МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ СТРОИТЕЛЬСТВА,
ТРАНСПОРТА И АРХИТЕКТУРЫ
ИМЕНИ Н.ИСАНОВА

СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (Колледж)

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Специальность: **190701- «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)»**

Квалификация – **техник**

Форма обучения: **очная, заочная**

ГОС СПО утвержден приказом МОН КР № 567/1 от 15.05.2019 г., регистрационный № 180 от 07.06.2019 г. Министерства Юстиции Кыргызской Республики.

Бишкек 2020

Лист согласования

ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Специальность: **190701- «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)»**
Квалификация – **Техник**

Директор СПО (Колледж) КГУСТА им. И.Исанова _____ Дербишева Э.Д.

Заведующая отделением «Управление и ТТ» _____ Ткачева Б.

Организация-работодатель:
ОсОО «Ак-Бата»,
Генеральный директор _____ Тук К.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Назначение и область применения	4
2.	Нормативные ссылки	4
3.	Термины, определения, обозначения и сокращения	7
4.	Состав и содержание основной профессиональной образовательной программы	9
	Состав и структура ОПОП	9
	Содержание ОПОП	11
	Учебные планы	16
	График учебного процесса	16
	Каталог элективных дисциплин (КЭД)	15
	Учебно-методический комплекс (УМК)	16
	Методическое сопровождение ООП	18
	Фонд оценочных средств (ФОС)	18
	Приложения	19

1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1. Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) среднего профессионального образования (СПО) программы по специальности 190701 - «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)» (квалификация «техник») (далее - образовательная программа) реализуется СПО в Кыргызском Государственном университете строительства, транспорта и архитектуры имени Н. Исанова. в целях создания студентам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности.

1.2. Данная ОПОП основано на основе положения, которое устанавливает правила разработки, согласования и утверждения ОПОП по специальности 190701- «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)» подготовки СПО в Кыргызском Государственном Университете Строительства, Транспорта и Архитектуры имени Н. Исанова.

Положение является обязательным для исполнения структурными подразделениями СПО (Колледж) КГУСТА им.Н.Исанова, осуществляющими подготовку по специальности 190701- «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)» на основании ГОС СПО КР утвержденного приказом МОиН КР № 567\1 от 15.05.2019 г. по реализуемой основной профессиональной образовательной программе СПО (Колледж) КГУСТА им. Н.Исанова.

Цели образовательной программы (ОП):

Цель 1. Подготовить выпускника, обладающего базовыми фундаментальными знаниями, также универсальными и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

Цель 2. Подготовить техника в сфере организации перевозок грузов и пассажиров на транспорте, умеющего выбирать и рассчитывать количество подвижного состава, оформлять документов.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Образовательная программа разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

1. Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30 апреля 2003 года № 92 (в посл. ред. от 14 июня 2019 года № 71).

2. Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30 апреля 2003 года № 92 (в посл. ред. от 14 июня 2019 года № 71).

3. Постановление Правительства КР «Об утверждении нормативных правовых актов, регулирующих деятельность образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Кыргызской Республики» от 29 мая 2012 года № 346.

4. Постановление Правительства КР «Об утверждении актов, регулирующих деятельность образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» (Приложение 1. Перечень специальностей среднего профессионального образования Кыргызской Республики) от 28 марта 2018 года №160.

5. Постановление Правительства КР «Об утверждении актов, регулирующих деятельность образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» (Приложение 2. Макет Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования Кыргызской Республики) от 28 марта 2018 года №160.

6. Постановление Правительства Кыргызской Республики «О внесении дополнений в постановление Правительства КР «Об утверждении актов по независимой аккредитации в системе образования Кыргызской Республики» (Приложение 3. Минимальные требования, предъявляемые к аккредитуемым образовательным организациям начального, среднего и

высшего профессионального образования Кыргызской Республики) от 29 сентября 2015 года № 670.

7. Постановление Правительства КР «Об утверждении актов по независимой аккредитации в системе образования Кыргызской Республики» от 29 сентября 2015 года № 670.

