

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. И. Раззакова

Факультет информационных технологий

Кафедра "Информатика и вычислительная техника"

«Согласовано»
Председатель УМС КГТУ им. И.Раззакова
Элеманова Р.Ш.
« 22 » 06 2022 г.

«Утверждаю»
Ректор КГТУ им. И.Раззакова
Джыныбаев М.К..
« 22 » 06 2022 г.

Основная образовательная программа
высшего профессионального образования

Направление подготовки (специальность) 710100-Информатика и вычислительная техника
шифр, наименование

Профиль(и) направления(программа) Компьютерная инженерия
наименование

Квалификации выпускника МАГИСТР

Руководитель ООП К.т.н., профессор, Тентиева С.М.
(уч. степень, должность, Ф.И.О.)

(приказ назначения руководителя ООП)

Бишкек -2022

Лист согласования

Основная образовательная программа разработана в соответствии с требованиями ГОС ВПО по подготовке бакалавров/магистров/специалистов по направлению 710100

Информатика и вычислительная техника
шифр
направление/специальность

Автор/ы (составитель/и): Руководитель ООП _____ Тентиева С.М.

др. участники (можно указать по разделам)

Процесс рассмотрения и утверждения ООП	№ протокола	Подписи (печать)
ООП рассмотрена на заседании кафедры <u>ИВТ</u> (наименование учебного подразделения)	протокол № <u>8</u> от « <u>14</u> » <u>04</u> 20 <u>22</u> г.	Зав. профилирующей кафедры: (подпись, печать) <u>Ф.И.О. Исраилова Н.А.</u>
ООП одобрена на заседании Учебно-методической комиссии факультета/института <u>ВШМ</u> (наименование учебного подразделения)	протокол № <u>9</u> от « <u>27</u> » <u>05</u> 20 <u>22</u> г.,	Председатель УМК: (подпись, печать) <u>Ф.И.О. Чумаков Алексей А.И.</u>
*ООП согласована: (или обсуждалась/рецензирована) (указать наименование предприятия/учреждения/организации)	Дата: согласования/обсуждения/рецензия	(должность) <u>Директор</u> (подпись, печать) <u>Ф.И.О. [подпись]</u>
ООП рекомендована на заседании Учебно-методическом совете КГТУ	протокол № <u>4</u> от « <u>21</u> » <u>06</u> 20 <u>22</u> г.,	Председатель УМС: (подпись, печать) <u>Ф.И.О. [подпись]</u>

*ООП должна пройти согласование или обсуждение на соответствие требованиям ГОС ВПО и заинтересованных сторон (отраслевой совет, «круглый стол», совещание с представителями производства, рецензирование (рецензия должна быть приложена) и др.)

[Подпись]
Окуев С.С.

Лист изменений и дополнений в ООП

№ п/п	Номер и название раздела ООП	Описание изменений/дополнений в ООП	Дата изменений	№ протокола заседания кафедры	Подписи преподавателя, руководителя ООП

Содержание

		стр
1	Общая характеристика ООП ВПО	6
2	Модель выпускника ООП ВПО	7
3	Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВПО. Матрица компетенций.	8
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП	9
4.1.	Календарный учебный график	
4.2.	Академический календарь	
4.3.	Учебные планы	
4.4.	Каталог модулей дисциплин ООП	
4.5.	Учебно-методические комплексы дисциплин в соответствии с ГОС ВПО	
4.6.	Программы практик	10
4.7.	Программа итоговой аттестации	10
4.8.	Организация научно-исследовательской работы	10
5.	Фактическое ресурсное обеспечение ООП ВПО	11
5.1.	Кадровое обеспечение ООП	11
5.2.	Учебное и учебно-методическое обеспечение ООП	11
5.3.	Информационное обеспечение ООП	11
5.4.	Материально-техническое обеспечение ООП	12
6.	Характеристика среды учебного структурного подразделения, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций выпускников	12
7.	Система оценки качества освоения студентами ООП	13
8.	Термины и определения	14

1.Общая характеристика ООП ВПО

1.1. Основная образовательная программа высшего профессионального образования (ООП) по направлению подготовки 710100 – **Информатика и вычислительная техника** (академическая степень «магистр») обеспечивает реализацию требований государственного образовательного стандарта и заинтересованных сторон (работодателей, студентов, обществ и др.).

