КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. И. РАЗЗАКОВА

ФИЛИАЛ КЫРГЫЗСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ТЕХНИЧЕСКОГО УНИВЕРСИТЕТА ИМ. И. РАЗЗАКОВА В Г. КАРА-БАЛТА

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по УР
КГТУ им.И.Раззакова
М.К. Чыныбаев
«30» ноября 2020г.

ОТЧЕТ ПО САМООЦЕНКЕ
кластера основных профессиональных образовательных программ специальностей:

140206 – Электрические станции, сети и системы
140212 - Электроснабжение (по отраслям)

Специальность	140206 – Электрические станции, сети и системы 140212 - Электроснабжение (по отраслям)
Академическая степень	техник, средне-профессиональное
Форма обучения	очная
Предыдущая аккредитация: дата, срок действия аккредитации, название аккредитационного агентства	Госаттестация - Сертификат №SC160000336, от 17.03.2016 г., срок действия до 01.09.2019 г.
Результат предшествующей аккредитации	-
Нормативный период обучения; трудоемкость	на базе среднего общего образования - 1 год 10 месяцев; на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев. 120 кредитов
Сведения о Лицензии на право ведения образовательной деятельности	Лицензия №D2019-0038/05 от 26 июля 2019 г. Серийный номер лицензии LS190004260, бессрочная
Контактные данные	722030 Кыргызская Республика г. Кара-Балта, кв. Ковровщиков, 27 Тел. (факс): (03133) 3-41-88 Сайт: https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta , E-mail: kbf-666@kstu.kg
Контактное лицо	**Касмамбетов Хусейн Талантбекович** Директор филиала E-mail: kbf-666@kstu.kg Рабочий телефон: (03133) 3-41-88 Мобильный телефон: 0550 199926

Кара-Балта 2020

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1.Информация о филиале Кыргызского Государственного Технического Университета им. И. Раззакова в г. Кара-Балта	**4**
1.1. Учредители и руководство КБФ. Сведения о лицензировании	
1.2. Миссия ОО …….	
1.3. Стратегическая цель ОО ……	
1.4. Организационная структура ОО 1.5. История образовательной программы (ОП), данные по общему количеству выпущенных специалистов 1.6. Данные по организации международного сотрудничества в рамках подготовки по аккредитуемой ОП 1.7. Контингент студентов 1.8. Количественно-качественный состав ППС	
2. Состав рабочей группы	12
Аккредитационный Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества	13
Аккредитационный Стандарт 2. Разработка и утверждение программ	18
Аккредитационный Стандарт 3. Личностно-ориентировочное обучение, преподавание и оценка	25
Аккредитационный Стандарт 4. Прием обучающихся (студентов), успеваемость, признание и сертификация	30
Аккредитационный Стандарт 5. Преподавательский и учебно-вспомогательный состав	35
Аккредитационный Стандарт 6. Учебные ресурсы и система поддержки студентов	39
Аккредитационный Стандарт 7. Управление информацией и доведение ее до общественности	45
ЗАКЛЮЧЕНИЕ …….	**50**

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

МОиН КР – Министерство образования и науки Кыргызской Республики
КГТУ им. И. Раззакова – Кыргызский государственный технический университет им. И.Раззакова
КБФ – Филиал Кыргызского государственного технического университета им. И.Раззакова в городе Кара-Балта
ВУЗ – Высшее учебное заведение
ГОС – Государственный образовательный стандарт
ВПО – Высшее профессиональное образования
СПО – Среднее профессиональное образование
ОПОП - Основная профессиональная образовательная программа
ОО - образовательная организация
ППКР - Постановление Правительства Кыргызской Республики
ВАК - высшая аттестационная комиссия
НИР – Научно-исследовательская работа
НИРС – Научно-исследовательская работа студента
РИНЦ - российский индекс цитирования
УС – Ученый совет
ПС - Педагогический совет
ППС – Профессорско-преподавательский состав
ГАК – Государственная аттестационная комиссия
ИГА - Итоговая государственная аттестация
УМК – Учебно-методический комплекс
СРС – Самостоятельная работа студента
УМК – Учебно-методическая комиссия
УП – Учебный план
ОД – Общеобразовательные дисциплины
ОК – Отдел кадров
SWOT – (strength, weakness, opportunity, treat) – сильные стороны, слабые стороны, благоприятные возможности и угрозы
ОК – Общенаучные компетенции
ИК – Инструментальные компетенции
ПК – Профессиональные компетенции
СЛК – Социально-личностные и общекультурные компетенции
РО - результат обучение
ФОС - фонд оценочных средств
МРС - модульно-рейтинговая система
ТК – Текущий контроль
ЛАЗ - ликвидация академической задолженности
СМИ - средство массовой информации
СМК - система менеджмента качества
АУП - административно-управленческий персонал
ЦСМ - центр семейной медицины
СЭС - санитарно–эпидемиологическая служба
ЛОВЗ - лицо с ограниченными возможностями здоровья
КПЭ - ключевые показатели эффективности

1. ИНФОРМАЦИЯ
О ФИЛИАЛЕ КГТУ ИМ. И. РАЗЗАКОВА В Г. КАРА-БАЛТА

Филиал Кыргызского государственного технического университета им. И. Раззакова в г. Кара-Балта, именуемый в дальнейшем КБФ, является образовательной организацией, осуществляющей образовательную деятельность по программам высшего и среднего профессионального образования.

Учредители и руководство образовательной организации

Кыргызский государственный технический университет был создан в октябре 1954 года как Фрунзенский политехнический институт (ФПИ) на базе технического факультета Кыргызского государственного университета.

В 2005 г. Указом Президента Кыргызской Республики Вуз переименован в Кыргызский государственный технический университет им. И. Раззакова (КГТУ). (*https://kstu.kg/universitet/2-kolonka/missija-universiteta/ustav-kgtu*).

Карабалтинский общетехнический факультет (КОФ) был образован решением Ученого Совета КТУ им. И. Раззакова от 30.05.2000г. и зарегистрирован Министерством Юстиции КР как общетехнический факультет Кыргызского Технического университета с целью расширения сети образовательных услуг в западном регионе Чуйской области и приграничных районах Казахстана для предоставления молодежи возможности получения образования по месту жительства.

Согласно Закону «Об образования КР» в сентябре 2000г. факультету была выдана лицензия АЛ № 203 на право ведения образовательной деятельности в сфере профессионального образования по направлениям с очной и заочной формами обучения. Факультет осуществлял подготовку специалистов базового высшего образования (2года) с последующим переводом в КГТУ для дальнейшего обучения по 6 направлениям.

В связи с внесением изменений в Закон КР «Об образовании» от 2005 года и получением лицензии АЛ №621 на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего и среднего профессионального образования, решением Ученого Совета КТУ им. И. Раззакова, протокол № 7 от 03.02.2010. факультет был образован в Карабалтинский технологический институт при КГТУ им. И. Раззакова и с 2010г. Приказом ректора КГТУ им. И. Раззакова за №115 от 01.09.2015г., в связи с оптимизацией структурных подразделений, Карабалтинский технологический институт был реорганизован в Филиал КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта. Филиал КГТУ им. И. Раззакова г. Кара-Балта по своей организационно-правовой форме является государственным образовательным учреждением, реализующим образовательные программы высшего и среднего профессионального образования, по направлениям и специальностям в соответствии с лицензиями, выданными Университету и Филиалу.

Организационные документы:

Свидетельство о государственной регистрации филиала получено Чуй-Бишкекском Управлении юстиции МЮ КР - № 156970-3308-Ф-л, код ОКПО 29317166, 18 февраля 2016 года

(https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/svidetelstvo_kbf.pdf - *Свидетельство о государственной регистрации филиала*).

Организационно-правовая форма и название юридического лица, учредившего филиал: Учреждение «Кыргызский государственный технический университет имени Исхака Раззакова».

Форма собственности**:** государственная

ИНН № 41802201610378 ГРФ №001584.

КБФ не является юридическим лицом. Он осуществляет свою деятельность на основании Положения, разработанного в соответствии с Положением о филиалах образовательных организаций высшего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденного Правительством Кыргызской Республики и уставом Университета, утвержденным решением ученого совета Университета по согласованию с учредителем и Уполномоченным государственным органом в области образования Кыргызской Республики (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/polozhenie_o_filiale_kgtu_im.i.razzakova_v_g._kara-balta.pdf - Положение о Филиале в г.Кара-Балта).

Джаманбаев Мураталы Джузумалиевич, ректор, тел.: 0312-545125, e-mail: rector@kstu.kg;

Чыныбаев Мирлан Койчубекович – проректор по учебной работе, тел.: 0555-504715, e-mail: chynybaev@gmail.com;

Чимчикова Майрамкуль Камчибековна - заведующая отделом качества образования – ответственное лицо за аккредитацию, тел.: 0705-443276, e-mail: mchimchikova@mail.ru;

Касмамбетов Хусейн Талантбекович - директор филиала КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта, тел.: 0550-199926; e-mail: kbf-666@kstu.kg.

Филиал имеет право на ведение образовательной деятельности в сфере высшего и среднего профессионального образования: Лицензия на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего профессионального образования за № LD170001104, полученная в 2017 г. (бессрочная) переоформлена на новую форму лицензию №D2019-0038/05 от 26 июля 2019 г. Серийный номер лицензии LS190004260, по направлениям:

1. 580300 – «Коммерция»;
2. 630400 - «Нефтегазовое дело»;
3. 640200 – «Электроэнергетика и электротехника»;
4. 670200 - «Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов»;
5. 700200 - «Управление в технических системах».

Лицензия на право ведения образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования за № LC170001096, выданная в 2017 г. (бессрочная), переоформлена на новую форму лицензии №C2019-0076/02 от 26 июня 2019 г. по специальностям:

1. 080114 – «Земельно-имущественные отношения»;
2. 080302 - «Коммерция (по отраслям)»;
3. 080403 – «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»;

4. 130502 - «Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ»;
5. 140206 – «Электрические станции, сети и системы»;
6. 140212 – «Электроснабжение» (по отраслям);
7. 190701 - «Организация перевозок и управление на транспорте»;
8. 280201- «Экология и охрана окружающей среды»

(https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty-filiala).

Имеется заключение органа государственной противопожарной службы о пригодности помещений для обучения студентов. Информация о противопожарной службе №14, 14.01.2020 год. Во всех помещениях соблюдаются правила пожарной безопасности. *(https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/pozharnaja.pdf - Заключение о пожарной безопасности).*

Имеется заключение Санитарно-гигиенической лаборатории Жайылского районного центра профилактики заболеваний и госсанэпидназора о пригодности помещений для обучения студентов. Заключения санитарно-эпидемиологической службы №311\19 от 18.12.2019 года.

(https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/sanehpidemstancija1.pdf - Протокол измерений метрологических факторов).

Разработан стратегический план развития Филиала на 2019-2024 г.г., определяющий перспективы развития Филиала. В текущий план на 2020-2021 учебный год включены следующие работы:

- укрепить кадровый потенциал, контингент студентов, привлечение штатных преподавателей;
- усовершенствовать образовательный процесс;
- создать современную информационную инфраструктуру;
- развитие библиотечного фонда;
- развить международное сотрудничество.

Филиал осуществляет свою деятельность согласно стратегических и текущих планов (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/strategija_kbf_20-21__.pdf - *Стратегия развития,* https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/plany-raboty - *план работы филиала на 2020-2021 уч.г.)*

Миссия Филиала - качественная подготовка высококвалифицированных кадров, конкурентоспособных на рынке труда, готовых к профессиональному росту, через эффективную организацию научно-образовательных процессов.

Цель филиала - повышение конкурентоспособности выпускников филиала на рынке труда; роли филиала в социально-экономическом, научно-техническом и социокультурном пространстве Кыргызской Республики, обеспечение устойчивости его развития через эффективную организацию научно-образовательных процессов.

Миссия, цели и ожидаемые результаты размещены на сайте филиала. *(https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-*

balta/missija-cel-osnovnye-zadachi-vazhneishie-celevye-pokazateli-i-ozhidaemye-rezultaty).

Основные задачи реализации миссии являются:

• **Совершенствование образовательной деятельности** Постоянное повышение качества подготовки студентов в западной части Чуйской области в соответствии с требованиями ГОС к реализации образовательных программ путем внедрения современных образовательных технологий, формирующих востребованные компетенции и обеспечивающих доступ к лучшим образовательным ресурсам и технологиям.

• **Развитие сотрудничества.** Расширение базы практики за счет социального партнерства с работодателями; сотрудничество при формировании содержания образовательных программ;

• **Развитие кадрового потенциала.** Постоянное совершенствование профессионального уровня преподавателей и сотрудников, стимулирование их научно-методической деятельности в целях повышения качества образовательных услуг, обеспечение их карьерного роста;

• **Развитие и повышение эффективности научно-исследовательской деятельности Филиала**

• Обеспечение развития инфраструктуры и материально–технической базы Филиала.

• Организация активной профориентационной работы.

• Укрепление имиджа Филиала.