8. Постановление Правительства КР «Об утверждении Временного положения о порядке лицензирования образовательной деятельности в Кыргызской Республике» от 23 июля 2018 года № 334.

9. Положение о структуре и условиях реализации профессиональных образовательных программ, утв. постановлением Правительства КР от 3 февраля 2004 года № 53 (в ред. Постановления Правительства КР от 5 марта 2009 года №148).

10. Положение о документах среднего, высшего, дополнительного и послевузовского профессионального образования, утв. постановлением Правительства КР от 3 февраля 2004 года №53.

11. Положение об образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утв. постановлением Правительства КР от 3 февраля 2004 года №53.

12. Порядок приема студентов в образовательные организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики (приложение 1), утв. Постановлением Правительства КР от 4 июля 2012 года № 470 (в ред. Постановления Правительства КР от 11 июня 2018 года № 279)

13. Положение о порядке перевода, восстановления, отчисления и предоставления академических отпусков студентам образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики (приложение 2), утв. Постановлением Правительства КР от 4 июля 2012 года № 470 (в ред. Постановления Правительства КР от 11 июня 2018 года № 279).

14. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики (приложение 3), утв. Постановлением Правительства КР

от 4 июля 2012 года № 470 (в ред. Постановления Правительства КР от 11 июня 2018 года № 279).

15. Положение об учебно-методическом совете среднего профессионального образования Кыргызской Республики (приложение 4), утв. Постановлением Правительства КР от 4 июля 2012 года № 470 (в ред. Постановления Правительства КР от 11 июня 2018 года № 279).

16. Положение о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики (приложение 5), утв. Постановлением Правительства КР от 4 июля 2012 года № 470 (в ред. Постановления Правительства КР от 11 июня 2018 года № 279).

17. ГОС СПО, утвержденные приказом МОН КР № 567/1 от 15.05.2019 г., рег. № 180 от 07.06.2019 г. Министерства юстиции КР.

18. Устав Кыргызского государственного университета строительства, транспорта и архитектуры им. Н.Исанова, утв. приказом МОиН КР от 18.11.2015 года, №1372/1 (http://www.ksucta.kg/ru/top-menu/устав- университета.html).

19. Локальные акты университета, разработанные в соответствии с Уставом (http:// ksucta.kg) и локальные акты, касающиеся СПО (https://ksucta.kg/ru/component/content/article?id=4815) .

20. Положение о СПО (Колледж) КГУСТА им. Н.Исанова

21. Этический кодекс СПО (Колледж)

22. Порядок о рассмотрении и утверждении ООП СПО (Колледж)

23. Порядок приема студентов в КГУСТА им. Н.Исанова по программам СПО 2019-20 уч. год

24. Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимся СПО (Колледж) КГУСТА им. Н.Исанова

25. Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления студентов СПО (Колледж) КГУСТА

26. Положение об ИГА выпускников СПО (Колледжа) КГУСТА

27. Положение об апелляции и работы апелляционной комиссии СПО (Колледж) КГУСТА

28. Положение о внутренней системе оценки качества образования СПО (Колледж)

29. Положение о комиссии реагирования на жалобы студентов

30. Положение о комиссии и профилактике правонарушений среди студентов СПО (Колледж)

31. Положение о методическом Совете СПО (Колледж)

32. Положение о мониторинге деятельности СПО (Колледж)

33. Порядок оценки достижения и корректировки целей и р.о. ОП СПО (Колледж)

34. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации

35. Положение об УМК

36. Положение о взаимопосещаемости

37. Рейтинговая система оценки знаний студентов СПО (Колледж)

38. Положение о воспитательной работе СПО (Колледж)

39. Положение о кураторе
40. Положение о старосте
41. Положение о практике СПО (Колледж) КГУСТА

3. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

3.1. В настоящем Положении использованы следующие термины и определения:

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующей специальности. Так, ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, ожидаемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, представленный в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, графика учебного процесса, учебно-методических комплексов курсов, дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, а также оценочных и методических материалов.

