

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им.И.РАЗЗАКОВА**

СПО (КОЛЛЕДЖ)

УТВЕРЖДАЮ
Директор СПО (Колледж)
Дербишева Э.Д.
« 29 » января 2024 г.



**ПРОГРАММА
ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ И
МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

По специальности: 008106 – Финансы (по отраслям)
Квалификации: Финансист
Форма обучения: очная

Обсуждено на заседании отделения Управление и ИТ
«25» декабря 2023 г.
Протокол № 4

Бишкек 2024

Программа итоговой государственной аттестации и методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы выпускников составлена на основании Положения об итоговой государственной аттестации выпускников образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики (в редакции постановления Правительства КР от 20 мая 2020 года № 262), Государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования КР; учебного плана подготовки по специальности 008106 – Финансы (по отраслям), квалификации «Финансист».

Программа одобрена на заседании Методического Совета СПО (Колледж) кампус им. Н.Исанова (Протокол № 5 от «19» января 2024 г.

Составитель: к.э.н., доц. Чонкоева А.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	4
2. Пояснительная записка.....	4
3. Государственная аттестационная комиссия.....	7
4. Выбор темы ВКР и назначение руководителя.....	8
5. Структура и содержание ВКР.....	9
6. Правила оформления выпускной квалификационной работы.....	12
7. Руководитель ВКР и его обязанности.....	13
8. Предварительная защита ВКР.....	13
9. Подготовка к защите и защита ВКР.....	14
10. Оценка результатов выполнения и защиты ВКР.....	14
11. Приложения.....	16

1. Общие положения

В соответствии с Законом Кыргызской Республики «Об образовании» освоение образовательных программ среднего профессионального образования завершается обязательной итоговой государственной аттестацией выпускников (статья 25).

В соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики (в редакции постановления Правительства КР от 20 мая 2020 года № 262) (далее Положение) Итоговая государственная аттестация выпускников осуществляется государственной аттестационной комиссией, организуемой в СПО (Колледж) кампус им. Н.Исанова по специальности 008106 – Финансы (по отраслям).

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня подготовки выпускников высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия их подготовки требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускаются лица успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования, разработанной средним учебным заведением в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

При условии успешного прохождения Итоговой государственной аттестации выпускнику присваивается квалификация «финансист» и выдается диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании.

2. Пояснительная записка

Программа итоговой государственной аттестации является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 008106 «Финансы (по отраслям)».

Программа итоговой государственной аттестации разрабатывается циклом экономических дисциплин по специальности 008106 «Финансы (по отраслям)» и утверждается директором СПО (Колледж) кампус им. Н.Исанова.

Выпускник данной специальности должен быть готов к профессиональной деятельности по финансам и финансовым операциям в качестве финансиста на предприятиях, организациях, учреждениях (далее – организациях) независимо от их организационно-правовых форм.

В соответствии с Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования выпускники специальности 008106 «Финансы (по отраслям)» должны уметь и решать задачи, соответствующие его квалификации.

Выпускник должен:

- иметь системное представление о структурах и тенденциях развития

кыргызской и мировой экономики;

- понимать многообразие экономических процессов в современном мире, их связь с другими процессами, происходящими в обществе;

- уметь использовать знания по теории финансов, денег, кредита в своей практической деятельности;

- знать основы организации денежно-кредитного регулирования, взаимосвязи между разными частями денежного оборота, денежного и торгового оборота, основы банковского и биржевого дела, основы организации налогообложения и страхования, государственных и муниципальных финансов;

- быть подготовленным к профессиональной деятельности в учреждениях финансовой и кредитной системы, включая внешнеэкономическую сферу, способным самостоятельно работать на должностях, требующих аналитического подхода в нестандартных ситуациях;

- решать нестандартные задачи, прогнозировать экономические процессы в сфере денежных, финансовых и кредитных отношений;

- видеть перспективы развития финансово-кредитных отношений и перспективы своей профессиональной деятельности;

- быть конкурентоспособным, обладать знаниями по смежной специализации;

- уметь на научной основе организовать свой труд, владеть компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации, применяемыми в сфере его профессиональной деятельности, использовать современные информационные технологии.

Требования к подготовке экономиста по профилю специализации колледжа устанавливаются средним учебным заведением, исходя из содержания дисциплин специализации.

