

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. И. РАЗЗАКОВА

ФИЛИАЛ КЫРГЫЗСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА ИМ. И. РАЗЗАКОВА
В Г. КАРА-БАЛТА

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по УР
КГТУ им. И. Раззакова
М.К. Чыныбаев

«30» ноября 2020г.

ОТЧЕТ ПО САМООЦЕНКЕ
ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки	640200 «Электроэнергетика и электротехника»
Профиль	Электроснабжение (по отраслям)
Академическая степень	Бакалавр, высшее
Форма обучения	очная
Предыдущая аккредитация: дата, срок действия аккредитации, название аккредитационного агентства	Госаттестация - Сертификат №SF160000260, от 17.03.2016 г., срок действия до 01.09.2020 г.
Результат предшествующей аккредитации	-
Нормативный период обучения; трудоемкость	4 - года 240 кредитов
Сведения о Лицензии на право ведения образовательной деятельности	Лицензия №D2019-0038/05 от 26 июля 2019 г. Серийный номер лицензии LS190004260, бессрочная
Контактные данные	722030 Кыргызская Республика г. Кара-Балта, кв. Ковровщиков, 27 Тел. (факс): (03133) 3-41-88 Сайт: https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta , E-mail: kbf-666@kstu.kg
Контактное лицо	Касмамбетов Хусейн Талантбекович Директор филиала E-mail: kbf-666@kstu.kg Рабочий телефон: (03133) 3-41-88 Мобильный телефон: 0550 199926

Кара-Балта 2020

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Информация о филиале Кыргызского Государственного Технического Университета им. И. Раззакова в г. Кара-Балта	4
1.1. Учредители и руководство КБФ. Сведения о лицензировании	
1.2. Миссия ОО	
1.3. Стратегическая цель ОО	
1.4. Организационная структура ОО	
1.5. История образовательной программы (ОП), данные по общему количеству выпущенных специалистов	
1.6. Данные по организации международного сотрудничества в рамках подготовки по аккредитуемой ОП	
1.7. Контингент студентов	
1.8. Количественно-качественный состав ППС	
2. Состав рабочей группы	12
Аккредитационный Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества	13
Аккредитационный Стандарт 2. Разработка и утверждение программ	19
Аккредитационный Стандарт 3. Личностно-ориентировочное обучение, преподавание и оценка	30
Аккредитационный Стандарт 4. Прием обучающихся (студентов), успеваемость, признание и сертификация	39
Аккредитационный Стандарт 5. Преподавательский и учебно-вспомогательный состав	46
Аккредитационный Стандарт 6. Учебные ресурсы и система поддержки студентов	54
Аккредитационный Стандарт 7. Управление информацией и доведение ее до общественности	60
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	65

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

МОиН КР – Министерство образования и науки Кыргызской Республики

КГТУ им. И. Раззакова – Кыргызский государственный технический университет им. И.Раззакова

КБФ – Филиал Кыргызского государственного технического университета им. И.Раззакова в городе Кара-Балта

ВУЗ – Высшее учебное заведение

ГОС – Государственный образовательный стандарт

«Электроэнергетика и электротехника» – Электроэнергетика и электротехника

ВПО – Высшее профессиональное образования

СПО – Среднее профессиональное образование

ООП - Основная образовательная программа

ОО - образовательная организация

ППКР - Постановление Правительства Кыргызской Республики

ВАК - высшая аттестационная комиссия

НИР – Научно-исследовательская работа

НИРС – Научно-исследовательская работа студента

РИНЦ - российский индекс цитирования

УС – Ученый совет

ПС - Педагогический совет

ППС – Профессорско-преподавательский состав

ГАК – Государственная аттестационная комиссия

ИГА - Итоговая государственная аттестация

УМК – Учебно-методический комплекс

СРС – Самостоятельная работа студента

УМК – Учебно-методическая комиссия

УП – Учебный план

ОД – Общеобразовательные дисциплины

ОК – Отдел кадров

SWOT – (strength, weakness, opportunity, treat) – сильные стороны, слабые стороны, благоприятные возможности и угрозы

ОК – Общенаучные компетенции

ИК – Инструментальные компетенции

ПК – Профессиональные компетенции

СЛК – Социально-личностные и общекультурные компетенции

РО - результат обучение

ФОС - фонд оценочных средств

МРС - модульно-рейтинговая система

ТК – Текущий контроль

ЛАЗ - ликвидация академической задолженности

СМИ - средство массовой информации

СМК - система менеджмента качества

АУП - административно-управленческий персонал

ЦСМ - центр семейной медицины

СЭС - санитарно-эпидемиологическая служба

ЛОВЗ - лицо с ограниченными возможностями здоровья

КПЭ - ключевые показатели эффективности

1. ИНФОРМАЦИЯ

О ФИЛИАЛЕ КГТУ ИМ. И. РАЗЗАКОВА В Г. КАРА-БАЛТА

Филиал Кыргызского государственного технического университета им. И. Раззакова в г. Кара-Балта, именуемый в дальнейшем КБФ, является образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность по программам высшего и среднего профессионального образования.

Учредители и руководство образовательной организации

Кыргызский государственный технический университет был создан в октябре 1954 года как Фрунзенский политехнический институт (ФПИ) на базе технического факультета Кыргызского государственного университета.

В 2005 г. Указом Президента Кыргызской Республики Вуз переименован в Кыргызский государственный технический университет им. И. Раззакова (КГТУ). (<https://kstu.kg/universitet/2-kolonka/missija-universiteta/ustav-kgtu>).

Карабалтинский общетехнический факультет (КОФ) был образован решением Ученого Совета КТУ им. И. Раззакова от 30.05.2000г. и зарегистрирован Министерством Юстиции КР как общетехнический факультет Кыргызского Технического Университета с целью расширения сети образовательных услуг в западном регионе Чуйской области и приграничных районах Казахстана для предоставления молодежи возможности получения образования по месту жительства.

Согласно Закону «Об образования КР» в сентябре 2000г. факультету была выдана лицензия АЛ № 203 на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования по направлениям с очной и заочной формами обучения. Факультет осуществлял подготовку специалистов базового высшего образования (2года) с последующим переводом в КГТУ для дальнейшего обучения по 6 направлениям.

В связи с внесением изменений в Закон КР «Об образовании» от 2005 года и получением лицензии АЛ №621 на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего и среднего профессионального образования, решением Ученого Совета КТУ им. И. Раззакова, протокол № 7 от 03.02.2010. факультет был образован в Карабалтинский технологический институт при КГТУ им. И. Раззакова и с 2010г. Приказом ректора КГТУ им. И. Раззакова за №115 от 01.09.2015г., в связи с оптимизацией структурных подразделений, Карабалтинский технологический институт был реорганизован в Филиал КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта. Филиал КГТУ им. И. Раззакова г. Кара-Балта по своей организационно-правовой форме является государственным образовательным учреждением, реализующим образовательные программы высшего и среднего профессионального образования, по направлениям и специальностям в соответствии с лицензиями, выданными Университету и Филиалу.

Организационные документы:

Свидетельство о государственной регистрации филиала получено Чуй-Бишкекском Управлении юстиции МЮ КР - № 156970-3308-Ф-л,

код ОКПО 29317166, 18 февраля 2016 года
(https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/svidetelstvo_kbf.pdf -
Свидетельство о государственной регистрации филиала).

Организационно-правовая форма и название юридического лица, учредившего филиал: Учреждение «Кыргызский государственный технический университет имени Исхака Раззакова».

Форма собственности: государственная
ИНН № 41802201610378 ГРФ №001584.

КБФ не является юридическим лицом. Он осуществляет свою деятельность на основании Положения, разработанного в соответствии с Положением о филиалах образовательных организаций высшего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденного Правительством Кыргызской Республики и уставом Университета, утвержденным решением ученого совета Университета по согласованию с учредителем и Уполномоченным государственным органом в области образования Кыргызской Республики (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/polozhenie_o_filiale_kgtu_im.i.razzakova_v_g.kara-balta.pdf - Положение о Филиале в г.Кара-Балта).

Джаманбаев Мураталы Джужумалиевич, ректор, тел.: 0312-545125, e-mail: rector@kstu.kg;

Чыныбаев Мирлан Койчубекович – проректор по учебной работе, тел.: 0555-504715, e-mail: chynybaev@gmail.com;

Чимчикова Майрамкуль Камчибековна - заведующая отделом качества образования – ответственное лицо за аккредитацию, тел.: 0705-443276, e-mail: mchimchikova@mail.ru;

Касмамбетов Хусейн Талантбекович - директор филиала КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта, тел.: 0550-199926; e-mail: kbf-666@kstu.kg.

Филиал имеет право на ведение образовательной деятельности в сфере высшего и среднего профессионального образования: Лицензия на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего профессионального образования за № LD170001104, полученная в 2017 г. (бессрочная) переоформлена на новую форму лицензию №D2019-0038/05 от 26 июля 2019 г. Серийный номер лицензии LS190004260, по направлениям:

1. 580300 – «Коммерция»;
2. 630400 - «Нефтегазовое дело»;
3. 640200 – «Электроэнергетика и электротехника»;
4. 670200 - «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»;
5. 700200 - «Управление в технических системах».

Лицензия на право ведения образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования за № LC170001096, выданная в 2017 г. (бессрочная), переоформлена на новую форму лицензии №C2019-0076/02 от 26 июня 2019 г. по специальностям:

1. 080114 – «Земельно-имущественные отношения»;
2. 080302 - «Коммерция (по отраслям)»;

3.080403 – «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»;

4.130502 - «Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ»;

5.140206 – «Электрические станции, сети и системы»;

6.140212 – «Электроснабжение» (по отраслям);

7.190701 - «Организация перевозок и управление на транспорте»;

8.280201- «Экология и охрана окружающей среды»
(<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty-filiala>).

Имеется заключение органа государственной противопожарной службы о пригодности помещений для обучения студентов. Информация о противопожарной службе №14, 14.01.2020 год. Во всех помещениях соблюдаются правила пожарной безопасности. (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/pozharnaja.pdf - Заключение о пожарной безопасности).

Имеется заключение Санитарно-гигиенической лаборатории Жайылского районного центра профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора о пригодности помещений для обучения студентов. Заключение санитарно-эпидемиологической службы №311\19 от 18.12.2019 года.
(https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/sanehpidemstancija1.pdf - Протокол измерений метрологических факторов).

Разработан стратегический план развития Филиала на 2019-2024 г.г., определяющий перспективы развития Филиала. В текущий план на 2020-2021 учебный год включены следующие работы:

- укрепить кадровый потенциал, контингент студентов, привлечение штатных преподавателей;
- усовершенствовать образовательный процесс;
- создать современную информационную инфраструктуру;
- развитие библиотечного фонда;
- развить международное сотрудничество.

Филиал осуществляет свою деятельность согласно стратегических и текущих планов (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/strategija_kbf_20-21_.pdf - Стратегия развития, <https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tehnologicheskii-filial/plany-raboty> - план работы филиала на 2020-2021 уч.г.)

Миссия Филиала - качественная подготовка высококвалифицированных кадров, конкурентоспособных на рынке труда, готовых к профессиональному росту, через эффективную организацию научно-образовательных процессов.

Цель филиала - повышение конкурентоспособности выпускников филиала на рынке труда; роли филиала в социально-экономическом, научно-техническом и социокультурном пространстве Кыргызской Республики, обеспечение устойчивости его развития через эффективную организацию научно-образовательных процессов.

Миссия, цели и ожидаемые результаты размещены на сайте филиала. (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/missija-cel-osnovnye-zadachi-vazhneishie-celevye-pokazateli-i-ozhidaemye-rezultaty>).

Основные задачи реализации миссии являются:

• Совершенствование образовательной деятельности

Постоянное повышение качества подготовки студентов в западной части Чуйской области в соответствии с требованиями ГОС к реализации образовательных программ путем внедрения современных образовательных технологий, формирующих востребованные компетенции и обеспечивающих доступ к лучшим образовательным ресурсам и технологиям.

• Развитие сотрудничества. Расширение базы практики за счет социального партнерства с работодателями; сотрудничество при формировании содержания образовательных программ;

• Развитие кадрового потенциала. Постоянное совершенствование профессионального уровня преподавателей и сотрудников, стимулирование их научно-методической деятельности в целях повышения качества образовательных услуг, обеспечение их карьерного роста;

• Развитие и повышение эффективности научно-исследовательской деятельности Филиала

• Обеспечение развития инфраструктуры и материально-технической базы Филиала.

• Организация активной профориентационной работы.

• Укрепление имиджа Филиала.

Ожидаемые результаты обучения программы:

PO1. Уметь планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов самостоятельного анализа социально-политической и научной литературы, грамотно строить устную и письменную речь на государственном и официальном языках.

PO2. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и официальном языках, иностранным языком в объеме, необходимом для получения информации профессионального назначения.

PO3. Применять методы математического анализа, компьютерную технику и информационные технологии в своей профессиональной деятельности.

PO4. Владеть навыками охраны окружающей среды, безопасности жизнедеятельности и рационального природопользования.

PO5. Уметь применять, эксплуатировать и производить выбор электрических аппаратов, машин, электрического привода, оборудования электрических станций и подстанций, электроэнергетических систем и сетей, систем электроснабжения, элементов релейной защиты и автоматики.

PO6. Оформлять принятые решения и полученные результаты в виде научно-технического отчета с его публичной защитой.

PO7. Владеть методами расчета переходных и установившихся процессов в линейных и нелинейных электрических цепях.

PO8. Владеть методами расчета, проектирования и конструирования электроэнергетического и электротехнического оборудования и систем.

PO9. Владеть навыками исследовательской работы.

PO10. Владеть методами анализа режимов работы электроэнергетического и электротехнического оборудования и систем.

PO11. Владеть навыками проведения монтажно-наладочных работ и стандартных испытаний электроэнергетического и электротехнического оборудования и систем.

PO12. Владеть методами расчета параметров электроэнергетических устройств и электроустановок, электроэнергетических сетей и систем, систем электроснабжения, релейной защиты и автоматики.

PO13. Владеть методами эксплуатации и испытаний изоляции высокого напряжения.

Организационная структура

Структура Филиала состоит из Учредителя и административно-управленческого персонала во главе с директором. Главным органом управления КБФ является Ученый совет филиала.



(https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/izobrazhenie.pdf - Утвержденная структура филиала).

Инфраструктура филиала размещается на территории города Кара-Балта. Имеется технический паспорт. Общая площадь помещений составляет 5044,9 м². Учебная площадь составляет 2484,1 м²

(https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/mtb_kbf_20-21_.pdf - МТБ, <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/materialno-tekhnicheskaja-baza-filiala> - копия технического паспорта здания).

Для организации спортивной работы в филиале имеются спортивные помещения, оборудованная летняя спортивная площадка. Учебная площадь на одного студента соответствует требованиям лицензионных норм и составляет 9,1 м² в одну смену (норма - 9,0 м² в две смены).

В учебном корпусе имеется:

- библиотека;
- 11 лекционных и учебных аудиторий;
- 7 лабораторий;
- кабинет государственного языка;
- кабинет профориентационной работы;
- актов зал;
- компьютерный класс;
- медпункт;
- столовая.

Для организации питания студентов функционирует столовая. Для охраны и укрепления здоровья обучающихся работает медицинский пункт.

История образовательной программы (ОП), данные по общему количеству выпущенных специалистов. Город Кара-Балта является промышленным центром в западной части Чуйской области. Как показала жизнь в условиях любого экономического кризиса энергетический комплекс является наиболее устойчивой отраслью. В настоящее время проблемы экономии энергоресурсов, как на крупных предприятиях, так и в сферах малого и среднего бизнеса, с ростом тарифов приобретают важнейшее значение. ТЭЦ в Кара-Балте является крупной электростанцией и является источником электроснабжения всей западной части Чуйской области. Оно обслуживает 292 многоэтажных и 592 частных дома. В Чуйском регионе имеется 9 высоковольтных линий электропередачи (ВЛЭП). Энергетическая отрасль постоянно развивается, наращивают мощности. В связи с этим потребность в специалистах-энергетиках не снижается и значительно превышает число наших выпускников.

Первый прием на ОП осуществлен в 1999 году. До 2010 года филиал переводил студентов со второго курса в головной вуз. Первый выпуск по данной ОП в самом филиале был в 2016 году. Всего за период с 2016-2019 гг. выпущено 418 специалистов по данной ОП, в настоящее время обучаются 73 студента, на выпуске 26.

Данные по организации международного сотрудничества в рамках подготовки по аккредитуемой образовательной программе

Филиал работает над развитием технологий и системы поддержки обучения и международного сотрудничества, разрабатывает программу академической мобильности. Филиал сотрудничает с Кара-

Балтинским технико-экономический колледжем им. М.Т. Ибрагимова, Гуманитарно-экономическим колледжем «Абай» в г. Кара-Балта, планируется сотрудничество со СПУЗами Казахстана.

(<https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/organizacija-praktik-studentov>).

Контингент студентов.

Общее количество студентов, обучающихся в филиале КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта составляет 274 студентов, из них:

- по направлениям бакалавриата - 121 студент;
- СПО – 153 студента.