Цели ОПОП должны быть ориентированы на комплексное достижение основных целей среднего профессионального образования:

а) обеспечение участия каждого человека в общественно-полезном труде в соответствии с ее интересами и способностями;

б) воспитание развитой социально-активной личности с общечеловеческими и культурно-национальными ценностями, способной к преобразованию производства, производственных, экономических, общественных отношений, к участию в управлении, нести ответственность за результаты своей деятельности;

в) удовлетворение насущных и потенциальных потребностей производства в квалифицированных кадрах, соответствующих требованиям научно-технического и социального прогресса, профессионально мобильных, имеющих разносторонние профессиональные и общекультурные компетенции.

Матрица компетенций – это документ в табличной форме, наглядно раскрывающий взаимосвязь и роль отдельных элементов (дисциплин, модулей, практик, НИР, ГИА) и результатов освоения ОПОП в соответствии с ГОС СПО.

Планируемые результаты освоения ОПОП - система целевой направленности и ожидаемых результатов освоения всех составных частей содержания образовательной программы. Результаты освоения ОПОП определяются сформированными компетенциями обучающихся, его способностью эффективно применять знания, умения и личные качества при решении задач профессиональной деятельности, установленных ГОС СПО КР и выявленных запросов стейкхолдеров, с учетом направленности (профиля) ООП.

Результаты обучения (РО) образовательной программы - интегративная характеристика, отражающая междисциплинарные знания, умения и личностные установки обучающихся, формируемая в результате освоения ряда дисциплин (модулей) программы.

Планируемые результаты обучения (дисциплины, модуля, практики,

НИР) - знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ООП.

Фонд оценочных средств (ФОС) - для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций, формируемых в процессе освоения образовательной программы;

- контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

Учебно-методический комплекс (УМК) дисциплины - совокупность учебно-методической документации, средств обучения и контроля, разрабатываемых в учебном заведении для каждой дисциплины. УМК должен включать полную информацию, достаточную для прохождения дисциплины.

Каталог элективных дисциплин (КЭД) - систематизированный аннотированный перечень дисциплин ОПОП по выбору, обеспечивающий обучающимся возможность альтернативного выбора учебных дисциплин (по вариативной части) в соответствии с выбранной траекторией обучения.

3.2. В настоящем Положении используются следующие сокращения:

БУП – базовый учебный план;

ВКР - выпускная квалификационная работа;

ГАК - государственная аттестационная комиссия;

ГИА - государственная итоговая аттестация;

ГОС СПО – государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

КП (Р) - курсовой проект (работа);

КЭД – каталог элективных дисциплин ОПОП;

МС – методический совет СПО (Колледж);

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа (в Положении также используется определение аналогичное ОП - образовательная программа);

ПУП - примерный учебный план;

ПЦК – предметно-цикловая комиссия;

РО – результаты освоения образовательной программы;

РОд - результаты обучения дисциплины (модуля, курсового проекта (работы), практики, НИР);

РУП - рабочий учебный план;

СПО (Колледж) – среднее профессиональное образование КГУСТА им. Н.Исанова;

УМК - учебно-методический комплекс дисциплины, практики;

УМО – учебно-методическое объединение;

УЧ – учебная часть;

ФОС - фонд оценочных средств;

ЦО – цели обучения образовательной программы.

4. СОСТАВ И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. ОПОП разрабатывается на основе ГОС СПО и примерного учебного плана основной профессиональной образовательной программы соответствующей специальности. ОПОП имеет специализацию, характеризующую её ориентацию на конкретные виды и объекты деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

Выбор специализации ОПОП осуществляется в соответствии с ГОС СПО, действующими нормативными документами и классификаторами. В наименовании ОПОП указывается название специальности, а также специализация (при наличии).

4.2. ОПОП разрабатывается в форме комплекта документов, который ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы и требований работодателей и других заинтересованных сторон.