Выпускник в полном объеме освоивший основную профессиональную образовательную программу по специальности 008106 – Финансы (по отраслям) должен обладать следующими компетенциями:

- **общими компетенциями, включающими в себя способность:**

ОК 1 уметь организовывать собственную деятельность, выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 2 решать проблемы, принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, проявлять инициативу и ответственность;

ОК 3 осуществлять поиск информации и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 4 использовать информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 5 уметь работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 6 брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), и их обучение на рабочем месте, за результат выполнения заданий;

ОК 7 управлять собственным личностным и профессиональным развитием, адаптироваться к изменениям условий труда и технологии в профессиональной деятельности;

ОК 8 быть готовым к организационно – управленческой работе с малыми коллективами;

ОК 9 социально взаимодействовать на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявлять уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность поддерживать партнерские отношения, готовность к диалогу на основе ценностей гражданского демократического общества;

ОК 10 уметь использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности.

• **профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:**

ПК 1.1 участвовать в управлении финансовыми ресурсами организации;

ПК 1.2 знать сущность финансов организаций (предприятий), показать их роль и место в экономической системе государства;

ПК 1.3 умеет рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно – правовой базы основные экономические показатели организации;

ПК 1.4 способен определять финансовый результат деятельности организации используя новые информационные технологии;

ПК 1.5 участвовать в разработке бизнес – планов создания и развития организации;

ПК 1.6 способен рассчитывать финансовые показатели и оценивать экономическую эффективность деятельности организации;

ПК 2.7 участвовать в разработке финансового плана предприятия, рассчитывать экономическую эффективность инвестиционных проектов;

ПК 2.8 способен осуществлять оперативно – финансовое планирование и анализ финансовых результатов организации (предприятия);

ПК 2.9 участвовать в прогнозировании финансовой несостоятельности организации;

ПК 2.10 способен участвовать в разработке и проведении мероприятия по финансово – экономическому обеспечению деятельности организации.

ПК 3.11 вести бухгалтерский учет ресурсов (активов), обязательств и капитала, составлять бухгалтерские проводки, оформлять и обрабатывать первичные документы и учетные регистры в соответствии МСФО, Законами Кыргызской Республики и иными нормативными актами, с использованием информационных технологий;

ПК 3.12 определять себестоимость произведенной и реализованной продукции, оценивать эффективность использования прямых и косвенных затрат и вести учет затрат на производство и калькулирования себестоимости продукции;

ПК 3.13 вести налоговый учет и формировать бухгалтерские проводки

по начислению и перечислению всех видов налогов, сборов и страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды;

ПК 3.14 способен анализировать финансово-хозяйственную деятельность организации.

3. Государственная аттестационная комиссия

Государственная аттестационная комиссия руководствуются в своей деятельности с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики (в редакции постановления Правительства КР от 20 мая 2020 года № 262), учебно-методической документацией, разрабатываемой СПО (Колледж) кампус им. Н.Исанова на основе государственного образовательного стандарта по специальности 008106 – Финансы (по отраслям).

Основными функциями государственной аттестационной комиссии являются:

- определение соответствия подготовки выпускника требованиям государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования;
- принятие решения о присвоении профессиональной квалификационной или академической степени по результатам итоговой государственной аттестации и выдаче выпускнику соответствующего документа государственного образца о среднем профессиональном образовании;
- разработка рекомендаций, направленных на совершенствование подготовки выпускников на основании результатов работы государственной аттестационной комиссии.

Государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Кандидатура председателя государственной аттестационной комиссии утверждается Министерством образования и науки Кыргызской Республики.

Государственная аттестационная комиссия формируется из преподавателей СПО (Колледж) кампус им. Н.Исанова и лиц, приглашенных из сторонних учреждений: преподавателей других образовательных организаций и специалистов предприятий, организаций, учреждений по профилю подготовки выпускников.

Государственная аттестационная комиссия действуют в течение одного календарного года.

Условия проведения ИГА определяются СПО (Колледж) кампус им. Н.Исанова и доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой аттестации. Студенты обеспечиваются программой ИГА, им создаются необходимые условия для подготовки, включая проведение консультаций.

ИГА по специальности 008106 – Финансы (по отраслям) осуществляется в форме защиты выпускной квалификационной работы (далее - ВКР). ВКР завершает процесс теоретической, методологической и практической подготовки обучающихся по специальности 008106 – Финансы (по отраслям) среднего профессионального образования.

ВКР должна подтверждать полученные обучающимися в процессе обучения теоретические знания и практические навыки.

Основными целями ВКР являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по специальности и применение этих знаний при решении конкретных научных задач;
- развитие навыков самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов;
- определение уровня подготовки студентов к самостоятельной практической деятельности.

