

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. И. РАЗЗАКОВА

ФИЛИАЛ КЫРГЫЗСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА ИМ. И. РАЗЗАКОВА
В Г. КАРА-БАЛТА

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по УР
КГТУ им.И.Раззакова
М.К. Чымыбазов

«30» ноября 2020г.

ОТЧЕТ ПО САМООЦЕНКЕ
ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки	700200 «Управление в технических системах»
Профиль	Управление в технических системах
Академическая степень	Бакалавр, высшее
Форма обучения	очная
Предыдущая аккредитация: дата, срок действия аккредитации, название аккредитационного агентства	Госаттестация - Сертификат №SF160000260, от 17.03.2016 г., срок действия до 01.09.2020 г.
Результат предшествующей аккредитации	-
Нормативный период обучения; трудоемкость	4 - года 240 кредитов
Сведения о Лицензии на право ведения образовательной деятельности	Лицензия №D2019-0038/05 от 26 июля 2019 г. Серийный номер лицензии LS190004260, бессрочная
Контактные данные	722030 Кыргызская Республика г. Кара-Балта, кв. Ковровщиков, 27 Тел. (факс): (03133) 3-41-88 Сайт: https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta , E-mail: kbf-666@kstu.kg
Контактное лицо	Касмамбетов Хусейн Талантбекович Директор филиала E-mail: kbf-666@kstu.kg Рабочий телефон: (03133) 3-41-88 Мобильный телефон: 0550 199926

Кара-Балта 2020

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Информация о филиале Кыргызского Государственного Технического Университета им. И. Раззакова в г. Кара-Балта	4
1.1. Учредители и руководство КБФ. Сведения о лицензировании	
1.2. Миссия ОО	
1.3. Стратегическая цель ОО	
1.4. Организационная структура ОО	
1.5. История образовательной программы (ОП), данные по общему количеству выпущенных специалистов	
1.6. Данные по организации международного сотрудничества в рамках подготовки по аккредитуемой ОП	
1.7. Контингент студентов	
1.8. Количественно-качественный состав ППС	
2. Состав рабочей группы	11
Аккредитационный Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества	13
Аккредитационный Стандарт 2. Разработка и утверждение программ	19
Аккредитационный Стандарт 3. Личностно-ориентировочное обучение, преподавание и оценка	25
Аккредитационный Стандарт 4. Прием обучающихся (студентов), успеваемость, признание и сертификация	33
Аккредитационный Стандарт 5. Преподавательский и учебно-вспомогательный состав	40
Аккредитационный Стандарт 6. Учебные ресурсы и система поддержки студентов	43
Аккредитационный Стандарт 7. Управление информацией и доведение ее до общественности	48
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	53

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

МОиН КР – Министерство образования и науки Кыргызской Республики
КГТУ им. И. Раззакова – Кыргызский государственный технический университет им. И.Раззакова
КБФ – Филиал Кыргызского государственного технического университета им. И.Раззакова в городе Кара-Балта
ВУЗ – Высшее учебное заведение
ГОС – Государственный образовательный стандарт
УТС – Управление в технических системах
ВПО – Высшее профессиональное образования
СПО – Среднее профессиональное образование
ООП – Основная образовательная программа
ОО – образовательная организация
ППКР – Постановление Правительства Кыргызской Республики
ВАК – высшая аттестационная комиссия
НИР – Научно-исследовательская работа
НИРС – Научно-исследовательская работа студента
РИНЦ – российский индекс цитирования
УС – Ученый совет
ПС – Педагогический совет
ППС – Профессорско-преподавательский состав
ГАК – Государственная аттестационная комиссия
ИГА – Итоговая государственная аттестация
УМК – Учебно-методический комплекс
СРС – Самостоятельная работа студента
УМК – Учебно-методическая комиссия
УП – Учебный план
ОД – Общеобразовательные дисциплины
ОК – Отдел кадров
SWOT – (strength, weakness, opportunity, treat) – сильные стороны, слабые стороны, благоприятные возможности и угрозы
ОК – Общенаучные компетенции
ИК – Инструментальные компетенции
ПК – Профессиональные компетенции
СЛК – Социально-личностные и общекультурные компетенции
РО – результат обучение
ФОС – фонд оценочных средств
МРС – модульно-рейтинговая система
ТК – Текущий контроль
ЛАЗ – ликвидация академической задолженности
СМИ – средство массовой информации
СМК – система менеджмента качества
АУП – административно-управленческий персонал
ЦСМ – центр семейной медицины
СЭС – санитарно-эпидемиологическая служба
ЛОВЗ – лицо с ограниченными возможностями здоровья
КПЭ – ключевые показатели эффективности

1. ИНФОРМАЦИЯ

О ФИЛИАЛЕ КГТУ ИМ. И. РАЗЗАКОВА В Г. КАРА-БАЛТА

Филиал Кыргызского государственного технического университета им. И. Раззакова в г. Кара-Балта, именуемый в дальнейшем КБФ, является образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность по программам высшего и среднего профессионального образования.

Учредители и руководство образовательной организации

Кыргызский государственный технический университет был создан в октябре 1954 года как Фрунзенский политехнический институт (ФПИ) на базе технического факультета Кыргызского государственного университета.

В 2005 г. Указом Президента Кыргызской Республики Вуз переименован в Кыргызский государственный технический университет им. И. Раззакова (КГТУ). (<https://kstu.kg/universitet/2-kolonka/missija-universiteta/ustav-kgtu>).

Карабалтинский общетехнический факультет (КОФ) был образован решением Ученого Совета КТУ им. И. Раззакова от 30.05.2000г. и зарегистрирован Министерством Юстиции КР как общетехнический факультет Кыргызского Технического Университета с целью расширения сети образовательных услуг в западном регионе Чуйской области и приграничных районах Казахстана для предоставления молодежи возможности получения образования по месту жительства.

Согласно Закону «Об образования КР» в сентябре 2000г. факультету была выдана лицензия АЛ № 203 на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования по направлениям с очной и заочной формами обучения. Факультет осуществлял подготовку специалистов базового высшего образования (2года) с последующим переводом в КГТУ для дальнейшего обучения по 6 направлениям.

В связи с внесением изменений в Закон КР «Об образовании» от 2005 года и получением лицензии АЛ №621 на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего и среднего профессионального образования, решением Ученого Совета КТУ им. И. Раззакова, протокол № 7 от 03.02.2010. факультет был образован в Карабалтинский технологический институт при КГТУ им. И. Раззакова и с 2010г. Приказом ректора КГТУ им. И. Раззакова за №115 от 01.09.2015г., в связи с оптимизацией структурных подразделений, Карабалтинский технологический институт был реорганизован в Филиал КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта. Филиал КГТУ им. И. Раззакова г. Кара-Балта по своей организационно-правовой форме является государственным образовательным учреждением, реализующим образовательные программы высшего и среднего профессионального образования, по направлениям и специальностям в соответствии с лицензиями, выданными Университету и Филиалу.

Организационные документы:

Свидетельство о государственной регистрации филиала получено Чуй-Бишкекском Управлении юстиции МЮ КР - № 156970-3308-Ф-л, код ОКПО 29317166, 18 февраля 2016 года

(https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/svidetelstvo_kbf.pdf -

Свидетельство о государственной регистрации филиала).

Организационно-правовая форма и название юридического лица, учредившего филиал: Учреждение «Кыргызский государственный технический университет имени Исхака Раззакова».

Форма собственности: государственная

ИНН № 41802201610378 ГРФ №001584.

КБФ не является юридическим лицом. Он осуществляет свою деятельность на основании Положения, разработанного в соответствии с Положением о филиалах образовательных организаций высшего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденного Правительством Кыргызской Республики и уставом Университета, утвержденным решением ученого совета Университета по согласованию с учредителем и Уполномоченным государственным органом в области образования Кыргызской Республики (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/polozhenie_o_filiale_kgtu_im.i.razzakova_v_g.kara-balta.pdf - Положение о Филиале в г.Кара-Балта).

Джаманбаев Мураталы Джужумалиевич, ректор, тел.: 0312-545125, e-mail: rector@kstu.kg;

Чыныбаев Мирлан Койчубекович – проректор по учебной работе, тел.: 0555-504715, e-mail: chynybaev@gmail.com;

Чимчикова Майрамкуль Камчибековна - заведующая отделом качества образования – ответственное лицо за аккредитацию, тел.: 0705-443276, e-mail: mchimchikova@mail.ru;

Касмамбетов Хусейн Талантбекович - директор филиала КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта, тел.: 0550-199926; e-mail: kbf-666@kstu.kg.

Филиал имеет право на ведение образовательной деятельности в сфере высшего и среднего профессионального образования: Лицензия на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего профессионального образования за № LD170001104, полученная в 2017 г. (бессрочная) переоформлена на новую форму лицензию №D2019-0038/05 от 26 июля 2019 г. Серийный номер лицензии LS190004260, по направлениям:

1. 580300 – «Коммерция»;
2. 630400 - «Нефтегазовое дело»;
3. 640200 – «Электроэнергетика и электротехника»;
4. 670200 - «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»;
5. 700200 - «Управление в технических системах».

Лицензия на право ведения образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования за № LC170001096, выданная в 2017 г. (бессрочная), переоформлена на новую форму лицензии №C2019-0076/02 от 26 июня 2019 г. по специальностям:

1. 080114 – «Земельно-имущественные отношения»;
2. 080302 - «Коммерция (по отраслям)»;
3. 080403 – «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»;

4. 130502 - «Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ»;
5. 140206 - «Электрические станции, сети и системы»;
6. 140212 - «Электроснабжение» (по отраслям);
7. 190701 - «Организация перевозок и управление на транспорте»;
8. 280201- «Экология и охрана окружающей среды»
(<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty-filiala>).

Имеется заключение органа государственной противопожарной службы о пригодности помещений для обучения студентов. Информация о противопожарной службе №14, 14.01.2020 год. Во всех помещениях соблюдаются правила пожарной безопасности.
(https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/pozharnaja.pdf - Заключение о пожарной безопасности).

Имеется заключение Санитарно-гигиенической лаборатории Жайылского районного центра профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора о пригодности помещений для обучения студентов. Заключение санитарно-эпидемиологической службы №311\19 от 18.12.2019 года.
(https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/sanehpidepstancija1.pdf - Протокол измерений метрологических факторов).

Разработан стратегический план развития Филиала на 2019-2024 г.г., определяющий перспективы развития Филиала. В текущий план на 2020-2021 учебный год включены следующие работы:

- укрепить кадровый потенциал, контингент студентов, привлечение штатных преподавателей;
- усовершенствовать образовательный процесс;
- создать современную информационную инфраструктуру;
- развитие библиотечного фонда;
- развить международное сотрудничество.

Филиал осуществляет свою деятельность согласно стратегических и текущих планов
(https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/strategija_kbf_20-21_.pdf - Стратегия развития, <https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tehnologicheskii-filial/plany-raboty> - план работы филиала на 2020-2021 уч.г.)

Миссия Филиала - качественная подготовка высококвалифицированных кадров, конкурентоспособных на рынке труда, готовых к профессиональному росту, через эффективную организацию научно-образовательных процессов.

Цель филиала - повышение конкурентоспособности выпускников филиала на рынке труда; роли филиала в социально-экономическом, научно-техническом и социокультурном пространстве Кыргызской Республики, обеспечение устойчивости его развития через эффективную организацию научно-образовательных процессов.

Миссия, цели и ожидаемые результаты размещены на сайте филиала.
(<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty-filiala>)

Основные задачи реализации миссии являются:

• **Совершенствование образовательной деятельности**

Постоянное повышение качества подготовки студентов в западной части Чуйской области в соответствии с требованиями ГОС к реализации образовательных программ путем внедрения современных образовательных технологий, формирующих востребованные компетенции и обеспечивающих доступ к лучшим образовательным ресурсам и технологиям.

• **Развитие сотрудничества.** Расширение базы практики за счет социального партнерства с работодателями; сотрудничество при формировании содержания образовательных программ;

• **Развитие кадрового потенциала.** Постоянное совершенствование профессионального уровня преподавателей и сотрудников, стимулирование их научно-методической деятельности в целях повышения качества образовательных услуг, обеспечение их карьерного роста;

• **Развитие и повышение эффективности научно-исследовательской деятельности Филиала**

• Обеспечение развития инфраструктуры и материально-технической базы Филиала.

• Организация активной профориентационной работы.

• Укрепление имиджа Филиала.

Ожидаемые результаты обучения программы:

Результаты обучения (РО) – компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе (ООП) / модулю.

РО 1. Способность представить адекватную современному уровню знаний научную картину мира на основе знания основных положений, законов и методов естественных наук и математики.

РО 2. Способность выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, применяя для их решения соответствующий физико-математический аппарат.

РО 3. Подготовленность учитывать современные тенденции развития электроники, измерительной и вычислительной техники, информационных технологий в своей профессиональной деятельности.

РО 4. Способность владеть методами решения задач анализа и расчета характеристик электрических цепей.

РО 5. Способность владеть основными приемами обработки и представления экспериментальных данных.

РО 6. Способность собирать, обрабатывать, анализировать и систематизировать научно-техническую информацию по тематике исследования, использовать достижения отечественной и зарубежной науки, техники и технологии.

РО 7. Способность владеть элементами начертательной геометрии и инженерной графики, применять современные программные средства

выполнения и редактирования изображений и чертежей, и подготовки конструкторско-технологической документации.

Организационная структура

Структура Филиала состоит из Учредителя и административно-управленческого персонала во главе с директором. Главным органом управления КБФ является Ученый совет филиала.



(https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/izobrazhenie.pdf - Утвержденная структура филиала).

Инфраструктура филиала размещается на территории города Кара-Балта. Имеется технический паспорт. Общая площадь помещений составляет 5044,9 м². Учебная площадь составляет 2484,1 м² (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/mtb_kbf_20-21_.pdf - МТБ, <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/materialno-tekhnicheskaja-baza-filiala> - копия технического паспорта здания).

Для организации спортивной работы в филиале имеются спортивные помещения, оборудованная летняя спортивная площадка. Учебная площадь на одного студента соответствует требованиям лицензионных норм и составляет 9,1 м² в одну смену (норма - 9,0 м² в две смены).

