

« БЕКИТЕМИН »

И.Раззаков атындагы КМТУ нин алдындагы
Балыкчы колледжинин директору



Г.С.Бейшеева

09 2022

**И.Раззаков атындагы КМТУ нин алдындагы
Балыкчы колледжинин
2022-2023-окуу жылына карата**

ЖЫЛДЫК ИШ ПЛАНЫ

Колледжин педагогикалык кеңешинде каралды

Протокол № 1
2022 -жылдын " 01 " 09 2022

1 КОЛЛЕЖДИН МАКСАТТАРЫ ЖАНА МИЛДЕТТЕРИ

1.1 МАКСАТЫ: Региондун жана өлкөнүн экономикасын өнүктүрүү үчүн заманбап рыноктук шарттарда өз алдынча стратегияны иштеп чыгууга жана өзгөртүүгө жөндөмдүү, өз мүмкүнчүлүктөрүн өзүн-өзү ишке ашырууга жөндөмдүү, социалдык жактан мобилдүү, оңой ыңгайлаша алган кесипкөй компетенттүү адистерди даярдоо .

1.2 МАКСАТТАР:

1. ОКББ (СПО)нин окуу процессине киришүү (жаңы муундун мамлекеттик билим берүү стандарттары).
2. Материалдык-техникалык базаны стандартка ылайык модернизациялоо.
3. Мамлекеттик билим берүү стандартынын жана иш берүүчүлөрдүн талаптарына ылайык түзүлгөн жалпы билим берүүчү окуу дисциплиналарынын, кесиптик циклдин дисциплиналарынын, окуу жана өндүрүштүк практикалардын программаларын иштеп чыгуу, оңдоо .
4. Интерактивдүү технологияларды колдонуу менен профессионалдык циклдик дисциплиналарды изилдөөгө көп деңгээлдүү мамиленин негизинде кесипкөй компетенттүү адистин моделин түзүү .
5. Рефлексивдүү көндүмдөрдү жана билимдерди, кесиптик компетенцияларды өнүктүрүүгө багытталган усулдарды окуу процессине киргизүү.
6. Кесиптик жана жалпы компетенцияларды баалоого жаңы ыкмаларды иштеп чыгуу.
7. Кошумча билим берүүнүн иш багыттарын жана акы төлөнүүчү кызматтарды көрсөтүүнүн көлөмүн кеңейтүү.

2. ПЕДАГОГИКАЛЫК КЕҢЕШТИН ОТУРУМУНУН ПЛАНЫ

Иштин мазмуну	Мооноту	Жооптуу аткаруучулар
<p style="text-align: center;">Биринчи отурум</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. МББС (ГОС) ылайык 2022-2023- окуу жылына педагогикалык жамааттын милдеттери жөнүндө 2. Карап чыгуу жана бекитүү: <ul style="list-style-type: none"> - колледждин 2022-2023 - окуу жылына карата мугалимдер кеңешинин жыйналыштарынын планы - стратегиялык өнүгүү планы - директордун окуу жана тарбия иштери боюнча орун басарынын иш планы; (ОК, Библиотекардын пландары) - ОМК нин иш планы; - окуу процессинин графиги; - жумушчу окуу пландары, ОМК, силлабустар, КТП; - мугалимдердин жеке пландары; - студенттердин жеке окуу планы; 3. Педагогикалык кызматкерлер жана башка кызматкерлер менен эмгек келишимдерин түзүү 4. Профессордук курамдын окуу жүктөмүн кароо жана бекитүү 5. Штаттык бирдикти кароо жана бекитүү 6. Ар кандай маселелер 	<p>Сентябрь</p>	<p>Директор, директордун окуу жана тарбия иштери боюнча орун басары, ОМК (Окуу методикалык кеңеши) төрайымы, Бухгалтер</p>
<p style="text-align: center;">Экинчи отурум</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кабыл алуу комиссиясынын ишинин натыйжалары 2. 2021-2022-окуу жылында колледждин окуу-тарбия иштеринин жыйынтыгын талдоо жана жаңы окуу жылында колледжди өнүктүрүүнүн артыкчылыктуу багыттары. 	<p>Октябрь</p>	<p>Директор, директордун окуу жана тарбия иштери боюнча орун басары, ОМК нын төрайымы Кабыл алуу комиссиясынын жооптуу секретары</p>

