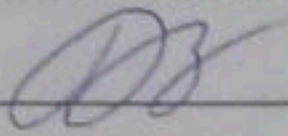


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ  
КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
им. И. Раззакова

ИНСТИТУТ АРХИТЕКТУРЫ И ДИЗАЙНА

ДИЗАЙН АРХИТЕКТУРНОЙ СРЕДЫ

«Согласовано»  
Председатель УМС КГТУ им. И.Раззакова

  
Элеманова Р.Ш.  
« 10 » 02 20<sup>23</sup> г.



«Утверждаю»  
Ректор КГТУ им. И.Раззакова

Чинныбаев М.К.  
« 10 » 02 20<sup>23</sup> г.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки: 750200 «Дизайн архитектурной среды»

Профиль(и) направления(программа): «Дизайн городской среды»  
«Дизайн интерьера»

Квалификации выпускника: Бакалавр

Руководитель ООП : доцент, зав.кафедрой Кожалиев А.Дж.  
(уч. степень, должность, Ф.И.О.)

Приказ КГТУ им.И.Раззакова № 164 от 31.10.2022 г.  
(приказ назначения руководителя ООП)

Бишкек -2023

## Лист согласования

Основная образовательная программа разработана в соответствии с требованиями ГОС ВПО по подготовки бакалавров по направлению 750200 «Дизайн архитектурной среды»

Автор/ы (составитель/и): Руководитель ООП доцент, зав.кафедрой «ДАС» Кожалиев А.Дж.,  
доц.Очоекеев А.Б., ст.преп. Кадыркулов Д.А., методист Борубаева А.Д.

Процесс рассмотрения и утверждения ООП	№ протокола	Подписи (печать)
ООП рассмотрена на заседании кафедры <u>«Дизайн архитектурной среды»</u> _____ (наименование учебного подразделения)	протокол № <u>3</u> от « <u>26</u> » <u>10</u> 20 <u>22</u> г.	Зав. профилирующей кафедры: _____ (подпись, печать) _____ Кожалиев А.Дж.
ООП одобрена на заседании Учебно-методической комиссии Института архитектуры и дизайна _____	протокол № <u>1</u> от « <u>01</u> » <u>11</u> 20 <u>22</u> г.,	Председатель УМК: _____ (подпись, печать) _____ Кожобаева С.Т.
*ООП согласована (или обсуждалась/рецензирована) <u>ГУ «Бишкекглавархитектура»</u> (указать наименование предприятия/учреждения/организации)	Дата: согласования/ обсуждения/ рецензия	_____ _____ (подпись, печать) _____ Карыбаев У.К.
ООП рекомендована на заседании Учебно-методическом совете КГТУ _____	протокол № <u>2</u> от « <u>10</u> » <u>02</u> 20 <u>23</u> г.,	Председатель УМС: _____ (подпись, печать) _____ Элеманова Р.Ш.

\*ООП должна пройти согласование или обсуждение на соответствие требованиям ГОС ВПО и заинтересованных сторон (отраслевой совет, «круглый стол», совещание с представителями производства, рецензирование (рецензия должна быть приложена) и др.)



## Содержание

		стр
1	Общая характеристика ООП ВПО	5
2	Модель выпускника ООП ВПО	7
3	Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВПО. Матрица компетенций.	9
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП	13
4.1.	Календарный учебный график	
4.2.	Академический календарь	
4.3.	Учебные планы	
4.4.	Каталог модулей дисциплин ООП	
4.5.	Учебно-методические комплексы дисциплин в соответствии с ГОС ВПО	14
4.6.	Программы практик	14
4.7.	Программа итоговой аттестации	15
4.8.	Организация научно-исследовательской работы	20
5.	Фактическое ресурсное обеспечение ООП ВПО	21
5.1.	Кадровое обеспечение ООП	21
5.2.	Учебное и учебно-методическое обеспечение ООП	21
5.3.	Информационное обеспечение ООП	22
5.4.	Материально-техническое обеспечение ООП	23
6.	Характеристика среды учебного структурного подразделения, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций выпускников	23
7.	Система оценки качества освоения студентами ООП	24
8.	Термины и определения	25

## 1. Общая характеристика ООП ВПО

1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования (ООП) по направлению подготовки 750200 «Дизайн архитектурной среды» (квалификация «бакалавр») обеспечивает реализацию требований государственного образовательного стандарта и заинтересованных сторон (работодателей, студентов, обществ и др.).

Выпускникам, полностью освоившим ООП ВПО по подготовке бакалавров и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается диплом о высшем образовании с присвоением квалификации, соответственно, «бакалавр».

1.2. ООП представляет собой систему нормативно-методических материала

- Закон КР «Об образовании»,

- ГОС ВПО направления 750200 «Дизайн архитектурной среды» утвержденного Приказом МОиН КР от 21.09.2021 г. № 1578/1

- Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Кыргызской Республики ;

- Постановление Правительства «Об утверждении актов по независимой аккредитации в системе образования КР» от 29 сентября 2015 г. № 670 (с последующими изменениями и дополнениями)

- Положение о структуре и условиях реализации профессиональных программ профессионального образования в КР;

- Положение об организации учебного процесса в КГТУ им. И. Раззакова на основе кредитной системы обучения ECTS,

- Положение о магистратуре КГТУ им. И. Раззакова, (для ООП магистратуры) Положение о реализации ООП ВПО в сокращенные и ускоренные сроки,

- Положение о порядке предоставления повторного обучения студентам КГТУ,

- Положение о применении дистанционных образовательных технологий в КГТУ им. И. Раззакова,

- Руководство по разработке и корректировке учебных планов КГТУ им. И. Раззакова.

1.3. Назначение основной образовательной программы направлено на удовлетворение

образовательных потребностей личности, общества, государства, представителей индустрии в профессиональных кадрах и специалистах, а также развитие единого национального /и международного образовательного пространства в области 750200 «Дизайн архитектурной среды».

1.4. Целями основной образовательной программы является:

- - Цель 1. Подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний.
- - Цель 2. Обладать универсальными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.
- - Цель 3. Качественная профессиональная подготовка востребованных кадров в области архитектурно-средового дизайна и получение выпускниками на уровне бакалавра высшего профессионально профилированного образования, позволяющего успешно работать в избранной сфере деятельности.

- -Цель 4. Формирование архитектора-дизайнера как творческой личности, обладающего такими качествами как целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, коммуникабельность. Формирование у студентов понимания гражданственности, толерантности, социально-культурной и эстетической грамотности

1.5. Подготовка выпускников осуществляется на основе следующих принципов:

- направленность на двухуровневую систему образования;
- участие студента в формировании своей образовательной траектории обучения;
- развитие практико-ориентированного обучения на основе компетентностного подхода;
- использование кредитной системы и модульно-рейтинговой оценки достижений;
- соответствие системы оценки и контроля достижения компетенций бакалавров условиям их будущей профессиональной деятельности;
- профессиональная и социальная активность выпускника;
- международное сотрудничество по направлению подготовки.

#### 1.6. Нормативный срок освоения ООП

По очной форме обучения – 5 лет (для магистратуры – 2 года).

Сроки освоения ООП по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения с применением дистанционных технологий, а также в случае сочетания различных форм обучения могут увеличиваться на 1 год (на 6 месяцев - магистратура) относительно указанного нормативного срока освоения при очной форме.