Контингент студентов, обучающихся по направлениям бакалавриата

№	Шифр	Наименование направления	Форма обучения	Курс					Всего
				1	2	3	4	5	
1	580300	Коммерция	о\о	-	1	-	-		1
2	630400	Нефтегазовое дело	о\о	1	7	3	-		11
3	640200	Электроэнергетика и электротехника	о\о	1	13	26	13		53
			з\о	2	2	3	-	13	20
4	670200	Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов	о\о	1	1	4	-		6
			з\о	1	-	-	-	-	1
5	700200	Управление в технических системах	о\о	2	6	3	18		29
Всего:				8	30	39	31	13	121

Контингент студентов, обучающихся по специальностям СПО

№	Шифр	Наименование направления	Форма обучения	Курс			Всего
				1	2	3	
1	080114	Земельно-имущественные отношения		-	-	-	-
2	080302	Коммерция (по отраслям)	9 кл о\о	8		6	14
			11 кл о\о	10	1	-	11
3	080403	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	9 кл о\о	2	2	-	4
			11 кл о\о	3	-	-	3

4	130502	Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ	9 кл о\о	9	4	12	25
			11кл о\о	5	5	-	10
5	140206	Электрические станции, сети и системы	9 кл	-	3	-	3
			11кл о\о	16	15	-	31
6	140212	Электроснабжение (по отраслям)	9 кл о\о	13	-	9	22
			11кл	13	-		13
7	190701	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта за исключением воздушного транспорта)	9 кл о\о	4	3	-	7
			11кл о\о	5	5	-	10
8	280201	Экология и охрана окружающей среды		-	-	-	-
Всего:							153

• Количественно-качественный состав ППС

При отборе кадров для реализации образовательных программ филиал первоочередное внимание уделяет, во-первых, соответствию компетенции, наличие достаточного профессионального опыта для проведения учебного процесса по программе, а также морально-этических качеств преподавателей, умение работать в команде, дружелюбное отношение к коллективу, готовность бескорыстно делиться опытом с другими сотрудниками. Все преподаватели имеют высшее профессиональное образование, соответствующее преподаваемой дисциплине. Кадровую политику обеспечивает главный специалист отдела кадров филиала Маликова А.Б. Кадровая политика разработана согласно Трудового кодекса КР. Разработаны должностные инструкции административно-управленческого персонала (АУП), педагогических работников, вспомогательного персонала, следование которым позволяют гарантировать компетентность работников АУП, преподавателей, вспомогательного состава и отвечают лицензионным требованиям.

Согласно штатному формуляру филиала всего ППС 32: из них штатных – 19, внутренних совместителей - 10; по совместительству – 3. В том числе 1 – доктор наук, 9 - кандидатов наук, из них 2 профессора и 8 доцентов. По направлению 640200 «Электроэнергетика и электротехника» преподают 20 преподавателей, из них 1 – доктор наук, 8 - кандидатов наук. Остепененность по ОП составляет – 45%.

Качественный состав в целом по ОП и по циклам дисциплин отражается в приложении (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/forma_4_vpo_20-21_ehs.pdf - Качественный состав преподавателей).

Информация о проведении самооценки (состав рабочей группы, период проведения самооценки):

Самооценка проведена согласно приказа ректора №122 от 11 ноября 2020 г., в соответствии с графиком ([сайт КГТУ, ОКО: https://kstu.kg/otdely/otdel-kachestva-obrazovaniya](https://kstu.kg/otdely/otdel-kachestva-obrazovaniya) - аккредитация) в составе:

Председатель - Джаманбаев М. Дж., ректор.

Зам. председателя - Чыныбаев М.К., проректор по УР.

Члены комиссии: Султаналиева Р.М. - проректор по ЕР и ВС;

Торобеков Б.Т. - проректор по государственному языку и развитию;

Бекбоев А.Р. - проректор по административно-хозяйственной деятельности;

Сыдыков Ж.Д. - начальник учебного отдела;

Рыспаева С.Ж. - заведующая редакционно-издательским отделом;

Сарымсаков Б.Э. - заведующий отделом науки и повышения квалификации;

Чимчикова М.К. - заведующая отделом качества образования;

Тагаева Н.И. - главный специалист отдела качества образования;

Шапошникова О.Е. - главный специалист учебного отдела.

АККРЕДИТАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ 1. Политика в области обеспечения качества.

1.1. Образовательная организация имеет документированную миссию, видение, политику и стратегию образовательной организации в области качества. Видение содержит четкий сценарий на будущее, оценку места и роли Образовательной организации в обществе.

Деятельность ОП 640200 «Электроэнергетика и электротехника» согласовывается со стратегией и миссией Филиала.

Миссия Филиала - качественная подготовка высококвалифицированных кадров, конкурентоспособных на рынке труда, готовых к профессиональному росту, через эффективную организацию научно-образовательных процессов.

Миссия рассмотрена, утверждена на заседании Ученого Совета филиала, размещена на сайте <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/missija-cel-osnovnye-zadachi-vazhneishie-celevye-pokazateli-i-ozhidaemye-rezultaty>, является доступной и известной всему коллективу, студентам, а также всем заинтересованным лицам.

Стратегия развития Филиала определена направлениями развития, ориентированными на конечный результат, тактика развития представлена в системе конкретных мероприятий (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/strategija_kbf_20-21_.pdf - Стратегия развития Филиала).

Цель филиала - повышение конкурентоспособности выпускников филиала на рынке труда; роли филиала в социально-экономическом, научно-техническом и социокультурном пространстве Кыргызской Республики, обеспечение устойчивости его развития через эффективную организацию научно-образовательных процессов.

Видение Филиала - обучение, развитие и воспитание личности, способной успешно работать в любой стране мира и проявлять свои творческие возможности в условиях современного общества.

Основные задачи реализации миссии являются:

• Совершенствование образовательной деятельности

Постоянное повышение качества подготовки студентов в западной части Чуйской области в соответствии с требованиями ГОС к реализации образовательных программ путем внедрения современных образовательных технологий, формирующих востребованные компетенции и обеспечивающих доступ к лучшим образовательным ресурсам и технологиям.

• Развитие сотрудничества. Расширение базы практики за счет социального партнерства с работодателями; сотрудничество при формировании содержания образовательных программ;

• Развитие кадрового потенциала. Постоянное совершенствование профессионального уровня преподавателей и сотрудников, стимулирование их научно-методической деятельности в целях повышения качества образовательных услуг, обеспечение их карьерного роста;

- Развитие и повышение эффективности научно-исследовательской деятельности Филиала
- Обеспечение развития инфраструктуры и материально-технической базы Филиала.
- Организация активной профориентационной работы.
- Укрепление имиджа Филиала.

Филиал КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта - образовательное учреждение, созданное с целью решения задач подготовки технических кадров - бакалавров, конкурентоспособных специалистов путём применения современных технологий, сохранения и преумножения нравственных, культурных и научных ценностей общества в западном регионе Чуйской области, что направлено на выполнение политики Государства по развитию регионов страны.

Цели Филиала сформированы на основе запросов основных потребителей программы, потенциальных работодателей, согласуются с миссией, обеспечивая тем самым план развития образовательной программы согласно потребностям рынка и образовательной политике Республики.

Академическая мобильность продолжает рассматриваться как один из главных инструментов повышения качества подготовки в образовательных учреждениях. Планируется развить академическую мобильность студентов и преподавателей, готовятся проекты по мобильности студентов и ППС; планируется сотрудничество с ВУЗами и СПУЗами Казахстана.

1.2. Политика и стратегия реализуются по всем направлениям деятельности и регулярно анализируются и корректируются с учетом сегодняшних и будущих потребностей и ожиданий всех заинтересованных сторон, включая общество в целом. Попечительский совет образовательной организации вовлечен в процесс, отвечающий за образоваельную политику и гарантию качества

КБФ имеет систему обеспечения и управления качества образования, направленную на реализацию своей Стратегии, достижение миссии, целей и задач.

Филиал является структурным подразделением КГТУ на которое распространяется система управления качеством и подотчетно вышестоящим структурам, в том числе Совета по качеству КГТУ (*сайт КГТУ, ОКО: <https://kstu.kg/otdel/otdel-kachestva-obrazovaniya/polozhenie-otvestvennosti-po-kachestvu>*), на который возлагается координация деятельности университета в области политики обеспечения качества, внедрения и развития системы качества, а также для рассмотрения результатов мониторинга всех видов деятельности по обеспечению качества (внутренний аудит, самооценка, рейтинг ППС и т.д.) и принятия корректирующих действий, планов по их реализации, согласно модели системы обеспечения качества.

Филиал заинтересован в постоянном повышении качества образования и внедряет систему мониторинга при помощи оценки различных показателей: деятельность подразделений, мониторинг

знаний обучающихся, отчетная документация, пересмотр учебных планов, УМК и др.

Мониторинг учебных занятий ведется согласно Положения о мониторинге и посещениях занятий, посредством посещения преподавателей и оценки их занятий.

Ежегодно ведутся соцопросы студентов (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/anketirovanie-1> - анкетирование), ППС, работодателей, выпускников по оценке качества образовательного процесса и программ.

1.3. Стратегический план развития Образовательной организации спроецирован на все уровни управления, структурные подразделения и ключевые процессы образовательной организации, при этом используются современные методы стратегического планирования и управления. Постоянно контролируется степень достижения целей, предпринимаются корректирующие и предупреждающие действия.

В стратегии развития Филиала до 2024 года указаны стратегические направления в области образовательной, информационной, международной, воспитательной деятельности, экономического развития филиала, а также совершенствование материально-технической базы и системы обеспечения качества. В Программе реализации стратегии описаны стратегические задачи, сроки их выполнения, ожидаемые результаты, представлена дорожная карта. За стратегические направления несут ответственность соответствующие структуры филиала и руководители образовательных программ (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/strategija_kbf_20-21_.pdf - Стратегия).

Стратегический план развития разработан, рассмотрен и утвержден на Ученом совете протокол № 4 от 26.12.2019г. на 2019-2024 гг., обсужден с начальником Жайылского РЭС ОАО «Северэлектро» Токталиевым А.Б.; с ОсОО «Газпром Кыргызстан» Филиал Чуйгаз Кара-Балтинская ЭГС Урманбетовым Э.К., с директором ОсОО «Компсервис» Чебаковым А.Ф. и утвержден директором филиала. В плане подробно описаны показатели роста основных индикаторов до 2024 года.

В дальнейшем ежегодно будет проводится мониторинг и анализ выполнения стратегических планов, целей, результатов обучения, обсуждаются проблемы образования, и при необходимости будут вноситься коррективы на УС, документируя протоколами (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/uchenyi-sovet-kbf> - План работы УС, <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/kafedra-tehniki-i-informacionnykh-tehnologii/plany-rabot-kafedry> - План заседания кафедры "ТиИТ").

В соответствии с запросами заинтересованных сторон, с миссией и образовательными целями в целях усовершенствования образовательной программы ежегодно пересматриваются учебные планы, рабочие программы, УМК, вносятся коррективы.

(<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/uchebnye-plany> - Учебные планы; <https://online.kstu.kg/course/index.php?categoryid=23> -УМК).

Учебные структурные подразделения на начало учебного года утверждают текущий план работ, отражающий стратегическое планирование и систему качества, план заседаний, ведутся протоколы с постановляющей частью. На каждый вид деятельности назначается ответственное лицо <https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tehnologicheskii-filial/plany-raboty> .

1.4. Назначены лица или подразделения, ответственные за обеспечение качества образования

КБФ пользуется созданной в КГТУ системой мониторинга деятельности и качества образования в соответствии с моделью системы обеспечения качества (*модель СОКО в КГТУ размещена на с*

а Непосредственное внедрение системы качества возлагается на *й*тдел качества образования КГТУ. В Филиале ответственным по *к*ачеству назначена преп. Уметбекова М.Н., которая непосредственно *п*оддерживает связь с ОКО КГТУ (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/kachestvo-obrazovaniya> - Приказ о *У* *Назначении, план по КО КБФ*).

Ответственность за качество реализации образовательных программ и соответствия ГОС ВПО и СПО, требованиям заинтересованных сторон несут руководители соответствующих программ. Руководство обеспечивает необходимые условия для осуществления образовательной деятельности.

IN *U* На основе нормативных документов в КБФ созданы и утверждены следующие положения:

- н* 1. Стратегия развития Филиала на 2019-2024 гг.;
- h* 2. Стратегия развития ОСПО КБФ на 2019-25 гг.;
- t* 3. Должностные инструкции сотрудников КБФ;
- t* 4. Положение об организации воспитательной работы в КБФ;
- p* 5. Положение об организации учебного процесса ОСПО;
- s* 6. Положение об организации практик студентов ОСПО;
- :* 7. Положение об организации практик студентов ВПО;
- /* 8. Положение о курсовой работе ОСПО;
- /* 9. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации;
- s* 10. Положение о порядке проведения экзаменов;
- t* 11. Положение о Педагогическом совете ОСПО;
- u* 12. Инструкция по проведению экзаменов и зачетов в ОСПО;
- .* 13. Положение о ПЦК;
- k* 14. Положение о учебно-методической комиссии;
- g* 15. Положение о Студенческом совете;
- /* 16. Положения о процедуре проведения апелляции экзаменов;
- o* 17. Положение о кураторе;
- t* 18. Положение о портфолио ППС;
- d* 19. Положение о «Ящике доверия»;
- e*
- l*
- y*
- /*
- o*
- t*

- 20. Положение о противодействии коррупции;
- 21. Положение о библиотеке КБФ;
- 22. Кодекс этики.

(<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/123> - Положения)

1.5. В образовательной организации существует достаточно развитая система информирования персонала, студентов и других заинтересованных сторон о проводимой политике и стратегии. Она включает все традиционные методы, а также периодическую публикацию и рассылку документов, отражающих политику и стратегию по подразделениям, студенческим группам и т.д.

В филиале достаточно хорошо действует система информирования персонала: сайт <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta>, электронный документооборот EDOC AVN (<https://avn.kstu.kg/EDOC/Account/Login>).

Политика в области качества КГТУ размещена на сайте КГТУ в отделе качества образования и доведена до всех структурных подразделений (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/politika_kgtu.pdf). Ответственные по качеству доводят сведения до соответствующих структур о миссии, политике в области качества, стратегические планы и т.д. Студенческий совет и активисты филиала активно работают со студенческими группами, участвуют во всех мероприятиях и жизни филиала (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/studencheskii-sovet> - Студенческий совет)

Студенты привлекаются в анкетирование «Преподаватель глазами студентов», на первом курсе о выборе Вуза и их адаптации, на старших курсах к оценке учебного процесса и внеучебной деятельности, на выпускном курсе о качестве выпускных работ и ООП (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/anketirovanie-1> - анкетирование).

Миссия, стратегия развития филиала обсуждалось с заинтересованными сторонами. Запланировано проведение круглых столов на тему «Повышение качества образовательных услуг на основе изучения запросов и ожиданий работодателей и заинтересованных сторон, изучение динамично изменяющихся потребностей рынка образовательных услуг и рынка труда» и «Внедрение дуальной системы образования» (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/plan_raboty_filiala_kgtu_im_i.razzakova_v_g.kara-balta.pdf - План работы Филиала).

Миссия, цели, ожидаемые результаты отражены в фойе филиала на информационном стенде и на сайте <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/missija-cel-osnovnye-zadachi-vazhneishie-celevye-pokazateli-i-ozhidaemye-rezultaty>, доступны всем категориям заинтересованных сторон.

Также всю необходимую информацию можно получить на страницах Facebook <https://www.facebook.com/kgtu.kbf/>, Instagram

https://www.instagram.com/invites/contact/?i=1gbjrej5mt6hg&utm_content=dmvwxlh, WhatsApp (КБФ-666), Telegram.

Информирование заинтересованных сторон достигается в ходе профориентационных мероприятий, днях открытых дверей, ежегодных встреч с директором, через СМИ, программы местного телевидения, газета «Весть», радио «Татина», «Next fm».

Сильные стороны:

1. Учебно-программная и учебно-методическая документация соответствуют миссии и стратегическим целям, содержанию образовательной программы для достижения стратегической цели.
2. Миссия и стратегические цели размещены на сайте.
3. Внедрена в филиале система качества образования на основе процессного подхода управления.
4. Потенциальный спрос на выпускников направления «Электроэнергетика и электротехника»

Слабые стороны:

1. Недостаточно детальная проработка рабочих программ по определенным дисциплинам с социальными партнёрами.
2. Нет выделяемых грантов по направлению для КБФ.

Возможности:

1. Усилить работу с социальными партнерами в направлении профессиональных критериев и максимально приблизить учебный процесс к реальным условиям работы на газоснабжающих предприятиях (учебные программы, УМК, программы практики);
2. Широкий спектр для трудоустройства выпускников ОП.

Угрозы:

1. Недостаточная осведомленность работодателей о профессиональной деятельности выпускников ОП

Стандарт 1 выполняется.

АККРЕДИТАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ 2. Разработка и утверждение программ

Критерии 2.1. Образовательные программы разработаны в соответствии с требованиями Государственных образовательных стандартов и соответствуют миссии Образовательной организации.

Образовательная программа по направлению 640200 «Электроэнергетика и электротехника» содержит четко сформулированные, документированные и опубликованные цели и ожидаемые результаты обучения <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/kafedra-tekhniki-i-informacionnykh-tekhnologii/ooop>.

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, модулей, предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы производственной, педагогической и научно-исследовательской практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

Целями образовательной программы по направлению 640200 «Электроэнергетика и электротехника» являются:

- подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение углубленного профессионального образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

В области воспитания личности целью ООП ВПО по направлению подготовки бакалавров и магистров - является формирования социально-личностных качеств выпускников: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей культуры.