4.3. СПО (Колледж) регулярно обновляет ОПОП в целях обеспечения гарантии качества образования, заключающихся:

- в разработке стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников;
- в мониторинге, периодическом рецензировании образовательных программ;
- в разработке объективных процедур оценки уровня знаний и умений студентов, компетенций выпускников на основе четких согласованных критериев;
- в обеспечении качества и компетентности преподавательского состава;
- в обеспечении достаточными ресурсами всех реализуемых образовательных программ, контроле эффективности их использования, в том числе путем опроса обучаемых;
- в регулярном проведении самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями;
- в информировании общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Информация об ОПОП размещается на страничке СПО (Колледж) на официальном сайте Университета www.ksucta.kg.

4.4. Состав и структура ОПОП:

1. Общие положения.

- Настоящая Основная профессиональная образовательная программа по специальности 190701 - «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)» разработана в соответствии с Государственным образовательным стандартом по специальности 190701 - «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)» среднего

профессионального образования Кыргызской Республики.

Структура программы СПО включает общеобразовательный цикл (Общеобразовательные предметы) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Программа СПО специальности 190701 - «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)» состоит из следующих блоков:

Блок 1 Общегуманитарный цикл - "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2 Математический и естественно - научный цикл - "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 3 Профессиональный цикл - "Дисциплины (модули)", который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части;

Блок 4 - "Практики", в том числе учебно-ознакомительная, производственная 1,2", которые в полном объеме относится к базовой части программы;

Блок 5 "Итоговая государственная аттестация", который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне специальностей среднего профессионального образования, утвержденном Постановлением Правительства Кыргызской Республики.

Таблица 1

Структура программы

по специальности 190701 - «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)»

Элементы учебного процесса		Объем программы СПО	
		Программа СПО по ГОС СПО (объем часов в кредитах)	Программа СПО по учебному плану (объем часов в кредитах)
ОГЦ	Базовая часть	15	15
	Вариативная часть	3	3
МЕНЦ	Базовая часть	4	4
	Вариативная часть	2	2
ПЦ	Базовая часть	60	60
	Вариативная часть	15	15
ПП	Практика	15	15
ИГА	Итоговая государственная аттестация	6	6

Содержание ОПОП

1.1. Общая характеристика ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа по специальности 190701 - «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)» реализуется в следующей форме обучения: - очная, заочная.

1.1.1. Трудоемкость ОПОП

Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по очной форме обучения составляет не менее 120 кредитов (зачетных единиц). Трудоемкость одного учебного семестра равна 30 кредитам (зачетным единицам) (при двух семестровом построении учебного процесса). Один кредит (зачетная единица) эквивалентен 30 часам учебной работы студента (включая аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы по заочной форме обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения и использования дистанционных образовательных технологий, за учебный год составляет не менее 45 кредитов (зачетных единиц).

1.2. Сроки освоения ОПОП.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования при очной форме обучения составляет:

- на базе среднего общего образования - не менее 1 года 10 месяцев;
- на базе основного общего образования - не менее 2 года 10 месяцев.

2. Цели основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 190701 - «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)» в области обучения и воспитания личности.

Область профессиональной деятельности выпускника по специальности 190701 - «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)» включает в себя осуществление работ в области техники, связанные с организацией перевозок грузов и пассажиров, выбором подвижного состава в соответствии с его эксплуатационными качествами и обеспечением эффективности выполнения перевозочного процесса, расчетом количества подвижного состава и погрузочно-разгрузочных механизмов, оформление документов.

2.1. Объекты профессиональной деятельности выпускника по специальности 190701 - «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)» являются:

- государственные организации и предприятия по перевозке грузов и пассажиров;

- транспортные организации и предприятия других форм собственности;

- службы безопасности движения;
- транспортно-экспедиционные предприятия и организации;
- региональные органы управления транспортной и государственной транспортной инспекции;
- маркетинговые службы и подразделения по изучению и обслуживанию рынка транспортных услуг;
- региональные системы товародвижения и перевозки пассажиров;
- производственные и сбытовые системы;
- организации и предприятия информационного обеспечения производственно-технологических систем;
- проектные, научно-исследовательские учреждения.

