

Кафедра жыйынынын протоколунун № 1

« 12 » сентябрь 2023 ж

Катышкандар: Эл аралык логистика жогорку мектебинин (ЭЛЖМ) профессорлук-окутуучулар жамааты:

э.и.д., проф. Уметалиев А.С ;

т.ик., доц. Кыдыков А.А ;

проф. Шабданалиев Т.М

э.и.к., доц, Долотбакова А.К.

э.и.к., доц, Гапурбаева Ш.Р.

к.э.н., доц. Ниязалиева К.Н.

улук окут. Николаиди Г.К.

улук окут. Белаконь П.И.

улук окут. Мырзалиева М.А.

улук окут. Муканов Т.А.

улук окут. Дуйшеналиева З.Т.

улук окут. Сабырова А.О.

улук окут.Ибраимов Э.С.

улук окут.Индигараев М.Т.

инженер.Сокубашева Э.К.

Күн тартиби:

1. Жаны окуу жылына ЭЛЖМнин иш планын бекитүү.
2. ЭЛЖМнин жыйындарынын планын бекитүү.
3. ЭЛЖМнин штаттык окуу жүктөмүн бөлүштүрүү эсебин бекитүү.
4. Мугалимдердин жеке пландарын бекитүү.
5. Өз ара сабака катышуунун графигин жана жеке консультацияларды бекитүү.

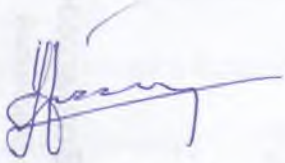
6. ЭЛЖМнин жумушчу программаларын ,дисциплиналардын силлабустарын бекитүү.
7. Биринчи жарым жылдыкта окуу сабактардын ыраттамасын бекитүү.
8. Методикалык материалдарды басып чыгаруу планына ылайык бекитүү.
9. Академкенешчилердин жана кураторлордун иш планын бекитүү.
10. Окуу практикасынан отуунун жыйынтыктарын кароо.
11. Аралыктан окутуунун өзгөчөлүктөрү маселелерин кароо.
12. Ар турдүү маселелер

Күн тартибиндеги бардык суроолор боюнча кафедранын башчысы э.и.д., проф.

Уметалиев А.С сүйлөдү. Талкуулордон кийин төмөнкү чечим кабыл алынды:

1. 2022-2023 окуу жылына кафедранын иштөө планы бекитилсин.
2. Кафедранын 2022-2023 ж. жыйындарынын планы бекитилсин. Ай сайын бир жыйын өткөрүлсүн.
3. Кафедранын штаттык окуу жүктөмүнүн бөлүштүрүү эсеби бекитилсин.
4. Мугалимдердин 2022-2023 жеке иш пландары бекитилсин.
5. Өз ара сабактарга катышуучунун графиги жана консультациялары бекитилсин.
6. Кафедранын жумушчу программалары дисциплиналардын силлабусстары бекитилсин.
7. Биринчи жарым жылдыкка окуу сабактардын ыраттамасы бекитилсин.
8. Методикалык материалдарды басып чыгаруу планына ылайык бекитилсин.
9. Академкенешчилердин жана кураторлордун иш пландары бекитилсин.
10. Окуу практикасынан өтүүнүн жыйынтыктарын канаттандыраарлык деп эсептелсин.
11. Аралыктан окутуунун терс жактары, балдарадын начар катышуусу эске алынып, мугалимдер бир студент менен жеке иштешүүсү керектиги бекитилсин.

ЭЛЖМ башчысы ,
э.и.д., проф.



Уметалиев А.С.

Жыйындын катчысы:



Сокубашева Э.К.

Кафедра жыйынын протоколунун № 2

« 17 » октябрь 2023 ж.

Күн тартиби :

1. ЭЛЖМдин окутуу сапатын жогорулатуу маселелерин кароо.
2. ЭЛЖМдин окуу-методикалык материалдарын басып чыгаруу планын бекитүү.
3. ПОКтун жана ЭЛЖМ кызматкерлеринин квалификациясын жогорулатууну уюштуруу.
4. ЭЛЖМдин учурдагы жана келечектеги иштеринин маселелерин кароо.
5. Ар турдүү маселелер.

Күн тартибиндеги суроолор боюнча кафедранын башчысы, э.и.д. Уметалиев А.С. билдирүү жасады. 2,3,4 курстардын курстук жана квалификациялык иштердин темаларын карап чыгуу маселеси каралды.