В Филиале имеются правила разработки и утверждение образовательных программ, соблюдение их норм. Организация образовательной деятельности в Филиале реализуется посредством планирования учебного процесса через разработку учебных планов, академических календарей, планов работы учебно-методической комиссии, разработку рабочих учебных программ (силлабусов), методических материалов, форм проведения промежуточной аттестации и итоговой аттестации. Содержание образовательных программ реализуется через учебные планы, рабочие учебные программы дисциплин, силлабусы, программы практик. Содержание ОП 640200 «Электроэнергетика и электротехника» определяется перечнем дисциплин по трем циклам: гуманитарный, социальный и экономический цикл (ГСЭ), математический и естественнонаучный

цикл (МЕН), профессиональный цикл (ПЦ). Вместе с тем, предусмотрены дополнительные виды обучения: учебная и производственная (предквалификационная) практики, физическая культура, итоговая государственная аттестация. Для реализации ОП в соответствии с компетентностными и личностно-ориентированными подходами внедрена модульно-кредитная технология обучения.

Учебные планы, рабочие программы, УМК пересматриваются совместно с заинтересованными сторонами в целях усовершенствования ОП (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/uchebnye-plany> - Учебные планы).

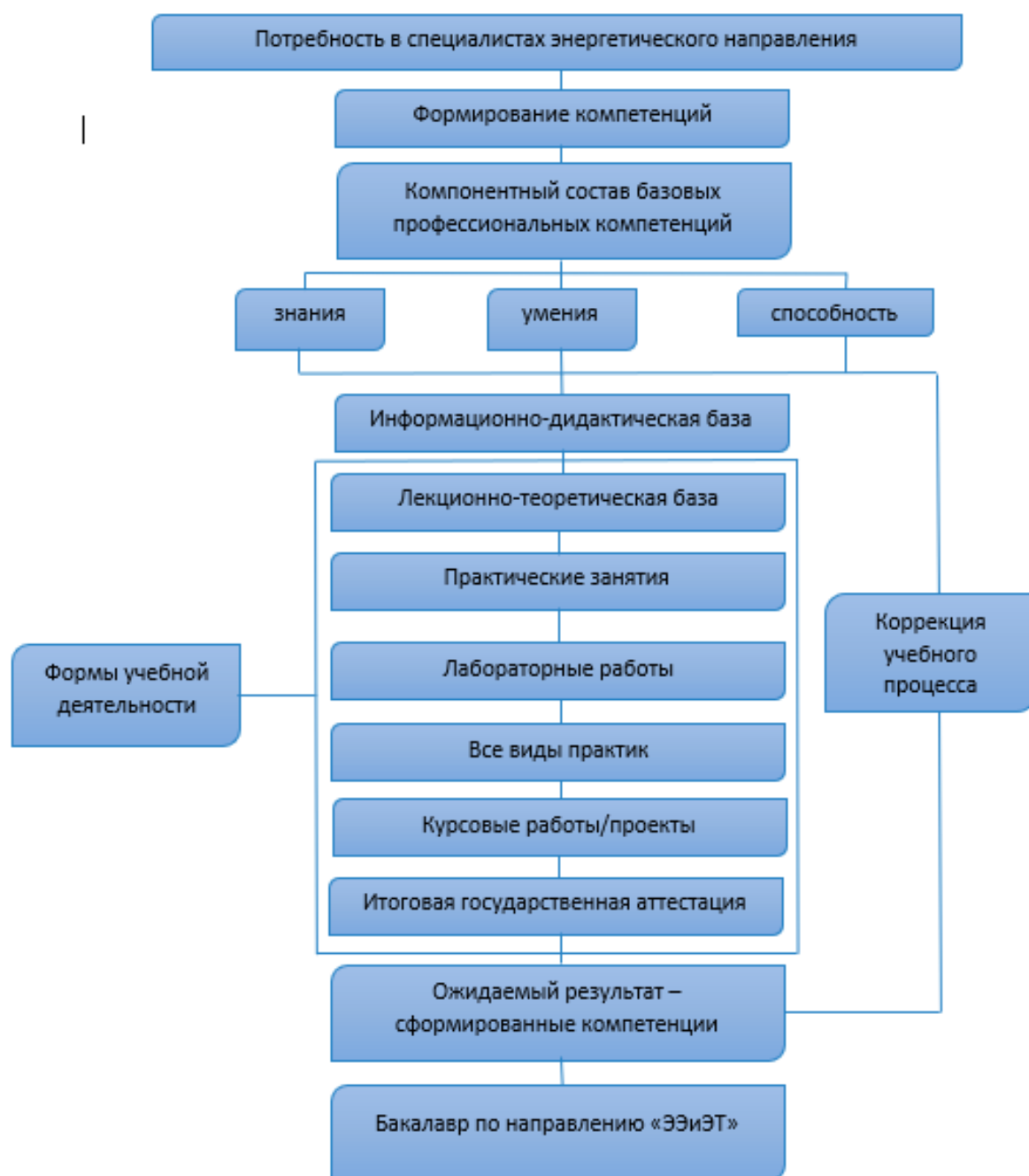
Учебные планы, разрабатываются с соблюдением логической последовательности изучения дисциплин. Изменения, вносимые в структуру учебного плана позволяют реализовать системный подход в подготовке выпускников, отличительной чертой которого является согласованность содержания и логическая последовательность изложения дисциплин, наличие междисциплинарных связей, главным образом для циклов общеобразовательных дисциплин.

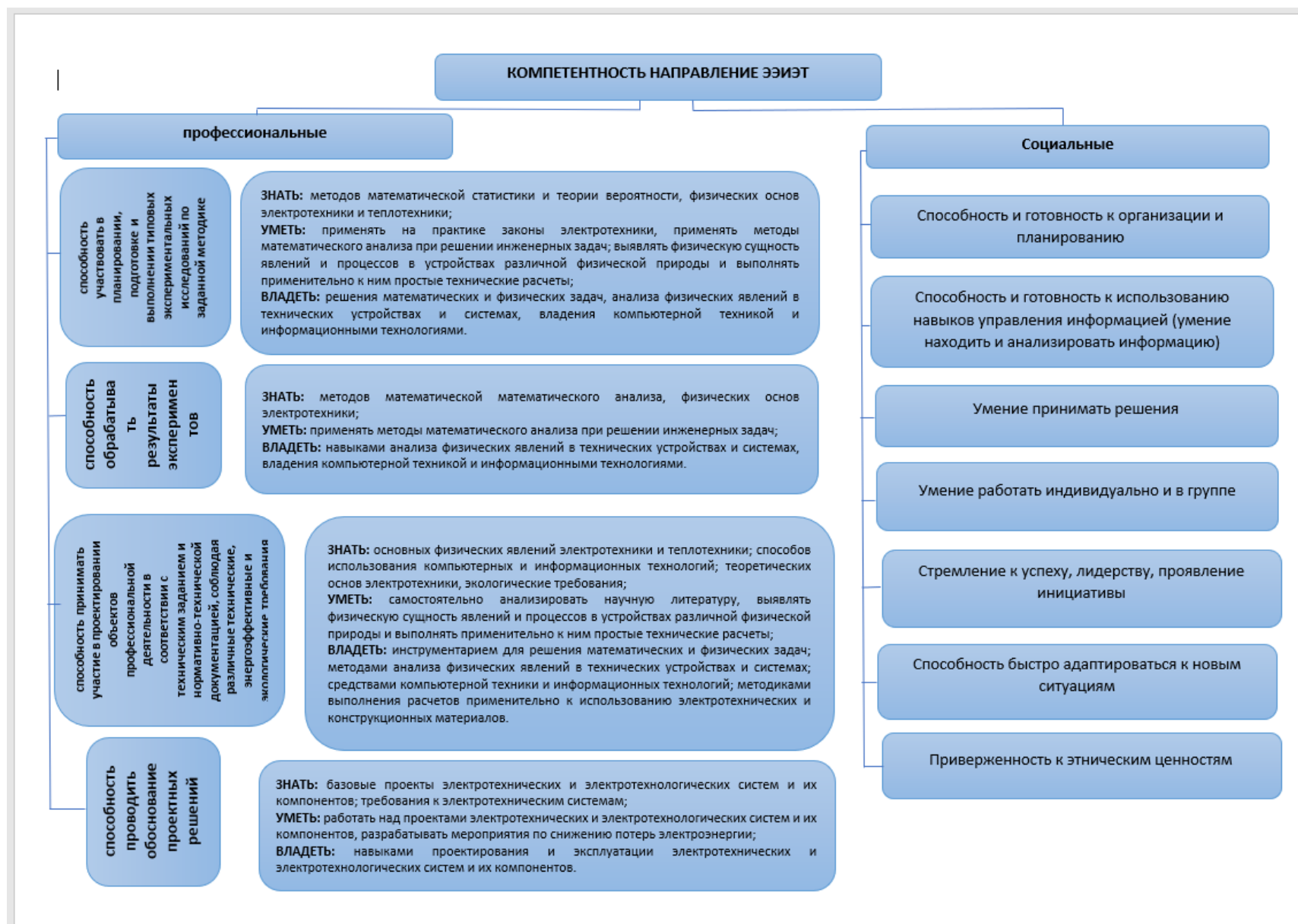
Перед началом каждого учебного года на заседании кафедры «ТиИТ» и учебно-методической комиссии проверяются цели и содержание конкретных дисциплин по ОП. Пересмотру и внесению изменений, в первую очередь, подвергаются дисциплины профессионального блока, так как происходит процесс устаревания и неактуальности информации с учетом достижений науки и технологий в той или иной области (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/kafedra-tekhniki-i-informacionnykh-tekhnologii/plany-rabot-kafedry> - планы работ).

Анализ показал, что на заседаниях кафедры «ТиИТ», Ученого совета, совета учебно-методической комиссии рассматриваются вопросы, касающиеся эффективности процедур оценки учебного процесса обучающихся. Механизм предусматривает участие работодателей в оценивании знаний обучающихся в ходе практики и итоговой государственной аттестации.

2.2. В основу разработки образовательных программ положена компетентностная модель выпускника, учитывающая требования рынка профессионального труда. Цели и результаты обучения ясно сформулированы. Прогнозируются и учитываются изменения в обществе, науке и технологиях. Производится постоянное улучшение.

В основу ОП положена модель выпускника направления 640200 «Электроэнергетика и электротехника» в следующем алгоритме:





Модель выпускника образовательной программы 640200 «Электроэнергетика и электротехника» разрабатывалась рабочей группой на основе ГОС, обсуждалась с работодателями и на заседании кафедры.

ОП 640200 «Электроэнергетика и электротехника» имеет: разработанный ООП <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/kafedra-tekhniki-i-informacionnykh-tehnologii/oop> ; матрицу компетенций; учебный план; сквозные программы практик рецензированной заинтересованными сторонами; рабочие программы дисциплин. Учебно-методические комплексы дисциплин также согласованы с работодателями.

На заседании кафедры рассматривается разработанный учебный план и утверждается председателем на заседании УС. Пересмотру и внесению изменений, в первую очередь, подвергаются дисциплины вариативной части профессионального блока, так как происходит процесс устаревания и неактуальности информации с учетом достижений науки и технологий в той или иной области.

При составлении рабочих учебных планов направления подготовки идет взаимодействие с ведущими специалистами энергокомпаний республики. Активно взаимодействуем в этом направлении ОАО «Северэлектро», Жайылская РЭС, Московская РЭС, ОсОО «Кара-Балта Таш», ОсОО «Даймонд Гласс».

Ежегодно по ОП «Электроэнергетика и электротехника» во время практик студентов проводится анализ программ практик совместно с организациями. Практики проводятся с целью совершенствования полученных теоретических знаний соответствия с требованиями рынка труда (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/kafedra-tekhniki-i-informacionnykh-tehnologii/zagolovok-po-umolchaniju>).

2.3. Все учебные планы и программы дисциплин проходят внутреннюю и внешнюю экспертизу.

Для реализации ОП «Электроэнергетика и электротехника» разработаны:

1. ООП, учебный план, сквозные программы практик согласованные с заинтересованными сторонами (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/kafedra-tekhniki-i-informacionnykh-tehnologii/zagolovok-po-umolchaniju> - Сквозная программа практик).

2. Учебно-методические комплексы дисциплин, разработанные по единой форме в соответствии с Положением об Учебно-методическом комплексе дисциплины КГТУ им. И.Раззакова (Протокол УС №10 от 24.06.2020г.) и утвержденные на заседании УМК.

Предварительно согласно Государственному образовательному стандарту ППС разрабатывает учебно-методические комплексы по дисциплинам, разработанные комплексы рассматриваются на заседаниях кафедры, затем идет согласование с заинтересованными лицами и утверждаются на заседании УМК. Предложения и рекомендации заинтересованных сторон по улучшению учебных планов и программ учебных дисциплин представлены в протоколах

заседаний кафедры. (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/uchenyi-sovet-kbf> - Выписка из протокола заседания).

Во время встреч с социальными партнерами обсуждались вопросы по дуальной системе обучения. (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/uchenyi-sovet-kbf> - Выписка из протокола).

Учебно-методические комплексы дисциплин были согласованы с начальником Московской РЭС ОАО «Северэлектро» Бакировым Т.О., с директором ОсОО «Кара-Балта Таш» Жээнбек уулу Б., директором Центральной научно-исследовательской лаборатории ОАО «Карабалтинский горнорудный комбинат» Беккоеновой А.А.

Проводится анкетирование родителей, в котором имеются вопросы о методах обучения, по улучшению учебного процесса (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/anketirovanie-1> - Анкетирование; <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/kachestvo-obrazovaniya> - Анализ анкетирования родителей).

2.4. Учебная нагрузка, трудоемкость учебной работы соответствуют нормативным документам КР в области образования, и соотносятся с международными единицами измерения.

КБФ осуществляет учебный процесс, ориентированный на Европейскую систему перевода и накопления кредитов (European Credit Transfer System, ECTS), как это принято в КГТУ (<https://kstu.kg/glavnoe-menju/abiturientu/uchebnyi-otdel/zagolovok-po-umolchaniyu> - Положение об организации учебного процесса на основе кредитных технологий).

Полный перечень дисциплин <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty-1> в содержании ОП определяется по трем циклам: гуманитарный, социальный и экономический цикл, математический и естественнонаучный и профессиональный циклы. Каждый из циклов дисциплин состоит из обязательного и вариативного компонентов, с указанием трудоемкости каждой учебной дисциплины в кредитах и академических часах.

В соответствии с ГОС ВПО:

ГСЭ – составляет 41 кредит – 1230 часов;

МЕН - составляет 42 кредитов – 1260 часов;

ПЦ – 132 кредит – 3960 часов;

Практика – 10 кредитов – 300 часов;

Защита ВКР – 15 кредитов – 450 часов.

Общая трудоемкость освоения ООП ВПО подготовки бакалавров равна не менее 240 кредитам (зачетным единицам). Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год равна не менее 60 кредитам. Трудоемкость одного учебного семестра равна 30 кредитам. Один кредит равен 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации). Трудоемкость ООП по заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения и использования дистанционных

образовательных технологий обучения за учебный год составляет не менее 48 кредитов.

Учебные планы сформированы с учетом логической последовательности образовательного процесса (пререквизиты и постреквизиты) и достижения ожидаемых результатов.

Учебный план предусматривает равномерную недельную нагрузку студента в течение всего периода обучения всеми видами аудиторных занятий. В учебном плане количество максимальной учебной нагрузки составляет 45 часов в неделю с учетом СРС. Аудиторная нагрузка учащихся составляет в среднем 4 пары в день (продолжительность – 1 час 20 мин). (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/raspisanie-na-osennii-semester-2020-2021-uchebnogo-goda> - Расписание занятий).

В учебном плане отражены максимальный объем часов, объем обязательных аудиторных занятий, в том числе практических и лабораторных занятий, отражены формы итогового контроля по каждой дисциплине. Объем часов по каждой дисциплине распределен по семестрам, отражены все виды практик, их объем, количество часов на консультации. Таким образом, учебный план точно определяет учебную нагрузку в соответствии с законодательством КР.

Весь учебный процесс запланирован согласно графику учебного процесса. График учебного процесса позволяет обучающимся знать, когда и в каких числах начинается учеба, все виды практик, каникулы, рубежные контроли и экзаменационная сессия (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/grafiki-uchebnogo-processa-kbf-1> - График учебного процесса).

2.5. Программа включает предоставление места для прохождения производственной практики студентов.

В соответствии с образовательной программой учащиеся проходят 2 вида практики: учебную и производственную (предквалификационную).

Виды, сроки практик и требования

Виды практик	Период прохождения практики	Срок и (неделя)	Цели практики	Требования
Учебная	6 семестр	5	Целью учебной практики являются получение студентами первичных профессиональных знаний; закрепление, развитие и совершенствование первичных теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения.	Выполнение задания руководителя практики, составление и представлен

Производственная (предквалификационная)	8 семестр	5	Целью производственной практики является закрепление знаний, полученных по техническим дисциплинам, овладение производственными навыками и передовыми методами ведения работ, приобретение опыта по организации и руководству производством, необходимых для управленческой деятельности на предприятиях энергетической отрасли.	ие отчета, заполненный и заверенный дневник, комиссия на защиту отчета.
---	-----------	---	--	---

Практика реализуется на основе «Положения об организации практик» обучающихся и осваивающих основные образовательные программы ВПО (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/123> - Положение об организации практик студентов филиала КГТУ им. И. Раззакова в г.Кара-Балта).

