

«Утверждаю»  
Декан ФИТ  
проф. Кабаева Г. Дж.



## I. Общие положения методиста (сервера) кафедры.

1. Методист по обслуживанию компьютерных систем относится к категории специалистов и подчиняется непосредственно начальнику отдела.
2. На должность методиста по обслуживанию компьютерных систем принимается лицо, имеющее высшее или образование со стажем работы в данной области.
3. Прием на должность методиста по обслуживанию компьютерных систем и освобождение от нее производится приказом ректора.
4. Методист по обслуживанию компьютерных систем должен знать:
  - методические и нормативные материалы по вопросам выполняемой работы.
  - Перспективы технического развития особенности деятельности предприятия.
  - Схемотехнику построения компьютерных систем, принципы работы компьютерной техники.
  - Достижения науки и техники, передовой отечественный и зарубежный опыт в соответствующей области деятельности.
  - Основы знаний о современных операционных системах и программном обеспечении, применяемом на производстве.
  - Правила эксплуатации вверенной ему техники.
  - Правила и нормы охраны труда.
  - Правила внутреннего трудового распорядка.
5. На время отсутствия методиста по обслуживанию компьютерных систем (отпуск, болезнь, пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных на него обязанностей.

## II. Должностные обязанности

6. Своевременно обслуживает, ремонтирует и модернизирует компьютеры и сети.
7. Обеспечивает рабочие места работников
8. Обеспечивает бесперебойную работу техники и средств компьютерного обеспечения
9. Приобретает и устанавливает программное обеспечение, необходимое для работы

10. Оптимально конфигурирует, собирает и настраивает компьютерную систему.
11. Владеет информацией о комплектующих, присутствующих на компьютерном рынке, их совместимости.
12. Другие обязанности в соответствии с производственной необходимостью по распоряжению руководителя отдела.

### III. Права

Методист по обслуживанию компьютерных систем вправе:

5. Знакомиться с проектами решений руководства предприятия, касающимися его деятельности.
6. Вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.
7. В пределах своей компетенции сообщать своему непосредственному руководителю о всех выявленных в процессе своей деятельности недостатках и вносить предложения по их устранению.
8. Требовать от руководства предприятия оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

### IV. Ответственность

методист по обслуживанию компьютерных систем несет ответственность:

4. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией. - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством.
5. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности. - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством.
6. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством

Зав.кафедрой ИОКС



проф.Салиев А.Б.