

	И. Раззаков атындагы Кыргыз мамлекеттик техникалык университети
	БИЛИМ САПАТЫН КАМСЫЗ КЫЛУУ СИСТЕМАСЫ
	ДП <u>19</u>

ЖАКТЫРЫЛДЫ

И. Раззаков атындагы
КМТУнун
Окумуштуулар кеңешинин
отурумунда
Протокол № 10
«30» 06 2026-ж.

МАКУЛДАШЫЛДЫ

И. Раззаков атындагы
КМТУнун
Көзөмөлчүлүк кеңешинин
төрайымы
Турдумамбетова Э. Д.
Протокол № 24.01
«10» 06 2026-ж.



Буйрук № 1/130
«2» 07 2026 ж.

И. РАЗЗАКОВ АТЫНДАГЫ КЫРГЫЗ МАМЛЕКЕТТИК ТЕХНИКАЛЫК УНИВЕРСИТЕТИНИН КЫЗМАТКЕРЛЕРИНЕ ЭМГЕК АКЫ ТӨЛӨӨ ЖӨНҮНДӨ ЖОБО

Бишкек, 2026

ӨЗГӨРТҮҮЛӨР БАРАКЧАСЫ

[illegible]

1. Жалпы жоболор

1.1. И. Раззаков атындагы Кыргыз мамлекеттик техникалык университетинин (КМТУ) кызматкерлерине эмгек акы төлөө жөнүндө ушул Жобо (мындан ары – **Жобо**) Кыргыз Республикасынын 2004-жылдын 4-августундагы №106 Эмгек кодексине, Кыргыз Республикасынын 2003-жылдын 30-апрелиндеги №92 «Билим берүү жөнүндө» Мыйзамына, Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2022-жылдын 30-мартындагы №181 «Билим берүү тутумунун педагогикалык жана айрым категориядагы кызматкерлерине эмгек акы төлөөнүн шарттары жөнүндө» токтомуна, И. Раззаков атындагы КМТУнун Уставына, Жамааттык келишимине жана Кыргыз Республикасынын башка ченемдик укуктук актыларына ылайык иштелип чыккан.

1.2. Ушул Жобо И. Раззаков атындагы Кыргыз мамлекеттик техникалык университетинин кызматкерлерине эмгек акы төлөөнүн тартибин жөнгө салат жана КМТУнун эмгек жамааты тарабынан кабыл алынган Жамааттык келишимдин (2026-жылдын 4-февралындагы №5 протокол) ажырагыс тиркемеси болуп саналат.

1.3. Ушул Жобо 2026-жылдын 1-сентябрынан тартып күчүнө кирет.

1.4. Жобо төмөнкүлөрдү аныктайт:

- Кыргыз Республикасынын мыйзамдарына ылайык республикалык бюджеттин каражаттарынын, атайын каражаттардын жана киреше алып келүүчү ишмердүүлүктөн түшкөн башка каражаттардын эсебинен КМТУнун кызматкерлеринин эмгек акы фондун түзүүнүн тартибин;
- кесиптик-квалификациялык топтор (1, 2, 3, 4, 5, 6, 7-тиркемелер) (мындан ары – ККТ) боюнча базалык (дифференцияланган) кызматтык маяналардын өлчөмдөрүн, ошондой эле аларды штаттык кызматкерлерге жана КМТУда айкалыштыруу тартибинде иштеген кызматкерлерге төлөө тартибин;
- компенсациялык жана дем берүүчү төлөмдөрдүн (анын ичинде жекече үстөк акылардын жана КРІ көрсөткүчтөрүнүн) түрлөрүн жана өлчөмдөрүн;
- КМТУнун түзүмдүк бөлүмдөрүнүн (филиалдарынын) кызматкерлерине эмгек акы төлөө жана эмгекти дем берүү системасын.

1.5. КМТУнун белгиленген жумуш убактысынын ченемин иштеп чыккан жана эмгек ченемдерин аткарган кызматкерлеринин, алардын кызматтык милдеттеринин көлөмү жана ошол эле квалификациядагы иштерди аткаруу шарттары сакталган учурда, базалык кызматтык маянасы Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2026-жылдын 25-апрелиндеги №286 «Кыргыз Республикасынын билим берүү тутумунун уюмдарынын кызматкерлерине эмгек акы төлөөнүн шарттары жөнүндө» токтомуна ылайык төлөнүүчү учурдагы айлык эмгек акынын өлчөмүнөн төмөн болбоого тийиш.