В учебном корпусе имеется:

- библиотека;
- 11 лекционных и учебных аудиторий;
- 7 лабораторий;
- кабинет государственного языка;
- кабинет профориентационной работы;
- актовый зал;
- компьютерный класс;

- медпункт;
- столовая.

Для организации питания студентов функционирует столовая. Для охраны и укрепления здоровья обучающихся работает медицинский пункт.

История образовательной программы (ОП), данные по общему количеству выпущенных специалистов. Для удовлетворения нужд организаций и предприятий западного региона Чуйской области республики в специалистах по данному направлению, Филиал КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта является единственной образовательной организацией, которая осуществляет подготовку кадров (бакалавров) на кафедре «Техника и информационные технологии» по данной ОП. Направление «Управление в технических системах» было открыто в связи с тем, что, во-первых, кафедра имела определенные наработки в этом направлении еще с советских времен (ФПИ-КТУ-КГТУ), работая по хоздоговорным темам с ведущими предприятиями как нашей республики, так и других республик Советского Союза, и таким образом были подготовлены материально-техническая база и кадровое обеспечение; во-вторых, ориентируясь на перспективу подготовки специалистов данного направления в связи с современными трендами в развитии техники и технологий на ближайшие десятилетия.

Первый прием осуществлен в 2012 году, первый выпуск в 2016 году. Всего за период с 2016-2019 гг. выпущено 50 специалистов по данной специальности, в настоящее время обучаются 30 студентов, на выпуске 18.

Данные по организации международного сотрудничества в рамках подготовки по аккредитуемой образовательной программе

Филиал работает над развитием технологий и системы поддержки обучения и международного сотрудничества, разрабатывает программу академической мобильности. Филиал сотрудничает с Кара-Балтинским технико-экономическим колледжем им. М.Т. Ибрагимова, Гуманитарно-экономическим колледжем «Абай» в г. Кара-Балта, планируется сотрудничество со СПУЗами Казахстана.

(<https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/organizacija-praktik-studentov>).

Контингент студентов.

Общее количество студентов, обучающихся в филиале КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта составляет 274 студентов, из них:

- по направлениям бакалавриата - 121 студентов;
- СПО – 153 студентов.

Контингент студентов, обучающихся по направлениям бакалавриата

№	Шифр	Наименование направления	Форма обучения	Курс					Всего
				1	2	3	4	5	
1	580300	Коммерция	о\о	-	1	-	-		1
2	630400	Нефтегазовое дело	о\о	1	7	3	-		11
3	640200	Электроэнергетика и электротехника	о\о	1	13	26	13		53
			з\о	2	2	3	-	13	20
4	670200	Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов	о\о	1	1	4	-		6
			з\о	1	-	-	-	-	1
5	700200	Управление в технических системах	о\о	2	6	3	18		29
Всего:				8	30	39	31	13	121

Контингент студентов, обучающихся по специальностям СПО

№	Шифр	Наименование направления	Форма обучения	Курс			Всего
				1	2	3	
1	080114	Земельно-имущественные отношения		-	-	-	-
2	080302	Коммерция (по отраслям)	9 кл о\о	8		6	14
			11 кл о\о	10	1	-	11
3	080403	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	9 кл о\о	2	2	-	4
			11 кл о\о	3	-	-	3
4	130502	Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ	9 кл о\о	9	4	12	25
			11кл о\о	5	5	-	10
5	140206	Электрические станции, сети и системы	9 кл	-	3	-	3
			11кл о\о	16	15	-	31
6	140212	Электроснабжение (по отраслям)	9 кл о\о	13	-	9	22
			11кл	13	-		13
7	190701	Организация перевозок и управление на	9 кл о\о	4	3	-	7

		транспорте (по видам транспорта за исключением воздушного транспорта)	11кл о\о	5	5	-	10
8	280201	Экология и охрана окружающей среды		-	-	-	-
Всего:							153

• Количественно-качественный состав ППС

При отборе кадров для реализации образовательных программ филиал первоочередное внимание уделяет, во-первых, соответствию компетенции, наличие достаточного профессионального опыта для проведения учебного процесса по программе, а также морально-этических качеств преподавателей, умение работать в команде, дружелюбное отношение к коллективу, готовность бескорыстно делиться опытом с другими сотрудниками. Все преподаватели имеют высшее профессиональное образование, соответствующее преподаваемой дисциплине. Кадровую политику обеспечивает главный специалист отдела кадров филиала Маликова А.Б. Кадровая политика разработана согласно Трудового кодекса КР. Разработаны должностные инструкции административно-управленческого персонала (АУП), педагогических работников, вспомогательного персонала, следование которым позволяют гарантировать компетентность работников АУП, преподавателей, вспомогательного состава и отвечают лицензионным требованиям.

Согласно штатному формуляру филиала всего ППС 32: из них штатных – 19, внутренних совместителей - 10; по совместительству – 3. В том числе 1 – доктор наук, 9 - кандидатов наук, из них 2 профессора и 8 доцентов. По направлению 700200 «Управление в технических системах» преподают 15 преподавателей, из них 5 - кандидатов наук, доцентов; 3 – старших преподавателя и 7- преподавателей. Остепененность по ОП составляет – 40%.

Качественный состав в целом по ОП и по циклам дисциплин отражается в приложении (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/forma_4_vpo_20-21_uts.pdf - Качественный состав преподавателей).

Информация о проведении самооценки (состав рабочей группы, период проведения самооценки):

Самооценка проведена согласно приказа ректора №122 от 11 ноября 2020 г., в соответствии с графиком (сайт КГТУ, ОКО: <https://kstu.kg/otdely/otdel-kachestva-obrazovaniya> - аккредитация) в составе:

Председатель - Джаманбаев М. Дж., ректор.

Зам. председателя - Чыныбаев М.К., проректор по УР.

Члены комиссии: Султаналиева Р.М. - проректор по ЕР и ВС;

Торобеков Б.Т. - проректор по государственному языку и развитию;

Бекбоев А.Р. - проректор по административно-хозяйственной деятельности;

Сыдыков Ж.Д. - начальник учебного отдела;
Рыспаева С.Ж. - заведующая редакционно-издательским отделом;
Сарымсаков Б.Э. - заведующий отделом науки и повышения квалификации;
Чимчикова М.К. - заведующая отделом качества образования;
Тагаева Н.И. - главный специалист отдела качества образования;
Шапошникова О.Е. - главный специалист учебного отдела.

АККРЕДИТАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ 1. Политика в области обеспечения качества.

Филиал КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта (далее КБФ) имеет политику по обеспечению качества, которая доступна общественности и является частью их стратегического менеджмента. Разрабатывают и внедряют посредством соответствующих структур и процессов с привлечением внешних заинтересованных сторон.

1.1. Образовательная организация имеет документированную миссию, видение, политику и стратегию образовательной организации в области качества. Видение содержит четкий сценарий на будущее, оценку места и роли Образовательной организации в обществе.

Деятельность ОП 700200 «Управление в технических системах» согласовывается со стратегией и миссией Филиала.

Миссия Филиала - качественная подготовка высококвалифицированных кадров, конкурентоспособных на рынке труда, готовых к профессиональному росту, через эффективную организацию научно-образовательных процессов.

Миссия рассмотрена, утверждена на заседании Ученого Совета филиала, размещена на сайте <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/missija-cel-osnovnye-zadachi-vazhneishie-celevye-pokazateli-i-ozhidaemye-rezultaty>, является доступной и известной всему коллективу, студентам, а также всем заинтересованным лицам.

Стратегия развития Филиала определена направлениями развития, ориентированными на конечный результат, тактика развития представлена в системе конкретных мероприятий (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/strategija_kbf_20-21_.pdf - Стратегия развития Филиала).

Цель филиала - повышение конкурентоспособности выпускников филиала на рынке труда; роли филиала в социально-экономическом, научно-техническом и социокультурном пространстве Кыргызской Республики, обеспечение устойчивости его развития через эффективную организацию научно-образовательных процессов.

Видение Филиала - обучение, развитие и воспитание личности, способной успешно работать в любой стране мира и проявлять свои творческие возможности в условиях современного общества.

Основные задачи реализации миссии являются:

• Совершенствование образовательной деятельности

Постоянное повышение качества подготовки студентов в западной части Чуйской области в соответствии с требованиями ГОС к реализации образовательных программ путем внедрения современных образовательных технологий, формирующих востребованные компетенции и обеспечивающих доступ к лучшим образовательным ресурсам и технологиям.

• Развитие сотрудничества. Расширение базы практики за счет социального партнерства с работодателями; сотрудничество при формировании содержания образовательных программ;

- Развитие кадрового потенциала. Постоянное совершенствование профессионального уровня преподавателей и сотрудников, стимулирование их научно-методической деятельности в целях повышения качества образовательных услуг, обеспечение их карьерного роста;

- Развитие и повышение эффективности научно-исследовательской деятельности Филиала

- Обеспечение развития инфраструктуры и материально-технической базы Филиала.

- Организация активной профориентационной работы.

- Укрепление имиджа Филиала.

Филиал КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта - образовательное учреждение, созданное с целью решения задач подготовки технических кадров - бакалавров, конкурентоспособных специалистов путём применения современных технологий, сохранения и преумножения нравственных, культурных и научных ценностей общества в западном регионе Чуйской области, что направлено на выполнение политики Государства по развитию регионов страны.

Цели Филиала сформированы на основе запросов основных потребителей программы, потенциальных работодателей, согласуются с миссией, обеспечивая тем самым план развития образовательной программы согласно потребностям рынка и образовательной политике Республики.

Академическая мобильность продолжает рассматриваться как один из главных инструментов повышения качества подготовки в образовательных учреждениях. Планируется развить академическую мобильность студентов и преподавателей, готовятся проекты по мобильности студентов и ППС; планируется сотрудничество с ВУЗами и СПУЗами Казахстана.

1.2. Политика и стратегия реализуются по всем направлениям деятельности и регулярно анализируются и корректируются с учетом сегодняшних и будущих потребностей и ожиданий всех заинтересованных сторон, включая общество в целом. Попечительский совет образовательной организации вовлечен в процесс, отвечающий за образовательную политику и гарантию качества

КБФ имеет систему обеспечения и управления качества образования, направленную на реализацию своей Стратегии, достижение миссии, целей и задач.

Филиал является структурным подразделением КГТУ на которое распространяется система управления качеством и подотчетно вышестоящим структурам, в том числе Совета по качеству КГТУ (*сайт КГТУ*, ОКО: <https://kstu.kg/otdel/otdel-kachestva-obrazovaniya/polozhenie-otvestvennosti-po-kachestvu>), на который возлагается координация деятельности университета в области политики обеспечения качества, внедрения и развития системы качества, а также для рассмотрения результатов мониторинга всех видов деятельности по обеспечению качества (внутренний аудит, самооценка, рейтинг ППС и т.д.) и принятия корректирующих действий,

планов по их реализации, согласно модели системы обеспечения качества.

Филиал заинтересован в постоянном повышении качества образования и внедряет систему мониторинга при помощи оценки различных показателей: деятельность подразделений, мониторинг знаний обучающихся, отчетная документация, пересмотр учебных планов, УМК и др.

Мониторинг учебных занятий ведется согласно Положения о мониторинге и посещениях занятий, посредством посещения преподавателей и оценки их занятий.

Ежегодно ведутся соцопросы студентов (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu>)

1.3. Стратегический план развития Образовательной организации спроецирован на все уровни управления, структурные подразделения и ключевые процессы образовательной организации, при этом используются современные методы стратегического планирования и управления. Постоянно контролируется степень достижения целей, предпринимаются корректирующие и предупреждающие действия.

В стратегии развития Филиала до 2024 года указаны стратегические направления в области образовательной, информационной, международной, воспитательной деятельности, экономического развития филиала, а также совершенствование материально-технической базы и системы обеспечения качества. В Программе реализации стратегии описаны стратегические задачи, сроки их выполнения, ожидаемые результаты, представлена дорожная карта. За стратегические направления несут ответственность соответствующие структуры филиала и руководители образовательных программ (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/strategija_kbf_20-21_.pdf - Стратегия).

Стратегический план развития разработан, рассмотрен и утвержден на Ученом совете протокол № 4 от 26.12.2019г. на 2019-2024 гг., обсужден с директором ОсОО «Компсервис» Чебаковым А.Ф.; Начальником Жайылского РЭС ОАО «Северэлектро» Токталиевым А.Б.; ОсОО «Газпром Кыргызстан» Филиал Чуйгаз Кара-Балтинская ЭГС Урманбетовым Э.К., и утвержден директором филиала. В плане подробно описаны показатели роста основных индикаторов до 2024 года.

В дальнейшем ежегодно будет проводится мониторинг и анализ выполнения стратегических планов, целей, результатов обучения, обсуждаются проблемы образования, и при необходимости будут вноситься коррективы на УС, документируя протоколами (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/uchenyi-sovet-kbf> - План работы УС, <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/kafedra-tekhniki-i-informacionnykh-tehnologii/plany-rabot-kafedry> - План заседания кафедры «ТиИТ»).

В соответствии с запросами заинтересованных сторон, с миссией и образовательными целями в целях усовершенствования образовательной программы ежегодно пересматриваются учебные планы, рабочие программы, УМК, вносятся коррективы. (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/uchebnye-plany> - Учебные планы; <https://online.kstu.kg/course/index.php?categoryid=23> -УМК).

Учебные структурные подразделения на начало учебного года утверждают текущий план работ, отражающий стратегическое планирование и систему качества, план заседаний, ведутся протоколы с постановляющей частью. На каждый вид деятельности назначается ответственное лицо <https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tehnologicheskii-filial/plany-raboty>.

1.4. Назначены лица или подразделения, ответственные за обеспечение качества образования

КБФ пользуется созданной в КГТУ системой мониторинга деятельности и качества образования в соответствии с моделью с

и Непосредственное внедрение системы качества возлагается на отдел качества образования КГТУ. В Филиале ответственным по качеству назначена преп. Уметбекова М.Н., которая непосредственно поддерживает связь с ОКО КГТУ (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/kachestvo-obrazovaniya> - Приказ о назначении, план по КО КБФ).