Ожидаемые результаты обучения программы:

РО1. Уметь планировать и осуществлять свою деятельность с учетом результатов самостоятельного анализа социально-политической и научной литературы, грамотно строить устную и письменную речь на государственном и официальном языках.

РО2. Владеть письменной и устной коммуникацией на государственном и официальном языках, иностранным языком в объеме, необходимом для получения информации профессионального назначения.

РО3. Применять методы математического анализа, компьютерную технику и информационные технологии в своей профессиональной деятельности;

РО4. Владеть навыками охраны окружающей среды, безопасности жизнедеятельности и рационального природопользования

РО5. Уметь применять, эксплуатировать и производить выбор электрических аппаратов, машин, электрического привода, оборудования электрических станций и подстанций, электроэнергетических систем и сетей, систем электроснабжения, элементов релейной защиты и автоматики;

РО6. Оформлять принятые решения и полученные результаты в виде научно-технического отчета с его публичной защитой;

РО7. Владеть методами расчета переходных и установившихся процессов в линейных и нелинейных электрических цепях;

РО8. Владеть методами расчета, проектирования и конструирования электроэнергетического и электротехнического оборудования и систем;

РО9. Владеть навыками исследовательской работы;

РО10. Владеть методами анализа режимов работы электроэнергетического и электротехнического оборудования и систем;

РО11. Владеть навыками проведения монтажно-наладочных работ и стандартных испытаний электроэнергетического и электротехнического оборудования и систем;

РО12. Владеть методами расчета параметров электроэнергетических устройств и электроустановок, электроэнергетических сетей и систем, систем электроснабжения, релейной защиты и автоматики;

РО13. Владеть методами эксплуатации и испытаний изоляции высокого напряжения.

Организационная структура

Структура Филиала состоит из Учредителя и административно-управленческого персонала во главе с директором. Главным органом управления КБФ является Ученый совет филиала.

*(*https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/izobrazhenie.pdf *- Утвержденная структура филиала).*

Инфраструктура филиала размещается на территории города Кара-Балта. Имеется технический паспорт. Общая площадь помещений составляет 5044,9м^2. Учебная площадь составляет 2484,1 м^2 *(*https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/mtb_kbf_20-21_____.pdf *).*

Для организации спортивной работы в филиале имеются спортивные помещения, оборудованная летняя спортивная площадка.

Учебная площадь на одного студента соответствует требованиям лицензионных норм и составляет 9,1 м^2 в одну смену (норма - 9,0 м^2 в две смены).

В учебном корпусе имеется:

- библиотека;
- 11 лекционных и учебных аудиторий;
- 7 лабораторий;
- кабинет государственного языка;
- кабинет профориентационной работы;
- актовый зал;
- компьютерный класс;
- медпункт;
- столовая.

Для организации питания студентов функционирует столовая. Для охраны и укрепления здоровья обучающихся работает медицинский пункт.

История образовательной программы (ОП), данные по общему количеству выпущенных специалистов. Город Кара-Балта является промышленным центром в западной части Чуйской области. Потребность в выпускниках энергетического направления ТЭЦ в Кара-Балте была первой крупной электростанцией в Чуйской области и являлась источником электроснабжения столицы республики, города Бишкек и всей западной части Чуйской области. На сегодняшний день абонентами ПО «ЭТВ» являются около 12 тысяч человек. Оно обслуживает 292 многоэтажных и 592 частных дома Чуйском регионе имеется 9 высоковольтных линий электропередачи. ВЛЭП «Кара-Балта»—«Главная» решением НЭСК была определена второй линией для протягивания волоконно-оптических линий связи (ВОЛС). Эта линия с протяженностью 91,9 км расположена в Аламединском, Сокулукском и Московском районах Чуйской области в городе Кара-Балта, увеличилась потребность специалистов и техников данной специальности. Выпускники данных специальностей в дальнейшем работают в ЖРЭС г Кара-Балта, подстанция 220\110\10 кВ, ПРЭС, МРЭС, а также в г. Бишкек. В 2013 году Филиал получил лицензию с правом ведения образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования по специальности 140206 «Электроснабжение» (по отраслям) и 140206 «Электрические станции, сети и системы". Первый прием осуществлен в 2004 году, первый выпуск в 2008 году**.** Всего за период с 2008-2020 гг. выпущено 259 специалистов по данным специальностям из них 16 студентов - "Электроснабжение", 243 студента - "Электрические станции, сети и ситемы". В настоящее время обучаются 59 студентов, на выпуске 24.

Данные по организации международного сотрудничества в рамках подготовки по аккредитуемой образовательной программе

Филиал работает над развитием технологий и системы поддержки обучения и международного сотрудничества, разрабатывает программу

академической мобильности. Филиал сотрудничает с Кара-Балтинским технико-экономический колледжем им. М.Т. Ибрагимова, Гуманитарно-экономическим колледжем «Абай» в г. Кара-Балта, планируется сотрудничество со СПУЗами Казахстана.

(https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/organizacija-praktik-studentov).

Контингент студентов.

Общее количество студентов, обучающихся в филиале КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта составляет 274 студентов, из них:

- по направлениям бакалавриата - 121 студентов;
- СПО – 153 студентов.

Контингент студентов, обучающихся по направлениям бакалавриата

№	Шифр	Наименование направления	Форма обучение	Курс					Всего
				1	2	3	4	5	
1	580300	Коммерция	о\о	-	1	-	-		1
2	630400	Нефтегазовое дело	о\о	1	7	3	-		11
3	640200	Электроэнергетика и электротехника	о\о	1	13	26	13		53
			з\о	2	2	3	-	13	20
4	670200	Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов	о\о	1	1	4	-		6
			з\о	1	-	-	-	-	1
5	700200	Управление в технических системах	о\о	2	6	3	18		29
Всего:				8	30	39	31	13	121

Контингент студентов, обучающихся по специальностям СПО

№	Шифр	Наименование направления	Форма обучение	Курс			Всего
				1	2	3	
1	080114	Земельно-имущественные отношения		-	-	-	-
2	080302	Коммерция (по отраслям)	9 кл о\о	8		6	14
			11 кл о\о	10	1	-	11
3	080403	Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров	9 кл о\о	2	2	-	4
			11 кл о\о	3	-	-	3

4	**130502**	Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ	9 кл о\о	9	4	12	**25**
			11кл о\о	5	5	-	**10**
5	**140206**	Электрические станции, сети и системы	9 кл	-	3	-	**3**
			11кл о\о	16	15	-	**31**
6	**140212**	Электроснабжение (по отраслям)	9 кл о\о	13	-	9	**22**
			11кл	13	-		**13**
7	**190701**	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам транспорта за исключением воздушного транспорта)	9 кл о\о	4	3	-	**7**
			11кл о\о	5	5	-	**10**
8	**280201**	Экология и охрана окружающей среды		-	-	-	**-**
Всего:							**153**

- **Количественно-качественный состав ППС**

При отборе кадров для реализации образовательных программ филиал первостепенное внимание уделяет, во-первых, соответствию компетенции, наличие достаточного профессионального опыта для проведения учебного процесса по программе, а также морально-этических качеств преподавателей, умение работать в команде, дружелюбное отношение к коллективу, готовность бескорыстно делиться опытом с другими сотрудниками. Все преподаватели имеют высшее профессиональное образование, соответствующее преподаваемой дисциплине. Кадровую политику обеспечивает главный специалист отдела кадров филиала Маликова А.Б. Кадровая политика разработана согласно Трудового кодекса КР. Разработаны должностные инструкции административно-управленческого персонала (АУП), педагогических работников, вспомогательного персонала, следование которым позволяют гарантировать компетентность работников АУП, преподавателей, вспомогательного состава и отвечают лицензионным требованиям.

Согласно штатному формуляру филиала всего ППС 32: из них штатных – 19, внутренних совместителей - 10; по совместительству – 3. В том числе 1 – доктор наук, 9 - кандидатов наук, из них 2 профессора и 8 доцентов. По данному кластеру преподают 24 преподавателя, из них 1 – доктор наук, 8 - кандидатов наук. Остепененность по ОП составляет – 45%.

Качественный состав в целом по ОП и по циклам дисциплин отражается в приложении *(*https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/forma_4_vpo_20-21_ehs.pdf - *Качественный состав преподавателей).*

Информация о проведении самооценки (состав рабочей группы, период проведения самооценки):

Самооценка проведена согласно приказа ректора №122 от 11 ноября 2020 г., в соответствии с графиком (*сайт КГТУ, ОКО:* https://kstu.kg/otdely/otdel-kachestva-obrazovanija - *аккредитация*) в составе:

Председатель - Джаманбаев М. Дж., ректор.
Зам. председателя - Чыныбаев М.К., проректор по УР.
Члены комиссии: Султаналиева Р.М. - проректор по ЕР и ВС;
Торобеков Б.Т. - проректор по государственному языку и развитию;
Бекбоев А.Р. - проректор по административно-хозяйственной деятельности;
Сыдыков Ж.Д. - начальник учебного отдела;
Рыспаева С.Ж. - заведующая редакционно-издательским отделом;
Сарымсаков Б.Э. - заведующий отделом науки и повышения квалификации;
Чимчикова М.К. - заведующая отделом качества образования;
Тагаева Н.И. - главный специалист отдела качества образования;
Шапошникова О.Е. - главный специалист учебного отдела.

АККРЕДИТАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ 1. Политика в области обеспечения качества.

1.1. Образовательная организация имеет документированную миссию, видение, политику и стратегию образовательной организации в области качества. Видение содержит четкий сценарий на будущее, оценку места и роли Образовательной организации в обществе.

Деятельность ОПОП кластера «ЭС и ЭССиС» согласовывается со стратегией и миссией ОСПО Филиала.

Миссия ОСПО Филиала — Подготовка квалифицированного специалиста-техника к самостоятельному выполнению видов профессиональной деятельности (в соответствии с ГОС СПО), конкурентоспособного на рынке труда, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, со сформированными личностными качествами в соответствии с запросами и потребностями рынка труда.

Миссия рассмотрена, утверждена на заседании Педагогического совета филиала, размещена на сайте https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdelenie-sredne-professionalnogo-obrazovanija , является доступной и известной всему коллективу, студентам, а также всем заинтересованным лицам.

Стратегические цели ОСПО Филиала:

- Постоянное повышение качества подготовки студентов в западной части Чуйской области в соответствии с требованиями ГОС СПО к реализации образовательных программ путем внедрения современных образовательных технологий, формирующих востребованные компетенции и обеспечивающих доступ к лучшим образовательным ресурсам и технологиям.
- Разширение базы практики за счет социального партнерства с работодателями; сотрудничество при формировании содержания образовательных программ профессионального и технического образования;
- Постоянное совершенствование профессионального уровня преподавателей и сотрудников, в целях повышения качества образовательных услуг;
- Развитие материально-технической базы.

Стратегия развития ОСПО определена направлениями развития, ориентированными на конечный результат, тактика развития представлена в системе конкретных мероприятий (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/strategija_ospo.pdf - Стратегия развития ОСПО).

Филиал КГТУ им. И. Раззакова в г. Кара-Балта - образовательное учреждение, созданное с целью решения задач подготовки технических кадров – бакалавров и специалистов средне-профессионального образования, конкурентоспособных специалистов путём применения современных технологий, сохранения и преумножения нравственных, культурных и научных ценностей общества в западном регионе Чуйской области, что направлено на выполнение политики Государства по развитию регионов страны.

Академическая мобильность продолжает рассматриваться как один из главных инструментов повышения качества подготовки в образовательных учреждениях. Планируется развить академическую мобильность студентов и преподователей, готовятся проекты по мобильности студентов и ППС; планируется сотрудничество с ВУЗами и СПУЗами Казахстана.

1.2. Политика и стратегия реализуются по всем направлениям деятельности и регулярно анализируются и корректируются с учетом сегодняшних и будущих потребностей и ожиданий всех заинтересованных сторон, включая общество в целом. Попечительский совет образовательной организации вовлечен в процесс, отвечающий за образоваельную политику и гарантию качества

КБФ имеет систему обеспечения и управления качества образования, направленную на реализацию своей Стратегии, достижение миссии, целей и задач.

Филиал является структурным подразделением КГТУ на которое распространяется система управления качеством и подотчетно вышестоящим структурам, в том числе Совета по качеству КГТУ (*сайт КГТУ, ОКО*: https://kstu.kg/otdel/otdel-kachestva-obrazovanija/polozhenie-otvestvennosti-po-kachestvu), на который возлагается координация деятельности университета в области политики обеспечения качества, внедрения и развития системы качества, а также для рассмотрения результатов мониторинга всех видов деятельности по обеспечению качества (внутренний аудит, самооценка, рейтинг ППС и т.д.) и принятия корректирующих действий, планов по их реализации, согласно модели системы обеспечения качества.

Филиал заинтересован в постоянном повышении качества образования и внедряет систему мониторинга при помощи оценки различных показателей: деятельность подразделений, мониторинг знаний обучающихся, отчетная документация, пересмотр учебных планов, УМК и др.

