

ДОГОВОР

на проведение производственной и предквалификационной практик студентов высших учебных заведений на предприятиях, в учреждениях, организациях

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны Кыргызский Государственный Технический университет им. И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «Университет» в лице ректора Чыныбаева М.К., действующего на основании Устава университета и с другой стороны

(наименование предприятия, учреждения, организации)

именуемый в дальнейшем «Предприятие», в лице _____
(Ф.И.О. и должность должностного лица)

действующего на основании устава общества в соответствии с Положением о производственной практике студентов высших учебных заведений заключили между собой договор о нижеследующем:

1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:

1.1. Предоставить университету в соответствии с календарным планом мест для проведения производственной и предквалификационной практики студентов.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК

| Специальность | Наименование практики | Курс | Кол-во студентов | Срок практики | Примечание |
|-----------------------------------|-----------------------|------|------------------|---------------|------------|
| Управление в технических системах | Производственная | III | 3 | 5 недель | |
| | Предквалификационная | IV | 3 | 5 недель | |
| Интернет технологии и управление | Производственная | III | 3 | 5 недель | |
| | Предквалификационная | IV | 3 | 5 недель | |

1.2. Проводить инструктажи по охране труда: вводной и на рабочем месте с оформлением установленной документации;

1.3. Создать необходимые условия для выполнения студентами программы производственной практики. Не допускать использование студентов практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношений к специальности студентов;

1.4. Назначить квалифицированных специалистов для руководства производственной практикой в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации;

1.5. Предоставить студентам – практикантам и преподавателям университета – руководителям практик возможность пользоваться кабинетами, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, необходимыми для успешного освоения студентами программы производственной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

1.6. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов – практикантов.

О всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в соответствующие высшие учебные заведения;

1.7. По окончании практики дать характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

2. Университет обязуется:

2.3. Направить на предприятие, студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики;

2.4. Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных профессоров, доцентов и преподавателей;

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, тематический план проведения специалистами предприятия, а также план организации учебных занятий на базе практики;

2.6. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия и техники безопасности;

2.7. Оказывать работникам предприятия – руководителям практики студентов методическую помощь в организации проведения практики.

2.1. За 1 месяц до начала, практик представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу производственной практики и календарные графики прохождения практики;

2.2. Преставить предприятию, список студентов, направляемых на прохождение практики, не позднее, чем за неделю до начала практики;

3. Ответственность сторон за невыполнение договора:

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с Основами законодательства о труде Кыргызской Республики, Положением о производственной практике студентов высших учебных заведений Кыргызской Республики и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания университетом, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

Срок действия договора по «___» _____ 20__ г.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

| | |
|--|--|
| <p>Первомайское РОК КГТУ им. И.Раззакова Центральное Казначейство при МФКР НБКР р/с. 4402011103004532, БИК: 440001 ИНН 02702200610350, ОКПО 23999934 УГНС Первомайского района 004 г.Бишкек, пр. Ч. Айтматова 66</p> <p>Ректор _____ Чыныбаев М. К.</p> <p>М.П.</p> | <p>Предприятие</p> <p>_____</p> <p>(наименование)</p> <p>_____</p> <p>(адрес-реквизиты)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Руководитель _____</p> <p>(подпись) (Ф.И.О.)</p> <p>М.П.</p> |
|--|--|