Выпускникам, полностью освоившим ООП ВПО по подготовке магистров и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается диплом о высшем образовании с присвоением квалификации «магистр».

1.2. ООП представляет собой систему нормативно-методических материалов, разработанную на основе нормативных документов:

-Закон КР «Об образовании»,

- ГОС ВПО направления 710100 – **Информатика и вычислительная техника** (академическая степень «магистр») утвержденного Приказом МОиН КР от «21» сентября 2021 г. № 1578/1

-Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Кыргызской Республики ;

- Постановление Правительства «Об утверждении актов по независимой аккредитации в системе образования КР» от 29 сентября 2015 г.№ 670 (с последующими изменениями и дополнениями)

- Положение о структуре и условиях реализации профессиональных программ профессионального образования в КР;

-Положение об организации учебного процесса в КГТУ им. И. Раззакова на основе кредитной системы обучения ECTS,

-Положение о магистратуре КГТУ им. И. Раззакова, (для ООП магистратуры)

- Положение о реализации ООП ВПО в сокращенные и ускоренные сроки,

-Положение о порядке предоставления повторного обучения студентам КГТУ,

-Положение о применении дистанционных образовательных технологий в КГТУ им.

И. Раззакова,

-Руководство по разработке и корректировки учебных планов КГТУ им. И. Раззакова.

1.3. Назначение основной образовательной программы направлено на удовлетворение образовательных потребностей личности, общества, государства, представителей

индустрии в профессиональных кадрах и специалистах, а также развитие единого национального /и международного образовательного пространства в области **Информатики и вычислительной техники.**

1.4. Целями основной образовательной программы является:

1.4.1. В области обучения целью ООП ВПО по направлению подготовки 710100- Информатика и вычислительная техника обеспечение качественной подготовки конкурентоспособных специалистов современного рынка труда в области программного и аппаратного обеспечения вычислительных систем и сетей, автоматизированных систем обработки информации и управления, обладающих достаточным объемом знаний и уровнем компетенций в сферах практического использования вычислительной техники и информационных технологий, необходимых для решения профессиональных задач.

1.4.2. В области воспитания личности целью ООП ВПО по направлению подготовки 710100- Информатика и вычислительная техника является формирование социально-личностных качеств выпускников: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей культуры и т. д.

1.5. Подготовка выпускников осуществляется на основе следующих принципов:

- направленность на двухуровневую систему образования;
- участие студента в формировании своей образовательной траектории обучения;

- развитие практико-ориентированного обучения на основе компетентностного подхода;
- использование кредитной системы и модульно-рейтинговой оценки достижений студентов в целях обеспечения академической мобильности;
- соответствие системы оценки и контроля достижения компетенций бакалавров условиям их будущей профессиональной деятельности;
- профессиональная и социальная активность выпускника;
- международное сотрудничество по направлению подготовки.

1.6. Нормативный срок освоения ООП по очной форме обучения – 2 года а также в случае сочетания различных форм обучения могут увеличиваться на 6 месяцев относительно указанного нормативного срока на основании решения ученого совета высшего учебного заведения.

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы получения образования, срок обучения устанавливается учебными структурными подразделениями, ответственными за реализацию ООП.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучение продлевается на срок, позволяющий сформировать профессиональные компетенции, по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы получения образования.

1.7. Общая трудоемкость освоения студентом основной образовательной программы по направлению составляет не менее – 120 кредитов, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом основной образовательной программы.

1.8. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем профессиональном образовании с присвоением академической степени «бакалавр» по соответствующему направлению или высшем профессиональном образовании с присвоением квалификации «специалист» по родственной специальности. Перечень направлений и специальностей, выпускники которых могут обучаться по данной магистерской программе, устанавливается УМО.

1.9. Профили ООП ВПО в рамках направления подготовки программы магистров, определяются учебными структурными подразделениями, ответственными за реализацию ООП по соответствующему направлению подготовки. Кафедра готовит по профилю «Компьютерная инженерия» направления 710100-«Информатика и вычислительная техника»

1.10. Дополнительные сведения ООП

1.11. Взаимодействие с представителями производства/организаций. В университете реализуются механизмы сотрудничества с работодателями, имеется отраслевой совет для согласования структурных элементов ООП и принятия решений по совершенствованию программы. Цели и результаты обучения образовательной программы могут быть откорректированы в соответствии с результатами обсуждения выпускающей кафедры с партнерами-предприятиями (анкетирование) в результате которого составляется матрица соответствия трудовых функций.

