

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им И.РАЗЗАКОВА**

Кара-Кульский технический колледж

Рассмотрено
на заседании пед.совета
ККТК КГТУ
им. И.Раззакова
Протокол № 2 от «14» 09 2018 г

«Утверждаю»
Директор ККТК КГТУ
им. И.Раззакова
Н.Т.Ниязов

«14» 09 2018 г



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

Специальность: 220206 «Автоматизированные системы обработки информации и управление»
Квалификация: техник
Форма обучения: очная

Кара-Куль 2018 г

Обсуждена и одобрена на заседании педагогического совета Кара-Кульского
технического колледжа Протокол № _____ от _____ 2018 г.

Рассмотрена и одобрена на заседании УМК ККТК КГТУ им. И. Раззакова г.
Протокол № _____ от _____ 2018г.

Составители: к.т.н., проф. Ниязов Н.Т., препод. Маматова Б.Н

СТРУКТУРНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ ООП

1. Общая характеристика ОПОП СПО.
2. Модель выпускника ОПОП по специальности подготовки.
3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП.
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП:
 - 2.1. Календарный учебный график;
 - 2.2. Примерный учебный план;
 - 2.3. Базовый учебный план;
 - 2.4. Рабочий годовой учебный план;
 - 2.5. Индивидуальный учебный план студента;
 - 2.6. Рабочие программы учебных дисциплин в соответствии с ГОС СПО;
 - 2.7. Программы практик;
 - 2.8. Программа итоговой аттестации.
5. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП по подготовке специальности.
6. Характеристика среды учебного структурного подразделения, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций выпускников.
7. Система оценки качества освоения студентами ОПОП по специальности подготовки.

1. Общая характеристика ОПОП СПО

1.1. Основная профессиональная образовательная программа среднего образования (ОПОП) по специальности подготовки 220206

«Автоматизированные системы обработки информации и управление»

(квалификация «техник») обеспечивает реализацию требований государственного образовательного стандарта третьего поколения.

Целью основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) СПО 220206 «Автоматизированные системы обработки информации и управление» являются:

- развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ГОС СПО по специальности «Автоматизированные системы обработки информации и управления»;
- формирование, развитие и применение профессиональных навыков в области автоматизированных систем управления на предприятиях регионального и областного значения
- обеспечение востребованности и конкурентоспособности выпускников
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, к продолжению образования;
- подготовка студентов по специальностям к работе по достижению цели профессиональной деятельности.

Задачами профессиональной деятельности подготовки техников по программе «Автоматизированные системы обработки информации и управления» является:

- понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- владеть практическими навыками работы в области автоматизированных систем управления промышленных и производственных предприятий;
- осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;
- работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- уметь ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий;
- самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

- быть готовым к освоению новых автоматизированных систем управления

ОПОП представляет собой систему нормативно-методических материалов, разработанную на основе государственного образовательного стандарта 220206 «Автоматизированные системы обработки информации и управление».

1.2. Нормативные документы для разработки ООП: Конституция КР, Закон КР «Об образовании», Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Кыргызской Республики и др.

1.3. Назначение (миссия) основной образовательной программы определяется КГТУ им. И. Раззакова с учетом образовательных потребностей личности, общества и государства, развития единого образовательного пространства в области автоматизированных систем управления.

1.4. Целью основной образовательной программы является подготовка выпускников к видам профессиональной деятельности, определяемых ГОС СПО КР, всестороннее развитие личности обучающихся на основе формирования компетенций, указанных в ГОС СПО.

1.5. Подготовка выпускников осуществляется на основе следующих принципов:

- направленность на двухуровневую систему образования;
- участие студента в формировании своей образовательной траектории обучения;
- развитие практико-ориентированного обучения на основе компетентностного подхода;
- использование кредитной системы и модульно-рейтинговой оценки достижений студентов в целях обеспечения академической мобильности;
- соответствие системы оценки и контроля достижения компетенций бакалавров условиям их будущей профессиональной деятельности;
- профессиональная и социальная активность выпускника;
- международное сотрудничество по направлению подготовки.

1.6. Нормативный срок освоения основной образовательной программы по очной форме обучения на базе 11 класса – 1 год 10 месяцев, на базе 9 класса – 2 года 10 месяцев.

1.7. Общая трудоемкость освоения студентом основной образовательной программы по направлению составляет не менее 120 кредитов (все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом основной образовательной программы).

1.8. Требования к абитуриенту (абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании).

1.9. Профильная направленность программы техника (определяется учебными структурными подразделениями, ответственными за реализацию ОПОП по соответствующему направлению подготовки специальности).