Ответственность за качество реализации образовательных программ и соответствия ГОС ВПО и СПО, требованиям заинтересованных сторон несут руководители соответствующих программ. Руководство обеспечивает необходимые условия для осуществления образовательной деятельности.

п На основе нормативных документов в КБФ созданы и утверждены следующие положения:

- ч 1. Стратегия развития Филиала на 2019-2024 гг.;
- е 2. Стратегия развития ОСПО КБФ на 2019-25 гг.;
- н 3. Должностные инструкции сотрудников КБФ;
- и 4. Положение об организации воспитательной работы в КБФ;
- я 5. Положение об организации учебного процесса ОСПО;
6. Положение об организации практик студентов ОСПО;
- к 7. Положение об организации практик студентов ВПО;
- а 8. Положение о курсовой работе ОСПО;
- ч 9. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации;
- с 10. Положение о порядке проведения экзаменов;
- т 11. Положение о Педагогическом совете ОСПО;
- в 12. Инструкция по проведению экзаменов и зачетов в ОСПО;
- а 13. Положение о ПЦК;
14. Положение о учебно-методической комиссии;
- (15. Положение о Студенческом совете;
- м 16. Положения о процедуре проведения апелляции экзаменов;
- о
- д
- е
- л
- ь

17. Положение о кураторе;
18. Положение о портфолио ППС;
19. Положение о «Ящике доверия»;
20. Положение о противодействии коррупции;
21. Положение о библиотеке КБФ;
22. Кодекс этики.

(<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/123> - Положения)

1.5. В образовательной организации существует достаточно развитая система информирования персонала, студентов и других заинтересованных сторон о проводимой политике и стратегии. Она включает все традиционные методы, а также периодическую публикацию и рассылку документов, отражающих политику и стратегию по подразделениям, студенческим группам и т.д.

В филиале достаточно хорошо действует система информирования персонала: сайт <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta>, электронный документооборот EDOC AVN (<https://avn.kstu.kg/EDOC/Account/Login>).

Политика в области качества КГТУ размещена на сайте КГТУ в отделе качества образования и доведена до всех структурных подразделений (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/politika_kgtu.pdf). Ответственные по качеству доводят сведения до соответствующих структур о миссии, политике в области качества, стратегические планы и т.д. Студенческий совет и активисты филиала активно работают со студенческими группами, участвуют во всех мероприятиях и жизни филиала (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/studencheskii-sovet> - Студенческий совет).

Студенты привлекаются в анкетирование «Преподаватель глазами студентов», на первом курсе о выборе Вуза и их адаптации, на старших курсах к оценке учебного процесса и внеучебной деятельности, на выпускном курсе о качестве выпускных работ и ООП (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/anketirovanie-1> - анкетирование).

Миссия, стратегия развития филиала обсуждалась с заинтересованными сторонами. Запланировано проведение круглых столов на тему «Повышение качества образовательных услуг на основе изучения запросов и ожиданий работодателей и заинтересованных сторон, изучение динамично изменяющихся потребностей рынка образовательных услуг и рынка труда» и «Внедрение дуальной системы образования» (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/plan_raboty_filiala_kgtu_im_i_raz_zakova_v_g.kara-balta.pdf - План работы Филиала).

Миссия, цели, ожидаемые результаты отражены в фойе филиала на информационном стенде и на сайте <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/missija-cel-osnovnye-zadachi-vazhneishie-celevye-pokazateli-i-ozhidaemye-rezultaty>, доступны всем категориям заинтересованных сторон.

Также всю необходимую информацию можно получить на страницах Facebook <https://www.facebook.com/kgtu.kbf/>, Instagram https://www.instagram.com/invites/contact/?i=1gbjrej5mt6hg&utm_content=dmvwxlh, WhatsApp (КБФ-666), Telegram.

Информирование заинтересованных сторон достигается в ходе профориентационных мероприятий, днях открытых дверей, ежегодных встреч с директором, через СМИ, программы местного телевидения, газету «Весть», радио «Татина», «Next fm».

Сильные стороны:

1. Наличие Политики развития в области качества и программы реализации стратегических и текущих планов.
2. Внедрение системы обеспечения качества на всех уровнях и подразделениях.
3. Наличие системы управления качеством.
4. Участие всех заинтересованных сторон в обеспечении качества, оценки и усовершенствовании образовательных программ и учебного процесса.
5. Автоматизированная система учебного процесса и управление документации на основе электронного документооборота.

Слабые стороны:

6. Недостаточное развитие совместных образовательных программ с вузами дальнего зарубежья.
7. Недостаточно активно участвуют ППС в обеспечении качества образования.
8. Нет стратегии развития на более длительный период.

Возможности:

1. Филиалом проводятся подготовительные работы с Кыргызско-Германским институтом и Институтом совместных образовательных программ КГТУ им. И. Раззакова о присоединении КБФ к данным программам.
2. Активность ППС Филиала с каждым годом улучшается. Рассматривается возможность повышения активности ППС посредством введения коэффициента трудового участия ППС в обеспечении качества образования.
3. Имеется Стратегия развития Филиала на 2019-2024 гг. и идет подготовка проекта Стратегии развития Филиала до 2027 г.

Стандарт 1 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 2. Разработка и утверждение программ.

КБФ имеет процедуры для разработки и утверждения своих программ.

Образовательная программа (ОП) направления 700200 «Управление в технических системах» имеет документированные и опубликованные цели и ожидаемые результаты обучения, четкий механизм определения требований к обучающимся, основанный на принципах объективности, открытости и прозрачности. Созданы все условия для участия заинтересованных сторон для внесения изменений и дополнений в содержание программы. Образовательная программа «Управление в технических системах» разработана в соответствии с установленными целями, включая ожидаемые результаты обучения. Квалификация, получаемая в результате освоения программы, четко разъяснена и определена.

2.1. Образовательные программы разработаны в соответствии с требованиями Государственных образовательных стандартов и соответствует миссии вуза.

Образовательная программа по направлению 700200 «Управление в технических системах» имеет цели и ожидаемые результаты обучения <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/kafedra-tekhniki-i-informacionnykh-tehnologii/oop> .

Отдельно цели и результаты обучения (РО) имеют четко определенные взаимосвязи с учебными дисциплинами и ожидаемыми профессиональными компетенциями, которые выпускники должны обнаружить по итогам ожидаемого достижения РО.

Цели ООП ВПО по направлению подготовки бакалавров 700200 - Управление в технических системах в области обучения и воспитания личности:

В области обучения целью ООП ВПО по направлению подготовки 700200 - Управление в технических системах является подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего профессионально профилированного образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

В области воспитания личности целью ООП ВПО по направлению подготовки бакалавров 700200 - Управление в технических системах является формирования социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей культуры и т. д.

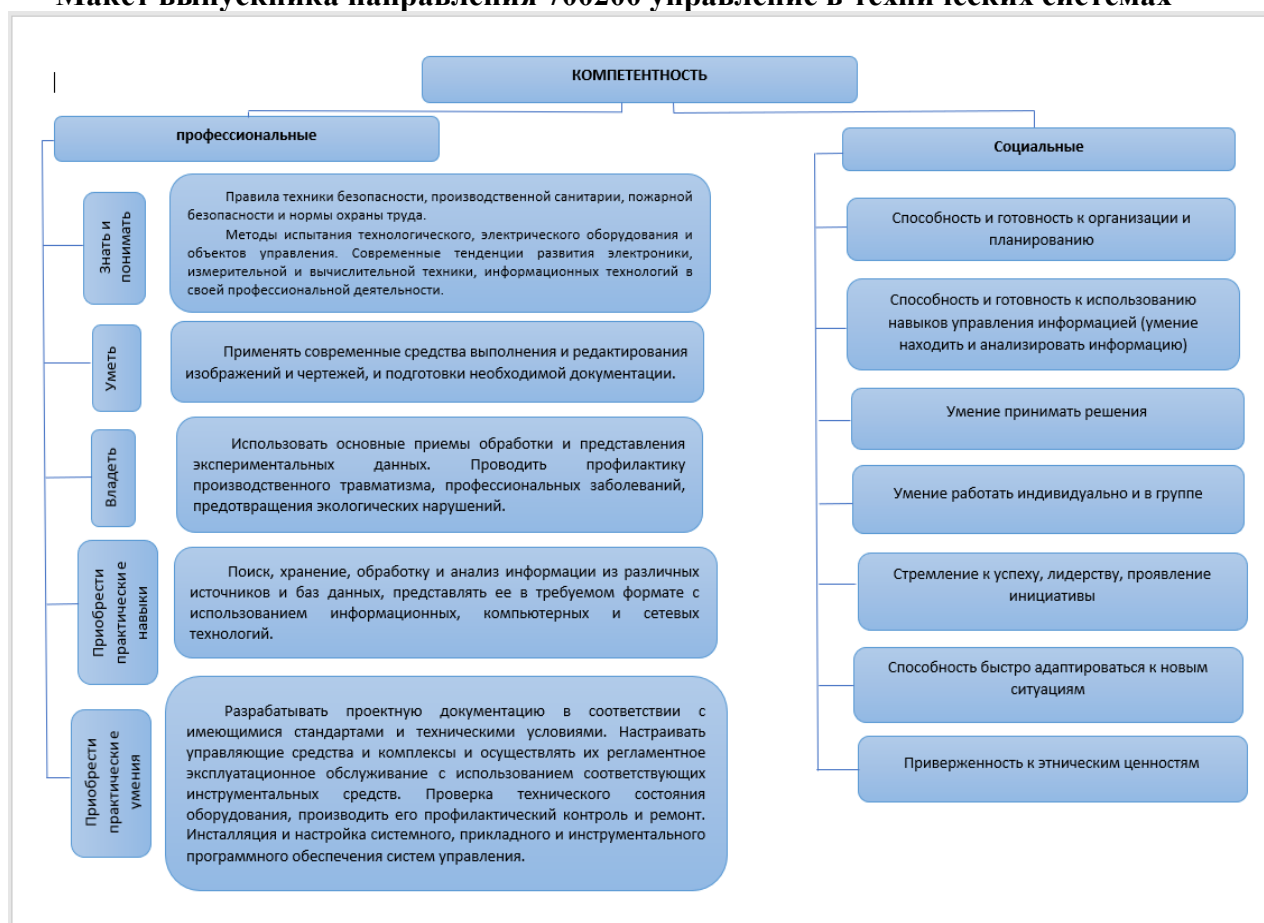
Цели образовательной программы направления 700200 «Управление в технических системах» соответствуют миссии, видению и стратегическим целям КБФ <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/missija-cel-osnovnye-zadachi-vazhneishie-celevye-pokazateli-i-ozhidaemye-rezultaty> . Все нормативные документы

образовательных программ размещены на сайте КБФ <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta>.

2.2. В основу разработки образовательных программ положена компетентностная модель выпускника, учитывающая требования рынка профессионального труда. Цели и результаты обучения ясно сформулированы. Прогнозируются и учитываются изменения в обществе, науке и технологиях. Производится постоянное улучшение.

Цели и задачи образовательных программ и их ожидаемые результаты обучения определяются, оцениваются и корректируются в процессе анкетирования, мониторинга, изучения мнений преподавателей, студентов, руководителей практики от предприятий, работодателей о качестве подготовки выпускников, отзывов выпускников. Обсуждение происходит на заседаниях Ученого совета КБФ, заседаниях учебно-методической комиссии (УМК), заседаниях комиссий по качеству, при плановых встречах директора со студентами, научно-практических конференциях по итогам практики, учебно-методических конференциях, что обеспечивает участие соответствующих заинтересованных сторон в определении целей, задач и стратегии развития образовательных программ и ожидаемых результатов обучения. В основу разработки образовательных программ положена компетентностная модель выпускника.

Макет выпускника направления 700200 управление в технических системах



Механизм пересмотра изменения целей и результатов обучения образовательных программ сводится к обработке и систематизации информации, периодически поступающей от работодателей, обусловленные изменением запросов рынка труда, от предложений выпускников ОП, работающих в ближнем и дальнем зарубежье, студентов, обучающихся по ОП, государственных и общественных организаций КР путем внесения соответствующих изменений в ГОС ВПО, РУПы и рабочие программы (УМК).

Потенциальными потребителями образовательной программы «Управление в технических системах» являются студенты и их родители, работодатели (представители рынка труда), государство, как главная заинтересованная сторона, ППС кафедры и различные общественные организации.

В целях выявления потребностей потенциальных потребителей образовательных программ по направлению 700200 «Управление в технических системах» были организованы расширенные заседания и круглые столы с периодичностью один раз в год, по итогам защиты выпускной квалификационной работы (ВКР):

- а) с представителями IT компаний, специализирующихся по различным направлениям компьютерных услуг;
- б) с выпускниками направления за последние 5 лет (2015-2020 гг.).

По итогам анкетирования по выявлению потребностей и запросов потребителей программ по направлению «Управление в технических системах», были сформированы основные их запросы. Систематизируя и анализируя выявленные запросы заинтересованных сторон, принимая во внимание интересы ППС и других соответствующих заинтересованных сторон, были сформированы цели образовательных программ и ожидаемые результаты обучения по направлению 700200 «Управление в технических системах».

2.3. Все учебные планы и программы дисциплин проходят внутреннюю и внешнюю экспертизу.

Организация учебного процесса в КБФ ведется по учебным планам, утвержденными директором КБФ, после согласования с работодателями. Учебный план программы «Управление в технических системах» разрабатывается кафедрой обсуждается с работодателями, рассматривается на заседании кафедры и учебно-методической комиссии, согласовывается с руководителем программы, учебным отделом <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/uchebnye-plany> . Заинтересованные стороны рассматривают УП, вносят свои коррективы, рекомендации и предложения касательно дисциплин. В конце на основании подписей и печатей заинтересованных сторон утверждается директором КБФ.

Структура учебного плана позволяет учитывать текущие и прогнозируемые изменения на рынке труда и требования работодателей, осуществлять постоянное продвижение и личностный рост бакалавров.

2.4. Учебная нагрузка, трудоемкость учебной работы соответствуют нормативным документам КР в области образования, и соотносятся с международными единицами измерения.