Эсептөөлөрдө И. Раззаков атындагы КМТУнун профессордук-окутуучулук курамы үчүн бекитилген «КМТУдагы убакыт ченемдери», ошондой эле Кыргыз Республикасынын Эмгек, социалдык камсыздоо жана миграция министрлигинин буйругу менен бекитилген жумуш убактысынын ченемдери колдонулат.

1.6. КМТУнун кызматкерлерине эмгек акы ар бир айдын 5-күнүнөн кечиктирбестен төлөнөт. Эгерде төлөө мөөнөтү дем алыш, майрам күндөрүнө же узак мөөнөттүү каникул мезгилине туура келип калса, анда КМТУнун эмгек жамааты менен макулдашуу боюнча бул мөөнөттөр жылдырылышы мүмкүн. Жумуштан бошотулган кызматкерлер менен акыркы эсептешүү, ошондой эле өргүү акысын төлөө жумуштан бошотулган күнгө же өргүү башталган күнгө чейин үч календардык күндөн кечиктирбестен жүргүзүлөт.

2. Ушул Жободо колдонулган түшүнүктөр жана терминдер

2.1. Орточо күндүк эмгек акы

Кызматкердин орточо күндүк эмгек акысы окуя башталганга чейинки акыркы 12 календардык ай ичинде (айдын 1-күнүнөн кийинки айдын 1-күнүнө чейинки мезгил) ага иш жүзүндө эсептелген эмгек акынын (анын ичинде компенсациялык жана дем берүүчү төлөмдөрдү эске алуу менен) жана иш жүзүндө иштеген убактысынын негизинде эсептелет.

Өргүү акысын жана пайдаланылбаган эмгек өргүүсү үчүн компенсацияны төлөөдө орточо күндүк эмгек акы акыркы 3 календардык айдагы эсептелген эмгек акынын суммасын 3кө жана 29,6га (бир айдагы календардык күндөрдүн орточо саны) бөлүү жолу менен аныкталат.

Убактылуу эмгекке жарамсыздык боюнча жөлөкпулду, кош бойлуулук жана төрөт боюнча жөлөкпулду эсептөө үчүн орточо күндүк эмгек акы акыркы 3 календардык айдагы эсептелген эмгек акынын суммасын ошол мезгилде иш жүзүндө иштеген күндөрдүн санына бөлүү жолу менен аныкталат.

Бардык учурларда орточо күндүк эмгек акыны аныктоодо эсептик мезгилден Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында белгиленген иш эмес майрам күндөрү чыгарылып салынат.

2.2. Базалык кызматтык маяна (базалык эмгек акы)

Базалык кызматтык маяна – кызматкердин эмгек милдеттерин аткаргандыгы үчүн кепилденген эмгек акы.

Базалык эмгек акынын өлчөмү КМТУ тарабынан өз алдынча аныкталат жана КМТУнун финансылык абалына жараша Камкорчулар кеңеши менен макулдашуу боюнча көбөйтүлүшү мүмкүн.

2.3. Дем берүүчү үстөк акылар жана төлөмдөр

Дем берүүчү үстөк акылар кызматкердин демилгесин арттырууга, квалификациясын жогорулатууга жана КМТУдагы үзүрлүү узак мөөнөттүү эмгек ишмердүүлүгүнө кызыкдарлыгын жогорулатууга багытталган.

Дем берүүчү үстөк акылар, эреже катары, жекече белгиленет жана кызматкерге жогорку квалификациясы, олуттуу эмгек тажрыйбасы, билим берүү программаларын, пландарды жана жетекчинин тапшырмасы боюнча иштерди сапаттуу аткаргандыгы үчүн дайындалып, ай сайын төлөнөт.

Сыйлык (премия) – штаттык кызматкерлерге юбилейлик даталарга, кесиптик майрамдарга карата, эмгекте өзгөчө көрсөткүчтөргө жетишкендиги, кошумча милдеттенмелерди аткаргандыгы жана башка жетишкендиктери үчүн, ошондой эле мындан аркы натыйжаларды жакшыртууга кызыктыруу максатында негизги эмгек акысынан тышкары төлөнүүчү акчалай сыйлык.

Дем берүүчү үстөк акылар жана дем берүүчү мүнөздөгү төлөмдөр белгилүү бир акчалай суммада же базалык кызматтык маянанын (базалык эмгек акынын) белгилүү бир пайызы өлчөмүндө белгиленет.