Политика в области качества направлена на постоянное обеспечение студентов качественными образовательными услугами, их непрерывное улучшение на основе эффективной обратной связи с работодателями.

1.3. Стратегический план развития Образовательной организации спроецирован на все уровни управления, структурные подразделения и ключевые процессы образовательной организации, при этом используются современные методы стратегического планирования и управления. Постоянно контролируется степень достижения целей, предпринимаются корректирующие и предупреждающие действия.

В стратегии развития ОСПО до 2024 года указаны стратегические направления в области образовательной, информационной, международной, воспитательной деятельности, экономического развития филиала, а также совершенствование материально-

технической базы и системы обеспечения качества. В Программе реализации стратегии описаны стратегические задачи, сроки их выполнения, ожидаемые результаты, представлена дорожная карта. За стратегические направления несут ответственность соответствующие структуры филиала и руководители образовательных программ (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/strategija_razvitija_ospo.pdf - Стратегия).

Стратегический план развития разработан, рассмотрен и утвержден на ПС протокол №4 от 24.12.2019г. на 2019-2024 гг., обсужден с начальником Жайылского РЭС ОАО «Северэлектро» Токталиевым А.Б.; с ОсОО "Газпром Кыргызстан" Филиал Чуйгаз Кара-Балтинская ЭГС Урманбетовым Э.К., и утвержден директором филиала. В плане подробно описаны показатели роста основных индикаторов до 2024 года.

В дальнейшем ежегодно будет проводится мониторинг и анализ выполнения стратегических планов, целей, результатов обучения, обсуждатся проблемы образования, и при необходимости будут вносится коррективы на ПС, документируя протоколами *(*https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/ps_poslednii.pdf *- План заседания ПС).*

В соответствии с запросами заинтересованных сторон, с миссией и образовательными целями в целях усовершенствования образовательной программы ежегодно пересматриваются учебные планы, рабочие программы, УМК, вносятся коррективы. (https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/uchebnye-plany-1 *- Учебные планы; https://online.kstu.kg/course/index.php?categoryid=23 -УМК).*

1.4. Назначены лица или подразделения, ответственные за обеспечение качества образования

КБФ пользуется созданной в КГТУ системой мониторинга деятельности и качества образования в соответствии с моделью системы обеспечения качества (*модель СОКО в КГТУ размещена на сайте* https://kstu.kg/otdel/otdel-kachestva-obrazovanija/polozhenie-otvestvennosti-po-kachestvu).

Непосредственное внедрение системы качества возлагается на отдел качества образования КГТУ. В Филиале ответственным по качеству назначена преп. Уметбекова М.Н., которая непосредственно поддерживает связь с ОКО КГТУ *(https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/kachestvo-obrazovanija - Приказ о назначении, план по КО КБФ).*

Ответственность за качество реализации образовательных программ и соответствия ГОС ОСПО, требованиям заинтересованных сторон несут руководители соответствующих программ. Руководство обеспечивает необходимые условия для осуществления образовательной деятельности.

На основе нормативных документов в КБФ созданы и утверждены следующие положения:

1. Стратегия развития Филиала на 2019-2024 гг.;

2. Стратегия развития ОСПО КБФ на 2019-25 гг.;
3. Должностные инструкции сотрудников КБФ;
4. Положение об организации воспитательной работы в КБФ;
5. Положение об организации учебного процесса ОСПО;
6. Положение об организации практик студентов ОСПО;
7. Положение об организации практик студентов ВПО;
8. Положение о курсовой работе ОСПО;
9. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации;
10. Положение о порядке проведения экзаменов;
11. Положение о Педагогическом совете ОСПО;
12. Инструкция по проведению экзаменов и зачетов в ОСПО;
13. Положение о ПЦК;
14. Положение о учебно-методической комиссии;
15. Положение о Студенческом совете;
16. Положения о процедуре проведения апелляции экзаменов;
17. Положение о кураторе;
18. Положение о портфолио ППС;
19. Положение о «Ящике доверия»;
20. Положение о противодействии коррупции;
21. Положение о библиотеке КБФ;
22. Кодекс этики.

(https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/123 - Положения)

1.5. В образовательной организации существует достаточно развитая система информирования персонала, студентов и других заинтересованных сторон о проводимой политике и стратегии. Она включает все традиционные методы, а также периодическую публикацию и рассылку документов, отражающих политику и стратегию по подразделениям, студенческим группам и т.д.

Миссия, стратегия развития ОСПО обсуждалось с заинтересованными сторонами. Запланировано проведение круглых столов на тему «Повышение качества образовательных услуг на основе изучения запросов и ожиданий работодателей и заинтересованных сторон, изучение динамично изменяющихся потребностей рынка образовательных услуг и рынка труда» и «Внедрение дуальной системы образования», на котором социальные партнеры обсуждали видения дуального обучения и проблемы качества образования. *(https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/plan_raboty_filiala_kgtu_im._i.razzakova_v_g.kara-balta.pdf - План работы Филиала).*

Миссия, цели, ожидаемые результаты отражены в фойе филиала на информационном стенде и на сайте https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/missija-cel-osnovnye-zadachi-vazhneishie-celevye-pokazateli-i-ozhidaemye-rezultaty, доступны всем категориям заинтересованных сторон.

Также всю необходимую информацию можно получить на сайте https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta и страницах

Facebook, Instagram, WhatsApp, Telegram *(https://www.facebook.com/kgtu.kbf/; https://www.instagram.com/invites/contact/?i=1gbjrej5mt6hg&utm_content=dmvwxlh).*

Информирование заинтересованных сторон достигается в ходе профориентационных мероприятий, днях открытых дверей, ежегодных встреч с директором, через СМИ, программы местного телевещания, газета Весть, радио «Татина», «Next fm».

Аккредитационный Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества.

Сильные:

1. Прозрачность, открытость, деятельности.
2. Качественная профориентационная работа (проведение «Дней открытых дверей», работы в школах, колледжах, на предприятиях, реклама и т.д.).

Слабые:

1. Недостаточно детальная проработка рабочих программ по определенным дисциплинам с социальными партнерами.

Возможности:

1. Постоянное повышение научно-педагогического уровня ППС.

Угрозы:

1. Недостаточная осведомленность работодателей о профессиональной деятельности выпускников ОПОП.

Стандарт 1 выполняется.

АККРЕДИТАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ 2. Разработка и утверждение программ

Критерии 2.1. Образовательные программы разработаны в соответствии с требованиями Государственных образовательных стандартов и соответствуют миссии Образовательной организации.

Кластер образовательных программ содержит четко сформулированные цели и ожидаемые результаты обучения. *(*https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdelenie-sredne-professionalnogo-obrazovanija/opop - *ОПОП)* Содержание образовательной программы соответствует требованиям государственного стандарта среднего образования.

Образовательная цель программы созвучна с миссией ОСПО и соответствует ГОС СПО, Утвержденного Приказом Министра образования и науки Кыргызской Республики от «15» мая 2019 г., №567/1 (https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdelenie-sredne-professionalnogo-obrazovanija/gos - *ГОС ОСПО*).

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, модулей, предметов, дисциплин и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной программы.

Цели образовательной программы доступны для всех заинтересованных сторон.

Целями кластера являются**:**

подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественно-научных знаний, получение среднего профессионального образования, позволяющего выпускнику успешно работать в сфере энергетики, обладать общими и профессиональными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

В области воспитания личности целью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения общей культуры.

Область профессиональной деятельности выпускников по каждой ОПОП кластера прописаны в ГОС ОСПО:

включает в себя организацию технического обслуживания, наладки, эксплуатации, ремонтов электрических подстанций и сетей электроснабжения;

являются предприятия, связанные с проектированием электрической части электроустановок; производством, преобразованием и передачей электроэнергии; монтажом, наладкой,

испытаниями, эксплуатацией, ремонтом, техническим обслуживанием электрооборудования электрических станций, сетей и систем.

ОПОП представляет собой систему нормативно-методических материалов, разработанную на основе Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования квалификации – техник, обеспечивает реализацию требований ГОС СПО, утвержденного приказом МОиН КР.

Образовательная программа реализуется в рамках кредитной системы обучения, перечень и содержание образовательных программ по предметам обязательного компонента являются общедоступными, а дисциплины вузовского компонента и курсы по выбору отражают требования работодателей.

Структура учебного плана позволяет учитывать текущие и прогнозируемые изменения на рынке труда и требования работодателей, осуществлять постоянное продвижение и личностный рост техников-электриков, заниматься научными исследованиями. Такие изменения в учебном плане возможны за счет дисциплин вузовского компонента и курсов по выбору https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/uchebnye-plany-1 .

Цель воспитания активной позиции и подготовки студентов к жизни в правовом государстве и гражданском обществе, одна из задач высшего образования. Степень развития активной жизненной позиции студентов зависит от позиции человека в отношении основного вида деятельности, в которую он вовлечен как гражданин. Именно на этом этапе накапливается опыт коллективных отношений, формируется гражданское мировоззрение и патриотические чувства. Молодежи необходимо развиваться, быть активными гражданами в социально-экономическом подъеме Кыргызстана и соответствующей отрасли. *https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/123 - Программа по развитию регионов.*

2.2. В основу разработки образовательных программ положена компетентностная модель выпускника, учитывающая требования рынка профессионального труда. Цели и результаты обучения ясно сформулированы. Прогнозируются и учитываются изменения в обществе, науке и технологиях. Производится постоянное улучшение.

Для совершенствования и актуализации образовательных программ ОСПО постоянно проводятся социологические исследования среди студентов и представителей производства. Результаты мониторинга доводятся до сведения персонала.

Учебные планы полностью соответствует ГОС СПО и предусматривают получение знаний и навыков, достаточных для формирования как профессиональных, так и ключевых компетенций, необходимых для работы в условиях активного использования современных технологий на предприятиях электроэнергетического и электротехнического профилей.

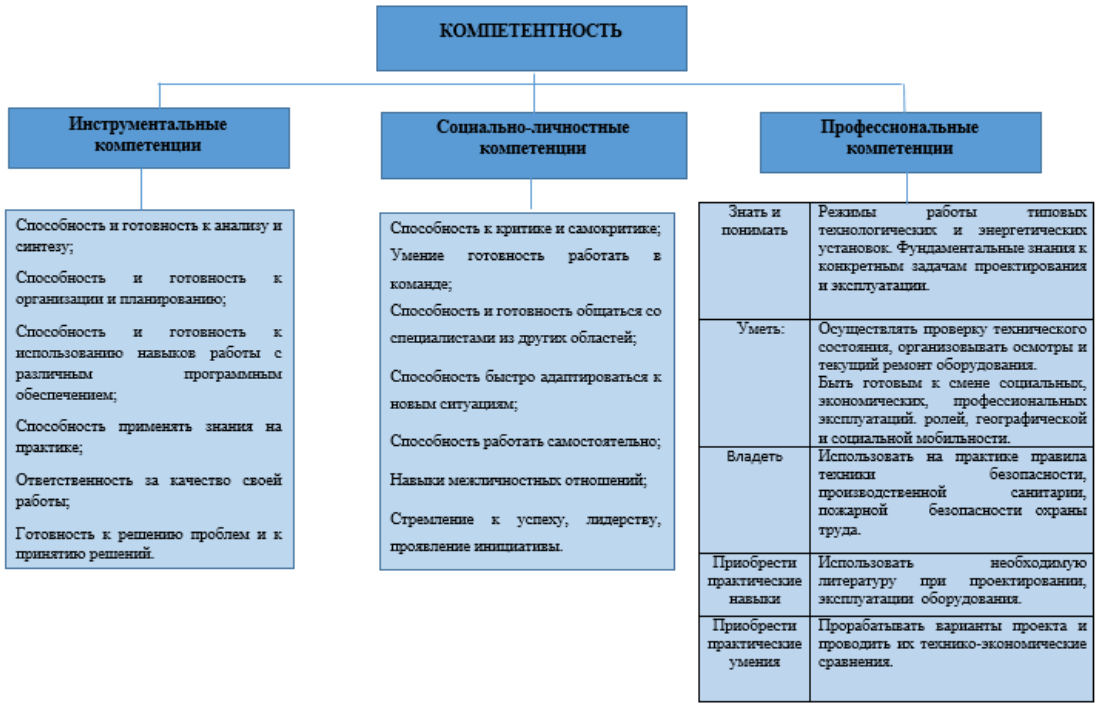
Активно работает ПЦК ОСПО, рассматривающая и представляющая к утверждению учебные планы специальностей, а также рабочие программы дисциплин. При составлении рабочих учебных планов

специальностей кластера идет взаимодействие с ведущими специалистами энергокомпаний республики. Активно взаимодействуем в этом направлении ОАО «Северэлектро», ОсОО "Кара-Балта Таш", ОсОО "Гудзон-Энерджи", ОсОО "Даймонд Гласс". где с ведущими специалистами компаний обсуждали перспективы подготовки, содержание учебных планов, рабочих программ дисциплин, взаимодействие по организации практик на производстве, закрепление за ними наставников в отделах, цехах, участках РЭС и т.д.