<ol style="list-style-type: none"> 3. Аккредитациядан өтүүгө даярдык, Өзүн-өзү баалоо боюнча комиссиянын курамын түзүү 4. Мониторинг жүргүзүү үчүн жооптуу адамды дайындоо, байкоочу комиссияны түзүү 5. Иш берүүчүлөр менен жолугушууларды уюштуруу 6. Ар кандай маселелер 		
<p>Үчүнчү отурум</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 01.09. 2022-ж Педагогикалык кеңештин чечимдеринин аткарылышын талкуулоо 2. 2022-2023-окуу жылынын биринчи жарым жылдыгынын жыйынтыгы жана экинчи жарым жылдыктын милдеттери 3. Ишканалар менен байланыш, келишимдерди түзүү, практикалардын программаларын жана жобону бекитүү 4. «Мугалим студенттердин көзү менен» аттуу педагогикалык жамаат боюнча сурамжылоосунун жыйынтыгы тууралуу маалымат 5. Педагогикалык кадрлардын квалификациясын жогорулатуу боюнча иш планды бекитүү жана аткаруу 6. Ар кандай маселелер 	<p>Январь</p>	<p>Директор, Директордун окуу жана тарбия иштери боюнча орун басары, ОМКнын төрайымы, практика башчылары</p>

<p>Төртүнчү отурум</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Кураторлордун ишинин отчету 2. Жалпы ата-энелер чогулушун өткөрүү жөнүндө маалымат 3. Мугалимдердин өз ара сабакка катышуусунун жыйынтыгын талдоо 4. Практиканын жыйынтыгы боюнча студенттердин өндүрүштүк ишинин натыйжаларын талдоо 5. Педагогикалык кадрлардын квалификациясын жогорулатуу боюнча иштердин жыйынтыгы 6. 2023-2024-жылдарга колледжде кабыл алуу планын жана эрежелерин бекитүү жана кабыл алуу комиссиясынын составы. 7. Керектөөчүлөрдү окутууга тартуу үчүн жарнамалык компанияларды өткөрүү 8. Мамлекеттик экзамендерге жана дипломдук иштерди коргоого даярдануу 9. Ар кандай маселелер 	<p>Апрель</p>	<p>Директордун окуу жана тарбия иштери боюнча орун басары, ОМКнын төрайымы Кураторлор Практика башчылары Кабыл алуу комиссиясынын жооптуу катчысы</p>
<p>Бешинчи отурум</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Колледждин бүтүрүүчүлөрүн мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациядан өткөрүү жана аларды ишке орноштурууну талдоо 2. Окуу планынын КББП (ОПОП) боюнча иш берүүчүлөрдүн сунуштарын кароо, талкуулоо жана оңдоо 3. Окуу жана тарбия иштери боюнча директордун орун басарынын ишинин отчету 4. Колледждин 2022-2023-окуу 	<p>Июнь</p>	<p>Директор, директордун окуу жана тарбия иштери боюнча орун басары, ОМКнын төрайымы Бухгалтер</p>

<p>жылынын жыйынтыгы</p> <p>5. Коллективдин 2023-2024 окуу жылына карата иш планын кароо</p> <p>6. Колледждин финансылык ишмердүүлүгүн талдоо</p> <p>7. Ар кандай маселелер</p>		

3. И.Раззаков атындагы КГТУ нин атындагы Балыкчын колледжинин

2022-2023- ОКУУ ЖЫЛЫНДА “ ӨНҮКТҮРҮҮ ПРОГРАММАСЫНЫН ИШ-ЧАРАСЫ”
Программалык иш-чаралар