В процессе выполнения работы студенты углубляют знания по избранной специальности, приобретают навыки ведения самостоятельной работы, учатся обосновывать и разрабатывать предложения, направленные на повышение эффективности соответствующей деятельности с учетом специфики объекта исследования.

В ходе написания ВКР студенты определяют основные тенденции и направления развития рассматриваемого объекта. Для успешного и качественного ВКР студенту необходимо:

- иметь глубокие знания в области естественнонаучных, математических, общепрофессиональных дисциплин;
- знать и владеть навыками практического применения знаний, полученных при изучении специальных дисциплин по избранной специальности.

4. Выбор темы ВКР и назначение руководителя

Студентам предоставляется самостоятельное право выбора темы ВКР. Выбор темы ВКР осуществляется исходя из интереса к проблеме, возможности получения фактических данных, а также наличия специальной научной литературы.

Тема ВКР должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, быть ориентированной на практическую деятельность по специальности 008106 – Финансы (по отраслям).

При выборе темы ВКР студент руководствуется примерным перечнем тем ВКР, утвержденным СПО (Колледж) кампус им. Н.Исанова. Конкретная тема ВКР формируется студентами на базе рекомендуемых тем. Возможны дополнения, изменения и конкретизация темы с учетом профессиональных интересов. Студент может предложить свою собственную тему, отражающую потребности организации, в которой он

работает или собирается работать, если тема соответствует специальности 008106 – Финансы (по отраслям).

После выбора темы студент пишет заявление на имя директора колледжа (приложение 1).

Руководителями выпускных квалификационных работ могут быть профессора и доценты, преподаватели, а также научные сотрудники и высококвалифицированные специалисты. Они осуществляют общее руководство, контроль и консультационную помощь, а на заключительном этапе оформляют отзыв на выпускную квалификационную работу студента.

После согласования списков студентов, тем ВКР, фамилий руководителей готовится приказ об утверждении тем и назначении руководителей, который доводится до сведения студента. Корректировка тем выпускных квалификационных работ допускается только до момента утверждения приказа. Студент пишет заявление на имя директора с обоснованием причины изменения темы ВКР, визирует заявление у руководителя ВКР и отдает на утверждение. После издания приказа темы ВКР изменению не подлежат.

5. Структура и содержание ВКР

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР определяются СПО (Колледж) кампус им. Н.Исанова с учетом Положения об итоговой государственной аттестации выпускников образовательной организации среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012 года № 470.

В ВКР студент должен самостоятельно при консультационной поддержке руководителя разработать одну из актуальных практических или теоретических проблем, показав при этом навыки анализа, определенный уровень теоретической подготовки, способность аргументировать и защищать выдвигаемые концептуальные положения и практические рекомендации.

ВКР выпускника должна:

- отражать новизну рассматриваемой тематики, ее актуальность, оригинальность в решении проблемы;
- быть связана с решением недостаточно изученных вопросов или проверкой и уточнением данных, полученных в исследованиях других ученых;
- раскрывать многообразие подходов к решению проблемы в свете современных научных воззрений;
- содержать четкую формулировку целей, задач и гипотезы, определение предмета и объекта исследования;
- отвечать всем требованиям к организации и проведению исследования, а также к оформлению работы.

ВКР базируется на результатах исследования литературы по выбранной проблеме, поиске и обработке статистической информации.

Обязательным условием качественного выполнения работы является изучение и анализ конкретных материалов, полученных при прохождении производственной (предквалификационной) практики в организации.

Подготовка ВКР состоит из нескольких этапов:

1. выбор темы и обоснование ее актуальности;
2. составление библиографии, ознакомление с нормативными документами и другими источниками, относящимися к теме ВКР;
3. сбор фактического материала в статистических органах, на предприятиях различных форм собственности и в других организациях в период прохождения производственной (предквалификационной) практики.
4. обработка и анализ полученной информации;
5. формулировка выводов и выработка рекомендаций;
6. оформление ВКР в соответствии с установленными требованиями.

Выпускник несет полную ответственность за научную самостоятельность и достоверность результатов проведенного исследования.

Типовая структура выпускной квалификационной работы включает в себя следующие составляющие:

- титульный лист;
- содержание; введение;
- главы (1, 2), содержащие соответствующие параграфы;
- заключение;
- список используемой литературы;
- приложения.

Объем приложений не более 10% от общего объема ВКР.