Оценка ожиданий, потребностей и удовлетворение работодателей и выпускников проводится системно и постоянно на основе плана намеченных мероприятий. Процедуры пересмотра и внесения изменений в образовательную программу, рабочий учебный план осуществляются по мере необходимости, но рассматриваются ежегодно, согласно установленного порядка рассмотрения и утверждения.

Объективная оценка выпускникам дается по защите выпускных квалификационных работ членами ГАК, как представителям реального сектора экономики и будущим работодателям. Предложения и рекомендации ГАК, где представлены работодатели и специалисты с производств учитываются при улучшении ОПОП и учебно-нормативной документации. *https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdelenie-sredne-professionalnogo-obrazovanija/opop - Карта компетенций.*

Макет выпускника кластера



2.3. Все учебные планы и программы дисциплин проходят внутреннюю и внешнюю экспертизу.

Учебные планы направления подготовки является основным документом, регламентирующим учебный процесс кластера *https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/uchebnye-plany-1*.

Учебные планы сформированы с учетом логической последовательности образовательного процесса (пререквизиты и постреквизиты) и достижения ожидаемых результатов (каждая дисциплина формирует определенные компетенции).

Учебный план ежегодно анализируется по итогам учебного года в контексте новых требований, является основанием для выделения учебной нагрузки конкретным преподавателям. Учебная нагрузка и штат рассматривается и утверждается ежегодно на последнем в учебном году заседании Педагогического совета филиала. Обсуждению и утверждению учебного плана предшествуют заседания предметно-цикловой комиссии с участием ответственных за учебную работу преподавателей и заинтересованных сторон, на которых рассматриваются наиболее значимые вопросы по итогам года и выносятся рекомендации.

https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdelenie-sredne-professionalnogo-obrazovanija/plany-ospo - План заседания ПС ОСПО.

Рабочие программы дисциплин полностью отвечают целям, задачам и специфике реализуемых ОПОП. ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки. В программах дисциплин согласуются содержание и логическая последовательность изложения материала, отражаются взаимосвязи между дисциплинами.

Председатель ПЦК и руководители образовательных программ несут ответственность за качество формирования учебных планов, соответствие их ГОС СПО и требованиям заинтересованных сторон, осуществляют работу согласно «Руководства по разработке и корректировки учебных планов в КГТУ» ((сайт КГТУ, УО: https://kstu.kg/glavnoe-menju/abiturientu/uchebnyi-otdel/zagolovok-po-umolchaniju)

2.4. Учебная нагрузка, трудоемкость учебной работы соответствуют нормативным документам КР в области образования, и соотносятся с международными единицами измерения.

Учебная нагрузка и трудоемкость освоения ОПОП подготовки специалистов соответствует ГОС СПО https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdelenie-sredne-professionalnogo-obrazovanija/gos и составляет не менее 120 кредитов:

- на базе среднего общего образования - 1 год 10 месяцев;
- на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев.

За учебный год трудоемкость равна 60 кредитам, за семестр – 30 кредитам. Один кредит равен 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации). Трудоемкость обучения студентов определяются в кредитах и отражены в учебных планах.

Распределение в течение всего периода обучения согласно с ГОС СПО: общая нагрузка – 120 кредитов. На общегуманитарный цикл отведено 18 кр. (540ч.), на математический и естественно-научный

цикл отведено 6 кр. (180 ч.), на профессиональный цикл отведено 75 кр. (2250 часов), остальные 21 кредит (630 часов) отведены на практики, сдачу Государственного экзамена и защиту выпускной квалификационной работы.

Для сдачи академической разницы и ликвидации задолженностей организовываются зимние и летний семестры, продолжительностью 6 недель, где студент может зарегистрироваться на дисциплины не превышающих в сумме 15 кредитов.

Для студентов планируются индивидуальные занятия и консультации. Практика проводится в соответствии с учебным планом. https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/grafiki-uchebnogo-processa-kbf-2 - *график учебного процесса.*

2.5. Программа включает предоставление места для прохождения производственной практики студентов.

Срок освоения ОПОП в соответствии с Государственным стандартом ОСПО кластера составляет на базе среднего общего образования

- 1 год 10 месяцев;
- на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев.

по кредитной технологии для очной формы обучения.

Практика студентов является составной частью основной образовательной программы среднего профессионального образования и проводится в соответствии с ГОС СПО, утвержденными рабочими учебными планами и графиком учебного процесса, в целях приобретения студентами навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

На основании приказа директора КБФ осуществляется распределение студентов на места прохождения практик. Практики проводятся согласно текущего учебного графика https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/grafiki-uchebnogo-processa-kbf-2 - *график учебного процесса.*

Студенты кластера ОПОП согласно учебному плану, проходят три вида практики: учебная (2 недели), производственная (5 семестр, 5 недель) и предквалификационная (6 семестр, 4 недели). Аттестация по итогам практики осуществляется на основании представления обучающимся отчета о результатах практики руководителю практики со стороны ОСПО. https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdelenie-sredne-professionalnogo-obrazovanija/programmy-praktik *- Программы практик.*

При направлении на практику студенту выдается дневник, в котором указываются задание, график прохождения практики, запись практически выполненной работы, заключение руководителя от предприятия и ОСПО о прохождении практики.

https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/plan_praktiki_18-33.pdf - *Дневник о прохождении практики.*

Ежегодно ведутся переговоры о заключении договоров прохождения практики для последующего трудоустройства выпускников ОСПО с ведущими энергокомпаниями и промышленными предприятиями КР: ОАО «Северэлектро», Жайылская РЭС, ОсОО "Кара-Балта Таш", ОсОО "Гудзон-Энерджи", ОсОО "Даймонд Гласс"и т.д. *https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/organizacija-praktik-studentov - Договора.*

2.6. Имеется документированный порядок разработки, согласования и утверждения учебно-методического обеспечения программы. Учитываются интересы всех заинтересованных сторон.

По кластеру каждой ОПОП предусмотрено учебным планом 54 дисциплины, по которым разработаны учебно-методические комплексы, включающие рабочую программу, силлабус, глоссарий, лекции, фонд оценочных средств, методические разработки и т.д. УМК разрабатывается в соответствии с Положением об УМК.

(сайт КГТУ, УО: https://kstu.kg/glavnoe-menju/abiturientu/uchebnyi-otdel/zagolovok-po-umolchaniju*).*

Кластер ОПОП обеспечен учебной литературой по дисциплинам в твердом и электронном варианте. Преподавателями была создана электронная библиотека объемом более 150 книг, где были собраны электронные варианты книг по кластеру. Ссылки на сайт книг приведены в форме 5 https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty-2 .

2.7. Образовательная организация ведет НИР[2] и использует его результаты в учебном процессе. К НИР активно привлекаются студенты.

С начала учебного года утверждается индивидуальный план преподавателя, в котором планируется научная работа. На основании утвержденных индивидуальных планов разрабатывается план НИР на текущий год.

Ежегодно проводится международная сетевая научно-техническая конференция молодых ученых, аспирантов, бакалавров и студентов «Научно-инновационные технологии: идеи, исследования и разработки». Где активное участие принимают студенты с докладами по результатам научных исследований, публикуют статьи в материалах конференции https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/nauchnaja-dejatelnost-pps-filiala.

Аккредитационный Стандарт 2. Разработка и утверждение программ

Сильные стороны:

1. Наличие большого количество договоров с предприятиями позволяет постоянно обновлять материально-техническую базу ОСПО филиала и выпускать специалистов, хорошо сориентированных в области эксплуатации энергооборудования.

Слабые стороны:

1. Отсутствие направленности работы кафедры на удовлетворение потребностей студентов в стажировках и практиках за рубежом.

2. Слабая мобильность студентов.

Возможности:

1. Широкое использование инновационных образовательных технологий.

Угрозы:

1. Недостаточное финансирование и отсутствие совместных образовательных программ с зарубежными вузами.

Стандарт 2 выполняется.

АККРЕДИТАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ 3. Личностно-ориентированное обучение, преподавание и оценка.

3.1. Процесс обучения строится исходя из принципов активизации творческого мышления студентов и состязательности.

В образовательном процессе студенты являются основными субъектами и главными потребителями образовательной программы, поэтому в обеспечении качества учебного процесса приоритетными являются их интересы. В учебном процессе используется кредитная система обучения - это практико-ориентированное образование на основе компетентностного подхода и достижения результатов обучения, где увеличивается удельный вес самостоятельной и индивидуальная работа студентов, методов обучения, формирующих практические навыки и самообучение. Привлечение студентов к НИРС также позволяет формировать творческое и исследовательское мышление. Темы НИРС записываются в индивидуальные планы преподавателей, публикуются Программы СНТК, Сборники материалов СНТК.

Для оценки и корректировки педагогических методов, образовательных форм и технологий регулярно используются обратная связь со студентами, которая дает возможность выразить свое мнение о качестве преподавания, о том что ожидали, что хотели бы узнать по данной дисциплине, какая тема была трудной не понятной их пожелания. Данные вопросы обсуждаются на собраниях кураторов и академических советников со студентами, затем доносятся до сведения преподавателей на заседаниях ПС (https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdelenie-sredne-professionalnogo-obrazovanija/plany-ospo - Планы работ ОСПО).

Обратная связь со студентами осуществляется также в форме анкетирования https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/anketirovanie-1 -Анкеты студентов.

3.2. Для усиления индивидуализации обучения, интенсификации и активизации самостоятельной работы студентов активно внедряются различные технологии обучения и контроля. Внедрена интегрированная информационная система сопровождения образовательного процесса.

Самостоятельная работа студентов регламентируется Положением о самостоятельной работе студентов (https://kstu.kg/glavnoe-menju/abiturientu/uchebnyi-otdel/zagolovok-po-umolchaniju). В рабочих программах по каждой дисциплине приведены темы для самостоятельной работы. Количество часов, приходящихся на СРС, зависит от числа кредитов каждой дисциплины. В УМК каждой дисциплины имеются методические указания для выполнения контрольных работ, с теоретическими сведениями и примерами расчета, методические указания к выполнению СРС.

На образовательном портале http://online.kstu.kg размещены рабочие программы, модули, силлабусы, учебно-методические материалы, контрольные вопросы, лекции, вопросы самостоятельной работы студентов. Портал http://online.kstu.kg предоставляет более широкие возможности, позволяет размещать видео-лекции, материалы

из внешних источников, а также постоянно поддерживать обратную связь со студентами.

3.3. Определена периодичность проведения контроля и оценки. На основе мнений и рекомендаций заинтересованных сторон процедура проведения оценки анализируется и непрерывно улучшается. Имеются наглядные свидетельства того, что качество процедуры оценки и ее результатов непрерывно улучшается в течение нескольких лет.

Проведение экзаменов и контрольных процедур регламентируется «Положением о проведении текущего контроля и промежуточной аттестации студентов КБФ» (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/polozhenie_o_tekushchem_kontrole_i_promezhutochnoi_attestacii_studentov_filiala_kgtu_im.i.razzakova_v_g.kara-balta.pdf), Положением о порядке проведения экзаменов в КБФ (https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/polozhenie_o_porjadke_provedenija_ehkzamenov_i_zachetov_v_filiale_kgtu_im.i.razzakova_v_g.kara-balta.pdf), а также Временными инструкциями по применению отдельных положений и норм «Положения» на период осуществления учебного процесса весеннего семестра 2019-2020 учебного года в условиях режима чрезвычайней ситуации/чрезвычайного положения (утверждены решением УС КГТУ от от 29.04.2020г).

Все виды текущего контроля и промежуточной аттестации могут быть проведены в следующих формах:

- компьютерного или бланочного тестирования;
- письменной работы (контрольная работа, письменные ответы на вопросы и задания экзаменационного билета);
-устного собеседования;
-комбинация форм

Преподаватель выбирает форму проведения экзаменов, текущего контроля и промежуточной аттестации или комбинацию вышеуказанных форм в зависимости от наличных формы оценочных средств по дисциплине, разработанных в соответствии с требованиями Положения. Критерии и методы оценивания отражены в рабочих программах и силлабусах дисциплин. Критерии оценивания согласуются с содержанием дисциплины, а именно количеством кредитом, наличием или отсутствием лабораторных и практических работ, расчетно-графических заданий, курсовых проектов и т.д.

Качество процедуры оценки непрерывно совершенствуется, так в настоящее время тестирование проводится дистанционно с использованием различных компьютерных программ (через портал online.kstu.kg, Google формы и т.д.).

Соответствие оценивания студентов ожидаемым результатам обучения может быть подтверждено в период прохождения всех видов практик, на основании заключения представителей производства, оценки за практику, предоставленных отчетов по практике и их защиты.

3.4. Функционирует система контроля достигнутых студентами результатов обучения, которая обеспечивает независимость и объективность оценок.

Объективность оценки может быть отслежена в ИС ANV и online.kstu.kg, а также наличием или отсутствием предоставленных студентом РГЗ, отчетов, рефератов и т.д.