Трудоемкость учебной работы в учебных планах устанавливается в кредитах ECTS. 1 кредит ECTS равен 30 академическим часам. Трудоемкость программы бакалавра составляет 240 кредитов. В течение одного учебного года полную нагрузку студента составляет 60 кредитов. Учебная нагрузка, трудоемкость учебной работы составляются на основе «Нормы времени», утвержденным Ректором КГТУ от 03.03.2019г. (<https://kstu.kg/glavnoe-menju/abiturientu/uchebnyi-otdel/zagolovok-po-umolchaniju>).

На основании положения о нормах времени, в целях удовлетворения заинтересованных сторон, учебная нагрузка и трудоемкость учебной работы ППС составляется заведующим кафедрой и учебным отделом. Рассматривается директором Филиала и утверждается ректором (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty-1>).

2.5. Программа включает предоставление места для прохождения производственной практики студентов.

Прохождение всех видов практик студентами, согласно РУП направления «Управление в технических системах», организуется на основании договоров с предприятиями и организациями <https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tehnologicheskii-filial/organizacija-praktik-studentov> . Для обеспечения качества прохождения данной практики, назначаются руководители практики как со стороны КБФ, так и со стороны предприятия и организации. Решение по прохождению практики принимается с учетом мнений обеих сторон.

КБФ на данный момент заключил договора о сотрудничестве с предприятиями, такими как ОАО «Республиканское Производственное Объединение Радиорелейных Магистралей Телевидения и Радиовещания», ОсОО «Компсервис», Жайылская ДЮСШ №1 , ОАО «Северэлектро», Жайылской РЭС ОАО «Северэлектро», ОсОО «Кара-Балта Таш», Филиалом Бишкек Газ ОсОО «Газпром Кыргызстан», ОсОО «Газпром Кыргызстан» Филиал Чуйгаз Кара-Балтинская ЭГС, Центральная научно-исследовательская лаборатория ОАО «Карабалтинский горнорудный комбинат», ОсОО «Абсолют авто», ОсОО «Даймонд Гласс», а также с Кара-Балтинским технико-экономический колледжем им. М.Т. Ибрагимова, Гуманитарно-экономическим колледжем «Абай» в г. Кара-Балта, ведется работа над заключением договоров с ТЭЦ г. Кара-Балта и Нефтеперерабатывающим заводом «Джунда».

Образовательной программой, согласно учебному плану, предусмотрено два вида практики: производственная (6 семестр, 5 недель) и предквалификационная (8 семестр, 5 недель). Аттестация по итогам практики осуществляется на основании представления обучающимся отчета о результатах практики руководителю практики со стороны кафедры. Разработаны программы по всем видам практик

<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/kafedra-tehniki-i-informacionnykh-tehnologii/zagolovok-po-umolchaniju> .

2.6. Имеется документированный порядок разработки, согласования и утверждения учебно-методического обеспечения программы. Учитываются интересы всех заинтересованных сторон.

По образовательной программе предусмотрены учебными планами дисциплины для бакалавров, по которым разработаны учебно-методические комплексы, включающие рабочую программу, силлабус, глоссарий, лекции, фонд оценочных средств, методические разработки и т.д. УМК разрабатывается в соответствии с требованиями ГОС ВПО и Положения об УМК. (САЙТ КГТУ, УО: [HTTPS://KSTU.KG/GLAVNOE-MENJU/ABITURIENTU/UCHEBNIY-OTDEL/ZAGOLOVOK-PO-UMOLCHANIJU](https://kstu.kg/GLAVNOE-MENJU/ABITURIENTU/UCHEBNIY-OTDEL/ZAGOLOVOK-PO-UMOLCHANIJU)).

Методические материалы проходят рецензирование профессорами и доцентами соответствующего профильного образования, среди квалифицированных работодателей и представителей производств. Обсуждаются на заседании кафедры, рассматриваются и утверждаются учебно-методической комиссией КБФ. Включаются в план издания для тиражирования <https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tehnologicheskii-filial/plany-raboty>

2.7. Образовательная организация ВПО ведет НИР и использует его результаты в учебном процессе. К НИР активно привлекаются студенты.

Студенты принимают активное участие в ежегодно проводимых научных конференциях головного вуза. Кроме этого, студенты с научным руководителем принимают участие в научных исследованиях по его научному направлению (<https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tehnologicheskii-filial/nauchnaja-dejatelnost-pps-filiala>).

Сильные стороны:

1. Учебная нагрузка определяется в кредитах.
2. Пересмотр учебных планов и программ учебных дисциплин производится ежегодно в соответствии с целями и результатами образовательных программ преподавателями.
3. Осуществляется регулярный мониторинг успеваемости и достижений студентов.
4. Учебно-методические материалы разработаны с учетом уровней освоения студентов.

Слабые стороны:

1. Слабая учебная связь с другими вузами республики.
2. Необходимо совершенствовать договорные отношения с предприятиями-базами практики.

Возможности:

1. Стратегии развития Филиала на 2019-2024 гг., предусмотрены меры и мероприятия по усилению связи с другими вузами республики по учебно-научно-методическим направлениям.

2. Ежегодно Филиалом заключаются договора с различными предприятиями и организациями по прохождению производственных и предквалификационных практик.

Стандарт 2 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 3. Личностно-ориентированное обучение, преподавание и оценка.

КБФ обеспечивает разработку образовательных программ, которые мотивируют студентов к активной роли в совместном создании процесса обучения, а оценка успеваемости студентов отражает этот подход.

3.1. Процесс обучения строится исходя из принципов активизации творческого мышления студентов и состязательности.

Согласно Государственному образовательному стандарту (ГОС) высшего профессионального образования (ВПО) направления «Управление в технических системах», в области воспитания личности целью ООП ВПО по направлению подготовки бакалавров 700200 – «Управление в технических системах» является формирования социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей культуры и т.д. (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/kafedra-tekhniki-i-informacionnykh-tehnologii-gos-vpo>).

Определены возможности КБФ в формировании социально-личностных компетенций выпускников. В КБФ созданы условия, необходимые для всестороннего развития личности. Филиал способствует развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие Студенческого совета, участие студентов в работе общественной жизни КБФ, в спортивных и творческих мероприятиях <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/studencheskii-sovet> . ООП 700200 «Управление в технических системах» содержит дисциплины по выбору студента в объеме не менее одной трети вариативной части каждого цикла дисциплин (ЦД). Порядок формирования дисциплин по выбору студента устанавливает кафедра. КБФ считает своей обязанностью обеспечить студентам реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения. Для оценки и корректировки педагогических методов, образовательных форм и технологий регулярно используются обратная связь со студентами, которая дает возможность выразить свое мнение о качестве преподавания, о том что ожидали, что хотели бы узнать по данной дисциплине, какая тема была трудной не понятной, их пожелания. Данные вопросы обсуждаются на собраниях кураторов и академических советников со студентами, затем доносятся до сведения преподавателей на заседаниях кафедры (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/kafedra-tekhniki-i-informacionnykh-tehnologii/plany-rabot-kafedry>). Обратная связь со студентами осуществляется также в форме анкетирования, которое по желанию может быть анонимным <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/kachestvo-obrazovaniya> .

Процесс обучения организуется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к подготовке бакалавров по направлению «Управление в технических системах», ООП составлены с учетом студентоцентрированного обучения, дополнительно включает создание контента по внеурочным занятиям по специальным дисциплинам профессионального цикла.

В 2020-21 учебном году для студентов первого курса Филиала работает волонтер-подростковый психолог, который проводит конференции в онлайн-режиме анонимно по Zoom и WhatsApp.

Поддержка нуждающихся студентов, студентов-сирот и студентов с ограниченными возможностями осуществляется в виде предоставления льгот (25, 100%) от стоимости контракта за обучение (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/123> - Положение по льготам).

Каждая учебная группа имеет закрепленного куратора и посредством обсуждения в группе и личных контактов, имеющиеся проблемы студентов поднимаются на различные уровни руководства и решаются всегда в пользу студентов. Каждый студент имеет прямой онлайн доступ к своему куратору посредством мессенджеров и групп в мессенджерах, заведующему кафедрой, директору и психологу (<https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tehnologicheskii-filial/organizacionno-vospitatelnaja-rabota> - список кураторов с данными).

3.2. Для усиления индивидуализации обучения, интенсификации и активизации самостоятельной работы студентов активно внедряются различные технологии обучения и контроля. Внедрена интегрированная информационная система сопровождения образовательного процесса.

Эффективными формами учебной работы по внедрению в образовательный процесс инновационных процессов и формированию ключевых профессиональных компетенций будущих специалистов являются применение различных активных форм и методов обучения.

Преподаватели активно используют новые информационные Интернет - технологии в учебном процессе, такие как:

- ✓ *Simulink Power*
- ✓ *Codewars.com –Java Script (on-line тест, задание);*
- ✓ *Zoom.us*
- ✓ [Bigbluebutton.org](https://bigbluebutton.org)
- ✓ *Google Meet*
- ✓ *Microsoft Teams*
- ✓ *Google forms*

Самостоятельная работа студентов регламентируется Положением о самостоятельной работе студентов. В рабочих программах по каждой дисциплине приведены темы для самостоятельной работы. Количество часов, приходящихся на СРС, зависит от числа кредитов каждой дисциплины. Для студентов формы обучения увеличивается количество часов самостоятельной работы. Добавляются часы, приходящееся на выполнение контрольных работ. В УМК каждой дисциплины имеются методические указания для выполнения контрольных работ, с теоретическими сведениями и примерами расчета, методические указания к выполнению СРС.

В образовательном портале <http://online.kstu.kg> размещены рабочие программы, модули, силлабусы, учебно-методические материалы, контрольные вопросы, лекции, вопросы самостоятельной работы студентов (100 % дисциплин). Портал <http://online.kstu.kg> предоставляет более широкие возможности, позволяет размещать

видео-лекции, материалы из внешних источников, а также постоянно поддерживать обратную связь со студентами.

Для усиления индивидуализации обучения, интенсификации и активизации самостоятельной работы студентов активно внедряются различные технологии обучения и контроля.

3.3. Определена периодичность проведения контроля и оценки. На основе мнений и рекомендаций заинтересованных сторон процедура проведения оценки анализируется и непрерывно улучшается. Имеются наглядные свидетельства того, что качество процедуры оценки и ее результатов непрерывно улучшается в течение нескольких лет.

На основании Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов КГТУ им. И. Раззакова - Система контроля результатов обучения КГТУ им. И. Раззакова, строится на соблюдении следующих принципов <https://kstu.kg/glavnoe-menju/abiturientu/uchebnyi-otdel/zagolovok-po-umolchaniju> Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов КБФ, Положением о порядке проведения экзаменов и зачетов в КБФ (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/123> - Положения):

- Транспарентность – наличие четких и ясных правил и процедур проведения всех видов контроля, их доступность для всех участников процесса, своевременное информирование о результатах оценивания и их документирование;

- Объективность и адекватность оценивания - наличие инструментов контроля исполнения стандартных процедур, а также использование адекватных методов оценки достижения студентами запланированных результатов обучения, как по отдельным дисциплинам, так и по образовательной программе в целом;

- Использование прямых методов оценивания – оценивание запланированных результатов обучения в виде знаний, умений и владения навыками их практического применения, обеспечивающих формирование универсальных и профессиональных компетенций;

- Использование чувствительных методов оценивания – дифференцирование качества достижения отдельными студентами запланированных результатов обучения;

- Профессиональная направленность – содержание учебных заданий соответствует задачам и видам профессиональной деятельности, к которой университет готовит студент;

- Мотивация студентов и преподавателей – использование форм организации контроля учебного процесса, которые обеспечивают элементы самооценки студентов, поддержку их со стороны преподавателя в процессе обучения и др.

Согласно этим документам, все виды текущего контроля и промежуточной аттестации могут быть проведены в следующих формах:

- компьютерного или бланочного тестирования;
- письменной работы (контрольная работа, письменные ответы на вопросы и задания экзаменационного билета);
- устного собеседования;

-комбинация форм

Преподаватель выбирает форму проведения экзаменов, текущего контроля и промежуточной аттестации или комбинацию вышеуказанных форм в зависимости от наличных формы оценочных средств по дисциплине, разработанных в соответствии с требованиями Положения. Критерии и методы оценивания отражены в рабочих программах и силлабусах дисциплин. Критерии оценивания согласуются с содержанием дисциплины, а именно количеством кредитом, наличием или отсутствием лабораторных и практических работ, расчетно-графических заданий, курсовых работ/проектов и т.д.

Рабочие программы (силлабусы) дисциплин, практик, НИР представляются кафедрами на бумажном и электронном носителях в Учебный отдел. Бумажный носитель утверждается в установленном порядке, а электронный носитель размещается на портале <http://online.kstu.kg>. Все учебно-методические материалы ежегодно обновляются и улучшаются с учетом мнений и рекомендаций заинтересованных сторон.

3.4. Функционирует система контроля достигнутых студентами результатов обучения, которая обеспечивает независимость и объективность оценок.

В КБФ ведется контроль достигнутых студентами результатов обучения, который обеспечивает независимость и объективность оценок. Имеется график учебного процесса <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/grafiki-uchebnogo-processa-kbf-1>, по которым ведется образовательный процесс. Расписание занятий <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/raspisanie-na-osennii-semester-2020-2021-uchebnogo-goda>, модулей, СРС, консультаций и экзаменов, доступны на сайте. Для обеспечения прозрачности и объективности проставления оценок при приеме экзаменов, экзаменатор принимает с ассистентом-преподавателем <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/student/raspisanie-ehkzamenov-vpo-i-ospo>.

Основой для оценивания успеваемости обучающихся являются итоги (результаты) контроля. Учитываются при этом как качественные, так и количественные показатели работы обучающихся. Количественные показатели фиксируются в баллах, а качественные в оценках: А, В, С, D, E, FX, что соответствует оценочным суждениям «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и т.п.

Учебные достижения (знания, умения, навыки и компетенции) обучающихся оцениваются в баллах по 100-бальной шкале, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе (положительные оценки, по мере убывания, от «А» до «D», «неудовлетворительно» «E») с соответствующим цифровым эквивалентом по 4-х балльной шкале (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/9polozhenie_po_kto_2016.pdf - Положение об организации учебного процесса по кредитной технологии обучения ECTS).

Результаты текущего контроля, промежуточного контроля, модульного контроля, итогового рейтингового контроля фиксируется в системе «AVN». Степень достижения результатов обучения сессионно 2 раза в год.