2. Модель выпускника ОПОП по специальности

220206 «Автоматизированные системы обработки информации и управление»
Выпускникам колледжа, полностью освоивших ОПОП СПО по подготовке техников и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается диплом о среднем образовании с присвоением квалификации «техник».

Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников по специальности 220206 «Автоматизированные системы обработки информации и управление» включает: совокупность технических средств, способов и методов человеческой деятельности для производства, передачи, распределения, преобразования, применения электрической энергии, управления потоками энергии, разработки и изготовления элементов, устройств и систем, реализующих эти процессы.

1. Готовность к профессиональной деятельности

- 1.1. Должен знать нормативную базу при разработке и оформлении технической документации.
- 1.2. методы проектирования автоматизированных информационных систем.
- 1.3 типовые компоненты автоматизированных информационных систем.
- 1.4 состав программного обеспечения автоматизированных информационных систем.
- 1.5 методы обеспечения информационной безопасности автоматизированных информационных систем.

2. Основные виды деятельности техника

- 2.1. формализация задачи по автоматизированной обработке информации;
- 2.2. разработка технологического процесса
- 2.3. автоматизированной обработки информации;
- 2.4. определение оптимального состава информационно - программных и аппаратных средств;
- 2.5. разработка компонентов типового информационно - программного обеспечения автоматизированных информационных систем;

3. Разработка конструкторско-технологической документации

- 3.1. разрабатывать инструктивную документацию по сопровождению автоматизированных информационных систем;

4. Организационно-управленческая

- 4.1. В масштабах вверенного участка производства организация работы коллектива исполнителей по реализации технологических процессов, автоматизированной обработки информации.
- 4.2. Обеспечение техники безопасности на производственном участке.
- 4.3. Разработка мероприятий по охране труда и окружающей среды.

2. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП СПО

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве техника по ремонту, наладке и эксплуатации электрооборудование электрических станций и сетей, обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности.

3.1 Готовность к профессиональной деятельности

1.1. Должен знать методы получения, преобразования и использования электрической энергии, организация, обслуживание и ремонта СЭС.

1.2. Оценивать эффективность производственной деятельности, анализировать и оценивать состояние техники безопасности на производственном участке.

1.3 Планирование и организация производства работ в устройствах электроснабжения.

1.4 Участие в разработке мероприятий по охране труда и техники безопасности.

3.2 Основные виды деятельности техника

2.1. Техническое обслуживание, эксплуатация, ремонта, наладка и испытания основного и вспомогательного электротехнического оборудования электрических станций, сетей и систем.

2.2. Контроль и управления технологическими процессами производства.

2.3. Выполнять поручения руководства.

2.4. Уметь анализировать причины отказов в работе электрооборудований.

3.3 Разработка конструкторско-технологической документации

3.1. Подготовка технической документации по техническому обслуживанию, эксплуатации, ремонту и наладки электрооборудования электрических станций, сетей и систем.

4. Организационно-управленческая

4.1. Организация работы коллектива и исполнителей планирование и организация производственных работ.

4.2. Обеспечение техники безопасности на производственном участке

4.3. Разработка мероприятий по охране труда и окружающей среды.

5. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП :

5.1. График учебного процесса

В графике учебного процесса представлена последовательность т.е. сроки сдачи промежуточные и итоговые аттестации, прохождения практики, а также каникулы.

5.2 Учебный план специальности 220206 «Автоматизированные системы обработки информации и управления»

Учебный план составлен с учетом общих требований к условиям реализации основных образовательных программ, сформулированных ГОС

СПО по подготовки специальности 220206 «Автоматизированные системы обработки информации и управление»

В учебном плане приведена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП СПО (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Для каждой дисциплины и практики указаны формы промежуточной аттестации.

5.2.1. *Учебные планы прилагается*

5.3. *Рабочие программы учебных дисциплин в соответствии с ГОС СПО*

В рабочих программах учебных дисциплин четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по ОПОП СПО специальности 220206 «Автоматизированные системы обработки информации и управления» (по отраслям).

5.4. *Программы учебных и производственных практик*

Практики представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Все виды практик проводятся на основе договоров, заключенных между колледжем и предприятиями, организациями и учреждениями. Базами практик являются ведущие предприятия, учреждения и организации региона, с которыми заключены долгосрочные договора. На все виды практик составлена сквозная программа.

5.5. *Программа итоговой аттестации.*

Итоговая аттестация выпускника ККТК КГТУ им. И. Раззакова является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация по специальности 220206 «Автоматизированные системы обработки информации и управления» включает сдачу государственного экзамена по спецдисциплинам.

6. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП по специальности 220206 «Автоматизированные системы обработки информации и управления»

Ресурсное обеспечение ОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ГОС СПО по специальности «Автоматизированные системы обработки информации и управления»

Кадровое обеспечение.