Сроки освоения ООП по подготовке бакалавров на базе среднего профессионального образования по очной форме обучения в рамках реализации ускоренных программ составляют не менее 4 лет.

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы получения образования, срок обучения устанавливается учебными структурными подразделениями, ответственными за реализацию ООП.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучение продлевается на срок, позволяющий сформировать профессиональные компетенции, по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы получения образования.

1.7. Общая трудоемкость освоения студентом основной образовательной программы по направлению 750 200 «Дизайн архитектурной среды» составляет не менее 300 кредитов (магистратура – 120 кредитов, специалитет – 360 кредитов), включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом основной образовательной программы.

1.8. Требования к абитуриенту: Абитуриент, поступающий на обучение по направлению 750 200 «Дизайн архитектурной среды», должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, для магистратуры – диплом бакалавра/специалиста.

1.9. Профили ООП ВПО в рамках направления подготовки бакалавров «Дизайн

*городской среды»; «Дизайн интерьера».*

1.10. Дополнительные сведения ООП. Заключены договора с НИУ Московским государственным строительным университетом, Тюменским индустриальным университетом, Тамбовским государственным техническим университетом о сотрудничестве в области организации и проведения совместных производственных (летняя и зимняя школа практик) и предквалификационных практик, программы академической мобильности, проведение гостевых лекций, повышение квалификации преподавателей и др. Достигнута предварительная договоренность с НИУ Московским государственным строительным университетом о совместной реализации образовательной программы по направлению «Дизайн архитектурной среды».

1.11. Взаимодействие с представителями производства/организаций:

Заключены долгосрочные договора о сотрудничестве с профильными предприятиями и учебным заведением по организации и проведению предквалификационных и производственных практик. В целях принятия решения по усовершенствованию образовательных программ периодически организуются и проводятся круглые столы, он-лайн конференции и день открытых дверей КГТУ им. И. Раззакова, заседания отраслевого совета. Все рекомендации и пожелания стейкхолдеров анализируются и на их основе вносятся изменения в структурные элементы ООП.

1.12. Информирование студентов о содержании ООП и организации учебного процесса по кредитной технологии осуществляется посредством интернет сайта КГТУ им.И.Раззакова, Института архитектуры и дизайна и кафедры «Дизайн архитектурной среды», адаптационно - ориентационной недели для студентов первого курса, предоставления информационных пакетов. Дополнительная информация об ООП и учебном процессе размещена в портале AVN и в приложении КЕЛБИЛ <https://kstu.kg/bokovoe-menju/instituty/institut-arkhitektury-i-dizaina/dizain-arkhitekturnoi-sredy>

## **2. Модель выпускника ООП по направлению 570400 «Дизайн»**

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 750200 – «Дизайн архитектурной среды» включает:

- Деятельность в сфере материальной и духовной культуры, синтезирующей результаты и средства науки, искусства, ориентирована на создание целостной искусственной материально-пространственной среды для комфортной жизнедеятельности человека и общества и включающая:

- Исследование и проектирование архитектурной среды, включая создание, сохранение, реновацию/преобразование предметно-пространственных комплексов.
- Выполнение коммуникативных функций при взаимодействии с заказчиком, строительными подрядчиками и другими заинтересованными сторонами при реализации проектных решений.
- Участие в управлении процессом проектирования, организации деятельности проектной фирмы, администрировании архитектурно- проектной отрасли и процессе создания искусственной среды обитания на местном и региональном уровнях;
- Теоретическое осмысление предпосылок, методов, результатов и последствий формирования архитектурной среды как отрасли деятельности.
- Комплексное проектирование гармоничной, комфортной, эргономичной и

- безопасной архитектурной среды, предметно-пространственных средовых ситуаций, систем и объектов (разработка проектной документации).
- Педагогическая деятельность, реализация целей архитектурного образования.

*Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника*

***Объекты профессиональной деятельности выпускников.***

Объектом профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 750200 – «Дизайн архитектурной среды» является:

***Предметно-пространственная среда обитания человека*** с ее составляющими компонентами (пространства городов и поселений с включёнными в них архитектурными и инженерными сооружениями, ландшафтно-рекреационные комплексы с их оборудованием и природным наполнением, интерьерное пространство зданий и сооружений с их оборудованием), оснащённая в соответствии с функционально-техническими и эстетическими требованиями необходимыми дизайнерскими средствами и системами (включая освещение и световой дизайн всех видов пространств, объекты цифрового и графического дизайна, пространственную и объектную колористику, и иные объекты дизайна).

***Виды профессиональной деятельности выпускников:***

Бакалавр по направлению подготовки 750200 – «Дизайн архитектурной среды» осуществляет следующие виды деятельности:

- Проектная;
- Научно-исследовательская;
- Художественно-эстетическая;
- Производственно-технологическая;
- Организационно-управленческая;
- Педагогическая;

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится выпускник, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой вузом на основании соответствующего профессионального стандарта (при наличии) или совместно с заинтересованными работодателями.

***Задачи профессиональной деятельности выпускников***

Бакалавр по направлению подготовки 750200 – «Дизайн архитектурной среды» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

- **проектная деятельность** – разработка проектов по созданию, преобразованию, сохранению и перспективному развитию архитектурной среды и ее компонентов. Выявление, создание и обоснование социально-значимых проблем, проектных концепций и проектов, разработка проектной документации, авторский контроль за ее внедрением, мониторинг состояния среды, определение векторов ее дальнейшего устойчивого развития.
- **научно-исследовательская деятельность** – основы теоретического исследования архитектурного проектирования, (моделирование архитектурных комплексов,



архитектурных форм, объёмно-планировочной композиции и т.д.), участие в разработке заданий на проектирование, в проведении прикладных исследований (предпроектных, проектных, постпроектных);

- **художественно-эстетическая деятельность** – освоение достижений мировой культуры в области пластических искусств: графика, живопись, скульптура, фотография, кино и др. и их внедрение в проектную и педагогическую практику;

- **производственно-технологическая деятельность** – освоение мирового опыта использования новых материалов, конструкций, технологических процессов в создании архитектурной среды и умение их использовать при реализации архитектурных проектов;

- **организационно-управленческая деятельность** – владение современными методами менеджмента и маркетинга, обеспечение необходимой конкурентной способности результатов проектной деятельности; создание и реализация социально значимых и экономических программ архитектурной деятельности, правовое обеспечение архитектурного проектирования и реализация проектных разработок;

- **педагогическая деятельность** - транслирование накопленных знаний и умений в образовательные программы по дизайну архитектурной среды на уровне среднего профессионального образования, а также популяризация архитектуры, дизайна и архитектурно-дизайнерского образования в обществе.