Объем ВКР, как правило, составляет 45-50 страниц машинописного текста, в которые входят все ее разделы, кроме приложений. Значительное отклонение ВКР от нормативного объема (свыше 10 страниц) в сторону увеличения допускается только с разрешения руководителя.

Титульный лист оформляется в соответствии с установленными требованиями. По завершении выполнения ВКР зав.отделением или его заместитель ставят на титульном листе подпись, разрешающую допуск ВКР к защите (Приложение 2).

Содержание включает развернутый перечень глав и параграфов ВКР. Содержание работы должно соответствовать теме ВКР. Содержание помещается на отдельном листе в начале работы до введения. В нем дается точное название отдельных частей работы (глав, параграфов, приложений). Название каждой главы и параграфа должно быть конкретизировано (за исключением введения и заключения). Примерный план выпускной квалификационной работы представлен в Приложении 3.

Введение. Данная часть работы занимает примерно от двух до трех страниц текста. Во введении в обязательном порядке студент обязан:

- 1) обосновать актуальность избранной темы путем раскрытия ее теоретического и прикладного значения;
- 2) сформулировать объект и предмет исследования.

Объект исследования – это часть объективной реальности, на которую направлена познавательная деятельность. В качестве объекта могут быть представлены: общественные отношения, социальные процессы, институты и механизмы и др.

Предмет исследования находится в границах объекта и отражает какую-либо его сторону (аспект, свойства, признаки, модель, механизм реализации чего-либо и т.п.), подлежащую исследованию. При необходимости в ходе изложения предмета исследования допускается более конкретное определение его границ в рамках избранной темы (сужение или расширение).

3) определить цель и задачи исследования.

Цель исследования представляет собой достижение определенного результата его проведения, т.е. цель это то, что автор планировал получить при написании ВКР.

Для достижения поставленной цели автор ВКР ставит логически вытекающие из нее *задачи* – это конкретные императивы, отвечающие на вопрос, что нужно сделать для того, чтобы цель была достигнута. Наиболее распространенными могут быть следующие формулировки задач исследования: выявить, определить, сформулировать, разработать, обосновать, раскрыть и т.п.

Основная часть работы. Основная часть ВКР подразделяется на две-три главы. Содержание глав и их структура (деление на параграфы) зависит от темы исследования и собранного для анализа материала. Самым главным, что учитывается при разработке структуры основной части, является то, что ее содержание должно в полном объеме раскрывать избранную тему.

Первая глава, как правило, носит теоретическо-методологический характер. Здесь можно дать историю вопроса, показать степень его изученности на основе обзора соответствующей отечественной и зарубежной литературы. В первой главе должны быть раскрыты понятия и сущность изучаемого явления или процесса, уточнены формулировки и др. Кроме того, в первой главе можно остановиться на тенденциях развития тех или иных процессов.

Вторая глава выполняется на основе материала, полученного во время производственной (предквалификационной) практики. В ней должен быть представлен:

- анализ практического материала по теме ВКР;
- описание выявленных на основе анализа проблем и тенденций развития объекта и предмета изучения;
- описание способов решения выявленных проблем.

Завершающей частью ВКР является *заключение*, которое содержит выводы и предложения с их кратким обоснованием в соответствии с поставленной целью и задачами, раскрывает значимость полученных результатов. Заключение не должно составлять 3-4 страницы текста. Заключение лежит в основе доклада студента на защите.

Список использованной литературы отражает перечень источников, которые использовались при написании ВКР (не менее 20). Список используемой литературы включает в себя нормативно-правовые акты, и специальную научную учебную литературу, другие использованные материалы, и должен быть организован в соответствии с едиными требованиями библиографического описания произведений печати. Ссылки на литературу оформляются квадратными скобками ([6]) и соответствуют номеру источника, расположенного в списке используемой литературы.

Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение, например: копий документов, выдержек из отчетных материалов, статистических данных, схем, таблиц, диаграмм, программ, положений и т.п.

Каждое приложение следует начинать с нового листа, в правом верхнем углу которого пишется слово «Приложение» и номер обозначенной арабской цифрой (без знака №). В тексте обязательно должны быть сделаны ссылки на приложения.

6. Правила оформления выпускной квалификационной работы

Оформление является одной из важнейших стадий работы над ВКР. Придание ей соответствующей формы имеет огромное значение, поскольку ВКР – это формальное квалификационное сочинение и ее оформление должно соответствовать установленным требованиям, соблюдение которых также в обязательном порядке оценивается государственной аттестационной комиссией перед выставлением оценки.