Для совершенствования образовательной программы 640200 «Электроэнергетика и электротехника» в филиале имеются договоры о взаимном сотрудничестве с другими вузами и предприятиями.

№	Предмет договора	№ и дата заключения договора	Организация партнер
1	Договор о проведении практик	20.01.2020 №322д/144	ОАО «Северэлектро»
2	Соглашение о сотрудничестве	14.10.2019	Кара-Балтинский технико-экономический колледж им.М.Т.Ибрагимова
3	Соглашение о сотрудничестве	15.10.2019	Гуманитарно-экономический колледж «Абай»
4	Договор о проведении практик		ОсОО «Газпром Кыргызстан» Филиал Чуйгаз Кара-Балтинская ЭГС
5	Договор о проведении практик	15.10.2019	Центральная научно-исследовательская лаборатория ОАО «Карабалтинский горнорудный комбинат»
6	Договор о проведении практик	13.05.2019	Филиалом Бишкек Газ ОсОО «Газпром Кыргызстан»
7	Соглашение о сотрудничестве	15.09.2020	ОсОО «Кара-Балта Таш»
8	Соглашение о сотрудничестве	19.11.2020	ОсОО «Даймонд Гласс»
9	Договор о проведении практик	14.10.2019	Жайылская РЭС ОАО «Северэлектро»
10	Соглашение о сотрудничестве	16.10.2020	ОсОО «Гудзон-Энерджи»
11	Договор о проведении практик	16.10.2020	ОсОО «Гудзон-Энерджи»
12	Соглашение о	16.11.2020	ОсОО «Абсолют авто»

	сотрудничестве		
13	Соглашение о сотрудничестве		ОсОО «Компсервис»
14	Соглашение о сотрудничестве	16.10.2020	ОсОО «Кара-Балта техосмотр»
15	Соглашение о сотрудничестве	16.11.2020	ОАО «Республиканское Производственное Объединение Радиорелейных Магистралей Телевидения и Радиовещания»

(<https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/organizacija-praktik-studentov> - Договор с предприятиями). С ними филиал заключает договоры, отражающие взаимные обязательства сторон. Общая трудоемкость практики составляет 300 часов (10 кредитов).

Программы практики разрабатываются на основе ГОС ВПО, в виде сквозных программ с учетом преемственности, либо по каждому виду практики отдельно, рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются учебно-методической комиссией филиала (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/kafedra-tekhniki-i-informacionnykh-tekhnologii/zagolovok-po-umolchaniju> - Сквозная программа практик).

Практики проводятся согласно текущего учебного графика. На основании приказа директора филиала КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта, осуществляется распределение на места прохождения практик (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/kafedra-tekhniki-i-informacionnykh-tekhnologii/zagolovok-po-umolchaniju> - Приказ о направлении на практику). Практика способствует закреплению и углублению теоретических знаний студентов, полученных в процессе обучения, и позволяет приобрести умения по всем видам профессиональной деятельности. В процессе прохождения практики студент приобретает опыт сбора и обработки практического материала, показывает способность критически оценить теоретические положения и действующую методологию учета, анализа, внутреннего и внешнего контроля в организациях различных форм собственности.

По итогам всех видов практики, обучающиеся представляют на кафедру письменный отчет. Отчетность студентов по результатам практики должна соответствовать содержанию указанной в сквозной программе практике. Обязательной формой отчетности всех видов практик для обучающихся является:

- заполненный и заверенный дневник по практике;
- отчет обучающегося о проделанной работе;
- фотоотчет;

Отчет по практике принимает комиссия. Комиссия назначается приказом директором по согласованию с учебным отделом филиала. При этом учитывается содержание отчета, качество его оформления, отношение студента к работе, его ответы при собеседовании, отзывы работников предприятия. Результаты практик рассматриваются и

обсуждаются на заседании кафедры. Отчеты студентов хранятся на кафедре в течение трех лет. (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/sharshenov_n.zh..pdf - Дневник, отчет по практике).

2.6. Имеется документированный порядок разработки, согласования и утверждения учебно-методического обеспечения программы. Учитываются интересы всех заинтересованных сторон.

На первом этапе производится предварительное согласование на уровне кафедры с работодателями. Это осуществляется ближе к концу учебного года проводится заседание кафедры с участием всех заинтересованных сторон (ППС, представителей работодателей, студентов) проводится самооценка ОП, с учетом внесенных изменений, обсуждаются достигнутые результаты, результативность и эффективность реализации ОП. Входными данными для самооценки являются доклады ППС, анализ выбираемых студентами дисциплин. Результаты самооценки отражаются в протоколе заседания кафедры. Кроме того, заведующим кафедрой составляется отчет по работе кафедры, в котором отражаются пути развития ОП. Последним идет согласование и утверждение изменений на Ученом совете филиала. (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/uchenyi-sovet-kbf> - План работы УС).

По образовательной программе 640200 «Электроэнергетика и электротехника» учебным планом предусмотрено 31 специальных дисциплин, по которым разработаны учебно-методические комплексы, включающие рабочую программу, силлабус, глоссарий, конспект лекций, критерии оценки знаний студентов, методические разработки (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/perechen_disciplin_zakreplennykh_za_kafedroi_tiit.pdf - Перечень закрепленных дисциплин).

Преподавателями филиала проводят взаимопосещения, посредством которых происходит обмен опытом, который способствует внедрению процессов улучшения при пересмотре ОП (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/kachestvo-obrazovaniya> - график взаимопосещений, анализ)

2.7. Образовательная организация ведет НИР² и использует его результаты в учебном процессе. К НИР активно привлекаются студенты.

с начала учебного года утверждается индивидуальный план преподавателя, в котором планируется научная работа. на основании утвержденных индивидуальных планов разрабатывается план НИР на текущий год https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/plan_nauchnoi_raboty.pdf .

На кафедре «ТиИТ» преподавателями ведутся следующие научные работы по темам: <https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tehnologicheskii-filial/nauchnaya-deyatelnost-pps-filiala>

Ежегодно проводится международная сетевая научно-техническая конференция молодых ученых, аспирантов, бакалавров и студентов «Научно-инновационные технологии: идеи, исследования и разработки». Где активное участие принимают бакалавры, магистры и аспиранты с докладами по результатам научных исследований, публикуют статьи в материалах

Участие студентов в научно-исследовательской работе на кафедре «Электроэнергетика» выражено участием в НИРС. Привлечение студентов к НИРС начинается в основном со 2 курса.

Сильные стороны:

1. Полная обеспеченность дисциплин ОП типовыми программами, УМКД, syllabusами; обеспеченность компьютерной техникой и доступом в Интернет; обновление библиотечного фонда;
2. Имеются договоры с организациями;
3. Имеется база практик;
4. Результаты обучения соответствуют целям образовательной программы, государственным образовательным стандартам и требованиям профессиональной сферы в рамках образовательной программы.
5. Наличие необходимых нормативных документов по организации учебного процесса;
6. Созданы условия для повышения образовательного и интеллектуального уровня студентов (библиотечный фонд, различные организационные мероприятия и др.);
7. Взаимодействие КБФ с другими учебными заведениями региона.

Слабые стороны:

1. Отсутствие направленности работы кафедры на удовлетворение потребностей студентов в стажировках и практиках за рубежом;
2. Слабая мобильность студентов.
3. Отсутствие совместных образовательных программ с другими вузами за пределами Республики.

Возможности:

1. Усилить работу по мобильности студентов;
2. Разработка совместных образовательных программ с другими вузами за пределами Республики.

Угрозы:

1. Недостаточное финансирование и отсутствие совместных образовательных программ с зарубежными вузами.

Стандарт 2 выполняется.

АККРЕДИТАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ 3. Личностно-ориентированное обучение, преподавание и оценка.

3.1. Процесс обучения строится исходя из принципов активизации творческого мышления студентов и состязательности.

В филиале разработаны и внедрены нормативные документы:

- информационный пакет подготовки специалистов СПО и бакалавров по кредитной технологии обучения;
- порядок проведения итоговой аттестации обучающихся;
- академический календарь и графики учебного процесса на учебный год;
- индивидуальный учебный план;
- рабочие учебные программы дисциплин (Syllabus) и др документы. При выборе дисциплин студенты руководствуются учебным планом, рекомендациями академ. советника. Помимо этого, выпускники имеют возможность выбирать тему выпускной квалификационной работы и руководителя.

В филиале КГТУ в г. Кара-Балта предусмотрена регулярная обратная связь с обучающимися. Сложилась практика проведения мониторинга качества приёма, текущей успеваемости, качества выпуска, качества преподавания дисциплин, удовлетворенности обучающихся и работодателей качеством подготовки, посредством анкетирования студентов-выпускников и анонимного анкетирования студентов, так как студенты не всегда могут говорить о проблемах и дать оценку преподавателю. Руководство филиала анализируют результаты анкетирования. При встрече с выпускниками, обсуждаются их предложения, которые в дальнейшем учитываются для выявления эффективности применяемых методов обучения (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/kachestvo-obrazovaniya> - Анализ анкетирования выпускников).

3.2. Для усиления индивидуализации обучения, интенсификации и активизации самостоятельной работы студентов активно внедряются различные технологии обучения и контроля. Внедрена интегрированная информационная система сопровождения образовательного процесса.

Для обучающихся обязательно в рамках каждой дисциплины предусмотрено выполнение задания для самостоятельной работы, которые также оцениваются. Здесь еще надо добавить, что, как правило, раз в неделю со студентами проводятся консультации, на котором студенты демонстрируют итоги выполнения самостоятельной работы и могут получить консультацию.

Программа применяет различные, в том числе, инновационные, учебно-методические ресурсы, педагогические методы, формы и технологии с целью повышения качества образования.

С использованием инновационных методов по дисциплинам у студентов вырабатываются: способность к анализу и синтезу, к организации и планированию, базовые знания в различных областях,

подготовка по основам профессиональных знаний, письменная и устная коммуникация на родном языке, знание второго языка, элементарные навыки работы с компьютером, навыки управления информацией (умение находить и анализировать информацию из различных источников), решение проблем, принятие решений.

Преподаватели имеют различного вида разработки электронных образовательных ресурсов: электронный дидактический материал – тесты, мультимедийные презентации к отдельным темам учебных занятий, внеаудиторных и воспитательных мероприятий; дидактические игры, электронные элементы комплексного методического обеспечения дисциплин. По отдельным дисциплинам разработаны задания для самостоятельной работы учащихся, по приобретению знаний, развитию умений и навыков. В них содержатся материалы, задания, ориентирующие учащихся самостоятельно мыслить, формировать новые идеи, грамотно работать с информацией <https://online.kstu.kg/course/index.php?categoryid=23>.

Для сопровождения образовательного процесса ОП 640200 «Электроэнергетика и электротехника» созданы условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды: внедрена информационная система AVN; оборудованы лекционные аудитории мультимедийными и интерактивными средствами обучения; установлена беспроводная сеть Wi-Fi, обеспечивающая доступ к электронной информационно-образовательной среде.

3.3. Определена периодичность проведения контроля и оценки. На основе мнений и рекомендаций заинтересованных сторон процедура проведения оценки анализируется и непрерывно улучшается. Имеются наглядные свидетельства того, что качество процедуры оценки и ее результатов непрерывно улучшается в течение нескольких лет.

Механизмами оценки на кафедре являются контрольные посещения занятий социологические опросы участников образовательного процесса, отзывы внешних руководителей практик, заключения председателей государственных аттестационных комиссий, рецензентов выпускных квалификационных работ, а также анализ показателей успеваемости.

Кафедра систематически осуществляет мониторинг подготовки обучающихся с целью обеспечения качества образования, в рамках внутренней гарантии качества. Мониторинг включает в себя отслеживание: посещения обучающими занятий; выполнение обучающими заданий и самостоятельных работ; сдачей обучающими заданий по текущему, рубежному и итоговому контролю; выполнением обучающими индивидуального плана обучающегося. Результаты мониторинга доводятся до руководства и заинтересованных лиц.

Каждый преподаватель в УМК указывает критерии оценки знаний студентов (удовлетворительно, хорошо и отлично), согласно Положению о рубежном контроле и промежуточной аттестации КГТУ

(<https://kstu.kg/glavnoe-menju/abiturientu/uchebnyi-otdel/zagolovok-po-umolchaniju>). В критериях оценивания по дисциплине четко прописаны баллы за теоретические знания, практические навыки, выполнение самостоятельной работы. Преподаватели, также на первой лекции по каждой дисциплине знакомят студентов с содержанием УМК, объемом часов, тематическим планом лекционных и практических занятий, с критериями оценивания самостоятельных работ, сроками контроля, критериями оценки знаний всех видов контроля, системой накопления кредитов, о возможностях получения поощрительных баллов.

Для объективности оценивания знания студента, итоговый экзамен принимает экзаменатор с ассистентом (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/student/raspisanie-ehkzamenov-vpo-i-ospo> - Расписание экзаменов). Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся отражены в учебном плане программы 6402500 «Электроэнергетика и электротехника», в графике учебного процесса. <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/grafiki-uchebnogo-processa-kbf-1> - График учебного процесса; <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/uchebnye-plany> - Учебные планы).

Результаты и оценки экзаменов студента размещаются в информационном портале AVN в разделе «Поиск студентов» (<http://avn1/reportserver/Pages/ReportViewer.aspx?%2fVUZ%2fsearch&rs%3aCommand=Render> - Личная карточка студента).

Результаты всех видов практик рассматриваются и оцениваются руководителем практики от производства и предприятия, комиссией филиала, в состав которой входят: руководитель практики от кафедры, заведующий кафедрой и преподаватели профилирующих дисциплин, умеющие оценивать результаты обучения (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/otchety-po-vsem-napravlenijam-dejatelnosti> - Отчет об итогах практики).

По итогам обучения студенты сдают Государственный экзамен по дисциплине «История Кыргызстана». Выпускники направления 640200 «Электроэнергетика и электротехника» сдают Государственный экзамен по направлению подготовки и защищают выпускную квалификационную работу. ИГА принимает комиссия, в состав которой входят работодатели. Результаты итоговых экзаменов отражаются в протоколе Государственной аттестационной комиссии (ГАК), подписанном председателем и ее членами (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/kafedra-tekhniki-i-informacionnykh-tehnologii/metodicheskie-ukazaniya-po-vkr> - Программа КЭ; <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/otchety-po-vsem-napravlenijam-dejatelnosti> - отчеты председателей ГАК).

Результаты оценивания обсуждаются на заседаниях кафедры и по их итогам принимаются решения по совершенствованию качества

занятий, СРС, методического и информационного обеспечения учебных дисциплин.

Механизмами и формами информирования о критериях оценивания других заинтересованных сторон, в том числе работодателей являются: сайт КГТУ www.kstu.kg.; участие работодателей на ГАК. Таким образом, в полной мере проводится информирование студентов, родителей, работодателей (руководители практик от производств) об используемых процедурах оценивания, об ожидаемых видах контроля, о требованиях к ним, о применяемых критериях оценки их знаний.

3.4. Функционирует система контроля достигнутых студентами результатов обучения, которая обеспечивает независимость и объективность оценок.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются на кафедре, а для государственной итоговой аттестации – разрабатываются и утверждаются после предварительного заключения работодателей.

Процедуры оценивания присутствуют на каждом этапе освоения дисциплины:

- аудиторная работа;
- самостоятельная работа студента;
- текущий контроль знаний по дисциплине;
- итоговый контроль знаний по дисциплине.

Объективность оценки знаний и степени формирования профессиональной компетентности обучающихся достигается за счет:

- составление комиссии из 2 человек, для приема семестрового (рубежного) контроля ознакомления обучающихся с применяемыми критериями оценки знаний и требованиями к изучению дисциплины в соответствии с рабочей учебной программой дисциплины на первом занятии;

- доступности критериев оценки;
- функционировании апелляционных комиссий.

Кроме того, в целях повышения эффективности, объективности и качества всей образовательной технологии, процессы обучения и контроля знаний, обучающихся разделяются. Защита отчётов по практике принимается комиссией, назначенной директором. Списки экзаменаторов и экзаменационные комиссии формируются Учебным отделом. Во время проведения экзаменов присутствует в обязательном порядке ассистент. В день экзамена заполняется явочный лист, в котором подписываются студенты, преподаватель и ассистент.

К ИГА допускаются студенты полностью выполнившие требования учебного плана, успешно прошедшие все формы промежуточного контроля и сдавшие государственный экзамен. (Положение о выполнении ВКР https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/12polozhenie-o-vkr-bakalavrov_utv..pdf, Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ВУЗов КР. https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/27polozhenie_gak_kgtu.pdf).

Конечным оцениванием результатов обучения студентов является ИГА. Председателем ГАК назначаются руководители ведущих

предприятий по направлениям, где они оценивают выпускников. Результаты государственной итоговой аттестации, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний Государственных экзаменационных комиссий (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/otchety-po-vsem-napravlenijam-dejatelnosti> - отчеты председателей ГАК). Выпускники, не прошедшие государственную итоговую аттестацию, допускаются к ней повторно не ранее следующего периода работы Государственной экзаменационной комиссии.

3.5. Информация о системе контроля и оценки учебных достижений студентов, результатах обучения заранее публикуется.

ОП имеет заранее определенные, опубликованные и последовательно применяемые правила, регулирующие все периоды «жизненного цикла» учащихся, т.е. прием, успеваемость, признание и сертификацию.