### **3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВПО.**

Выпускник по направлению подготовки 750200 – «Дизайн архитектурной среды» с присвоением квалификации "бакалавр", в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, должен обладать следующими компетенциями:

#### **а) универсальными:**

- общенаучными (ОК):

- владеет целостной системой базовых научных знаний об окружающем мире, способен ориентироваться в ценностях жизнедеятельности и культуры, а также способен анализировать и оценивать социально-экономические и культурные последствия новых явлений в науке, технике и технологии, профессиональной сфере (ОК-1);

- инструментальными (ИК):

- способен логически верно, аргументировано и ясно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках и, владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения, а также способен осуществлять деловое общение: публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловую переписку, электронные коммуникации (ИК-1);

- владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютерными технологиями, как средством управления информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах (ИК-2);

- социально-личностными и общекультурными (СЛК):

- способен к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, к достижению целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к

поддержанию партнерских отношений, (СЛК-1);

**б) профессиональными (ПК):**

**- проектными:**

- Способен к эмоционально-художественной оценке условий существования человека в среде обитания и стремится к совершенствованию ее художественных и функциональных характеристик (ПК-1)
- Способен формировать среду как синтез предметных (дизайн), пространственных (архитектура), природных (экология) и художественных (визуальная культура) компонентов и обстоятельств жизнедеятельности человека и общества (ПК-2);
- Способен разрабатывать архитектурно-дизайнерские проекты согласно функциональным, эстетическим, конструктивно-техническим, экономическим и другим основополагающим требованиям, нормативам и законодательству на всех стадиях: от эскизного проекта - до детальной разработки и оценки завершённого проекта согласно критериям проектной программы (ПК-3);
- Способен взаимно согласовывать различные средства и факторы, интегрировать разнообразные формы знания и навыки при разработке проектных решений, координировать междисциплинарные цели, мыслить творчески, инициировать новаторские решения и осуществлять функции лидера в проектном процессе (ПК-4);
- Способен применять знания смежных и сопутствующих дисциплин при разработке проектов, действовать инновационно и технически грамотно при использовании строительных технологий, материалов, конструкций, систем жизнеобеспечения и информационно-компьютерных средств (ПК-5).

**- проектно-исследовательскими:**

- Способен собирать информацию, определять проблемы, проводить критическую оценку проделанной работы на всех этапах предпроектного и проектного процессов, и после осуществления проекта в натуре (ПК-6);
- Способен осуществлять предпроектные исследования, включая оценку среды, здания, комплекса зданий или фрагментов искусственной среды обитания, и разрабатывать концепции проектирования путём определения задач и средств проектирования предметно-пространственных комплексов для конкретных заказчиков и пользователей (ПК-7);

**- художественно-эстетическими:**

- Способен демонстрировать пространственное воображение, развитый художественный вкус, владение методами моделирования и гармонизации искусственной среды обитания при разработке проектов, использовать достижения визуальной культуры при разработке проектов (ПК-8);
- Способен уважительно и бережно относиться к архитектурному и историческому наследию, культурным традициям, терпимо воспринимать социальные и культурные различия (ПК-9);

**- производственно-технологические:**

- способен применять в проектных решениях современную инновационную практику использования новых конструкции, технологических процессов в создании предметно-пространственной среды (ПК-10);

**- организационно-управленческими:**

- Способен оказывать профессиональные услуги в разных организационных формах, участвовать в организации проектного процесса, исходя из знания профессионального, делового, финансового и законодательного контекстов, интересов общества, заказчиков и пользователей (ПК-11);

- Способен координировать взаимодействие специалистов смежных профессий в проектом процессе с учётом профессионального разделения труда и квалифицированно осуществлять авторский надзор за строительством запроектированных объектов (ПК-12);  
- педагогическими:

Способен транслировать накопленные знания и умения в образовательные программы, проводить занятия по дизайну архитектурной среды на уровне среднего профессионального образования, а также участвовать в популяризации архитектуры, дизайна и архитектурно-дизайнерского образования в обществе (ПК-13).

При разработке образовательной программы подготовки бакалавра все универсальные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована данная программа, включается в набор требуемых результатов обучения программы. В процессе подготовки обучающийся может приобрести другие (специальные профессиональные) компетенции, связанные с конкретным профилем его подготовки.

Перечни компетенций определяются на основании национальной рамки квалификаций, отраслевых/секторальных рамок квалификаций и профессиональных стандартов (при наличии).

(Профиль определяется дополнительными профессиональными компетенциями в количестве не более 5 наименований и определяется вузом самостоятельно. Перечень профилей утверждается УМО.)

***На основе компетенций формируются результаты обучения:***

**РО 1:** Умение применять базовые знания в области социально-культурных, экономических дисциплин в профессиональной деятельности;

**РО 2:** Умение использовать базовые положения математических / естественных / гуманитарных / экономических наук при решении профессиональных дисциплин;

**РО 3:** Владение использованием современных образовательных и информационных технологий;

**РО 4:** Умение логически верно, аргументированно и ясно строить свою устную и письменную речь на государственном и официальном языках. Владеть одним из иностранных языков на уровне социального общения, обеспечивающем устные и письменные межличностные и профессиональные коммуникации;

**РО 5:** Владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером, как средством управления

информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах;

**РО 6:** Умение собирать информацию, определять проблемы, проводить критическую оценку проделанной работы на всех этапах предпроектного и проектного процессов, и после осуществления проекта в натуре;

**РО 7:** Уметь разрабатывать средовые архитектурно-дизайнерские проекты, осуществлять 3D визуализацию экстерьеров и интерьеров общественных, производственных и индивидуальных объектов, разрабатывать элементы оборудования и технического оснащения согласно региональным, функциональным, эстетическим, конструктивно-техническим, экономическим и другим основополагающим требованиям, нормативам и законодательству на всех стадиях проектирования;

**РО 8:** Умение применять знания смежных и сопутствующих дисциплин при разработке средовых проектов, действовать инновационно и технически грамотно при использовании строительных технологий, материалов, конструкций, систем жизнеобеспечения и информационно-компьютерных средств;

**РО 9:** Умение использования исторических и теоретических знаний при разработке средовых решений городского пространства, элементов насыщения внутреннего пространства архитектурных объектов и решения объемно-пространственных задач в архитектурно-строительной сфере различных стран с учетом специфики их социального, экономического, культурного и других условий развития;

**РО 10:** Умение грамотно представлять архитектурно-дизайнерский замысел, передавать идеи и проектные предложения, изучать, разрабатывать, формализовать и транслировать их в ходе совместной деятельности средствами устной и письменной речи, макетирования, ручной и компьютерной графики, количественных оценок, способность критически оценивать результаты своей профессиональной деятельности;

**РО 11:** Умение оказывать профессиональные услуги в разных организационных формах, участвовать в организации проектного процесса, исходя из знания профессионального, делового, финансового и законодательного контекста, интересов общества, заказчиков и пользователей;

**РО 12:** Знание научно-технической информации отечественного и зарубежного опыта в области формирования городской и объектной пространственной среды, разработке историко-культурных, специальных и индивидуальных архитектурных объектов.

#### **Матрица компетенций.**

Матрица соотношения компетенций и дисциплин (модулей) и программа формирования компетенций при освоении ООП ВПО по направлению 750200 «Дизайн архитектурной среды» (очная форма обучения) профиль «Дизайн городской среды», «Дизайн интерьера», представлены в *Приложении 3*.

**4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП 750200 «Дизайн архитектурной среды»:**

**4.1 Календарный учебный график** включающий в себя проведения практик, аттестационные испытания, государственной итоговой аттестации обучающихся, другие виды учебной деятельности последовательности и распределения по периодам обучения. *(приложение 4.1)*

**4.2 Академический календарь** является составной частью учебного плана. Указывается последовательность реализации ООП ВПО по годам, включая теоретическое обучения, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы. *(приложение 4.2)*

**4.3 Учебные планы:** В учебном плане выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) по видам учебных занятий.

