

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. И. РАЗЗАКОВА

НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ
на 2024 год

02-16

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Кыргызского
государственного технического
университета им. И.Раззакова



М. К. Чыныбаев

2024 г.

Индексы дел	Наименование структурных подразделений и дел	Сроки хранения и статьи по Перечню	Примечание
01-РЕКТОРАТ			
01-1	Протоколы заседаний Попечительского совета; документы (справки, решения, информации и др.) к ним	Пост. ст.7 а	
01-2	Протоколы заседаний Ученого совета; документы (справки, информации, решения и др.) к ним	Пост. ст.7 а	
01-3	Протоколы заседаний Ректорского совета; документы (справки, информации, решения и др.) к ним	Пост. ст.7 г	
01-4	Протоколы заседаний комиссий по награждению; документы (справки, информации, решения и др.) к ним	Пост. ¹ ст.7 в	¹ На госхранение не передаются
01-5	Документы (протоколы собраний трудового коллектива, протоколы заседаний счетной комиссии, бюллетени тайного голосования) по выборам ректора	Пост. ¹ ст.21	¹ На госхранение не передаются
01-6	Стратегия развития вуза	ДМН ст.125	
01-7	Списки членов Ученого совета, изменения и уточнения списков	Пост. ¹ ст.23	¹ На госхранение не передаются

	о соблюдении норм законодательства, конфликтах, спорах, иных вопросах правового характера	5л. ¹ ЭПМК ст.70	уголовных дел и судебных разбирательств - пост.
06-4	Копии документов (исковых заявлений, доверенностей, актов, справок, докладных записок, ходатайств, протоколов, определений, постановлений), представляемых в правоохранительные, судебные органы	5л. ¹ ст.72	¹ После вынесения решения
06-5	Документы (постановления, определения, решения, переписка и др.) об исполнении приговоров судебных и правоохранительных органов	3г. ст.76	
06-6	Выписка из номенклатуры дел	ДЗН ст.92	

ДИРЕКТОРАТЫ:

- 07 - КГМИ
- 08 - ИИТ
- 09 - ИТР
- 10 - ТИ
- 11 - ЭИ
- 12 - КИСИ
- 13 - ИАД
- 14 - ИЭТ
- 15 - КГТИ
- 16 - ВШЭБ
- 21 - МВШЛ
- 37* - Политехнический колледж
- 38 - СПО (Колледж)
- 39 - ГТК
- 41 - БТК
- 42*- филиал в г. Кызыл-Кыя
- 43*- филиал в г. Токмок
- 44 - филиал в г. Кара-Балга
- 45 - филиал в г. Кара-Куль

07-1	Распорядительные акты и нормативно-правовые документы (копии)	ДМН ¹ ст. 2	¹ Относящиеся к деятельности – пост.
07-2	Инструкции, регламенты, правила, положения, методические указания, стандарты, рекомендации (копии)	ДЗН ст.5а	
07-3	Протоколы заседаний института; документы (доклады, постановления, разработки и др.) к ним	Пост ¹ . ст.440	¹ На госхранение не передаются

07-4	Протоколы заседаний учебно-методических комиссий	Пост ¹ . ст.441	¹ На госхранение не передаются
07-5	Учебные планы	Пост ¹ . ст.474а	¹ На госхранение не передаются
07-6	Календарные планы по воспитательной и внеучебной работе	5л. ст.484	
07-7	Сводные зачетные экзаменационные ведомости	25л. ст.508	
07-8	Зачетные и экзаменационные ведомости	5л. ст.509	
07-9	Отчеты по выполнению учебных планов	Пост ¹ . ст.510а	¹ На госхранение не передаются
07-10	Отчеты по учебно-воспитательной работе	Пост ¹ . ст.513	¹ На госхранение не передаются
07-11	Заявления студентов директору, объяснительные записки, медицинские справки и справки с места работы и др.	1г. ст.530	
07-12	Планы приема студентов и выпуска специалистов	Пост ¹ . ст.139	¹ На госхранение не передаются
07-13	Графики проведения модулей, сессий	5л. ст.532	
07-14	Графики проведения заседаний комиссий по защите дипломных проектов и работ	5л. ст.533	
07-15	Расписания учебных занятий, зачетно-экзаменационных сессий, передачи академических задолженностей и др.	1г. ст.538	
07-16	Списки студентов, магистрантов по академическим группам	5л. ст.428а, б	
07-17	Профорентация и трудоустройство выпускников	ДМН ст.426	
07-18	Журналы, базы данных выдачи зачетных книжек и студенческих билетов	5л. ст.434	
07-19	Журналы, базы данных учета регистрационных номеров дипломов	Пост ¹ . ст.547	¹ На госхранение не передаются
07-20	Выписка из номенклатуры дел	ДЗН ст.92	
КАФЕДРЫ			
07-1/1	Распорядительные акты и нормативно-правовые документы (копии)	ДМН ¹ ст. 2	¹ Относящиеся к деятельности – пост.
07-1/2	Инструкции, регламенты, правила, положения, методиче-	ДЗН ст.5а	