Анализ успеваемости студентов производится на заседаниях кафедры <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/kafedra-tekhniki-i-informacionnykh-tehnologii/plany-rabot-kafedry> и на Ученом совете https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/plan_raboty_uchenogo_soveta.pdf, что позволяет оценить их уровень подготовки, обнаруженные у них компетенции и степень достижения ими результатов обучения, по итогам которого производятся корректирующие действия как в части образовательного процесса, так в части содержания образовательной программы.

К выполнению Выпускной квалификационной работы допускаются бакалавры полностью выполнившие требования учебного плана, успешно прошедшие все формы промежуточного контроля и сдавшие государственный экзамен. (Положение о выполнении ВКР https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/12polozhenie-o-vkr-bakalavrov_utv..pdf, Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ВУЗов КР. https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/27polozhenie_gak_kgtu.pdf).

Темы выпускных работ выбираются согласно требованиям учебного процесса, желания студента и руководителя и утверждаются приказом директора КБФ.

Ход выполнения ВКР отслеживается во время проведения процентовки выполнения выпускной квалификационной работы и отражается в соответствующий рапортах. Даты процентовок и состав комиссии утверждается приказом по КБФ <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/student/informacija-dlja-vypusknikov>.

Перед защитой ответственными лицами проводится проверка работы на антиплагиат <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/kafedra-tekhniki-i-informacionnykh-tehnologii/metodicheskie-ukazaniya-po-vkr>. В случае, если после двух проверок результат неудовлетворительный, работа до защиты не допускается.

Рапорта на проведение и состав ГАК подаются директором в учебный отдел КГТУ. Даты проведения ГАК регламентируются утвержденным графиком. Расписания ГАК доводятся до выпускников и также вывешиваются на информационных стендах кафедры <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/student/informacija-dlja-vypusknikov>.

3.5. Информация о системе контроля и оценки учебных достижений студентов, результатах обучения заранее публикуется.

Конкретные формы и процедуры текущего и рубежного контроля знаний, умений и компетенций по каждому виду учебных занятий доводятся преподавателями до сведения студентов в начале учебного семестра, но не позднее первого месяца обучения. Студентам направления «Управление в технических системах» предоставлена возможность ознакомления с рабочей программой (силлабусом) дисциплины, сроками и правилами проведения контрольных

мероприятий, порядком выставления оценок (баллов) и результатами контроля <http://online.kstu.kg>.

Согласно Положению о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов Кыргызского государственного технического университета, Принятым Ученым Советом КГТУ им. И. Раззакова (Протокол № 11 от 26 июня 2013 года), преподаватель до начала учебного семестра в рамках рабочей программы (силлабуса) составляет график оценивания дисциплины с оценкой каждого раздела (модуля) в баллах, их сроков и форм проведения, согласовывает его с заведующим кафедрой и доводит до сведения студентов в начале семестра. Назначение баллов за выполнение заданий производится преподавателем с учетом их вклада в формирование результатов обучения по дисциплине. При этом указывается максимальный балл, который может получить студент за проделанную работу. Заведующий кафедрой после проверки сдает графики оценивания дисциплин в УМК Филиала для согласования оценивающих мероприятий. УМК согласовывает график проведения оценивающих мероприятий в целях обеспечения равномерности их проведения. Силлабусы с графиками оценивания дисциплин размещаются преподавателями <http://online.kstu.kg>.

Все оценочные материалы по текущему и промежуточному (рубежному) контролю дисциплины хранятся на кафедре в течении следующего учебного семестра. Количество баллов, набранное студентом на любом этапе текущего контроля в семестре, заносится в журнал преподавателя и в электронные ведомости успеваемости и не может быть в дальнейшем изменено.

3.6. Эффективно работают специальные подразделения, содействующие правильному выбору студентами образовательных траекторий, и подразделения, отвечающие за работу с выпускниками и отслеживающие их профессиональную карьеру. Вуз осуществляет консультирование студентов по карьере обучения и трудоустройству на всех этапах, в том числе и после окончания обучения.

Филиал осуществляет консультирование студентов по карьере обучения и трудоустройству на всех этапах, в том числе и после окончания обучения. Рекомендации для Филиала лично-ориентированное обучение играет важную роль в повышении мотивации и вовлеченности студентов в учебный процесс, поэтому внедряется лично-ориентированное обучение в образовательную программу. Реализуя принцип лично-ориентированного обучения, Филиал обеспечивает:

- уважение и внимание к студентам и их потребностям с учетом выбранной индивидуальной траектории обучения;
- использование различных форм преподавания;
- гибкое использование разнообразных педагогических методов;
- регулярную обратную связь получения информации о приемах и способах, используемых для оценки и корректировки педагогических методов;

- поддержку самостоятельности студента при одновременном руководстве и помощи со стороны преподавателя;

- укрепление взаимного уважения преподавателя и студента.

Принимая во внимание важность оценки успеваемости студентов для их будущей карьеры, в процедуре оценивания учитывается следующее: оценивающие лица владеют методами педагогических измерений для гарантии качества и проверки знаний студентов, повышается квалификация в этой области, критерии и методы оценивания заранее публикуются, оценивание демонстрирует уровень достижения студентом ожидаемого результата обучения, студент должен получать обратную связь, и, при необходимости, советы по процессу обучения, экзамен проводится не одним экзаменатором, оценивание идет последовательно, объективно по отношению ко всем студентам и проводится в соответствии с установленными правилами, предусмотрена официальная процедура апелляции.

Учебные планы позволяют студентам формировать индивидуальную траекторию обучения за счет дисциплин, которые не зафиксированы в определенном семестре и курсов по выбору. (Положение о курсах по выбору.

https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/13polozhenie-o-kursakh-po-vyboru-studentov-v-kgtu_utv..pdf)

Также формирование индивидуальной траектории возможно за счет академической мобильности. (Положение об академической мобильности

https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/6polozhenie_ob_akadem._mobilnosti_2018_novyi_variant.pdf).

Приказом учебного отдела назначаются академические советники <https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/organizacionno-vospitatelnaja-rabota> . Академические советники

готовят все необходимые информационные материалы по организации учебного процесса, предоставляют их студентам, осуществляют групповые и индивидуальные консультации студентов с целью наиболее рационального составления индивидуальной учебной траектории с учетом рабочих учебных планов по направлениям и во всех других вопросах, связанных с их учебным процессом; организуют прием индивидуальных планов студентов и участвует в регистрации студентов по дисциплинам в установленный период, контролируют учебную деятельность закрепленных за ним студентов. На кафедрах имеются план работы академсоветников

https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/plan_raboty_akadem.sovet.pdf и отчеты по выполненной работе.

Сильные стороны:

1. Ведется контроль и анализируется деятельность состава ППС и результаты проверки обсуждаются.

2. Проводятся анализ и мониторинг методической работы.

3. Проводятся обмен опытом, передовыми технологиями, т.е. обобщение и распространение опыта работы творческих преподавателей, новаторов.

4. Повышается качество преподавания, совершенствуется методическое и профессиональное мастерство преподавателя.

Слабые стороны:

1. Повышение квалификации преподавателей, прохождение стажировок.

Возможности:

1. Филиал намерен ежегодно направлять в ведущие вузы республики своих сотрудников и ППС для повышения квалификации и прохождения стажировок.

Стандарт 3 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.

КБФ имеет заранее определенные, опубликованные и последовательно применяемые правила, охватывающие все этапы «жизненного цикла» студентов, т.е. прием, успеваемость, признание и сертификация.

4.1. Вуз использует беспристрастные и объективные методы и процедуры отбора и приема студентов, а также исключает необоснованные преграды для поступления потенциальных студентов.

Приемная комиссия Филиала осуществляет свою работу согласно «Правилам приема в КГТУ им. И. Раззакова», разработанной на основании нормативных документов МОН КР о порядке приема в ВУЗы, согласованным с Министерством образования и науки КР и утвержденным ректором КГТУ (https://kstu.kg/fileadmin/main_menu/enrollee/dokum/mon/no256_27.05.2011_porjadok_priema_v_vuzy_kr.pdf).

КБФ осуществляет прием студентов платной формы обучения на направление подготовки обучения для получения высшего профессионального образования по прямым договорам между КБФ и физическими лицами. В соответствии с законом КР «Об образовании», право поступления на 1 курс предоставляется на конкурсной основе:

-для получения высшего профессионального образования гражданам Кыргызской Республики и лицам кыргызской национальности, являющимися гражданами других стран, имеющим среднее общее, среднее профессиональное образование, начальное профессиональное образование с условием реализации ими высшее образование.

При приёме на бакалавриат руководствуются инструктивными и нормативными документами, регулирующими деятельность университета, где утверждены общие положения правил приёма в бакалавриат (*Положение об отборе и зачислении абитуриентов в ВУЗы КР по результатам ОРТ* https://kstu.kg/fileadmin/main_menu/enrollee/dokum/mon/no256_27.05.2011_polozhenie_ob_otbore_i_zachislenii_abiturientov_v_vuz_kr_po_rezultatam_ort.pdf), (*Правила приема в КГТУ им. И. Раззакована 2020/2021 уч.год* https://kstu.kg/fileadmin/main_menu/enrollee/dokum/pravila_priema_bakalavr_2020_finish.pdf).

Конкурс на зачисление абитуриентов на очную форму обучения программы «Управление в технических системах» по договору с оплатой стоимости обучения проводится только по итогам Общереспубликанского тестирования (ОРТ). При наличии у абитуриента баллов ОРТ выше порогового балла, приемная комиссия не имеет право отказать в приеме сертификата для участия в конкурсе.

Вступительные испытания для абитуриентов иностранных граждан проводится в форме собеседования.

На 2020/2021 учебный год прием абитуриентов по результатам общереспубликанского тестирования осуществлялся через

Автоматизированную информационную систему «Абитуриент Online» (<https://2020.edu.gov.kg/>). На сайте КГТУ размещены Инструкция пользования личным кабинетом (https://kstu.kg/fileadmin/main_menu/enrollee/dokum/abiturient_onlain_po_ort.pdf). На сайте КГТУ и на информационном портале AVN// размещаются ранжированные списки абитуриентов, рекомендованных к зачислению в КГТУ после каждого отборочного тура <https://kstu.kg/abiturientu/1/prikazy-protokoly>. На сайте КГТУ размещены Google Forms для онлайн- регистрации абитуриентов, поступающих после колледжа/техникума; на второе высшее образование и онлайн- регистрация иностранных студентов (<https://kstu.kg/glavnoe-menju/abiturientu>). Требования к внутренним вступительным испытаниям (онлайн- собеседование) приведены в *Правилах приема в КГТУ им. И. Раззакова на 2020/2021 уч. Год* [https://kstu.kg/fileadmin/main_menu/enrollee/dokum/ pravila priema bakalavr 2020 finish.pdf](https://kstu.kg/fileadmin/main_menu/enrollee/dokum/pravila_priema_bakalavr_2020_finish.pdf)).

4.2. Вуз использует прозрачное и последовательное применение правил, процесса и критериев приема студентов.

На основании постановления КР согласно Порядка приема в высшие учебные заведения КР (https://kstu.kg/fileadmin/main_menu/enrollee/dokum/mon/no256_27.0_5.2011_porjadok_priema_v_vuzy_kr.pdf) и Правил приема в КГТУ им. И. Раззакова, прием документов проводится по личному заявлению граждан, заполняемому на сайте министерства. При подаче заявления о приеме, абитуриент предоставляет документ, удостоверяющий личность, сертификат ОРТ, документ о среднем общем, среднем профессиональном или высшем образовании и контактные данные. Дополнительные документы такие, как инвалиды, сироты могут быть представлены абитуриентом, если он претендует на льготы.

Процедура зачисления предусматривает наличие двух или трех туров. Правила конкурсного зачисления во всех турах одинаковы. Сначала конкурс на зачисление, затем сбор отрывных талонов после вывешиваются списки абитуриентов, рекомендованных к зачислению.

Абитуриенты, оспаривающие результаты внутренних вступительных испытаний, имеют право на процедуру апелляции, согласно «Положению об апелляционной комиссии КГТУ им. И. Раззакова» (*Положение об апелляционной комиссии КГТУ им. И. Раззакова*

https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/polozhenie_ob_apelljacionnoi_komissii.pdf)

На сайте КГТУ размещены нормативно-правовые документы технических комиссий структурных подразделений (Протоколы, приказы <https://kstu.kg/abiturientu/1/prikazy-protokoly>).

4.3. Вуз проводит единую политику по формированию контингента студентов, рекламе и распространению информации, поддерживает связь со школами и предприятиями профессиональной сферы.

КБФ проводит единую политику по формированию контингента студентов в соответствии с лицензией, выданной Министерством образования и науки Кыргызской Республики и утвержденным планом на контрактной основе.

Политика информирования общественности о филиале, направлениях подготовки, профилях, а также пиар акции, связь со школами и предприятиями осуществляется в течение года через сайт <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta> , фейсбук <https://www.facebook.com/kgtu.kbf/> , instagram https://www.instagram.com/invites/contact/?i=1gbjrej5mt6hg&utm_content=dmvwxlh , местную газету «Весть», радио «Татина» и др. В целях распространения информации в течение года филиалом проводятся дни открытых дверей. ППС кафедр ежегодно обновляют информационные брошюры и буклеты (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/abiturientu-kbf>) и проводят профориентационные работы (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/plan_raboty_filiala_kgtu_im_i_razzakova_v_gkara-balta.pdf) в школах районов и СПУЗах, кафедры постоянно проводят профориентационную работу, имеют непосредственную связь со школами, а также выпускниками.

4.4. Регулярно оценивает результаты приема и свою политику по приему, постоянно совершенствует ее на основе полученных результатов. При совершенствовании своей политики по приему учитывает тенденции и изменения в обществе, а также интересы всех других заинтересованных сторон.

КБФ регулярно проводит анализ приема абитуриентов (Отчет по набору на 2020/2021 уч.год (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/otchety-po-vsem-napravlenijam-dejatelnosti-1-1>). На сайте отчеты приёмной комиссии, которые констатируют положительную динамику в увеличении контингента обучающихся.