2.2. Виды профессиональной деятельности выпускника по специальности 190701 - «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)» являются:
- производственно-технологическая;
- организационно-управленческая;
- консультационная;
- расчетно-проектная.

2.3. Задачи профессиональной деятельности выпускника подготовки специальности 190701 - «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)» готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности.

Производственно-технологическая:
- реализация стратегии деятельности предприятия, достижения эффективности и качества процесса перевозок грузов и пассажиров;
- организация эффективного использования различных транспортно-технологических систем доставки грузов и пассажиров; эффективное использование материальных ресурсов;
- реализация действующих положений, правил и норм в области перевозки грузов, пассажиров;
- использование эффективных схем организации движения транспортных средств;
- планирование и организация перевозок грузов и пассажиров;
- осуществление контроля за работой транспортно-технологических систем;
- обеспечение безопасности движения в различных условиях; выполнения правил и норм охраны труда, техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты.
- осуществление поиска необходимой информации для решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии;
- разработка технологических схем организации перевозок;
- выбор подвижного состава в соответствии с его эксплуатационными качествами и обеспечением эффективности выполнения перевозочного процесса;
- расчет количества подвижного состава и погрузочно-разгрузочных механизмов;
- оформление и обработка транспортной документации;

- определение основных показателей производственно-хозяйственной деятельности предприятия;

Организационно-управленческая:

- организация работы коллектива исполнителей, принятие управленческих решений в условиях различных мнений;

- нахождение компромисса между различными требованиями (стоимости, качества, безопасности и сроков исполнения) как при долгосрочном, так и при краткосрочном планировании и определение оптимального решения.

Консультационная:

- консультирование по различным транспортным проблемам и методам расчета транспортных показателей;

- консультирование по вопросам анализа производственно-хозяйственной деятельности транспортных предприятий.

Расчетно-проектная:

- формирование целей проекта решения транспортных задач, критериев и показателей достижения целей, построение структуры их взаимосвязей, выявление приоритетов решения задач с учетом показателей экономической и экологической безопасности;

- разработка обобщенных вариантов решения проблемы, анализ этих вариантов, прогнозирование последствий, нахождение компромиссных решений в условиях многокритериальности, неопределенности, планирование реализации проекта.

3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП (компетенции выпускника в соответствии с ГОС СПО и матрица компетенций)

3.1. Общие и профессиональные компетенции в соответствии с ГОС СПО утвержденного приказом МОиН КР № 567/1 от 15.05.2019 г., рег. № 180 от 07.06.2019 г. выпускник должен обладать следующими компетенциями:

а) ***общими:***

ОК1 - уметь организовать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК2 - решать проблемы, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность;

ОК3 - осуществлять поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК4 - использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК5 - уметь работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами;

ОК6 - брать ответственность за работу членов команды (подчиненных) и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий;

ОК7 - управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологий в профессиональной деятельности;

ОК8 - быть готовым к организационно-управленческой работе с малыми коллективами;

профессиональными (ПК):

-производственно-технологическая деятельность:

ПК1- способен организовать эффективное использование различных транспортно-технологических систем доставки грузов и пассажиров; эффективное использование материальных и людских ресурсов;

ПК2- готов к реализации действующих положений, правил и норм в области перевозки грузов, пассажиров;

ПК3- готов к использованию эффективных схем организации движения транспортных средств;

-организационно-управленческая деятельность:

ПК4- готов к обеспечению безопасности движения в различных условиях;

ПК5- готов к организации работы коллектива исполнителей;

ПК6- готов к планированию и организации перевозок грузов и пассажиров;

ПК7- готов к выбору оптимальных решений при планировании работ в условиях конкуренции и возможных нестандартных ситуаций;

ПК8- готов к осуществлению контроля за работой транспортно-технологических систем;

ПК9- готов к обеспечению выполнения правил и норм охраны труда, техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты при работе водителей как непосредственно на предприятии, так и на линии;

ПК10- умеет самостоятельно формулировать задачи и определять способы их решения в рамках профессиональной компетенции;

ПК11- готов осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии;

консультационная и расчетно- проектная деятельность:

ПК12- умеет разрабатывать технологические схемы организации перевозок;

ПК13- умеет выбирать подвижной состав в соответствии с его эксплуатационными качествами и обеспечением эффективности выполнения перевозочного процесса;

ПК14- умеет рассчитывать количество подвижного состава и погрузочно-разгрузочных механизмов;

ПК15- умеет оформлять и обрабатывать путевые листы и товарно-транспортную документацию;

ПК16- умеет осуществлять технический контроль соответствия качества выполняемых работ (услуг).