Объективность оценки знаний и степени формированности профессиональной компетентности обучающихся достигается за счет:

- составление комиссии из 2 человек, для приема семестрового (рубежного) контроля ознакомления обучающихся с применяемыми критериями оценки знаний и требованиями к изучению дисциплины в соответствии с рабочей учебной программой дисциплины на первом занятии;
- доступности критериев оценки;
- функционировании апелляционных комиссий.

Тестовые задания являются частью учебно-методического комплекса дисциплин Непосредственным исполнителем разработки тестовых заданий по дисциплине является преподаватель в соответствии с распределением нагрузки по кафедре. При разработке содержания тестовых заданий преподаватель опирается на нормативные документы, которые содержат квалификационные требования к обучающимся по образовательной программе данного направления, определяющие состав знаний, умений, компетенций и навыков, которыми должен владеть выпускник, завершивший изучение дисциплин данного цикла, определенный в рамках образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Кроме того, в целях повышения эффективности, объективности и качества всей образовательной технологии, процессы обучения и контроля знаний, обучающихся разделяются. Защита отчётов по практике принимается комиссией, назначенной директором.

В процессе обучения студенты проходят текущий, рубежный и итоговый контроль. Результатом текущего контроля успеваемости студентов является их текущая аттестация (рубежные контроли), которые служат показателем того, как студент обучался в течении семестра. Студент, набиравший на протяжении семестра 60 баллов, получает неудовлетворительную оценку, более 61 баллов студент считается аттестованным по данной дисциплине. Критерии оценивания прописаны в УМК. Текущая аттестация успеваемости студентов имеет цель выявить уровни их успеваемости и посещаемости, соотношение которых показывает активность каждого студента в ходе обучения и усвоения материала в контрольный период. Результаты экзаменов доводятся до сведения студентов, обсуждаются на педагогическом совете, по их результатам принимаются меры по совершенствованию качества обучения.

Независимая оценка результатов обучения проводится на государственной аттестации, с привлечением председателей и членов ГАК ведущих специалистов энергопредприятий. Обучающиеся полностью выполнившие все требования учебного плана и программ допускаются к итоговой государственной аттестации. Итоговая

аттестация предусматривает защиту выпускной квалификационной работы (https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/otchety-po-vsem-napravlenijam-dejatelnosti-1 - Отчет председателя ГАК).

3.5. Информация о системе контроля и оценки учебных достижений студентов, результатах обучения заранее публикуется.

Информирование студентов об используемой процедуре их оценивания, об ожидаемых видах контроля (экзамены, зачеты, ИГА, ВКР и др.), о требованиях, предъявляемых студентам, о применяемых критериях оценки их знаний происходит при адаптации первокурсников через регулярные встречи с директором; с заведующим отделения и куратором групп через общие собрания, кураторские часы, беседы; преподавателями на первых занятиях, перед проведением всех форм контроля.

Преподаватели, также на первой лекции по каждой дисциплине знакомят студентов с содержанием УМК и силлабуса, с объемом часов, тематическим планом лекционных и практических занятий, с критериями оценивание самостоятельных работ, сроками контроля, критериями оценки знаний всех видов контроля, системой накопление кредитов, о возможностях получения поощрительных баллов http://online.kstu.kg.

Выполнение практической, курсовой, выпускной квалификационной работы осуществляется при использовании методических указаний.

Проводится рейтинг студентов, результаты и оценки которого размещаются в информационной системе AVN.

Результаты оценивния обсуждаются на заседании ПС и по их итогам принимаются решения по совершенствованию качества занятий, СРС, методического и информационного обеспечения учебных дисциплин.

Механизмами и формами информирования о критериях оценивания других заинтересованных сторон, в том числе работодателей являются: https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdelenie-sredne-professionalnogo-obrazovanija - сайт ОСПО https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty/grafiki-uchebnogo-processa-kbf-2 - график учебного процесса, участие работодателей на ГАК, родительские собрания.

Таким образом, в полной мере проводится информирование студентов, родителей, работодателей (руководители практик от производств) об используемых процедурах оценивания, об ожидаемых видах контроля, о требованиях к ним, о применяемых критериях оценки их знаний.

3.6. Эффективно работают специальные подразделения, содействующие правильному выбору студентами образовательной траектории, и подразделения, отвечающие за работу с выпускниками и отслеживающие их профессиональную карьеру. Образовательная организация

осуществляет консультирование студентов по карьере обучения и трудоустройству на всех этапах, в том числе и после окончания обучения.

Студенты могут формировать индивидуальную образовательную траекторию за счет выбора дисциплин вариативной части учебного плана. Вузовский компонент в виде вариативной части и дисциплин выбора сформирован с учетом рекомендаций работодателей.

Приказом учебного отдела назначаются академические советники https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/organizacionno-vospitatelnaja-rabota. Академические советники готовят все необходимые информационные материалы по организации учебного процесса, предоставляют их студентам, осуществляют групповые и индивидуальные консультации студентов с целью наиболее рационального составления индивидуальной учебной траектории с учетом рабочих учебных планов по направлениям и во всех других вопросах, связанных с их учебным процессом; организуют прием индивидуальных планов студентов и участвует в регистрации студентов по дисциплинам в установленный период, контролируют учебную деятельность закрепленных за ним студентов. На кафедрах имеются план работы академсоветников и отчеты по выполненной работе.

ОСПО филиала периодически проводит мониторинг трудоустройства выпускников.

Аккредитационный Стандарт 3. Личностно-ориентировочное обучение, преподавание и оценка

Сильные:

1. Наличие и доступность всех необходимых внутренних организационно-правовых документов ОСПО.
2. Высокий уровень доступа к информационным ресурсам.
3. Хороший уровень удовлетворенности обучающихся качеством учебного процесса.

Слабые:

1. Созданы не полные условия для ЛОВЗ, требуется обеспечение специальными учебниками

Возможности:

1. Активизировать работу внешней и внутренней академической мобильности.

Угрозы:

1. Низкий уровень подготовки школьников и выпускников колледжей в регионах.

Стандарт 3 выполняется.

АККРЕДИТАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ 4. Прием студентов, успеваемость, признание и сертификация.

4.1. Образовательная организация использует беспристрастные и объективные методы и процедуры отбора и приема студентов, а также исключат необоснованные преграды для поступления потенциальных студентов.

Политика формирования контингента обучающихся кластера складывается из нормативных требований процедуры приёма, форм профориентационной работы, информирования общественности о возможностях филиала, механизмов социальной поддержки.

На 2020-2021 учебный год процедура приёма студентов в ОСПО КБФ проводиться в соответствии с «Правилами приема в основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования КГТУ им. И. Раззакова», утвержденным ректором КГТУ (22.06.2020г) и согласованным Управлением профессионального образования МОиН КР https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/pravila_priema_ospo_20-21.pdf .

Для приема документов от абитуриентов, проведения вступительных испытаний, зачисления в ОСПО создается ПК. Основной задачей ПК является выполнение плана приема на контрактную основу обучения при условии соблюдения прав граждан на образование, установленных Конституцией и законодательством Кыргызской Республики.

Вступительные испытания проводятся на основе равноправного доступа для абитуриентов без дискриминации (социального положения, семейного положения, учебного заведения и др.). Имеется разница лишь при оплате за обучение т.е. льготные условия согласно положению о льготах.

Требования к образованию поступающих публикуются на сайте СПО КБФ https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/abiturientu-kbf и доводятся до сведения абитуриентов.

4.2. Образовательная организация использует прозрачное и последовательное применение правил, процесса и критериев приема студентов.

Зачисление КБФ на платную форму обучения производится приемной комиссией после успешного прохождения вступительных испытаний и при оплате в кассу КБФ не менее 50% годовой стоимости обучения. Оплата за контрактное обучение производится, согласно утвержденным прейскурантам для граждан Кыргызстана и граждан других стран (https://kstu.kg/abiturientu/1/zagolovok-po-umolchaniju - Прейскурант цен).

Вне конкурса при наличии балла ОРТ, соответствующего положительной оценке, зачисляются на места по договору с оплатой стоимости обучения: военнослужащие, уволенные в запас и имеющие право на льготы, установленные Правительством Кыргызской Республики; дети-круглые сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (до 18 лет включительно, на 1 октября текущего года); лица с ограниченными возможностями здоровья, которым по заключению

медико-социальной экспертизы не противопоказано обучение в СПО КБФ по избранному направлению подготовки и специальности; призеры международных и республиканских олимпиад (занявшие 1-3 места в текущем году) по специальности в выбранной ОПОП СПО КБФ, по которым предмет олимпиады является профилирующим. Спортсмены, имеющие спортивный разряд «Кандидат в мастера спорта», спортивные звания «Мастер спорта Кыргызской Республики», «Мастер спорта Кыргызской Республики международного класса», пользуются преимущественным правом при поступлении СПО КБФ по договору с оплатой стоимости обучения. Зачисление производиться при предоставлении оригинала документа об образовании государственного образца.

Абитуриенты, поступающие на базе 9-го класса и на базе 11-го класса не имеющие сертификаты Общереспубликанского тестирования, проходят внутреннее тестирование по следующим предметам:

- специальность «Электрические станции, сети и системы», «Электроснабжение (по отраслям)», «Организация перевозок и управление на транспорте»: математика, физика, язык (русский или кыргызский);
- специальность «Коммерция (по отраслям)»: математика, география, язык (русский или кыргызский);
- специальность «Сооружение и эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ»: математика, химия, язык (русский или кыргызский).

Списки на зачисление формируются приемной комиссией и фиксируются в Протоколах ее заседаний.

По результатам вступительных испытаний, путем составления рейтинга по итоговым баллам формируется список рекомендуемых к зачислению кандидатов, который вывешивается на информационном стенде Приемной комиссии и публикуется на сайте КБФ.

Поступающие в ОСПО, не согласные с результатами вступительных испытаний имеют право на апелляцию согласно «Положению об апелляционной комиссии КГТУ им. И. Раззакова» *(Положение об апелляционной комиссии КГТУ им. И. Раззакова* https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/polozhenie_ob_apelljacionnoi_komissii.pdf).

Требования к образованию поступающих, информационное сопровождение работы приемной комиссии и другая перечисленная работа публикуется на сайте *(*https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/abiturientu-kbf *)*, на информационных стендах в фойэ КБФ.

4.3. Образовательная организация проводит единую политику по формированию контингента студентов, рекламе и распространению информации, поддерживает связь со школами и предприятиями профессиональной сферы.

Согласно Инструкции о профориентационной работе в КБФ, проводятся профориентационные мероприятия. Информация о направлениях подготовки специалистов публикуется в газетах «Весть»; в социальных сетях на Фейсбуке https://www.facebook.com/kgtu.kbf/ ,

Инстаграме https://www.instagram.com/invites/contact/?i=1gbjrej5mt6hg&utm_content=dmvwxlh . На сайте размещены буклеты на государственном и официальном языках.

Особое внимание уделяется расширению географии профориентационных мероприятий.

4.4. Регулярно оценивает результаты приема и свою политику по приему, постоянно совершенствует ее на основе полученных результатов. При совершенствовании своей политики по приему учитывает тенденции и изменения в обществе, а также интересы всех других заинтересованных сторон.

КГТУ им. И. Раззакова регулярно проводит анализ приема абитуриентов. Отчеты приемной комиссии констатируют положительную динамику в увеличении контингента обучающихся.

4.5. Действует отлаженная система работы с будущими абитуриентами.

Согласно плану работы Филиала ежегодно проводятся профориентационные работы. Назначен ответственный за профориентационную работу Нурбеков Р.Н. Ответственный за профработу составляет план работы, распределяет школы по преподавателям и согласно графику профориентационные группы проводят агитационные мероприятия в Жайылском, Московском, Панфиловском, Сокулукском районах Чуйской области https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/proforien_ospo.pdf - план профориентационной работы ОСПО.

4.6. После приема абитуриенты имеют возможность адаптации к Образовательной организации и образовательной программе.

После зачисления абитуриентов, в КБФ проводится ориентационная неделя в целях информирования абитуриентов и студентов об установленных правилах организации учебного процесса на основе кредитной технологии, о внутреннем распорядке, контактными лицами учебного отдела и кураторов. Все данные после ориентационной недели предоставляются студентам в виде Информационного пакета https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/student .

4.7. Образовательная организация объективно признает квалификации и периоды обучения предшествующего образования, что является неотъемлемым компонентом для обеспечения прогресса успеваемости студентов в их обучении и способствует развитию мобильности.

КБФ объективно признает квалификации и периоды обучения предшествующего образования в других образовательных организациях. Согласно «Положению о порядке перевода, восстановления и отчисления, учащихся СПО» и Положения ОСПО КБФ,

утвержденного Постановлением Правительства КР (№470 от 4.07.2012 г) (*http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/96147).*

В указанных нормативных актах приведены порядок перевода студентов из другого Вуза, порядок перевода студентов внутри Вуза, описывается процедура отчисления и восстановления студентов, формы заявлений на официальном и государственных языках.

4.8. Выпускники получают документы об образовании, поясняющие полученную квалификацию, включая достигнутые результаты обучения, контекст, уровень, содержание и статус полученного образования, а также свидетельства его успешного завершения.

