

ТИПОВОЙ ДОГОВОР № _____
на проведение производственной практики студентов высших учебных заведений на
предприятиях, в учреждениях, организациях

Мы, нижеподписавшиеся, с одной стороны Кыргызский технический университет им. И. Раззакова, именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора д.ф.-м.н., проф. Джаманбаева Мураталы Джузумалиевича, действующего на основании Устава университета, и с другой стороны Кыргызмиф в лице генерального директора Непомнящего В.Г. действующего на основании Устава

в соответствии с Положением о производственной практике студентов высших учебных заведений заключили между собой договор о нижеследующем:

1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:

Предоставить университету в соответствии с календарным планом места для проведения практик студентов.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК

Специальность	Наименование практики	Курс	Количество студентов	Сроки практики	Примечание
Электро-механика	Производственная для бакалавров	3	15	5 недель	Сроки в соответствии с учебным планом
	Предквалификационная для бакалавров	4, 5	15	5 недель	
	Производственная для магистрантов	1	5	6 недель	
	Научно-исследовательская для магистрантов	2	5	6 недель	

Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводной и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы.

Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

Создать необходимые условия для выполнения студентами программы производственной практики. Не допускать использование студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики, не имеющих отношения к специальности студентов.

Назначить квалифицированных специалистов для руководства производственной практикой в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях, и т.д. предприятия, учреждения, организации.

Совместно с руководителями практики от университета организовать для студентов практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам, согласованным с университетом.

Предоставить студентам-практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, чертежными принадлежностями, технической и другой документации в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного усвоения студентами программы производственной практики и выполнения ими индивидуальных занятий.

В соответствии с графиком проведения практики, согласованным с университетом, осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия, учреждения, организации сообщать в соответствующие высшие учебные заведения.

По окончании производственной практики дать характеристику работе каждого студента-практиканта и оценить составленный им отчет по производственной практике.

2. Университет обязуется:

2.1. За месяц до начала практики известить предприятие, учреждение, организацию о сроках предстоящей практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации список студентов, направленных на практику не позднее, чем за неделю до начала практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.

2.4. Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных профессоров, доцентов и преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, организации лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда, а также своевременной и правильной выдаче спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период прохождения практики.

3. Ответственность сторон за невыполнение договора:

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с Основами законодательства о труде Кыргызской Республики, Положением о производственной практике студентов высших учебных заведений Кыргызской Республики и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания университетом, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией с другой стороны.

Срок действия договора по « » 201 г.

Юридические адреса сторон:

720044 г. Бишкек пр. Ч.Айтматова, 66

т. ректора 54-51-25

гл. бухгалтер т. 48-48-64, факс 54-51-62

e-mail: ktupoi@totel.kg Website: http:kturas. totel.kg

Октябрьский Рок К № 7754172080100001

МФО 330107775 код КТУ 203802418

ИНН0040037118

ОАО "Кыргызлифт"
г. Бишкек, тел: 518699
ул. Кок-Мад, дом 23
ОДПО: 03402490 КОД ПНН: 008
Р/сч: 10918201038 02 63
Банк ОАО "Империябанк"
УИД 00101194340020
БИК 109018

Подписи сторон:



от КТУ им. И. Раззакова

М.Д. Джаманбаев

2018 г.

Зав. кафедрой
[Signature]

от

Кыргызлифт
[Signature]
«13» марта 2018 г.
"Кыргызлифт"
ИНН 00101197310020