ВКР выполняется на ПЭВМ с использованием текстового редактора типа «Microsoft Office Word». Шрифт основного текста работы – Times New Roman Cyr, размер – 14 пт, интервал полуторный, абзацный отступ – 1,25 см, выравнивание – по ширине.

Готовый текст ВКР должен быть напечатан на одной стороне стандартного листа белой односортной бумаги формата А4 (297 x 210 мм) и с полями вокруг текста. Размер левого поля, которое оставляется для переплета – 30 мм, правого – 15 мм, верхнего и нижнего – по 20 мм.

Каждый из разделов ВКР, за исключением параграфов, начинается с новой страницы, а их названия центруются. Все параграфы одной главы следуют друг за другом, отделяясь от предыдущего одной пустой строкой с полуторным интервалом.

Наименования всех разделов печатаются «полужирными» строчными буквами (кроме первой прописной), размер шрифта – 14 пт. Точку в конце названий разделов не ставят. В наименовании главы или параграфа не допускаются переносы, т. е. на конце строки слово должно быть обязательно полным. Оформление курсивом и подчеркивание заголовков не допускается.

Расстояние между названием главы и последующим текстом, между заголовками главы и параграфа, между названием параграфа и последующим текстом должно составлять одну пустую строку с

полуторным интервалом.

Формулы подготавливаются в специальной компьютерной программе или вписываются в текст тщательно и разборчиво от руки черными чернилами.

7. Руководитель ВКР и его обязанности

В целях оказания выпускнику теоретической и практической помощи в период подготовки и написания ВКР ему назначается руководитель. Выпускник периодически (по обоюдной договоренности) информирует руководителя о ходе подготовки ВКР и консультируется по вызывающим затруднения вопросам.

На первом этапе подготовки ВКР руководитель:

- консультирует в выборе темы;
- оказывает студенту помощь в разработке календарного графика работы на весь период выполнения ВКР;
- рассматривает и корректирует план работы;
- дает рекомендации по списку литературы.

В ходе выполнения работы руководитель является оппонентом, указывая выпускнику на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.д. и рекомендует, как их лучше устранить.

К рекомендациям и замечаниям руководителя выпускник должен относиться критически. Он может учитывать их или отклонять по своему усмотрению, т.к. теоретически и методологически правильная разработка, и освещение темы, а также качество содержания и оформления ВКР является авторским исследованием выпускника.

После получения окончательного варианта ВКР руководитель является экспертом и составляет письменный отзыв, в котором всесторонне характеризует качество ВКР. Руководитель не выставляет оценку работы, а только рекомендует или не рекомендует ее к защите.

8. Предварительная защита ВКР

Предварительная защита ВКР (далее - предзащита) проводится для определения степени готовности выпускника к защите выпускной квалификационной работы. Предзащита проводится с целью выявления уровня готовности ВКР и оказания студентам помощи в подготовке к защите ВКР.

Задачи предзащиты:

- своевременное выявление недостатков и недочетов, возникших в ходе выполнения студентами ВКР;
- получение студентами рекомендаций квалифицированной комиссии по оформлению работы и процедуре защиты ВКР;
- помощь в формулировании основных положений и выводов работы при построении защитной речи студента;
- обеспечение надлежащего уровня выполнения представляемых к защите ВКР.

Проведение предзащиты ВКР позволяет своевременно выявить пробелы, возникшие в ходе выполнения студентом ВКР. На данном этапе выпускнику предоставляется возможность получить рекомендации квалифицированной комиссии по выполнению, оформлению и процедуре защиты ВКР.

Комиссия в рекомендательной форме выносит суждение о степени соответствия ВКР установленным нормам, что находит свое отражение в рекомендации работы к защите. Комиссия также может вынести решение о направлении ВКР на доработку, обозначив основные недостатки и возможные варианты их устранения.

9. Подготовка к защите и защита ВКР

Решение о допуске ВКР к защите оформляется на титульном листе ВКР. В случае, если работа не допущена к защите, то ее защита после доработки переносится на следующий учебный год, а обучающийся отчисляется из Колледжа.

Доклад, произносимый студентом перед членами государственной аттестационной комиссией должен быть кратким, но в то же время содержательным, чтобы создать представление о работе в целом.

Продолжительность доклада – 5–10 мин.

Рекомендованный план выступления: актуальность представленной темы и ее обоснование; цель, задачи, объект и предмет ВКР; основные выводы сделанные по итогам работы, а также их обоснование.