Внедряются механизмы взаимодействия с индустрией: создаются на факультетах Отраслевые советы по отраслям, ведется соцпрос (анкетирование) работодателей по удовлетворению, привлекаются в оценку качества образовательной программы.

Для оценки качества образования привлекаются заинтересованные стороны, Попечительский совет КГТУ

1.12. Информирование студентов о содержании ООП и организации учебного процесса по кредитной технологии осуществляется посредством сайта и образовательного портала университета.

2. Модель выпускника ООП по направлению подготовки магистров 710100 – Информатика и вычислительная техника

Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП ВПО.
Матрица компетенций.

Выпускник по направлению подготовки 710100- Информатика и вычислительная техника с присвоением квалификации «магистр» в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности, указанными в п.п. 3.4. и 3.8. ГОС ВПО, должен обладать следующими компетенциями:

- а) универсальными:

общенаучными (ОК):

- ОК-1. Способен анализировать и решать стратегические задачи, направленные на развитие ценностей гражданского демократического общества, обеспечение социальной справедливости, решение мировоззренческих, социально и личностно значимых проблем на основе междисциплинарных и инновационных подходов

инструментальными (ИК):

- ИК-1. Способен вести профессиональные дискуссии на уровне профильных и смежных отраслей на одном из иностранных языков

- ИК-2. Способен производить новые знания с использованием информационных технологий и больших данных для применения в инновационной и научной деятельности.

социально-личностными и общекультурными (СЛК):

- СЛК-1. Способен организовать деятельность экспертных/ профессиональных групп/ организаций для достижения целей

б) профессиональными (ПК):

научно-исследовательская деятельность:

- способен к разработке рабочих планов и программ проведения научных исследований и технических разработок, подготовке отдельных заданий для исполнителей;(ПК-1)

- способен анализировать и систематизировать научно-техническую информацию по теме исследования, выбирать методики и средства решения задач;(ПК-2)

- способен моделировать исследуемые объекты, применять средства и методики автоматизации принятия решений;(ПК-3)

- способен организовывать и проводить эксперименты и испытания, анализ их результатов, готовить научно-технические отчеты, обзоры, публикации по результатам выполненных исследований. (ПК-4)

педагогическая деятельность:

- способен разрабатывать программы учебных дисциплин и курсов на основе изучения научной, технической и научно-методической литературы, а также собственных результатов исследований, в том числе учебно-методические материалы, используемые в учебном процессе;(ПК-5)

- способен к постановке и модернизации отдельных лабораторных работ и практикумов

- по дисциплинам направления;(ПК-6)

- способен проводить отдельные виды аудиторных учебных занятий, включая лабораторные и практические, а также обеспечивать научно-исследовательскую работу студентов;(ПК-7)

проектно-конструкторская деятельность:

- способен готовить технические задания на разработку проектных решений;(ПК-8)

- способен разрабатывать проекты автоматизированных систем различного назначения, обосновывать выбор аппаратно-программных средств автоматизации и информатизации предприятий и организаций;(ПК-9)

- способен выполнять проекты по созданию программ, баз данных и комплексов программ автоматизированных информационных систем; (ПК-10)

- способен проводить технико-экономический и функционально-стоимостный анализ эффективности проектируемых систем;(ПК-11)

- способен разрабатывать методические и нормативные документы, техническую

документацию, проекты и программы. (ПК-12)

проектно-технологическая деятельность:

- способен проектировать и применять инструментальные средства реализации программно-аппаратных проектов;(ПК-13)

- способен тестировать программные продукты и базы данных;(ПК-14)организационно-управленческая деятельность:

- способен организовывать работу коллектива исполнителей, приниматьисполнительские решения в условиях спектра мнений, определять порядок выполнения работ;(ПК-15)

- способен готовить заявки на изобретения и промышленные образцы;(ПК-16)

На основе компетенций формируются следующие **результаты обучения** по программе:

1. способность совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;
2. способность к самостоятельному обучению новым методам исследования, к изменению научного и научно-производственного профиля своей профессиональной деятельности;
3. использование на практике умений и навыков в организации исследовательских и проектных работ, в управлении коллективом;
4. умение оформлять отчеты о проведенной научно-исследовательской работе и подготавливать публикации по результатам исследования;
5. способность воспринимать математические, естественнонаучные, социально-экономические и профессиональные знания, умением самостоятельно приобретать, развивать и применять их для решения нестандартных задач, в том числе в новой или незнакомой среде и в междисциплинарном контексте;
6. способность выстраивать логику рассуждений и высказываний,основанных на интерпретации данных, интегрированных из разныхобластей науки и техники, а также выносить суждения на основании неполных данных;
7. владение, по крайней мере, одним из иностранных языков на уровне социального и профессионального общения, способность применять специальную лексику и профессиональную терминологию языка;
8. владение методами и средствами получения, хранения, переработки и трансляции информации посредством современных компьютерныхтехнологий, в том числе в глобальных компьютерных сетях;
9. способность анализировать профессиональную информацию, выделять в ней главное, структурировать, оформлять и представлять в виде аналитических обзоров с обоснованными выводами и рекомендациями;
10. знание методов научных исследований и владение навыками их проведения;
11. знание методов оптимизации и умение применять их при решении задач профессиональной деятельности;
12. владение существующими методами и алгоритмами решения задач распознавания и обработки данных;
13. владение существующими методами и алгоритмами решения задачцифровой обработки сигналов;
14. понимание существующих подходов к верификации моделей программного обеспечения;
15. применение перспективных методов исследования и решения профессиональных задач на основе знания мировых тенденций развития вычислительной техники и информационных технологий.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП:

4.1. Календарный учебный график (приложение 4.1)

4.2. Академический календарь (приложение 4.2)

4.3. Учебные планы:

4.3.1. Базовый учебный план (приложение 4.3.1)

4.3.2. Рабочий учебный план (приложение 4.3.2)

4.3.3. Учебный план СОП (если имеется, приложение 4.3.3)

4.3.4. Индивидуальный учебный план студента (составляется студентом на каждый курс на основе РУП - приложение 4.3.4)

4.4. Каталог модулей дисциплин ООП – приложение 4.4

4.5. Учебно-методические комплексы дисциплин в соответствии с ГОС ВПО приложение- Перечень УМКД (с учетом наличия структурных элементов)

*ОС- оценочные средства

4.6. Программы практик В соответствии с ГОС ВПО Б.2 по направлению подготовки магистров 710100-ИВТ предусмотрены практики. Согласно государственному стандарту и учебному плану подготовки магистранты проходят производственную, педагогическую и научно-исследовательскую практики. Сквозная программа практик магистрантов разработана в соответствии с требованиями Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 710100 – Информатика и вычислительная техника (степень (квалификация) "магистр")

приложение 4.6. Перечень предприятий и баз практик. Документы по организации практики.

4.7. Программа итоговой аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Обучающимся предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей путем ежегодного анкетирования.

Итоговая государственная аттестация включает защиту магистерской выпускной квалификационной работы и Государственный экзамен по направлению.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), а также требования к государственному экзамену определяются высшим учебным заведением.

4.8. Организация научно-исследовательской работы.

Организация научно-исследовательской работы обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы. Научно-исследовательская работа направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями стандарта и целями данной программы. Ведется планирование, маркетинговые исследования в области образовательной программы, науки, техники и технологий соответствующих отраслей промышленности.

В процессе освоения ООП ВПО студент привлекается к исследованиям посредством дисциплины РУП – Учебно-исследовательская работа (или НИРС, проект и т.д.), а также может заниматься научно-исследовательской работой под руководством научного руководителя.

Студенту на протяжении всего периода обучения предоставляется возможность:

- изучать специальную литературу и другую научно-исследовательскую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки в области ИВТ ;

- участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок в области ИВТ;

- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно исследовательской информации по теме (заданию);
 - составлять отчеты (разделы отчета) по научно-исследовательской работе или ее разделу (этапу, заданию);
 - участвовать в ежегодной научно-практической студенческой конференции университета, республиканском или международном уровне.
- Научные достижения, разработки, изобретения используются в учебном процессе – приложение 4.8 .

5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП по направлению (специальности) подготовки.