На регулярной основе проводит анализ изменений потребностей рынка труда в области информационных технологий, а также исследует и реализует новые профессиональные возможности для выпускников, которые отражаются в учебных планах всех образовательных программ

4.5. Действует отлаженная система работы с будущими абитуриентами.

В КБФ для организации профориентационной работы назначен ответственный Нурбеков Р.Н. https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/raspredelenie_objazannostei_sotrudnikov_kbf20-21.pdf , который составляет план профориентационной работы <https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/plany-raboty> .

Для будущих абитуриентов филиал совместно с головным вузом проводит «День открытых дверей». В этот день учащиеся средних образовательных учреждений или их родители имеют возможность подробно узнать информацию о филиале, получить исчерпывающую информацию об интересующем профиле или специальности, также

знакомятся с ППС кафедр, корпусами, лабораториями, компьютерными классами в котором они будут обучаться. За каждой кафедрой закреплены школы, по которым ППС ведут профориентационные работы, также ППС кафедры ездят в регионы для проведения профориентационных работ. Таким образом, филиал ведет системную работу по подготовке и отбору абитуриентов.

4.6. После приема абитуриенты имеют возможность адаптации к вузу и образовательной программе.

После поступления в КБФ студент проходит адаптационную программу. Директором назначаются кураторы и академический советник. В свою очередь кураторы проводят разъяснительные работы по учебному процессу. Куратор проводит экскурсию по КБФ, проводит собрание, в котором из числа активных студентов методом голосования назначает старосту и зам. старосты группы, также знакомит студентов Положением филиала, планом кураторской работы, с корпусами, расписанием и другими аспектами касающегося учебного процесса. Кураторы первокурсников работают согласно плану работы куратора, утвержденным директором филиала, включающую психологическую поддержку студентам первокурсникам.

<https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/organizacionno-vospitatelnaja-rabota>. Студентам 1-курса готовится информационный пакет <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/student>.

4.7. Вуз объективно признает квалификации и периоды обучения предшествующего образования, что является неотъемлемым компонентом для обеспечения прогресса успеваемости студентов в их обучении и способствует развитию мобильности.

Согласно Положению о порядке приема в КГТУ, разработанный в соответствии с законом КР, утвержденным постановлением правительства КР от 27.05.2011. №256 и другими нормативно-правовыми актами КР в области образования, зачисление в Филиал КГТУ производится приказом ректора по представлению приемной комиссии. Все процедуры и этапы по приему студентов доступны в онлайн режиме на сайте и стендах в фойе у приемной комиссии.

При Филиале КГТУ действует ОСПО, принимающий абитуриентов как после 9 класса, так и после 11 классов. 2/3 выпускников колледжа, как правило, поступают на соответствующие направления в ВПО филиала.

Филиал также принимает абитуриентов, окончивших обучение в других колледжах. Выпускники колледжей принимаются на 2 курс по учебным планам.

Филиал КГТУ согласно закону об образовании, положению о переводе и восстановлении студентов из ВУЗа в ВУЗ и других нормативных документов об образовании признает квалификации и предшествующие уровни образования студентов, которые были переведены из другого ВУЗа или обучаются по линии академической мобильности.

Согласно Положению о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов Кыргызского государственного технического университета им. И. Раззакова (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/16polozhenie-perevod-i-vosstanovlenii.pdf) разработана Инструкция по процедуре перевода, восстановления и отчисления студентов в Кыргызском государственном техническом университете им. И. Раззакова (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/31_instrukcija_dlja_studentov_po_perevodu_i_vosstanovleniju_2020.pdf).

Перевод студента осуществляется на основе аттестации из одного вуза в другой вуз для продолжения образования, в том числе сопровождающийся переходом с одной основной образовательной программы направления на другую, по всем формам обучения.

Аттестация студента проводится аттестационной комиссией путем рассмотрения академической справки (транскрипта) и учебной карточки. Аттестационная комиссия должна рассмотреть заявление студента в течение 10 дней с момента подачи заявления, но не позднее начала учебных занятий.

По итогам аттестации, когда некоторые дисциплины не могут быть перезачтены студенту или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины или кредиты дисциплин (разделы дисциплин), студент должен сдать их, то есть ликвидировать академическую разницу. Для этого филиал разрабатывает и утверждает индивидуальный учебный план студента, который должен предусматривать перечень дисциплин (или их разделов), подлежащих изучению, их объемы и установленные сроки сдачи экзаменов. Академическая разница должна быть ликвидирована в пределах данного академического года.

4.8. Выпускники получают документы об образовании, поясняющие полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, контекст, уровень, содержание и статус полученного образования, а также свидетельства его успешного завершения.

Согласно Государственному образовательному стандарту ВПО направления "Управление в технических системах", задачи профессиональной деятельности выпускников бакалавра по направлению подготовки 700200 "УТС" должны решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- *проектно-конструкторская деятельность*: участие в подготовке технико-экономического обоснования проектов создания систем и средств автоматизации и управления; сбор и анализ исходных данных для расчета и проектирования устройств и систем автоматизации и управления; расчет и проектирование отдельных блоков и устройств систем автоматизации и управления в соответствии с техническим заданием; разработка проектной и рабочей документации, оформление отчетов по законченным проектно-конструкторским работам; контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам.

- *производственно-технологическая деятельность*: внедрение результатов разработок в производство средств и систем автоматизации и управления; участие в технологической подготовке производства технических средств и программных продуктов систем автоматизации и управления; участие в работах по изготовлению, отладке и сдачи в эксплуатацию систем и средств автоматизации и управления; организация метрологического обеспечения производства; обеспечение экологической безопасности проектируемых устройств и их производства.

- *научно-исследовательская деятельность*: анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования; участие в работах по организации и проведению экспериментов на действующих объектах по заданной методике; обработка результатов экспериментальных исследований с применением современных информационных технологий и технических средств; проведение вычислительных экспериментов с использованием стандартных программных средств с целью получения математических моделей процессов и объектов автоматизации и управления; подготовка данных и составление обзоров, рефератов, отчетов, научных публикаций и докладов на научных конференциях и семинарах, участие во внедрении результатов исследований и разработок; организация защиты объектов интеллектуальной собственности и результатов исследований и разработок как коммерческой тайны предприятия.

- *организационно-управленческая деятельность*: организация работы малых групп исполнителей; участие в разработке организационно-технической документации (графиков работ, инструкций, планов, смет) и установленной отчетности по утвержденным формам; выполнение работ по сертификации технических средств, систем, процессов, оборудования и материалов; профилактика производственного травматизма, профессиональных заболеваний, предотвращение экологических нарушений.

- *монтажно-наладочная деятельность*: участие в проверке, наладке, регулировке, оценке состояния оборудования и настройке технических средств и программных комплексов автоматизации и управления на действующем объекте; участие в сопряжении программно-аппаратных комплексов автоматизации и управления с объектом, в проведении испытаний и сдаче в эксплуатацию опытных образцов аппаратуры и программных комплексов автоматизации и управления на действующем объекте.

- *сервисно-эксплуатационная деятельность*: применение и техническое обслуживание управляющих систем автоматизации; профилактический контроль технического состояния и функциональная диагностика средств и систем автоматизации и управления; составление инструкций по эксплуатации аппаратно-программных средств и систем автоматизации и управления и разработка программ регламентных испытаний; составление заявок на оборудование и комплектующие, подготовка технической документации на ремонт оборудования.

Итоговая государственная аттестация включает Государственный экзамен по направлению подготовки и защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы). ППС разработали Программы ГЭ и методические указания по организации и выполнению ВКР <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/kafedra-tehniki-i-informacionnykh-tehnologii/metodicheskie-ukazaniya-po-vkr> .

Функциями государственной аттестационной комиссии (ГАК) является определение соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования и требований работодателей, а также принятия решения о присвоении профессиональной квалификации и выдаче выпускнику соответствующего документа государственного образца о высшем профессиональном образовании.

Сильные стороны:

1. В целом можно отметить довольно хороший уровень проведения профориентационной работы, которая охватывает все регионы республики.
2. Все вступительные испытания проводятся прозрачно, работы оцениваются объективно. За время открытия направления 700200 «Управление в технических системах» не поступило ни одного заявления в апелляционную комиссию.
3. Соблюдение последовательности преподавания дисциплин, дифференцированное обучение, переход на кредит-часы.

Слабые стороны:

1. На сегодняшний день студент не может выбрать для себя индивидуальную программу обучения, чтобы обеспечить его мобильность.

Возможности:

1. В Стратегии развития Филиала на 2019-2024 гг., предусматривается возможность выбора индивидуальной программы обучения для успешно обучающихся студентов.

Стандарт 4 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 5. Преподавательский и учебно-вспомогательный состав.

Филиал КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта применяет справедливые и прозрачные процессы при найме и развитии профессионального роста своих сотрудников. Профессорско-преподавательский и учебно-вспомогательный состав (ППС и УВС) обладает необходимой компетенцией, позволяющая эффективно организовать образовательный процесс.

5.1. В вузе разработана и реализуется единая кадровая политика и программа развития персонала, базирующаяся на стратегическом плане развития и тенденциях развития общества.

Основанием для формирования кадровой политики является Стратегия развития Филиала КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта на 2019-2024 гг., согласно которой все ППС и УВС принимаются на работу на конкурсной основе с последующим прохождением всех ППС через конкурсные выборы на Ученом совете Филиала (преподаватели) и головного вуза (доценты, профессора, заведующие кафедрами).

Замещение всех должностей ППС осуществляется по трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор претендентов согласно Положению о порядке организации и проведении конкурса на должности профессорско-преподавательского состава в КГТУ им. И.Раззакова, где прописаны профессиональные критерии, предъявляемые к кандидатам на замещение должностей профессорско-преподавательского состава.

https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/1._polozh_o_konk_pps_kgtu.pdf

5.2. Квалификация преподавателей соответствует нормативным требованиям программ.

Базовое образование, ученые степени, ученые звания и опыт практической работы ППС соответствуют профилю образовательной программы направления 700200 «Управление в технических системах». Также ППС охватывает все области и дисциплины, предусмотренные данной образовательной программой. Для преподавания учебных дисциплин образовательной программы задействованы 15 ППС, в том числе: 13 – штатные ППС (5 к.н. доценты, 3 ст. преп., 5 преп.), 2 – совместителя. Число ППС соответствует учебным задачам и справляются объемом работы, соблюдая нормы качества образования. Также соотношение количества студентов к ППС соблюдается и все ППС обладают навыками организации индивидуальной работы со студентами

https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/new_document_13_27-nov-2020_14-51-10_1_.pdf .

Среди преподавателей, обслуживающих ОП работают отличники образования (ст. преп. Могильная Т.Н., доцент Табалдиева А.С., преп. Эликбаева К.), обладатель звания «Почетный гражданин КР» (доцент Абдурахманов С.К.), Ветеран спорта и Отличник физической культуры и спорта КР (ст. преп. Могильная Т.Н.), обладатель медали «Ыйык тил» и «Кыргыз тили» (старший преп. Эдигеева К.Т.), обладатель знака

«Кеменгер» (Эликбаева К.) (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/povyshenie-kvalifikacii-pps> - награды ППС).

5.3. В вузе действует система повышения квалификации всех групп персонала, которая учитывает, как потребности вуза, так и личные потребности. Проводится политика повышения квалификации преподавателей для введения инновационных образовательных программ и технологий обучения.

Для введения инновационных образовательных программ и технологий обучения предусмотрена процедура повышения квалификации ППС (курсы, семинары) в вузах г. Бишкек. Структура ППС позволяет преподавателям адаптироваться к новым профессиональным требованиям.

Преподаватели, работающие по данной программе, ежегодно проходят курсы повышения квалификации. Информация о повышении квалификации сотрудников направления 700200 «Управление в технических системах» за последние 5 лет приведены в <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/povyshenie-kvalifikacii-pps>

5.4. Внедрена система мотивации и поощрения персонала за деятельность по улучшению качества функционирования вуза.

Согласно Стратегии развития Филиала КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта на 2019-2024 гг., предусмотрена система поддержки инновационных методов и передовых технологий преподавания, включающая в себя как финансовые, так и нефинансовые методы.

Кафедра оснащены IT-технологиями интернет-ресурсами, которыми пользуются не только бакалавры, но и преподаватели и учебно-вспомогательный персонал. Кафедра располагает базой электронных учебников, по дисциплинам, закрепленным за кафедрами, также преподаватели и учебно-вспомогательный персонал имеют доступ к электронным ресурсам.

5.5. Разработана и функционирует система оценки качества преподавательской деятельности с учетом мнения студентов.

Для оценки качества преподавательской деятельности ППС применяется система оценки с учетом мнения студентов посредством проведения анкетирования студентов.

Студент является активным участником совместной с педагогическим коллективом деятельности по получению высшего образования и имеет право участвовать в оценке образовательной деятельности. Мнение студентов имеет существенное значение при оценке качества педагогической деятельности преподавателей, так как именно студенты испытывают на себе ее воздействие и являются партнерами преподавателя в образовательном процессе.

Ежегодно для определения удовлетворенности студентов качеством преподавания дисциплин проводится бланочное анонимное анкетирование «Преподаватель глазами студентов» (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/anketirovanie-1> - Анкетирование студентов). Результаты данного анкетирования применяются при анализе, направленном на совершенствование

учебного процесса. <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/kachestvo-obrazovaniya>

Результаты анкетирования анализируются самим преподавателем, который должен выявить причины неудовлетворенности студентов (если это имеет место), выработать систему мер по совершенствованию своей педагогической деятельности. Кроме того, результаты анкетирования могут обсуждаться и анализироваться на совещаниях совместно с ответственным по качеству образования, заведующего кафедрой, главным специалистом учебного отдела и использоваться для принятия кадровых решений при прохождении по конкурсу, а также являться основанием для разработки и осуществления мероприятий по повышению квалификации и переподготовке преподавателей.

5.6. Сформированы и функционируют информационные каналы обратной связи персонала с руководством вуза.

На постоянной основе функционирует система обратной связи ППС и УВС с руководством Филиала (личные беседы, общие собрания, заседания кафедры, информационные системы). Существует система доведения сведений и информации до персонала, посредством проведения заседаний с руководителями структурных подразделений и последующего оповещения персонала вверенных им структур, а также информационных писем и обращений, электронного оповещения EDOC AVN, приказов и указаний. Обратная связь с руководством осуществляется посредством рапортов, письменных обращений, заявок, через электронную почту директора, визита на прием к руководству без какого-либо ограничения по времени приема персонала.