Итоговая государственная аттестация осуществляется в соответствии с утвержденными нормативными документами и включает защиту ВКР.

Функциями государственной аттестационной комиссии (ГАК) является определение соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и требований работодателей, а также принятия решения о присвоении профессиональной квалификации и выдаче выпускнику соответствующего документа государственного образца о среднем профессиональном образовании.

В соответствии с требованиями ГОС СПО разработаны Положение и методические указания о организации и защите выпускных квалификационных работ кластера *(https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdelenie-sredne-professionalnogo-obrazovanija/metodicheskie-ukazanija-po-vkr - методические указания).*

Аккредитационный Стандарт 4. Прием обучающихся (студентов), успеваемость, признание и сертификация

Сильные:

1. Наличие востребованных специальностей для региона и высокий уровень подготовки выпускников.
2. Непрерывное обучение: ОСПО-ВУЗ - Совершенствование внедрения дуального обучения.
3. Хороший уровень материально-технической базы и ресурсного обеспечения для реализации поддержки студентов (обучение, техническая библиотека, трудоустройство, медицинское обслуживание, материальная поддержка малообеспеченных студентов).
4. Партнерские отношения с профильными предприятиями и организациями и хорошая база практик.
5. Возможность получить техническое образование в родном городе.

Слабые:

1. Недостаточно эффективная организация системы взаимодействия с работодателями по вопросам карьерного роста.
2. Недостаточное участие во внешней академической мобильности.
3. Недостаточное участие потребителей в финансировании обучения студентов.

Возможности:

1. Высокая потребность в технических специальностях региона;

2. Внедрение автоматизированной системы управления филиала информационных ресурсов, направленных на повышение открытости и доступности информации для студентов, преподавателей, сотрудников филиала и общественности региона.
3. Расширение базы практик.

Угрозы:

1. Преимущество определенных колледжей в ценовой конкуренции.
2. Слабая реализация программы по внешней и внутренней мобильности студентов и преподавателей.

Стандарт 4 выполняется.

АККРЕДИТАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ 5. Преподавательский и учебно-вспомогательный состав.

5.1. В образовательной организации разработана и реализуется единая кадровая политика и программа развития персонала, базирующаяся на стратегическом плане развития и тенденциях развития общества.

Кадровая политика полностью согласуется с его стратегией и целями в области обеспечения качества подготовки специалистов.

Обеспечение учебного процесса компетентным ППС является главным приоритетом обеспечения качества образования. Профессорско-преподавательский состав (ППС) является главным ресурсом обеспечения учебного процесса, передачи полноценных знаний, умений и навыков обучающимся. КГТУ использует прозрачные и объективные критерии приема преподавательского и учебно-вспомогательного состава на работу, повышение по службе в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики и локальных нормативно-правовых актов.

Замещение всех должностей ППС осуществляется по трудовому договору, заключаемому на срок до пяти лет. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор претендентов согласно Положению о порядке организации и проведении конкурса на должности профессорско-преподавательского состава в КГТУ им. И. Раззакова, где прописаны профессиональные критерии, предъявляемые кандидатам на замещение должностей профессорско-преподавательского состава. https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/1._polozh_o_konk_pps_kgtu.pdf

Для прозрачного и объективного приема ППС и учебно-вспомогательного состава информация о вакансиях и о проведении конкурса публикуется в средствах массовой информации, в частности в газете «Кут билим».

5.2. Квалификация преподавателей соответствует нормативным требованиям программ.

Обеспечение учебного процесса компетентным ППС является главным приоритетом обеспечения качества образования. При приёме на работу ППС учитывается ученая степень, повышение квалификации, теоретический и практический опыт работы. При оформлении на работу преподаватели в обязательном порядке составляют трудовое соглашение.

Состав, квалификация, образование и опыт преподавательского и учебно-вспомогательного состава соответствует реализуемой образовательной программе и требованиям образовательного процесса. (*https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/dokumenty-2 Кадровое обеспечение учебного процесса*). Для реализации образовательной программы привлечены квалифицированные кадры.

5.3. В Образовательной организации действует система повышения квалификации всех групп персонала, которая

учитывает, как потребности Образовательной организации, так и личные потребности. Проводится политика профессионального развития и повышения квалификации преподавателей для введения инновационных образовательных программ и технологий обучения.

Для улучшения уровня качества кадрового состава ППС и сотрудников согласно плану повышения квалификации преподаватели проходят курсы повышения квалификации в рамках международных проектов, а также в зависимости от актуальности тренингов.

За последние годы преподаватели, работающие по данной программе, прошли курсы повышение квалификации. Более подробная информация о повышении квалификации сотрудников приведены в https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/povyshenie-kvalifikacii-pps - *Сведения о повышении квалификации преподавателей.*

5.4. Внедрена система мотивации и поощрения персонала за деятельность по улучшению качества функционирования Образовательной организации.

В создании условия использовании современных информационных технологий в образовательном процессе. Лекционные аудитории *оснащены* мультимедийной техникой и подключены к интернету. Это позволяют повысить качество преподавания, уровень образования студентов, а также применять в учебном процессе современные инновационные технологии обучения. Аудитории оснащены IT-технологиями и интернет-ресурсом, которыми пользуются не только студенты, но и преподаватели и учебно-вспомогательный персонал. КБФ располагает базой электронных учебников, по дисциплинам закрепленной за кафедрой, также преподаватели и учебно-вспомогательный персонал имеют доступ к электронным ресурсам www.elibrary.ru, www.researcherid.com, Web of Science.

Ежегодно проводится рейтинг показателей преподавателей, на основе которого проверяются нормативно-организационные документы, УМК, составление и выпуск методических указаний, взаимопосещений и т.д. Для того, чтобы создать мотивацию и конкурентную среду оцениваются в равной степени деятельность профессорско-преподавательского состава.

5.5. Разработана и функционирует система оценки качества преподавательской деятельности с учетом мнения студентов.

Мнение обучающихся выявляются и анализируются при анкетировании по удовлетворению их учебным процессом.

Студент является активным участником совместной с педагогическим коллективом деятельности по получению образования и имеет право участвовать в оценке образовательной деятельности. Мнение студентов имеет существенное значение при оценке качества педагогической деятельности преподавателей, так как именно

студенты испытывают на себе ее воздействие и являются партнерами преподавателя в образовательном процессе.

5.6. Сформированы и функционируют информационные каналы обратой связи персонала с руководством Образовательной организации.

Существует система доведения сведений и информации до персонала, посредством проведения заседаний с руководителями структурных подразделений и последующего оповещения персонала вверенных им структур, а также информационных писем и обращений, электронного оповещения EDOC AVN, приказов и указаний, технических средств.

Обратная связь с руководством осуществляется посредством рапортов, письменных обращений, заявок, через электронную почту ректора и проректоров, визита на прием к руководству без какого-либо ограничения по времени приема персонала. Многие вопросы персонала решаются на уровне проректоров, в определенных вопросах – на уровне ректора.

5.7. Вуз поощряет деятельность по укреплению связи между обучением и научными исследованиями. Результаты научных исследований публикуются в научных изданиях.

В КГТУ научной деятельности уделяется большое внимание. Введен рейтинг ППС, где наибольшее количество баллов отводится на один из пяти блоков научно-исследовательскую деятельность, особенно за публикации в РИНЦ, Web of Science, Scopus.

Ведется НИРС. Студенты выступают с докладами на секции «Новые технологии в энергетике» https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/nauchnaja-dejatelnost-pps-filiala .

Аккредитационный Стандарт 5. Преподавательский и учебно-вспомогательный состав

Сильные стороны:

1. Возможность карьерного роста.
2. Привлечение опытных и профессиональных кадров.
3. Объективные и прозрачные процессы для найма ППС и УВП.
4. Участие в грантах и их наличие по программе
5. В учебном корпусе имеется доступ к беспроводной сети Wi-Fi;
6. Учебные кабинеты оснащены мультимедийной техникой и подключены к интернету, использование которых значительно повышает эффективность занятий.
7. Компьютерные классы оснащены специальными обучающими программами.
8. Высокая квалификация ППС.
9. Отработаны механизмы формирования и оценки качества ППС.
10. Действует система стимулирования и мотивации ППС к развитию.

Слабые стороны:

1. Не постоянная финансовая поддержка при прохождении стажировки и повышение квалификации за рубежом.

Возможности:

1. Возможность повышения квалификации в ведущих вузах страны.
2. Доверие потенциальных и реальных потребителей образовательных услуг.

Угрозы:

Низкий социально-экономический статус педагогического работника

Стандарт 5 выполняется.

АККРЕДИТАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ 6. Учебные ресурсы и система поддержки студентов.

6.1. Образовательная организация обеспечивает студентов необходимыми материальными ресурсами (библиотечные фонды, компьютерные классы, учебное оборудование, иные ресурсы), доступных студентам различных групп, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья.

Образовательная организация КБФ гарантирует, что ресурсы, используемые для организации процесса обучения, являются достаточными и соответствуют требованиям реализуемой программы.

Обеспеченность аккредитуемой образовательной программы материально-технической базой предусматривает, прежде всего, достаточность и качество аудиторного фонда, компьютерной и оргтехники, современного программного обеспечения, доступность библиотечных и информационных ресурсов.

Общая площадь помещений составляет 5044,9 м^2. Учебная площадь составляет 2484,1 м^2. По требованиям лицензионных норм ОСПО вычислена учебная площадь на одного студента, которая составляет 9,1 м^2

Для проведения учебных занятий в КБФ имеются:

№	наименование	количество
1	компьютер	37
2	черно-белый принтер	6
3	сканер	1
4	ноутбук	3
5	проектор	2
6	цифровой фотоаппарат	1
7	телевизор	1

КБФ располагает компьютерным классом (№ 2/43). Имеется библиотека площадью 55,35 м^2. Библиотека оснащена 6 персональными компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронной библиотекой.

Для организации спортивной работы имеются спортивные помещения (столы для тенниса, зал для настольных игр, шахматный зал), оборудованная летняя спортивная площадка.

Для организации питания студентов функционируют столовая. Для организации охраны и укрепления здоровья, обучающихся работает медицинский пункт и медработник.

Компьютеризована работа административно-управленческого аппарата и бухгалтерии.

Учебные аудитории в достаточном количестве укомплектованы учебной мебелью.

6.2. Образовательная организация демонстрирует стабильность и достаточность учебных площадей.

Общая площадь помещений составляет 5044,9 м^2. Учебная площадь составляет 2484,1 м^2. По требованиям лицензионных норм СПО вычислена учебная площадь на одного студента, которая 9,1 м^2, что соответствует лицензионным требованиям. Имеются учебные аудитории с максимальной вместимостью в 50 человек. Для каждой учебной группы предусмотрены лаборатории, компьютерный класс, учебные аудитории и кабинеты для проведения общеобразовательных дисциплин. Имеется актовый зал на 50 посадочных мест. Организована столовая на 10 посадочных мест.

Имеется Технический паспорт на учебный корпус с идентификационным кодом 7-03-13-0009-0232 *(*https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/mtb_kbf_20-21_____.pdf *).*

Учебные кабинеты по предметным дисциплинам укомплектованы партами, стульями, доской, стендами, шкафами для учебных и методических пособий и столом для преподавателя и техническим оснащением.

Кроме этого преподаватели физической культуры Могильная Тамара Николаевна и Петрова Наталья Николаевна проводят в зимнее время занятия по физической культуре в закрытом бассейне СК «Манас» в г. Кара-Балта находящегося по адрессу ул. Космонавтов, 11; тел.: 0(3133)-33050.

Имеется соглашение с Кара-Балтинским технико-экономическим коллеждем на пользование нашими студентами спортивным залом, общежитием, библиотекой и учебными мастерскими.

6.3. Образовательная организация соответствует санитарно-гигиеническим нормам и правилам, и требованиям противопожарной безопасности, а также требованиям охраны труда и техники безопасности в соответствии с законодательством в сфере охраны труда.

Все помещения КБФ соответствуют санитарно-гигеническим нормам, требованиям противопожарной безопасности, а также требованиям охраны труда и техники безопасности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики в сфере охраны труда.

В КБФ проведено плановое обследование соответствия нормам Санитарно-гигиенической лабораторией Жайылского районного центра профилактики заболеваний и госсанэпидназора о пригодности помещений для обучения студентов. Заключения санитарно-эпидемиологической службы №311\19 от 18.12.2019 года.

(https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/sanehpidemstancija_kbf_7.pdf - Протокол измерений метрологических факторов).

Имеется заключение органа государственной противопожарной службы о пригодности помещений для обучения студентов. Информация о противопожарной службе №14, 14.01.2020 год. Во всех помещениях соблюдаются правила пожарной безопасности. *(https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/zakljuchenie_chs_pozharnaja.pdf - Заключение о пожарной безопасности).*

Студенты и ППС КБФ регулярно проходят инструктаж по технике безопасности. Имеется журнал по ТБ для ППС и студентов.