**4.3.1. Базовый учебный план** – составляется на полный нормативный срок обучения. *(приложение 4.3.1)*

**4.3.2. Рабочий учебный план**, разработанный на основе примерного учебного плана, по направлению подготовки 750200 «Дизайн архитектурной среды» (очная форма обучения) включает соответствующие циклы и разделы ООП ВПО, обеспечивающие формирование компетенций. Учебный план реализации ОП ВПО с графиком учебного процесса по направлению 750200 «Дизайн архитектурной среды» (очная форма обучения) определяет последовательность реализации данной программы, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, а также каникулы и самостоятельную работу обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся. *(приложение 4.3.2)*

**4.3.3. Учебный план СОП** *(не имеется)*

**4.3.4. Индивидуальный учебный план студента** определяет образовательную траекторию каждого студента (отражен уч. карточке студента) *(приложение 4.3.4)*

#### **4.4. Каталог модулей дисциплин ООП.**

По каждой дисциплине учебного плана составляется краткая информация и дополнительные сведения о прохождении курса обучения согласно установленной формы «Модуль дисциплины», которая входит в учебно-методический комплекс дисциплины. Каталог модуля формируется из перечня обязательных дисциплин и элективных курсов. *(приложение 4.4)*

**4.5. Учебно-методические комплексы дисциплин в соответствии с ГОС ВПО**  
Учебно-методический комплекс по учебной дисциплине является обязательным документом по организации и реализации обязательных дисциплин и элективных курсов.

УМКД разрабатываются согласно Положению об УМКД и содержит следующую структуру:

- Пояснительная записка.
- Модуль дисциплины (краткая информация о дисциплине по формам обучения);
- Рабочая программа учебной дисциплины для всех форм обучения.
- Силлабус – программа обучения по дисциплине (Syllabus) для обучающегося (бакалавр) – по формам обучения;
  - Учебно-методические материалы (УММ) по следующим видам занятий: лекции, семинары, практические, лабораторные;
  - Методические указания (рекомендации, инструкции) по самостоятельной работе студентов
  - Методические указания (рекомендации, инструкции) по организации и выполнению курсовых проектов (работ);
  - Дидактические материалы оценочного фонда текущего, промежуточного и итогового контроля, в том числе для самоконтроля (билеты, тесты (бланочные/компьютерные), контрольные работы, индивидуальные и ситуационные задачи и т.д.);
  - Глоссарий (список терминов и определений);
  - Электронные образовательные ресурсы (карта обеспечения);
  - Перечень сопровождающих занятия материалов (карта обеспечения ТСО (технические средства обучения);
  - Перечень используемых при изучении дисциплины специализированных аудиторий, кабинетов и лабораторий, учебно-лабораторного оборудования (перечень аудиторного фонда, оборудования, приборов и т.д.);
  - Применяемые методы преподавания учебной дисциплины (методы и технологии обучения: активные, интерактивные и др.);
  - Методические рекомендации (материалы) для преподавателя и студентов.

УМКД учебного плана находятся на соответствующих образовательных структурах подразделениях реализующих данные дисциплины.

В ООП прилагается перечень дисциплин по всем циклам РУП с указанием обеспечения и даты утверждения, согласно протоколам. (приложение 4.5.)

#### 4.6. Программы практик

В соответствии с ГОС ВПО по направлению подготовки 750 200 «Дизайн архитектурной среды» предусмотрены практики количеством **45** кредитов и являются обязательными: учебная (учебно-изыскательная, учебно-ознакомительная, практика по рисунку и живописи), производственная (проектно-технологическая, проектная), предквалификационная.

Учебная практика проходит на территории г. Бишкек, на базе городских парков и скверов, архитектурно-исторических, мемориальных, общественных зданий и в мастерских кафедры «Дизайн архитектурной среды».

Производственная и преддипломная (предквалификационная) практики проводятся в профильных организациях (согласно меморандуму о сотрудничестве с НИУ Московским государственным строительным университетом, Тюменским индустриальным

университетом, Тамбовским государственным техническим университетом; МП «Бишкекглавархитектура», Региональные управления по градостроительству и архитектуре при ГААС и ЖКХ, ГААС и ЖКХ, ОсОО «Архиола», ИП Дайырбека К.Д. Архитектурно-дизайнерская студия «Эстетика», ОсОО «Жаз Строй», ОсОО Архитектурно-дизайнерская студия «АРХ10», ОсОО «Абрис-Гранд», ОсОО «Мейкин Строй», ОсОО «Архстрой Бека-Нур», ОсОО «Проектная группа Кереге», ОсОО ПИ «Ак-Башат, ОсОО «Экспо-Строй и др.), а так же в др. организациях, с которыми заключены договора.

При необходимости проведения предпроектных исследований к ВКР студенты могут быть направлены для прохождения преддипломной практики на предприятия и организации, потенциально пригодные для проведения исследований пользователей.

Подобная практика, заимствованная из зарубежного опыта, показала в результате возможность глубокого изучения контекста студентами и призвана способствовать более высокому качеству подготовки ВКР. Программы практик определяют содержание, длительность и организацию процесса прохождения практик, регламентируют отчетность и результаты прохождения практик. Предусмотрены средства оценки качества проведения практик по удовлетворению заинтересованных сторон (работодатели, студенты, преподаватели) в виде отзывов, рекомендаций и выставления оценки руководителя практики от предприятия. *(Перечень предприятий и баз практик. Приложение 4.6.)*

#### **4.7. Программа итоговой аттестации**

Итоговая государственная аттестация бакалавров проводится в форме Государственного экзамена по спец. дисциплинам (дисциплинам профессионального цикла) и защиты выпускной квалификационной работы (ВКР). Трудоемкость Государственной итоговой аттестации составляет 15 зачетных единиц в 10 (десятом) семестре, включая время на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Итоговая государственная аттестация включает защиту квалификационной работы. Государственный экзамен проводится по окончании цикла обучения, перед преддипломной практикой.

Согласно Положению об итоговой государственной аттестации высших учебных заведений и требований ГОС ВПО и рекомендаций примерной ООП по направлению подготовки разработаны и утверждены требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломных проектов в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, в которой студент должен показать профессиональное владение теорией и практикой предметной области, умение решать конкретные задачи в сфере своей профессиональной деятельности в области архитектуры, градостроительства и дизайна.

#### ***Государственный экзамен***

Государственный экзамен проводится по окончании цикла обучения. К Государственному экзамену допускаются лица, завершившие полный курс по основной профессиональной образовательной программе высшего образования и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом. Сдача государственного экзамена проводится на открытых заседаниях

государственных аттестационных комиссий, состоящих из профессорско-преподавательского состава ВУЗа, а также лиц, приглашаемых из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций - потребителей кадров данного профиля, ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений.