2.4. Компенсациялык төлөмдөр

- зыяндуу жана оор эмгек шарттарында иштегендиги үчүн кошумча төлөмдөр;
- майрам күндөрү иштегендиги үчүн кошумча төлөм (вахтёрлорго);
- кафедраны, циклдик комиссияны (КББ), классты (КББ) жетектегендиги үчүн кошумча төлөм;
- убактылуу эмгекке жарамсыздык, кош бойлуулук жана төрөт боюнча жөлөкпулдар;
- пайдаланылбаган эмгек өргүүсүнүн күндөрү үчүн компенсация;
- кабинетти жетектегендиги үчүн кошумча төлөм (КББ);
- тиешелүү негиздер болгон учурда башка жекече төлөмдөр.

2.5. Жамааттык келишим

Жамааттык келишим – КМТУнун эмгек жамаатындагы социалдык-эмгек мамилелерин жөнгө салуучу укуктук акт. Ал окуу жайынын кызматкерлеринин өкүлдөрү тарабынан сунушталган эмгек жамааты менен окуу жайынын ректорунун ортосунда түзүлөт.

2.6. Штаттык кызматкерлер

КМТУда туруктуу негизде иштеген кызматкерлер.

2.7. Ички айкалыштыруу боюнча иш

Негизги кызматтык милдеттерин талаптагыдай аткаруу шартында, окуу жайынын уставдык милдеттерине ылайык иштин ар кандай түрлөрүн кошумча аткарууга тартылган КМТУнун кызматкерлери.

2.8. Айкалыштыруу боюнча иштеген кызматкерлер

КМТУнун уставдык милдеттерине ылайык ар кандай иш түрлөрүн аткаруу үчүн ишке тартылган кызматкерлер, ошондой эле ишканалардын, уюмдардын жана мекемелердин адистери.

3. Эмгек акы төлөөнүн негизги шарттары

3.1. КМТУнун кызматкерлеринин эмгек акы фонду республикалык бюджеттен бөлүнгөн каржылоонун көлөмүнө жана киреше алып келүүчү бардык ишмердүүлүктөн түшкөн атайын каражаттарга жараша календардык жылга ректор тарабынан бекитилет.

3.2. КМТУнун кызматкерлерине эмгек акы төлөө системасы төмөнкүлөрдү камтыйт:

- 1, 2, 3, 4, 5 жана 6-тиркемелерге ылайык белгиленген базалык кызматтык маяналарды (базалык эмгек акыны);
- Кыргыз Республикасынын ченемдик укуктук актыларына жана ушул Жобого ылайык компенсациялык төлөмдөрдү;
- дем берүүчү төлөмдөрдү (7-тиркеме);
- кафедранын, институттун/жогорку мектептин кирешесине жараша (базалык кызматтык маянанын пайызы же жогорулатуу коэффициенттери түрүндө) профессордук-окутуучулук курамга жана окуу-көмөкчү персоналга (кафедраларда, институттарда/жогорку мектептерде) белгиленүүчү, алардын эмгегинин экономикалык натыйжалуулугун кызыктырууга багытталган дем берүүчү үстөк акыны.

3.3. КМТУ кызматкерлеринин эмгек акысына каралган каражаттардын чегинде, КМТУнун Камкорчулар кеңеши менен макулдашуу боюнча, эмгек акынын өлчөмдөрүн, анын ичинде дем берүүчү үстөк акылардын, сыйлыктардын жана башка материалдык кызыктыруу чараларынын өлчөмдөрүн колдонуудагы сметалык каражаттардын чегинде алардын эң жогорку өлчөмү менен чектебестен өз алдынча белгилейт.

4. Дем берүүчү мүнөздөгү үстөк акылар жана төлөмдөр

4.1. Дем берүүчү мүнөздөгү үстөк акылар КМТУнун ишинин сапатын жогорулатуу жана кызматкерлердин эмгегинин натыйжалуулугун жана сапатын кызыктыруу максатында төмөнкү көрсөткүчтөрдү эске алуу менен белгиленет:

- эмгектин интенсивдүүлүгү жана жогорку натыйжалары үчүн;
- аткарылган иштердин сапаты үчүн;
- КРІ көрсөткүчтөрү боюнча;
- жогорку квалификациясы жана кесиптик чеберчилиги үчүн;
- илимий даражасы үчүн;
- ардак наамы, анын ичинде окумуштуулук наамы, ошондой эле «Элдик», «Эмгек сиңирген» ардак наамдары үчүн;
- өзгөчө маанилүү жана жооптуу иштерди аткаргандыгы үчүн;
- чыгармачылык жана кесиптик демилге көрсөткөндүгү үчүн;
- эмгек стажы (ай сайын);
- бийик тоолуу жана алыскы аймактарда иштегендиги үчүн;
- өзгөчө шарттарда иштегендиги үчүн;
- кесиптерди (кызматтарды) айкалыштырып аткаргандыгы, тейлөө аймагын кеңейткени жана аткарылган иштердин көлөмү көбөйгөндүгү үчүн;
- убактылуу жок кызматкердин милдеттерин аткаргандыгы үчүн;
- нормаланбаган жумуш күнү үчүн;

- чет тилин билүү деңгээли үчүн;
- түзүмдүк бөлүмдү жетектегендиги үчүн.