№	Иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу
1	2	3	4
1.	Жетекчилердин, кызматкерлердин, мугалимдердин кызматтык нускамаларынын мазмунун кайра карап чыгуу	Сентябрь	Директор, программанын менеджери
2.	Комплекстүү өзүн - өзү баалоо үчүн колледждин укуктук базасын даярдоо	сентябрь Октябрь	Директор, программанын менеджери
3.	Билим берүү мекемесинин штаттык санын түзүү жана бекитүү	Август, апрель	Директор, программанын менеджери
4.	Балыкчы шаарынын билим берүү уюмдары менен өз ара аракеттенүү системасын өнүктүрүү	Бир жылдын ичинде	Директор

«Билим берүү процессин окуу-методикалык камсыздоону модернизациялоо»

Программалык иш-чаралар

№	Иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу
1	2	3	4
1.	Мамлекеттик билим берүү стандартынын талаптарына ылайык окуу планын жана усулдук документациясын талдоо жана оңдоо	сентябрь Октябрь	Директор, программанын менеджери
2.	Адистиктер жана кесиптер боюнча контролдук-баалоо каражаттарынын системалаштырылган электрондук фондусун түзүү.	ноябрь-февраль	Директор, программа менеджери ОМК төрайымы
3.	Колледждин окутуучуларын окуу-методикалык документациянын окуу-методикалык материалдарын түзүү жана техникалык долбоорлоо боюнча окутуу.	Бир жылдын ичинде	ОМК төрайымы
4.	Үзгүлтүксүз кесиптик билим берүүнүн алкагында тиешелүү окуу пландарын иштеп чыгуу	Бир жылдын ичинде	Директор, программанын менеджери
5.	Билим берүү программаларын ишке ашыруу үчүн уюмдар менен өз ара аракеттенүүнүн ар кандай тармактык формаларын иштеп чыгуу жана ишке ашыруу	Бир жылдын ичинде	директор

«Билим берүү процессинин сапатына кардарлардын канааттануусун жогорулатуу»

Программалык иш-чаралар

№	Иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу
1	2	3	4
1.	Окуучулардын, ата-энелердин көрсөтүлгөн кызматтардын сапатына канааттануусун көзөмөлдөө	ноябрь-январь	кабыл алуу секретары,
2.	«Колледждеги окуу процессинин сапатына керектөөчүлөрдүн канааттануусун талдоо» деген темада педагогикалык кеңешме өткөрүү.	Март	ОМК төрайымы программалардын жетечилери
3.	Учурдагы ченемдик укуктук документтерге ылайык студенттерди кабыл алуунун жылдык эрежелерин иштеп чыгуу	Январь март	Директор, кабыл алуу боюнча секретарь
	Рыноктун талаптарына ылайык талапкерлерди кесипкөй тандоо системасын иштеп чыгуу жана киргизүү.	Бир жылдын ичинде	Жооптуу катчы, программа менеджери
4.	Билим берүү уюмунун веб-сайтында маалыматты жайгаштыруу: www . bk kgusta . kg	Бир жылдын ичинде	Программист

**«Социалдык өнөктөштүктү өнүктүрүү»
Программалык иш-чаралар**

№	Иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу
1	2	3	4
1.	Практикалык базаларды камсыз кылуу боюнча узак мөөнөттүү келишимдерди түзүү	Апрель 2023	Практика жетекчилери
2.	Иш берүүчүлөр менен маалыматтык жолугушууларды уюштуруу	Бир жылдын ичинде	Практика жетекчилери
3.	Аймактык кесиптик мекемелер менен кызматташуу	Бир жылдын ичинде	Директор

"Колледжде билим берүү мейкиндигин өнүктүрүү программасы"