Учебные достижения (знания, умения, навыки и компетенции) обучающихся оцениваются в баллах по 100-балльной шкале, соответствующих принятой в международной практике буквенной системе (положительные оценки, по мере убывания, от «А» до «D», «неудовлетворительно» - «F») с соответствующим цифровым эквивалентом по 4-х балльной шкале.

Информацию для студентов о процедуре оценивания, график проведения и виды контроля, требования, права обязанности излагаются в силлабусах и в модулях по соответствующим дисциплинам, которые доводятся до студентов на первых занятиях и размещаются на доске объявления <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/moduli-disciplin-po-specialnostjam-i-profiljam-1> (Модули дисциплин).

3.6. Эффективно работают специальные подразделения, содействующие правильному выбору студентами образовательной траектории, и подразделения, отвечающие за работу с выпускниками и отслеживающие их профессиональную карьеру. Образовательная организация осуществляет консультирование студентов по карьере обучения и трудоустройству на всех этапах, в том числе и после окончания обучения.

Для правильного выбора студентами образовательной траектории кафедрой назначаются академические советники (<https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tehnologicheskii-filial/organizacionno-vospitatelnaja-rabota> - назначение кураторов и академ. советников), который помогает обучающимся в адаптации к учебному процессу в вузе, в выборе образовательной траектории и наблюдает за всем процессом учебных и научных достижений

обучающихся. Также помощь в автономной деятельности оказывают кураторы, которые консультируют по текущим вопросам, который также раз в неделю проводит кураторский час (<https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tehnologicheskii-filial/organizacionno-vospitatelnaja-rabota> - планы кураторов). Кафедра курирует обучающихся на протяжении всего периода обучения. Со стороны учебного отдела систематически проводят собрания со студентами по вопросам учебного процесса.

Формированию ИУП предшествует регистрация студентов всех форм обучения на учебные дисциплины. Регистрационная форма подписывается преподавателями, академ. советником и обучающимся. В форме регистрации указываются сведения об обучающемся, перечень и трудоемкость в кредитах обязательных дисциплин и дисциплин по выбору, преподаватели по каждой дисциплине. По итогам регистрации студентов формируются академические потоки и группы на дисциплины и к преподавателям. ИУП отражают потребности рынка труда, требования работодателей и интересы обучающегося, т.е. выбор базовых и профилирующих дисциплин во многом определяется выбором направления будущей профессиональной деятельности. Копия ИУП передается студенту. Для студентов восстановленных или переведённых из других вузов так же разрабатывается индивидуальная траектория обучения, учитывающая объем пройденных дисциплин.

В план работы филиала включены текущие перспективные вопросы трудоустройства и профориентации. Мероприятия по трудоустройству проводятся согласно Методике отслеживания трудоустройства выпускников образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденного приказом МОиН КР в 2016 году.

№п/п	мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
І. по трудоустройству			
1	Работа с сайтом	В течении учебного года	Отв. за сайт
2	Организация совместных мероприятий с работодателями по содействию трудоустройству	в течение уч. года по согласованию	Директор, гл. спец. УО
3	Мониторинг трудоустройства выпускников. Обновление контактной базы данных выпускников	по графику	Отв. по трудоустройству Могильная Т.Н.
4	Тематические классные часы в выпускных группах по вопросам: само продвижения на рынке труда	в течение года	ППС
5	Выявление потребности в кадрах и наличие вакантных мест по профессиональным направлениям	сотрудничество со центром занятости по согласованию	Отв. за профориентацию по КБФ Нурбеков Р.Н.

II. по профориентации			
1	Подготовка рекламных и презентационных материалов	ноябрь	Отв. за профориентацию по КБФ Нурбеков Р.Н.
2	Организация и проведение профориентационных мероприятий	март-май	Директор, отв. за профориентацию по КБФ

По филиалу назначены ответственные по сбору информации о местах трудоустройства выпускников Могильная Тамара Николаевна и Петрова Наталья Николаевна, которые поддерживают с ними обратную связь

(https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/raspredelenie_objazannostei_sotrudnikov_kbf19-20.pdf - распределение обязанностей).

Филиал заключил соглашения с предприятиями, в которых студенты проходят практики и в дальнейшем трудоустраиваются. Таким образом, выпускникам созданы достаточно хорошие условия для трудоустройства после завершения учебы.

Высокий уровень трудоустройства выпускников показывает, что профили обучения соответствуют потребностям рынка труда.

Трудоустройство выпускников по ОП «Электроэнергетика и электротехника» согласно анализу составляет 75% (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/otchety-po-vsem-napravlenijam-dejatelnosti-1-1> - Сведения о трудоустройстве).

Учет занятости выпускников после окончания проводится по направлениям:

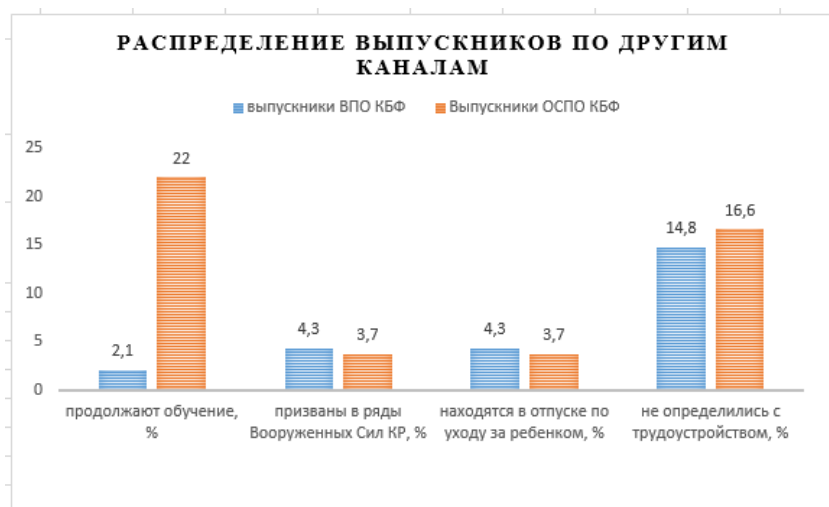
- Трудоустройство;
- Продолжили обучение;
- Выехали за границу.

Результаты трудоустройства представлены в таблице

Год выпуска	Трудоустроено		Без работы	Потеряна связь	Продолжение обучения		% выпуска по отнош. к поступившим
	по спец	не по спец			бак→маг	маг→асп	
ОСПО							
2017 - 2018	18	7	-	4	4	-	-
2018 - 2019	27	12	-	3	12	-	-
2019 - 2020	4	3	-	-	6	-	-
Бакалаврат							
2017 - 2018	30	12	-	10	-	-	-
2018 - 2019	27	10	4	5	-	1	-
2019 - 2020	30	2	-	2	-	-	-

По данным мониторинга по состоянию на 14 апреля 2020 года показатель общей занятости выпускников КБФ 2019 года составил **74,5%** по ВПО и **54%** по СПО, в том числе:

Распределение выпускников по другим каналам	ВПО	СПО
Трудоустроены, %	74,5	54
продолжают обучение, %	2,1	22
призваны в ряды Вооруженных Сил КР, %	4,3	3,7
находятся в отпуске по уходу за ребенком, %	4,3	3,7
не определились с трудоустройством, %	14,8	16,6



Сильные стороны:

1. обеспеченность базой проведения практик на основе договоров с предприятиями
2. По многим дисциплинам имеются УМК, согласованные с работодателями.
3. В УМК по профессиональным дисциплинам отражены описание дисциплины с целями и результатами обучения, степень влияния дисциплины на результат обучения и сформированные компетенции по итогам обучения.
4. -эффективная и объективная система оценки учебных достижений обучающихся по образовательной программе

Слабые стороны:

1. Нерегулярно обновляются методические разработки.
2. Созданы не полные условия для ЛОВЗ, требуется обеспечение специальными учебниками

Возможности:

1. Регулярно проводить совместные мероприятия с заинтересованными сторонами.
2. Регулярно пересматриваются и обновляются методические разработки.

3. Создать специальные адаптированные образовательные программы и учебные пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Угрозы:

Низкий уровень подготовки школьников и выпускников колледжей в регионах.

Недостаточное использование студентами печатной учебно-методической литературы, что приведет к утере навыков самообразования.

Стандарт 3 выполняется.

АККРЕДИТАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.

4.1. Образовательная организация использует беспристрастные и объективные методы и процедуры отбора и приема студентов, а также исключает необоснованные преграды для поступления потенциальных студентов.

Экспертная группа отмечает, что для обеспечения стабильности набора для обучения в КБФ по образовательной программе 640200 ««Электроэнергетика и электротехника»» имеются все необходимые условия. Прием обучающихся в КБФ осуществляется приемной комиссией, формирование и работа которой регулируется согласно Инструкции по организации и осуществлению деятельности Приемной комиссии КГТУ им. И. Раззакова (<https://kstu.kg/abiturientu/1/dokumenty> - Инструкция по организации и осуществлению деятельности Приемной комиссии КГТУ им. И. Раззакова).

Отбор и прием абитуриентов на контрактную форму обучения в КБФ производится согласно «Правила приема в КГТУ им. И. Раззакова», который согласовывается с МОиН и утверждается ректором КГТУ каждый год, разработанный на основе Постановления Правительства КР от 28 марта 2018 года №157 «Порядка приема в высшие учебные заведения Кыргызской Республики» и Постановления правительства КР «Об утверждении актов, регулирующих деятельность образовательных организаций СПО КР» от 28.03.2018г. №160 (<https://kstu.kg/abiturientu/1/dokumenty> - Документы по приему).

Прием в КБФ осуществляется на основе Плана приема на текущий год. В состав технической комиссии КБФ входят председатель и члены (избирается через каждые 2 года) из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников филиала. Состав комиссии утверждается приказом ректора КГТУ на основании рапорта директора КБФ.

Информационное сопровождение приемной комиссии осуществляется на стендах приемной комиссии, на официальном сайте Филиала, сайте КГТУ ПК (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/abiturientu-kbf> - Информация для абитуриентов).

Правила приема, а также решения приемной комиссии по организации приема заявлений, расписания по проведению вступительных испытаний, результаты зачисления своевременно доводятся до абитуриентов. График проведения и результаты вступительных испытаний вывешивается в фойе КБФ на информационном стенде ПК. При возникновении конфликтных вопросов имеется возможность обратиться за апелляцией или вопрос может быть рассмотрен в индивидуальном порядке приемной комиссией на основании личного заявления.

Приемная компания завершается отчетом председателя ПК на Ученом совете КБФ (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/otchety-po-vsem-napravlenijam-deyatelnosti-1-1> - отчеты приемной компании).

4.2. Образовательная организация использует прозрачное и последовательное применение правил, процесса и критериев приема студентов.

Зачисление в КБФ на платную форму обучения производится приемной комиссией после успешного прохождения конкурсного отбора и при оплате в кассу КБФ не менее 50% годовой стоимости обучения. Оплата за контрактное обучение производится, согласно утвержденным прейскурантам для граждан Кыргызстана и граждан других стран.

Вне конкурса при наличии балла ОРТ, соответствующего положительной оценке, зачисляются на места по договору с оплатой стоимости обучения: военнослужащие, уволенные в запас и имеющие право на льготы, установленные Правительством Кыргызской Республики; дети-круглые сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (до 18 лет включительно, на 1 октября текущего года); лица с ограниченными возможностями здоровья, которым по заключению медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в СПО КБФ по избранному направлению подготовки и специальности; призеры международных и республиканских олимпиад (занявшие 1-3 места в текущем году) на направления и специальности в выбранной ОП СПО КБФ, по которым предмет олимпиады является профилирующим. Спортсмены, имеющие спортивный разряд «Кандидат в мастера спорта», спортивные звания «Мастер спорта Кыргызской Республики», «Мастер спорта Кыргызской Республики международного класса», пользуются преимущественным правом при поступлении СПО КБФ по договору с оплатой стоимости обучения. Зачисление производится при предоставлении оригинала документа об образовании государственного образца.

Списки на зачисление формируются приемной комиссией и фиксируются в Протоколах ее заседаний.

По результатам вступительных испытаний, путем составления рейтинга по итоговым баллам формируется список рекомендуемых к зачислению кандидатов, который вывешивается на информационном стенде Приемной комиссии и публикуется на сайте КБФ.

Абитуриенты, оспаривающие результаты внутренних вступительных испытаний, имеют право на процедуру апелляции, согласно «Положению об апелляционной комиссии КГТУ им. И. Раззакова» (*Положение об апелляционной комиссии КГТУ им. И. Раззакова*

https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/polozhenie_ob_apelljacionnoi_komissii.pdf)

На сайте КГТУ размещены нормативно-правовые документы технических комиссий структурных подразделений (Протоколы, приказы <https://kstu.kg/abiturientu/1/prikazy-protokoly>.

Требования к образованию поступающих, информационное сопровождение работы приемной комиссии и другая перечисленная работа публикуется на сайте (<https://kstu.kg/glavnoe-menju/abiturientu>), на информационных стендах в фойе КБФ.

4.3. Образовательная организация проводит единую политику по формированию контингента студентов, рекламе и распространению информации, поддерживает связь со школами и предприятиями профессиональной сферы.

Профориентационная работа в КБФ проводится согласно Положению о профориентационной работе в КГТУ <https://kstu.kg/glavnoe-menju/abiturientu/uchebnyi-otdel/zagolovok-po-umolchaniju>, и Поручением МОН КР о профориентационной работе https://kstu.kg/fileadmin/main_menu/enrollee/dokum/mon/proforientacija.pdf. Назначен ответственный за организацию профориентационной работы Нурбеков Р.Н. В профориентационной работе задействованы все ППС КБФ. Профориентационная работа ведется согласно утвержденному директором КБФ плану профориентационной работы. В течение года ППС КБФ проводят мероприятия по привлечению абитуриентов и их профессиональной ориентации. Профориентационные мероприятия носят разнообразный характер в виде Дня открытых дверей во время которого дается полная информация по всем направлениям КБФ, раздаются буклеты; посещение школ с презентациями https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/plan_raboty_filiala_kgtu_im_i.razzakova_v_g.kara-balta.pdf - План профориентационной работы, Буклет).

Адаптация первокурсников начинается с торжественной линейки 1 сентября, с поздравительной речи директора, просмотра концертной программы, подготовленного студентами старшекурсниками и ППС, затем продолжается через ознакомительную лекцию по организации и структуре КБФ. В первый день проводится экскурсия по КБФ и кураторские часы (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/student> - информационный пакет для студентов 1-курса).

4.4. Регулярно оценивает результаты приема и свою политику по приему, постоянно совершенствует ее на основе полученных результатов. При совершенствовании своей политики по приему учитывает тенденции и изменения в обществе, а также интересы всех других заинтересованных сторон.

Приемная компания завершается отчетом председателя технической комиссии на УС КБФ. В начале учебного года составляется план профориентационной работы и мероприятия по обеспечению набора абитуриентов (https://kstu.kg/fileadmin/branches_folders/kara_balta_technological_branch/sentjabr.pdf - План работы УС).

Профориентационная работа – это комплекс сложных мероприятий, целью которых является формирование у выпускников школ, гимназий, лицеев и т.д. профессионального самоопределения, соответствующего его индивидуальным особенностям и запросам общества в профессиональной рабочей силы.

Среди основных форм профориентации можно обозначить следующие мероприятия, проведенные филиалом:

- посещение школ и т.д. для проведения профработы и оказания консультативной помощи;
- организация на базе школ организаций встреч с родителями будущих студентов, проведение с ними разъяснительной работы;
- проведения Дней открытых дверей;
- участие в ярмарках и выставках;
- подготовка информационных материалов для публикации в СМИ (газеты, радио, телевидение, социальные сети и т.д.);
- подготовка и издание через типографии города Кара-Балта профориентационных и рекламных материалов (буклетов, плакатов, сувенирной продукции), размещение информации в сети Интернет;
- непосредственная информационная работа с поступающими (консультации в приемной комиссии, ответы на телефонные звонки, электронные сообщения и др.);
- организация работы по созданию информационно-рекламных видеопрезентаций;
- организована и проведена рекламная компания, в том числе на территории Республики Казахстан с целью привлечения внимания иностранных абитуриентов.

Благодаря разработанной приемной комиссией стратегии набор осуществлялся в четко установленные сроки, динамично и достаточно отлажено. Своевременно формировались личные дела, разрабатывалось и публиковалось на официальном сайте КБФ расписание на проведение вступительных испытаний, равно как и Приказы о зачислении лиц, успешно прошедших вступительные испытания и представивших заявление о согласии на зачисление.

4.5. Действует отлаженная система работы с будущими абитуриентами.

Филиалом проводятся профориентационные работы, публикуемые в социальных сетях <https://www.facebook.com/kgtu.kbf/> и на сайте КБФ (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/abiturientu-kbf>), в средствах массовой информации, также проводятся ярмарки вакансий, в которых абитуриенты знакомятся с условиями, карьерными возможностями. Абитуриенты могут получать любую интересующую информацию на сайте КБФ «Абитуриенту филиала».

На сайте филиала размещены видеоролик филиала, подробная информация об образовательной программе 640200 «Электроэнергетика и электротехника» с указанием профессиональной сферы будущих специалистов. Наряду с этим, оказывается консультативная помощь, желающим поступить на ОП. В рамках профориентационной работы проводятся ежегодно День открытых дверей, экскурсии по КБФ, об этом широко освещается в СМИ и на различных сайтах. Разрабатываются информационно-рекламные материалы для ведения профориентационной работы: рекламные буклеты о филиале, рекламные раздаточные листки по ОП, постеры.