5.1. Кадровое обеспечение ООП

Реализация ООП подготовки магистров обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Всего преподавателей 11, в том числе, имеющие ученую степень и звание 6 (2 доктора, 4 кандидата наук)

Стаж работы: свыше 20 лет 6 чел.
свыше 10 лет 2 чел.
до 5 лет 3 чел.

Средний возраст ППС: 47,5

Процент оспеенности: 55 %

Повышение квалификации за последние 5 лет - 3 чел

Учебно-вспомогательный состав: всего 4 чел., в том числе с высш. обр. 4 чел.

Доля дисциплин, лекции по которым читаются преподавателями, имеющими ученые степени кандидата или доктора наук, составлять 63% от общего количества дисциплин. Приглашаются представители производства и гостевые лектора с вузов-партнеров и т.д.

Кадровое обеспечение подтверждается *приложением 5.1.* (Данные таблицы ежегодно корректируются, если имеются изменения)

5.2. Учебное и учебно-методическое обеспечение ООП

Обучающиеся обеспечены основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для организации образовательного процесса по всем дисциплинам (модулям) ООП в соответствии с нормативами, установленными ГОС ВПО на ...%. (*приложение 5.2.1. Учебно-методическое обеспечение, приложение 5.2.2. Обеспечение методическими материалами по дисциплинам, разработанные преподавателями*)

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные справочно библиографические и периодические издания. Фонд научной литературы представлен монографиями и периодическими научными изданиями по профилю образовательной программы.

Обучающиеся обеспечены доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам. Имеется база ЭОР для обучения студентов заочного обучения с ДОТ, в том числе аудио и видео лекции, презентации и т.д.)

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, изданными за последние 10 лет, из расчета не менее 0,5 экзemplярности.

Для обучающихся обеспечена возможность использования www- ресурсов, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

5.3. Информационное обеспечение ООП

ООП обеспечивает применение информационных и телекоммуникационные

технологий и технологических средств. Для взаимодействия и создания образовательной среды в форме удаленного обучения применяются ДОТ, публичные и закрытые системы организации видеоконференций. Для выполнения СРС и индивидуальных заданий, синхронно и/или асинхронно используется образовательный портал AVN.

5.4. Материально-техническое обеспечение ООП

ООП обеспечена материально-технической базой, необходимой для проведения всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы студентов, позволяющие формировать профессиональные и исследовательские компетенции.

Лаборатории оснащены оборудованием-*приложение 5.4. (таблицу показать приложением, если перечень имеет большой объем)*

№ п/п	Название лаборатории, аудитории, компьютерный класс	№ ауд.	Площадь ауд.	Кол-во посадочных мест	Оборудование, приборы
1	2	3	4	5	6
1	компьютерный класс	2\624	72 м2	16	ПК
2	компьютерный класс	2\602	79,35 м2	18	ПК
3	Лаборатория «Схемотехника ЭВМ»	2\601	45 м2	10	УЛС, ПЛИС, FPGA
4	Лаборатория «Микропроцессорные системы»	2\619	55 м2	12	УЛС «Микроконтроллеры»

Лаборатории и аудитории соответствуют санитарным и противопожарным правилам и нормам: установлены огнетушители, план эвакуации, паспорта лабораторий инструкции по ТБ и ПБ.

6. Характеристика среды учебного структурного подразделения, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций выпускников.

Для обучения по образовательной программе созданы социокультурная среда КГТУ и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся по программе.

Цель воспитательной деятельности в КГТУ достигается благодаря мероприятиям, реализуемым по следующим направлениям:

- патриотическое, воспитательное;
- осуществление комплекса мер по социальной и академической адаптации студентов в вузе;
- формирование условий для творческой самореализации и активной занятости студентов во внеучебное время;
- всемерное развитие студенческого самоуправления;
- спортивно-оздоровительная работа;
- формирование стремления к здоровому образу жизни и профилактика негативных явлений в молодежной среде;
- проведение мероприятий по противодействию экстремизма и терроризма;
- организация среди студентов соревнований за звание лучшего курса, лучшей группы;

– регулярное и массовое участие студентов в общегородских и областных молодежно-студенческих мероприятиях: День студентов, Весна-Алатоо и др. различные фестивали, форумы, олимпиады, конференции, конкурсы, чемпионаты, универсиады и т.д.