Программалык иш-чаралар

№	Иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу
1	2	3	4
1.	Студенттердин социалдашуу процессин психологиялык-педагогикалык жактан камсыз кылуу		
1.1	Мугалимдер үчүн төмөнкү темалар боюнча семинарларды, тренингдерди, семинарларды өткөрүү: - «Студенттердин өзүн-өзү таанууга жана позитивдүү өзүн-өзү тастыктоого болгон муктаждыктарын актуалдаштыруу»; - «Азыркы дүйнөдө позициялоонун өзгөрмөлүүлүгү. Моралдык аң-сезимдүү тандоо»	Бир жылдын ичинде	психология мугалимдери,

1.2	Команданы түзүүгө, активди, лидерлерди аныктоого багытталган жаңы топтомдогу топтордо уюштуруучулук жана психологиялык тренингдер.	Сентябрь	Окуу жана тарбия иштери боюнча директордун орун басары
1.3	Маданий-адептик өнүктүрүү боюнча иш-чаралар (1-2 курс)	Октябрь	Программа менеджери
1.4	Студенттердин өз алдынча башкаруу системасын өркүндөтүү. Окуучулардын өз алдынча иштерин уюштуруунун жаңы жолдорун аныктоо	Бир жылдын ичинде	Программа менеджери, уюштуруучусу
1.5	Кылмыштуулуктун алдын алуу иштерин уюштуруу	Бир жылдын ичинде	Окуу жана тарбия иштери боюнча директордун орун басары
2. Компетенттүү адисти тарбиялоо, кесипкөйлүктү ажырагыс сапат катары калыптандыруу			
2.3	«Ийгиликтин технологиясы» кызыктуу жолугушуулар клубунун ишин уюштуруу	Бир жылдын ичинде	Директор, программанын менеджери
2.4	“Жумуш табуунун эффективдүү жолдору” тренингдерин өткөрүү	Февраль март	Директор, программанын менеджери
2.6	Ачык эшиктер күндөрүн уюштуруу жана өткөрүү	Апрель	Директор, программанын менеджери
3. Патриотизмди, жарандык компетенттүүлүктү, жоопкерчиликти, сабырдуулукту калыптандыруу			
3.1	Шаардын, областтын, өлкөнүн символдоруна арналган тематикалык класстык сааттарды өткөрүү	Бир жылдын ичинде	Кураторлор, изилдөө тобунун активдери
3.2	Тематикалык класстык сааттар «Тарых биз менен сүйлөшөт»	Бир жылдын ичинде	тарых мугалимдери,
4. Тарбиялык жана спорттук жана эс алуу иштерин уюштуруу			
4.1	Студенттер үчүн психологиялык кеңеш берүү кызматын уюштуруу	Бир жылдын ичинде	Психология мугалими
4.2	Тамеки чегүү, (алкоголдук ичимдиктерди ичүү, баңги заттары, интернет-оюндарга көз карандылык) алдын алуу максатында колледждин сайтында маалыматтык материалдарды жайгаштыруу	Бир жылдын ичинде	Кураторлор, психология мугалими
4.3	Студенттер арасында социалдык роликтердин сынагын уюштуруу жана өткөрүү	Декабрь	Программа менеджери, Кураторлор
4. Окуу процессинин субъекттерин медициналык-социалдык жактан коргоо			
4.1	Травмалардын алдын алуу үчүн шарттарды камсыз кылуу: - ички тартиптин сакталышын көзөмөлдөө; - тренингдерди уюштуруу ж.б.	бардык мезгил	БЖД мугалими
4.2	Педагогикалык кадрларды медициналык кароодон өткөрүү		