PhD (профиль боюнча доктор) илимий даражасын алуу үчүн диссертациясын жактаган адамдарга илимий даража үчүн үстөк акынын жана диссертацияны ийгиликтүү жактагандыгы үчүн бир жолку сыйлыктын эсептелиши жана төлөнүшү тиешелүү илимий даражанын ыйгарылгандыгын ырастаган дипломдун көчүрмөсү берилген күндөн тартып жүргүзүлөт.

Сыйлыктар (премиялар) төмөнкү учурларда төлөнөт:

- өзгөчө маанилүү жана татаал атайын тапшырмаларды ак ниеттүү аткаргандыгы үчүн;
- иштин негизги жана акыркы жыйынтыктары үчүн;
- көп жылдык жана кынтыксыз эмгеги үчүн;
- университеттин жалпы ишинин жыйынтыктары боюнча;
- отчеттук мезгилдин жыйынтыгы боюнча;
- 60, 70, 75, 80 жана андан жогорку жаштагы юбилейлик даталарга карата;
- кесиптик майрамдарга карата.

4.2. Дем берүүчү төлөмдөрдүн өлчөмдөрү ректор тарабынан тиешелүү кесиптик-квалификациялык топтор (ККТ) боюнча кызматтык маяналарга карата пайыздык катышта же белгилүү бир акчалай өлчөмдө аныкталат. Бул төлөмдөр КМТУнун кызматкерлерине эмгек акы төлөөгө багытталган ишкердиктен жана киреше алып келүүчү башка ишмердүүлүктөн түшкөн каражаттардын чегинде, бекитилген сметага, штаттык тизимге жана КРІ көрсөткүчтөрүнө ылайык жүргүзүлөт.

4.3. Кызматкерлерге дем берүүчү төлөмдөр ректор тарабынан эмгектин сапатын, системалык КРІ көрсөткүчтөрүн жана КМТУнун эмгек акы төлөөгө каралган каражаттарын эске алуу менен белгиленет. Бул төлөмдөр эмгек акы фондунун чегинде жана университеттин финансылык мүмкүнчүлүктөрүнө жараша белгиленген мөөнөткө дайындалат.

КРІ көрсөткүчтөрү боюнча дем берүүчү төлөмдөрдүн өлчөмдөрү жана мөөнөттөрү түзүмдүк бөлүмдүн жетекчисинин сунушунун негизинде ректордун чечими менен кайра каралышы (көбөйтүлүшү, азайтылышы же толугу менен токтотулушу) мүмкүн.

4.4. Дем берүүчү үстөк акыларды жана сыйлыктарды белгилөө, ошондой эле аларды токтотуу түзүмдүк бөлүмдөрдүн жетекчилеринин сунушунун негизинде кызматкерлердин ишинин сапатына, натыйжалуулугуна жана КРІ көрсөткүчтөрүнө берилген баалоонун жыйынтыгы боюнча жүргүзүлөт.

Проректорлорго, башкы бухгалтерге жана КМТУнун ректоруна түздөн-түз баш ийген башка кызматкерлерге дем берүүчү үстөк акыларды жана сыйлыктарды төлөө жөнүндө чечим алардын ишинин жыйынтыктарына жана КРІ көрсөткүчтөрүнө берилген баалоонун негизинде ректор тарабынан кабыл алынат.

5. Компенсациялык мүнөздөгү төлөмдөр

5.1. КМТУда Кыргыз Республикасынын ченемдик укуктук актыларына жана ушул Жобого ылайык компенсациялык мүнөздөгү төлөмдөр белгиленет. Компенсациялык төлөмдөрдүн өлчөмдөрү Кыргыз Республикасынын эмгек мыйзамдарында жана эмгек укугунун ченемдерин камтыган башка ченемдик укуктук актыларда каралган өлчөмдөрдөн төмөн болбоого тийиш.

