

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН БИЛИМ БЕРҮҮ ЖАНА ИЛИМ МИНИСТРЛИГИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

И.Раззаков атындагы Кыргыз мамлекеттик техникалык университети

Кыргызский государственный технический университет им.И.Раззакова

КУНДӨЛҮК
ДНЕВНИК

практика боюнча

по практике предпринимательской

студент

студента (ки) Белиусурова (Аты жөнү) Ильяс Нурдиневича
Ф.И.О.

тобу ИБИС-1-21 багыты (направление) 590100 информатика
кесиби (специальность) Белгаскоб ИИТ ПОКС

факультети, институту (наименование факультета, института)

Практиканы өтүүчү жайы ООО "Нур Телеком"

Мекеменин аталышы (наименование предприятия, организации)

Практиканын календарлык мөөнөтү
Календарные сроки практики

Окуу планы боюнча башталышы " 20.01.25 " аягы " 14.03.25 "
(По учебному плану начало) " 20.01.25 " конец " 14.03.25 "

Практикага келген мөөнөтү " 20 " января 20 25 ж.
Дата прибытия на практику " 20 " января 20 25 г.

Практиканы аяктаган мөөнөтү " 14 " марта 20 25 ж.
Дата выезда с места практики " 14 " марта 20 25 г.

Университеттен бекитилген жетекчи
Руководитель от университета

Минбар даража, кызматы

Кафедра ПОКС звание, должность зав.

Аты жөнү

Фамилия Самиев Имя Алишер

Отчество Борубаевич

Бишкек ш.
г.Бишкек

"Бектемин"
"утверждено"

Кафедра башчысы
Зам. кафедрой Самат К.Б.
" 20 ж.
" 20 г.

Практиканы өтүү үчүн
Кубөлүк
Удостоверение
на прохождение практики

Практикага тапшырма:
Задание на практику:

Адистик боюнча

1. По специальности Маркетинг и информационная экономика

2. Өндүрүштүк маркетинг жана экономика боюнча

По экономике и маркетингу производства

3. Эмгекти коргоо боюнча

По охране труда

4. Жеке тапшырма

Индивидуальное задание

Нарыш пирамысы DelSec OS.
Учурдун Solvit, Solvint, Tactic-shop, D'vosp.
Учурдун өнөрчүлүгү, рекламасы
сөөк жана ачык саркыч? Түзөтмөсү өткөндө.

Практиканы өтүү үчүн

Для прохождения маркетинга практики 4Б

Мөөнөтү 10 " январь 2025 ж. " 19 " март 2025 ж.

Буйрук № _____ от _____

Приказ № 54/1213 от 21 января 2025 г.

П.О. И. Раззаков АТЫНДАГЫ КЫРГЫЗ ИМАНДЖЕТИК ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
М.П. КАНЦЕЛЕРИЯ
ОИ боюнча проректор
Проректор по учебной работе
Факультетин, институтун деканы
Декан факультета (института)

Жумалык аткарылган иштердин жазылышы

фактически выполненной работы и отъезд руководителя

Жума нөдөли	Меоноту Сроки	Практиканын мазмуну Содержание практики	Жетекчинин корутулусу
1	20.01-17.01	Учурдагы учур.	
2	27.01-03.02	Учур. практик	
3-4	3.02-20.02	Учур. Семинар.	
4-5	20.02-27.03	Тренинг наставника.	
5-6	27.02-03.03	Учур. учур.	
8-8	3.03-14.03	Сем. дөңгөндө.	

**Жұмалық атқарылған иштердин жазылышы
жана жетекчинин пикири**

5

ПРАКТИКАНЫН ЖАЛПЫ СУРООЛОРУ ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ПРАКТИКИ

Маданий-массалык жана коомдук саясий, экскурсияларга катышуу
(Участье в экскурсиях, общественно-политической и культурно-массовой работе)

Студенттин коомдук саясий жана маданий массалык иштерге катышуусуна
ишканаларын берген корутундуу
(Заключение предприятия об участии студента (ки) в общественно-политических и культурно-массовых мероприятиях)

Ишканаларын окутуу
Представитель предприятия, (кызматты, колу) (должность, подпись)
Организации

Практиканын өтүү туралуу Корутундук Заключение о прохождении практики

Эмгектен натыйжалуу бөлүнүшүрү берген, соо жана бардык
сферада иштерин уюштурууда ишканаларын берген.
Бирок, теориялык жана практикалык билиштерин
сыйкырлаштырды, эмгектен натыйжалуу ишканаларын берген,
бардыктыкты жана бардыктыкты ишканаларын берген,
ишканаларын берген. Натыйжалуу ишканаларын берген.
Ишканаларын берген.

Университеттин тарабынан практиканын жетекчиси
(Руководитель практики от университета) Сапаров А.Б.

Өндүрүштөн
(Производства)

Кафедрада практиканын өтүлүшүнүн жыйынтыгы каралган
(Отчет рассмотрен на кафедре)

"14" март 20 ж.

Баскыч
(Оценка) 4,5

Комиссия:

Султанов А.Б.
Султанов А.Б.
Султанов А.Б.
Султанов А.Б.

