество договоров с предприятиями позволяет постоянно обновлять материально-техническую базу кафедр филиала и выпускать специалистов, хорошо сориентированных в области менеджмента.

Слабые стороны:

1. Отсутствие направленности работы кафедры на удовлетворение потребностей студентов в стажировках и практиках за рубежом.

2. Слабая мобильность студентов.

Возможности:

1. Широкое использование инновационных образовательных технологий.

Угрозы:

1. Незаинтересованность студентов в разработке и утверждении образов программ вызовет выпадение части профессиональных компетенций или недостаточную степень достижения целей и ожидаемых результатов обучения.

Стандарт 2 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 3. Личностно-ориентированное обучение, преподавание и оценка

S-Сильные стороны:

1. ОСПО использует электронный образовательный портал, гибкое, личностно-ориентированное обучение.
2. Студенты участвуют в студенческих конференциях с научными докладами.

W-Слабые стороны:

1. Недостаточная обеспеченность ресурсами научно-исследовательских проектов.

Возможности: В Стратегии развития КБФ на 2019-2024 гг. предусмотрены меры по улучшению обеспечения ресурсами научно-исследовательские работы и проекты.

Стандарт 3 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 4. Прием обучающихся (студентов), успеваемость, признание и сертификация

S-Сильные стороны:

1. Наличие востребованных специальностей для региона и высокий уровень подготовки выпускников.
2. Непрерывное обучение: ОСПО-ВУЗ - Совершенствование внедрения дуального обучения.
3. Постоянный контроль по достижению результатов.

W-Слабые стороны:

1. Совершенствование и расширение инфраструктуры осуществляется в недостаточном объеме.

Возможности: Согласно Стратегии развития Филиала на 2019-2024 гг., предусмотрено увеличение объема финансирования для совершенствования и расширения инфраструктуры.

Стандарт 4 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 5. Преподавательский и учебно-вспомогательный состав

S-Сильные стороны:

1. Возможность карьерного роста.
2. Привлечение опытных и профессиональных кадров.
3. Объективные и прозрачные процессы для найма ППС и УВП.

W-Слабые стороны:

1. Непостоянная финансовая поддержка при прохождении стажировки и повышение квалификации.

Возможности: По мере своих финансовых возможностей, Филиал оплачивает транспортные расходы сотрудников и ППС ОСПО при их прохождении стажировок и курсов повышения квалификации.

Стандарт 5 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 6. Учебные ресурсы и система поддержки студентов

S-Сильные стороны:

1. Система поощрения деятельности.
2. Рейтинговый лист ППС.
3. Кадровое и материальное обеспечение ОСПО позволяют самим создавать лабораторные стенды для учебного процесса.

W-Слабые стороны:

1. Отсутствие особых условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Возможности: В Стратегии развития Филиала на 2019-2024 гг. предусмотрены меры и мероприятия по созданию условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Стандарт 6 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 7. Управление информацией и доведение ее до общественности

S-Сильные стороны:

1. Имеется оперативная связь со всеми структурами Филиала.
2. Имеется электронная ведомость, доступная для техников и их родителям, отслеживающая все достижения по учебной работе.

W-Слабые стороны:

1. Необходимо развивать технологии для мобильных приложений.

Возможности: Согласно Стратегии развития на 2019-2024 гг., ОСПО Филиала предусмотрены меры по развитию технологии для мобильных приложений.

Стандарт 7 выполняется.