В ККТК работает высококвалифицированный кадровый состав, основу которого составляют профессора и доценты, проработавшие в КГТУ свыше 15 лет. Базовое образование профессорско-преподавательского состава полностью соответствует тем дисциплинам, которые они преподают.

В колледже 2018-2019 уч.год числится 18 преподавателей, из них 12 штатных и 6 – по совместительству, что составляет – 66%. Среди ППС: 1 к.ф.н.доц., 1к.х.н.доц., 1доц., 1 ст преп., 10 преп., 4 преп.стажера. По специальным дисциплинам занятия ведут 4 преподавателей, а на базе 9 класса преподают 9 преподавателей.

Материально-техническое обеспечение.

В колледже закреплены 13 аудитории и 1 макетный зал, 2 учебные аудитории, 4 компьютерных класса, 7 лабораторий и 2 преподавательских кабинетов. Кабинеты и лаборатории оснащены лабораторным оборудованием, стендами, действующими моделями, обучающими устройствами, компьютерами, плакатами и таблицами.

Особо следует отметить, что все имеющиеся макеты, стенды находятся в рабочем состоянии и общедоступны для студентов при самостоятельной работе и подготовке курсовых и дипломных проектов.

Доступ к сети Интернет обеспечен всем студентам и преподавателям в круглосуточном режиме в полностью оборудованных аудиториях где имеются 55 компьютеров с подключением в интернет.

ККТК располагает учебными корпусами площадью 9602 кв.м, общежитием площадью 128 кв. м. и спортивными залами площадью 650,7 кв. м.

Аудитории и лаборатории оснащены необходимой учебной мебелью, техническим оборудованием. В колледже функционируют 4 компьютерные аудитории: аудитория №5.2.7 - 7 ПК, аудитория №5.2.8. 9-ПК, аудитория №5.2.11 – 9 ПК, №5.1.11-7 ПК.

В собственность ККТК имеется столовая на 20 посадочных мест, актовый зал, библиотека с читальным залом.

Ниже представлены данные по материально-технической оснащённости колледжа

№ п/п	Фактический адрес строений, занятых под образовательный процесс	Общая площадь, занимаемая образовательным учреждением
1	Корпус №1,	504,78 кв. м
2	Корпус №2	431,44 кв. м.
3	Корпус №4	241,25 кв. м.
4	Корпус №5	2544,39 кв. м.
5	Буфет	11,01 кв. м.
6	Мед пункт	17,11 кв. м.
7	Ведомственные квартиры	128 кв.м 4 комнат
8	Городской стадион	5880,1 кв.м

Информационно-библиотечное обеспечение.

В читальном зале имеются 3 компьютера для студентов с подключением к интернету. Работает Интернет-класс, где выполняются узконаправленные запросы преподавателей и студентов.

В структуре библиотеки выделен сектор электронных ресурсов. Сектор электронных ресурсов библиотеки занимается работой по комплектации и представлению электронных ресурсов пользователям.

Предусмотрено подключение к основным электронным ресурсам электронной библиотеки КГТУ им. И. Раззакова. Наши студенты и преподаватели пользуются электронной библиотекой КГТУ.

Сотрудниками библиотеки проводятся литературные вечера, тематические читательские конференции, беседы, диспуты. Ежегодно организовываются открытые просмотры книжных выставок, проводятся «Дни информации», «Дни кафедр».

7. Характеристика среды учебного структурного подразделения, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций выпускников

В колледже сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению ОПОП соответствующего специальности.

Основные аспекты социокультурной среды колледжа отражены в концепции воспитательной работы, необходимость разработки которой обусловлена потребностями инновации содержания воспитания, упорядочения стихийной социализации учащейся молодежи, а также требованиями модернизации системы образования.

Созданы условия для таких направлений воспитания, как гражданско-патриотическое, профессионально-трудовое, правовое, эстетическое, физическое, экологическое и семейно-бытовое.

Основными направлениями воспитательной деятельности являются:

- формирование современного научного мировоззрения,
- духовно – нравственное воспитание,
- гражданско – патриотическое воспитание,
- правовое воспитание,
- семейно – бытовое воспитание,
- физическое воспитание, формирование здорового образа жизни,
- профессионально - трудовое воспитание.

В основу управления воспитательного пространства положена управленческая триада: управление – соуправление – самоуправление.

Воспитательная работа со студентами проводится на основе плана учебно-воспитательной работы, утверждаемого на совете ККТК.

Активную культурно-просветительскую работу ведут библиотеки. Для организации питания студентов имеется буфет.