4. ОКУУ ЖАНА ТАРБИЯЛЫК ИШТЕР

№	Иш-чаралар	Мөөнөтү	Жооптуу аткаруучу
1.	Окуу жылынын башталышына арналган салтанаттуу линия	01/09/2022	Тарбиялык уюштуруучу
2	Текшерүү жана бекитүү:	01/09/2022 чейин	директордун орун басары, ОМК нин төрайымы
	- дисциплиналардын иш программалары;		
	- кабинеттердин жана лабораториялардын иш пландары;	01/09/2022	Кабинеттер үчүн жооптуулар
	- топ кураторлорунун иш пландары;	01/09/2022	кураторлор
3	- мугалимдердин методикалык иштеринин пландары	01/09/2022	директордун орун басары ОМК нин төрайымы
	Окуу расписаниелерин түзүү:		
	- окуу сабактары;	01.09.2022-жылга чейин	директордун орун басары
4	- факультативдер, ийримдер, секциялар;	01.10.2022 чейин	Дене тарбия мугалими
	Буйруктарды чыгаруу:		
	- 2022-2023-окуу жылына окуу процессин уюштуруу жөнүндө;	01.09.2022-жылга чейин	директордун орун басары
	- 2022-2023-окуу жылына окуу жүктөмүн белгилөө жөнүндө;	01.09.2022-жылга чейин	директордун орун басары
	- факультативдик сабактарды, секцияларды уюштуруу боюнча;	Сентябрь 2022	директордун орун басары
	- МЖА (ГИА) түзүү жөнүндө	декабрь 2022	
	- аттестациялык комиссияны түзүү жөнүндө;	аттестация аралык жобого ылайык, календардык окуу графиги	
	- студенттерди экзамендик сессияга киргизүү жөнүндө;		
- мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестацияга студенттерди кабыл алуу жөнүндө;	МЖА алдында		
- 2023-2024-окуу жылына карата мугалимдердин пландык жүктөмдөрү жөнүндө	июнь 2023		
5	Мугалимдер үчүн тарифтерди түзүү.	01.09.2022-жылга чейин	директордун орун басары

			бухгалтер
7	2023-2024-окуу жылына окуунун календардык графигин түзүү.	Май 2023	директордун орун басары ОМК нин төрайымы
8.	Колледждин 2023-2024-окуу жылына иштөө тартибин бекитүү	июнь 2023	директордун орун басары
9	Колледждин 2022-2023-окуу жылында аткарган иштери боюнча жылдык отчетун түзүү.		
он	2023-2024-окуу жылына колледждин иш планы жыл.	июнь 2023	директордун орун басары
12	Статистикалык отчеттордун формаларын толтуруу.	Кыргыз Республикасын билим берүү жана илим Мин тарабынан белгиленген мөөнөттөрдө	директордун орун басары бухгалтер
13	Жергиликтүү актыларды, Регламенттерди иштеп чыгуу Колдонуудагы бардык жергиликтүү актыларды оңдоо жана тегиздөө	бир жылдын ичинде	директордун орун басары
14	МББС (ГОС) үчүн билим берүү программаларын иштеп чыгуу:	жылдын ичинде	директордун орун басары ОМК нин төрайымы
	- жумушчу окуу программалары, силлабустар		
	- кесиптик модулдук программалар		
	- практиканын программалары		
	- МЖА (ГИА) программалары		
- мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестация жөнүндө жобо			

1.6. ДИРЕКТОРДУН ОКУУ ЖАНА ТАРБИЯ ИШТЕРИ БОЮНЧА ОРУН БАСАРЫНЫН ЖАНА ОМК (УМС)нун төрайымынын ишинин максаттары жана милдеттери

МИЛДЕТТЕР: Заманбап педагогикалык жана маалыматтык технологияларды интеграциялоо аркылуу билим берүү процессинин субъекттеринин жалпы жана кесиптик компетенцияларын калыптандыруу.

МИЛДЕТТЕР:

1. ОКББ (СПО)нын Мамлекеттик билим берүү стандарттарын ишке ашыруу контекстинде колледждердин окутуучуларынын инновациялык активдүүлүгүн стимулдаштыруу.
2. Орто кесиптик билим берүүнүн артыкчылыктануу багыттары боюнча мугалимдердин жана студенттердин илимий-изилдөө иштерин уюштуруу.
3. Колледждин профессордук-окутуучулар курамынын кесиптик компетенттүүлүгүнүн деңгээлин жогорулатуу.
4. Окуу процессине интерактивдүү технологияларды киргизүү.
5. ОКББ (СПО)нын Мамлекеттик билим берүү стандартын ишке ашырууга комплекстүү окуу-методикалык колдоо көрсөтүү.