УМК жонундо КГТУнун 2023-ж. жобосуна ылайык 1-4 курстардын УМКларын кайра иштеп чыгуу, аларды жанылатуу жана АВН порталына жайгаштыруу маселеси каралып чыкты. Бакалавриат боюнча УМКларды текшерүүнү доцент Ниязалиева К.Н. жоопкерчилигин алды, магистратура боюнча Долотбакова А.К.

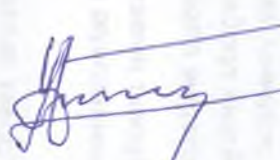
Студенттердин сабактарына катышуусун жакшыртуу үчүн тарбиялык иштер күчөтүлсүн (жооптуулар-кураторлор). Курстук иштердин анализи боюнча иштерди туура жазуу эрежелери каралып чыксын.

Материалдык жана техникалык базаны териштирип, аудиториялардын материалдык жагынан карап чыгуу керек.

Талкулоордон кийин төмөнкү чечим кабыл алынды.

1. Курстук иштердин, чыгаруучу квалификациялык иштердин тематикасы иштелип чыксын (ПОК жана УВС)
2. Кафедранын окуу-методикалык материалдардын басып чыгаруу планын иштеп чыгуу (Белоконь П.И.)
3. Материалдык жана техникалык базаны териштирип, аудиторияларды материалдык жагынан жооптуу Сокубашева Э.К. карап чыксын.

ЭЛЖМ башчысы
э.и.д., проф. :



Уметалиев А.С.

Жыйындын катчысы :



Сокубашева Э.К.

**И. Раззаков атындагы КМТУнун “ЭЛЖМдин чогулушунун №3
протоколунан
КӨЧҮРМӨ**

«16» ноябрь 2023-ж.

КАТЫШКАНДАР: ЭЛЖМдин мүчөлөрү толугу менен.

КҮН ТАРТИБИ: Аспиранттарды аттестациялоо.

УГУШТУ: Сырттан окуу бөлүмүнүн аспиранты Керим кызы Чынара экинчи жылдагы окуусу боюнча отчет берди:

- Диссертациянын I - бөлүмү иштелип чыккан. II - бөлүмүнүн үстүндө иштөөдө.
- “Кыргыз тили” сабагынан кандидаттык минимум тапшырган.
- 2 макаласы басылып чыккан.

Чыгып сүйлөгөндөр: Керим кызы Чынаранын, ЭЛЖМ дин доценти Долотбакова А.К. аспиранттын өздүк планынын негизинде иштеп жатканын, план боюнча коюлган кандидаттык минимумдарды өз убагында тапшырганын билдирди.

ЭЛЖМдин башчысы проф. Уметалиев А.С. илимий ишинин жыйынтыгынын негизинде 2-жылдын сырттан окуу бөлүмүнүн аспиранты Керим кызы Чынараны аттестациялоону сунуш кылды.

Ачык добуш берүүнүн жыйынтыгында программанын бардык мүчөлөрү бир добуштан колдоп беришти.

“макул” - 13

“каршы” - жок

“калыс” - жок

ЧЕЧИМ БЕКИТИЛДИ:

Аспирант Керим кызы Чынараны 2-окуу жылы боюнча аттестациялоону ЭЛЖМ ОКУМУШТУУ КЕҢЕШМЕСИНЕ сунуш кылынды.

ЭЛЖМнын директору

Уметалиев А.С.

ЭЛЖМдин Окумушту Катчысы

Орозонова А.А.



**И. Раззаков атындагы КМТУнун “Инженердик педагогика” программасынын
чогулушунун №4 протоколунан
КӨЧҮРМӨ**

«14» декабрь 2023-ж.

КАТЫШКАНДАР: Программа башчысы п.и.к., доц. Мамырова М.И., Дыканалиев К.М., Жолдошов М.К., Бакиров Б.Ж., Рабидинова А.Д., Абдусаматова Ж.К., Кененсариева Т.К., Калыйбаева М.К., Жолдошбек кызы М., Элимбекова С.Э.

КҮН ТАРТИБИ: Ректордук 6-декабрь 2023-жылы бекитилген буйругу №253 менен тааныштыруу.

