

ТИПОВОЙ ДОГОВОР № _____
на проведение производственной практики студентов высших учебных заведений на
предприятиях, в учреждениях, организациях

Мы, нижеподписавшиеся, с одной стороны Кыргызский технический университет им. И. Рazzакова, именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора к.т.н., доцента, Чыныбаева Мирлана Койчубековича действующего на основании Устава университета, и с другой стороны ОсОО «Техникс» в лице Хворостыяного Н. И., действующего на основании Устава в соответствии с Положением о производственной практике студентов высших учебных заведений заключили между собой договор о нижеследующем:

1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:

Предоставить университету в соответствии с календарным планом места для проведения практик студентов.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК

| Направление, профиль | Наименование практики | Курс | Количество студентов | Сроки практики | Примечание |
|---|---|------|----------------------|----------------|---------------------------------------|
| Электро-Энергетика и электротехника, Горная электромеханика | Производственная для бакалавров | 3 | 5 | 5 недель | Сроки в соответствии с учебным планом |
| | Предквалификационная для бакалавров | 4, 5 | 5 | 8 недель | |
| | Производственная для магистрантов | 1 | 2 | 6 недель | |
| | Научно-исследовательская для магистрантов | 2 | 2 | 8 недель | |

Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по охране труда: вводной и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов-практикантов безопасным методам работы.

Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве.

Создать необходимые условия для выполнения студентами программы производственной практики. Не допускать использование студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики, не имеющих отношения к специальности студентов.

Назначить квалифицированных специалистов для руководства производственной практикой в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях, и т.д. предприятия, учреждения, организации.

Совместно с руководителями практики от университета организовать для студентов практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам, согласованным с университетом.

Предоставить студентам-практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, чертежными принадлежностями, технической и другой документации в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного усвоения студентами программы производственной практики и выполнения ими индивидуальных занятий.

В соответствии с графиком проведения практики, согласованным с университетом, осуществлять перемещение студентов по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия, учреждения, организации сообщать в соответствующие высшие учебные заведения. По окончании практики дать характеристику работе каждого студента-практиканта и оценить составленный им отчет по производственной практике.

2. Университет обязуется:

- 2.1. За месяц до начала практики известить предприятие, учреждение, организацию о сроках предстоящей практики.
- 2.2. Представить предприятию, учреждению, организации список студентов, направленных на практику не позднее, чем за неделю до начала практики.
- 2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом проведения практики.
- 2.4. Выделить в качестве руководителей практики наиболее квалифицированных профессоров, доцентов и преподавателей.
- 2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, организации лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.
- 2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда, а также своевременной и правильной выдаче спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений.
- 2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.
- 2.8. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентами в период прохождения практики.

3. Ответственность сторон за невыполнение договора:

- 3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с Основами законодательства о труде Кыргызской Республики, Положением о производственной практике студентов высших учебных заведений Кыргызской Республики и действующими Правилами по технике безопасности.
- 3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.
- 3.3. Договор вступает в силу после его подписания университетом, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией с другой стороны.

Срок действия договора по 20 г.

Юридические адреса сторон:

720044 г. Бишкек пр. Ч.Айтматова, 66
т. ректора 54-51-25
гл. бухгалтер т. 48-48-64, факс 54-51-62
e-mail: ktupoi@totel.kg Website: <http://kturas.totel.kg>
Октябрьский Рок К № 7754172080100001
МФО 330107775 код КТУ 203802418
ИНН0040037118

Түрөдүрүштөш
ООО "Техник"
г. Бишкек
ч. Курманжан
Домик
207

Подписи сторон:



20 г.

Жаиратынчы Н. А.



20 г.