Квалифицированную медицинскую помощь и консультации специалистов студенты получают ЦОВП г. Кара-Куль. Здесь также

проводятся санитарно-просветительные, лечебно-профилактические, противозидемические мероприятия, флюорографическое и другие обследования.

В колледже имеются необходимые условия для занятий физкультурой и спортом: спорткомплекс «Энергетик» (с которой заключены все необходимые договоры), где расположены баскетбольная и волейбольная площадки, зал атлетической гимнастики, зал борьбы и бокса, малый зал гимнастики, 1 открытая спортивная площадка.

Студенты ККТК достойно выступают на городских, областных и республиканских соревнованиях.

Организация культурно-массовых мероприятий и развитие системы досуга; участие в мероприятиях, конкурсах и фестивалях: «Посвящение в студенты», «День студентов», «Алло мы ищем таланты», «Мистер и мисс ККТК», организация профилактической и превентивной работы по предупреждению правонарушений, наркомании и прочих асоциальных проявлений; воспитание у студентов чувства патриотизма, уважения и любви к своему факультету, вузу, выбранной профессии; повышение культуры и этики поведения студентов; повышение уровня нравственности, культуры, гражданского долга и гуманизма студентов; спортивно-оздоровительная работа и пропаганда здорового образа жизни и физической культуры, развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, деятельности предприятий туристкой индустрии, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ, содействует наряду с профессиональной подготовкой, нравственному, эстетическому и физическому совершенствованию, творческому развитию личности.

8. Система оценки качества освоения студентами ОПОП по специальности *(берется из нормативных документов по организации учебного процесса).*

В соответствии с ГОС СПО по специальности 220206 «Автоматизированные системы обработки информации и управления» и Типовым положением о колледже оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

В соответствии с ГОС СПО техника по специальности 220206 «Автоматизированные системы обработки информации и управления» и Положением об организации учебного процесса на основе кредитной технологии обучения (ECTS), принятого УМК ККТК им. И.Раззакова утвержденного приказом директора КГТУ ККТК. Оценка качества освоения обучающимися ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся. Ниже приведены распределение баллов по модулям при 1 модули, 2-х модулях.

Итоговое распределение баллов

№	Наименование	Удовл max÷min	Хорошо max÷min	Отлично max÷min
1	Итого по 1 Модулю	30-36	37-43	43-50
	Итого по 2 Модулю	31-37	37-43	44-50
	Итого по курсу	61÷73	74÷86	87÷100

Итого по дисциплине

Содержание оценки			
Отлично – замечательный результат при нескольких незначительных недостатках	5	A	Отл.
Очень хорошо – результат выше среднего, несмотря на количество недостатков	4+	B	Хорошо
Хорошо – в общем хорошая работа, несмотря на определенное число значительных недостатков	4	C	
Удовлетворительно – добросовестная работа, содержащая, однако, значительные недостатки	3+	D	Удов.
Посредственно – результат соответствует минимально допустимым критериям	3	E	
Неудовлетворительно – с правом пересдачи, необходима дополнительная работа для получения кредита	2	FX	Неудов.
Неудовлетворительно – без права пересдачи, необходимо повторить курс, необходима значительная дополнительная работа (повторный курс)		F	

Кроме указанных, используются также следующие буквенные обозначения, не использующихся при вычислении GPA:

- W – студент покинул курс без штрафа;
- X – студент отчислен с курса преподавателем;
- I – не завершен;
- R – сдал на кредит на условии “сдал/не сдал”;

Пояснение: X – оценка, которая указывает на то, что студент был отстранен с дисциплины преподавателем. Установленная форма подписывается преподавателем. Студент должен повторить этот курс, если это обязательный курс. В случае, если студент получает X вторично, ему автоматически ставится F.

Оценка по 4-бальной шкале			Оценка по 5-бальной шкале	
Оценка	Оценка	Оценка	Оценка	Оценка
87-100	A	4.0	5	Отлично
80-86	B	3.33	4	Хорошо
74-79	C	3.0		

68-73	D	2.33	3	Удовлетворительно
61-67	E	2.0		
41-60	FX	0	2	Неудовлетворительно
0-40	F	0		
	X			Не посещал занятия

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП вуз провел работу по созданию фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированных компетенций обучающихся.

Итоговая государственная аттестация выпускников ОПОП техника

Итоговая аттестация выпускника среднего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Итоговая государственная аттестация по специальности 220206 «Автоматизированные системы обработки информации» включает сдачи государственного экзамена по спецдисциплинам.

Согласно Положению об итоговой государственной аттестации выпускников средних учебных заведений Кыргызской Республики, утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года N 346, требованиями ГОС СПО по специальности 220206 «Автоматизированные системы обработки информации и управления» колледжа разработаны и утверждены требования, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена по спецдисциплинам.