7. Система оценки качества освоения студентами ООП по направлению (специальности) подготовки);

В соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации студентов в КГТУ, Положением о итоговой государственной аттестации в КГТУ, оценка качества освоения студентами ООП включает текущий и рубежный контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

7.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ГОС ВПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП кафедрами создаются фонды оценочных средств для проведения текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию ООП, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и (главным образом) обучения.

7.2 Итоговая государственная аттестация выпускников ООП. Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговые аттестационные испытания предназначены для определения общекультурных и профессиональных компетенций бакалавра/магистра/специалиста, определяющих его подготовленность к решению профессиональных задач, установленных ГОС ВПО, способствующих его устойчивости на рынке труда и продолжению образования в магистратуре/аспирантуре.

Итоговая государственная аттестация включает итоговый государственный экзамен по направлению подготовки и защиту магистерской диссертации.

Цель итогового государственного экзамена – проверка теоретической и практической подготовленности выпускника к осуществлению профессиональной деятельности. Экзамен проводится Государственной аттестационной комиссией в сроки, предусмотренные рабочим учебным планом по направлению подготовки 710100-ИВТ. В процессе государственного экзамена оценивается владение целым рядом профессиональных компетенций, определенных для выпускника.

Выпускная квалификационная работа выполняется в период прохождения практики, выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которым готовится выпускник (учебно-профессиональная, научно-исследовательская, проектная, организационно-технологическая и др.).

При выполнении и защите магистерской диссертации студент должен показать свою готовность и способность, опираясь на сформированные общенаучные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

8. Термины и определения

Академическая репутация - уровень качества предоставляемых образовательных услуг в общественном сознании или профессиональном сообществе.

Академический календарь - календарь проведения учебных и контрольных мероприятий, профессиональных практик, государственной аттестации в течение учебного года, с указанием дней отдыха (каникул и праздников).

Академический советник – преподаватель, выполняющий функции академического наставника, оказывающий содействие в выборе траектории обучения (формирование индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения.

Аккредитация институциональная – процедура признания аккредитационным агентством соответствия уровня качества образовательной организации в целом определенным критериям, стандартам и его статуса.

Аккредитация программная - процедура признания аккредитационным агентством соответствия отдельных программ образовательной организации определенным критериям и стандартам.

Внешние заинтересованные стороны (внешние стейкхолдеры) – государственные органы, органы местного самоуправления, родители студентов, работодатели, партнеры.

Внутренние заинтересованные стороны (внутренние стейкхолдеры) – все лица внутри вуза, включая студентов, преподавателей и сотрудников.

Выравнивающие курсы - дисциплины, осваиваемые студентами-магистрантами, не имеющими базового образования по соответствующему направлению (специальности), в течение первого года обучения для приобретения базовых профессиональных знаний и компетенций, требуемых для освоения основной образовательной программы подготовки магистров по направлению.

Дистанционные образовательные технологии – технологии обучения, осуществляемые с применением информационных и телекоммуникационных средств при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования - представляет собой совокупность норм, правил и требований, обязательных при реализации основной образовательной программы по направлению подготовки /специальности.

Документированная система менеджмента качества образования – система, позволяющая документировать планы, процессы, действия и результаты, относящиеся к реализации политики обеспечения качества образования образовательной организации.

Индивидуальная образовательная траектория студента – сформированный процесс обучения на основании индивидуального учебного плана, включающий перечень последовательного изучения учебных курсов/дисциплин (в том числе альтернативные курсы учебного плана в другом вузе).

Индивидуальный учебный план студента – сформированный учебный план по результатам регистрации студента на дисциплины/учебные курсы, определяемые в кредитах и взятых на учебный год или семестр.

Инструментальные компетенции - включают когнитивные способности, способность понимать и использовать идеи и соображения; методологические способности, способность понимать и управлять окружающей средой, организовывать время, выстраивать стратегии

обучения, принятия решений и разрешения проблем; технологические умения, умения, связанные с использованием техники, компьютерные навыки и способности информационного управления, лингвистические умения, коммуникативные компетенции.

Каталог модулей – совокупность модулей учебных курсов/ дисциплин составляющих структуру образовательной программы, представляющие собой краткую

информацию/описание в отдельности по каждому учебному курсу/дисциплины.

Качество высшего образования – многомерная характеристика высшего образования, охватывающая соответствие результатов образования, процессов подготовки и институциональных систем актуальным целям и потребностям общества, государства и личности.