3.2. Матрица компетенций

Матрица соотношения компетенций и дисциплин (модулей) и программа формирования компетенций при освоении ООП СПО по специальности 190701 - «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)» представлены в Приложении 1.

3.3. Планируемые результаты обучения ОПОП:

РО 1. Уметь организовать собственную деятельность, выбирать методы и

способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

РО 2. Осуществлять поиск, интерпретацию и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

РО 3. Способен организовать эффективное использование различных транспортно-технологических систем доставки грузов и пассажиров на транспорте; эффективное использование материальных и людских ресурсов.

РО 4. Готов к обеспечению безопасности движения в различных условиях.

РО 5. Готов осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации для решения профессиональных задач и умение применения современных информационных технологий используя дистанционные методы обучения.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП по специальности 190701 - «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)»

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП СПО регламентируется учебным планом; учебно-методическими комплексами дисциплин (модулей), другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программой практик; графиком учебного процесса, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

4.1. Учебные планы и график учебного процесса по специальности среднего профессионального образования специальности 190701 - «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)», включающий перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационные испытания государственной итоговой аттестации обучающихся, другие виды учебной деятельности с указанием их объема в кредитах (зачетных единицах), последовательности и распределения по периодам обучения, представлен в Приложении 2. В учебном плане выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указана форма промежуточной аттестации обучающихся. В графике учебного процесса указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

4.2. Каталог элективных дисциплин

Основная профессиональная образовательная программа образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования, должна содержать дисциплины по выбору студента в объеме не менее одной трети вариативной части каждого цикла

дисциплин. Порядок формирования дисциплин по выбору студента устанавливает педагогический совет образовательной организации, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования в Приложении 3.

4.3. УМК (РП дисциплин (модулей), силлабусы, ФОС и др.)

В учебно-методических комплексах дисциплин (УМК) (модулей) сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и владениями в целом по ОПОП СПО. Перечень утверждённых УМК с аннотациями дисциплин приведена в Приложении 4.

4.4. Программы практик

В соответствии с ГОС СПО по специальности 190701 - «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)» раздел ОПОП СПО «Практика» является обязательным. При реализации ОПОП по специальности 190701 - «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)» предусматриваются следующие виды практик: учебно-ознакомительная практика (тип: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений), производственная практика 1 (типы: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, производственная практика 2. Программы учебно-ознакомительной, производственной 1 (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) и производственной 2 практик представлены в Приложении 5.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП

Реализация основной профессиональной образовательной программы специальности должна обеспечиваться доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной профессиональной образовательной программы. Образовательная программа образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования, должна включать лабораторные практикумы и практические занятия (определяются с учетом формируемых компетенций).

Обеспеченность студентов учебной литературой и/или электронной литературой, необходимой для реализации основной профессиональной образовательной программы, должна соответствовать нормативу – 0,5 экземпляра на одного студента. Источники учебной информации должны отвечать современным требованиям. В образовательном процессе должны использоваться законодательные акты, нормативные документы, материалы профессионально-ориентированных периодических изданий.

6. Характеристика среды университета и СПО (Колледж), обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников (например, компетенций социального взаимодействия,

самоорганизации и самоуправления, системно-деятельного характера).

Современная социокультурная среда, которая существует в КГУСТА – это совокупность условий, в которых осуществляется жизнедеятельность субъектообразовательного пространства, и она отвечает следующим требованиям:

- способствует самореализации личности;
- способствует удовлетворению потребностей, интересов личности;
- способствует адаптации к социальным изменениям;
- выступает инструментом формирования ценностей и моделей поведения;
- определяет перспективы развития организации.