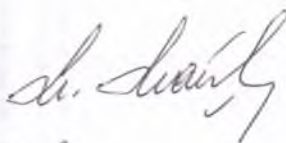
УГУШТУ: Программа башчысы Мамырова Мээрим Ишенбековна Ректордун 6-декабрь 2023-жылы берилген буйругу №253 менен экзамендер өз убагында өткөрүлсүн жана экзамендик курам 2 адамдан турсун, экзамен өткөрүлгөн убакта ОПК өз орундарында саат 9:00-16:00 чейин отурушсун, экзамендик билеттер бугунку протокол менен бекитилсин.

Чыгып сүйлөгөндөр: Программанын улук окутуучусу Бакиров Бакдөөлөт Жокинович экзамен алууга даярданып жатабыз, экзамендерди өз убагында алабыз.

ЧЕЧИМ БЕКИТИЛДИ:

1. Экзамендерди өз убагында алынсын.
2. Экзамен алуучу курам 2 адамдан түзүлсүн.
3. ОПК экзамен учурунда саат 9:00-16:00 чейин болсун.
4. Экзамендик билеттер бүгүнкү протокол менен бекитилсин.

Программа башчысы
п.и.к., доцент



Мамырова М.И.

Катчы



Элимбекова С.Э.

Кафедра жыйынынын протоколунун №__3__

«_20_»_ноябрь_2023_ж.

Кун тартиби:

1. Кафедранын сабактары боюнча студенттердин сабакка катышуусу жана жетишуусун анализдөө.
2. Учурдагы рейтинг контролдун жыйынтыктарын анализдөө ,кошумча консультацияларды уюштуруу.
3. Кызматтык регламентацияларды аткаруу боюнча жамааттын окуу жана эмгек иштерин камсыз кылуу.
4. Ар турдуу маселелер.

Кун тартибиндеги суроолор боюнча кафедранын башчысы ,э.и.д. проф. Уметалиев А.С. билдируу жасады .Мугалимдер Ниязалиева К.Н.,Долотбакова А.К.,Сабырова А.О.,Кыдыков А.А.,Ибраимов Э.С. өзүлөрүнүн сабактары боюнча, катышуу жана жетишүүсү боюнча отчет беришти. Кийинки суроодо рейтинг контролдун жыйынтыктары , мугалимдердин айлыгы каралды.Окуу- тарбиялык курамына айлыгын 100% көбөйүшү кутулууде. Андан тышкары 13чү айлык каралууда . Кийинки жылдын январь-февралына акчанын резервин даярдоо.

Жазында боло турган студенттик конференция апрель айына 2023-ж белгиленди .Бөлүм башчысы ,э.и.д, проф. Уметалиев А. С. дуалдык окутуу,кооперативдуу жогорку билим берүү 2023 жылынан башталып,окуу процесси кандай өтүп жатканы менен бөлүшп,бийыл “Логисттер клубу” түзүлүп ,ага караштуу болгон документтер даярдалып жатканын айтты.

Талкуулордон кийин төмөнкү ЧЕЧИМ кабыл алынды.

1. Биринчи модулдун жыйынтыктарын студенттердин сабакка катышуусу жана жетишүүсү жакшы деп бекитилсин.
2. ПОКтун жана окутуу –тарбиялык курамынын айлыгы которулушу боюнча маалымат кабыл алынсын.
3. Жазгы студенттик конференцияга жоопту болуп Сабырова А.О. дайындалсын.
4. “Логисттер клубу” түзүлсүн.

ЭЛЖМ башчысы:

э.и.д, проф .

Уметалиев А.С.

Жыйындын катчысы :

Сокубашева Э.К.



**Кыргызский государственный технический университет
им. И. Раззакова
Международная высшая школа логистики**

ПРОТОКОЛ
заседания клуба логистов

№ 4

12 декабря 2023г

ПРИСУТСТВОВАЛИ: преподаватели, студенты 1 и 2 курса МВШЛ.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Открытие Клуба логистов
2. Презентация сайта Клуба Логистов
3. Утверждение положения клуба логистов
4. Утверждение плана работы клуба
5. Утверждение эмблему-логотип клуба
6. Утверждение структуры органа управления клуба логистов

ВЫСТУПИЛИ: Директор МВШЛ, профессор Уметалиев А.С. отметил, что клуб логистов является новым форматом профессионального образования, где главной целью является формирование высококвалифицированных специалистов в области логистики и управления цепями поставок. В программе клуба предусмотрено участие в конференциях, олимпиадах, работа над проектами, возможность прохождения тренингов и стажировок в ведущих компаниях нашей страны. С поздравительной речью выступили к.т.н., доцент Кыдыков А.А., к.э.н., доцент Долотбакова А.К., ст. преподаватель Асаналиева Э.К., Николаиди Г.К.