Расписание государственных экзаменов доводится до сведения студентов не позднее, чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

Экзаменационные билеты и программа подготавливаются и утверждаются на кафедре. В процессе подготовки к государственному экзамену студентам читаются обзорные лекции и проводятся консультации преподавателями из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

На государственном экзамене студенты получают экзаменационный билет, включающий вопросы из содержания дисциплин, входящих в экзамен. При подготовке к ответу студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом вуза. На подготовку к экзамену, который проводится в устной форме, студенту дается один академический час. В процессе ответа и после его завершения по всем вопросам экзаменационного билета членами экзаменационной комиссии с разрешения ее председателя могут быть заданы уточняющие и дополнительные вопросы в пределах перечня вопросов, вынесенного на государственный экзамен. При проведении государственного экзамена на каждого обучающегося секретарем комиссии заполняется протокол с указанием номера билета, перечня вопросов.

В соответствии с требованиями ГОС ВПО *по направлению 750200 «Дизайн архитектурной среды»* на государственный экзамен выносятся следующие разделы по профилям:

1. **«Дизайн городской среды»;**
  - а. «Основы современной архитектуры и дизайна»
  - б. «Проектирование и строительство городских пространств»
2. **«Дизайн интерьера»;**
  - а) «История дизайна»
  - б) «Проектирование и строительство интерьеров общественных, жилых и промышленных зданий»

#### **Структура выпускной квалификационной работы.**

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются высшим учебным заведением на основании действующего Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного республиканским органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также данного ГОС ВПО в части требований к результатам освоения основной образовательной по направлению подготовки 750200 «Дизайн архитектурной среды», Программы государственной аттестации бакалавров и с учетом соответствующих рекомендаций Учебно-методического объединения.

Структурными элементами выпускной квалификационной работы являются: текстовая часть – расчетно-пояснительная записка и графическая часть – не менее 6 планшетов 1м x 1м (ручная подача или компьютерная распечатка на бумаге). В состав требуемой



документации ВКР входит уменьшенная копия графической части проекта на листах формата А3 и портфолио студента с наиболее значимыми авторскими и курсовыми работами. Для ознакомления комиссии с ВКР может быть представлен видеоролик и презентация.

#### **7.1.1. Задание на разработку проектного решения. Состав и содержание графической части и РПЗ.**

Задание на разработку выпускной квалификационной работы является исходной информацией организующей процесс работы студента выпускного курса бакалавриата. Состав чертежей и их масштабы назначаются руководителем ВКР индивидуально в каждом конкретном случае в соответствии с характером объекта проектирования. Однако во всех вариантах состав чертежей должен наиболее полно раскрывать планировочное, объёмно-пространственное и конструктивное решение объекта и в процентном отношении 60% выпускной квалификационной работы должны соответствовать профилю подготовки. Масштабы следует назначать по возможности (не выходя за пределы нормативного количества листов проекта) крупными, способствующими наиболее детальной разработке чертежей.

В общем виде рекомендуется следующий состав и масштабы чертежей:

##### **Информационно-аналитическая часть:**

1. Ситуационный план/ПДП, топографическая съёмка проектируемого участка.
2. Фотофиксация местности или проектируемого участка.
3. Аналоговая информация

##### **Градостроительная часть:**

4. Генеральный план участка М 1:500 – 1000 (по рекомендации руководителя проекта).
  - А) Схема функционального зонирования.
  - Б) Схема пешеходной и транспортной доступности.
  - В) Схема озеленения и ирригации (дендрологическая схема/карта по согласованию с руководителем проекта).

##### **Архитектурно – строительная часть:**

5. Планы первого и неповторяющихся этажей М 1:50 – 1:100 (могут быть выполнены в разных масштабах).
6. Фасады М 1:50 – 1:100 (могут быть выполнены в разных масштабах).
7. Разрезы – поперечный и продольный М 1:50 – 1:100 (по рекомендации руководителя проекта).
8. Макет на планшете 1м x 1м, перспектива или аксонометрия (масштаб по рекомендации руководителя проекта).

**Дизайнерская часть по профилям: а) «Дизайн городской среды», б) «Дизайн интерьера»** (масштаб выполняемых чертежей по рекомендации руководителя проекта):

1. Чертежи оборудования в ортогональных проекциях с размерами в зависимости от назначения объекта для а) б) в)
2. Планы пола, пластики потолочного пространства, электрики для б)
3. Чертежи малых архитектурных форм (МАФ; озеленение, водные устройства, покрытия и детали микрорельефа) в ортогональных проекциях с размерами для а) в)
4. Выполнение фрагмента генерального плана в макете по рекомендации руководителя

- проекта для **а) б) в)**
5. Визуализация фокусных видов объекта (3-D экстерьер с элементами благоустройства и ландшафтным дизайном (ночной вид со световым дизайном объекта) для **а) в)**
  6. Визуализация фокус-точек интерьерного пространства (3-D интерьер с разработанным оборудованием или элементами дизайна) для **б) в)**
- Разработка оборудования по профилю ортогональные чертежи с 3-D визуализацией аксонометрии (4-5 элементов) для **а) б) в)**

## 7.1.2. Расчетно-пояснительная записка (РПЗ).

### 7.1.2.1. Содержание.

Содержание включает в себя все части расчетно-пояснительной записки с указанием нумерации страниц по разделам.

### 7.1.2.2. Введение.

Во введении необходимо дать краткое обоснование актуальности выбранной темы ВКР, изложить цель и задачи бакалаврской выпускной квалификационной работы и возможности применения результатов проекта.

### 7.1.2.3. Структура расчетно-пояснительной записки

Расчетно-пояснительная записка является составной частью любого проекта, она является обязательной и в составе выпускной квалификационной работы и представляется Государственной аттестационной комиссии при защите бакалаврской выпускной квалификационной работы. Объем пояснительной записки к бакалаврской выпускной квалификационной работе определяется количеством материала необходимого для каждой бакалаврской выпускной квалификационной работы и вместе с эскизами, схемами, фотографиями может включать от 40 до 60 страниц. В записке должен быть в четкой форме раскрыт замысел проекта: описаны методы проектирования (исследования) и сделаны выводы. Изложение текстовой части должно быть ясным и кратким. Переписывание известных материалов из книг, справочников и других источников, шаблонное повторение технических условий, технических описаний и ксерокопий текстов не допускается, работа по завершении проверяется на плагиат.

Расчетно-пояснительная записка (РПЗ) ВКР должна включать:

- титульный лист (Приложение Г);
- задание на проектирование (Приложение Б);
- содержание;
- введение;
- **Раздел I.** Аналитическая часть или (по рекомендации руководителя) Научно-исследовательская часть (текстовая составляющая) - 25 страниц;
- **Раздел II.** Архитектурно-строительная часть (графическая составляющая) – по согласованию с руководителем ВКР;
- **Раздел III.** Инженерно-конструктивная часть (графическая составляющая) – 5 страниц;
- **Раздел IV.** Техничко-экономическое обоснование:
  - а) Экономическая часть проекта (расчетная составляющая) – 5 страниц;

в) Экологическая часть проекта (расчетная составляющая) – 5 страниц;

- заключение;
- список используемой литературы и иных источников;

приложения.

### **Раздел I. Аналитическая часть или (по рекомендации руководителя) Научно-исследовательская часть (текстовая составляющая).**

Материалы для научно-исследовательской части расчетно-пояснительной записки собираются в ходе преддипломной практики и представляют собой предпроектный анализ по выбранной теме ВКР, позволяющий сформировать авторскую концепцию проектного предложения.