АТКАРЫЛУУЧУ ИШТЕР:

1. Илимий жана уюштуруу иштери.
2. Маалыматтык колдоо.
3. Инновациялык ишмердүүлүк.
4. Мугалимдердин кесипкөйлүк деңгээлин жогорулатуу.
5. Диагностикалык-контролдоо жана коррекциялоочу иш-чаралар.

№	Иш планынын мазмуну	Аткаруу убактысы	Жооптуу аткаруучу
1-БӨЛҮМ			
ПЛАНДОО ЖАНА ОТЧЕТ			
1.	Пландарды түзүү жана талкуулоо:		
1.1	мугалимдердин методикалык иши	2022-жылдын 25-августуна чейин	мугалимдер
1.2	Окуу кабинеттеринин жумушу	Сентябрь 2022	мугалимдер
2	Докладдарды түзүү жана талкуулоо:		
2.1	методикалык иш жөнүндө	2022-жылдын 25-сентябрына чейин	мугалимдер
2.2	Окуу кабинеттеринин жумушу	2022-жылдын 25-сентябрына чейин	мугалимдер
2.3	окуу пландарын жана иш программаларын ишке ашыруу	2022-жылдын 25-сентябрына чейин	мугалимдер

	боюнча		
2.4	педагогикалык жүктөмдүн аткарылышы боюнча	2022-жылдын 25-сентябрына чейин	мугалимдер

2-БӨЛҮМ

ОКУУ-МЕТОДИКАЛЫК ЖАНА ОКУУ ПРОГРАММАСЫНЫН КАМСЫЗДАЛЫШЫ

1	Окуу-өндүрүштүк практиканын окуу пландарын, дисциплиналардын айрым темаларын жана бөлүмдөрүн үйрөнүү боюнча окуу куралдарын, сунуштарды иштеп чыгуу.	бир жылдын ичинде	мугалимдер
2	дисциплиналарды дидактикалык жактан камсыз кылууну түзүү жана өркүндөтүү	бир жылдын ичинде	мугалимдер
3	МББС (ГОС)тин стандарттары боюнча окуу-программалык жана окуу-методикалык документтерди кароо	бир жылдын ичинде	мугалимдер

3-БӨЛҮМ

СТУДЕНТТЕРДИН БИЛИМИН ТЕКШЕРҮҮ КОНТРОЛУН КАМСЫЗ КЫЛУУ, БҮТҮРҮҮЧҮЛӨРДҮН САБАКТАР АРАЛЫК ЖАНА МАМЛЕКЕТТИК ЖЫЙЫНТОО АТТЕСТАЦИЯСЫН ӨТКӨРҮҮ

1	Колледждин бүтүрүүчүлөрүнүн мамлекеттик жыйынтыктоочу аттестациясынын (МЖА) жыйынтыгын талдоо	июнь 2023	мугалимдер
2	<i>Сабак аралык аттестациялоонун материалдарын иштеп чыгуу:</i>		
2.1	Контролдук иштер, тесттер, дифференцияланган тесттер, сынактар, сыноо иштери.	бир жылдын ичинде	мугалимдер
3	Кесиптик дисциплиналар боюнча курстук иштерге тапшырмаларды иштеп чыгуу.	2022-жылдын декабрына чейин	мугалимдер

4-БӨЛҮМ

МУГАЛИМДЕРДИН МЕТОДИКАЛЫК ЖАНА КЕСИПТИК ЧЕБЕРЧИЛИКТЕРИН ЖАКШЫРТУУ

1.	Колледждин окутуучуларынын сабактарга өз ара катышуусун уюштуруу	бир жылдын ичинде	мугалимдер
2.	Дисциплиналар боюнча ачык сабактарды даярдоо, өткөрүү жана талкуулоо	бир жылдын ичинде	мугалимдер
3.	окутуучулардын колледждин усулдук иштерине катышуусу:	бир жылдын ичинде	мугалимдер
4.	Колледждеги семинарларга катышуу	бир жылдын ичинде	мугалимдер
5.	Цикл боюнча мугалимдердин өз алдынча даярдыгы, окутулган дисциплиналар	бир жылдын ичинде	мугалимдер