Директор МВШЛ, профессор Уметалиев А.С сообщил, что экспертное жюри, в состав которого вошли преподаватели МВШЛ определили победителей конкурса на лучшее эссе по теме «Роль логистики в моей будущей работе» и «Логистика профессия 21 века» и «Лучшую эмблему-логотип» клуба логистов:

- Лучшая эмблема-логотип клуба логистов - Билялов Илья (гр.Лб-1-23),
- Лучшее эссе на кыргызском языке - Жумакова Баянсулу (гр.Лб-1-23), Кенжебекова Гулумай (гр.Лб-1-23)
- Лучшее эссе на русском языке - Султаналиев Азамат (гр. Лб-3-23, Дасифу Камиля (гр.Лб-3-23), Тункатарова Кымбат (гр Лб-2-23), Гулиев Эльдар (Лб-1-23), Батырканов Чингиз (гр.Лб-1-23).

СЛУШАЛИ: Директор МВШЛ, профессор Уметалиев А.С. предложил утвердить структуру органов управления, положение и план работы клуба логистов. Также преподаватели МВШЛ к.т.н., доцент Кыдыков А.А., к.э.н., доцент Долотбакова А.К., ст.преподаватель Асаналиева Э.К., Николаиди Г.К. и студенты студенты 1 и 2 курса МВШЛ.

Директор МВШЛ, профессор Уметалиев А.С. сообщил, что экспертное жюри, в состав которого вошли преподаватели кафедры определили победителей конкурса на лучшее эссе по теме «Роль логистики в моей будущей работе» и «Логистика профессия 21 века» и «Лучшую эмблему-логотип» клуба логистов:

- Лучшая эмблема-логотип клуба логистов - Билялов Илья (гр.Лб-1-23),
- Лучшее эссе на кыргызском языке - Жумакова Баянсулу (гр.Лб-1-23), Кенжебекова Гулумаи (гр.Лб-1-23)
- Лучшее эссе на русском языке - Султаналиев Азамат (гр. Лб-3-23, Дасифу Камиля (гр.Лб-3-23), Тункатарова Кымбат (гр Лб-2-23), Гулиев Эльдар (Лб-1-23), Батырканов Чингиз (гр.Лб-1-23).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Утвердить положение клуба логистов
2. Избрать правление из 10 членов клуба логистов, куда вошли председатель - Кошконбаева Темирлана (гр.Лб-2-22), зам.председателя Акылбекова Айганыш (гр.Лб-1-23) и секретарь Касымова Тунук (гр.Лб-1-23).
Координаторами по стартапам назначить Набиева Ислама(гр.Лб-2-23), по международным связям Гулиева Эльдара (гр.Лб-1-23), по учебной работе Башкеева Уалихана (гр.Лб-1-23) , по взаимодействию с бизнесом - проектом Орузбаева Тагайбека (гр.Лб-2-23), по культурно – массовым мероприятиям Рыспаева Бакберди (гр.Лб-1-23), казначей – Поддубный Тимур (гр.Лб-1-23)
3. Утвердить положение клуба логистов
4. Утвердить план работы клуба логистов на 2024 год.
5. Утверждение эмблему клуба
6. Наградить победителей ценными и денежными призами.

Председатель заседания :

Уметалиев А.С.

Секретарь :

Сокубашева Э.К.

Кафедра жыйынын протоколунун № 5

« 27 » декабрь 2023 ж.

Кун тартиби :

1. Илимий иштер боюнча жылдык пландарды даярдоо.
2. Илимий изилдоо боюнча 2023-ж отчетун бекитуу.
3. Студенттердин сабактарга катышуусун жана жетишуусун, окуу учун толумдорун анализдоо.
4. Курстук иш, курстук проект, лабораториялык иштердин тапшырмаларын анализдоо.
5. Окутуу-профессорлук жааматынын жеке планы боюнча иштерди жүргүзүүсүн анализдоо.
6. Окутуучулар бири биринин сабагына кирип коруу боюнча анализ.
7. Кышкы экзамендик сессияга даярдануу.
8. Ар тарап маселелер.