Определены материальные возможности и финансовая поддержка для осуществления воспитательной, внеучебной работы и социокультурной деятельности. Для реализации указанных возможностей используется материально-техническая база СПО (колледжа) КГУСТА им. Н.Исанова. В университете для проведения конкурсов, фестивалей, праздников, конференций, круглых столов, лекториев, творческих встреч, спортивных мероприятий, имеются в наличии: актовый зал (400 посадочных мест); спортивные секции, общежития (4 корпуса); библиотека с 3-мя читальными залами; музей. Университет оснащен современными технологиями Wi-Fi, интернет проведен во все общежития.

Для регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств, обучающихся в университете реализуется компетентностный подход в воспитательном процессе и в целях реализации государственной программы «Жаштык» по развитию молодежи Кыргызской Республики до 2010 г. от 18 июня 2000г. УП № 152 при КГУСТА был открыт Молодежный центр (июль 2000 г.).

Целью Молодежного центра являются

Создание и укрепление общественных групп для раскрытия творческого и интеллектуального потенциала молодежи.

Основная деятельность направлена на формирование нравственно-патриотического, эстетического сознания молодежи.

Решение социальных задач, повышение уровня и качества студенческой молодежи, защита их интересов, эффективное и конструктивное участие молодых людей в жизни общества.

7. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП (в соответствии с годами выпуска): обязательные учебники – 0,5 шт. на одного студента; методические пособия к лабораторным и курсовым работам – 1:1.

Обязательные учебники и методические пособия определяются рабочими программами на основании требований ОПОП и Государственного образовательного стандарта СПО. В качестве учебников могут использоваться тиражированные экземпляры конспектов лекций, электронных учебников.

Количество студентов заочной формы обучения от числа студентов очной формы обучения 1:1. Обучение студентов по заочной форме обучения разрешается только при наличии студентов очной формы обучения.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценка качества подготовки студентов и выпускников должна включать их текущую, промежуточную и итоговую государственную аттестации.

Текущая аттестация студентов проводится в течение учебного семестра на основании модульно-рейтинговой системы оценивания, установленной образовательной организацией, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования (утвержденной педагогическим советом).

Промежуточная аттестация студентов проводится в конце каждого семестра и по всем дисциплинам выставляются итоговые оценки (экзаменационные оценки) по итогам текущей аттестации в семестре.

Для текущей, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников на соответствие их персональных достижений поэтапным или конечным требованиям соответствующей основной профессиональной образовательной программы создаются базы оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, модульные тесты, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Базы оценочных средств разрабатываются и утверждаются образовательной организацией, реализующей образовательную программу среднего профессионального образования.

7.2. Итоговая государственная аттестация выпускников

Государственная итоговая аттестация завершает освоение образовательной программы по специальности 190701 - «Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта, за исключением воздушного транспорта)», при условии прохождения независимой (общественно-профессиональной) аккредитации. Порядок ее проведения в университете закреплен в Положении об итоговой Государственной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования – программы колледжа СПО КГУСТА им. Н.Исанова.

Итоговая государственная аттестация выпускников состоит из следующих видов государственных аттестационных испытаний: итоговый государственный экзамен по отдельной дисциплине, разработка и защита выпускной квалификационной работы.

К итоговой аттестации допускается выпускник, не имеющий академической задолженности и завершивший полный курс обучения, предусмотренный учебным планом.

Программа итоговой государственной аттестации (ИГА), включает требования и критерии оценки проведения ИГА утвержденные СПО КГУСТА им. Н.Исанова., размещенный на сайте (Приложении 6), актуализируется ежегодно.

Приложения к программе:

Приложение 1. Матрица компетенций

Приложение 2 Учебные планы и график учебного процесса

Приложение 3. Каталог элективных дисциплин

Приложение 4. Перечень УМКД с аннотациями дисциплин

Приложение 5. Программы практик

Приложение 6 Программа Итоговой государственной аттестации