В аналитической части или (по рекомендации руководителя) научно-исследовательской части расчетно-пояснительной записки приводится обоснование выбранного участка, дается градостроительный анализ проектируемой территории, проводится анализ подобранных материалов по сомасштабным объектам подобного типа:

- анализ объемно-пространственных решений;
- изучение справочной и нормативной литературы по проектированию объектов подобного типа;
- анализ художественно-образных решений существующих или запроектированных объектов аналогичного типа;
- анализ современных строительных и отделочных материалов (покрытие пола, отделка стен и потолка, несущие и ограждающие конструкции (по необходимости); их преимущества и недостатки);
- выбор и обоснование концепт-идеи проектного решения (текст заключения данной главы).

### **Раздел II. Архитектурно-строительная часть (графическая составляющая)**

Архитектурно-строительная часть расчетно-пояснительной записки включает в себя следующие компоненты:

- архитектурно-планировочное решение проектируемого объекта;
- функциональное зонирование;
- объемно-планировочное решение;
- средовую разработку проектного решения;
- художественно-образное решение;

### **Раздел III. Инженерно-конструктивная часть (графическая составляющая);**

- инженерно-конструктивное решение пространственной среды и его обоснование;

### **Раздел IV. Техничко-экономическое обоснование (расчетная составляющая);**

Экономическая часть проекта включает расчет стоимости всего или части проектируемого объекта по согласованию с консультантом данного раздела;

Экологическая часть проекта включает расчет экологической оценки всего или части проектируемого объекта по согласованию с консультантом данного раздела;

Общие правила оформления ВКР и текстовой части расчетно-пояснительной записки установлены внутри вузовским стандартам КГТУ ( Положение о ВКР КГТУ, Программа итоговой аттестации)

### **Заключение.**

В заключении приводятся результаты исследования. На основании

научно- исследовательской части и архитектурно-строительной отмечается степень выполнения поставленной цели и задач исследования, оценивается практическая значимость выпускной квалификационной работы.

#### **Экспозиционная часть бакалаврской выпускной квалификационной работы.**

Экспозиционная часть бакалаврской выпускной квалификационной работы должна быть представлена в виде: презентационного материала, объемом не менее 6 планшетов 1м X 1м или графической распечаткой на бумаге, соответствующей квадратуре. Для членов ГАК распечатывается презентационный материал на формате А3 и представляется портфолио с наиболее значимыми авторскими и курсовыми работами. Желательно представить ролик для ознакомления комиссии с защищаемой бакалаврской выпускной квалификационной работой.

Графический материал должен быть удачно скомпонован, чертежи и изображения должны быть собраны в единый композиционный ряд, логически и последовательно представляющий проектное решение. Колористическая составляющая проектного решения должна соответствовать концепт-идее проекта.

Макет всего проектируемого объекта или его наиболее значимого фрагмента выполняется на планшете 1м x 1м. Масштаб макетной работы определяется по рекомендации руководителя проекта.

#### **4.8. Организация научно-исследовательской работы.**

Организация научно-исследовательской работы обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы. Научно-исследовательская работа направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями стандарта и целями данной программы. Ведется планирование, маркетинговые исследования в области образовательной программы, науки, техники и технологий соответствующих направлений архитектуры, градостроительства и дизайна.

В процессе освоения ООП ВПО студент привлекается к исследованиям посредством дисциплины РУП – учебно-исследовательская работа, а также может заниматься научно-исследовательской работой под руководством научного руководителя.

Студенту на протяжении всего периода обучения предоставляется возможность:

- изучать специальную литературу и другую научно-исследовательскую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки в области истории и теории искусства;
- участвовать в проведении научных исследований или участвовать в организации и проведении творческих конкурсов, профессиональных выставок.
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-исследовательской информации в области архитектурного, градостроительного и дизайнерского проектирования.
- составлять отчеты (разделы отчета) по научно-исследовательской работе или ее разделу;
- участвовать в ежегодной научно-практической студенческой конференции университета, на республиканском или международном уровне.

Все научные достижения, разработки, изобретения внедряются и используются в учебном процессе. (приложение 4.8).

### 5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса.

Реализация ООП подготовки бакалавров, должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Преподаватели профессионального цикла, должны иметь учёную степень кандидата (PhD), доктора (DSc, DHab) наук и (или) опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Доля дисциплин, лекции по которым читаются преподавателями, имеющими учёные степени кандидата или доктора наук, должна составлять **40 процентов** общего количества дисциплин.

К преподавателям с учёными степенями и/или учёными званиями приравниваются лица без учёных степеней и званий, имеющие государственные почётные звания, лауреаты международных конкурсов, лауреаты государственных премий в соответствующей профессиональной сфере, профессора, действительные и почётные члены, члены-корреспонденты и советники Международной Академии архитектуры и строительных наук. Общее руководство содержанием теоретической и практической подготовки по специализации должно осуществляться штатным научно-педагогическим работником вуза, имеющим базовое архитектурное образование, учёную степень доктора или кандидата наук и (или) учёное звание профессора или доцента или приравнивающегося к ним, стаж работы в образовательных учреждениях высшего профессионального образования не менее 3 лет.

В реализации ООП по направлению подготовки 750 200 «Дизайн архитектурной среды» всего задействовано **28** ППС, из них: профессора, д-р арх. -**3**; профессора, к.арх. - 1 ; доцентов, к.культ.- **1**; доцентов -**7**; старш. преподавателей -**13**; преподавателей -**3**. Всего штатных - **72%** .

С учетом эквивалента в соответствии с ГОС ВПО КР для творческих направлений, остепененность ППС обеспечивающих образовательный процесс по направлению 750200 «Дизайн архитектурной среды», составляет %. По циклам: ГСЭ - %; МЕН - %; Проф. цикл - %.

Приглашаются представители производства и гостевые лектора с вузов-партнеров и т.д. (<https://www.instagram.com/share/p/BAFHAcAZxO>)

*Кадровое обеспечение- приложением 5.1*

### 5.2. Учебное и учебно-методическое обеспечение ООП

Научно-техническая библиотека (НТБ) КГТУ полностью автоматизирована и компьютеризирована. С 2002 г. работает с автоматизированная библиотечная система ИРБИС, которая позволяет осуществлять автоматизированное управление всеми библиотечными процессами. Библиотечный фонд НТБ КГТУ составляет около 500 000 экземпляров книг. Функционирует web-сайт библиотеки, имеются читальных зала: гуманитарных и экономических наук, естественнонаучной и технической литературы. Электронная библиотека НТБ КГТУ [www.libkstu.on.kg](http://www.libkstu.on.kg) включает более 5000 наименований электронных учебников, полнотекстовый формат доступен по локальной сети библиотеки и удаленным через Интернет. На сайте библиотеки сотрудники размещают статьи «Известия

КГТУ им. И. Раззакова» и выставляются в КИРЛИБНЕТ, РИНЦ, ЭБС «Лань». Имеются базы данных ЭБС: платные -1, бесплатные -14.