Кун тартибиндеги суроолор боюнча кафедранын башчысы, э.и.д., проф. Уметалиев А.С. билдируу жасады.

Талкуулоодон кийин томонкудой чечим кабыл алынды:

1. 2022-2023 жылга илимий иштер боюнча жылдык план бекитилсин.
2. Илимий –изилдоо боюнча 2023-ж.отчету бекитилсин, магистранттардын иши белгиленсин.
3. Курстук иштердин анализи боюнча иштерди туура жазуу эрежелери каралып чыксын.
4. Студенттердин сабактарга катышуусун жакшыртуу учун тарбиялык иштер кучотулсун. Жоопкерчилиги Кыдыков А.А., Шабданалиев Т.М., Долотбакова А.К., Б.Данияровага жүктөлсүн.

ЭЛЖМ башчысы
э.и.д., проф. :

Уметалиев А.С.

Жыйындын катчысы :



Сокубашева Э.К.

Кафедра жыйынынын протоколунун №_6__

«_15_» _____ январь _____ 2024__ж

кун тартиби:

1. Кышкы экзамендик сессиянын натыйжаларын анализдөө.
2. Семестрдин натыйжасында тайпалардын кураторлук отчету .
3. Академикалык карыздарды жоюу боюнча студенттер менен жеке жумуштарды уюштуруу.
4. Квалификациянын алдындагы практиканын келишимдерин жана орундарын даярдоо .
5. Ар түрдүү маселелер.

Кун тартибиндеги суроолор боюнча кафедранын башчысы э.и.д. проф. А.С. Уметалиев билдируу жасады.Талкуулоодон кийин төмөнкүдөй чечим кабыл алынды.

1. Кышкы экзамендик сессиясын анализдөөсүнүн негизинде кылынган отчету кабыл алынсын.Окууга жетишпей акчасын төлөбөй жаткан студенттердин ата- энелери менен сүйлөшүүлөр жүргүзүлсүн.
2. Күзгү семестрдин натыйжасында 1-2-3-4-чу курстардын кураторлордун отчету кабыл алынсын. Кураторлор : Дуйшеналиева З.Т.,Сабырова А.О.,Сокубашева Э.К. студенттер менен тарбиялык иштерин жаны денгээлге көтөргөнгө жаны чаралар колдонулсун. 4-чу курстун тайпаларында Сабырова А.О .жетишпей жаткан артта калган студенттердин окуусун дагы бир жолу анализдесин .
3. Академиялык карыздарды жоюу учун Дуйшеналиева З.Т .биринчи курстан төртүнчүгө чейин жалпы студенттерин текшерип чыкканына байланыштуу жана карыздарды жойо албай жүргөн студенттерге мугалимдер көзөмөлгө алып турууга бекитилсин: Сабырова А.О ., Сокубашева Э.К.
4. Квалификациянын алдында практиканын келишимдери жана орундарды бөлүштүрүү кафедранын жүктөмөсүнө ылайык жетекчилерине тапшырылсын.
5. Ар тарап маселелер : кафедранын партнерлору боюнча тизмелери толукталсын,келишимине келтирилсин.

Отурумдун төрагасы :
э.,и.,д.,проф.

Уметалиев А.С.

Жыйындын катчысы :



Сокубашева Э.К.

Кафедра жыйынынын протоколунун №__7__

«_15_»__февраль_____2024__ж

Кун тартиби:

1. Окутуучу –профессордук жамаатынын ишин индивидуалдык планына ылайык аткарылышын анализдөө.
2. Экинчи жарым жылдыкка окутуучу профессорлук жамаатынын консультацияларынын графигин бекитүү.
3. Студенттик конференцияга даярдануу.
4. Илимий конференцияларга катышуу.
5. Ар түрдүү маселелер.

Кун тартибиндеги суроолор боюнча кафедранын башчысы э.и.д. , проф. Уметалиев А.С. билдирүү жасады .Талкуулордон кийин төмөнкүдөй чечим кабыл алынды:

1. Сокубашева Э.К. - профессордук жамаатынын ишин индивидуалдык планын анализдөөнүн негизинде жасалган отчеттору кабыл алынсын.
2. Экинчи жарым жылдыкка э.и.д. проф А.С. Уметалиевдин .доц , т.и.к. А. Кыдыковдун э.и.к., доц А. Орозонованын , э.и.к ,доц А.Долотбакованын , проф Т. Шабданалиевдин, магистранттарга жана бакалаврларга консультациялары боюнча графиги бекитилсин.
3. Студенттик конференция боюнча оргкомитети уюштурулсун (жооптулар Орозонова А.А. , А.К. Долотбакова)
4. Баардык окутуучулар программанын ичинде регистрация отушсун.
5. Ар тарап маселелер .