Ответственный за организацию профориентационной работы распределяет ППС для посещения общеобразовательных учреждений, согласно плану работы профориентационной работы. (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/otchety-po-vsem-napravlenijam-dejatelnosti> - Отчет о посещении школ).

4.6. После приема абитуриенты имеют возможность адаптации к Образовательной организации и образовательной программе.

Адаптация первокурсников начинается с торжественной линейки 1 сентября, с поздравительной речи директора, просмотра концертной программы, подготовленного студентами старшекурсниками и ППС, затем проводится экскурсия по КБФ и кураторские часы.

Поступивших на 1 курс студентов учебный отдел обеспечивает информационным пакетом (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/student> - информационный пакет), в котором отражены: правила внутреннего распорядка, режим работы всех служб, порядок оплаты за обучение, критерии оценки результатов обучения, информация об образовательных программах и другая полезная информация для первокурсника. Для поступивших на 1 курс в течение первого месяца обучения проводится ряд мероприятий по адаптации.

В ходе процесса адаптации первокурсников и на его начальном этапе, важно дать правильную ориентацию в системе поведения, так как она надолго определяет "характер" студента и путь его развития. В ходе этого процесса совершается важнейшее событие: формируется социальная общность студенческого коллектива, т.е. наиболее значимого и влиятельного окружения студента на протяжении всего периода обучения. Значительная часть адаптивных ситуаций возникает вследствие изменений условий обучения при поступлении в противовес школьным условиям, ставшими за девять или одиннадцать лет обучения в школе привычными и неизменными.

Адаптация первокурсников через регулярные встречи с директором и кураторами групп через общие собрания, кураторские часы, беседы; преподавателями на первых занятиях, перед проведением всех форм контроля. (<https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/organizacionno-vospitatelnaja-rabota> - План работы кураторов и академ. советников). Основная цель работы кураторов – это помощь в адаптации студентов младших курсов к требованиям системы высшего профессионального образования, знакомство с новыми правами и обязанностями, традициями и историей.

В целях развития обучающихся проводятся различные мероприятия по выработке у них как профессиональных, так и личностных качеств: интеллектуальные игры, субботники, спортивные соревнования, гостевые лекции профессионалов разных сфер.

4.7. Образовательная организация объективно признает квалификации и периоды обучения предшествующего

образования, что является неотъемлемым компонентом для обеспечения прогресса успеваемости студентов в их обучении и способствует развитию мобильности.

В Филиале отработана процедура признания предшествующих результатов обучения. КБФ обеспечивает объективное признание квалификации и периодов обучения для достижения обучающимися ожидаемых результатов обучения и способствования его академической мобильности путем осуществления образовательной деятельности в сфере реализации модели непрерывного профессионального образования с целью обеспечения преемственности уровней образования СПО и ВПО КР: «ОСПО-ВУЗ». Выпускники ОСПО имеют возможность продолжать обучение на кафедре «ТиИТ» и в других ВУЗах по ускоренной программе.

Согласно Положению о порядке перевода, отчисления и восстановления студентов Кыргызского государственного технического университета им. И. Раззакова (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/16polozhenie-perevod-i-vosstanovlenii.pdf) разработана Инструкция по процедуре перевода, восстановления и отчисления студентов в Кыргызском государственном техническом университете им. И. Раззакова (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/31_instrukcija_dlja_studentov_po_perevodu_i_vosstanovleniju_2020.pdf). В указанных нормативных актах приведены порядок перевода студентов из другого Вуза, порядок перевода студентов внутри Вуза, описывается процедура отчисления и восстановления студентов, формы заявлений на официальном и государственных языках.

4.8. Выпускники получают документы об образовании, поясняющие полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, контекст, уровень, содержание и статус полученного образования, а также свидетельства его успешного завершения.

Для выпуска студента и получения им диплома необходимо, чтобы КБФ имел действующие лицензии и сертификаты МОиНР КР с правом выдачи диплома выпускникам.

Студент должен выполнить учебный план набрать необходимое количество кредитов в соответствии с ОП. Также выпускник должен набрать необходимый объём навыков при прохождении всех видов практик, сдаче ИГА. Выпускникам ОП 640200 «Электроэнергетика и электротехника», прошедшим ИГА и на основании, решения ГАК приказом, выдается диплом государственного образца об окончании КБФ и присвоении соответствующего образования и степени. Выпускники получившие оценки «отлично» не менее, чем по 75% дисциплин учебного плана, выдается диплом с отличием.

Выпуск студентов проводится согласно процедурам и нормативам:

- Лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования по ОП 640200 «Электроэнергетика и электротехника»;

- Учебный план;
- Положение о практиках;
- Договоры с работодателями;
- Положение об ИГА (все организационные документы);
- Документа о соответствующем образовании и квалификации Государственного образца.

Сильные стороны:

1. Наличие полного пакета нормативной документации по приему обучающихся Наличие доступной абитуриенту информации о направлениях подготовки КБФ.
2. Многолетняя профориентационная работа ведется с конкретными школами регионов.

Слабые стороны:

1. Недостаточность результатов по академической мобильности студентов и преподавателей.

Возможности:

- 1 Усилить планомерную работу по обеспечению академической мобильности студентов и преподавателей.

Активизировать работу кафедр по организации участия обучающихся в НИР, стимулировать публикационную активность обучающихся.

Угрозы:

Активная конкуренция на рынке образовательных услуг.

Стандарт 4 выполняется.

АККРЕДИТАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ 5. Преподавательский и учебно-вспомогательный состав.

5.1. В образовательной организации разработана и реализуется единая кадровая политика и программа развития персонала, базирующаяся на стратегическом плане развития и тенденциях развития общества.

В филиале реализуется эффективная кадровая политика, направленная на обеспечение филиала кадрами необходимой квалификации с целью обеспечения высокого качества образовательного процесса.

Руководство филиала уделяет большое внимание к проблемам кадровой политики, формированию требований к ППС, формированию методов поощрения ППС, повышению их квалификации (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty-1> - Форма 4).

Кадровая политика КБФ полностью согласуется с его стратегией и целями в области обеспечения качества подготовки специалистов. При приеме на работу ППС учитывается ученая степень, повышение квалификации, теоретический и практический опыт работы. При оформлении на работу преподаватели в обязательном порядке заключают трудовой договор. Прием ППС проводится по установленной процедуре и на конкурсной основе, согласно «Положению о порядке организации и проведении конкурса на замещение должностей профессорско-преподавательского состава в КГТУ им. И. Раззакова», разработанного согласно «О порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений Кыргызской Республики», утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики № 346 от 29.05.2012 г. (<http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/96038> - Постановление Правительства Кыргызской Республики № 346 от 29.05.2012 г.).

ППС и учебно-вспомогательный состав осуществляют свою деятельность в соответствии с требованиями Закона «Об образовании Кыргызской Республики», Трудовым кодексом КР статья 58, Уставом КБФ, с внутренними нормативными актами.

При приеме ППС рассматриваются следующие документы о преподавателе:

- резюме;
- наличие трудовой книжки;
- стаж работы;
- диплом о высшем образовании, т.е. соответствие диплома преподаваемому предмету;
- справка об отсутствии судимости;
- наличие санитарной книжки;
- рекомендация (если есть);
- сертификаты;
- практические навыки;

• наличие заявления о приеме на работу (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/pri_postuplenii_na_rabotu_3.pdf).

Ответственной службой по укомплектованию кадрами требуемых профессий, специальностей и квалификации является Отдел кадров филиала. Ведет работу ОК Маликова А.Б.

При назначении на должность соблюдается принцип конкурсного отбора с участием руководства филиала и отдела кадров. Повышение в должности сотрудников осуществляется, как правило, по результатам регулярной (ежегодной) оценки. При передвижении сотрудника с одной должности на другую учитываются как интересы сотрудника, так и интересы КБФ. Рассматривается возможность замены сотрудника на прежней должности и соответствие квалификации сотрудника требованиям новой должности. Не допускается, как принудительное удержание сотрудника на прежней должности, так и его недостаточно подготовленное передвижение на новую должность.

Набор персонала не допускает дискриминации при приеме на работу по любым мотивам, строго соблюдая требования действующего законодательства Кыргызской Республики. Формирование преподавательского состава и сотрудников производится на открытой конкурсной основе.

5.2. Квалификация преподавателей соответствует нормативным требованиям программ.

На основании представленного комиссии штатного расписания преподавателей кафедры аккредитуемую ОП обслуживают высококвалифицированный штат ППС, имеющих соответствующее базовое образование соответствующее специфике преподаваемых дисциплин, в числе которого 1 доктор наук, 9 кандидатов наук. Штат ППС насчитывает 32 человек: из них штатных – 19, внутренних совместителей - 10; по совмещению – 3. В том числе 1 – доктор наук, 9 – кандидатов наук, из них 2 профессора и 8 доцентов. По направлению 640200 «Электроэнергетика и электротехника» преподают 20 преподавателей, из них 1 – доктор наук, 8 – кандидатов наук. Остепененность по ОП составляет – 45%.

В количественном составе за последние годы произошел существенный рост ППС:

Учебный год	Всего ППС	Из них штатных (чел./%)	Доктора наук			Кандидаты наук		
			всего (чел.)	штатных (чел.)	%	всего (чел.)	штатных (чел.)	%
2016-2017	24	21/ 87,5%	1	-	-	5	5	100
2017-2018	23	16/ 69,5%	1	-	-	5	4	80
2018-2019	26	21/ 80,7	1	-	-	5	4	80
2019-2020	22	18/ 81,8	1	-	-	5	3	60
2020-2021	32	19/ 59,3	1	-	-	9	5	55,5

Среди преподавателей, обслуживающих ОП работают заслуженный деятель науки (профессор Рахимов К.Р.), Отличники образования (проф. Галбаев Ж.Т., доцент Рырсалиев А.С., ст. преп. Могильная Т.Н., преп. Батыржанова П.С., доцент Табалдиева А.С., преп. Петрова Н.Н., преп. Эликбаева К.), отличники энергетики (доценты Касмамбетов Х.Т., Рырсалиев А.С.), обладатель звания «Почетный гражданин КР» (доцент Абдурахманов С.К.), обладатель Почетной грамотой Мэрии г. Кара-Балта (Батыржанова П.С.), Ветеран спорта и Отличник физической культуры и спорта КР (ст. преп. Могильная Т.Н.), обладатель медали «Ыйык тил» и «Кыргыз тили» (старший преп. Эдигеева К.Т.), обладатель знака «Кеменгер» (Эликбаева К.) (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/povyshenie-kvalifikacii-pps> - награды ППС).

Все это является свидетельством внешнего признания качественного уровня ППС.

Требования к профессорско-преподавательскому составу, привлекаемому к реализации ОП определяются трудовым законодательством Кыргызской Республики, Порядком замещения должностей профессорско-преподавательского состава и должностными инструкциями (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdel-kadrov> - Должностные инструкции).

Для прозрачного и объективного приема ППС и учебно-вспомогательного состава информация о вакансиях и о проведении конкурса размещается на сайте КБФ и в газете «Кут-Билим».

На первом этапе конкурсного отбора рассматриваются пакет необходимых документов, рекомендательные письма с предыдущего места работы (если имеются). На втором этапе конкурса с отобранными кандидатами проводится комиссияная беседа. Отобранные кандидаты принимаются на работу согласно Трудовому Законодательству Кыргызской Республики, Трудовому Кодексу Кыргызской Республики (с [изменениями и дополнениями](#) по состоянию на 26.06.2018 г.) (Приложение 5.2.1. Копия приказа о принятии на работу), порядку замещения должностей профессорско-преподавательского состава и должностными инструкциями на основании их заявлений с подписанием Трудового договора сроком на 1 год.

Основными критериями при приеме на работу ППС и учебно-вспомогательного состава являются наличие соответствующего базового образования, профессиональный потенциал, опыт и стаж работы, дисциплинированность, доброжелательность, мобильность, и морально-этические качества.

Карьерный рост ППС обусловлен плодотворной трудовой деятельностью, которая тесно связана с качественным преподаванием, с грамотным составлением документации, наличием личностных качеств, умением работать со студентами, организаторскими способностями.

Анализ соответствия базового образования профессорско-преподавательского состава показал, что доля штатных преподавателей, обеспечивающих реализацию образовательной

программы соответствует профилю преподаваемых дисциплин и составляет 95 %, что обуславливает повышение качества при достижении целей образования. Высшее образование имеют все штатные преподаватели и преподаватели совместители. (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/forma_4_vpo_20-21_ehs.pdf - Качественный состав преподавателей).

На кафедре осуществляется рациональное распределение учебной нагрузки ППС, включающее аудиторную, внеаудиторную нагрузку, часы практики, руководство выпускными работами (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/svodnaja.pdf - Сводная часов учебной нагрузки).

Для планирования деятельности профессорско-преподавательского состава разработан Индивидуальный план работы преподавателей. В плане имеется 5 разделов, характеризующих полную деятельность преподавателя (учебная, учебно-методическая, научно-методическая, воспитательная и т.д.). Индивидуальный план преподавателя рассматривается и утверждается на заседании кафедры (<https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tehnologicheskii-filial/plan-y-raboty> - утверждение индивидуальных планов ППС).

КБФ осуществляет постоянную оценку деятельности преподавателей через контрольные посещения занятий, плановые социологические опросы, тем самым обеспечивает соответствие кадрового потенциала ППС стратегии развития и специфике ОП. Разработанный в КБФ механизм аттестации позволяет обеспечить комплексную оценку деятельности преподавателей в контексте их функциональных обязанностей. Формат аттестации включает анализ научных и учебно-методических достижений преподавателя за последний год. Регулярно, на заседании Педсовета и Ученого совета КБФ, обсуждаются вопросы анализа взаимопосещения преподавательского состава. (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/kachestvo-obrazovaniya> - График и анализ взаимопосещений преподавателей).

За учебно-методические разработки по КБФ ответственен председатель УМК Дубинина В.В., которая контролирует правильное ведение учебной документации преподавателей (УМК и др.), за организацию открытых уроков и взаимопосещение преподавателей контроль ведет ответственный за качество образования по КБФ Уметбекова М.Н.

Преподаватели работают и выпускают пособия, методические указания, учебники, соответствующие ОП по типовому рабочему учебному плану, которые отвечают потребностям рынка труда и способствуют повышению качества образования.

За последние год ППС разработаны и изданы более 20 учебно-методических материалов (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty-1> - Карта методической оснащенности).

Преподаватели ведут научно-исследовательскую и практическую деятельность, принимая участие в работе над исследовательскими темами с привлечением студентов, выступают с докладами на научно-практических конференциях и публикуются в различных научных

изданиях. Комиссией отмечено, что за отчетный период преподаватели выпускающей кафедры участвуют в НИР «Разработка методики расчета и рекомендации по повышению надежности и устойчивости режимов работы энергосистемы Кыргызской Республики с учетом ожидаемого ввода новых мощностей на период до 2021 года».

Одним из критериев системы оценки и мотивации деятельности ППС и УВС является анкетирование студентов. Результаты анкет обсуждаются на заседаниях Педагогического совета и УС КБФ. Анкетирование является одним из ключевых моментов при принятии решения поощрению сотрудников, набравших высокие показатели.

5.3. В Образовательной организации действует система повышения квалификации всех групп персонала, которая учитывает, как потребности Образовательной организации, так и личные потребности. Проводится политика профессионального развития и повышения квалификации преподавателей для введения инновационных образовательных программ и технологий обучения.

В КГТУ для ППС проводятся курсы повышения квалификации по различным направлениям, где активное участие принимают преподаватели КБФ.

Для создания условий периодического обучения преподавателей инновационным образовательным методам и технологиям преподавательский состав активно повышает уровень квалификации, посещая различные курсы и обучающиеся семинары, согласно графика к которым можно отнести следующие:

- выездные мероприятия по повышению квалификации, включая краткосрочные курсы и семинары;
- курсы повышения квалификации на базе других организаций, в том числе зарубежных;
- педагогические и научные стажировки в других вузах и спуззах, исследовательских центрах и специализированных организациях, в том числе зарубежных.

В целях постоянного повышения квалификации практикуется обязательное проведение курсов повышения квалификации для ПС, АУП и УВС, использующие новейшие технологии при проведении занятий.

Количественные данные повышения квалификации ППС кафедры представлены <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/povyshenie-kvalifikacii-pps>.

В план повышения квалификации включены и прохождение краткосрочных курсов повышения квалификации, посещение разного рода семинаров, стажировки в ведущих университетах Кыргызстана, дальнего и ближнего зарубежья, а также в соответствующих организациях. Цель повышения квалификации ППС – обновление теоретических и практических знаний, получение новых знаний по современным и перспективным технологиям обучения и др. Утвержденный план повышения квалификации ППС хранится на кафедре и размещен на сайте.

(<https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/plany-raboty> - План повышение квалификации).

(<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/povyshenie-kvalifikacii-pps> - Копии сертификатов ППС).

5.4. Внедрена система мотивации и поощрения персонала за деятельность по улучшению качества функционирования Образовательной организации.

В целях мотивации и закрепления преподавателей в КБФ организованы поощрения в виде грамот и благодарственных писем. Приказом директора от 24.12.2019 г. за добросовестную работу было объявлена благодарность 5 сотрудникам Филиала (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/povyshenie-kvalifikacii-pps>).