5.7. Вуз поощряет деятельность по укреплению связи между обучением и научными исследованиями. Результаты научных исследований публикуются в научных изданиях.

Многие ППС занимаются научной деятельностью, участвуя в научно-методических, научно-практических и научно-технических конференциях и семинарах. Результаты научных исследований публикуются в научных изданиях как внутри республики, так и за рубежом. Сотрудниками кафедры опубликовано за последний год 11 научных статей 3 – в РИНЦ и 8 опубликованы в сборниках КР не входящих в РИНЦ <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/otchety-po-vsem-napravlenijam-deyatelnosti>

Сильные стороны:

1. Высокая квалификация преподавателей.
2. Возможность карьерного роста.
3. Ясные и четкие квалификационные требования к преподавателям.

Слабые стороны:

1. Слабая учебная связь с другими вузами республики с целью оценки профессионального уровня ППС.

Возможности:

1. В Стратегии развития Филиала на 2019-2024 гг., предусмотрены меры и мероприятия по усилению связи с другими вузами республики по учебно-научно-методическим направлениям.

Стандарт 5 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 6. Учебные ресурсы и система поддержки студентов.

Филиал КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта обеспечивает предоставление достаточных, доступных, соответствующих образовательным целям материально – технической базы, информационных ресурсов и способов поддержки студентов.

6.1. Вуз обеспечивают студентов необходимыми материальными ресурсами (библиотечные фонды, компьютерные классы, учебное оборудование, лаборатории, иные ресурсы), доступных студентам различных групп, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Имеющаяся материально – техническая база Филиала позволяет реализовать данную образовательную программу и образовательный процесс. Количество персональных компьютеров и технического оборудования позволяет на должном уровне реализовывать данную образовательную программу. Кафедра располагает аудиторным фондом для проведения лекционных, практических, лабораторных и индивидуальных занятий преподавателей с бакалаврами, проведения консультаций и экзаменов https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/mtb_kbf_20-21_.pdf.

6.2. Вуз демонстрирует стабильность и достаточность учебных площадей.

Учебные площади Филиала позволяют обеспечить учебный процесс по данной образовательной программе. Общая учебная площадь 2484,1 м², предельный контингент по лицензиям направлений очного обучения составляет 1350, на одного студента приходится 9,0 м² в две смены. По факту: на 2019-20 учебный год – 274 обучающихся (121 ВПО и 153 ОСПО), площадь на одного студента – 9,1 м².

6.3. Вуз соответствует санитарно-гигиеническим нормам и правилам и требованиям противопожарной безопасности, а также требованиям охраны труда и техники безопасности в соответствии с законодательством в сфере охраны труда.

По санитарно-гигиеническим нормам, нормам и правилам противопожарной безопасности, требованиям охраны труда и техники безопасности, КБФ соответствует требованиям законодательства республики для осуществления образовательного процесса по данной образовательной программе.

Ежегодно весь учебно-вспомогательный персонал, отвечающий за лаборатории, проходит инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, и электробезопасности у инженера по охране труда. Текущий инструктаж на рабочих местах проводит заведующий кафедрой. В начале каждого учебного года, все сотрудники кафедры проходят инструктаж и расписываются в журнале по технике безопасности. В лабораториях кафедр имеются:

- инструкции по технике безопасности и пожарной безопасности, по оказанию первичной помощи;
- первичные средства тушения пожара (песок, огнетушитель и

др.);

- имеются огнеустойчивые шкафы для хранения опасных реактивов, с предупреждающими знаками и закрывающиеся на ключ;
- медицинская аптечка и план эвакуации на случай пожара;
- уголок по технике безопасности.

6.4. Вуз обеспечивает условия для учебы, проживания и досуга в общежитии (при наличии).

Для обеспечения нуждающихся жильем студентов КБФ предоставляет общежитие находящегося по адресу г. Кара-Балта, ул. Кожомбердиева, 27.

В общежитии имеются 42 спальных помещений (комнаты), 2 умывальные комнаты, 2 туалета общего пользования, комната бытового обслуживания, душевые.

Все помещения электрифицированы, оборудованы центральным водоснабжением, канализацией и отоплением. В общежитии круглосуточно работает вахтовая охрана. На данный момент нуждающихся в общежитии студентов не имеется.

6.5. Вуз обеспечивает необходимые условия для работы в читальных залах и библиотеках. Содержание и объем библиотеки соответствует предлагаемым программам и проведению НИР.

Библиотека КБФ предоставляет условия студентам для работы в читальном зале и библиотеке, которые в достаточной мере укомплектованы учебниками, пособиями и др. Библиотечные ресурсы Филиала обновляются регулярно по мере его финансовых возможностей.

КБФ имеет собственную библиотеку с технической и художественной литературой, необходимой для образовательного процесса, самостоятельной работы студентов в количестве 0,5 шт на студента, что отвечает лицензионным требованиям. Библиотека расположена в учебном корпусе КБФ на 1-этаже. Работу в библиотеке ведет Тыныбек кызы Н. В библиотеке КБФ имеются все возможности использования научной библиотеки, включающего в себя традиционные (карточные) и электронный каталог, позволяющего осуществить поиск необходимой литературы и обеспечивающий доступ к электронным версиям отдельных учебников и учебно-методических материалов. В библиотеке для удобства студентов учебный фонд помимо бумажного представлен и в электронном виде, в том числе и наработки ППС <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty-1>.

Студенты кафедры имеют свободный доступ к электронным библиотекам Университетская библиотека онлайн <http://libkstu.on.kg/> Кирибнет <http://kyrlibnet.kg/> Библиоклуб <http://biblioclub.ru/>.

Услугами библиотеки пользуются все сотрудники Вуза: студенты, профессорско-преподавательский состав и другие категории

работников КГТУ. Из числа студентов услугами НТБ пользуется 85,2%, профессорско-преподавательского состава и сотрудников – 77,3%

Фонд библиотеки КБФ формируется в соответствии с образовательными программами образовательного учреждения. Объем основного фонда составляет около 20000 экземпляров, из них учебная литература составляет 45%, научная – 43,8%, художественная – 10,5%, прочая – 0,7%. По языкам: литература на кыргызском языке – 8%, на русском языке – 90%, на иностранных языках – 2%. В 2019 году были приобретены в количестве 1241 книг новых изданий по общеобразовательным дисциплинам.

Имеются компьютеры с выходом в Интернет. Пользователи библиотеки могут слушать и просматривать аудио- и видео – уроки по спец. дисциплинам. В библиотеке имеются рекомендательные каталоги, картотека книг, журналов и журнальных статей (<https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/informacionno-bibliotechnyi-otdel>).

6.6. Вуз обеспечивает соответствующими условиями для питания, а также медицинским обслуживанием в медпунктах организации.

В КБФ имеется столовая для обеспечения питания и медицинский пункт для обслуживания студентов.

Функционирует столовая для студентов и ППС. Столовая находится на первом этаже учебного корпуса (54,07м²). Время работы: 8:00 – 17:00. Цены доступные для студентов. Имеется книга жалоб и предложений. Регулярно проводится опрос студентов об удовлетворенности питанием.

Для медицинского обслуживания студентов имеется медпункт (6,72м²), который оказывает экстренную, доврачебную помощь, а также помощь при острых заболеваниях, травмах, отравлениях. Осуществляет госпитализацию по неотложным показаниям. Врач-терапевт медпункта Досматова Кумушай Амановна, оказывает доврачебную помощь как непосредственно в медпункте, так и по вызову на территорию кампуса. Медпункт оснащен всем необходимым оборудованием для первой необходимой помощи. Время работы: с 8.00 до 16.30. Приемные дни: понедельник-пятница; суббота, воскресенье – выходной.

Все вспомогательные помещения отвечают нормам и нормативам Госстандарта.

6.7. Вуз обеспечивает студентов необходимым для полноценной реализации учебного процесса оборудованием, учебниками, пособиями и другими учебно-методическими материалами, в том числе электронными; активно развивается среда электронного обучения, реализуется план создания и обновления электронных учебных материалов.

Для полноценной реализации учебного процесса, КБФ использует современные методы и средства обучения, в том числе электронные учебники и учебные пособия. Все компьютеры подключены к сети Интернет и ПППС, студенты имеют возможность свободного доступа. На

постоянной основе ППС Филиала обновляют электронные учебные материалы.

При подготовке специалистов уделяется большое внимание обеспечению учебного процесса источниками учебной информации, используются помещения, учебные кабинеты, аудитории, компьютерные классы, лаборатории, спортивные сооружения и библиотека.

Обучающиеся данной программы обеспечены двумя специализированными лабораториями (ауд. № 2/43), в которых студенты выполняют проектные работы.

В целях достижения образовательных целей ОП преподавателями по всем дисциплинам разработаны и утверждены учебно-методические комплексы (УМК)

(<https://online.kstu.kg/course/index.php?categoryid=23>).

Фонды учебной литературы дополняются электронными учебниками (172 книги) размещены в компьютерах в библиотеке и методическими разработками ППС (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty-1> - книгообеспеченность).

6.8. Вуз обеспечивает студентов соответствующими человеческими ресурсами (кураторы, психологи и т.д.) с целью поддержки и стимулирования студентов к достижению результатов обучения.

Для поддержки и стимулирования студентов к достижению результатов обучения, в каждой учебной группе имеется куратор, академический советник. Также студентам помогают ППС кафедры «Техника и информационные технологии» и сотрудники учебного отдела Филиала. Воспитательную работу осуществляют кураторы учебных групп, которые назначаются приказом директора по представлению Учебного отдела с учетом их квалификации, личностных качеств, опытом работы, желанием работать с группой (<https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tehnologicheskii-filial/organizacionno-vospitatelnaja-rabota> – Утвержденный список кураторов).

Кураторы планируют и организуют свою деятельность согласно утвержденному плану работы, в начале учебного года. Контроль над работой кураторов возложен на Могильную Тамару Николаевну. Для проведения воспитательной работы и контроль за студентом внеурочное время в общежитие осуществляет комендант общежития (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/123> - Положение о кураторе учебной группы).

6.9. Вуз обеспечивает соответствующими условиями для научной деятельности студентов.

КБФ обеспечивает необходимыми условиями студентов по НИРС, предоставляя им свободный доступ к учебным, методическим и научным материалам. Ежегодно студенты старших курсов участвуют в научно-технической конференции студентов, аспирантов и молодых ученых, проводимую в головном вузе. Также студенты участвуют в научных

исследованиях, проводимых по тематике кафедры <https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/nauchnaja-dejatelnost-pps-filiala> .

6.10. Существует система социальной поддержки студентов. Основные принципы и положения этой системы документированы и доступны заинтересованным сторонам, включая общество в целом. Созданная служба социальной поддержки координирует работы в этой области.

Для социальной поддержки студентов в КБФ функционируют студенческий совет и комиссия по льготам, которые координируют работы в этой области.

Студенты могут рассчитывать на постоянную социальную поддержку. Приказом директора КБФ создана комиссия по рассмотрению льгот студентам (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdel-kadrov> - Приказ о составе комиссии по льготам; https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/polozhenija_o_socialnoi_podderrzhke_studentov.pdf - Положение КГТУ о социальной поддержке студентов).

Социальная поддержка представляет собой предоставление льгот на годовую оплату за контрактное (очное) обучение для отдельных категорий студентов, единовременной материальной помощи нуждающимся студентам. <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/uchenyi-sovet-kbf> - Выписка из заседания льготной комиссии).

Сильные стороны:

1. Филиал обеспечивает соответствующие условия для учебы студентов, для работы в читальных залах и библиотеках.
2. Достаточность и удовлетворительность учебных и других площадей.

Слабые стороны:

1. Обновить учебно-материальную базу по некоторым дисциплинам.

Возможности:

1. По мере своих финансовых возможностей, Филиал ежегодно укрепляет и обновляет учебно-материальную базу по дисциплинам.

Стандарт 6 выполняется.

АККРЕДИТАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ 7. Управление информацией и доведение ее до общественности.

7.1. Образовательная организация осуществляет сбор, систематизацию, обобщение и хранение следующей информации для планирования и реализации своей образовательной цели.

Сбор, систематизация, обобщение и хранение информации осуществляется согласно номенклатурным делам КБФ.

В информационную систему КБФ входят информационная система «ИС AVN», которая позволила заменить ручную подготовку отчетностей по всем видам деятельности структурных подразделений КГТУ, а также сайт КБФ, <https://online.kstu.kg/>, социальные сети. На сайте КБФ публикуется полная и достоверная информация об образовательной программе и доступна любому обучающемуся и заинтересованным сторонам. Учащиеся и преподаватели КБФ и все заинтересованные стороны имеют доступ к свободному посещению сайта. Также всегда доступна мобильная версия сайта <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta>.

Информатизация учебного процесса, активное использование компьютерной техники, преобладание интереса студентов к Интернет-ресурсам способствуют более активному внедрению в учебный процесс модулей, оснащенных материалами, доступными через сеть.

В КБФ внедрен электронный документооборот. Главный специалист ОК Маликова А.Б. назначена ответственным за EDOC филиала (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/raspredelenie_objazannostei_sotr_udnikov_kbf20-21.pdf - *Распределение обязанностей сотрудников КБФ*).

Внедрение автоматизированной системы управления в деятельность образовательного учреждения позволяет решать следующие задачи:

- добиться прозрачности всех процессов управления образовательным учреждением;
- планировать учебную нагрузку преподавателей, контролировать ее выполнение;
- контролировать успеваемость и оплату за обучение с момента поступления до выпуска обучаемого;
- повысить контроль качества оказания образовательных услуг студенту;
- оперативно предоставлять достоверные данные организаторам учебного процесса высшего и среднего звена, повысить оперативность, точность и правильность принятия управленческих решений;
- автоматизировать документооборот с подготовкой всей необходимой учебной документации и контролировать исполнительскую дисциплину сотрудников, участвующих в организации учебного процесса;
- реализовывать изучение отдельных учебных дисциплин или всего учебного плана с применением дистанционных учебных технологий.