6.4. Образовательная организация обеспечивает условия для учебы, проживания и досуга в общежитии (при наличии).

Для обеспечения нуждающихся жильем студентов КБФ предоставляет общежитие находящегося по адресу г. Кара-Балта, ул. Кожомбердиева, 27.

В общежитии имеются 42 спальных помещений (комнаты), 2 умывальные комнаты, 2 туалета общего пользования, комната бытового обслуживания, душевые.

Все помещения электрифицированы, оборудованы центральным водоснабжением, канализацией и отоплением. В общежитии круглосуточно работает вахтовая охрана. На данный момент нуждающихся в общежитии студентов не имеется.

6.5. Образовательная организация обеспечивает необходимые условия для работы в читальных залах и библиотеках. Содержание и объем библиотеки соответствует предлагаемым программам и проведению НИР.

КБФ имеет собственную библиотеку с технической и художественной литературой, необходимой для образовательного процесса, самостоятельной работы студентов в количестве 0,5 шт на студента, что отвечает лицензионным требованиям. Библиотека расположена в учебном корпусе КБФ на 1-этаже. Работу в библиотеке ведет Тыныбек кызы Н. В библиотеке КБФ в ходе посещения аккредитационной комиссией библиотекарем Тыныбек кызы Нуркыз была проведена экскурсия, в ходе которой эксперты ознакомились с возможностями использования научной библиотеки, включающего в себя традиционные (карточные) и электронный каталог, позволяющего осуществить поиск необходимой литературы и обеспечивающий доступ к электронным версиям отдельных учебников и учебно-методических материалов. В библиотеке для удобства студентов учебный фонд помимо бумажного представлен и в электронном виде ссылка в том числе и наработки ППС ссылка
Студенты ОСПО имеют свободный доступ к электронным библиотекам Университетская библиотека онлайн http://libkstu.on.kg/ Кирлибнет http://kyrlibnet.kg/ Библиоклуб http://biblioclub.ru/.

Услугами библиотеки пользуются все сотрудники Вуза: студенты, профессорско-преподавательский состав и другие категории работников КГТУ. Из числа студентов услугами НТБ пользуется 85,2%, профессорско-преподавательского состава и сотрудников –77.3%

В составе фонда - учебная литература составляет 45%, научная – 43,8%, художественная – 10,5%, прочая – 0,7%. По языкам: литература на кыргызском языке – 8%, на русском языке – 90%, на иностранных языках – 2%.

За последние четыре года (2016-2019гг.) библиотека приобрела печатных источников на сумму 4,089,195 сом (из них на книги- 1,784,495, журналы и газеты- 2,222,139, БД – 82,110 сомов). В библиотеке КГТУ на базе отдела обучения и автоматизации проведено 544 учебных модуля по работе с библиотечными ресурсами для студентов первых курсов.

Имеются компьютеры с выходом в Интернет. Пользователи библиотеки могут слушать и просматривать аудио- и видео – уроки по спец. дисциплинам. В библиотеке имеются рекомендательные каталоги, картотека книг, журналов и журнальных статей (*https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/informacionno-bibliotechnyi-otdel*).

6.6. Образовательная организация обеспечивает соответствующие условий для питания, а также медицинского обслуживания в медпунктах организации.

В КБФ имеются обязательные социально-бытовые объекты для учебного заведения: столовая и медицинский пункт.

Функционирует столовая для студентов и ППС. Столовая находятся на первом этаже учебного корпуса (54,07м^2). Время работы: 8:00 – 17:00. Цены доступные для студентов. Имеется книга жалоб и предложений. Регулярно проводится опрос студентов об удовлетворенности питанием.

Для медицинского обслуживания студентов имеется медпункт (6,72м^2), который оказывает экстренную, доврачебную помощь, а также помощь при острых заболеваниях, травмах, отравлениях. Осуществляет госпитализацию по неотложным показаниям. Врач-терапевт медпункта Досматова Кумушай Амановна, оказывает доврачебную помощь как непосредственно в медпункте, так и по вызову на территорию кампуса. Медпункт оснащен всем необходимым оборудованием для первой необходимой помощи. Время работы: с 8.00 до 16.30. Приемные дни: понедельник-пятница; суббота, воскресенье – выходной.

Все вспомогательные помещения отвечают нормам и нормативам Госстандарта.

6.7. Образовательная организация обеспечивает студентов необходимым для полноценной реализации учебного процесса оборудованием, учебниками, пособиями и другими учебно-методическими материалами, в том числе электронными; активно развивается среда электронного обучения, реализуется план создания и обновления электронных учебных материалов.

При подготовке специалистов уделяется большое внимание обеспечению учебного процесса источниками учебной информации, используются помещения, учебные кабинеты, аудитории, компьютерные классы, лаборатории, спортивные сооружения и библиотека.

Обучающиеся данной программы обеспечены двумя специализированными лабораториями (ауд. № 1/9, и 2/28), в которых студенты выполненяют проектные работы.

В целях достижения образовательных целей ОП преподавателями по всем дисциплинам разработаны и утверждены учебно-методические комплексы (УМК). https://online.kstu.kg/course/index.php?categoryid=23

Фонды учебной литературы дополняются электронными учебниками (172 книги) размещены в компьютерах в библиотеке и методическими разработками ППС. ссылка

6.8. Образовательная организация обеспечивает студентов соответствующими человеческими ресурсами (кураторы, психологи и т.д.) с целью поддержки и стимулирования студентов к достижению результатов обучения.

Для достижения результатов обучения студентам предоставлены следующие службы поддержки:

- куратор, непосредственно контактирующий по текущим вопросам.
- академический советник, работающий со студентом касательно формирования индивидуального учебного плана.
- ответственный по воспитательной работе;
- преподаватели, руководителями практик от филиала.

Воспитательную работу осуществляют кураторы учебных групп, которые назначаются приказом директора по представлению Учебного отдела с учетом их квалификации, личностных качеств, опытом работы, желанием работать с группой *(https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/organizacionno-vospitatelnaja-rabota – Утвержденный список кураторов*).

Кураторы планируют и организуют свою деятельность согласно утвержденному плану работы, в начале учебного года. Контроль над работой кураторов возложен на Могильную Тамару Николаевну. Для проведения воспитательной работы и контроль за студентом внеурочное время в общежитие осуществляет комендант общежития *(*https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/polozhenie_o_kuratore_ospo.pdf *- Положение о кураторе учебной группы).*

Сотрудники учебного отдела филиала проводят общие собрания группы по вопросам обучения и воспитания; регулярно проверяют посещаемости занятий студентами; контролируют успеваемость студентов и своевременно выявляют отстающих студентов; проверяют ведение журнала групп старостами; своевременно дают ответы на все вопросы студентов относительно учебы.

Руководители практик выполняют руководство всеми видами практик.

Спортивная жизнь студентов организовывается преподавателями физической культуры. Студенты и преподаватели активно участвуют в различных спортивных мероприятиях. 01.05.2019 г. ППС и студенты приняли участие в Юбилейном забеге в честь 65-юбилея КГТУ им. И. Раззакова.

Механизмами стимулирования учебной и внеучебной деятельности студентов являются благодарственные письма и грамоты дирекцией КБФ.

6.9. **Образовательная организация обеспечивает соответствующие условия для научной деятельности студентов.**

Для углубления знаний студентов о современных вызовах и тенденциях в сфере энергетики, планируется шире практиковать

привлечение ведущих специалистов энергосистемы для чтения лекций на актуальные темы в области энергетики.

КГТУ им. И. Раззакова ежегодно организовывается и проводится студенческая конференция, в котором постоянно принимают участие наши студенты https://kstu.kg/filialy/kara-baltinskii-tekhnologicheskii-filial/nauchnaja-dejatelnost-pps-filiala .

6.10. Существует система социальной поддержки студентов. Основные принципы и положения этой системы документированы и доступны заинтересованным сторонам, включая общество в целом. Созданная служба социальной поддержки координирует работы в этой области.

Студенты могут рассчитывать на постоянную социальную поддержку. Приказом директора КБФ создана комиссия по рассмотрению льгот студентам *(*https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/otdel-kadrov *- Приказ о составе комиссии по льготам;https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/polozhenija_o_socialnoi_podderzhke_studentov.pdf - Положение КГТУ о социальной поддержке студентов).*

Социальная поддержка представляет собой предоставление льгот на годовую оплату за контрактное (очное) обучение для отдельных категорий студентов, единовременной материальной помощи нуждающимся студентам. *https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta/uchenyi-sovet-kbf - Выписка из заседания льготной комиссии).*

Аккредитационный Стандарт 6. Учебные ресурсы и система поддержки студентов

Стандарт 6:

Сильные стороны:

1. Наблюдается постоянное совершенствование и обновление материально-технической базы филиала, а также расширение его информационной базы.

Слабые стороны:

1. Нет специальных краткосрочных программ для обучения студентов со специальными потребностями.

Возможности:

1. Создать все условия для обучения студентов со специальными потребностями.
2. Продолжить пополнение фонда учебной литературы на государственном языке.

Угрозы:

Стандарт 6 выполняется.

АККРЕДИТАЦИОННЫЙ СТАНДАРТ 7. Управление информацией и доведение ее до общественности.

7.1. Образовательная организация осуществляет сбор, систематизацию, обобщение и хранение следующей информации для планирования и реализации совей образовательной цели.

Сбор, систематизация, обобщение и хранение информации осуществляется согласно номенклатурным делам КБФ *(Приложение*

В информационную систему КБФ входят информационная система «ИС AVN», которая позволила заменить ручную подготовку отчетностей по всем видам деятельности структурных подразделений КГТУ, а также сайт КБФ, https://online.kstu.kg/, социальные сети. На сайте КБФ публикуется полная и достоверная информация об образовательной программе и доступна любому обучающемуся и заинтересованным сторонам. Учащиеся и преподаватели КБФ и все заинтересованные стороны имеют доступ к свободному посещению сайта. Также всегда доступна мобильная версия сайта https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta .

Информатизация учебного процесса, активное использование компьютерной техники, преобладание интереса студентов к Интернет-ресурсам способствуют более активному внедрению в учебный процесс модулей, оснащенных материалами, доступными через сеть.

В КБФ внедрен электронный документооборот. Главный специалист ОК Маликова А.Б. назначена ответственным за EDOC филиала *(*https://kstu.kg/fileadmin/user_upload/raspredelenie_objazannostei_sotrudnikov_kbf20-21.pdf - *Распределение обязанностей сотрудников КБФ)*.

Внедрение автоматизированной системы управления в деятельность образовательного учреждения позволяет решать следующие задачи:

- добиться прозрачности всех процессов управления образовательным учреждением;
- планировать учебную нагрузку преподавателей, контролировать ее выполнение;
- контролировать успеваемость и оплату за обучение с момента поступления до выпуска обучаемого;
- повысить контроль качества оказания образовательных услуг студенту;
- оперативно предоставлять достоверные данные организаторам учебного процесса высшего и среднего звена, повысить оперативность, точность и правильность принятия управленческих решений;
- автоматизировать документооборот с подготовкой всей необходимой учебной документации и контролировать исполнительскую дисциплину сотрудников, участвующих в организации учебного процесса;

▪реализовывать изучение отдельных учебных дисциплин или всего учебного плана с применением дистанционных учебных технологий.

- **сведения о контингенте студентов.** При зачислении приемной комиссией, сведения о контингенте формируются в отделе кадров студентов, где осуществляется систематизация их по соответствующим группам. Из ИС AVN данные по контингенту доступны каждому структурному подразделению.

- данные о посещаемости и успеваемости, достижения студентов и отсев. Учебной частью еженедельно проводится анализ сводок по посещаемости студентов. На заседаниях педагогического совета регулярно обсуждается посещаемость студентов. Сведения о посещаемости и успеваемости, о достижениях учащихся и отсеве контролируются кураторами групп. Каждый куратор определяет количество пропусков учащихся. В случае отсутствия учащихся на занятиях, кураторы связываются с родителями и выясняют причину. Посещаемость и учет успеваемости контролируется кураторами, далее информация передается руководителю Учебного отдела. Ведутся групповые журналы, ответственность за ведение журнала несет староста группы. Данные об успеваемости отражены в экзаменационных ведомостях по каждому предмету, также после текущего и итогового контролей отслеживается по балльному журналу. Обратная связь с родителями осуществляется на родительских собраниях, проводимых два раза в год. Цель таких встреч – информировать родителей о достижениях или провалах учащихся. Также связь с родителями поддерживается через кураторов групп.

- **удовлетворенность студентов, их родителей, выпускников и работодателей реализацией и результатами образовательной программы.** В КБФ регулярно проводятся встречи с участием руководства, преподавательского состава, студентов, родителей и работодателей для обсуждения реализации образовательных программ. На очередной встрече родители выразили свое удовлетворение и благодарность руководству, который внедряет дуальный метод обучения.

Удовлетворенность студентов проверяется использованием анкет, далее они анализируются и принимаются соответствующие меры по улучшению реализации образовательной программы.

- доступность материальных и информационных ресурсов.