Компетенция – динамическая комбинация характеристик (относящихся к знанию и его применению, умениям, навыкам, способностям, ценностям и личностным качествам), необходимой выпускнику вуза для эффективной профессиональной деятельности, социальной активности и личностного развития, которые он обязан освоить и продемонстрировать.

Кредит (зачетная единица) – условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы/дисциплины.

Магистр – уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в аспирантуру и/или в базовую докторантуру (PhD/ по профилю) и осуществления профессиональной деятельности.

Миссия образовательной организации – совокупность ключевых стратегических целей, вытекающих из объективной оценки собственного потенциала.

Модуль – часть учебной дисциплины (или учебная дисциплина), имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания.

Направление подготовки – совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим профессиональным образованием (специалистов, бакалавров, магистров) различных профилей и программ, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки.

Образовательные цели – цели, которых должна достичь образовательная организация для того, чтобы сформировать у своих выпускников универсальные и профессиональные компетенции, достаточные для успешной деятельности по соответствующему направлению/специальности.

Общенаучные компетенции - представляют собой характеристики, являющиеся общими для всех (или большинства) видов профессиональной деятельности: способность к обучению, анализу и синтезу и т.д.

Основная образовательная программа – совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты обучения, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки/специальности.

Оценивание - интерпретация данных и доказательств, собранных в процессе анализа. Оценка определяет степень достижения образовательных целей программы, результатов обучения студентов и приводит к решениям и действиям относительно усовершенствования программы.

Политика обеспечения качества образования – совокупность утвержденных ученым советом образовательной организации документов и планируемых периодических процедур (действий), реализация которых ведет к повышению качества образования.

Признание квалификации – это, с одной стороны, официальное подтверждение полномочными органами значимости иностранной образовательной квалификации, с другой стороны, позиционирование обладателя иностранной квалификации в системе образования или трудоустройства принимающей стороны в целях доступа ее обладателя к образовательной и/или профессиональной деятельности.

Приложение к диплому (Diploma Supplement) – общеевропейское стандартизированное дополнение к официальному документу о высшем образовании, которое служит для описания характера, уровня, контекста, содержания и статуса обучения, пройденного и успешно завершенного обладателем образовательной квалификации.

Профессиональный стандарт - основополагающий документ, определяющий в

рамках конкретного вида профессиональной деятельности требования к ее содержанию и качеству и описывающий качественный уровень квалификации сотрудника, которому тот обязан

соответствовать, чтобы по праву занимать свое место в штате любой организации, вне зависимости от рода ее деятельности.

Профиль – направленность основной образовательной программы на конкретный вид и/или объект профессиональной деятельности

Процедура самооценки – процесс внутренней оценки, проводимой вузом на основе стандартов и критериев специализированной аккредитации, по результатам которого составляется отчет по самооценке.

Результаты обучения – совокупность компетенций определенного уровня, выражающих, что именно студент будет знать, понимать или будет способен делать/демонстрировать по завершении процесса обучения/дисциплины..

Совместная образовательная программа – дополнительная образовательная услуга, предоставляемая студентам посредством совместной образовательной деятельности вузов партнеров на договорной основе, с выдачей двух дипломов.

Сокращенная (ускоренная) образовательная программа – программа высшего профессионального образования, реализуемая в более короткие сроки по сравнению с нормативным сроком на основе имеющихся знаний, умений, навыков (компетенций) обучающегося, полученных на предшествующем этапе обучения.

Социально-личностные и общекультурные компетенции - индивидуальные способности, связанные с умением выражать чувства и отношения, критическим осмыслением и способностью к самокритике, а также социальные навыки, связанные с процессами социального взаимодействия и сотрудничества, умением работать в группах, принимать социальные и этические обязательства.

Специалист – профессиональная квалификация высшего профессионального образования по соответствующей специальности, присуждаемая по завершении 5-летнего срока обучения, дающая право для поступления в аспирантуру и/или в базовую докторантуру (PhD/ по профилю) и осуществления профессиональной деятельности.

Транскрипт - документ, установленной формы, содержащий перечень пройденных дисциплин за соответствующий период обучения с указанием кредитов и оценок. **Цикл дисциплин** – часть образовательной программы или совокупность учебных дисциплин, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания.