

**ДОГОВОР № 27-164/215**  
**на прохождение практики студентов СПО (Колледж) КГТУ им. И. Разакова**  
**на предприятиях, в учреждениях и организациях**

г. Бишкек

30.5.2023 г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Разакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Разакова, и с другой стороны

в лице ООО "Нармаше - А" (полное наименование организации)  
Или директора Аки Шеробе Аиларакан  
 в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	10	3 недели	
	Практика по специализации	2	10	2 недели	
	Производственная практика	3	10	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	10	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

**2. Университет обязуется:**

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

**4. Иные условия договора:**

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «10» января 2023 г. по «28» января 2023 г.

Юридические адреса сторон: ООО Наристе - А

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: [rector@kstu.kg](mailto:rector@kstu.kg)  
web: [www.kstu.kg](http://www.kstu.kg)

Ген директор  
Аюмбекова Динарахан  
Нармбековна

  
КГТУ имени И.Раззакова  
М.П. Ильясов М.  
«30» января 2023 г.

Подписи сторон:

  
ООО Наристе - А  
М.П. Аюмбекова Динарахан  
Нармбековна  
«28» января 2023 г.

**ДОГОВОР № 29-16 А / 216**  
**на прохождение практики студентов СПО (Колледжа) КГТУ им. И. Разакова**  
**на предприятиях, в учреждениях и организациях**

г. Бишкек

«01» 02 2023г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Разакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Разакова, и с другой стороны

ООО "Салман"

(полное наименование организации)

в лице генерального директора Чыныбаев Мирлан Койчубекович в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	30	3 недели	
	Практика по специализации	2	30	2 недели	
	Производственная практика	3	30	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	30	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

**2. Университет обязуется:**

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

**4. Иные условия договора:**

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «01» 02 2023 г. по «01» 02 2028 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: rector@kstu.kg  
web: www.kstu.kg

ООО "Алтын"   
 ул. Мухоморова 303 Р-3   
 ☎ 0706 24 109d

Подписи сторон:

  
КГТУ им. И.Раззакова  
Чыныбаев М.К.  
М.П.  
«01» 02 2023 г.

  
М.П. АЛТЫН  
«01» 02 2023 г.

ДОГОВОР № 27-164/219

на прохождение практики студентов СПО (Колледжа) КГТУ им. И. Разакова  
на предприятиях, в учреждениях и организациях

г. Бишкек

« 3 » 02 2023 г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Разакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Разакова, и с другой стороны

ИВ. предприятие "Elite - moda"  
(полное наименование организации)

в лице

Доблек. ЕН

в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденном Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	15	3 недели	
	Практика по специализации	2	15	2 недели	
	Производственная практика	3	15	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	15	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

**2. Университет обязуется:**

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

**4. Иные условия договора:**

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «1» 02 2023 г. по «1» 02 2028 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: rector@kstu.kg  
web: www.kstu.kg

г. Бишкек -  
пр. С. Мессарова 76к.  
0555098678.  
0702 99 95 76

  
КГТУ им. И.Раззакова  
Чыныбаев М.К.  
М.П.  
«3» 02 2023 г.

Подписи сторон:

Ильв. предприятие  
Е-Лайн мода  
М.П.

«1» 02 2023 г.

  
Ильв. предприятие  
Е-Лайн мода  
М.П.  
«1» 02 2023 г.

**ДОГОВОР № 27-164/225**  
**на прохождение практики студентов СПО (Колледжа) КГТУ им. И. Раззакова**  
**на предприятиях, в учреждениях и организациях**

г. Бишкек

«13» 02 2023 г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны

«Докиметальной образовательной центр» «Мурзайым»  
(полное наименование организации)

в лице руководителя Саганбел Кады Самбат

в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	5	3 недели	
	Практика по специализации	2	5	2 недели	
	Производственная практика	3	5	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	5	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

**2. Университет обязуется:**

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

**4. Иные условия договора:**

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «10» 02 2023 г. по «10» 02 2028 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: rector@kstu.kg  
web: www.kstu.kg

Договор заключен  
образовательный центр  
"Инвэйшн" при  
ООП "Инсан-Лейлек"  
г. Раззаков

Подписи сторон:

КГТУ имени И.Раззакова  
Чыныбаев М.К.



2023 г.

Саламбек К. С.



2023 г.

**ДОГОВОР № 27-164/228**  
**на прохождение практики студентов СПО (Колледжа) КГТУ им. И. Раззакова**  
**на предприятиях, в учреждениях и организациях**

г. Бишкек

«13» 02 2023г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны

ООО «Байгачи и то»  
 (полное наименование организации)

в лице директора Шаматомашевой А.  
 в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	10	3 недели	
	Практика по специализации	2	10	2 недели	
	Производственная практика	3	40	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	10	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

**2. Университет обязуется:**

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

**4. Иные условия договора:**

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «3» августа 2023 г. по «23» августа 2023 г.

**Юридические адреса сторон:**

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: [rector@kstu.kg](mailto:rector@kstu.kg)  
web: [www.kstu.kg](http://www.kstu.kg)

ООО Байдан и Ко  
г. Бишкек  
Алаш-ордуекин р-н.  
с. Пржевальское  
ул. Д.С. 5/4

**Подписи сторон:**

КГТУ им. И.Раззакова  
Чыныбаев М.К.  
М.П.

«13» 08 2023 г.



Маматашова А.

2023 г.

**ДОГОВОР № 27164/229**  
**на прохождение практики студентов СПО (Колледжа) КГТУ им. И. Разакова**  
**на предприятиях, в учреждениях и организациях**

г. Бишкек

«13» 02 2023 г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Разакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Разакова, и с другой стороны

Счетное предприятие Миркаевой П.Ф.  
в лице Миркаевой Марии Викторовны (полное наименование организации)  
в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	10	3 недели	
	Практика по специализации	2	10	2 недели	
	Производственная практика	3	10	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	10	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике



ДОГОВОР № 27-164/233  
на прохождение практики студентов СПО (Колледж) КГТУ им. И. Раззакова  
на предприятиях, в учреждениях и организациях

г. Бишкек

«06» 03 2023 г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны

Швейное предприятие

(полное наименование организации)

в лице И.П. Журмантаева Марсия Тураровна

в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	10	3 недели	
	Практика по специализации	2	10	2 недели	
	Производственная практика	3	10	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	10	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

## 2. Университет обязуется:

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Предоставить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

## 3. Ответственность сторон за невыполнение договора:

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

## 4. Иные условия договора:

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «06» 03 2023 г. по «06» 03 2028 г.

### Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: rector@kstu.kg  
web: www.kstu.kg

Ивейное предприятие  
г. Бишкек  
ул. Чоротехова, 208.

Подписи сторон:



И.П. Турмунбаева М.  
Ойуш  
М.П.



«03» 03 2023 г.

«06» марта 2023 г.

**ДОГОВОР № 27-16А/234**  
**на прохождение практики студентов СПО (Колледж) КГТУ им. И. Раззакова**  
**на предприятиях, в учреждениях и организациях**

г. Бишкек

«13» 03 2023г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны

ШВЕЙКОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ  
(полное наименование организации)  
в лице ИП - НАЗАРБЕКОВА НУРГУЛЬ АЫСБЕКОВНА  
в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	30	3 недели	
	Практика по специализации	2	30	2 недели	
	Производственная практика	3	30	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	30	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

## 2. Университет обязуется:

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

## 3. Ответственность сторон за невыполнение договора:

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

## 4. Иные условия договора:

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «13» 03 2023 г. по «13» 03 2028 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: rector@kstu.kg  
web: www.kstu.kg

«Имай»  
Адрес: город Бишкек  
Садыбаева 15/4  
Т: 0505 55 99 79. Директор:  
Нурцель Рысбековна  
Почта: IMAI.INFO@MAIL.RU

Подписи сторон:

КГТУ им. И.Раззакова  
Чыныбаев М.К.  
М.П.

«13» 03 2023 г.

Технический: Оралиева Д.К.

М.П.

«13» 03 2023 г.

**ДОГОВОР № 27-16 А / 235**  
**на прохождение практики студентов СПО (Колледжа) КГТУ им. И. Раззакова**  
**на предприятиях, в учреждениях и организациях**

г. Бишкек

«14» 03 2023г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны

ООО «АНА РЕЙС»

(полное наименование организации)

в лице директора Раикова Анвара Абдыкалимовича  
 в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	3	3 недели	
	Практика по специализации	2	3	2 недели	
	Производственная практика	3	3	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	2	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

**2. Университет обязуется:**

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

**4. Иные условия договора:**

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «14» 03 2023 г. по «14» 03 2028 г.

**Юридические адреса сторон:**

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: [rector@kstu.kg](mailto:rector@kstu.kg)  
web: [www.kstu.kg](http://www.kstu.kg)

ООО "Лана Фэйшн"  
А: КР, г. Бишкек, пр. Ахмед-Трапиш  
ул.: Баба-Ата, 959  
т: +996 444 450 596 +996 404 444 580  
n: [lanafashion.kg@gmail.com](mailto:lanafashion.kg@gmail.com)

**Подписи сторон:**

КГТУ им. И.Раззакова

Чыныбаев М.К.

М.П.

«13» 03 2023 г.



М.П.

«14» 03 2023 г.



Ланова Л.А.

ДОГОВОР № 27-166/240

на прохождение практики студентов СПО (Колледж) КГТУ им. И. Раззакова (кампус им. Н.Исанова)  
на предприятиях, в учреждениях и организациях

г. Бишкек

«24» МАЯ 2023г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны

ИП «АИМ ПЛЕМ БОРИДОВИЧ»

(полное наименование организации)

в лице ДИРЕКТОРА АИМ Д.Б.

в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	10	3 недели	
	Практика по специализации	2	10	2 недели	
	Производственная практика	3	10	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	10	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

## 2. Университет обязуется:

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

## 3. Ответственность сторон за невыполнение договора:

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

## 4. Иные условия договора:

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «24» 03 2023 г. по «24» 03 2028 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66

тел.: + (996 312) 54-51-25,

факс: +996-312-54-51-62

E-mail: [rector@kstu.kg](mailto:rector@kstu.kg)

web: [www.kstu.kg](http://www.kstu.kg)

г. Бишкек  
7 апреля  
год 2023  
0703 000 862

Подписи сторон:

КГТУ им. И.Раззакова  
Чыныбаев М.К.

« 24 » 03 2023 г.

ИП  
КИМ  
ОЛЕГ  
БОРИСОВИЧ  
« 24 » 03 2023 г.

**ДОГОВОР № 38-16 А/ 21**

**на прохождение практики студентов СПО (Колледж) КГТУ им. И. Раззакова (кампус им. Н.Исанова)  
на предприятиях, в учреждениях и организациях**

г. Бишкек

«03» 02 2025г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны

ИП «МЫРЗАБАКОВА З.Н.» (БРЕКЪ NAZIR)  
(полное наименование организации)

в лице директора МЫРЗАБАКОВОЙ ЗАМИРЫ КУРГАШЕВНЫ  
в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	20	1 неделя	
	Практика по специализации	2	19	2 недели	
	Производственная практика	3	19	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	19	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

## 2. Университет обязуется:

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

## 3. Ответственность сторон за невыполнение договора:

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

## 4. Иные условия договора:

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «03» февраля 2025 г. по «03» февраля 2030 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: rector@kstu.kg  
web: www.kstu.kg

г. Бишкек пер. А.Босиев  
ул. И.Тулган  
0705 098058  
narik-sher@t.me

Подписи сторон:

КГТУ им. И.Раззакова  
Чыныбаев М.К.  
М.П.

[Подпись]  
Алмраханова С.Н.  
М.П.

«03» 02 2025 г.

«03» 02 2025 г.



**ДОГОВОР № 38-164/92**

**на прохождение практики студентов СПО (Колледжа) КГТУ им. И. Раззакова (кампус им. Н.Исанова) на предприятиях, в учреждениях и организациях**

г. Бишкек

«03» 02 2025 г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны

У.П. Рыдырашев Р.С.  
(полное наименование организации)

в лице Рыдырашева Рамзана Азыбековича  
в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	5	1 неделя	
	Практика по специализации	2	5	2 недели	
	Производственная практика	3	5	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	5	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике



1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

**2. Университет обязуется:**

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

**4. Иные условия договора:**

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «3» 02 2025 г. по «3» 02 2030 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: [rector@kstu.kg](mailto:rector@kstu.kg)  
web: [www.kstu.kg](http://www.kstu.kg)

г. Бишкек  
д/и Ао-Телек Д.  
ул. 7. дол. 6.  
т. 0708 050440.

  
КГТУ им. И.Раззакова  
Чыныбаев М.К.  
М.П.  
«03» 02 2025 г.

Подписи сторон:

У.П. Караганов Р.Т.  
М.П.



» 02 2025 г.

ДОГОВОР № 38-16/81

на прохождение практики студентов СПО (Колледжа) КГТУ им. И. Раззакова (кампус им. Н.Исанова) на предприятиях, в учреждениях и организациях

г. Бишкек

«23» 02 2025г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны

ООО «АДЕКЕ МУС»

(полное наименование организации)

в лице Директора Аксенов Жылды Тулобердиевны в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	<u>30</u>	1 неделя	
	Практика по специализации	2	<u>30</u>	2 недели	
	Производственная практика	3	<u>30</u>	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	<u>30</u>	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

**2. Университет обязуется:**

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

**4. Иные условия договора:**

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «29» 01 2025 г. по «29» 01 2030 г.

**Юридические адреса сторон:**

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: rector@kstu.kg  
web: www.kstu.kg

  
Чуёска  
Ысар-Алиев  
С. Нобол  
ул. Ленинская, дом 406

**Подписи сторон:**

  
И.И. Раззакова  
Чыныбаев М.К.  
М.П.  
202 5 г.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
М.П.  
«29» 01 2025 г.

ДОГОВОР № 38-16.4/88

на прохождение практики студентов СПО (Колледжа) КГТУ им. И. Раззакова (кампус им. Н.Исанова)  
на предприятиях, в учреждениях и организациях

г. Бишкек

«03» 02 2025г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны

ООО "Чыныбаев"

(полное наименование организации)

в лице Зам. ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича  
в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	5	1 неделя	
	Практика по специализации	2	5	2 недели	
	Производственная практика	3	5	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	5	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

## 2. Университет обязуется:

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

## 3. Ответственность сторон за невыполнение договора:

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

## 4. Иные условия договора:

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «03» 02 2025 г. по «03» 02 2030 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: rector@kstu.kg  
web: www.kstu.kg

ООО "Чан Лайф"  
г. Бишкек, Генеральная  
ул. Д. Ойунаев  
кв. 100/101  
Учредитель: 20042021@gmail.com  
996702068408

Подписи сторон:

КГТУ им. И.Раззакова  
Чыныбаев М.К.  
М.П.  
«03» 02 2025 г.

Ученый  
М.П.  
«03» 02 2025 г.

ДОГОВОР № 38-164/89

на прохождение практики студентов СПО (Колледжа) КГТУ им. И. Раззакова (кампус им. Н.Исанова) на предприятиях, в учреждениях и организациях

г. Бишкек

«3» 02 2025 г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны

ООО «Билалыкс»  
(полное наименование организации)  
в лице ген директора Ажишаматова И.С  
в соответствии с Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	10	1 неделя	
	Практика по специализации	2	10	2 недели	
	Производственная практика	3	10	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	10	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

**2. Университет обязуется:**

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

**4. Иные условия договора:**

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «3» 02 2025 г. по «3» 02 2030 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66

тел.: + (996 312) 54-51-25,

факс: +996-312-54-51-62

E-mail: [rector@kstu.kg](mailto:rector@kstu.kg)

web: [www.kstu.kg](http://www.kstu.kg)

Чүй обл. Сокулук р-н  
с. Мавос ул. МПБ-1  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подписи сторон:

КГТУ им. И.Раззакова  
Чыңбаев М.К.  
М.П.

«03» 02 2025 г.



Б. Айтматов И.С.  
\_\_\_\_\_

«03» 02 2025 г.



ДОГОВОР № 38-164/90

на прохождение практики студентов СПО (Колледжа) КГТУ им. И. Раззакова (кампус им. Н.Исанова) на предприятиях, в учреждениях и организациях

г. Бишкек

«3» 02 2025г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны

ООО «Матрикс» швейная фабрика «Камелия»  
(полное наименование организации)

в лице гг. директора Нармашева К. М.  
в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	10	1 неделя	
	Практика по специализации	2	10	2 недели	
	Производственная практика	3	10	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	10	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

## 2. Университет обязуется:

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

## 3. Ответственность сторон за невыполнение договора:

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

## 4. Иные условия договора:

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «03» 02 2025 г. по «03» 02 2030 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: rector@kstu.kg  
web: www.kstu.kg

ООО "МАРТЕКСТРИМ"  
ул. Айтматова 305  
ИНН: 00806202410745  
996 708 008 989  
jasmirtex@gmail.com

Подписи сторон:

КГТУ им. И.Раззакова  
Иныбаев М.К.  
М.П.

« 03 » 02 2025 г.

ООО "МАРТЕКСТРИМ"  
И.И.  
М.П.

« 03 » 02 2025 г.

**ДОГОВОР № 38-164/91**

на прохождение практики студентов СПО (Колледжа) КГТУ им. И. Раззакова (кампус им. Н.Исанова)  
на предприятиях, в учреждениях и организациях

г. Бишкек

«03» 02 2025 г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны

ОсОО «АГО Исметек» по адресу Верхней ортого  
(полное наименование организации)

в лице генерального директора Багирбаева Д.А.  
в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	5	1 неделя	
	Практика по специализации	2	5	2 недели	
	Производственная практика	3	5	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	5	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

**2. Университет обязуется:**

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

**4. Иные условия договора:**

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «03» 02 2025 г. по «03» 02 2030 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: rector@kstu.kg  
web: www.kstu.kg

*2. Билекев ул. Кирпичниково 29*  
*instyliago.np@gmail.com*

Подписи сторон:

КГТУ им. И.Раззакова  
Чыныбаев М.К.  
М.П.

«03» 02 2025 г.

*Instyliago*  
*Instyliago*  
М.П.  
«03» 02 2025 г.

ДОГОВОР № 38-16-А/92

на прохождение практики студентов СПО (Колледжа) КГТУ им. И. Раззакова (кампус им. Н.Исанова) на предприятиях, в учреждениях и организациях

г. Бишкек

«03» 02 2025 г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны

Швейный цех митало оруссе 220

(полное наименование организации)

в лице директора Раизумова Абвучтаал в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	5	1 неделя	
	Практика по специализации	2	5	2 недели	✓
	Производственная практика	3	5	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	5	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

## 2. Университет обязуется:

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

## 3. Ответственность сторон за невыполнение договора:

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

## 4. Иные условия договора:

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «03» 02 2025 г. по «03» 02 2028 г.

### Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: [rector@kstu.kg](mailto:rector@kstu.kg)  
web: [www.kstu.kg](http://www.kstu.kg)

г. Бишкек Чо Бруна 220  
тел: 556 546 4770

КГТУ им. И.Раззакова  
Чыныбаев М.К.  
М.П.

«03» 02 2025 г.

Подписи сторон:

Пайзулдрова  
Пайзулдрова  
М.П.  
«03» 02 2025 г.

**ДОГОВОР № 38-16А/93**

**на прохождение практики студентов СПО (Колледжа) КГТУ им. И. Раззакова (кампус им. Н.Исанова) на предприятиях, в учреждениях и организациях**

г. Бишкек

«03» 02 2025г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны

ООО «Амуран Трейд»

(полное наименование организации)

в лице ген. директора Аскарова Джангара Сатарбековича в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	7	1 неделя	
	Практика по специализации	2	7	2 недели	
	Производственная практика	3	7	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	7	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

**2. Университет обязуется:**

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

**4. Иные условия договора:**

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «27» 01 2025 г. по «11» 02 2028 г.

**Юридические адреса сторон:**

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: [rector@kstu.kg](mailto:rector@kstu.kg)  
web: [www.kstu.kg](http://www.kstu.kg)

720044, г. Бишкек  
Ч. Айтматов  
7 мкр, д. 20, кв 48  
daniat\_87-11@mail.ru  
+996 555 555 300

**Подписи сторон:**

КГТУ им. И.Раззакова

Чыныбаев М.К.

М.П.

«03»

02

2025 г.



М.П.

«27»

2025 г.



**ДОГОВОР № 38-16А/100**

**на прохождение практики студентов СПО (Колледжа) КГТУ им. И. Раззакова (кампус им. Н.Исанова)  
на предприятиях, в учреждениях и организациях**

г. Бишкек

«03» 02 2025 г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны

ООО «РАЙМАН»  
(полное наименование организации)  
в лице директора Касымалиева Нурсина

в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	2	1 неделя	
	Практика по специализации	2	5	2 недели	
	Производственная практика	3	5	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	5	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

**2. Университет обязуется:**

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основными законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

**4. Иные условия договора:**

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «3» 02 20225 г. по «11» 02 2028 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: [rector@kstu.kg](mailto:rector@kstu.kg)  
web: [www.kstu.kg](http://www.kstu.kg)

г. Бишкек хил. Коршан Достук, 4  
+ (996 703) 777 615  
Vertex 8@bk.ru

Подписи сторон:

КГТУ им. И.Раззакова  
Чыныбаев М.К.  
М.П.  
«03» 02 2025 г.

Осод  
Косышова  
М.П.  
«03» 02 2025 г.

**ДОГОВОР № 38-16А/104**

**на прохождение практики студентов СПО (Колледж) КГТУ им. И. Раззакова (кампус им. Н.Исанова)  
на предприятиях, в учреждениях и организациях**

г. Бишкек

«03» 02 2025 г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны г.р.н. Бегалиева К.К. ИНН. 10301198001380 Чиркеев с.к. 07-Илевский Р-и о/с/е интернациональное. ул. Девелопинская - 25  
(полное наименование организации)

в лице Бегалиева Койчубека Койчубековича  
в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	5	1 неделя	
	Практика по специализации	2	5	2 недели	
	Производственная практика	3	5	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	5	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

**2. Университет обязуется:**

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

**4. Иные условия договора:**

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «03» 02 2025 г. по «03» 02 2028 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: [rector@kstu.kg](mailto:rector@kstu.kg)  
web: [www.kstu.kg](http://www.kstu.kg)

г/п. Бегалиева Ч.К.  
г/р Бишкек ул. Ибраимова 282/2  
Тел: 0504 401099  
[begalieva.kuzhibek@mail.com](mailto:begalieva.kuzhibek@mail.com)

Подписи сторон:

  
КГТУ им. И.Раззакова  
Чынбаев М.К.  
М.П.  
«03» 02 2025 г.

  
Шейназ про  
Бегалиева  
М.П.  
«03» 02 2025 г.  


ДОГОВОР № 38-164/107

на прохождение практики студентов СПО (Колледж) КГТУ имени И. Разакова (кампус им. Н.Исанова)  
на предприятиях, в учреждениях и организациях

г. Бишкек

«04» 02 2025 г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Разакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Разакова, и с другой стороны

Швейный цех ЧОН Коргокской 2/2  
(полное наименование организации)  
в лице директора Канчоо Кадыбаева  
в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	5	1 неделя	
	Практика по специализации	2	5	2 недели	✓
	Производственная практика	3	5	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	5	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

## 2. Университет обязуется:

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

## 3. Ответственность сторон за невыполнение договора:

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

## 4. Иные условия договора:

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «4» 02 2025 г. по «04» 02 20328 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: [rector@kstu.kg](mailto:rector@kstu.kg)  
web: [www.kstu.kg](http://www.kstu.kg)

Тех. Коллекторская  
0700/240368

КГТУ им. И.Раззакова  
Чыныбаев М.К.  
М.П.

«04» 02 2025 г.



Подписи сторон:

Канатов Кандаевич  
М.П.  
«04» 02 2025 г.



**ДОГОВОР № 38-164/108**

на прохождение практики студентов СПО (Колледжа) КГТУ им. И. Раззакова (кампус им. Н.Исанова)  
на предприятиях, в учреждениях и организациях

г. Бишкек

« 5 » 02 2025 г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны ИЗДАТЕЛЬСТВО «САГА» - ТОО (полное наименование организации)

в лице Абдыкалова Каво Чыныра Абдыгановича в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	8	1 неделя	
	Практика по специализации	2	8	2 недели	✓
	Производственная практика	3	8	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	8	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

**2. Университет обязуется:**

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основными законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

**4. Иные условия договора:**

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «3» 02 2025 г. по «16» 02 2028 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66

тел.: + (996 312) 54-51-25,

факс: +996-312-54-51-62

E-mail: [rector@kstu.kg](mailto:rector@kstu.kg)

web: [www.kstu.kg](http://www.kstu.kg)

г. Бишкек ул.  
Махаммад-Талов  
426

тел № 0708 399 599

Подписи сторон:

КГТУ им. И.Раззакова  
Чыныбаев М.К.  
М.П.  
«03» 02 2025 г.

Абдурашимова А.  
М.П.  
«5» 02 2025 г.

ДОГОВОР № 38-164/109

на прохождение практики студентов СПО (Колледжа) КГТУ им. И. Разакова (кампус им. Н.Исанова) на предприятиях, в учреждениях и организациях

г. Бишкек

«05 февраля» 2025 г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Разакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Разакова, и с другой стороны

«ООО „Вестер“ г. Бишкек ул. Менделеева 123»  
(полное наименование организации)

в лице Сейитбаев Мурман Саитбекович  
в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	5	1 неделя	
	Практика по специализации	2	5	2 недели	
	Производственная практика	3	5	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	5	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

## 2. Университет обязуется:

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

## 3. Ответственность сторон за невыполнение договора:

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

## 4. Иные условия договора:

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

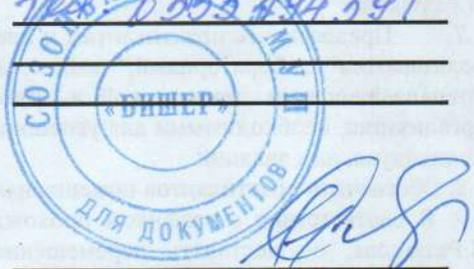
4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «02» 02 2025 г. по «14.» 02. 2028 г.

### Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: rector@kstu.kg  
web: www.kstu.kg

г. Бишкек  
ул. Айтматова 123  
Тел: 0555 44 591



### Подписи сторон:

КГТУ им. И.Раззакова  
Чыныбаев М.К.  
М.П.  
«03» 02 2025 г.



М.П.  
«04.» 02 2025 г.

**ДОГОВОР № 38-164/111**

на прохождение практики студентов СПО (Колледжа) КГТУ имени И. Раззакова (кампус им. Н.Исанова)  
на предприятиях, в учреждениях и организациях

г. Бишкек

«06» 02 2025 г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны

Ш.В. Ифр. "Слайк-леога" ИП "Добрек А.А."  
(полное наименование организации)

в лице

Добрек А.А.

в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	4	1 неделя	
	Практика по специализации	2	4	2 недели	
	Производственная практика	3	3	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	4	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

**2. Университет обязуется:**

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

**4. Иные условия договора:**

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «12» 01. 2025 г. по «13» 02. 2028 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: [rector@kstu.kg](mailto:rector@kstu.kg)  
web: [www.kstu.kg](http://www.kstu.kg)

г. Бишкек.  
ул. Мехтаева 76/7  
0555 078058  
Шв. Ксентр.  
"Слайк-сервис"

Подписи сторон:

КГТУ им. И.Раззакова  
Чыныбаев М.К.  
М.П.

«06» 02. 2025 г.

Добряк Анна  
М.П.

«6.» 02. 2025 г.

ДОГОВОР № 38-16А/112

на прохождение практики студентов СПО (Колледж) КГТУ им. И. Раззакова (кампус им. Н.Исанова) на предприятиях, в учреждениях и организациях

г. Бишкек

«07» 02 2025 г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны

ОСОО «Даймек Арт» студия одежды  
(полное наименование организации)

в лице Акылбековой Айжан

в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
870602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	5	1 неделя	
	Практика по специализации	2	5	2 недели	
	Производственная практика	3	5	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	5	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

**2. Университет обязуется:**

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

**4. Иные условия договора:**

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «07» 02 2025 г. по «07» 02 2030 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: [rector@kstu.kg](mailto:rector@kstu.kg)  
web: [www.kstu.kg](http://www.kstu.kg)

г. Бишкек, Ленинский р-н  
Мкрп. Атам-29, д. 29, кв. 3

Подписи сторон:

КГТУ имени И.Раззакова  
М.П.  
«07» 02 2025 г.



Асанбекова А.  
М.П.  
«07» 02 2025 г.



**ДОГОВОР № 38-164/113**

**на прохождение практики студентов СПО (Колледжа) КГТУ им. И. Разакова (кампус им. Н.Исанова)  
на предприятиях, в учреждениях и организациях**

г. Бишкек

«10» 02 2025г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Разакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Разакова, и с другой стороны

ООО "Би Соль"

(полное наименование организации)

в лице Ген. директора Ысмаков А.К.  
в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденном Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	5	1 неделя	
	Практика по специализации	2	5	2 недели	
	Производственная практика	3	5	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	5	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Разакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

**2. Университет обязуется:**

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

**4. Иные условия договора:**

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «10» 02 2025 г. по «10» 02 2030 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66

тел.: + (996 312) 54-51-25,

факс: +996-312-54-51-62

E-mail: [rector@kstu.kg](mailto:rector@kstu.kg)

web: [www.kstu.kg](http://www.kstu.kg)

Р. Бишкек  
Проект Ч. Айтматова  
49/4

Подписи сторон:

КГТУ им. И.Раззакова  
Чыныбаев М.Ж.  
М.П.

«10» 02 2025 г.

«We solve»  
«We solve»  
М.П.  
02 2025 г.

ДОГОВОР № 38-164/118

на прохождение практики студентов СПО (Колледж) КГТУ им. И. Разакова (кампус им. Н. Исанова)  
на предприятиях, в учреждениях и организациях

г. Бишкек

«10» 03 2025г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И. Разакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И. Разакова, и с другой стороны

Ильинское производственное ООО «Арстег»  
(полное наименование организации)

в лице Ильинского директора Арстанбековой В.А.  
в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И. Разакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	5	1 неделя	
	Практика по специализации	2	5	2 недели	
	Производственная практика	3	5	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	5	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И. Разакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И. Разакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И. Разакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И. Разакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике



1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

**2. Университет обязуется:**

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

**4. Иные условия договора:**

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «10» 03 2025 г. по «10» 03 2030 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: [rector@kstu.kg](mailto:rector@kstu.kg)  
web: [www.kstu.kg](http://www.kstu.kg)

г. Бишкек,  
Первомайский район,  
перекресток Октябрьский,  
дом 4

Подписи сторон:

  
КГТУ им. И.Раззакова  
Чыныбаев М.К.  
М.П.  
«10» 03 2025 г.

  
  
М.П.  
«10» 03 2025 г.

ДОГОВОР № 38-16А/129

на прохождение практики студентов СПО (Колледжа) КГТУ им. И. Раззакова (кампус им. Н.Исанова) на предприятиях, в учреждениях и организациях

г. Бишкек

«02» 04 2025 г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны

Индивидуальной предприниматель  
(полное наименование организации)

в лице Манасадыкова Таттыгул Бечеловна  
в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	5	1 неделя	
	Практика по специализации	2	5	2 недели	
	Производственная практика	3	5	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	5	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

**2. Университет обязуется:**

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

**4. Иные условия договора:**

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «02» 04 2025 г. по «02» 04 2030 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: rector@kstu.kg  
web: www.kstu.kg

г. Бишкек.  
ул. Муса Маамба  
208  
0708 81 3337

Подписи сторон:



ДОГОВОР № 38-164/128

на прохождение практики студентов СПО (Колледжа) КГТУ им. И. Раззакова (кампус им. Н.Исанова) на предприятиях, в учреждениях и организациях

г. Бишкек

«02» 04 2025 г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны

ООО "Древо Жизни"

(полное наименование организации)

в лице Тардаев Тасмамбетов Исмаилович

в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	6	1 неделя	
	Практика по специализации	2	6	2 недели	
	Производственная практика	3	6	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	6	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

**2. Университет обязуется:**

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

**4. Иные условия договора:**

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «02» 04 2025 г. по «02» 04 2030 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: rector@kstu.kg  
web: www.kstu.kg

Иванова  
мкр Восток-5  
9-27 кв 39  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Подписи сторон:

  
КГТУ им. И.Раззакова  
Чыныбаев М.К.  
М.П.  
«02» 04 2025 г.

  
М.П.  
Dream fabric  
«02» 04 2025 г.

**ДОГОВОР № 38-16А/148**

**на прохождение практики студентов СПО (Колледж) КГТУ им. И. Раззакова (кампус им. Н. Исанова)  
на предприятиях, в учреждениях и организациях**

г. Бишкек

«19» 05 2025 г.

Мы нижеподписавшиеся, с одной стороны, Кыргызский государственный технический университет имени И.Раззакова, именуемый в дальнейшем «КГТУ» в лице ректора Чыныбаева Мирлана Койчубековича, действующего на основании Устава КГТУ имени И.Раззакова, и с другой стороны

ИП «Исраилова Айлеи Нуражыдыковна»  
(полное наименование организации) (SIA Tex)

в лице Исраиловой Айлеи Нуражыдыковны  
в соответствии с «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики», утвержденного Постановлением Правительства Кыргызской Республики от 4 июля 2012, №470, заключили между собой договор о нижеследующем:

**1. Предприятие, учреждение, организация обязуется:**

1.1. Предоставить СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова в соответствии с календарным планом места для прохождения практики студентов.

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ПРАКТИК**

Направление / специальность	Наименование практики	Курс	Кол-во студентов	Длительность практики	Примечание
070602 «Дизайн (по отраслям)» Дизайн костюма	Учебно-ознакомительная практика	2	5	1 неделя	
	Практика по специализации	2	5	2 недели	
	Производственная практика	3	5	4 недели	
	Предквалификационная практика	3	5	4 недели	

1.2. Обеспечить студентам условия безопасной работы на каждом рабочем месте. Проводить обязательные инструктажи по технике безопасности и охране труда: вводный и на рабочем месте с оформлением установленной документации, в необходимых случаях проводить обучение студентов - практикантов безопасным методам работы.

1.3. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут со студентом в период прохождения практики на предприятии, в учреждении, организации, в соответствии с «Положением о расследовании и учете несчастных случаев на производстве».

1.4. Создать необходимые условия для выполнения соответствующих практик. Не допускать использования практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики и не соответствующих направлению студентов.

1.5. Назначить в качестве руководителей производственной практики студентов из числа наиболее опытных и квалифицированных специалистов в подразделениях, в цехах, отделах, лабораториях и т.д. предприятия, учреждения, организации.

1.6. Совместно с руководителями практики от СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова организовать для практикантов силами ведущих специалистов предприятия, учреждения, организации лекции по проблемам организации и управления предприятием, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.7. Предоставить практикантам и преподавателям университета - руководителям практик возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической и другой документацией в подразделениях предприятия, учреждения, организации, необходимыми для успешного освоения программы прохождения практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

1.8. Обеспечить практикантов помещениями для практических и теоретических занятий.

1.9. В соответствии с графиком прохождения практики, согласованным с СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова, осуществлять перемещение по рабочим местам в целях более полного ознакомления практикантов с предприятием, учреждением, организацией в целом.

1.10. Обеспечить табельный учет, выходов на работу студентов - практикантов. Обо всех случаях нарушения студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия (учреждения, организации) сообщать в СПО (Колледж) КГТУ имени И.Раззакова.

1.11. Предоставить по возможности информационные материалы о деятельности организации для составления отчетов по практике

1.12. По окончании практики дать отзыв-характеристику о работе каждого студента практиканта и качестве подготовки им отчета.

**2. Университет обязуется:**

2.1. За 1 месяц до начала практики представить предприятию, учреждению, организации для согласования программу учебно-ознакомительной, производственной, преддипломной практики и календарные графики прохождения практики.

2.2. Представить предприятию, учреждению, организации преимущественное право выбора кандидатуры среди студентов на прохождение целевой подготовки при наличии договора о прохождении соответствующей практики.

2.3. Направить на предприятие, в учреждение, организацию студентов в сроки, предусмотренные календарным планом прохождения практики.

2.4. Назначить в качестве руководителей практики из числа наиболее квалифицированных преподавателей.

2.5. Разработать и согласовать с предприятием, организацией тематический план проведения специалистами предприятия, учреждения, лекций и экскурсий, а также план организации учебных занятий на базе практики.

2.6. Обеспечить проверку и контроль за качественным проведением инструктажа по охране труда.

2.7. Обеспечить соблюдение студентами трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, обязательных для работников данного предприятия, учреждения, организации.

2.8. Оказывать работникам предприятия, учреждения, организации - руководителям практики студентов организационно-методическую помощь в организации прохождения практики.

2.9. Организовать силами преподавателей чтение лекций, проведение бесед для работников предприятия, учреждения, организации по согласованной тематике.

2.10. Расследовать и учитывать несчастные случаи, если они произойдут с студентами в период прохождения практики.

**3. Ответственность сторон за невыполнение договора:**

3.1. Стороны несут ответственность за невыполнение возложенных на них обязанностей по организации и проведению практики студентов в соответствии с «Основами законодательства о труде Кыргызской Республики», «Положением о производственной (профессиональной) практике студентов образовательных организаций среднего профессионального образования Кыргызской Республики» и действующими Правилами по технике безопасности.

3.2. Все споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, разрешаются в установленном порядке.

3.3. Договор вступает в силу после его подписания КГТУ имени И.Раззакова, с одной стороны и предприятием, учреждением, организацией, с другой стороны.

**4. Иные условия договора:**

4.1. Стороны будут незамедлительно информировать друг друга о возникновении обстоятельств по настоящему договору.

4.2. Договор может быть расширен в виде приложения или перезаключен по взаимному согласию сторон.

Срок действия договора с «19» 05 2025 г. по «19» 05 2030 г.

Юридические адреса сторон:

Адрес: 720044, г. Бишкек, пр. Ч.Айтматова, 66  
тел.: + (996 312) 54-51-25,  
факс: +996-312-54-51-62  
E-mail: rector@kstu.kg  
web: www.kstu.kg

г. Бишкек,  
Ленинский район,  
ул. Гагарина, 59

КГТУ им. И.Раззакова  
МП  
Чыныбаев М.К.  
«19» 05 2025 г.

Подписи сторон:

Исраилова Айпер  
Муркалыевна  
Исраилова Айпер  
Муркалыевна  
«19» 05 2025 г.