НТБ КГТУ является координатором «Ассоциации электронных библиотек» (АЭБ) и администратором образовательного портала КИРЛИБНЕТ. Членами КИРЛИБНЕТ являются 18 библиотек Кыргызстана. На сайте выставлены электронные каталоги и открытые архивы 18 библиотек. На платформе открытых архивов размещены полнотекстовые учебники, монографии, патентная документация, авторефераты кандидатских и докторских диссертаций, вестники вузов, методические пособия, отчеты НИР, база ссылок Интернет. Большая методическая и консультативная помощь оказывается библиотекам регионов и г. Бишкек

Для обучающихся и для преподавателей обеспечена возможность использования [www-biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru), открыт мультимедийный кабинет Samsung Smart School (имеются планшеты, ноутбук, интерактивный экран). А также Co-working центр. Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние 15 лет, из расчета не менее 0,5 экземпляра. Обучающиеся обеспечены основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам (модулям) ООП в соответствии с нормативами, установленными ГОС ВПО на 85%.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные справочно-библиографические и периодические издания.

Фонд периодики представлен отраслевыми изданиями, соответствующими профилю подготовки:

Фонд научной литературы представлен монографиями и периодическими научными изданиями по профилю образовательной программы.

Обучающиеся обеспечены доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам. (*приложение 5.2.1. Учебно-методическое обеспечение, приложение 5.2.2. Обеспечение методическими материалами по дисциплинам, разработанные преподавателями*)

### **5.3. Информационное обеспечение ООП**

ООП обеспечивает применение информационных и телекоммуникационные технологий и технологических средств:

Студентам предоставлен свободный доступ к ПК в компьютерных залах; к ресурсам сети интернет, по проводной и беспроводной технологии. В образовательном процессе ОП используются аудитории, оборудованные современными информационно-демонстрационными средствами (мультимедийными экранами), компьютерной техникой, специальным оборудованием, в т. ч. для художественных и исследовательских работ – мольберты, столы, натюрмортный фонд, множительная оргтехника, сканер и т.п.

Для взаимодействия и создания образовательной среды в форме удаленного обучения применяются ДОТ, публичные и закрытые системы организации видеоконференций Zoom, Whats App, Microsoft Teams.

Для выполнения СРС и индивидуальных заданий, синхронно и/или асинхронно используется образовательный портал AVN, КЕЛЬБИЛЬ (*или другие системы - указать какие чаще всего применяются*)

#### 5.4. Материально-техническое обеспечение ООП.

ООП обеспечена материально-технической базой, необходимой для проведения всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы студентов, позволяющие формировать профессиональные и исследовательские компетенции, и соответствуют действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Мастерские (лаборатории) оснащены современным оборудованием, обеспечивающие выполнение ООП. Лаборатории и аудитории соответствуют санитарным и противопожарным правилам и нормам: план эвакуации из аудиторий, имеется паспорта аудиторий, инструкции и журналы по ТБ и ПБ, инструктаж проводится два раза в год

Аудитории оснащены необходимым оборудованием, мебелью и приборами обеспечивающие выполнение ООП– *приложение 5.4.*

Для обеспечения безопасной работы сотрудников и студентов проводится инструктаж по ТБ и ПБ заведующим кафедрой совместно с заведующим лабораториями и ответственным по ТБ и ПБ в начале каждого семестра. С новыми сотрудниками проводится первичный инструктаж по ТБ и ПБ, имеется журнал с соответствующими записями.

#### 6. Характеристика среды учебного структурного подразделения, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций выпускников.

Для обучения по образовательной программе созданы социокультурная среда КГТУ и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению гражданственных, нравственных, общекультурных качеств обучающихся по программе. Подготовка конкурентоспособного специалиста невозможна без профессионально-творческого и трудового воспитания. Данное воспитательное направление реализуется, прежде всего, путем приобщения студентов к будущей профессионально-трудовой деятельности и связанными с нею социальными функциями. Согласно разработанным планам, воспитательную работу на уровне студенческих групп организуют кураторы, академические советники групп, назначаемые из числа наиболее опытных преподавателей. План воспитательной работы на год включает традиционные мероприятия, учитывает возрастные и психологические особенности студентов, приоритеты в молодежной политике, памятные даты истории страны и вуза, предусматривает цикл мероприятий по гражданско-патриотическому, культурно-нравственному, профессионально-трудовому воспитанию студентов, профориентационной работе, научно-методическому обеспечению, социальной защите студентов, совершенствованию материально технической базы воспитательной работы.

Цель воспитательной деятельности в КГТУ им. И. Раззакова достигается благодаря мероприятиям, реализуемым по следующим направлениям:

- патриотическое, воспитательное;
- осуществление комплекса мер по социальной и академической адаптации студентов в вузе;
- формирование условий для творческой самореализации и активной занятости студентов во внеучебное время;
- всемерное развитие студенческого самоуправления;
- спортивно-оздоровительная работа;
- формирование стремления к здоровому образу жизни и профилактика негативных

явлений в молодежной среде;

- проведение мероприятий по противодействию проявлениям экстремизма и терроризма;
- организация среди студентов соревнований за звание лучшего курса, лучшей группы;
- регулярное и массовое участие студентов в общегородских и областных молодежно-студенческих мероприятиях: День студентов, Весна-Ала-тоо и др. различные фестивали, форумы, олимпиады, конференции, конкурсы, выставки, чемпионаты, универсиады и т.д.

### **7. Система оценки качества освоения студентами ООП по направлению (специальности) подготовки**

В соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов в КГТУ им. И. Раззакова, оценка качества освоения студентами ООП включает текущий и рубежный контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

#### **7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

В соответствии с требованиями ГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП образовательными структурными подразделениями создаются фонды оценочных средств для проведения текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию ООП, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

#### **7.2 Итоговая государственная аттестация выпускников ООП.**

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Согласно положения о итоговой государственной аттестации в КГТУ им. И. Раззакова, итоговые аттестационные испытания предназначены для определения общекультурных и профессиональных компетенций бакалавра, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ГОС ВПО, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре/аспирантуре.

Итоговая государственная аттестация включает итоговый государственный экзамен по направлению подготовки и защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы.

Цель итогового государственного экзамена – проверка теоретической и практической подготовленности выпускника к осуществлению профессиональной деятельности. Экзамен проводится Государственной аттестационной комиссией в сроки, предусмотренные рабочим учебным планом по направлению подготовки 750200 «Дизайн архитектурной среды». В процессе государственного экзамена оценивается владение целым рядом профессиональных компетенций, определенных для выпускника.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной



работы утверждены решением Учено-методическим советом КГТУ.

Выпускная квалификационная работа выполняется в период прохождения практики, выполнения курсовых работ (проектов) или научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которым готовится выпускник (учебно-профессиональная, научно-исследовательская, проектная, организационно-технологическая и др.).

При выполнении и защите выпускной квалификационной работы студент должен показать свою готовность и способность, опираясь на сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

## 8. Термины и определения

**Академическая репутация** - уровень качества предоставляемых образовательных услуг в общественном сознании или профессиональном сообществе.

**Академический календарь** - календарь проведения учебных и контрольных мероприятий, профессиональных практик, государственной аттестации в течение учебного года, с указанием дней отдыха (каникул и праздников).

**Академический советник** – преподаватель, выполняющий функции академического наставника, оказывающий содействие в выборе траектории обучения (формирование индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения.