5.2. Компенсациялык мүнөздөгү төлөмдөр, эгерде Кыргыз Республикасынын мыйзамдарында жана мамлекеттик ченемдик укуктук актыларында башкача белгиленбесе, Университеттин кызматкерлерине пайыздык катышта же белгилүү бир акчалай өлчөмдө белгиленет.

Зыяндуу эмгек шарттарында иштегендиги үчүн компенсациялык төлөмдөр Кыргыз Республикасынын Министрлер Кабинетинин 2026-жылдын 25-апрелиндеги №286 токтому менен бекитилген кызматтык маяналарга карата пайыздык өлчөмдө белгиленет.

Компенсациялык мүнөздөгү башка төлөмдөр кызматкерлердин орточо айлык эмгек акысынын негизинде эсептелет.

6. Эмгек акы төлөө боюнча башка маселелер

6.1. КМТУнун кызматкерлеринин штаттык саны университеттин миссиясын, функцияларын жана Уставында каралган милдеттерин толук аткарууну камсыз кылууга жетиштүү болууга тийиш.

6.2. КМТУнун ишмердүүлүгүнүн бардык түрлөрү боюнча штаттык тизим кызматкерлердин бардык кызмат орундарын камтыйт, жыл сайын ректор тарабынан бекитилет жана КМТУнун Көзөмөлчүлүк кеңеши менен макулдашылат.

6.3. КМТУнун штаттык тизиминде төмөнкү кызматкерлердин кызмат орундарын каралат:

- профессордук-окутуучулук курам;
- административдик-башкаруу персоналы;
- окуу-көмөкчү персонал;
- техникалык тейлөөчү персонал;
- кенже тейлөөчү персонал.

Штаттык тизим КМТУнун Уставына ылайык түзүлгөн бардык түзүмдүк бөлүмдөр (филиал, институт, департамент, башкармалык, бөлүм, борбор, кафедра ж.б.) боюнча түзүлөт.

6.4. Профессордук-окутуучулук курамдын сааттык эмгек акысы ректордун буйругу менен бекитилген жана КМТУнун Көзөмөлчүлүк кеңеши менен макулдашылган сааттык тарифтик ставкалардын негизинде төлөнөт.

6.5. Эмгек акы жарандык-укуктук мүнөздөгү келишимдердин (эмгек келишимдеринин) негизинде да төлөнүшү мүмкүн.

6.6. Кызматкерди кошумча ишке тартууга анын макулдугу менен гана жол берилет жана бул анын негизги кызматындагы ишинин сапатынын төмөндөшүнө же аткарылуучу иштин көлөмүнүн азайышына алып келбөөгө тийиш.

6.7. Төмөнкү учурларда кызматтык иликтөөнүн тиешелүү корутундусунун негизинде дем берүүчү үстөк акылар жана төлөмдөр токтотулат:

- кызматтык нускамаларга ылайык кызматтык милдеттерди аткарбаган учурда;
- эмгек тартибин бузганда (системалуу кечигүүлөр, себепсиз жумушка келбөө, жумуш ордунда 3 сааттан ашык жок болуу ж.б.);
- университеттин аймагына мас абалында келгенде, этикалык нормаларды бузганда жана башка ушу сыяктуу учурларда;
- КМТУнун мүлкүнө жана кадыр-баркына зыян келтирген учурда;
- эмгекти коргоо жана өрт коопсуздугу эрежелерин бузганда.

6.8. Биринчи жолу тартип бузуу аныкталганда дем берүүчү үстөк акынын 20 пайызы, кайталап бузганда 50 пайызы, үчүнчү жолу бузганда 100 пайызы алып салынат.

7. Корутунду жоболор

7.1. Медициналык кызматкерлердин, китепкана кызматкерлеринин жана башка кызматкерлердин эмгек акысы ишмердүүлүктүн тиешелүү түрлөрү боюнча окшош категориядагы кызматкерлер үчүн белгиленген кесиптик-квалификациялык топторго (ККТ) жана квалификациялык деңгээлдерге ылайык төлөнөт.

7.2. КМТУнун атайын каражаттарынын эсебинен эмгек акы фондунда үнөмдөлгөн каражаттар дем берүүчү мүнөздөгү төлөмдөрдү жүргүзүүгө багытталышы мүмкүн.

Макулдашылды:

Административдик-чарбалык иштер боюнча проректор Асиев А.Т.

Башкы бухгалтер

Адам ресурстарын башкаруу бөлүмүнүн башчысы

Укуктук иштер бөлүмүнүн башчысы

Кесиптик бирлик комитетинин төрайымы

Жапанова Т.Ж.

Мусаева А.К.

Исраилов А.Ж.

Абылаева А.А.