- **сведения о контингенте студентов.** При зачислении приемной комиссией, сведения о контингенте формируются в отделе кадров студентов, где осуществляется систематизация их по соответствующим

группам. Из ИС AVN данные по контингенту доступны каждому структурному подразделению.

- данные о посещаемости и успеваемости, достижения студентов и отсев. Учебной частью еженедельно проводится анализ сводок по посещаемости студентов. На заседаниях педагогического совета регулярно обсуждается посещаемость студентов. Сведения о посещаемости и успеваемости, о достижениях учащихся и отсеве контролируются кураторами групп. Каждый куратор определяет количество пропусков учащихся. В случае отсутствия учащихся на занятиях, кураторы связываются с родителями и выясняют причину. Посещаемость и учет успеваемости контролируется кураторами, далее информация передается руководителю Учебного отдела. Ведутся групповые журналы, ответственность за ведение журнала несет староста группы. Данные об успеваемости отражены в экзаменационных ведомостях по каждому предмету, также после текущего и итогового контролей отслеживается по балльному журналу. Обратная связь с родителями осуществляется на родительских собраниях, проводимых два раза в год. Цель таких встреч – информировать родителей о достижениях или провалах учащихся. Также связь с родителями поддерживается через кураторов групп.

- удовлетворенность студентов, их родителей, выпускников и работодателей реализацией и результатами образовательной программы. В КБФ регулярно проводятся встречи с участием руководства, преподавательского состава, студентов, родителей и работодателей для обсуждения реализации образовательных программ. На очередной встрече родители выразили свое удовлетворение и благодарность руководству, который внедряет дуальный метод обучения.

Удовлетворенность студентов проверяется использованием анкет, далее они анализируются и принимаются соответствующие меры по улучшению реализации образовательной программы.

- доступность материальных и информационных ресурсов.

Материальные и информационные ресурсы филиала доступны как обучающимся, так и сотрудникам. Библиотека филиала полностью компьютеризирована.

А также для обеспечения обратной связи с потенциальными абитуриентами, социальными партнерами созданы и действуют страницы филиала в социальных сетях: - Facebook (<https://www.facebook.com/kgtu.kbf/>);

-Instagram

(https://www.instagram.com/invites/contact/?i=1gbjrej5mt6hg&utm_content=dmvwxlh).

- трудоустройство выпускников. Данные по трудоустройству формируются опросом выпускников руководителем ОП. Выпускники по данной программе трудятся в ОАО «Кыргызтелеком» Чуйский областной филиал, ОсОО «Компсервис» и в других организациях.

- результаты научно-исследовательской работы студентов.

Студенты КБФ приняли участие в 62-ой Международной сетевой научно-технической конференции молодых учёных, аспирантов,

магистрантов и студентов «Наука, техника и инженерное образование в цифровую эпоху: идеи и решения» <https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/nauchnaja-dejatelnost-pps-filiala> .

- ключевые показатели эффективности деятельности образовательной организации. Система ключевых показателей эффективности (КПЭ) построена с учетом запросов всех заинтересованных сторон:

1. Студентов – деятельность всех структурно-функциональных подразделений должна быть ориентирована на ключевой результат работы вуза – высокое качество оказываемых образовательных услуг, наиболее полно удовлетворяющих потребности студентов.

2. Менеджмента филиала – в данном случае эффект получен за счет повышения качества процессов, что влияет на снижение непроизводительных затрат вследствие сокращения несоответствий; за счет совершенствования технологии, улучшения организации, управления, повышения уровня информатизации и др.

3. Социальных и иных партнеров, заинтересованных в развитии взаимовыгодных и долгосрочных связей, реализации совместных проектов и т.д.

4. Государства, в том числе, Министерства образования и науки – в данном случае система КПЭ должна учитывать требования МОиН КР.

КПЭ вуза оценивается в разрезе четырех аспектов: финансовый аспект, клиентский аспект (или показатели степени удовлетворенности студентов), аспект внутренних процессов, аспект обновления и обучения.

Сбор, систематизация информации по всем перечисленным аспектам выполняется Ученым советом КБФ. Постановления Ученого Совета хранятся у ученого секретаря филиала.

7.2. В Образовательной организации функционирует автоматизированная система информатизации управления учебным процессом, нормативно-методического и административного сопровождения образовательных программ, системы обеспечения и контроля качества учебного процесса, процесса маркетинга рынка образовательных услуг (мониторинг и прогнозирование спроса, продвижения предлагаемых образовательных услуг) на базе единой информационной сети Образовательной организации.

Внедрен электронный документооборот для АУП и преподавателей, который позволяет быстро и эффективно управлять учебным процессом КБФ. Для объективности и прозрачности образовательного процесса в части выставления баллов по оцениванию результатов обучения студентов по их текущим, итоговым и государственным экзаменам действует процедура использования электронных ведомостей.

Руководство доносит до сотрудников важную и актуальную информацию, а сотрудники, в свою очередь, всегда в курсе последних событий филиала.

Финансово-бухгалтерский документооборот автоматизирован посредством установленных программных продуктов, таких как 1С

бухгалтерия версия 8. Оплата контракта студентов производится по системе AVN и через терминалы АКБ Кыргызстан.

7.3. Функционирует и непрерывно совершенствуется система сбора и анализа результатов деятельности с участием студентов и сотрудников Образовательной организации.

КБФ имеет постоянно действующий веб-сайт <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta>, обеспечивающий доступ студентов к электронным материалам. В целях улучшения информативности сайта разработана версия на государственном и английском языке, на данном этапе работа над обновлением сайта продолжается. КБФ основывает свою деятельность на принципе прозрачности и открытости. Информация о всей деятельности КБФ, доступна на сайте, в социальных сетях, в местных СМИ (газета «Кут Билим», газета «Весть», радио «Татина») (Скриншот).

7.4. Образовательная организация предоставляет общественности на постоянной основе информацию о своей деятельности.

КБФ публикует на официальном сайте различные фотоматериалы, проводимые мероприятия, график учебного процесса, расписание занятий, план воспитательной работы, информацию для абитуриентов. Преподаватели обновляют информационные стенды, а также обновляются буклеты по образовательной программе, которые распространяются в общеобразовательные школы. Ежегодно преподавателями и администрацией филиала публикуется информация о специальностях и правилах поступления, публикуются мероприятия, достижения студентов, творческая работа педагогов в местных СМИ.

7.5. Для предоставления информации общественности Образовательная организация используют свой сайт и средства массовой информации.

КБФ регулярно публикует современную, беспристрастную и объективную, количественную и качественную информацию по реализуемой программе и присваиваемым квалификациям, а также для повышения интерактивности взаимодействия с контингентом и облегчения обратной связи используются социальные сети Facebook и официальный веб сайт.

Абитуриенты, родители, общественность получают информацию об ОП из профориентационных мероприятий, посредством бесед, презентаций и раздаточного рекламного материала, через публикации и интервью в СМИ. Работодатели и партнеры получают информацию об ОП на круглых столах и при совместной подготовке студентов к практике.

Сильные стороны:

1. В полном объеме используется ИС AVN.
2. На сайте КБФ опубликована полная, достоверная и прозрачная информация по Филиалу.

3. Имеется свободный доступ для пользования студентами и преподавателями компьютерные классы с доступом к информационным ресурсам.

Слабые стороны:

1. Нет изданий сборников материалов студенческих конференций, круглых столов.

Возможности:

1. Работа над улучшением инфраструктуры и укреплением материально-технической базы.

2. На данный этап работа над обновлением сайта продолжается.

Стандарт 7 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества

Сильные стороны:

1. Наличие Политики развития в области качества и программы реализации стратегических и текущих планов.
2. Внедрение системы обеспечения качества на всех уровнях и подразделениях.
3. Наличие системы управления качеством.
4. Участие всех заинтересованных сторон в обеспечении качества, оценки и усовершенствовании образовательных программ и учебного процесса.
5. Автоматизированная система учебного процесса и управление документации на основе электронного документооборота.

Слабые стороны:

1. Недостаточное развитие совместных образовательных программ с вузами дальнего зарубежья.
2. Недостаточно активно участвуют ППС в обеспечении качества образования.
3. Нет стратегии развития на более длительный период.

Возможности:

1. Филиалом проводятся подготовительные работы с Кыргызско-Германским институтом и Институтом совместных образовательных программ КГТУ им. И. Раззакова о присоединении КБФ к данным программам.
2. Активность ППС Филиала с каждым годом улучшается. Рассматривается возможность повышения активности ППС посредством введения коэффициента трудового участия ППС в обеспечении качества образования.
3. Имеется Стратегия развития Филиала на 2019-2024 гг. и идет подготовка проекта Стратегии развития Филиала до 2027 г.

Стандарт 1 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 2. Разработка и утверждение программ

Сильные стороны:

1. Учебная нагрузка определяется в кредитах.
2. Пересмотр учебных планов и программ учебных дисциплин производится ежегодно в соответствии с целями и результатами образовательных программ преподавателями.
3. Осуществляется регулярный мониторинг успеваемости и достижений студентов.
4. Учебно-методические материалы разработаны с учетом уровней освоения студентов.

Слабые стороны:

1. Слабая учебная связь с другими вузами республики.
2. Необходимо совершенствовать договорные отношения с предприятиями-базами практики.

Возможности:

1. Стратегии развития Филиала на 2019-2024 гг., предусмотрены меры и мероприятия по усилению связи с другими вузами республики по учебно-научно-методическим направлениям.

2. Ежегодно Филиалом заключаются договора с различными предприятиями и организациями по прохождению производственных и предквалификационных практик.

Стандарт 2 выполняется.**Аккредитационный Стандарт 3. Личностно-ориентированное обучение, преподавание и оценка****Сильные стороны:**

1. Ведется контроль и анализируется деятельность состава ППС и результаты проверки обсуждаются.

2. Проводятся анализ и мониторинг методической работы.

3. Проводятся обмен опытом, передовыми технологиями, т.е. обобщение и распространение опыта работы творческих преподавателей, новаторов.

4. Повышается качество преподавания, совершенствуется методическое и профессиональное мастерство преподавателя.

Слабые стороны:

1. Повышение квалификации преподавателей, прохождение стажировок.

Возможности:

2. Филиал намерен ежегодно направлять в ведущие вузы республики своих сотрудников и ППС для повышения квалификации и прохождения стажировок.

Стандарт 3 выполняется.**Аккредитационный Стандарт 4. Прием обучающихся (студентов), успеваемость, признание и сертификация.****Сильные стороны:**

1. В целом можно отметить довольно хороший уровень проведения профориентационной работы, которая охватывает все регионы республики.

2. Все вступительные испытания проводятся прозрачно, работы оцениваются объективно. За время открытия направления 700200 «Управление в технических системах» не поступило ни одного заявления в апелляционную комиссию.

3. Соблюдение последовательности преподавания дисциплин, дифференцированное обучение, переход на кредит-часы.

Слабые стороны:

1. На сегодняшний день студент не может выбрать для себя индивидуальную программу обучения, чтобы обеспечить его мобильность.

Возможности:

1. В Стратегии развития Филиала на 2019-2024 гг., предусматривается возможность выбора индивидуальной программы обучения для успешно обучающихся студентов.

Стандарт 4 выполняется.**Аккредитационный Стандарт 5. Преподавательский и учебно-вспомогательный состав****Сильные стороны:**

1. Высокая квалификация преподавателей.
2. Возможность карьерного роста.
3. Ясные и четкие квалификационные требования к преподавателям.

Слабые стороны:

1. Слабая учебная связь с другими вузами республики с целью оценки профессионального уровня ППС.

Возможности:

1. В Стратегии развития Филиала на 2019-2024 гг., предусмотрены меры и мероприятия по усилению связи с другими вузами республики по учебно-научно-методическим направлениям.

Стандарт 5 выполняется.**Аккредитационный Стандарт 6. Учебные ресурсы и система поддержки студентов****Сильные стороны:**

1. Филиал обеспечивает соответствующие условия для учебы студентов, для работы в читальных залах и библиотеках.
2. Достаточность и удовлетворительность учебных и других площадей.

Слабые стороны:

1. Обновить учебно-материальную базу по некоторым дисциплинам.

Возможности:

1. По мере своих финансовых возможностей, Филиал ежегодно укрепляет и обновляет учебно-материальную базу по дисциплинам.

Стандарт 6 выполняется.**Аккредитационный Стандарт 7. Управление информацией и доведение ее до общественности****Сильные стороны:**

1. В полном объеме используется ИС AVN.
2. На сайте КБФ опубликована полная, достоверная и прозрачная информация по Филиалу.
3. Имеется свободный доступ для пользования студентами и преподавателями компьютерные классы с доступом к информационным ресурсам.

Слабые стороны:

1. Нет изданий сборников материалов студенческих конференций, круглых столов.

Возможности:

1. Работа над улучшением инфраструктуры и укреплением материально-технической базы.
2. На данный этап работа над обновлением сайта продолжается.

Стандарт 7 выполняется.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Комиссией проведена самооценка на соответствие стандартам и критериям аккредитации образовательной программы по направлению **700200 «Управление в технических системах»**.

На основе самооценки даны рекомендации:

1. Регулярно проводить совместные мероприятия с заинтересованными сторонами для изучения практических навыков закрепления теоретических знаний.
2. Регулярно пересматривать и обновлять методические разработки. Изучать мнение работодателей о выпускниках, о качестве полученных теоретических и практических навыков и их клиническом мышлении.
3. Усилить работу по обеспечению академической мобильности студентов и преподавателей.
4. Организовать доступные курсы повышения квалификации для молодых преподавателей в семинар-тренингах, стажировках, обменных программах.
5. Усилить работу по привлечению ПС к участию в международных проектах и грантах.
6. Создать специальные адаптированные условия, образовательные программы и учебные пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
7. Совершенствовать системы мотивации и стимулирования деятельности преподавателей.
8. Продолжить работу по разработке учебно-методических комплексов и их пополнению учебниками, учебными пособиями, методическими рекомендациями по самостоятельной работе студентов, заданиями для самоконтроля и др.
9. Закончить ремонт в определенных помещениях.
10. Доработать информационную систему оповещения родителей о посещаемости студентов, разработать электронный дневник студента.