Доц А.Долотбакова жүргүзгөн анализ боюнча магистранттар кышкы сессиясын ийгиликтүү бүтүрүштү.Магистратура боюнча жыйынтыктоо отчету кабыл алынсын.

6. Магистранттар илимий –изилдөө практикасына жиберүү даярдыктары көрүлсүн .
7. Окутуучулар жана профессорлук жааматы КМТУнун жарчысы журналына макалаларын дайындашсын.
8. Инженер Сокубашева Э.К. мугалимдердин биринин бирине лекцияларга жана практикалык сабактарга каттышуусунун анализин жүргүзсүн .

Отурумдун төрагасы
э.,и.,д.,проф.

Уметалиев А.С.

Жыйындын катчысы :



Сокубашева Э.К.

Кафедра жыйынынын протоколунун № 8_

« 25 » март 2024 ж

Күн тартиби:

1. Мамлекеттик экзамен боюнча иш чараларды уюштуруу.
2. Курстук иштердин ,курстук проекттердин ,чыгаруучу квалификациялык иштердин темаларын бекитүү.
3. Магистратура жана бакалавриат ,ошондой эле PhD докторантура боюнча негизги окуу программасын даярдоо.
4. Магистратура жана бакалавриаттын мамлекеттик экзамен боюнча билеттерди бекитүү.
5. Башка ЖОЖдор менен кафедранын эл аралык байланыштарын өнүктүрүү.
6. Ар тарап маселелер.

Күн тартибиндеги суроолор боюнча кафедранын башчысы ,э.и.д.,Уметалиев А.С. билдирүү жасады .Талкулоолордон кийин төмөнкүдөй чечим кабыл алынды:

1. Мамлекеттик экзамен боюнча программа бекитилсин,мамлекеттик аттестациялык комиссиянын ишин натыйжалуу жүргүзгөнгө даярдыктар көрүлсүн,жоопту-секрктарь Долотбакова А.К.
2. План боюнча курстук иштердин, курстук проекттердин, чыгаруучу квалификациялык иштердин темалары бекитилсин.
3. Негизги окуу программалары дайындалсын :бакалавриат-Дуйшенадиева З.Т., магистратура-Долотбакова А.К., PhD докторантура-Кыдыков А.А.
4. Бакалавриат боюнча мамлекеттик экзамендик билеттер бекитилсин. Магистратура боюнча мамлекеттик экзамендик билеттер бекитилсин.
5. Мугалимдер ар бирөө өзүнүн бүтүрүүчүлөрүн конференцияга дипломдук темасы боюнча макала даярдаганга жардам беришсин.

Отурумдун төрагасы
э.и.д., проф.

Уметалиев А.С.

Жыйындын катчысы:



Сокубашева Э.К.

Кафедра жыйынынын протоколунун №_9_

«_16_»_апрель_2024_ж

Кун тартиби:

1. Өтүп кеткен мөөнөттө семестрдин убактысында студенттердин сабакка катышууларын анализдөө. Окуунун акчасын төгүүлөрдүн анализи.
2. Студенттердин бүтүрүүчү квалификациялык иштерин, контролдук иштерин курстук проекттерин жана башка иштердин түрлөрүн аткаруусун анализдөө.
3. Окутуучулар профессордук жааматы тарабынан жеке планына ылайык иштерин жүргүзүүсүн анализдөө.
4. Квалификациянын алдында өтүүчү практиканын жыйынтыктарын анализдөө.
5. Ар тарап маселелер.

Кун тартибиндеги суроолор боюнча кафедранын башчысы, э.и.д., проф.

Уметалиев А.С. билдирүү жасады. Такулоолордон кийин төмөнкүдөй чечим кабыл алынды.