	боюнча илим менен техниканын алдыңкы жетишкендиктерин үйрөнүү.		
6.	башталгыч мугалимдин ишине катышуу	график боюнча	Директор, директордун орун басары
7.	Окуу процессинде алдыңкы педагогикалык технологияларды үйрөнүү жана колдонуу, компьютердик окуу каражаттарын иштеп чыгуу	бир жылдын ичинде	Директор, директордун орун басары
8.	Иш тажрыйбасын алмашуу, мугалимдердин сабакка өз ара катышуусун уюштуруу, ачык сабактарды өткөрүү	бир жылдын ичинде	Директор, директордун орун басары ОМК төрайымы
9.	ОМБнын төрайымы тарабынан сабактардын жана лабораториялык (практикалык) иштердин өтүшүн контролдоо ;	бир жылдын ичинде	Директор, директордун орун басары ОМК төрайымы
10.	Ачык сабактарды даярдоо, өткөрүү жана талкуулоо	бир жылдын ичинде	Директор, директордун орун басары ОМК төрайымы
11.	Педагогикалык окуу	бир жылдын ичинде	Директор, директордун орун басары ОМК төрайымы
12.	Конференциялар	бир жылдын ичинде	Директор, директордун орун басары ОМК төрайымы
13.	Квалификацияны жогорулатуу курстары	бир жылдын ичинде	Директор, директордун орун басары ОМК төрайымы
14.	Иш тажрыйбасын жалпылоо	бир жылдын ичинде	Директор, директордун орун басары ОМК төрайымы
15.	Колледжде өткөрүлгөн ачык сабактарга жана иш-чараларга катышуу	бир жылдын ичинде	Директор, директордун орун басары

			ОМК төрайымы
16.	Шаардык методикалык бирикменин ишине катышуу.	бир жылдын ичинде	Директор, директордун орун басары ОМК төрайымы
17.	Өз билими жогорулатуу	бир жылдын ичинде	Директор, директордун орун басары ОМК төрайымы
18.	Колледждин методикалык иштерине катышуу	бир жылдын ичинде	Директор, директордун орун басары ОМК төрайымы

5-БӨЛҮМ

СТУДЕНТТЕРДИН ЧЫГАРМАЧЫЛЫК ЭМГЕГИН УЮШТУРУУ

1.	Дисциплиналар боюнча докладдарды, билдирүүлөрдү, рефераттарды даярдоо.	бир жылдын ичинде	мугалимдер
2.	кагаз жана электрондук алып жүрүүчү плакаттарды, диаграммаларды, графиктерди жана башка материалдарды даярдоо.	бир жылдын ичинде	мугалимдер
3.	Дубал газеталарды чыгаруу, альбомдорду чыгаруу.	бир жылдын ичинде	мугалимдер
4.	Колледждин декадасында студенттердин чыгышы.	бир жылдын ичинде	мугалимдер
5.	Курстук иштерди бүтүрүү.	бир жылдын ичинде	мугалимдер

7-БӨЛҮМ

КЕСИПКЕ БАГЫТ БЕРҮҮ ИШТЕРИ

1	Шаар мектептериндеги 9-класстардын ата-энелер чогулушуна катышуу	2023-жылдын январь-марты	мугалимдер, администрация
2	Мектеп бүтүрүүчүлөрү үчүн презентацияларды өткөрүү	2023-жылдын январь-апрель	мугалимдер
5	Ачык эшиктер күндөрүн өткөрүү	апрель 2023	Кабыл алуу комиссиясынын жооптуу катчысы