**Аккредитация институциональная** – процедура признания аккредитационным агентством соответствия уровня качества образовательной организации в целом определенным критериям, стандартам и его статуса.

**Аккредитация программная** - процедура признания аккредитационным агентством соответствия отдельных программ образовательной организации определенным критериям и стандартам

**Анализ** – процесс определения, сбора и подготовки данных для оценки образовательных целей программы и достигнутых результатов обучения студентов. Эффективный анализ использует соответственные прямые, косвенные, количественные и качественные параметры, подходящие для измеряемых целей и результатов.

**Бакалавр** – уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в магистратуру и осуществления профессиональной деятельности

**Внешние заинтересованные стороны (внешние стейкхолдеры)** – государственные органы, органы местного самоуправления, родители студентов, работодатели, партнеры.

**Внутренние заинтересованные стороны (внутренние стейкхолдеры)** – все лица внутри вуза, включая студентов, преподавателей и сотрудников.

**Выравнивающие курсы** - дисциплины, осваиваемые студентами-магистрантами, не имеющими базового образования по соответствующему направлению (специальности), в течение первого года обучения для приобретения базовых профессиональных знаний и компетенций, требуемых для освоения основной образовательной программы подготовки магистров по направлению.

**Дистанционные образовательные технологии** – технологии обучения, осуществляемые с применением информационных и телекоммуникационных средств при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

**Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования** - представляет собой совокупность норм, правил и требований, обязательных при реализации основной образовательной программы по направлению подготовки /специальности.

**Документированная система менеджмента качества образования** – система, позволяющая документировать планы, процессы, действия и результаты, относящиеся к реализации политики обеспечения качества образования образовательной организации.

**Индивидуальная образовательная траектория студента** – сформированный процесс обучения на основании индивидуального учебного плана, включающий перечень последовательного изучения учебных курсов/дисциплин (в том числе альтернативные курсы учебного плана в другом вузе).

**Индивидуальный учебный план студента** – сформированный учебный план по результатам регистрации студента на дисциплины/учебные курсы, определяемые в кредитах и взятых на учебный год или семестр.

**Инструментальные компетенции** - включают когнитивные способности, способность понимать и использовать идеи и соображения; методологические способности, способность понимать и управлять окружающей средой, организовывать время, выстраивать стратегии обучения, принятия решений и разрешения проблем; технологические умения, умения, связанные с использованием техники, компьютерные навыки и способности информационного управления, лингвистические умения, коммуникативные компетенции.

**Информационный пакет** - информационный каталог, содержащий сведения для студентов об особенностях организации учебного процесса в вузе по кредитной технологии обучения,

**Каталог модулей** – совокупность модулей учебных курсов/ дисциплин составляющих структуру образовательной программы, представляющие собой краткую информацию/описание в отдельности по каждому учебному курсу/дисциплины.

**Качество высшего образования** – многомерная характеристика высшего образования, охватывающая соответствие результатов образования, процессов подготовки и институциональных систем актуальным целям и потребностям общества, государства и личности.

**Компетенция** – динамическая комбинация характеристик (относящихся к знанию и его применению, умениям, навыкам, способностям, ценностям и личностным качествам), необходимой выпускнику вуза для эффективной профессиональной деятельности, социальной активности и личностного развития, которые он обязан освоить и продемонстрировать.

**Кредит (зачетная единица)** – условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы/дисциплины.

**Магистр** – уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в аспирантуру и/или в базовую докторантуру (PhD/ по профилю) и осуществления профессиональной деятельности.

**Миссия образовательной организации** – совокупность ключевых стратегических целей, вытекающих из объективной оценки собственного потенциала.

**Модуль** – часть учебной дисциплины (или учебная дисциплина), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания.

**Направление подготовки** – совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим профессиональным образованием (специалистов, бакалавров, магистров) различных профилей и программ, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки.

**Образовательные цели** – цели, которых должна достичь образовательная организация для того, чтобы сформировать у своих выпускников универсальные и профессиональные компетенции, достаточные для успешной деятельности по соответствующему направлению/специальности.

**Общенаучные компетенции** - представляют собой характеристики, являющиеся общими для всех (или большинства) видов профессиональной деятельности: способность к обучению, анализу и синтезу и т.д.

дисциплин, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания.

**Основная образовательная программа** – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки/специальности.

**Оценивание** - интерпретация данных и доказательств, собранных в процессе анализа. Оценка определяет степень достижения образовательных целей программы, результатов обучения студентов и приводит к решениям и действиям относительно усовершенствования программы.

**Политика обеспечения качества образования** – совокупность утвержденных ученым советом образовательной организации документов и планируемых периодических процедур (действий), реализация которых ведет к повышению качества образования.

**Признание квалификации** – это, с одной стороны, официальное подтверждение полномочными органами значимости иностранной образовательной квалификации, с другой стороны, позиционирование обладателя иностранной квалификации в системе образования или трудоустройства принимающей стороны в целях доступа ее обладателя к образовательной и/или профессиональной деятельности.

**Приложение к диплому (Diploma Supplement)** – общеевропейское стандартизированное дополнение к официальному документу о высшем образовании, которое служит для описания характера, уровня, контекста, содержания и статуса обучения, пройденного и успешно завершенного обладателем образовательной квалификации.

**Профессиональный стандарт** - основополагающий документ, определяющий в рамках конкретного вида профессиональной деятельности требования к ее содержанию и качеству и описывающий качественный уровень квалификации сотрудника, которому тот обязан соответствовать, чтобы по праву занимать свое место в штате любой организации, вне зависимости от рода ее деятельности.

**Профиль** – направленность основной образовательной программы на конкретный вид и/или объект профессиональной деятельности

**Процедура самооценки** – процесс внутренней оценки, проводимой вузом на основе стандартов и критериев специализированной аккредитации, по результатам которого составляется отчет по самооценке.

**Результаты обучения** – совокупность компетенций определенного уровня, выражающих, что именно студент будет знать, понимать или будет способен делать/демонстрировать по завершении процесса обучения/дисциплины.

**Совместная образовательная программа** – дополнительная образовательная услуга, предоставляемая студентам посредством совместной образовательной деятельности вузов-партнеров на договорной основе, с выдачей двух дипломов.

**Сокращенная (ускоренная) образовательная программа** – программа высшего профессионального образования, реализуемая в более короткие сроки по сравнению с нормативным сроком на основе имеющихся знаний, умений, навыков (компетенций) обучающегося, полученных на предшествующем этапе обучения.

**Социально-личностные и общекультурные компетенции** - индивидуальные способности, связанные с умением выражать чувства и отношения, критическим осмыслением и способностью к самокритике, а также социальные навыки, связанные с процессами социального взаимодействия и сотрудничества, умением работать в группах, принимать социальные и этические обязательства.

**Специалист** – профессиональная квалификация высшего профессионального образования по соответствующей специальности, присуждаемая по завершении 5-летнего срока обучения, дающая право для поступления в аспирантуру и/или в базовую докторантуру (PhD/ по профилю) и осуществления профессиональной деятельности.

**Транскрипт** - документ, установленной формы, содержащий перечень пройденных дисциплин за соответствующий период обучения с указанием кредитов и оценок.

**Цикл дисциплин** – часть образовательной программы или совокупность учебных