№	ФИО	награды
1	Айтбаев Ж.А.	По итогам года объявлена Благодарность Приказ №1/23 от 24.12.2019г.
2	Эдигеева К.Т.	
3	Джумалиев А.А.	
4	Кузнецова Т.В.	
5	Варгузова А.В.	
1	Толоконцева А.Н.	ко дню Учителя награждены Почетными грамотами Филиала Приказ №1/23 от 04.10.2018г.
2	Дубинина В.В.	
3	Петров У.А.	
4	Костнена Е.М.	
5	Аманова Г.К.	
6	Уметбекова М.Н.	
7	Осмонбекова С.Дж.	
1	Абдылдаева Ф.А.	ко дня пожилых людей денежная премия в размере 1000 сомов Приказ №1/21 от 01.10.2018г.
2	Эликбаева К.	
3	Толоконцева А.Н.	
4	Калядина В.И.	
5	Елебесов К.С.	
6	Могильная Т.Н.	
7	Эдигеева К.Т.	
8	Сафарова Г.С.	
9	Акерров Н.	
10	Джумалиев А.А.	
11	Джекшеналиев К.	

Организовываются культурно-массовые мероприятия, субботники, юбилярам вручаются адресные книги, победители различных мероприятий и конкурсов премируются как почетными грамотами, так и памятными подарками.

Преподаватели разрабатывают учебно-методические материалы по дисциплинам данной образовательной программы, при этом учитываются требования потребности рынка труда, способствующим повышению качества образования. Для активизации научно-исследовательской деятельности ППС принимает участие в конкурсах на лучшие разработанные УМК. Для мотивации занятия наукой

немаловажную роль играет тот факт, что при принятии на работу предпочтение отдается лицам, имеющие ученую степень или большое количество опубликованных научно-методических работ.

5.5. Разработана и функционирует система оценки качества преподавательской деятельности с учетом мнения студентов.

Преподаватели дисциплин в течение года на занятиях выявляют удовлетворенность студентов педагогическими методами, образовательными формами, технологиями и процедурами оценивания. Проводится также анкетирование студентов по вопросам методов и формы оценивания, и получаемые в результате анкетирования замечания и предложения студентов обсуждаются на заседаниях кафедры и УС, и учитываются при реализации учебного процесса для улучшения оценивания РО.

Система оценки качества преподавательской деятельности проводится путем анкетирования студентов и родителей. В целях выявления качества преподавания, в апреле месяце 2019 года среди студентов образовательной программы «Электроэнергетика и электротехника» было проведено анкетирование. Анализ проверки анкетирования показал отношение студентов и их родителей к преподавателям и методам обучения (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/kachestvo-obrazovaniya> - Анализ анкетирования студентов).

5.6. Сформированы и функционируют информационные каналы обратной связи персонала с руководством Образовательной организации.

Отдел кадров КБФ следит за регулярным обновлением информации в личных листках. Ученый совет КБФ выносит решение в целях улучшения кадровой политики. Совершенствуются меры по поддержанию здорового морально-психологического климата в коллективе, который играет немаловажную роль. Ведется политика и процедура обеспечения профессиональных норм и этики.

Между администрацией и коллективом, предусмотрены следующие социальные гарантии для работающих:

- предоставление льгот за обучение детей сотрудников в зависимости от стажа работы в, согласно Положению о предоставлении льгот.
- создаются необходимые условия для молодых специалистов в продолжении учебы в магистратуре, аспирантуре.

Результаты кадровой политики, ее улучшения, результаты мониторинга и рейтинга ППС и сотрудников анонсируются на заседаниях Педсовета ОСПО и УС КБФ.

5.7. Вуз поощряет деятельность по укреплению связи между обучением и научными исследованиями. Результаты научных исследований публикуются в научных изданиях.

В КБФ научной деятельности уделяется большое внимание. Введен рейтинг ППС, где наибольшее количество баллов отводится на

один из пяти блоков научно-исследовательскую деятельность, особенно за публикации в РИНЦ, Web of Science, Scopus, это позволяет мотивировать преподавателей к занятию наукой.

Профессорско-преподавательский состав кафедры «ТиИТ» ведут кафедральные научно-исследовательские работы. По теме: «Разработка методики расчета и рекомендации по повышению надежности и устойчивости режимов работы энергосистемы Кыргызской Республики с учетом ожидаемого ввода новых мощностей на период до 2021 года».

Опубликовано за последний год 11 научных статей. Приняли участие во многих выставках, конференциях, форумах, семинарах. Полная информация приведены <https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tehnologicheskii-filial/nauchnaja-dejatelnost-pps-filiala>.

Работают над диссертацией 1 аспирант, 2 докторанта. Ведется НИРС. Бакалавры выступают с докладами на секции «Новые технологии в энергетике».

Сильные стороны:

1. Возможность карьерного роста.
2. Привлечение опытных и профессиональных кадров.
3. Объективные и прозрачные процессы для найма ППС и УВП.
4. В учебном корпусе имеется доступ к беспроводной сети Wi-Fi;
5. Лекционные аудитории оснащены мультимедийной техникой и подключены к интернету, использование которых значительно повышает эффективность занятий;
6. Компьютерные классы оснащены специальными обучающими программами.
7. Высокая квалификация ППС

Слабые стороны:

1. Не постоянная финансовая поддержка при прохождении стажировки и повышение квалификации за рубежом.
2. Недостаточно используются новые образовательные технологии и интерактивные методы обучения;

Возможности:

Активизировать работу ППС по публикациям в зарубежных изданиях с ненулевым импакт-фактором.

Активизировать внутреннюю и внешнюю академическую мобильность ППС

Угрозы:

Низкий социально-экономический статус педагогического работника

Стандарт 5 выполняется.

АККРЕДИТАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ 6. Учебные ресурсы и система поддержки студентов.

6.1. Образовательная организация обеспечивает студентов необходимыми материальными ресурсами (библиотечные фонды, компьютерные классы, учебное оборудование, иные ресурсы), доступных студентам различных групп, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Образовательная организация КБФ гарантирует, что ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям реализуемой программы.

Обеспеченность аккредитуемой образовательной программы материально-технической базой предусматривает, прежде всего, достаточность и качество аудиторного фонда, компьютерной и оргтехники, современного программного обеспечения, доступность библиотечных и информационных ресурсов.

Общая площадь зданий, находящихся в оперативном управлении КБФ, составляет 5044,9 м². Учебная площадь КБФ составляет 2484,1 м².

КБФ располагает компьютерным классом (№ 2/43). Имеется библиотека площадью 55,35 м². Библиотека оснащена 6 персональными компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронной библиотекой.

Для организации спортивной работы имеются спортивные помещения (столы для тенниса, зал для настольных игр, шахматный зал), оборудованная летняя спортивная площадка.

Для организации питания студентов функционируют столовая. Для организации охраны и укрепления здоровья, обучающихся работает медицинский пункт и медработник.

Компьютеризована работа административно-управленческого аппарата и бухгалтерии.

Учебные аудитории в достаточном количестве укомплектованы учебной мебелью.

Подробно о сведениях о материально – технической базе Филиала КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта можно ознакомиться пройдя по ссылке https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/mtb_kbf_20-21_.pdf

6.2. Образовательная организация демонстрирует стабильность и достаточность учебных площадей.

Общая площадь помещений составляет 5044,9 м². Учебная площадь составляет 2484,1 м². По требованиям лицензионных норм СПО вычислена учебная площадь на одного студента, которая составляет 9,1 м², что соответствует лицензионным требованиям. Имеются учебные аудитории с максимальной вместимостью в 50 человек. Для каждой учебной группы предусмотрены лаборатории, компьютерный класс, учебные аудитории и кабинеты для проведения общеобразовательных дисциплин. Имеется актовый зал на 50 посадочных мест. Организована столовая на 10 посадочных мест.

Имеется Технический паспорт на учебный корпус с идентификационным кодом 7-03-13-0009-0232

(<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/materialno-tehnicheskaja-baza-filiala> - Копия Технического паспорта здания).

Учебные кабинеты по предметным дисциплинам укомплектованы партами, стульями, доской, стендами, шкафами для учебных и методических пособий и столом для преподавателя и техническим оснащением.

Кроме этого преподаватели физической культуры Могильная Тамара Николаевна и Петрова Наталья Николаевна проводят в зимнее время занятия по физической культуре в закрытом бассейне СК «Манас» в г. Кара-Балта находящегося по адресу ул. Космонавтов, 11; тел.: 0(3133)-33050.

Имеется соглашение с Кара-Балтинским технико-экономическим колледжем на пользование нашими студентами спортивным залом, общежитием, библиотекой и учебными мастерскими.

6.3. Образовательная организация соответствует санитарно-гигиеническим нормам и правилам, и требованиям противопожарной безопасности, а также требованиям охраны труда и техники безопасности в соответствии с законодательством в сфере охраны труда.

Все помещения КБФ соответствуют санитарно-гигиеническим нормам, требованиям противопожарной безопасности, а также требованиям охраны труда и техники безопасности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере охраны труда.

В КБФ проведено плановое обследование соответствия нормам Санитарно-гигиенической лабораторией Жайылского районного центра профилактики заболеваний и госсанэпиднадзора о пригодности помещений для обучения студентов. Заключение санитарно-эпидемиологической службы №311\19 от 18.12.2019 года.

(https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/sanehpidepstancija_kbf_7.pdf - Протокол измерений метрологических факторов).

Имеется заключение органа государственной противопожарной службы о пригодности помещений для обучения студентов. Информация о противопожарной службе №14, 14.01.2020 год. Во всех помещениях соблюдаются правила пожарной безопасности. (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/zakljuchenie_chs_pozharnaja.pdf - Заключение о пожарной безопасности).

Студенты и ППС КБФ регулярно проходят инструктаж по технике безопасности. Имеется журнал по ТБ для ППС и студентов.

6.4. Образовательная организация обеспечивает условия для учебы, проживания и досуга в общежитии (при наличии).

Для обеспечения нуждающихся жильем студентов КБФ предоставляет общежитие находящегося по адресу г. Кара-Балта, ул. Кожомбердиева, 27.

В общежитии имеются 42 спальных помещений (комнаты), 2 умывальные комнаты, 2 туалета общего пользования, комната бытового обслуживания, душевые.

Все помещения электрифицированы, оборудованы центральным водоснабжением, канализацией и отоплением. В общежитии круглосуточно работает вахтовая охрана. На данный момент нуждающихся в общежитии студентов не имеется.

6.5. Образовательная организация обеспечивает необходимые условия для работы в читальных залах и библиотеках. Содержание и объем библиотеки соответствует предлагаемым программам и проведению НИР.

КБФ имеет собственную библиотеку с технической и художественной литературой, необходимой для образовательного процесса, самостоятельной работы студентов в количестве 0,5 шт на студента, что отвечает лицензионным требованиям. Библиотека расположена в учебном корпусе КБФ на 1-этаже. Работу в библиотеке ведет Тыныбек кызы Н. КБФ имеет собственную библиотеку с технической и художественной литературой, необходимой для образовательного процесса, самостоятельной работы студентов в количестве 0,5 шт на студента, что отвечает лицензионным требованиям. Библиотека расположена в учебном корпусе КБФ на 1-этаже. Работу в библиотеке ведет Тыныбек кызы Н. В библиотеке КБФ имеются все возможности использования научной библиотеки, включающего в себя традиционные (карточные) и электронный каталог, позволяющего осуществить поиск необходимой литературы и обеспечивающий доступ к электронным версиям отдельных учебников и учебно-методических материалов. В библиотеке для удобства студентов учебный фонд помимо бумажного представлен и в электронном виде, в том числе и наработки ППС <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty-1>.

Студенты кафедры имеют свободный доступ к электронным библиотекам Университетская библиотека онлайн <http://libkstu.on.kg/> Кирибнет <http://kyrlibnet.kg/> Библиоклуб <http://biblioclub.ru/>.

Услугами библиотеки пользуются все сотрудники Вуза: студенты, профессорско-преподавательский состав и другие категории работников КГТУ. Из числа студентов услугами НТБ пользуется 85,2%, профессорско-преподавательского состава и сотрудников – 77,3%

Фонд библиотеки КБФ формируется в соответствии с образовательными программами образовательного учреждения. Объем основного фонда составляет около 20000 экземпляров, из них учебная литература составляет 45%, научная – 43,8%, художественная – 10,5%, прочая – 0,7%. По языкам: литература на кыргызском языке – 8%, на русском языке – 90%, на иностранных языках – 2%. В 2019 году были приобретены в количестве 1241 книг новых изданий по общеобразовательным дисциплинам.

Имеются компьютеры с выходом в Интернет. Пользователи библиотеки могут слушать и просматривать аудио- и видео – уроки по спец. дисциплинам. В библиотеке имеются рекомендательные каталоги, картотека книг, журналов и журнальных статей (<https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/informacionno-bibliotechnyi-otdel>).

6.6. Образовательная организация обеспечивает соответствующие условия для питания, а также медицинского обслуживания в медпунктах организации.

В КБФ имеются обязательные социально-бытовые объекты для учебного заведения: столовая и медицинский пункт.

Функционирует столовая для студентов и ППС. Столовая находится на первом этаже учебного корпуса (54,07м²). Время работы: 8:00 – 17:00. Цены доступные для студентов. Имеется книга жалоб и предложений. Регулярно проводится опрос студентов об удовлетворенности питанием.

Для медицинского обслуживания студентов имеется медпункт (6,72м²), который оказывает экстренную, доврачебную помощь, а также помощь при острых заболеваниях, травмах, отравлениях. Осуществляет госпитализацию по неотложным показаниям. Врач-терапевт медпункта Досматова Кумушай Амановна, оказывает доврачебную помощь как непосредственно в медпункте, так и по вызову на территорию кампуса. Медпункт оснащен всем необходимым оборудованием для первой необходимой помощи. Время работы: с 8.00 до 16.30. Приемные дни: понедельник-пятница; суббота, воскресенье – выходной.

Все вспомогательные помещения отвечают нормам и нормативам Госстандарта.

6.7. Образовательная организация обеспечивает студентов необходимым для полноценной реализации учебного процесса оборудованием, учебниками, пособиями и другими учебно-методическими материалами, в том числе электронными; активно развивается среда электронного обучения, реализуется план создания и обновления электронных учебных материалов.

При подготовке специалистов уделяется большое внимание обеспечению учебного процесса источниками учебной информации, используются помещения, учебные кабинеты, аудитории, компьютерные классы, лаборатории, спортивные сооружения и библиотека.

Обучающиеся данной программы обеспечены двумя специализированными лабораториями (ауд. № 1/9, и 2/28), в которых студенты выполняют проектные работы.

В целях достижения образовательных целей ОП преподавателями по всем дисциплинам разработаны и утверждены учебно-методические комплексы (УМК).

<https://online.kstu.kg/course/index.php?categoryid=23>

Фонды учебной литературы дополняются электронными учебниками (172 книги) размещены в компьютерах в библиотеке и методическими разработками ППС (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty-1> - книгообеспеченность).

6.8. Образовательная организация обеспечивает студентов соответствующими человеческими ресурсами (кураторы, психологи и т.д.) с целью поддержки и стимулирования студентов к достижению результатов обучения.

Для достижения результатов обучения студентам предоставлены следующие службы поддержки:

- куратор, непосредственно контактирующий по текущим вопросам.
- академический советник, работающий со студентом касательно формирования индивидуального учебного плана.
- ответственный по воспитательной работе;
- преподаватели, руководителями практик от филиала.

Воспитательную работу осуществляют кураторы учебных групп, которые назначаются приказом директора по представлению Учебного отдела с учетом их квалификации, личностных качеств, опытом работы, желанием работать с группой (<https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/organizacionno-vozpitatelnaja-rabota> – Утвержденный список кураторов).

Кураторы планируют и организуют свою деятельность согласно утвержденному плану работы, в начале учебного года. Контроль над работой кураторов возложен на Могильную Тамару Николаевну. Для проведения воспитательной работы и контроль за студентом внеурочное время в общежитие осуществляет комендант общежития (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/123> - Положение о кураторе учебной группы).

Сотрудники учебного отдела филиала проводят общие собрания группы по вопросам обучения и воспитания; регулярно проверяют посещаемости занятий студентами; контролируют успеваемость студентов и своевременно выявляют отстающих студентов; проверяют ведение журнала групп старостами; своевременно дают ответы на все вопросы студентов относительно учебы.

Руководители практик выполняют руководство всеми видами практик.

Спортивная жизнь студентов организовывается преподавателями физической культуры. Студенты и преподаватели активно участвуют в различных спортивных мероприятиях. 01.05.2019 г. ППС и студенты приняли участие в Юбилейном забеге в честь 65-юбилея КГТУ им. И.Раззакова.

Механизмами стимулирования учебной и внеучебной деятельности студентов являются благодарственные письма и грамоты дирекцией КБФ.

6.9. Образовательная организация обеспечивает соответствующие условия для научной деятельности студентов.

Для углубления знаний студентов о современных вызовах и тенденциях в сфере энергетики, планируется шире практиковать привлечение ведущих специалистов энергосистемы для чтения лекций на актуальные темы в области энергетики.

КГТУ им. И.Раззакова ежегодно организовывается и проводится студенческая конференция, в котором постоянно принимают участие наши студенты <https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/nauchnaja-dejatelnost-pps-filiala> .

6.10. Существует система социальной поддержки студентов. Основные принципы и положения этой системы документированы и доступны заинтересованным сторонам, включая общество в целом. Созданная служба социальной поддержки координирует работы в этой области.