Материальные и информационные ресурсы филиала доступны как обучающимся, так и сотрудникам. Библиотека филиала полностью компьютеризирована.

А также для обеспечения обратной связи с потенциальными абитуриентами, социальными партнерами созданы и действуют страницы филиала в социальных сетях: - Facebook (https://www.facebook.com/kgtu.kbf/);
-Instagram (https://www.instagram.com/invites/contact/?i=1gbjrej5mt6hg&utm_content=dmvwxlh).

- трудоустройство выпускников. Данные по трудоустройству формируются опросом выпускников руководителем ОП. Выпускники по данной программе трудятся в ОАО «Северэлектро», ТЭЦ г. Кара-Балта и др. организациях.

- результаты научно-исследовательской работы студентов.

- ключевые показатели эффективности деятельности образовательной организации. Система ключевых показателей эффективности (КПЭ) построена с учетом запросов всех заинтересованных сторон:

1. Студентов – деятельность всех структурно-функциональных подразделений должна быть ориентирована на ключевой результат работы вуза – высокое качество оказываемых образовательных услуг, наиболее полно удовлетворяющих потребности студентов.

2. Менеджмента филиала – в данном случае эффект получен за счет повышения качества процессов, что влияет на снижение непроизводительных затрат вследствие сокращения несоответствий; за счет совершенствования технологии, улучшения организации, управления, повышения уровня информатизации и др.

3. Социальных и иных партнеров, заинтересованных в развитии взаимовыгодных и долгосрочных связей, реализации совместных проектов и т.д.

4. Государства, в том числе, Министерства образования и науки – в данном случае система КПЭ должна учитывать требования МОиН КР.

КПЭ вуза оценивается в разрезе четырех аспектов: финансовый аспект, клиентский аспект (или показатели степени удовлетворенности студентов), аспект внутренних процессов, аспект обновления и обучения.

Сбор, систематизация информации по всем перечисленным аспектам выполняется Ученым советом КБФ. Постановления Ученого Совета хранятся у ученого секретаря филиала.

7.2. В Образовательной организации функционирует автоматизированная система информатизации управления учебным процессом, нормативно-методического и административного сопровождения образовательных программ, системы обеспечения и контроля качества учебного процесса, процесса маркетинга рынка образовательных услуг (мониторинг и прогнозирование спроса, продвижения предлагаемых образовательных услуг) на базе единой информационной сети Образовательной организации.

Внедрен электронный документооборот для АУП и преподавателей, который позволяет быстро и эффективно управлять учебным процессом КБФ. Для объективности и прозрачности образовательного процесса в части выставления баллов по оцениванию результатов обучения студентов по их текущим, итоговым и государственным экзаменам действует процедура использования электронных ведомостей.

Руководство доносит до сотрудников важную и актуальную информацию, а сотрудники, в свою очередь, всегда в курсе последних событий филиала.

Финансово-бухгалтерский документооборот автоматизирован посредством установленных программных продуктов, таких как 1С бухгалтерия версия 8. Оплата контракта студентов производится по системе AVN и через терминалы АКБ Кыргызстан.

7.3. Функционирует и непрерывно совершенствуется система сбора и анализа результатов деятельности с участием студентов и сотрудников Образовательной организации.

КБФ имеет постоянно действующий веб-сайт https://kstu.kg/filialy/filial-kgtu-imrazzakova-gkara-balta , обеспечивающий доступ студентов к электронным материалам. В целях улучшения информативности сайта разработана версия на государственном и английском языке, на данном этапе работа над обновлением сайта продолжается. КБФ основывает свою деятельность на принципе прозрачности и открытости. Информация о всей деятельности КБФ, доступна на сайте, в социальных сетях, в местных СМИ (газета «Кут Билим», газета «Весть», радио «Татина») *(Скриншот)*.

7.4. Образовательная организация предоставляет общественности на постоянной основе информацию о своей деятельности.

КБФ публикует на официальном сайте различные фотоматериалы, проводимые мероприятия, график учебного процесса, расписание занятий, план воспитательной работы, информацию для абитуриентов. Преподаватели обновляют информационные стенды, а также обновляются буклеты по образовательной программе, которые распространяются в общеобразовательные школы. Ежегодно преподавателями и администрацией филиала публикуется информация о специальностях и правилах поступления, публикуются мероприятия, достижения студентов, творческая работа педагогов в местных СМИ.

7.5. Для предоставления информации общественности Образовательная организация используют свой сайт и средства массовой информации.

КБФ регулярно публикует современную, беспристрастную и объективную, количественную и качественную информацию по реализуемой программе и присваиваемым квалификациям, а также для повышения интерактивности взаимодействия с контингентом и облегчения обратной связи используются социальные сети Facebook и официальный веб сайт.

Абитуриенты, родители, общественность получают информацию об ОП из профориентационных мероприятий, посредством бесед, презентаций и раздаточного рекламного материала, через публикации и интервью в СМИ. Работодатели и партнеры получают информацию об ОП на круглых столах и при совместной подготовке студентов к практике.

Аккредитационный Стандарт 7. Управление информацией и доведение ее до общественности

Сильные стороны:

1. На сайте КБФ опубликована полная, достоверная и прозрачная информация по ОСПО Филиала.
2. Имеется свободный доступ для пользования студентами и преподавателями компьютерные классы с доступом к информационным ресурсам.
3. На достаточно хорошем уровне материально-техническая база, укомплектована в соответствии с контингентом обучающихся и соответствует современным требованиям.
4. Наличие современных информационных ресурсов.
5. Наличие развитой компьютерной и сетевой инфраструктур с доступом в Интернет.
6. Наличие современной библиотеки с обширным книжным фондом и доступом к отечественным и международным информационным ресурсам.
7. 100% обеспеченность студентов местами в общежитии.

Слабые стороны:

1. Нет изданий сборников материалов студенческих конференций, круглых столов в самом Филиале.

Возможности:

1. На данном этапе работа над обновлением сайта продолжается.
2. Работа над улучшением инфраструктуры и укреплением материально-технической базы.

Угрозы:

Стандарт 7 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 1. Политика в области обеспечения качества.

Сильные:

3. Прозрачность, открытость, деятельности.
4. Качественная профориентационная работа (проведение «Дней открытых дверей», работы в школах, колледжах, на предприятиях, реклама и т.д.).

Слабые:

2. Недостаточно детальная проработка рабочих программ по определенным дисциплинам с социальными партнерами.

Возможности:

2. Постоянное повышение научно-педагогического уровня ППС.

Угрозы:

2. Недостаточная осведомленность работодателей о профессиональной деятельности выпускников ОПОП.

Стандарт 1 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 2. Разработка и утверждение программ

Сильные стороны:

2. Наличие большого количество договоров с предприятиями позволяет постоянно обновлять материально-техническую базу ОСПО филиала и выпускать специалистов, хорошо сориентированных в области эксплуатации энергооборудования.

Слабые стороны:

3. Отсутствие направленности работы кафедры на удовлетворение потребностей студентов в стажировках и практиках за рубежом.
4. Слабая мобильность студентов.

Возможности:

2. Широкое использование инновационных образовательных технологий.

Угрозы:

2. Недостаточное финансирование и отсутствие совместных образовательных программ с зарубежными вузами.

Стандарт 2 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 3. Личностно-ориентировочное обучение, преподавание и оценка

Сильные:

4. Наличие и доступность всех необходимых внутренних организационно-правовых документов ОСПО.
5. Высокий уровень доступа к информационным ресурсам.
6. Хороший уровень удовлетворенности обучающихся качеством учебного процесса.

Слабые:

2. Созданы не полные условия для ЛОВЗ, требуется обеспечение специальными учебниками

Возможности:

2. Активизировать работу внешней и внутренней академической мобильности.

Угрозы:

2. Низкий уровень подготовки школьников и выпускников колледжей в регионах.

Стандарт 3 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 4. Прием обучающихся (студентов), успеваемость, признание и сертификация

Сильные:

6. Наличие востребованных специальностей для региона и высокий уровень подготовки выпускников.
7. Непрерывное обучение: ОСПО-ВУЗ - Совершенствование внедрения дуального обучения.
8. Хороший уровень материально-технической базы и ресурсного обеспечения для реализации поддержки студентов (обучение, техническая библиотека, трудоустройство, медицинское обслуживание, материальная поддержка малообеспеченных студентов).
9. Партнерские отношения с профильными предприятиями и организациями и хорошая база практик.
10. Возможность получить техническое образование в родном городе.

Слабые:

4. Недостаточно эффективная организация системы взаимодействия с работодателями по вопросам карьерного роста.
5. Недостаточное участие во внешней академической мобильности.
6. Недостаточное участие потребителей в финансировании обучения студентов.

Возможности:

4. Высокая потребность в технических специальностях региона;
5. Внедрение автоматизированной системы управления филиала информационных ресурсов, направленных на повышение открытости и доступности информации для студентов, преподавателей, сотрудников филиала и общественности региона.
6. Расширение базы практик.

Угрозы:

3. Преимущество определенных колледжей в ценовой конкуренции.
4. Слабая реализация программы по внешней и внутренней мобильности студентов и преподавателей.

Стандарт 4 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 5. Преподавательский и учебно-вспомогательный состав

Сильные стороны:

11. Возможность карьерного роста.
12. Привлечение опытных и профессиональных кадров.
13. Объективные и прозрачные процессы для найма ППС и УВП.
14. Участие в грантах и их наличие по программе

15. В учебном корпусе имеется доступ к беспроводной сети Wi-Fi;
16. Учебные кабинеты оснащены мультимедийной техникой и подключены к интернету, использование которых значительно повышает эффективность занятий.
17. Компьютерные классы оснащены специальными обучающими программами.
18. Высокая квалификация ППС.
19. Отработаны механизмы формирования и оценки качества ППС.
20. Действует система стимулирования и мотивации ППС к развитию.

Слабые стороны:

2. Не постоянная финансовая поддержка при прохождении стажировки и повышение квалификации за рубежом.

Возможности:

3. Возможность повышения квалификации в ведущих вузах страны.
4. Доверие потенциальных и реальных потребителей образовательных услуг.

Угрозы:

Низкий социально-экономический статус педагогического работника

Стандарт 5 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 6. Учебные ресурсы и система поддержки студентов

Стандарт 6:

Сильные стороны:

2. Наблюдается постоянное совершенствование и обновление материально-технической базы филиала, а также расширение его информационной базы.

Слабые стороны:

2. Нет специальных краткосрочных программ для обучения студентов со специальными потребностями.

Возможности:

3. Создать все условия для обучения студентов со специальными потребностями.
4. Продолжить пополнение фонда учебной литературы на государственном языке.

Угрозы:

Стандарт 6 выполняется.

Аккредитационный Стандарт 7. Управление информацией и доведение ее до общественности

Сильные стороны:

8. На сайте КБФ опубликована полная, достоверная и прозрачная информация по ОСПО Филиала.
9. Имеется свободный доступ для пользования студентами и преподавателями компьютерные классы с доступом к информационным ресурсам.
10. На достаточно хорошем уровне материально-техническая база, укомплектована в соответствии с контингентом обучающихся и соответствует современным требованиям.

11. Наличие современных информационных ресурсов.
12. Наличие развитой компьютерной и сетевой инфраструктур с доступом в Интернет.
13. Наличие современной библиотеки с обширным книжным фондом и доступом к отечественным и международным информационным ресурсам.
14. 100% обеспеченность студентов местами в общежитии.

Слабые стороны:

2. Нет изданий сборников материалов студенческих конференций, круглых столов в самом Филиале.

Возможности:

3. На данном этапе работа над обновлением сайта продолжается.
4. Работа над улучшением инфраструктуры и укреплением материально-технической базы.

Угрозы:

Стандарт 7 выполняется.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Комиссией проведена самооценка на соответствие стандартам и критериям аккредитации образовательной программы по специальностям **140212 «Электроснабжение» (по отраслям) 140206 «Электрические станции, сети и системы».**

На основе самооценки даны рекомендации:

1. Регулярно проводить совместные мероприятия с заинтересованными сторонами для изучения практических навыков закрепления теоретических знаний.
2. Регулярно пересматривать и обновлять методические разработки. Изучать мнение работодателей о выпускниках, о качестве полученных теоретических и практических навыков и их клиническом мышлении.
3. Усилить работу по обеспечению академической мобильности студентов и преподавателей.
4. Организовать доступные курсы повышения квалификации для молодых преподавателей в семинар-тренингах, стажировках, обменных программах.
5. Усилить работу по привлечению ПС к участию в международных проектах и грантах.
6. Создать специальные адаптированные условия, образовательные программы и учебные пособия для лиц с ограниченными возможностями здоровья.
7. Совершенствовать системы мотивации и стимулирования деятельности преподавателей.
8. Продолжить работу по разработке учебно-методических комплексов и их пополнению учебниками, учебными пособиями, методическими рекомендациями по самостоятельной работе студентов, заданиями для самоконтроля и др.
9. Закончить ремонт в определенных помещениях.

Доработать информационную систему методами оповещения родителей о посещаемости студентов, разработать электронный дневник студента.