	ские указания, стандарты, рекомендации (копии)		
07-1/3	Годовые планы учебно-методической и научно-исследовательской работы	Пост ¹ . ст.479	¹ На госхранение не передаются
07-1/4	Годовые планы работы учебно-воспитательной работы	5л. ст.480	
07-1/5	Индивидуальные планы и отчеты преподавателей	5л. ст.485	
07-1/6	Планы повышения квалификации профессорско-преподавательского состава	Пост ¹ . ст.392	¹ На госхранение не передаются
07-1/7	Штатный формуляр кафедры	Пост ¹ . ст.473	¹ На госхранение не передается
07-1/8	Рабочие учебные планы	5л. ст.475	
07-1/9	Рабочие программы по дисциплинам	5л. ст.488	
07-1/10	Расчет часов педагогической нагрузки	5л. ст.526	
07-1/11	Отчеты по учебно-воспитательной работе	Пост ¹ . ст.513	¹ На госхранение не передаются
07-1/12	Отчеты о научно-исследовательской работе кафедры	Пост ¹ . ст.516	¹ На госхранение не передаются
07-1/13	Отчеты руководителей о прохождении производственной практики студентов	5л. ст.520	
07-1/14	Документы (заявки, планы, программы, списки, графики, переписка) по производственной практике	1г. ст.468	
07-1/15	Протоколы заседаний кафедры	5л. ст.7 е	
07-1/16	Протоколы заседаний по защите дипломных проектов и работ	60л. ст.443	Закон о НАФ
07-1/17	Протоколы заседаний Государственных аттестационных комиссий	60л. ст.444	Закон о НАФ
07-1/18	Акты готовности к новому учебному году	3г. ст.525	
07-1/19	Графики взаимопосещений "открытых лекций"	3г. ст.537	
07-1/20	Тематика дипломных работ/выпускных квалификационных работ	5л. ст.489	
07-1/21	Тематика курсовых работ/проектов	1г. ст.490	

07-1/22	Программы студенческой олимпиады	1г. ст.491	
07-1/23	Экзаменационные письменные работы	1г. ст.500	
07-1/24	Курсовые работы и проекты студентов	1г. ст.500	Работы, отмеченные на конкурсах – пост. Работы выполненные на творческих факультетах худ. вузов – 15 л. ЭПМК
07-1/25	Дипломные работы и проекты студентов (Выпускные квалификационные работы) Отзывы на них	5л. ст.507	Работы, отмеченные на конкурсах – пост. Отзывы известных лиц – пост.
07-1/26	Журналы учета инструктажа по технике безопасности и охране труда	5л. ст.366в	
07-1/27	Выписка из номенклатуры дел	ДЗН ст.92	
17-ОТДЕЛ МЕЖДУНАРОДНЫХ СВЯЗЕЙ			
17-1	Переписка с международными организациями и экспертами о сотрудничестве	Пост. ст.233	
17-2	Межправительственные и межведомственные соглашения с зарубежными странами в образовательной сфере	Пост. ст.235а	
17-3	Документы (двухсторонние, многосторонние) о сотрудничестве с зарубежными вузами	Пост. ст.236	
17-4	Документы (протоколы, меморандумы, постановления, решения, резолюции, декларации, рекомендации) международных организаций, участником которых является вуз	Пост. ¹ ст.237	¹ На госхранение не передаются
17-5	Документы (протоколы, отчеты) о проведении встреч с представителями международных и иностранных организаций	10л. ЭПМК ст.240	
17-6	Документы (программы, планы проведения встреч, графики, заявки, приглашения, переписка) об организации приема и пребывания представителей иностранных и кыргызских представителей	5л. ЭПМК ст.243	