

**Договор о практической подготовке обучающихся,
заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную
деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю
соответствующих образовательных программ.**

г. Бишкек

«09» февраль 2024 г.

Кыргызский Государственный Технический Университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «Университет», в лице ректора Чыныбаева М.К., действующего на основании Устава, с одной стороны и Служба по регулированию и надзору в отрасли связи при Министерстве цифрового развития Кыргызской Республики, именуемая в дальнейшем «Профильная организация», в лице Председателя Токторбаева Алтынбека Карыповича, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Университет направляет своих обучающихся для практической подготовки по направлениям:

1. 710200 «Информационные системы и технологии».

а Профильная организация при наличии целесообразности и возможности, определяемых самостоятельно, принимает обучающихся для практической подготовки. Заключение настоящего Договора не накладывает на Профильную организацию обязанности в приеме обучающихся для практической подготовки, а также в последующем трудоустройстве обучающихся в Профильную организацию.

1.2. Целью практической подготовки является освоение обучающимися образовательных программ в соответствии с образовательным стандартом и учебным планом, программой практической подготовки.

1.3. Университет уведомляет Профильную организацию о количестве обучающихся, которым необходимо пройти практическую подготовку, и периоде практической подготовки.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Университет обязан:

2.1.1. не позднее чем за 20 рабочих дней до начала практической подготовки отправить в Профильную организацию информацию об образовательных программах и их компонентах (включая информацию по изучаемым дисциплинам) по направлениям практики для возможности подготовки плана практики;

2.1.2. не позднее чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки отправить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательных программ, рекомендованных к приему на практическую подготовку;

2.1.3. назначить руководителя по практической подготовке от Университета, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.1.4. согласовать с профильной организацией программу практической подготовки, включающую виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной

программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. в случае получения от Профильной организации уведомления о возможности принятия обучающихся на практическую подготовку - направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки по приказу.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. назначить из числа работников Технической дирекции Профильной организации лицо, ответственное за организацию практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.2. обеспечить безопасные условия практической подготовки, провести инструктажи по противопожарной безопасности, правилам охраны труда и техники безопасности;

2.2.3. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.4. предоставить обучающимся возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.5. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Университета.

2.3. Университет имеет право:

2.3.1. запрашивать информацию о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, если это не нарушает режим конфиденциальности Профильной организации.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. самостоятельно и по своему усмотрению определять необходимость предоставления возможности прохождения практической подготовки, предоставлять оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.4.2. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.3. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

2.4.4. в случае причинения обучающимися убытков Профильной организации взыскать их в судебном порядке.

3. Ответственность Сторон

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную настоящим Договором и законодательством КР.

3.2. Профильная организация не несет ответственность за результаты практической подготовки обучающихся, в том числе в случаях систематических и несистематических пропусков обучающимися практической подготовки.

4. Форс-мажор

4.1. За исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором, Стороны не несут ответственности за задержки в исполнении или неисполнение обязательств по настоящему Договору, если задержки или неисполнение произошли вследствие обстоятельств непреодолимой силы. В число таких обстоятельств входят: войны, военные действия, мятежи, саботаж, забастовки, террористические действия, наводнения или иные стихийные бедствия, издание нормативных актов запретительного характера государственными органами КР, либо органами местного самоуправления.

4.2. За исключением случаев, предусмотренных настоящим Договором, Стороны не несут ответственности за любой ущерб, включая убытки, а также расходы, связанные с претензиями или требованиями третьих лиц, которые могут возникнуть в результате обстоятельств непреодолимой силы.

4.3. Если обстоятельство непреодолимой силы длится более 60 календарных дней, каждая Сторона имеет право прекратить действие настоящего Договора после подачи другой Стороне предварительного, за 5 календарных дней, письменного уведомления о своем намерении прекратить действие Договора.

5. Прочие условия

5.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.2. Настоящий Договор изменяется и дополняется соглашением Сторон, оформленным в письменной форме и скрепленным печатью Сторон.

6. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

«Университет»	«Профильная организация»
Ректор Кыргызского Государственного Технического Университета им. И.Раззакова Адрес: Кыргызская Республика, 720044, г.Бишкек, пр. Ч.Айтматова 66 , тел.:+996 (312) 54 51 25, факс: +996 (312) 54 51 62, e-mail: rector@kgtu.kg  М.К. Чыныбаев	Председатель Службы по регулированию и надзору в отрасли связи при Министерстве цифрового развития Кыргызской Республики Адрес: Кыргызская Республика, 720055, г.Бишкек, ул. Ахунбаева,119, тел.: +996 (312) 54-41-03, факс: +996 (312) 54-41-05, e-mail: pricemayal@nas.gov.kg  А.К. Токторбаев