Студенты могут рассчитывать на постоянную социальную поддержку. Приказом директора КБФ создана комиссия по рассмотрению льгот студентам (<https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdel-kadrov> - Приказ о составе комиссии по льготам; https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/polozhenija_o_socialnoi_podderrzhke_studentov.pdf - Положение КГТУ о социальной поддержке студентов).

Социальная поддержка представляет собой предоставление льгот на годовую оплату за контрактное (очное) обучение для отдельных категорий студентов, единовременной материальной помощи нуждающимся студентам. <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/uchenyi-sovet-kbf> - Выписка из заседания льготной комиссии).

Сильные стороны:

1. Наблюдается постоянное совершенствование и обновление материально-технической базы филиала, а также расширение его информационной базы.

2. Достаточные средства поиска библиотечной информацией по дисциплинам образовательной программы;

Слабые стороны:

1. Нет специальных краткосрочных программ для обучения студентов со специальными потребностями.

Возможности:

1. Создать все условия для обучения студентов со специальными потребностями.

Стандарт 6 выполняется.

АККРЕДИТАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ 7. Управление информацией и доведение ее до общественности.

7.1. Образовательная организация осуществляет сбор, систематизацию, обобщение и хранение следующей информации для планирования и реализации своей образовательной цели.

Сбор, систематизация, обобщение и хранение информации осуществляется согласно номенклатурным делам КБФ.

В информационную систему КБФ входят информационная система «ИС AVN», которая позволила заменить ручную подготовку отчетностей по всем видам деятельности структурных подразделений КГТУ, а также сайт КБФ, <https://online.kstu.kg/>, социальные сети. На сайте КБФ публикуется полная и достоверная информация об образовательной программе и доступна любому обучающемуся и заинтересованным сторонам. Учащиеся и преподаватели КБФ и все заинтересованные стороны имеют доступ к свободному посещению сайта. Также всегда доступна мобильная версия сайта <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta>.

Информатизация учебного процесса, активное использование компьютерной техники, преобладание интереса студентов к Интернет-ресурсам способствуют более активному внедрению в учебный процесс модулей, оснащенных материалами, доступными через сеть.

В КБФ внедрен электронный документооборот. Главный специалист ОК Маликова А.Б. назначена ответственным за EDOC филиала

https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/raspredelenie_objazannostei_sotrudnikov_kbf20-21.pdf - *Распределение обязанностей сотрудников КБФ*).

Внедрение автоматизированной системы управления в деятельность образовательного учреждения позволяет решать следующие задачи:

- добиться прозрачности всех процессов управления образовательным учреждением;
- планировать учебную нагрузку преподавателей, контролировать ее выполнение;
- контролировать успеваемость и оплату за обучение с момента поступления до выпуска обучаемого;
- повысить контроль качества оказания образовательных услуг студенту;
- оперативно предоставлять достоверные данные организаторам учебного процесса высшего и среднего звена, повысить оперативность, точность и правильность принятия управленческих решений;
- автоматизировать документооборот с подготовкой всей необходимой учебной документации и контролировать исполнительскую дисциплину сотрудников, участвующих в организации учебного процесса;
- реализовывать изучение отдельных учебных дисциплин или всего учебного плана с применением дистанционных учебных технологий.

- **сведения о контингенте студентов.** При зачислении приемной комиссией, сведения о контингенте формируются в отделе кадров студентов, где осуществляется систематизация их по соответствующим группам. Из ИС AVN данные по контингенту доступны каждому структурному подразделению.

- **данные о посещаемости и успеваемости, достижения студентов и отсев.** Учебной частью еженедельно проводится анализ сводок по посещаемости студентов. На заседаниях педагогического совета регулярно обсуждается посещаемость студентов. Сведения о посещаемости и успеваемости, о достижениях учащихся и отсеве контролируются кураторами групп. Каждый куратор определяет количество пропусков учащихся. В случае отсутствия учащихся на занятиях, кураторы связываются с родителями и выясняют причину. Посещаемость и учет успеваемости контролируется кураторами, далее информация передается руководителю Учебного отдела. Ведутся групповые журналы, ответственность за ведение журнала несет староста группы. Данные об успеваемости отражены в экзаменационных ведомостях по каждому предмету, также после текущего и итогового контролей отслеживается по балльному журналу. Обратная связь с родителями осуществляется на родительских собраниях, проводимых два раза в год. Цель таких встреч – информировать родителей о достижениях или провалах учащихся. Также связь с родителями поддерживается через кураторов групп.

- **удовлетворенность студентов, их родителей, выпускников и работодателей реализацией и результатами образовательной программы.** В КБФ регулярно проводятся встречи с участием руководства, преподавательского состава, студентов, родителей и работодателей для обсуждения реализации образовательных программ. На очередной встрече родители выразили свое удовлетворение и благодарность руководству, который внедряет дуальный метод обучения.

Удовлетворенность студентов проверяется использованием анкет, далее они анализируются и принимаются соответствующие меры по улучшению реализации образовательной программы.

- **доступность материальных и информационных ресурсов.**

Материальные и информационные ресурсы филиала доступны как обучающимся, так и сотрудникам. Библиотека филиала полностью компьютеризирована.

А также для обеспечения обратной связи с потенциальными абитуриентами, социальными партнерами созданы и действуют страницы филиала в социальных сетях: - Facebook (<https://www.facebook.com/kgtu.kbf/>); -Instagram (https://www.instagram.com/invites/contact/?i=1gbjrej5mt6hg&utm_content=dmvwxlh).

- **трудоустройство выпускников.** Данные по трудоустройству формируются опросом выпускников руководителем ОП. Выпускники по

данной программе трудятся в ОАО «Северэлектро», ТЭЦ г. Кара-Балта и др. организациях.

- **результаты научно-исследовательской работы студентов.**

- **ключевые показатели эффективности деятельности образовательной организации.** Система ключевых показателей эффективности (КПЭ) построена с учетом запросов всех заинтересованных сторон:

1. Студентов – деятельность всех структурно-функциональных подразделений должна быть ориентирована на ключевой результат работы вуза – высокое качество оказываемых образовательных услуг, наиболее полно удовлетворяющих потребности студентов.

2. Менеджмента филиала – в данном случае эффект получен за счет повышения качества процессов, что влияет на снижение непроизводительных затрат вследствие сокращения несоответствий; за счет совершенствования технологии, улучшения организации, управления, повышения уровня информатизации и др.

3. Социальных и иных партнеров, заинтересованных в развитии взаимовыгодных и долгосрочных связей, реализации совместных проектов и т.д.

4. Государства, в том числе, Министерства образования и науки – в данном случае система КПЭ должна учитывать требования МОиН КР.

КПЭ вуза оценивается в разрезе четырех аспектов: финансовый аспект, клиентский аспект (или показатели степени удовлетворенности студентов), аспект внутренних процессов, аспект обновления и обучения.

Сбор, систематизация информации по всем перечисленным аспектам выполняется Ученым советом КБФ. Постановления Ученого Совета хранятся у ученого секретаря филиала.

7.2. В Образовательной организации функционирует автоматизированная система информатизации управления учебным процессом, нормативно-методического и административного сопровождения образовательных программ, системы обеспечения и контроля качества учебного процесса, процесса маркетинга рынка образовательных услуг (мониторинг и прогнозирование спроса, продвижения предлагаемых образовательных услуг) на базе единой информационной сети Образовательной организации.

Внедрен электронный документооборот для АУП и преподавателей, который позволяет быстро и эффективно управлять учебным процессом КБФ. Для объективности и прозрачности образовательного процесса в части выставления баллов по оцениванию результатов обучения студентов по их текущим, итоговым и государственным экзаменам действует процедура использования электронных ведомостей.

Руководство доносит до сотрудников важную и актуальную информацию, а сотрудники, в свою очередь, всегда в курсе последних событий филиала.

Финансово-бухгалтерский документооборот автоматизирован посредством установленных программных продуктов, таких как 1С бухгалтерия версия 8. Оплата контракта студентов производится по системе AVN и через терминалы АКБ Кыргызстан.

7.3. Функционирует и непрерывно совершенствуется система сбора и анализа результатов деятельности с участием студентов и сотрудников Образовательной организации.

КБФ имеет постоянно действующий веб-сайт <https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta>, обеспечивающий доступ студентов к электронным материалам. В целях улучшения информативности сайта разработана версия на государственном и английском языке, на данном этапе работа над обновлением сайта продолжается. КБФ основывает свою деятельность на принципе прозрачности и открытости. Информация о всей деятельности КБФ, доступна на сайте, в социальных сетях, в местных СМИ (газета «Кут Билим», газета «Весть», радио «Татина») (Скриншот).

7.4. Образовательная организация предоставляет общественности на постоянной основе информацию о своей деятельности.

КБФ публикует на официальном сайте различные фотоматериалы, проводимые мероприятия, график учебного процесса, расписание занятий, план воспитательной работы, информацию для абитуриентов. Преподаватели обновляют информационные стенды, а также обновляются буклеты по образовательной программе, которые распространяются в общеобразовательные школы. Ежегодно преподавателями и администрацией филиала публикуется информация о специальностях и правилах поступления, публикуются мероприятия, достижения студентов, творческая работа педагогов в местных СМИ.

7.5. Для предоставления информации общественности Образовательная организация используют свой сайт и средства массовой информации.

КБФ регулярно публикует современную, беспристрастную и объективную, количественную и качественную информацию по реализуемой программе и присваиваемым квалификациям, а также для повышения интерактивности взаимодействия с контингентом и облегчения обратной связи используются социальные сети Facebook и официальный веб сайт.

Абитуриенты, родители, общественность получают информацию об ОП из профориентационных мероприятий, посредством бесед, презентаций и раздаточного рекламного материала, через публикации и интервью в СМИ. Работодатели и партнеры получают информацию об ОП на круглых столах и при совместной подготовке студентов к практике.

Сильные стороны:

1. На сайте КБФ опубликована полная, достоверная и прозрачная информация по Филиалу.
2. Имеется свободный доступ для пользования студентами и преподавателями компьютерные классы с доступом к информационным ресурсам.

Слабые стороны:

1. Нет изданий сборников материалов студенческих конференций, круглых столов.

Возможности:

1. На данный этап работа над обновлением сайта продолжается.
2. Работа над улучшением инфраструктуры и укреплением материально-технической базы.

Стандарт 7 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества

Сильные стороны:

1. Учебно-программная и учебно-методическая документация соответствуют миссии и стратегическим целям, содержанию образовательной программы для достижения стратегической цели.
2. Миссия и стратегические цели размещены на сайте.
3. Внедрена в филиале система качества образования на основе процессного подхода управления.
4. Потенциальный спрос на выпускников направления «Электроэнергетика и электротехника»

Слабые стороны:

1. Недостаточно детальная проработка рабочих программ по определенным дисциплинам с социальными партнёрами.
2. Нет выделяемых грантов по направлению для КБФ.

Возможности:

1. Усилить работу с социальными партнерами в направлении профессиональных критериев и максимально приблизить учебный процесс к реальным условиям работы на газоснабжающих предприятиях (учебные программы, УМК, программы практики);
2. Широкий спектр для трудоустройства выпускников ОП.

Угрозы:

1. Недостаточная осведомленность работодателей о профессиональной деятельности выпускников ОП

Стандарт 1 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 2. Разработка и утверждение программ

Сильные стороны:

1. Полная обеспеченность дисциплин ОП типовыми программами, УМКД, силлабусами; обеспеченность компьютерной техникой и доступом в Интернет; обновление библиотечного фонда;
2. Имеются договора с организациями;
3. Имеется база практик;
4. Результаты обучения соответствуют целям образовательной программы, государственным образовательным стандартам и требованиям профессиональной сферы в рамках образовательной программы.
5. Наличие необходимых нормативных документов по организации учебного процесса;
6. Созданы условия для повышения образовательного и интеллектуального уровня студентов (библиотечный фонд, различные организационные мероприятия и др.);
7. Взаимодействие КБФ с другими учебными заведениями региона.

Слабые стороны:

1. Отсутствие направленности работы кафедры на удовлетворение потребностей студентов в стажировках и практиках за рубежом;

2. Слабая мобильность студентов.
3. Отсутствие совместных образовательных программ с другими вузами за пределами Республики.

Возможности:

1. Усилить работу по мобильности студентов;
2. Разработка совместных образовательных программ с другими вузами за пределами Республики.

Угрозы:

1. Недостаточное финансирование и отсутствие совместных образовательных программ с зарубежными вузами.

Стандарт 2 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 3. Личностно-ориентированное обучение, преподавание и оценка

Сильные стороны:

1. Обеспеченность базой проведения практик на основе договоров с предприятиями
2. По многим дисциплинам имеются УМК, согласованные с работодателями.
3. В УМК по профессиональным дисциплинам отражены описание дисциплины с целями и результатами обучения, степень влияния дисциплины на результат обучения и сформированные компетенции по итогам обучения.
4. Эффективная и объективная система оценки учебных достижений обучающихся по образовательной программе

Слабые стороны:

1. Нерегулярно обновляются методические разработки.
2. Созданы не полные условия для ЛОВЗ, требуется обеспечение специальными учебниками

Возможности:

1. Регулярно проводить совместные мероприятия с заинтересованными сторонами.
2. Регулярно пересматриваются и обновляются методические разработки.
3. Создать специальные адаптированные образовательные программы и учебные пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Угрозы:

1. Низкий уровень подготовки школьников и выпускников колледжей в регионах.
2. Недостаточное использование студентами печатной учебно-методической литературы, что приведет к утере навыков самообразования.

Стандарт 3 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 4. Прием обучающихся (студентов), успеваемость, признание и сертификация.

Сильные стороны:

1. Наличие полного пакета нормативной документации по приему обучающихся. Наличие доступной абитуриенту информации о направлениях подготовки КБФ.

2. Многолетняя профориентационная работа ведется с конкретными школами регионов.

Слабые стороны:

2. Недостаточность результатов по академической мобильности студентов и преподавателей.

Возможности:

1. Усилить планомерную работу по обеспечению академической мобильности студентов и преподавателей.

Активизировать работу кафедр по организации участия обучающихся в НИР, стимулировать публикационную активность обучающихся.

Угрозы:

Активная конкуренция на рынке образовательных услуг.

Стандарт 4 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 5. Преподавательский и учебно-вспомогательный состав

Сильные стороны:

1. Возможность карьерного роста.

2. Привлечение опытных и профессиональных кадров.

3. Объективные и прозрачные процессы для найма ППС и УВП.

4. В учебном корпусе имеется доступ к беспроводной сети Wi-Fi;

5. Лекционные аудитории оснащены мультимедийной техникой и подключены к интернету, использование которых значительно повышает эффективность занятий;

6. Компьютерные классы оснащены специальными обучающими программами.

7. Высокая квалификация ППС

Слабые стороны:

1. Не постоянная финансовая поддержка при прохождении стажировки и повышение квалификации за рубежом.

2. Недостаточно используются новые образовательные технологии и интерактивные методы обучения;

Возможности:

1. Активизировать работу ППС по публикациям в зарубежных изданиях с ненулевым импакт-фактором.

2. Активизировать внутреннюю и внешнюю академическую мобильность ППС

Угрозы:

Низкий социально-экономический статус педагогического работника

Стандарт 5 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 6. Учебные ресурсы и система поддержки студентов

Сильные стороны:

1. Наблюдается постоянное совершенствование и обновление материально-технической базы филиала, а также расширение его информационной базы.

2. Достаточные средства поиска библиотечной информацией по дисциплинам образовательной программы.

Слабые стороны:

1. Нет специальных краткосрочных программ для обучения студентов со специальными потребностями.

Возможности:

1. Создать все условия для обучения студентов со специальными потребностями.

Стандарт 6 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 7. Управление информацией и доведение ее до общественности

Сильные стороны:

1. На сайте КБФ опубликована полная, достоверная и прозрачная информация по Филиалу.

2. Имеется свободный доступ для пользования студентами и преподавателями компьютерные классы с доступом к информационным ресурсам.

Слабые стороны:

1. Нет изданий сборников материалов студенческих конференций, круглых столов.

Возможности:

1. На данный этап работа над обновлением сайта продолжается.

3. Работа над улучшением инфраструктуры и укреплением материально-технической базы.

Стандарт 7 выполняется.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Комиссией проведена самооценка на соответствие стандартам и критериям аккредитации образовательной программы по направлению **640200 «Электроэнергетика и электротехника»**.

На основе самооценки даны рекомендации:

1. Регулярно проводить совместные мероприятия с заинтересованными сторонами для изучения практических навыков закрепления теоретических знаний.

2. Регулярно пересматривать и обновлять методические разработки. Изучать мнение работодателей о выпускниках, о качестве полученных теоретических и практических навыков и их клиническом мышлении.

3. Усилить работу по обеспечению академической мобильности студентов и преподавателей.

4. Организовать доступные курсы повышения квалификации для молодых преподавателей в семинар-тренингах, стажировках, обменных программах.

5. Усилить работу по привлечению ПС к участию в международных проектах и грантах.

6. Создать специальные адаптированные условия, образовательные программы и учебные пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

7. Совершенствовать системы мотивации и стимулирования деятельности преподавателей.

8. Продолжить работу по разработке учебно-методических комплексов и их пополнению учебниками, учебными пособиями, методическими рекомендациями по самостоятельной работе студентов, заданиями для самоконтроля и др.

9. Закончить ремонт в определенных помещениях.

10. Доработать информационную систему методами оповещения родителей о посещаемости студентов, разработать электронный дневник студента.