В ходе доклада необходимо особо отметить проблемные вопросы, которые были выявлены в ходе исследования данной темы, а затем изложить лично разработанные и обоснованные предложения по их разрешению.

При защите ВКР используются мультимедийные презентации, разработанные с помощью компьютерной программы «Microsoft Office PowerPoint».

Защита ВКР происходит на открытом заседании государственной аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Задачей ГАК является определение уровня теоретической подготовки выпускника, его подготовленности к профессиональной деятельности и принятия решения о возможности выдачи выпускнику диплома квалификации «Финансист». Поэтому задачей выпускника при защите является не исследование общепринятых положений науки, а анализ сделанного им самим при изучении проблемы.

Обсуждение результатов защиты и выставление оценок проводится по завершении защиты всех работ, намеченных на данное заседание, на закрытых заседаниях ГАК простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании.

10. Оценка результатов выполнения и защиты ВКР

Результаты защиты ВКР комиссия оценивает по четырехбалльной

системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») с использованием нижеприведенных критериев.

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если:

- содержание ВКР носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую основу, глубокий анализ материалов практики, логичное, последовательное изложение текста с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;
- оформление работы соответствует установленным требованиям;
- при ее защите студент показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения по совершенствованию практики, легко отвечает на поставленные вопросы членов комиссии;
- на ВКР получен положительный отзыв руководителя.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если:

- содержание ВКР носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую основу, в ней представлен подробный анализ материалов практики, изложение текста носит последовательный характер и завершается логическими выводами и предложениями, однако с недостаточным обоснованием;
- при ее защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по совершенствованию практики, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы членов комиссии;
- оформление работы соответствует установленным требованиям, за исключением незначительных недостатков;
- ВКР получен положительный отзыв руководителя.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если:

- содержание ВКР носит исследовательский характер, имеет теоретическую основу, базируется на надлежащем нормативном материале, но имеет поверхностный анализ материалов практики, в ней просматривается непоследовательность изложения текста, представлены необоснованные предложения;
- при ее защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного аргументированного ответа на заданные вопросы членов комиссии;
- оформление работы не в полной мере соответствует установленным требованиям;
- на ВКР получен отзыв руководителя, в котором имеются замечания по содержанию работы и методике исследования.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, если:

- содержание ВКР не носит исследовательского характера;
- в работе представлены выводы, не соответствующие изложенному в ней материалу, либо противоречащие общепринятым подходам на исследованную тему и не представлено обоснование таких утверждений;
- оформление работы по многим показателям не соответствует

установленным требованиям;

- при защите ВКР студент затрудняется ответить на поставленные вопросы по ее теме, не владеет теорией вопроса;
- на ВКР получен отзыв руководителя с существенными замечаниями.

Приложения

Приложение 1

Директору СПО (Колледж)
кампус им. Н.Исанова

(Ф.И.О.)

от _____,
(ФИО обучающегося)

обучающегося по специальности
008106 – Финансы (по отраслям,
курс, форма обучения

Телефон: _____

Заявление

Прошу закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы:

и назначить руководителем ВКР _____

« » 20 г. _____

(подпись)

(ФИО обучающегося)

Согласовано: Руководитель ВКР ____ (подпись) (ФИО)

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**КЫРГЫЗСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. И. РАЗЗАКОВА**

СПО (КОЛЛЕДЖ) КАМПУС им. Н. ИСАНОВА

Зав. отделением

(Ф.И.О.)

« _____ » _____ 202__ г.

***ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ
РАБОТА***

***По специальности: 008106 – Финансы (по отраслям)
Квалификации: Финансист***

Тема: _____

Руководитель: _____

(Ф.И.О., уч. степ., уч. зван.)

Выполнил(а): _____

(группа, Ф.И.О. студента)

Бишкек 202__

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	3
Глава 1. Теоретические основы анализа финансовой устойчивости строительных организаций	
1.1. Понятие, сущность финансовой устойчивости строительных организаций.....	6
1.2. Принципы и информационное обеспечение анализа финансовой устойчивости строительных организаций.....	13
1.3. Методы оценки финансовой устойчивости строительных организаций	20
Глава 2. Анализ финансовой устойчивости строительных организаций КР в современных условиях экономики	
2.1. Характеристика строительной отрасли и обзор ее состояния.....	26
2.2. Анализ показателей финансовой устойчивости на примере ОсОО «_____»	33
2.3. Проблемы повышения финансовой устойчивости строительной организации.....	40
Заключение.....	46
Список использованной литературы.....	48