1. Студенттер сабактарга катышпай калган себептерин жана окуунун акчаларын төкпөй калган балдардын ата-энелери менен байланышуу.
2. Студенттердин бүтүрүүчү квалификациялык иштердин графиктери, тизмеси, процентовкасы бекитилсин (жоопту Долотбакова А.К., Кыдыков А.А.). Контролдук иштердин, курстук проекттерин кароого презентациялар даярдалсын. Презентацияларын кароо комиссияда сырттагы стейкхолдерлер чакырылсын.
3. Ар бир окутуучу өзүнүн өздүк планын карап чыксын, аткарыла албай калган иштерин 1-июлга чейин бүтүрсүн.
4. Университеттин ачык эшик күнүнө окутуучулар баары катышсын. Квалификациянын алдында практикалык иштер кабыл алынсын (баардык окутуучулар).

Отурумдун төрагасы

Уметалиев А.С.

э.и.д., проф.

Жыйындын катчысы:

Сокубашева Э.К.

Кафедра жыйынынын протоколунун № _10__

« _20_ » _____ май _____ 2024__ ж

Кун тартиби:

1. Рейтингдик контролдун жыйынтыктарын анализдөө.
2. Студенттердин өз алдынча иштердин аткарылышынын жүрүшүн анализдөө,КИ,КД,БКИ ж.б..
3. Экзамендик билеттерди,тесттик тапшырмаларды бекитүү.
4. Жайкыэкзамен сессиясын өткөрүүнү уюштуруу.
5. БКИ бүтүрүүчүлөрдү коргоого даярдоо.
6. Ар түрдүү маселелер.

Кун тартибиндеги суроолор боюнча кафедранын башчысы,э.и.д.,проф.
Уметалиев А.С. билдируу жасады.Талкулоолордон кийин төмөнкү чечим кабыл алынды.

1. Рейтингдик контролдун жыйынтыктарын анализдөө.
2. Студенттердин өз алдынча иштердин аткарылышынын жүрүшүн анализдөө.
3. Экзамендик билеттерди,тесттик тапшырмаларды бекитилсин.
4. Жайкыэкзамен сессиясын өткөрүүнү уюштуруу.
5. БКИ бүтүрүүчүлөрдү коргоого даярдоо.

Отурумдун төрагасы
э.и.д., проф.:

Уметалиев А.С.

Жыйындын катчысы:

Сокубашева Э.К.

Кафедра жыйынынын протоколунун № _11_

« _12_ » _____июнь_____2024_____ж

Кун тартиби:

1. Жайкы экзаменациондук сессиянын жыйынтыктарын анализдөө.
2. Бүтүрүүчү квалификациялык иштеринин коргоону анализдөө.
3. ПОКтун жеке иш пландарына ылайык иштердин аткарылышын анализдөө
4. Өкүү жылы үчүн ПОКтун отчетторун бекитүү.
5. Окуу жылынын кафедралык отчетун бекитүү.
6. Жаны окуу жылына даярдык.
7. Окуу жүктөмүн бөлүштүрүү.
8. Ар түрдүү маселелер.

Кун тартибиндеги суроолор боюнча кафедранын башчысы, э.и.д., проф.

Уметалиев А.С. билдирүү жасады. Талкулоолордон кийин төмөнкү чечим кабыл алынды.

1. Жайкы экзаменациондук сессиянын жыйынтыктары «жакшы» деп бекитилсин.
2. Бүтүрүүчү квалификациялык иштеринин жыйынтыктары «эн жакшы» деп бекитилсин.
3. Окутуучу-профессорлук жааматынын жылдык отчеттору канааттандыраарлык деп бекитилсин.
4. 2023-2024ж. окуу жылынын «Логистика» кафедрасынын отчету бекитилсин.
а) pplo.kg жана kgti.kg сайттарда жаны маалыматтар жайгаштырылсын (Орозонова А.А.)
б) Бакалавриаттын 2023-2024ж. бүтүрүүчүлөрү БКИсин ийгиликтуу коргошту деп бекитилсин.
в) Магистратуранын бүтүрүүчүлөрү 7-июлга чейин (магистердик диссертацияны коргоо) көзөмөлгө алынсын (Долотбакова А.А.)
д) ЭЛЖМ боюнча КМТУнун окумуштуу кенешинин чечими боюнча жобосунун бекитилүүсүнө ылайык сентябрга чейин уюштуруу иштер жүргүзүлсүн.

Отурумдун төрагасы
э.и.д., проф.:

Уметалиев А.С.

Жыйындын катчысы:

Сокубашева Э.К.